



# Manual de Aplicação 2023

**SAMGe**

Sistema de Análise e  
Monitoramento de Gestão

Brasília/DF, Março de 2024

**Presidente da República**

Luiz Inácio Lula da Silva

**Ministra do Meio Ambiente  
e Mudança do Clima**

Marina Silva

**Presidente do Instituto Chico  
Mendes de Conservação  
da Biodiversidade**

Mauro Oliveira Pires

**Diretora de Planejamento,  
Administração e Logística - DIPLAN**

Flavia Cristina Gomes de Oliveira

**Coordenador Geral de Planejamento  
Operacional e Logística**

Paulo Henrique Marostegan e Carneiro

**Coordenadora de Gestão de Projetos e  
Parcerias**

Angela Barbara Garda

**Chefe de Divisão de Monitoramento e  
Avaliação de Gestão**

Mariusz Szmuchrowski

**Revisão**

Leandro da Silva Souza  
Mariusz Szmuchrowski

**Projeto Gráfico e Diagramação**

Mariusz Szmuchrowski

**Equipe Técnica - DMAG**

Hélio da Silva Pereira

Leandro da Silva Souza

Mariusz Antoni Szmuchrowski

# SUMÁRIO

<b>INTRODUÇÃO</b> .....	7
Adequação dos indicadores da UICN .....	10
<b>A LÓGICA DO SAMGe</b> .....	11
<b>HISTÓRICO</b> .....	13
<b>CONHECENDO A PLATAFORMA</b> .....	16
<b>COMO PREENCHER O SAMGe</b> .....	17
<b>OBJETIVOS DE CONSERVAÇÃO E SEUS RECURSOS E VALORES</b> .....	22
Objetivos .....	22
Passo 1 – Dados da UC .....	24
Recursos e Valores .....	25
Passo 2 – Objetivos/RV .....	28
Espacializando RV .....	31
Para atualizar preenchimento anterior dos RV .....	33
<b>USOS GENÉRICOS E ESPECÍFICOS</b> .....	35
Usos Genéricos .....	35
Usos Específicos .....	35
Classificação Legal dos Usos .....	41
Avaliação de impactos dos Usos .....	42
Passo 3 – Usos .....	50
Espacializando os Usos .....	54
Para atualizar o preenchimento anterior dos usos .....	55
<b>AÇÕES DE MANEJO</b> .....	56
Passo 4 – Ações de Manejo .....	58
Espacializando as Ações de Manejo .....	61
Para atualizar o preenchimento anterior das Ações de Manejo .....	61
<b>INTER-RELAÇÃO DAS AÇÕES DE MANEJO X USOS</b> .....	63
Passo 5 – Ações de Manejo x Usos .....	63
Para atualizar o preenchimento anterior: Ações x Usos .....	65
<b>INTER-RELAÇÃO DOS RV X USOS X AÇÕES DE MANEJO</b> .....	66
Passo 6 – RV x Usos x Ações de Manejo .....	67
Para atualizar preenchimento anterior: RV x Usos x Ações de Manejo .....	68
<b>PROCESSOS</b> .....	69
Passo 7 – Processos .....	70
Para atualizar o preenchimento anterior: Processos .....	70
<b>FINALIZANDO O PREENCHIMENTO DO SAMGE</b> .....	72
Fluxo de validação e entrega do preenchimento .....	72
Diagnóstico de Gestão .....	73
<b>A EQUIDADE NA GESTÃO DAS UC</b> .....	75
O que é equidade? .....	76
<b>GLOSSÁRIO</b> .....	78

## LISTA DE FIGURAS

- Figura 01 – Indicadores de efetividade do SAMGe: broto de análise da gestão, adaptados da metodologia da UICN
- Figura 02 – Adaptação do SAMGe aos elementos do quadro de trabalho da UICN
- Figura 03 – Produtos SAMGe para suporte a análise dos dados
- Figura 04 – Diagrama das inter-relações e fluxo de preenchimento SAMGe
- Figura 05 – Demonstração da página principal do SAMGe
- Figura 06 – Demonstração para acessar a página de cadastro
- Figura 07 – Demonstração da página de cadastro
- Figura 08 – Demonstração de mensagem automática
- Figura 09 – Demonstração do acesso à página da UC a ser avaliada
- Figura 10 – Demonstração da página da Unidade de Conservação após a entrada no Sistema
- Figura 11 – Demonstração do botão para iniciar o preenchimento
- Figura 12 – Guia de preenchimento do SAMGe
- Figura 13 – Inter-relação entre os Pilares Objetivos do SAMGe
- Figura 14 – Indicação de preenchimento do Passo 1
- Figura 15 – Demonstração da seleção do tipo de objetivo
- Figura 16 – Demonstração da seleção do objetivo de categoria
- Figura 17 – Demonstração da classificação do recurso e valor
- Figura 18 – Seleção da origem do fator
- Figura 19 – Inserção de fotos para RV
- Figura 20 – Demonstração do início da espacialização do RV
- Figura 21 – Ambiente de espacialização, com os botões de ferramentas
- Figura 22 – Demonstração do salvar o RV
- Figura 23 – Demonstração da exclusão de um recurso e valor
- Figura 24 – Início da avaliação dos usos específicos
- Figura 25 – Demonstração da seleção dos usos específicos avaliados
- Figura 26 – Demonstração da seleção da justificativa que altera a classificação legal
- Figura 27 – Indicação do “i” informação para cada eixo de avaliação dos impactos positivos
- Figura 28 – Demonstração da marcação Entorno
- Figura 29 – Demonstração da marcação dos campos TBC e voluntariado
- Figura 30 – Demonstração dos eixos de avaliação dos impactos positivos e negativos
- Figura 31 – Indicação do “i” informação para cada eixo de avaliação dos impactos positivos
- Figura 32 – Demonstração da avaliação dos impactos positivos
- Figura 33 – Demonstração da avaliação dos impactos negativos
- Figura 34 – Indicação do “i” informação para cada eixo de avaliação dos impactos negativos
- Figura 35 – Iniciando a espacialização dos usos específicos
- Figura 36 – Demonstração do ambiente de mapa para espacializar os usos
- Figura 37 – Indicação de preenchimento no passo 4
- Figura 38 – Demonstração da seleção de Processo
- Figura 39 – Demonstração da seleção e descrição da ação de manejo
- Figura 40 – Demonstração da seleção do instrumento de planejamento

- Figura 41 – Demonstração da avaliação dos insumos
- Figura 42 – Demonstração da avaliação relacionada ao apoio
- Figura 43 – Início da espacialização das ações de manejo
- Figura 44 – Demonstração de ações de manejo já adicionadas
- Figura 45 – Usos e Ações de Manejo
- Figura 46 – Inter-relacionando as ações de manejo com os usos específicos
- Figura 47 – Demonstração da atualização do preenchimento do Passo 5
- Figura 48 – RV, Usos e Ações de Manejo
- Figura 49 – Correlação das ações de manejo e dos usos com os recursos e valores
- Figura 50 – Lista de usos específicos para relacionar com o RV
- Figura 51 – Demonstração da atualização do preenchimento anterior
- Figura 52 – Indicação do preenchimento do Passo 7
- Figura 53 – Demonstração da avaliação dos processos
- Figura 54 - Demonstração da finalização do preenchimento e visualização do Painel de Gestão
- Figura 55 - Possibilidade de análise utilizando os painéis dinâmicos derivados do SAMGe
- Figura 56 – Possibilidade de análise utilizando o Painel de Gestão SAMGe
- Figura 57 - Dimensões da equidade
- Figura 58 - Distinção entre equidade de igualdade

## LISTA DE TABELAS

- Tabela 01 - Funcionalidades dos botões da ferramenta de espacialização
- Tabela 02 - Critérios para avaliação dos impactos negativos dos usos
- Tabela 03 – Distribuição dos usos específicos entre os usos genéricos do SAMGe - parte 1
- Tabela 04 – Distribuição dos usos específicos entre os usos genéricos do SAMGe - parte 2
- Tabela 05 – Legalidade dos usos específicos Pesquisa Científica e Visitação e Turismo no SAMGe
- Tabela 06 – Legalidade dos usos específicos Propriedade Intelectual Derivada, Uso do Solo e Uso da Fauna no SAMGe
- Tabela 07 – Legalidade dos usos específicos Uso da Flora, Uso de Recurso Abiótico e Utilidade Pública e Interesse Social no SAMGe
- Tabela 08 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Territorial - parte 1
- Tabela 09 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Territorial - parte 2
- Tabela 10 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão da Biodiversidade
- Tabela 11 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Socioambiental
- Tabela 12 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Socioambiental e Gestão Operacional e Financeira
- Tabela 13 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Operacional e Financeira
- Tabela 14 – Dimensões da equidade para a gestão de áreas protegidas

## LISTA DE QUADROS

- Quadro 01 - Quadro comparativo entre indicadores da UICN e do SAMGe
- Quadro 02 – Relação dos objetivos de categoria das Unidades de Conservação federais dispostos no SNUC

## ANEXOS

ANEXO 1 - Relação dos usos genéricos e específicos disponibilizados no SAMG

ANEXO 2 - Classificação legal dos usos nas unidades de conservação, de acordo com o SNUC

ANEXO 3 - Relação dos processos e ações de manejo disponibilizadas no SAMGe

ANEXO 4 - Dimensões e princípios da equidade para gestão e governança de áreas protegidas

ANEXO 5 - Instâncias e instrumentos que contribuem para uma gestão mais equitativa

ANEXO 6 - Orientações para o preenchimento do SAMGe - CGSAM/ICMBio

## LISTA DE SIGLAS

APA - Área de Proteção Ambiental

ARIE - Área de Relevante Interesse Ecológico

ARPA - Programa Áreas Protegidas da Amazônia (*Amazon Region Protected Areas*)

CGCAP – Coordenação Geral de Criação, Planejamento e Avaliação de UC

CNUC - Cadastro Nacional de Unidades de Conservação

COMAG – Coordenação de Monitoramento e Avaliação de Gestão de UC

GR - Gerência Regional

DIMAN – Diretoria de Criação e Manejo de Unidades de Conservação

ENAP - Escola Nacional de Administração Pública

ESEC - Estação Ecológica

FLONA - Floresta Nacional

GEF - Global Environment Facility

GIZ - Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit

ICMBio – Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade

IPAM - Instituto de Pesquisa Ambiental da Amazônia

MMA - Ministério do Meio Ambiente

MONA - Monumento Natural

NGI – Núcleo de Gestão Integrada

PAN - Planos de Ação Nacional

PARNA - Parque Nacional

SAMGe - Sistema de Análise e Monitoramento de Gestão

Sisbio - Sistema de Autorização e Informação em Biodiversidade

SNUC - Sistema Nacional de Unidades de Conservação (Lei nº 9.985/2000)

RDS - Reserva de Desenvolvimento Sustentável

RAPPAM – Avaliação Rápida e Priorização da Gestão de Unidades de Conservação (*Rapid Assessment and Prioritization of Protected Area Management*)

REBIO - Reserva Biológica

REFAU - Reserva de Fauna

RESEX - Reserva Extrativista

REVIS - Refúgio de Vida Silvestre

RPPN - Reserva Particular do Patrimônio Natural

RV – Recursos e Valores

TBC – Turismo de Base Comunitária

UC - Unidade de Conservação

UICN - União Internacional para a Conservação da Natureza (*International Union for Conservation of Nature*)

WWF - *World Wild Fund for Nature*

## INTRODUÇÃO

O Sistema de Análise e Monitoramento de Gestão (SAMGe) é uma ferramenta e metodologia de avaliação e monitoramento ágil e eficiente da gestão de unidades de conservação. Foi desenvolvido pelo Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio) em parceria com a WWF-Brasil, o *Amazon Region Protected Areas* (ARPA) e o Instituto de Pesquisa Ambiental da Amazônia (IPAM) e com apoio financeiro da Fundação Gordon e Betty Moore, do Projeto SNUC *LifeWeb* e do Projeto Regional Áreas Protegidas no Nível dos Governos Locais – APL.

O SAMGe é composto por dois elementos principais: o de análise territorial e de análise dos processos de gestão. Seu preenchimento pauta-se nos objetivos por unidade de conservação – UC e por categoria (descritos na Lei nº 9.985/2000 – Lei do Sistema Nacional de Unidades de Conservação – SNUC), bem como nos instrumentos de criação e planejamento (Decretos e planos de manejo, por exemplo), a partir dos quais são atribuídos os recursos e valores e o usos a eles relacionados.

O objetivo do SAMGe é medir a efetividade da gestão de unidades de conservação, analisando as inter-relações entre recursos e valores (atributos a serem preservados), usos (interfaces entre RV e sociedade) e ações de manejo realizadas pela instituição gestora. Esses três elementos juntos representam o universo de gestão de uma unidade de conservação.

Toda unidade de conservação é um espaço territorial protegido. Enquanto espaço territorial, a unidade de conservação relaciona-se com a sociedade por meio dos direitos reais (usar, colher os frutos e dispor, por exemplo). Assim, a aferição do impacto negativo e positivo decorrente do uso na unidade é fundamental para verificar a manutenção dos recursos e valores da unidade (efetividade) e o quanto os usos influenciam positivamente a sociedade (alta efetividade). Além disso, é importante analisar a viabilidade das estratégias existentes e se elas geram resultados esperados em termos de melhoria da conservação de recursos e valores ou em relação aos usos associados à unidade.

Apesar de apresentar resultados mensuráveis, o foco do SAMGe é, principalmente, auxiliar a gestão local das unidades de conservação, sistematizar e monitorar informações territoriais em uma base comum e gerar relatórios gerais ou específicos. A metodologia também aproxima a sociedade da gestão das áreas protegidas de várias maneiras, como por meio de conselhos, visualização de informações e divulgação de resultados.

Aplicado no âmbito do ICMBio desde 2015, o SAMGe encontra-se institucionalizado por meio da Portaria ICMBio nº 607, de 28/9/2021, DOU de 1º/10/2021.

As experiências de aplicação têm contribuído para a evolução da metodologia, auxiliando os gestores das unidades de conservação na tomada de decisão local e sendo um requisito obrigatório nos processos de elaboração e revisão de planos de manejo no âmbito federal. O diagnóstico do SAMGe é útil para diferentes áreas técnicas na avaliação e acompanhamento de processos, ações de manejo e na identificação de necessidades em áreas como pesquisa, fiscalização, gestão de conflitos, monitoramento da biodiversidade e voluntariado.

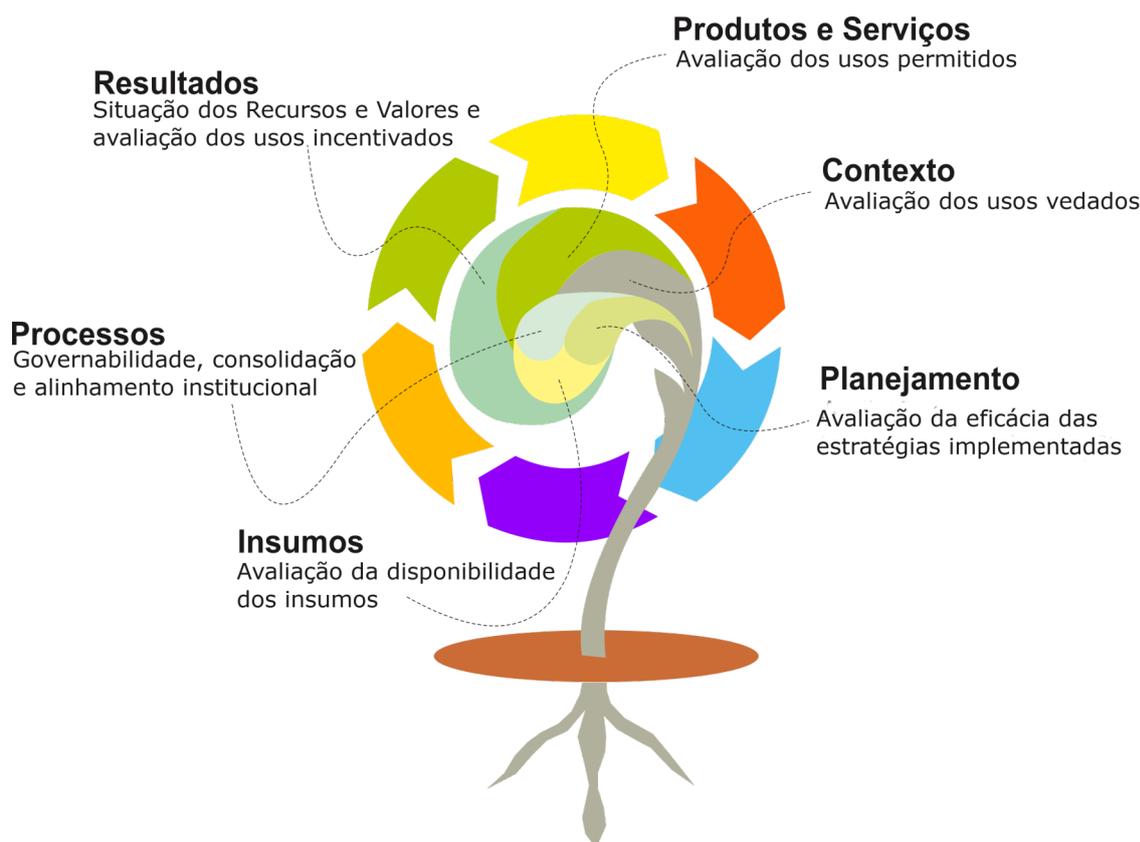
Além disso, o Ministério do Meio Ambiente (MMA) tem utilizado o SAMGe para medir a efetividade da gestão das demais unidades de conservação do Sistema Nacional de Unidades de Conservação. A metodologia também tem sido aplicada nas esferas estaduais, distrital e municipais por meio de projetos de cooperação internacional e esforços de capacitação promovidos pelo MMA.

As primeiras experiências para ampliar a aplicação do SAMGe nas esferas estaduais, distrital e municipais ocorreram a partir da orientação de aplicação junto às UC contempladas por Projetos de Cooperação Internacional que visam aumentar a efetividade das UC, como o ARPA, o Projeto Áreas Marinhas e Costeiras Protegidas – GEF-Mar, o Projeto Estratégias de Conservação, Restauração e Manejo para a Biodiversidade e Mudanças Climáticas na Mata Atlântica – Mata Atlântica e o Projeto Regional Áreas Protegidas no Nível dos Governos Locais – APL. Adicionalmente, o MMA tem avaliado outras formas de aplicação

da metodologia, a fim de auxiliar na locação de recursos e nos esforços na gestão.

Com a colaboração do Departamento de Áreas Protegidas (DAP/MMA), algumas Unidades da Federação passaram por treinamento no SAMGe e começaram a usar o sistema para avaliar suas UCs, como em Minas Gerais. A Bahia, o Ceará e o Tocantins até institucionalizaram o SAMGe em seus ciclos de gestão.

O SAMGe, em sua construção, preocupou-se em preencher lacunas existentes na gestão de unidades de conservação. Por conta disso, sempre evitou se sobrepor a outras metodologias, tanto as que visam responder a efetividade de gestão, como o RAPPAM, quanto as que o SAMGe busca ter interface, como os Padrões Abertos para a Prática da Conservação. A partir dos indicadores globais de efetividade de gestão descritos pela União Internacional de Conservação para a Natureza - UICN, foram definidos os seis elementos que, ligeiramente adaptados, compõem a análise do SAMGe: 1) resultados, 2) produtos e serviços, 3) contexto, 4) planejamento, 5) insumos e 6) processos (Figura 01). Já a metodologia Padrões Abertos para a Prática da Conservação é utilizada pelo ICMBio em diferentes escopos, tais como: elaboração dos Planos de Ação Nacional (PAN) e revisão de alguns Planos de Manejo. O SAMGe, por sua vez, utiliza lógica similar para a classificação de elementos, permitindo a migração de parcela significativa do seu conteúdo para as plataformas de Padrões Abertos.



**Figura 01** – Indicadores de efetividade do SAMGe: broto de análise da gestão, adaptados da metodologia da UICN.

<sup>1</sup> Rapid Assessment and Prioritization of Protected Area Management.

<sup>2</sup> Site eletrônico dos Padrões Abertos: <http://cmp-openstandards.org>.

**Adequação dos indicadores da UICN**

O SAMGe tem por norte analisar a gestão conforme os seis “indicadores globais de efetividade”. Porém, apesar de recortar a análise conforme os seis elementos, difere-se em alguns aspectos do quadro de trabalho da UICN (tabela 1).

		Contexto (context)	Planejamento (planning)	Insumos (inputs)	Processos (process)	Produtos e Serviços (outputs)	Resultados (outcome)
UICN	Foco da Avaliação	Avaliação da importância, ameaças e políticas ambientais	Avaliação do desenho / shape e do planejamento de áreas protegidas	Avaliação dos recursos necessários para executar o manejo	Avaliação da forma como o manejo é conduzido	Avaliação da implementação de programas e ações de manejo (entrega de produtos e serviços)	Avaliação dos resultados e da extensão dos objetivos alcançados
	Questionamento Feito	Onde estamos agora?	Onde queremos chegar e como faremos para chegar lá?	Do que precisamos?	Como fazemos?	O que fizemos e quais produtos e serviços foram gerados?	O que alcançamos?
	Crítérios Avaliados	Significância / valores; Ameaças; Vulnerabilidade; Stakeholders / parceiros; Contexto Nacional.	Legislação e políticas de áreas protegidas; Desenho / shape de áreas protegidas de acordo com o sistema; Desenho / shape das áreas protegidas; Planejamento do manejo.	Recursos disponíveis pelos órgãos; Recursos disponíveis para a área protegida.	Adequação dos processos de manejo e a extensão em que processos estabelecidos ou aceitos estão sendo implementados.	Resultados de ações de manejo; Produtos e serviços.	Impacto: efeitos do manejo em relação aos objetivos.
SAMGe	Foco da Avaliação	Análise dos usos que são contrários à categoria e seu impacto decorrente.	Análise da relação das ações de manejo com os desafios territoriais de gestão	Análise dos recursos necessários para a realização das ações de manejo propostas.	Análise da governabilidade e da resposta institucional às ações de manejo propostas aos desafios territoriais de gestão.	Análise da qualidade dos produtos e serviços entregues à sociedade.	Análise da qualidade dos atributos e dos usos esperados entregues para a sociedade.
	Questionamento Feito	Quais os principais desafios à consolidação da unidade?	Como o meu planejamento se relaciona aos desafios territoriais de gestão?	Temos os recursos para as ações relacionadas aos desafios territoriais de gestão?	Os processos estão bem alinhados entre a unidade e o órgão gestor?	Qual o estado dos produtos e serviços entregues à sociedade?	Qual o estado dos resultados esperados da política pública?
	Crítérios Avaliados	Ameaças; Vulnerabilidade; Oportunidades; Inadequação de categoria; Inadequação de desenho / shape; Estado dos usos vedados que ocorrem na unidade.	Existência de instrumentos de gestão; Adequação das ações de manejo presentes nos instrumentos aos desafios de gestão; Efetividade das ações de manejo.	Recursos (financeiros, humanos, capacidade técnica e equipamentos) existentes para a realização das ações de manejo.	Principais processos relacionados às ações de manejo; Governabilidade das unidades para cada processo; Adequação de prioridades entre desafios territoriais de gestão e processos.	Ameaças; Vulnerabilidade; Oportunidades; Inadequação de desenho / shape; Estado dos usos permitidos que ocorrem na unidade.	Atributos; Ameaças; Vulnerabilidade; Oportunidades; Inadequação de categorias; Inadequação de desenho / shape; Estado dos usos incentivados que ocorrem na unidade.

Quadro 01 - Quadro comparativo entre indicadores da UICN e do SAMGe.

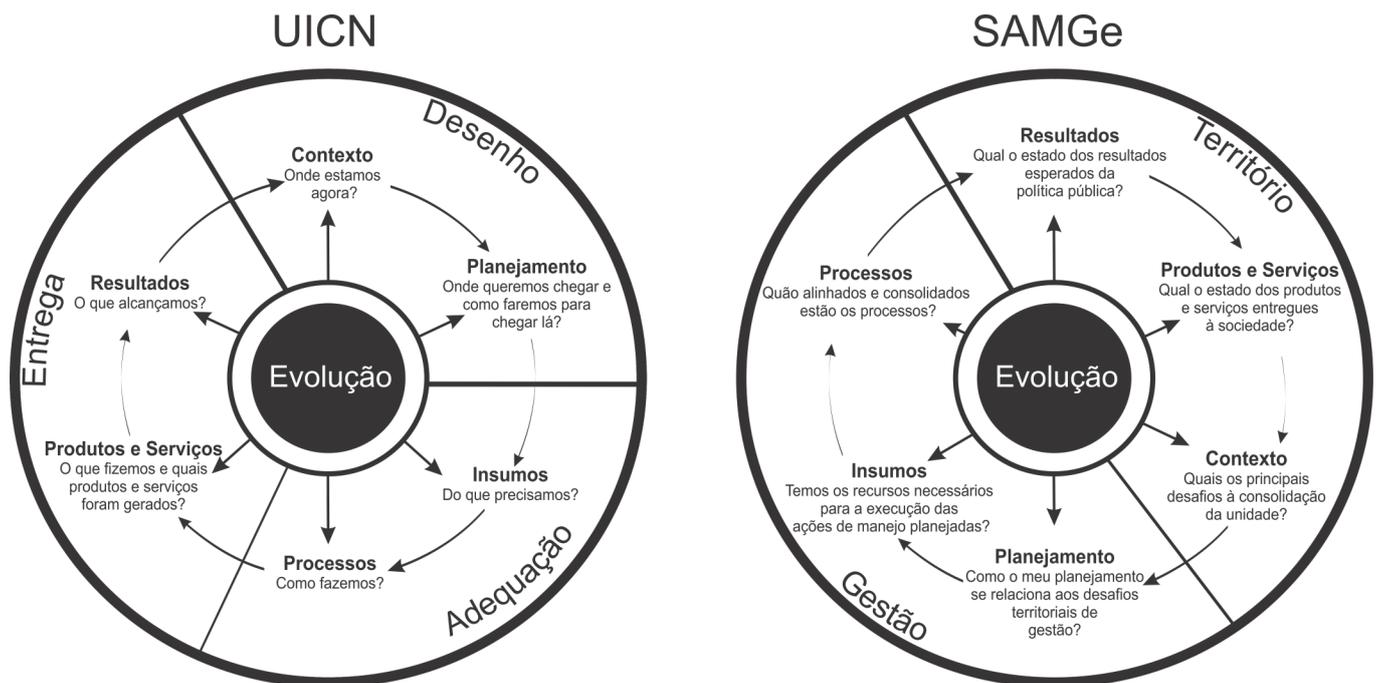


Figura 02 - Adaptação do SAMGe aos elementos do quadro de trabalho da UICN.

Para o SAMGe, os elementos de análise de efetividade de gestão das unidades de conservação estão dispostos em dois recortes: **impacto territorial** e **gestão**. A análise de impacto visa responder os elementos **Contexto, Produtos e Serviços e Resultados**. A análise de gestão inter-relaciona o impacto territorial com os elementos **Planejamento, Insumos e Processos** (figura 2).

O recorte impacto territorial relaciona a classificação legal dos usos que ocorrem nas unidades como incentivado, permitido e vedado com os elementos **Resultados, Produtos e Serviços e Contexto**, respectivamente, haja vista se tratar de uma política pública territorial. Essa modificação demonstra outra adequação ao quadro de trabalho proposto pela UICN.

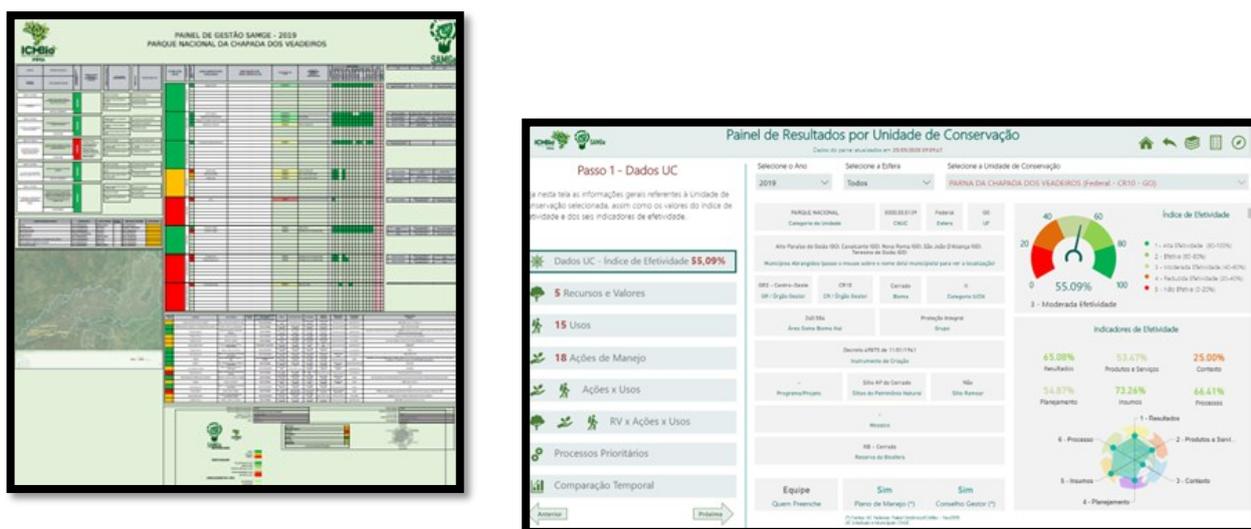
Importante destacar que essa classificação legal não se refere à análise de impacto (positivo e/ou negativo) do uso, e sim a como o uso é visto legalmente dentro de cada categoria de proteção. A classificação legal, associada à avaliação de impacto dos usos, é que aferirá os elementos supracitados do quadro de trabalho.

## A LÓGICA DO SAMGe

O SAMGe possui uma lógica rizomática e, a partir dela, podemos observar como interagem os elementos que o compõem. A figura 04 apresenta a lógica de preenchimento e interação dos elementos.

Essas inter-relações permitem que a informação seja ampliada, possibilitando fazer inferências a partir do cruzamento dos dados como: os usos que impactam os recursos e valores (RV), as ações realizadas sobre os RV, ações realizadas nos usos, entre outros. Esse extenso cruzamento gera inúmeras possibilidades de análises a partir da informação que se pretenda obter.

Os resultados da avaliação da gestão de UC são visualizados automaticamente após a finalização do ciclo de preenchimento. A visão sistêmica das informações de gestão é apresentada pelo Painel de Gestão da UC ou por meio dos painéis dinâmicos de [dados consolidados](#) ou por [UC](#).



**Figura 03** – Produtos SAMGe para suporte a análise dos dados.

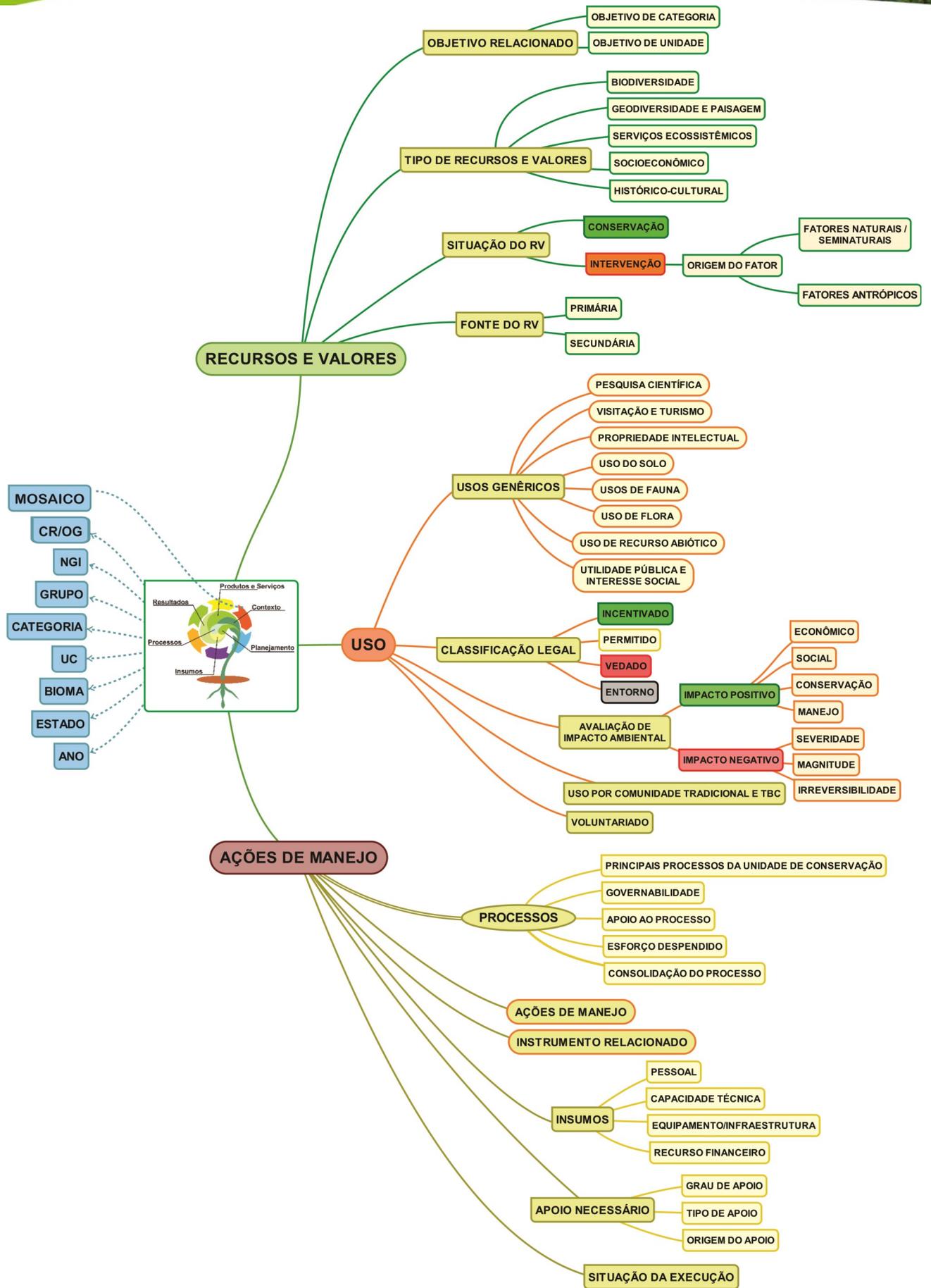


Figura 04 – Diagrama das inter-relações e fluxo de preenchimento SAMGe.

## HISTÓRICO

Em 2010, o ICMBio, por meio da Coordenação de Avaliação e Monitoramento de Unidades de Conservação (CAMUC), criou um Grupo de Trabalho para identificar experiências de monitoramento de efetividade e incentivar a reflexão sobre o desenvolvimento de uma ferramenta de monitoramento da gestão voltada para resultados. Foram, então, elaborados diversos documentos a partir do levantamento das experiências e da análise dos resultados decorrentes.

Já em 2013, a Coordenação de Monitoramento e Avaliação de Gestão de Unidades de Conservação (COMAG), que veio substituir a CAMUC, retomou a discussão sobre monitoramento e efetividade, contando com o aporte de dados relativos aos esforços de coleta já realizados pelo WWF-Brasil, principalmente no que se refere às inter-relações entre contexto, objetivos e resultados.

Inicialmente, a construção da metodologia se deu no âmbito da própria Coordenação. Assim, no segundo semestre de 2013, a COMAG apresentou uma proposta conceitual para a ferramenta e criou-se uma agenda de cooperação com o WWF-Brasil para execução do Projeto de Análise e Monitoramento de Gestão de Unidades de Conservação Federais, o que mais tarde veio a se tornar o SAMGe.

Após a elaboração da proposta inicial da ferramenta, ela foi validada pela Coordenação Geral de Criação, Planejamento e Avaliação de Unidades de Conservação (CGCAP) e pela Diretoria de Criação e Manejo de Unidades de Conservação (DIMAN) e apresentada ao MMA.

No ano de 2014, foram realizadas experiências piloto. A metodologia foi apresentada para diferentes partes interessadas (ou stakeholders) que contribuíram de maneira significativa para seu aperfeiçoamento.

Em 2015, a metodologia teve seu formato reformulado para atender às demandas internas e internacionais no que se refere às análises de efetividade de gestão de unidades de conservação.

Nesse mesmo ano, realizou-se uma oficina de capacitação, em parceria com o WWF-Brasil, voltada para pontos focais de todas as Coordenações Regionais (CR) e dos estados do bioma Amazônia para preenchimento da ferramenta.

A primeira aplicação consistiu no preenchimento dos três elementos relacionados ao impacto territorial decorrente da política pública (Contexto, Produtos e Serviços e Resultados), foi, portanto, uma aplicação parcial da ferramenta e contou com a participação de 191 unidades.

Em 2016, a ferramenta SAMGe foi institucionalizada por intermédio da Portaria do ICMBio nº 306, de 31 de maio de 2016. Também em 2016, o sistema foi reformulado de forma que respondesse, além dos três elementos já avaliados no ciclo de 2015, os elementos relacionados à gestão (Planejamento, Insumos e Processos).

Ainda nesse ano, foi realizada uma capacitação direcionada aos pontos focais das CR, das Coordenações da Administração Central do ICMBio e do MMA, além de gestores de algumas unidades estaduais apoiadas pelos Programas ARPA e GEF-terrestre. Nessa capacitação, houve uma discussão conceitual do SAMGe, além do preenchimento da planilha e da espacialização das informações.

Nesse segundo ciclo, 156 unidades federais responderam a ferramenta, além de cinco unidades estaduais, demonstrando que o SAMGe também pode ser adaptado à realidade das UC de outras esferas.

Para o ciclo de 2017, os três elementos relacionados à gestão (Planejamento, Insumos e Processos) foram aperfeiçoados, visando obter respostas mais consistentes para cada indicador. Assim, as unidades tiveram que reavaliar esses três elementos, além de preencher alguns novos campos adicionados na planilha, que tornaram a avaliação mais abrangente.

Em agosto de 2017, o SAMGe foi um dos ganhadores no 21º Concurso Inovação no Setor Público, promovido pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP). O concurso busca valorizar iniciativas que possam gerar melhoria na gestão das organizações e políticas públicas, contribuindo para o aumento da qualidade dos serviços prestados à população.

Para contribuir com o processo de aprimoramento da ferramenta, uma parceria foi firmada com o Instituto de Pesquisa Ambiental da Amazônia – IPAM e com o Projeto SNUC LifeWeb, com o objetivo de migrar o sistema para uma plataforma web.

Em 2018, foi aplicado o 4ª ciclo de preenchimento do SAMGe, utilizando a plataforma web para preenchimento do sistema e análise da efetividade da gestão de UC. O preenchimento passa a ser realizado online, seguindo a mesma sequência lógica e gerando ao final da aplicação, um painel de gestão com base no preenchimento.

O sistema foi estruturado de maneira a aprimorar o processo de preenchimento e de organização das informações, incorporando informações dos preenchimentos anteriores.

Foi realizada uma capacitação direcionada aos pontos focais das Coordenações Regionais, além de gestores de algumas unidades estaduais apoiadas pelos Projetos GEF-Mar e GEF-terrestre.

Nesse ano, 313 UC federais responderam a ferramenta, além de UC de 11 Estados, demonstrando o potencial de uso do SAMG e para todo o SNUC.

As Coordenações Regionais do ICMBio participaram do ciclo como instâncias de validação do preenchimento realizado pelas equipes gestoras das UC, orientando e auxiliando o preenchimento, assim como solicitando complementação de informações e auxiliando na qualificação dos dados.

No ano de 2019 foram realizados pequenos ajustes nos indicadores da ferramenta, e incorporados elementos no formulário que permitiram a inserção de observações, assim como o estabelecimento do procedimento de validação de cada preenchimento pela instância de apoio. Foram desenvolvidos os primeiros painéis dinâmicos derivados dos dados do SAMGe, com destaque para o [Painel de Resultados Consolidados](#).

Em 2020 foi aplicado o 6º ciclo de preenchimento do SAMGe, cuja principal evolução consistiu na implementação do conceito de Pilares Objetivos, em que os objetivos de uma unidade de conservação não estariam restritos aos Recursos e Valores e seus atributos, mas somados aos Usos Específicos Incentivados e às Ações de Manejo associadas aos instrumentos de gestão, tais como Plano de Manejo, PANs, Planos Específicos, entre outros.

Destaca-se a grande dificuldade enfrentada não somente pela instituição, mas também por nossa sociedade em relação a Pandemia do SARS COVID-19, que impactou significativamente as relações nos territórios avaliados. No entanto, a participação dos gestores e equipes das UC foi consideravelmente massiva, permitindo que aproximadamente 97% destas pudessem ser avaliadas. Destaca-se também a crescente participação dos Estados, com 216 UC diagnosticadas.

Outro fator marcante no ciclo SAMGe 2020 refletiu-se na maior participação das equipes gestoras das UC no processo de diagnóstico, fortalecendo a compreensão coletivas dos objetivos e desafios gerenciais do território.

A participação dos Pontos Focais das Gerenciais Regionais continuou sendo essencial para o sucesso da aplicação do ciclo de avaliação, mas também do empoderamento destas. Destaca-se a participação da Coordenação de Elaboração e Revisão de Planos de Manejo - COMAN, orientando as UC com plano de manejo a mapearem as suas ações e caracterizarem o seu status de execução.

Em 2021 e 2022, apesar de não haver nenhuma atualização em relação a metodologia SAMGe, ob-

teve-se expressiva participação das equipes gestoras e gestores de UC no âmbito federal e estadual, destacando para o ciclo 2021, 327 UC federais e 308 UC estaduais, e no ciclo 2022, 330 UC federais e 312 UC estaduais e 4 UC municipais.

Ainda em 2021 foi publicada em Diário Oficial da União a [Portaria 607, de 28 de setembro](#), instituindo o Sistema de Análise e Monitoramento de Gestão — SAMGe como ferramenta de diagnóstico e avaliação da efetividade de gestão das Unidades de Conservação Federais sob a gestão do Instituto, tendo como finalidades:

I - Subsidiar a gestão das Unidades de Conservação Federais;

II - Subsidiar a elaboração e revisão dos planos de manejo;

III - Subsidiar a informação e a decisão técnica, em termos de unidade e de sistema, no âmbito das unidades organizacionais do Instituto Chico Mendes;

IV - Subsidiar a elaboração, monitoramento e avaliação dos projetos e parcerias externas em execução no Instituto Chico Mendes;

V - Subsidiar o Comitê Gestor do Instituto Chico Mendes no assessoramento ao Presidente, na proposição de alternativas para tomada de decisão nos assuntos relativos à gestão ambiental e na análise, discussão e manifestação sobre as matérias relativas à sua competência."

Em 2023, em razão de ajustes no cronograma de aplicação do diagnóstico SAMGe, demandado pelos gestores das unidades de conservação, foi realizada a transferência do Ciclo 2023 para março de 2024. Além do mais, outro fator que peso para a mudança foi o início do desenvolvimento da versão 3.0 da plataforma. Infelizmente, não houve tempo hábil para a sua utilização no Ciclo 2023, porém esse atraso permitirá que a equipe da DMAG possa testar a ferramenta exaustivamente antes de sua aplicação.



## CONHECENDO A PLATAFORMA

A plataforma do SAMGe foi concebida em ambiente WEB, após três anos de aplicação do ciclo de avaliação do diagnóstico das unidades de conservação federais em um ambiente de planilha Excel e espacialização realizada pelo aplicativo Google Earth. Esse período possibilitou o amadurecimento do sistema e a indicação das diversas frentes de apoio à tomada de decisão, como preconizado pelo ciclo de aplicação da ferramenta. A parceria firmada com o IPAM e a recebimento de recursos financeiros advindos do Projeto SNUC LifeWeb e Áreas Protegidas Locais, somados à crescente demanda advinda dos usuários por um ambiente mais flexível e dinâmico de aplicação do diagnóstico, estimularam a corrida para o desenvolvimento de uma plataforma online, com arquitetura em programas livres, e de manutenção seguindo os padrões do poder público federal.

O acesso à plataforma do SAMGe está disponível no caminho <http://samge.icmbio.gov.br>, a qual segue a seguinte estrutura em sua página principal:

- 1 Acesso / cadastramento;
- 2 O QUE É: Informações gerais sobre o SAMGe;
- 3 COMO FUNCIONA: Acesso ao manual;
- 4 RESULTADOS: Acesso aos resultados a partir do preenchimento do último diagnóstico;
- 5 PESQUISAR POR UC: Busca de informações por unidade de conservação.

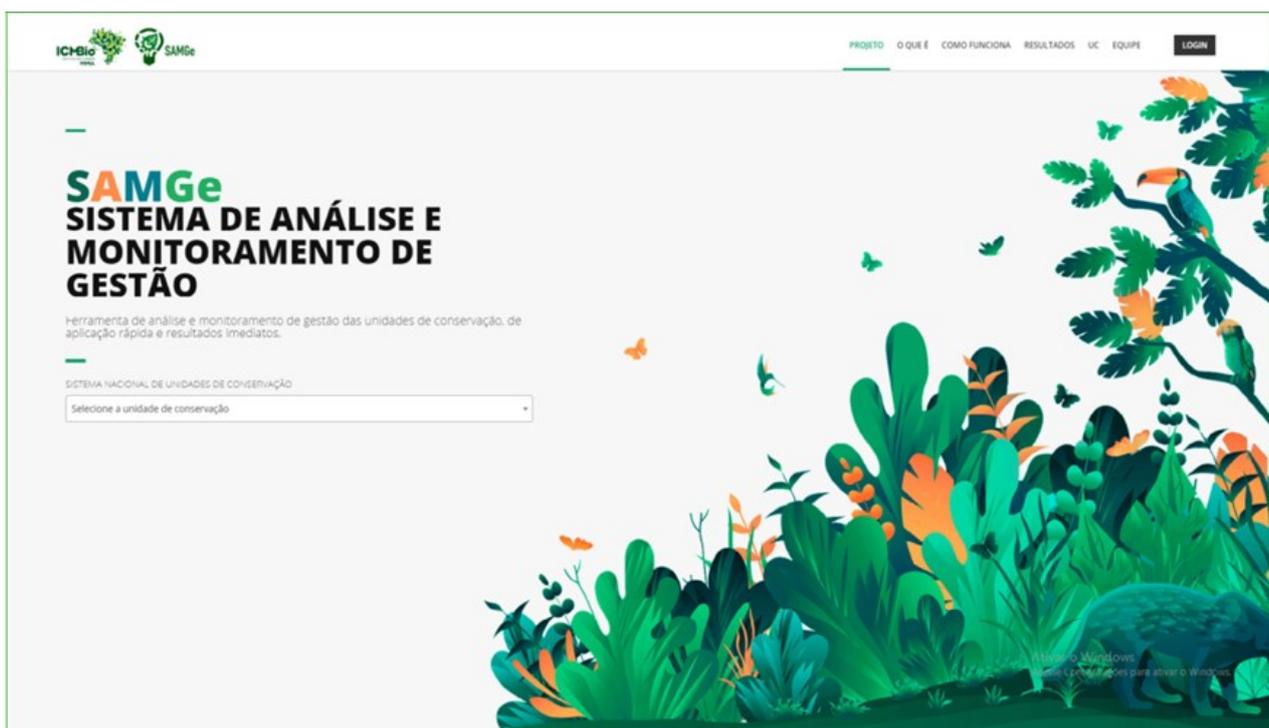


Figura 05 – Demonstração da página principal do SAMGe.

Ao acessar a plataforma (Figura 05), você poderá visualizar diversas informações sobre a ferramenta e acessar os relatórios consolidados de anos anteriores (pdf), as planilhas consolidadas e por UC (Excel), os painéis de resultados consolidado e por UC, assim como os documentos de orientação para o preenchimento no ciclo atual do SAMGe, como o manual de aplicação. Além disso, ao selecionar uma unidade de conservação pertencente ao Sistema Nacional de Unidades de Conservação - SNUC, é possível consultar o índice de efetividade de gestão e seus indicadores globais. Ao acessar o caminho <https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/criacao-de-unidades-de-conservacao/efetividade-da-gestao-de-ucs>, você terá acesso aos vídeos tutoriais da ferramenta.

Na parte referente aos resultados, você poderá ter acesso a um painel dinâmico, que permitirá efetuar uma consulta utilizando filtros preexistentes por bioma, categoria, estado, Gerências Regionais, etc., de acordo com o recorte de informação desejado, possibilitando diversas análises.

## COMO PREENCHER O SAMGe

O sistema só poderá ser preenchido por gestores cadastrados e autorizados. Para acessar o sistema pela primeira vez, entre na página inicial do SAMGe, clique no botão login, no canto superior direito da página. Na tela de acesso ao sistema, insira seu e-mail institucional e uma senha (figura 06). Ao clicar no botão login, uma página de cadastro surgirá na tela (figura 07).

Para a realização do cadastro de gestores e representantes institucionais dos Estados e Municípios, estes devem primeiramente fazer uma solicitação ao seu órgão gestor, indicando o servidor do órgão que atuará como ponto focal do SAMGe em sua instituição e os nomes dos demais usuários e das respectivas UC que serão avaliadas. Os pontos focais terão a responsabilidade de atualizar anualmente junto ao MMA os gestores que responderão por cada UC no sistema. O órgão gestor responsável fará a solicitação de acesso à plataforma, por ofício, à Coordenação do Sistema Nacional de Unidades de Conservação do Ministério do Meio Ambiente, enviando-o para o e-mail [snuc@mma.gov.br](mailto:snuc@mma.gov.br).

É importante ressaltar que apenas Unidades de Conservação cadastradas no Cadastro Nacional de Unidades de Conservação (CNUC) estão aptas para preenchimento do SAMGe.

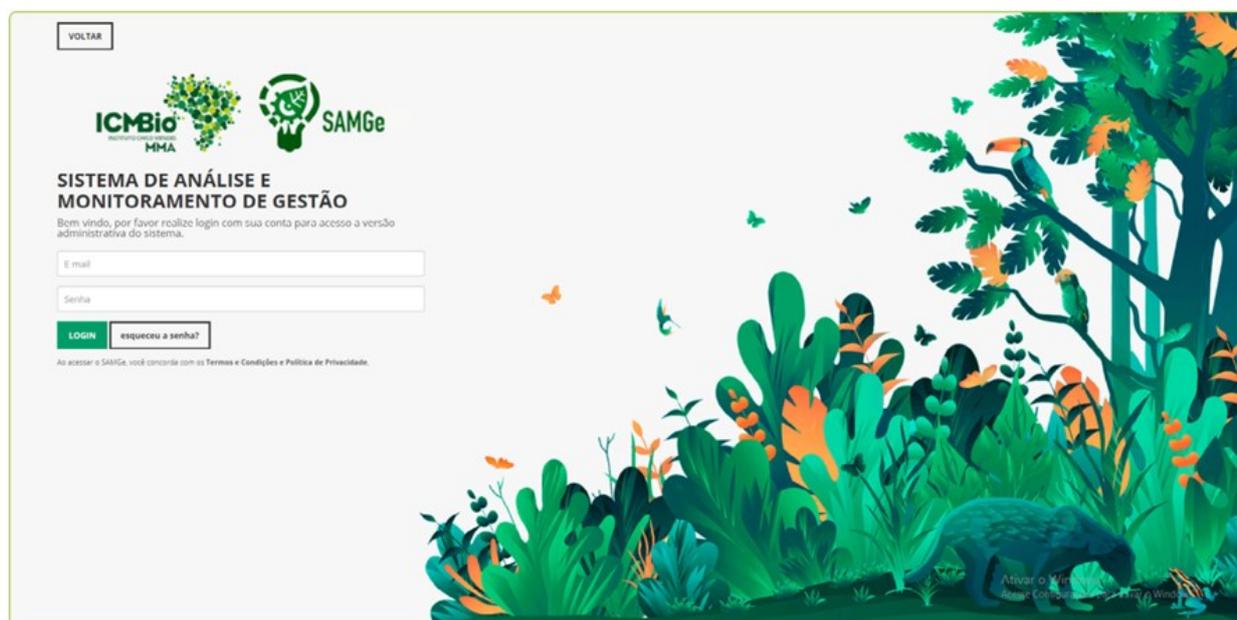
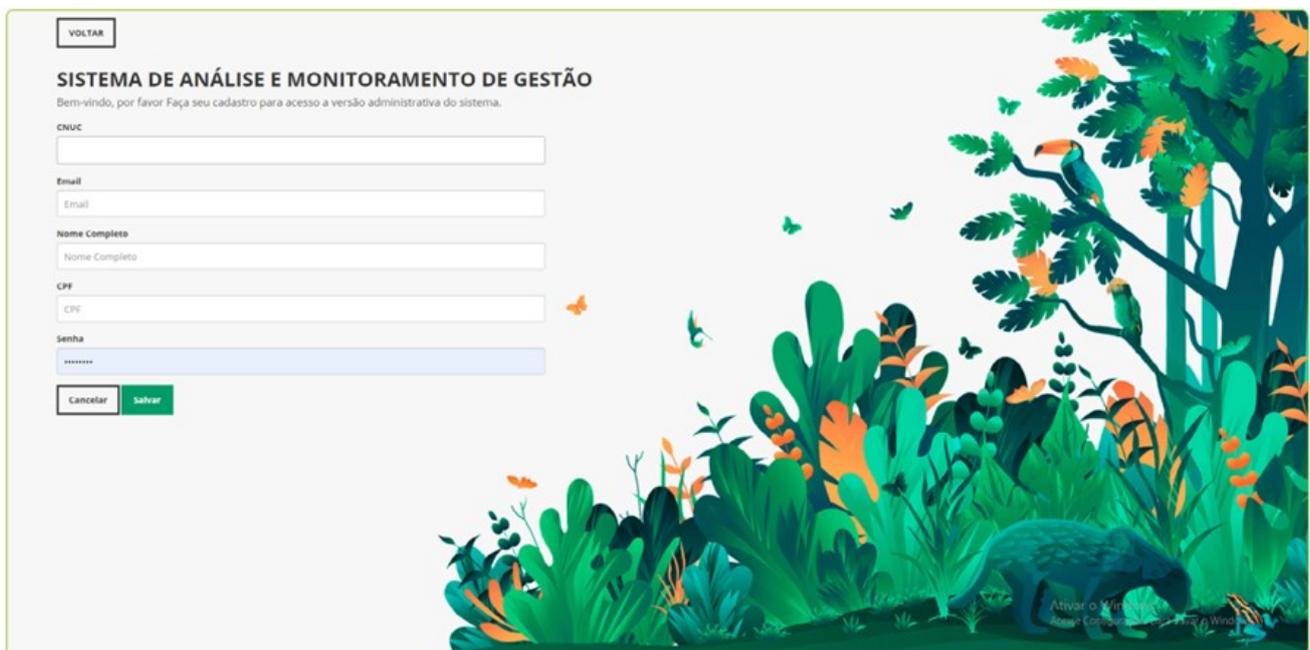


Figura 06 – Demonstração para acessar a página de cadastro.

Para efetuar o cadastro no sistema, o usuário deverá inserir o seu e-mail (preferencialmente o institucional) e, a seguir, definir uma senha de acesso.

Em seguida, preencha a página de Cadastro que surgirá na tela:

- 1 Insira o código da Unidade que consta no Cadastro Nacional de Unidades de Conservação (número contendo 10 dígitos) que será avaliada;
- 2 Confirme seu e-mail;
- 3 Escreva seu nome completo e CPF;
- 4 Confirme a senha e salve o cadastro.



**SISTEMA DE ANÁLISE E MONITORAMENTO DE GESTÃO**  
Bem-vindo, por favor Faça seu cadastro para acesso a versão administrativa do sistema.

**CNUC**

**Email**

**Nome Completo**

**CPF**

**Senha**

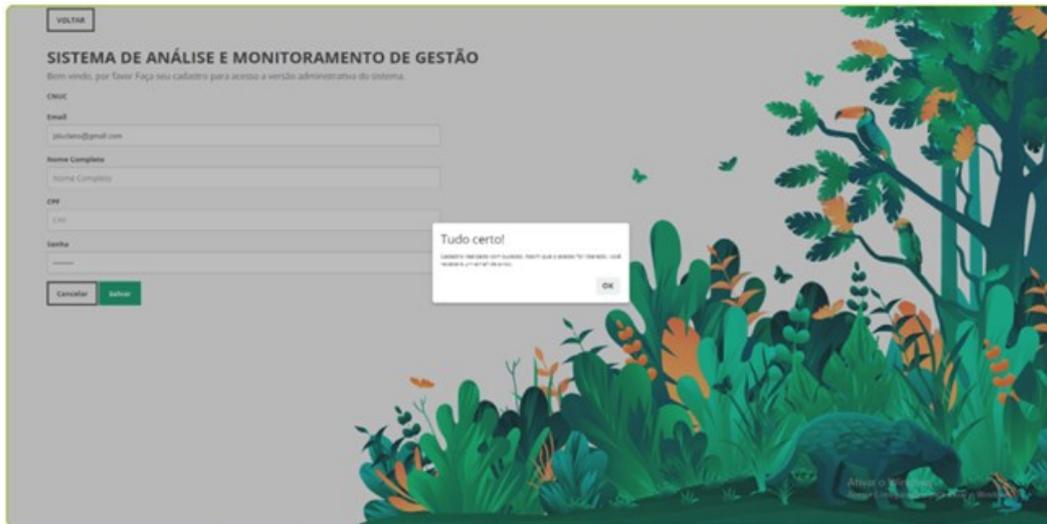
**Figura 07** – Demonstração da página de cadastro.

#### FIQUE ATENTO



Caso o mesmo gestor seja o preenchido de mais de uma Unidade, como um Núcleo de Gestão Integrada, por exemplo, os códigos CNUC de todas as Unidades deverão ser inseridos no campo CNUC.

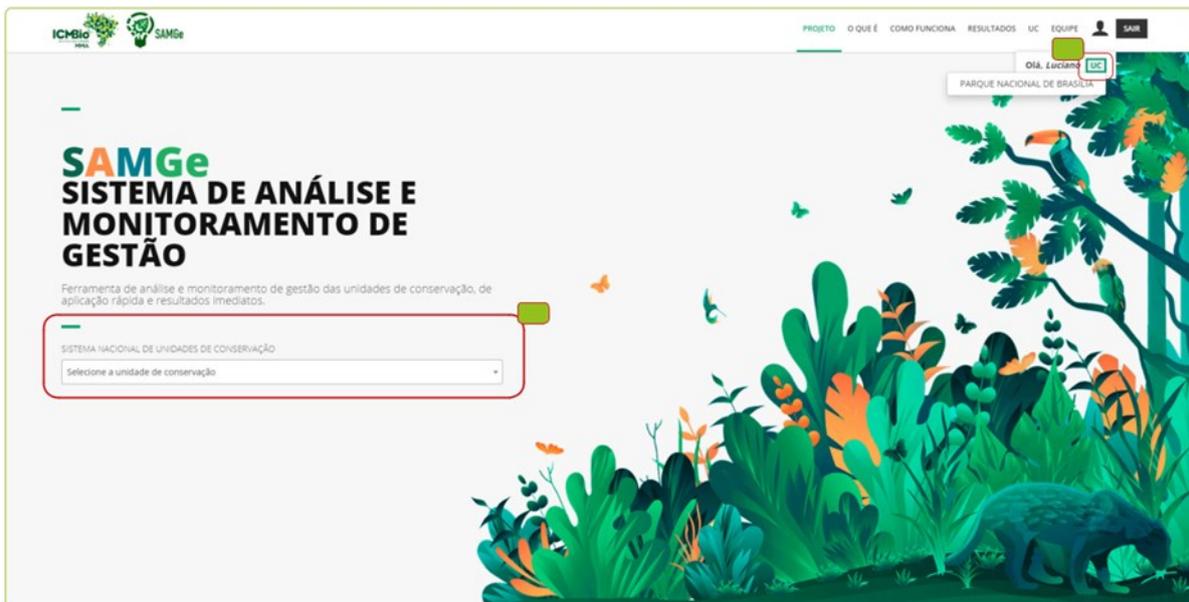
Ao salvar, aparecerá a seguinte mensagem (figura 08):



**Figura 08** – Demonstração de mensagem automática.

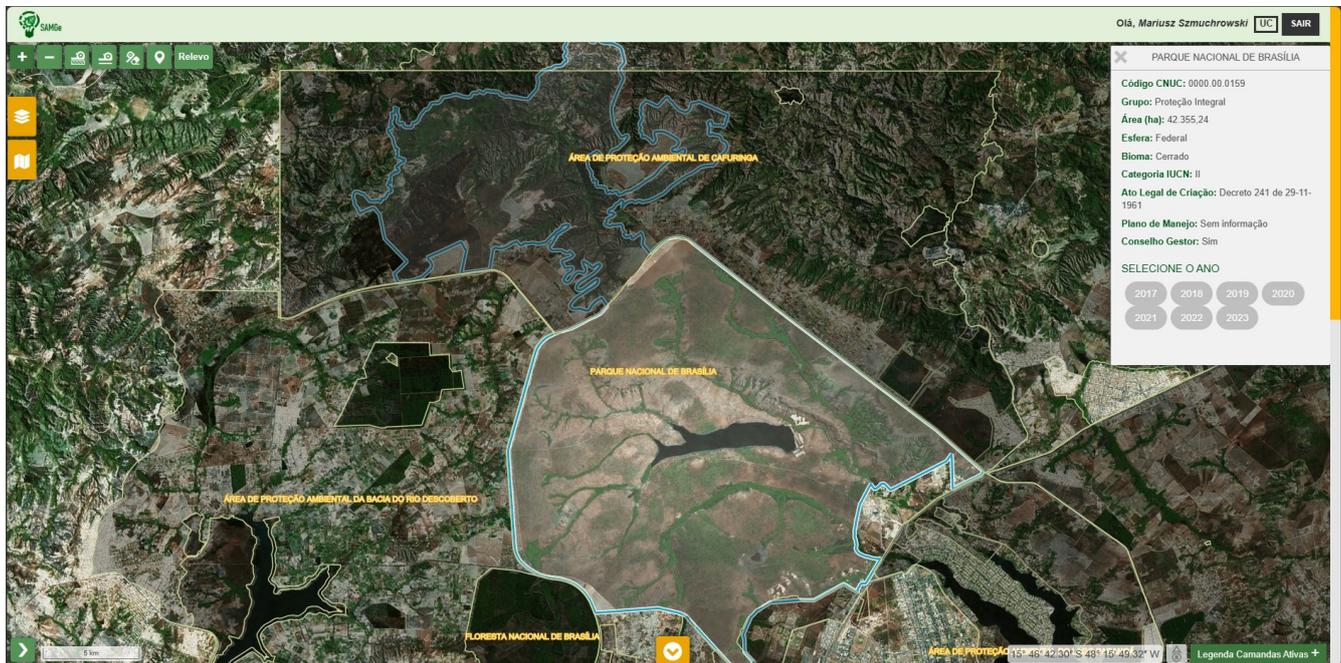
Assim que o acesso for liberado, uma mensagem de confirmação será enviada para o e-mail cadastrado.

Após a liberação do acesso, vá novamente para a página inicial <http://samge.icmbio.gov.br> e faça o login inserindo seu e-mail (preferencialmente o institucional) e a senha. Selecione a UC por meio da busca (a) ou clique sobre o perfil e logo em seguida, sobre o botão UC (b), assim aparecerá uma lista com os nomes de todas as UC que você deverá avaliar (Figura 09).



**Figura 09** – Demonstração do acesso à página da UC a ser avaliada.

Você será direcionado para a página da UC (Figura 10), onde poderá visualizar o mapa da Unidade com camadas de geoinformação e os dados básicos da UC, importados do Cadastro Nacional de Unidades de Conservação. Além disso, ao selecionar um ano, estarão disponíveis a planilha, o painel de gestão e o relatório sintético da UC, referentes ao ano selecionado, se preenchido pela UC.



**Figura 10** - Demonstração da página da Unidade de Conservação após a entrada no Sistema.

Para iniciar o preenchimento de fato, selecione o ano do ciclo atual e clique sobre o botão «Preencher SAMGe».



**Figura 11** - Demonstração do botão para iniciar o preenchimento.

Assim, você será direcionado para a primeira página do preenchimento, que é composto por sete passos, conforme figura 12, e que, ao final, irá gerar o Painel de Gestão.



Figura 12 - Guia de preenchimento do SAMGe.

### TOME NOTA



Ao iniciar o preenchimento o sistema trará as informações do ano do último preenchimento realizado. Algumas informações podem não ter sido migradas para a plataforma, em virtude de atualizações realizadas nos campos de preenchimento. O usuário deverá reavaliar e atualizar esse preenchimento e, quando for o caso, deverá acrescentar novas informações ou suprimir as que não mais condizem com a realidade atual da UC.

### FIQUE ATENTO



As UC que realizaram a espacialização a partir de 2019 terão o resgate dos vetores / desenhos para o ciclo atual, porém terão que validar cada um dos polígonos. Por essa razão recomendamos que não se faça o carregamento / upload de arquivos que contenham excessivo quantitativo de polígonos, pois o sistema não foi preparado para a validação conjunta dos elementos. Recomendamos que as feições representem elementos genéricos a serem espacializados / vetorizados. Caso ocorra erro na validação, recomendamos que seja ignorada esta etapa e apenas salva a inserção o formulário preenchido

Recomenda-se realizar a espacialização da UC, pois é uma ferramenta importante para a compreensão da dinâmica territorial.



# OBJETIVOS DE CONSERVAÇÃO E SEUS RECURSOS E VALORES

## Objetivos

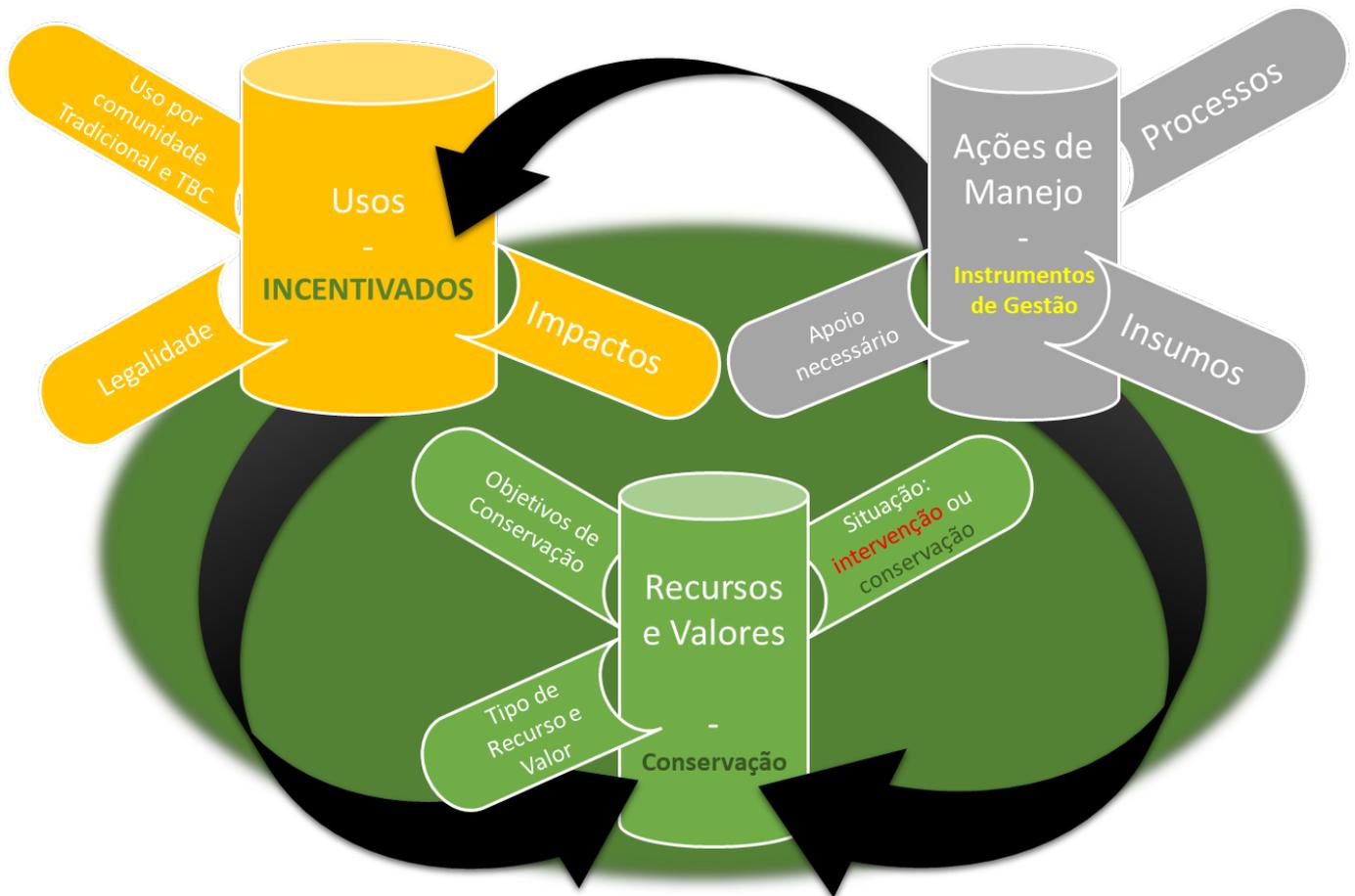
Os objetivos identificam os motivos legais para a criação de uma determinada UC e exprimem as respostas que se espera da política pública de conservação da natureza. No mesmo sentido, eles são os motivos que justificam a intervenção pública na melhoria do estado de conservação de determinado atributo e nos usos relacionados às UC. Atualmente, os objetivos destacados no Plano de Manejo ou Planos Específicos poderão ser inseridos como Objetivos de Unidade.

<b>Proteção Integral</b>	ESEC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preservação da natureza</li> <li>• Realização de pesquisas científicas</li> </ul>
	REBIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preservação integral da biota e demais atributos naturais em seus limites, sem interferência humana direta ou modificações ambientais</li> </ul>
	PARNA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preservação de ecossistemas naturais de grande relevância ecológica e beleza cênica</li> </ul>
	MONA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preservar sítios naturais raros, singulares ou de grande beleza</li> </ul>
	RVS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proteger ambientes naturais onde se asseguram condições para a existência ou reprodução de espécies ou comunidades da flora e da fauna residentes ou migratória</li> </ul>
<b>Usos sustentável</b>	APA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proteger a diversidade biológica</li> <li>• Disciplinar o processo de ocupação</li> <li>• Assegurar a sustentabilidade do uso dos recursos naturais</li> </ul>
	ARIE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter os ecossistemas naturais de importância regional ou local</li> <li>• Regular o uso admissível, de modo a compatibilizá-lo com os objetivos de conservação da natureza</li> </ul>
	FLONA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso múltiplo sustentável dos recursos florestais</li> <li>• Realização de pesquisas científicas com ênfase em métodos de uso sustentável de floresta nativa</li> <li>• Conservação da natureza</li> </ul>
	RESEX	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proteger os meios de vida das populações</li> <li>• Proteger a cultura das populações</li> <li>• Assegurar o uso sustentável dos recursos naturais da unidade</li> <li>• Conservação da natureza</li> </ul>
	REFAU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar estudos técnicos-científicos sobre o manejo econômico de recursos faunísticos</li> <li>• Conservação da natureza</li> </ul>
	RDS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preservar a natureza</li> <li>• Valorizar, conservar e aperfeiçoar o conhecimento e as técnicas de manejo do ambiente das populações</li> <li>• Assegurar as condições e os meios necessários para a reprodução e a melhoria dos modos e da qualidade de vida</li> <li>• Assegurar exploração dos recursos naturais das populações</li> </ul>
	RPPN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conservar a diversidade biológica</li> </ul>

**Quadro 02** – Relação dos objetivos de categoria das Unidades de Conservação federais dispostos no SNUC.

Desde o ciclo SAMGe 2020 tem-se compreendido que os Objetivos de Gestão estão centrados em três Pilares Objetivos, expressos nos Recursos e Valores, por meio dos seus atributos de conservação, dos Usos Incentivados, conforme o regramento de cada categoria e seu instrumento regulatório, e das Ações de Manejo direcionadas pelos Instrumentos de Gestão (Planos de Manejo, PAN, e outros). Essa adaptação visa alinhar-se aos preceitos dos Recursos e Valores Fundamentais presentes na nova abordagem metodológica para a elaboração dos Planos de Manejo na instituição, assim como tornar evidente que não somente os atributos de conservação são essenciais para a gestão e a conservação, mas sim os estímulos para determinados usos (INCENTIVADOS) conforme a categoria de gestão, e a aplicação de ações de manejo respaldadas por instrumentos de gestão que são fundamentais para a implementação e consolidação das unidades de conservação.

## PILARES OBJETIVOS SAMGe



**Figura 13** - Inter-relação entre os Pilares Objetivos do SAMGe.

## Passo 1—Dados UC

No primeiro passo, teremos a exposição das informações que constam no Cadastro Nacional de Unidades de Conservação – CNUC, as quais deverão ser verificadas e, caso haja alguma divergência, os gestores deverão solicitar a alteração junto ao ponto focal de seu órgão gestor responsável pelo cadastro de UC no CNUC.

Em seguida, clique no campo “quem preenche” (figura 14) e selecione uma opção entre as fornecidas (gestor, equipe, conselho ou GR/OEMA). Logo após, escreva o (s) nome (s) do (s) responsável (is) pelo preenchimento atual.

Ao finalizar, salve as informações e siga para o próximo passo: **Preenchimento dos Objetivos/RV**.

Figura 14 - Indicação de preenchimento do Passo 1.

### FIQUE ATENTO



O preenchimento em equipe favorece o planejamento integrado e estratégico dos dados registrados no diagnóstico da UC, a partir do prisma de uma equipe multidisciplinar. Por isso, **recomenda-se realizar o preenchimento do SAMGe com a equipe da UC**, de forma a qualificar as informações e possibilitar diálogos entre os diferentes representantes da equipe.

E ainda, recomenda-se o preenchimento e/ou apresentação do **diagnóstico da gestão do SAMGe** nos conselhos das UC, de forma a garantir o envolvimento da sociedade e ampliar a transparência da gestão.

Cada UC deverá indicar seus objetivos de conservação, a partir da seleção do **objetivo de unidade** ou **objetivo de categoria**. Os objetivos de categoria estão dispostos na Lei do SNUC (Tabela 01) e os de Unidade são estabelecidos pelo decreto de criação da UC, pelo planejamento específico e pelos objetivos estratégicos institucionais.

Ademais, os objetivos da Unidade podem incluir os objetivos descritos no plano de manejo, os quais subsidiam a elaboração dos propósitos da UC na nova metodologia de elaboração de planos de manejo – *Foundation Document*.

**TOME NOTA**

Recomenda-se iniciar o preenchimento pelos objetivos de unidade e, quando descritos todos os Recursos e Valores associados a estes objetivos, avançar para a descrição dos objetivos de categoria.

## Recursos e Valores (RV)

Os **Recursos e Valores** são aqueles aspectos ambientais (espécies, ecossistemas, ou processos ecológicos), sociais (bem-estar social), econômicos, culturais, históricos, geológico/paisagísticos, incluindo serviços ecossistêmicos e outros atributos baseados em experiências, histórias, cenas, sons, cheiros, que em conjunto são representativos de toda a UC e serão levados em conta, prioritariamente, durante os processos de planejamento e manejo porque são essenciais para atingir o objetivo da UC.

**FIQUE ATENTO**

Os Recursos e Valores estão intimamente ligados ao ato legal de criação da UC, sejam pelos objetivos de categoria, sejam pelos objetivos de unidade que, em outras palavras, são as respostas que a sociedade espera de determinada política pública.

Os recursos e valores são divididos em: biodiversidade; serviços ecossistêmicos; geodiversidade e paisagens; socioeconômico e histórico-cultural.

### Biodiversidade

Por biodiversidade entende-se “a variabilidade de organismos vivos de todas as origens, compreendendo, dentre outros, os ecossistemas terrestres, marinhos e outros ecossistemas aquáticos e os complexos ecológicos de que fazem parte; compreendendo ainda a diversidade dentro de espécies, entre espécies e de ecossistemas.” (art 2º, III, Lei nº 9.985/2000).

Como exemplos, podemos citar: remanescentes de vegetação do Cerrado, espécies nativas, fauna ameaçada e endêmica, Savana de altitude, diversidade marinha, comunidade de aves aquáticas, banco de corais, floresta ombrófila mista, etc. Incluem-se, ainda, processos ecológicos que não são serviços ecossistêmicos.

## Serviços Ecossistêmicos

Os serviços ecossistêmicos “são bens e serviços fornecidos pelo meio ambiente que beneficiam e mantêm o bem-estar das pessoas. Estes serviços vêm de ecossistemas naturais [...] e modificados [...]. São aqueles benefícios que a área protegida presta à sociedade<sup>4</sup>”.

Dentre eles, temos: suprimento de água, matéria-prima (castanha, palmito), regulação climática, conservação do solo, recursos genéticos e medicinais (óleos, copaíba), cobertura vegetal original (contribuindo para recarga de aquíferos), entre outros.

## Geodiversidade e Paisagens

A geodiversidade pode ser definida como “a gama natural de aspectos geológicos (pedras, minerais e fósseis), geomorfológicos (forma de relevo, topografia e processos físicos) e hidrológicos. Inclui ainda seus conjuntos, estruturas, sistemas e contribuições para as paisagens<sup>5</sup>”.

Complementarmente, também podemos entender que “é a versão abiótica equivalente à biodiversidade e é, portanto, muito mais um complemento natural da biodiversidade do que um aspecto separado e dissociado dela<sup>6</sup>”.

São exemplos de recursos e valores de geodiversidade e paisagens: formação geológica especial (como as dunas), paisagem de beleza cênica excepcional (Cataratas do Iguaçu), processos geológicos, sítios paleontológicos, formação espeleológica, áreas alagadas, integridade da paisagem, sistemas hídricos (corpos d’água, cachoeiras, corredeiras), paisagens naturais, entre outros.

## Socioeconômico

São recursos e valores que trazem benefícios econômicos e contribuem para o bem-estar (material necessário para uma “vida boa”, saúde, boas relações sociais, segurança, liberdade e escolha) da população associados direta ou indiretamente às UC.

Exemplos: turismo de base comunitária gerando emprego e renda, áreas naturais para conscientização ambiental, recreação e desenvolvimento socioeconômico associado.

## Histórico-Cultural

- RV Histórico: é entendido como o conjunto de bens que contam a história de uma geração por meio de sua arquitetura, vestes, acessórios, mobílias, utensílios, armas, ferramentas, meios de transportes, obras de arte, documentos, etc<sup>7</sup>.

Já os RV Culturais podem ser divididos em:

- RV Cultural (intangível): são elementos culturais que não são materiais e não podem ser fisicamente tocados ou observados. Dentre os exemplos, incluem-se identidade cultural, conhecimento cultural ou tradicional, práticas culturais.<sup>8</sup>

<sup>4</sup> <http://www.mma.gov.br/publicacoes/biodiversidade/category/143-economia-dos-ecossistemas-e-da-biodiversidade>: publicação “Integração de serviços ecossistêmicos ao Planejamento do Desenvolvimento”.

<sup>5 e 6</sup> Worboys, Graeme. et al Protected Area Governance and Management ANU Press— Austrália, 2015.

<sup>7</sup> «Uma mudança do olhar em favor do Patrimônio» <http://periodicos.unisantabr/index.php/hum/article/download/121/226>

<sup>8 e 9</sup> <http://cmp-openstandards.org/wp-content/uploads/2016/07/Incorporating-Social-Aspects-and-Human-Wellbeing-in-Biodiversity-Conservation-Projects-v.-2.0-July-2016.pdf>

- RV Cultural (tangível): são elementos físicos ou espaços que têm grande importância cultural, como, por exemplo, sítios arqueológicos, templos, ruínas, bosques sagrados e cemitérios<sup>9</sup>.

Dentre os exemplos de RV Histórico-Cultural, podemos citar: modo tradicional de pesca e extrativismo; pinturas rupestres, vestígios pré-históricos e históricos (PARNA Serra da Capivara); Real Fábrica de Ferro (FLONA Ipanema).

Faz parte da metodologia avaliar os RV conforme a necessidade ou não de intervenção do Estado. Para isso, eles poderão ser classificados como **conservação** ou **intervenção**.

O primeiro indica que o RV se encontra no estado desejado de conservação. Já o segundo indica que o RV necessita de ação de manejo preventiva ou de recuperação de danos recorrentes, ou de impactos negativos de lenta ou difícil recuperação, ocorridos anteriormente. Como exemplo, temos mineração e espécies exóticas invasoras.

**TOME NOTA**

Quando o fator de intervenção for relacionado à espécie exótica, indicar a espécie (nome científico, preferencialmente) e o impacto causado ou em curso. Exemplo: Javali (*Sus scrofa*), causando erosão em corpos d'água e esgotamento de nascentes.

Para os RV considerados em intervenção, será necessário descrever o fator que tem levado esse RV a essa situação e, adicionalmente, identificar a origem desse fator (fatores naturais/seminaturais ou fatores antrópicos).

Para a metodologia, considera-se:

**Fatores naturais ou seminaturais** – processos naturais (fogo, erosão, inundação, etc) ou processos naturais intensificados pela intervenção antrópica, tais como o fenômeno da maré vermelha e assoreamento acelerado de cursos d'água pela supressão da vegetação, dentre outros.

**Fatores antrópicos** – referem-se a processos não-naturais, decorrentes da ação humana direta ou indireta (desmatamento, alteração do curso d'água, etc).

A fonte da informação relacionada ao RV (fonte primária ou secundária) também deverá ser indicada:

**Fonte primária** – caracteriza por ser uma informação original, sendo muitas vezes o primeiro registro de alguma informação. São as produzidas diretamente pelo autor da pesquisa. Exemplos: artigos de periódicos; patente; relatórios; teses e dissertações; normas técnicas, observação em campo, etc.

**Fonte secundária** – é a informação filtrada e organizada, a partir da seleção e revisão das fontes. Exemplos: enciclopédias, dicionários, manuais, tabelas, revisão de literatura, monografias, anuários, base de dados, entre outros.

## Passo 2 - Objetivos / RV

Neste passo serão preenchidas as informações acerca dos objetivos e dos Recursos e Valores. Ao clicar sobre o primeiro campo em branco (área em destaque), você poderá selecionar o tipo de objetivo: categoria ou unidade (Figura 15).

Figura 15 – Demonstração da seleção do tipo de objetivo.

Se o objetivo selecionado for de categoria, no campo seguinte haverá uma lista suspensa com as opções possíveis para a categoria da UC avaliada (Figura 16).

Figura 16 – Demonstração da seleção do objetivo de categoria.

Caso o tipo de objetivo selecionado seja de unidade, você deverá escrever o objetivo estabelecido no decreto de criação, no planejamento específico da UC ou nos objetivos estratégicos institucionais.

Lembrando que os objetivos de unidade podem incluir, também, os objetivos previstos no plano de manejo da UC.

### FIQUE ATENTO



Ao caracterizar um RV, leve em consideração que este deve representar algum **atributo** ecológico, histórico-cultural, paisagístico, geológico e social que possa motivar a existência de um Uso ou Ação de Manejo.

Em seguida, faça o preenchimento dos Recursos e Valores (aquilo/atributo que se quer manter).

### TOME NOTA



É imprescindível que haja aspectos ambientais (espécies, ecossistemas ou processos ecológicos) dentre os listados; Os RV sociais e culturais devem ser relacionados aos aspectos ambientais, sempre que possível.\*.

\*A UICN identifica a conservação da natureza como “o propósito primário [...] de áreas protegidas. Dessa forma, a natureza se sobrepõe a outros valores. Por mais importantes que esses outros valores sejam, como o turismo ou outro benefício socioeconômico, eles não podem comprometer a natureza.”<sup>10</sup>

Para preencher os Recursos e Valores, você deverá observar o objetivo descrito para, somente então, escrever o RV relacionado diretamente a ele. Por exemplo, se uma Estação Ecológica selecionou como objetivo de categoria “preservação da natureza”, o RV descrito deve se relacionar diretamente com aquele, como, “banco de algas” ou “remanescente de vegetação nativa”.

Após elencar o RV, deve-se classificá-lo entre as opções disponíveis como: **biodiversidade, serviços ecossistêmicos, geodiversidade e paisagem, sócio econômico e histórico-cultural** (Figura 17).

**Figura 17** – Demonstração da classificação do recurso e valor.

<sup>10</sup> Worboys, Graeme, et al Protected Area Governance and Management ANU Press - Austrália, 2015.

Em seguida, avalie a situação em que esse RV se encontra: conservação ou intervenção. Se a opção marcada for intervenção, o campo ficará vermelho, devendo-se indicar, no campo fator, qual o agente responsável para que esse RV ficasse nesse estado (por exemplo, plantas exóticas invasoras, fogo, enchentes, mineração, erosão etc.). No campo origem dos fatores, indique se o fator causal é decorrente de processos naturais/seminaturais ou de origem antrópica (Figura 18).

**Figura 18** – Seleção da origem do fator.

Se a marcação feita for conservação, não será necessário preencher os campos fator e origem dos fatores.

Em seguida, é necessário selecionar a fonte da informação relacionada ao RV, se primária ou secundária. Note que a marcação secundária estará selecionada automaticamente pelo sistema. Em caso de dúvida, deixe a marcação automática.

Caso queira, uma foto (até 1 MB) referente ao RV descrito poderá ser anexada. Basta clicar sobre o ícone anexo, selecionar e anexar a foto (Figura 19).

Antes de anexar a foto no link do RV, no intuito de resguardarmos os direitos de autoria, recomendamos que seja inserido por meio de um editor de imagens (Paint, Corel Draw, GIMP2, Adobe Illustrator, outros) o nome do autor e data. Caso haja dificuldade, indicamos que o arquivo seja renomeado com o seguinte padrão - **nomeautor\_ano\_uc.jpg**.

Ao final, certifique que todas as informações estão corretas e clique em salvar, antes de especializar o RV.

**Figura 19** – Inserção de fotos para RV.

### TOME NOTA



Ao certificar que todas as informações estão corretas, os gestor está apenas afirmando que avaliou ou reavaliou as informações atentamente.

## Espacializando o RV

Para finalizar a descrição do RV, você poderá espacializá-lo, mas lembre-se de salvá-lo antes de iniciar o mapeamento. Para iniciar, clique na lupa (em destaque), conforme figura 20.

Figura 20 – Demonstração do início da espacialização do RV.

Assim, surgirá uma janela com os **limites da UC**, ambiente no qual a equipe gestora da UC poderá efetuar a espacialização, por meio dos botões de ferramentas disponíveis, conforme demonstrado na figura 21.

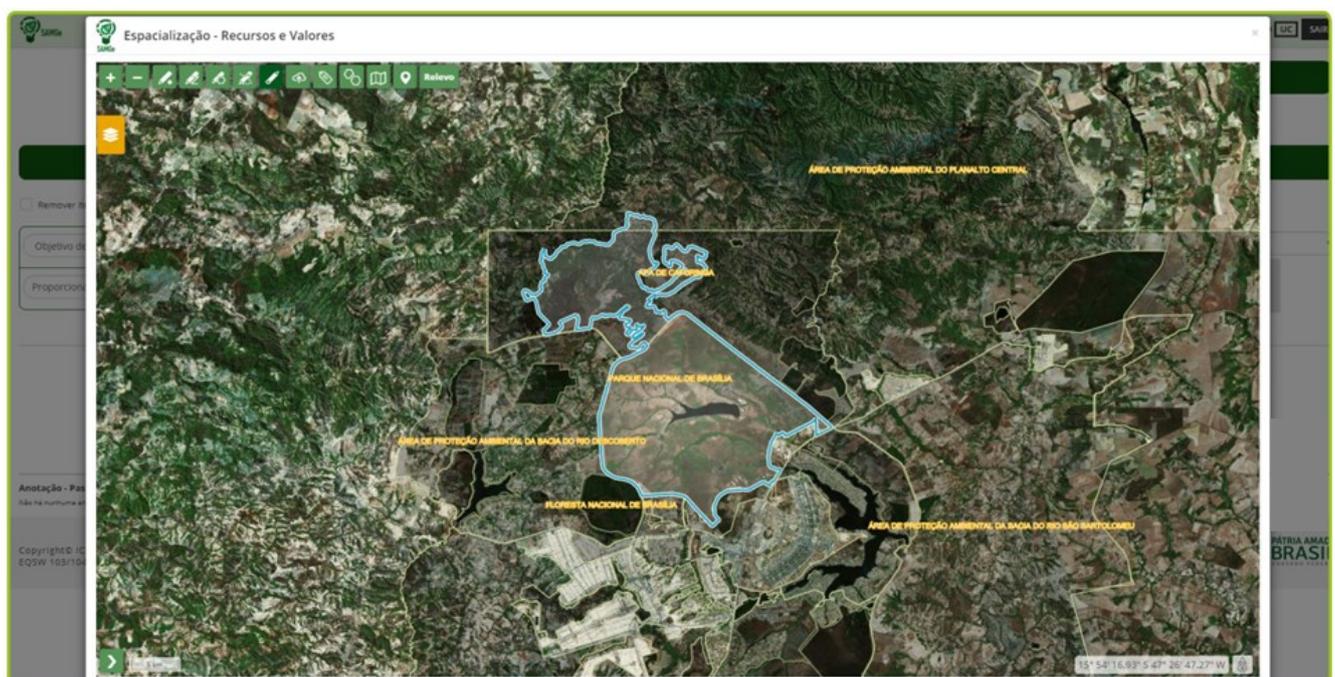


Figura 21 – Ambiente de espacialização, com os botões de ferramentas.

**FIQUE ATENTO**

Evite de efetuar o upload de camadas por meio de arquivos como o Shapefiles (SHP) ou KML. A ferramenta atualmente apresenta “bugs” nessa funcionalidade. Dê preferência pela edição manual.

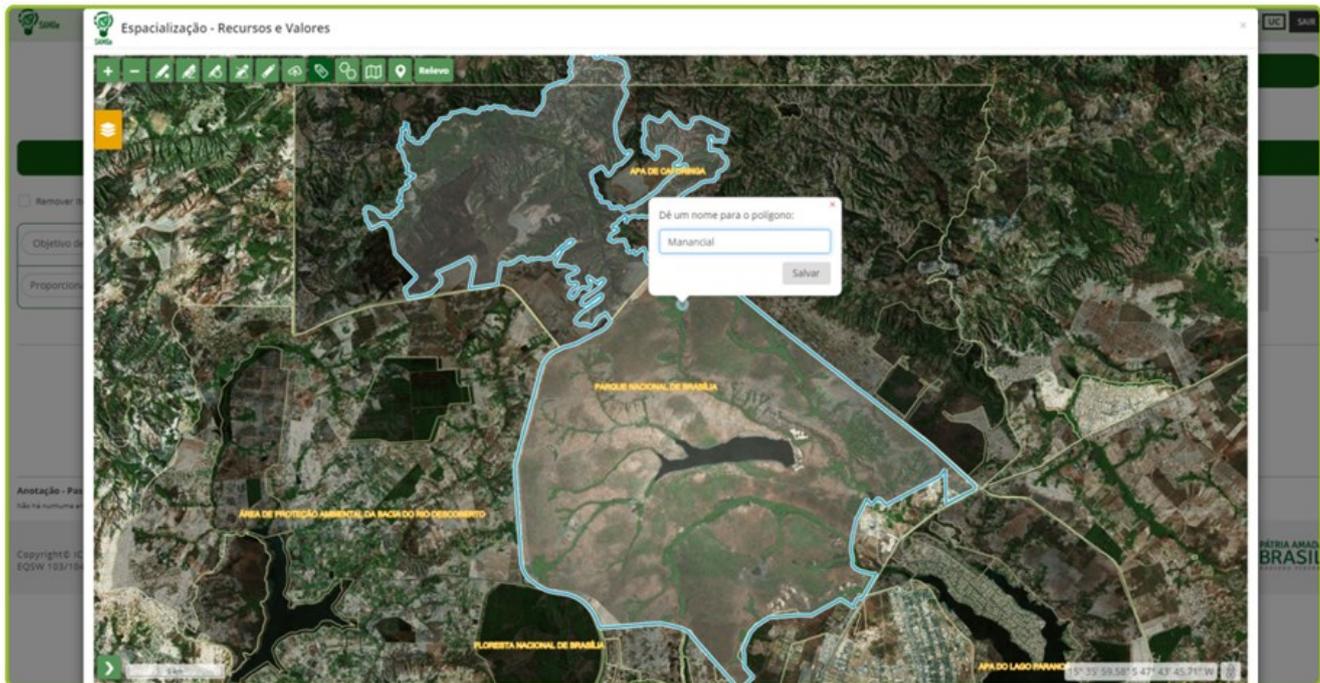
No sistema estão disponibilizadas as seguintes ferramentas de espacialização:



Zoom +	Aproxima o mapa.
Zoom -	Afasta o mapa.
Desenhar ponto	Desenha pontos.
Desenhar linha	Cria uma linha ponto a ponto, ou várias linhas seguindo o mesmo ponto.
Desenhar polígono	Desenha a feição a partir de linhas retas.
Editar polígono	Altera a forma dos pontos, das linhas e dos polígonos criados.
Deletar polígono	Apaga a feição.
Upload shapefile: polígono, linha ou ponto	Insere um shapefile de um polígono, de uma linha, ou de um ponto.
Selecionar polígono para salvar Etiqueta	Salva e nomeia a feição.
Ativar SNAP	Ferramenta de aproximação automática entre os vértices. Permite desenhar polígonos adjacentes.
Desenhar polígono da UC	Desenha a feição a partir de um raio de 1 Km englobando toda a UC.
Zoom para a UC	Zoom automático para toda a área da UC
Relevo / Satélite	Altera o plano de fundo: relevo ou mosaico de imagens de satélite.

**Tabela 01** – Funcionalidades dos botões da ferramenta de espacialização.

Localize os RV no mapa da UC e faça a espacialização. Você poderá **desenhar diversos polígonos** referentes ao mesmo RV, lembrando de salvar cada um deles no final do processo. Ao fechar a janela de edição, **salve novamente** no final da página de preenchimento.

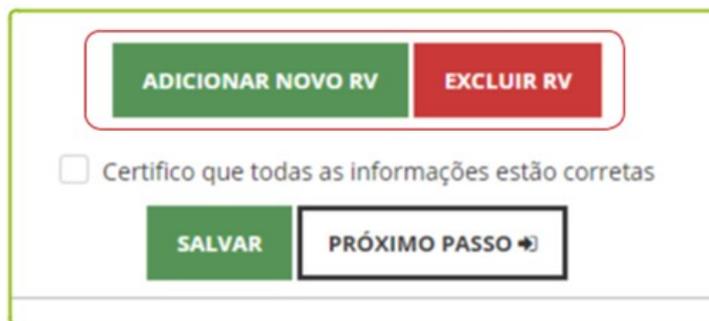


**Figura 22** – Demonstração do salvar o RV.

Repita o mesmo procedimento para cada RV elencado. Sempre salve as informações antes de seguir para o próximo passo.

### Para atualizar preenchimento anterior dos RV

Quando já houver preenchimento de anos anteriores, o gestor deverá ler todas as informações sobre cada RV elencado, podendo excluir ou acrescentar novos RV (figura 23). Aproveite para revisar cada objetivo de conservação e RV descrito, e realizar as atualizações necessárias para registrar a realidade de gestão neste ano. Recomendamos que para os preenchimentos de RV que estão sendo resgatados, que se Salve antes de efetuar qualquer alteração como, inserção ou remoção de novo RV.



**Figura 23** – Demonstração da exclusão de um recurso e valor.

Se houver RV em estado de Intervenção, os campos fator e origem dos fatores deverão ser preenchidos obrigatoriamente, antes de avançar para o próximo passo. Indique ou atualize a fonte da informação, se primária ou secundária.

Revise também a espacialização realizada dos Recursos e Valores ou faça o mapeamento, caso este ainda não tenha sido feito.

**FIQUE ATENTO**

Mesmo que não tenha havido alterações na espacialização dos RV neste ciclo de avaliação, para que o sistema mantenha a vetorização realizada anteriormente, será necessário abrir o mapa da UC e salvar cada polígono, individualmente.



## USOS GENÉRICOS E ESPECÍFICOS

### Usos Genéricos

Os usos são as relações de direitos reais (usar, colher os frutos e dispor) entre os Recursos e Valores (bens tangíveis e intangíveis a serem mantidos na UC) e a sociedade, independente da atuação estatal. Eles são divididos inicialmente em oito usos genéricos (Figura 24).



Figura 24 – Representação dos Usos Genéricos.

Esses usos genéricos englobam as formas de acesso aos recursos das UC por meio de diversas modalidades de usos específicos que, por sua vez, serão enumerados, avaliados e espacializados.

### Usos Específicos

Para cada uso genérico, uma lista de usos específicos será disponibilizada. A partir dos usos específicos selecionados é que o usuário irá descrevê-los, como forma de detalhar ainda mais as informações sobre o uso em questão. Por exemplo, no caso da pesca, características como “artesanal” ou “industrial” dão particularidade ao uso específico, elemento determinante na avaliação do uso e das ações de manejo.

### Descrição dos Usos Específicos

A definição proposta para o uso **pesquisa científica** é toda e qualquer pesquisa a ser realizada na unidade e que acesse recursos de forma direta ou indireta, sendo que, na esfera federal, é aquela regulada pelo Sistema de Autorização e Informação em Biodiversidade – Sisbio. O uso “pesquisa científica” poderá ser avaliado de forma conjunta. Porém, cabe ao gestor, caso entenda pertinente, avaliar diferentes pesquisas científicas realizadas, separadamente. Essa opção é adequada quando o impacto decorrente de alguma pesquisa é diferenciado ou quando o planejamento a ser proposto é muito específico para o uso.

Note que a “pesquisa científica”, para todas as categorias, é classificada legalmente como uso incentivado. Vale destacar que, todos os usos Incentivados, mesmo que de forma diferenciada, são objetivos de categoria, destacando a questão da visitação e educação ambiental nas UC. Indica-se que a pesquisa **com ênfase em métodos de uso sustentável de floresta nativa** é incentivada somente na categoria Floresta Nacional. Já a **pesquisa voltada para a conservação da natureza e qualidade de vida das comunidades tradicionais** como uso incentivado nas categorias Resex e RDS.

#### FIQUE ATENTO



Ao se preencher a pesquisa científica, leve em consideração a realização da pesquisa em si, e não o objeto da pesquisa. Dessa forma, caso esteja descrevendo uma pesquisa científica relacionada ao fogo, por exemplo, o que deve ser considerado, inclusive para a avaliação do impacto desse uso, é a realização da pesquisa e não o impacto que o fogo pode causar dentro e no entorno de uma unidade.

A categoria **uso público e turismo** é o uso público por excelência, tendo pautado inúmeras criações e manutenções de áreas protegidas no mundo. Como usos específicos, estão as diferenciações que a Lei adota, sendo que o conceito para cada uma delas não é unânime. Para fins da presente metodologia, a classificação é assim descrita:

- **Atividades de educação ambiental:** são aquelas que ocorrem na unidade independente de uma educação formal. São as atividades de educação ambiental realizadas pela unidade, geralmente por meio de um agente condutor.
- **Atividades de interpretação ambiental:** é um conjunto de estratégias de comunicação destinadas a revelar os significados dos recursos ambientais, históricos e culturais, a fim de provocar conexões pessoais entre o público e o patrimônio protegido.
- **Visitação para fins educacionais:** é aquela onde o planejamento, a execução e o monitoramento da atividade são estruturados de modo a atingir os objetivos educacionais cognitivos, comportamentais e/ou atitudinais propostos.
- **Recreação em contato com a natureza:** são as atividades de recreação que, eventualmente, podem ser realizadas no interior de unidades de conservação. Citam-se, como exemplo, as caminhadas, as trilhas de bicicleta, as escaladas, entre outras.
- **Turismo ecológico:** é o realizado com a finalidade de contato com atributos naturais e ecológicos, reforçando a experiência de contato com a natureza. O uso “observação de fauna” enquadra-se nesse uso específico.
- **Turismo:** é o realizado nas unidades de conservação, mas não necessariamente está relacionado ao aspecto natural, pois as unidades de conservação nem sempre possuem atributos exclusivamente naturais, sendo possível a existência de atributos históricos, culturais, dentre outros, que possam gerar interesse de visitação, como, por exemplo, visita ao Cristo Redentor no Parque Nacional da Tijuca.
- **Visitação sem ordenamento:** é toda e qualquer visita, mesmo que seja análoga às supradescritas, mas que não possua instrumento regulatório válido, tornando-se uma visitação sem ordenamento. Ela é considerada um uso vedado para todas as categorias.
- **Visitação em área de cunho religioso:** é a visitação realizada em sítios de importância religiosa, localizados dentro de unidades de conservação.
- **Empreendimento turístico:** estabelecimento que se destina a prestar serviços de alojamento mediante remuneração, compreendendo o conjunto de estruturas, equipamentos e serviços complementares.

Como **propriedade intelectual derivada**, entende-se a proveniente do acesso ao recurso. Assim, cabem tanto as criações artísticas cobertas pelos direitos autorais, quanto as propriedades industriais, como patentes, desenhos industriais ou marcas.

Com relação aos direitos autorais, tem-se, normalmente, o uso de imagem, tanto para uso privado, quanto para uso comercial. Além disso, pode ser citada a composição de músicas a partir de sons gravados em unidades de conservação.

Com relação à propriedade industrial, tem-se as patentes provenientes de acesso aos recursos genéticos ou as marcas que exploram atividades em unidades de conservação, como autorizadas, licenciadas e concessionárias.

- **Acesso a recurso genético:** conforme a Convenção sobre Diversidade Biológica, é o acesso a todos

os organismos vivos (plantas, animais e microrganismos) que carregam material genético potencialmente útil aos seres humanos. Pode ser proveniente de ambientes em que ocorram naturalmente (in situ) ou de coleções criadas pelos seres humanos, tais como os jardins botânicos, bancos de germoplasma, bancos de sementes ou coleções de culturas microbianas (ex situ).

- **Empresa autorizada (marca):** Instituição/empresa formalmente autorizada a utilizar a marca "Parque" para a produção e associação em produções televisivas, cinematográficas e publicitárias.
- **Concessionária (marca):** Entidade privada responsável para prestação de serviço público de forma indireta na unidade de conservação, mediante licitação, por prazo determinado.

O **uso de solo** decorre das relações estabelecidas no que se refere ao exercício dos direitos de domínio sobre a terra, conforme disposto no Código Civil Brasileiro.

A posse é um fato que gera direito de usar e colher os frutos. Ela se dá nos casos em que os usuários não são os titulares da terra. Já no caso de propriedade, o usuário pode também dispor da coisa (vender, doar).

Como **usos específicos** sugeridos, temos:

- **Moradias:** referem-se ao uso tradicional de qualquer posse ou propriedade. Elas são assim denominadas quando servem como base para núcleo familiar, cabendo, dentro do presente, desde as moradias de ribeirinhos até os condomínios verticais. Enquadram-se como moradia, as roças e a criação animais para fins de subsistência. A moradia pode ocorrer em área de propriedade ou em área de posse.
- **Moradia (população tradicional beneficiária):** moradia exclusivamente caracterizada pela ocupação por populações tradicionais residentes no interior da unidade de conservação.
- **Agricultura:** refere-se à produção. É o conjunto de técnicas utilizadas para cultivar plantas com o objetivo de obter alimentos, fibras, energia, matérias-primas para roupas, construções, medicamentos, ferramentas, ou apenas para contemplação estética ex situ. A agricultura pode ocorrer em área de propriedade ou em área de posse.
- **Pecuária:** refere-se à criação de animais de grande, médio ou pequeno porte para fins comerciais. Enquadram-se nesse caso a criação de bois, porcos, aves, cavalos, ovelhas, coelhos, búfalos, entre outras. A pecuária pode ocorrer em área de propriedade ou em área de posse.
- **Pecuária (animais de grande porte):** válido exclusivamente para FLONA e RESEX, são permitidas as criações de animais de grande porte desde que exercidas por populações tradicionais habitantes das UC antes de suas criações.
- **Pecuária de pequeno porte e de cunho complementar:** uso aplicado exclusivamente em RESEX, com a finalidade de identificar criações para subsistência / consumo próprio das comunidades residentes.
- **Estrutura administrativa da UC:** refere-se à sede ou base da unidade de conservação e toda estrutura administrativa associada, como sala de reuniões / eventos, centros de visitantes, banheiros e outras construções.
- **Posse de má-fé / ocupação e grilagem:** A posse é de má-fé quando aquele que a está exercendo sabia ou não ignorava o vício, ou o obstáculo que impedia a aquisição da coisa. Um exemplo clássico deste tipo de posse é quando o adquirente da coisa (móvel ou imóvel), por negligência ou grosseira, sabia ou não ignorava que a coisa não pertencia ao alienante. Outro exemplo comum de posse de má-fé é a invasão de terra na qual a propriedade é conhecida, ou seja, tem consciência de

que já tem proprietário.

A posse boa-fé pode vir a se tornar de má-fé quando as circunstâncias fazem presumir que o possuidor passou a não mais ignorar que possui indevidamente. Um exemplo dessa hipótese é quando uma pessoa adquire a posse de um bem, deixa de quitar com as prestações junto ao alienante e permanece no imóvel. Desta forma, uma posse que era justa e de boa-fé, passa a ser de má-fé.

- **Área urbana:** É o espaço ocupado por uma cidade, caracterizado pela edificação contínua e pela existência de infraestrutura urbana, que compreende ao conjunto de serviços públicos que possibilitam a vida da população.
- **Atividade industrial:** Consiste no processo de produção que visa transformar matérias-primas em mercadoria através do trabalho humano e, de forma cada vez mais comum, utilizando-se de máquinas.
- **Açude para dessedentação:** com a finalidade de represar água para ser usada na dessedentação dos animais, apenas.
- **Outras atividades comerciais:** referem-se às atividades que ocorrem dentro das unidades de conservação e não estão diretamente relacionadas com as atividades rurais supradescritas ou com as atividades de moradia. São exemplos: comércios, pousadas, hotéis, hotéis fazenda, resorts, entre outras.

O **uso de fauna** é todo e qualquer uso direto de recursos faunísticos, no todo ou em parte, silvestre (nativos ou exóticos), dentro da unidade de conservação ou no entorno e que gere impacto relevante na UC. Engloba a caça, a pesca, a aquicultura, a apicultura e a coleta de indivíduos em qualquer fase da vida, ovos, pele, dentre outros.

Lembrando que cada um dos usos pode apresentar subdivisões que poderão ser adotadas conforme entendimento de quem preenche o painel de gestão.

- **Caça:** “matar, perseguir, caçar, apanhar, utilizar espécimes da fauna silvestre, nativos ou da rota migratória, sem a devida permissão, licença ou autorização da autoridade competente, ou em desacordo com a obtida”. (Lei 9.605/1998).
- **Pesca:** “toda operação, ação ou ato tendente a extrair, colher, apanhar, apreender ou capturar recursos pesqueiros”. Segundo a Lei 11.959/2009, ela pode ser dividida em:

#### I – comercial:

- artesanal: quando praticada diretamente por pescador profissional, de forma autônoma ou em regime de economia familiar, com meios de produção próprios ou mediante contrato de parceria, desembarcado, podendo utilizar embarcações de pequeno porte;
- industrial: quando envolver pescadores profissionais, empregados ou em regime de parceria por cotas-partes, utilizando embarcações de pequeno, médio ou grande porte, com finalidade comercial.

#### II – não comercial:

- amadora: quando praticada com equipamentos ou petrechos previstos em legislação específica, tendo por finalidade o lazer ou o desporto;
  - de subsistência: quando praticada com fins de consumo doméstico ou escambo sem fins de lucro e utilizando petrechos previstos em legislação.
- **Coleta:** obtenção de organismo silvestre animal ou microbiano, seja pela remoção do indivíduo do

seu habitat natural, seja pela colheita de amostras biológicas.

**TOME NOTA**

A coleta e a pesca experimental com finalidade científica devem ser avaliadas no campo próprio de “pesquisa científica”, por se tratarem de uma etapa necessária à pesquisa.

- **Aquicultura:** difere-se da pesca por ser baseada no cultivo de organismos aquáticos, geralmente em espaço controlado e confinado, para produção e exploração comercial. Exemplos: piscicultura e carcinicultura <sup>11</sup>.
- **Apicultura silvestre:** atividade de criação de abelhas com ferrão para a produção de mel, própolis, geléia real e outros produtos<sup>12</sup>.
- **Meliponicultura:** atividade de criação de abelhas sem ferrão para extração de mel, própolis, geléia real e outros produtos <sup>11</sup>.

Por uso de flora, entende-se todo e qualquer uso de recursos florísticos, nativos ou plantados, inseridos dentro da unidade de conservação, ou no entorno, e que gere impacto relevante na UC.

Engloba, para todos os efeitos, toda e qualquer extração de recursos madeiráveis ou não, como desmatamento para extração de madeira, extrativismo de sementes, cascas, folhas, bulbos, ou seja, a extração de um ser vivo vegetal no todo ou em parte.

São divididos em:

- **Extrativismo vegetal:** consiste na retirada de produtos vegetais que estão presentes na natureza, como gravetos, cipós, galhos secos, borracha, seivas, frutos selvagens, sementes, flores, folhas, cascas e etc.
- **Extração madeireira:** consiste na colheita da madeira, podendo compreender o corte ou a derrubada, a extração, o desgalhamento, o descascamento, o carregamento e o conseqüente transporte com fins de transformação industrial. Possui cunho econômico.
- **Extração de madeira sustentável e complementar:** refere-se à extração de madeira para consumo de famílias residentes. Pode ser comercializada em pequena escala, sem visar lucro.
- **Uso múltiplo sustentável dos recursos florestais:** qualquer forma de extração e/ou extrativismo madeireiro ou não madeireiro. Esse uso também é objetivo de categoria em Floresta Nacional.

O uso genérico denominado **uso de recurso abiótico** considera os casos em que determinado recurso que está sendo utilizado diretamente não é biológico, ou seja, esse uso não se enquadra em recursos de flora e nem de fauna. Enquadram-se nesse uso os casos da extração mineral (todo o seu processo, incluindo seus rejeitos) e da extração de água mineral (com finalidade estritamente comercial) e extração de petróleo em unidades de conservação, inclui-se neste uso, a extração de gás.

<sup>11</sup> Adaptado do site <https://www.embrapa.br/e-campo/meliponicultura>

<sup>12</sup> <https://www.portaleducacao.com.br/conteudo/artigos/veterinaria/o-que-e-apicultura/4593>

Na **utilidade pública e interesse social** temos a prevalência de situações que demandam bastante das unidades de conservação sobremaneira. Sendo assim, sob a égide desse uso, existem situações que, apesar do alto impacto negativo que por vezes geram, podem ocorrer por se tratarem do interesse prevalente da sociedade como um todo. São sugeridos como usos específicos: disposição de resíduos; captação de água; servidão de passagem terrestre (rodovias, estradas de terra, e vicinais); Servidão de passagem fluvial e marítima (hidrovias); geração de energia; transmissão de energia; atividade portuária; torre de comunicação; açude (com a finalidade de represar água para ser usada na geração de força, na agricultura e no abastecimento de populações); gasoduto/oleoduto/granduto/mineroduto; cemitério; sinalização náutica e área de exercício militar.

### TOME NOTA



O uso utilidade pública e interesse social é classificado ordinariamente como vedado, por demandar de licenciamento ambiental ou outras autorizações específicas, cabendo a alteração da sua classificação legal, em todas as categorias, caso haja licença válida e apta a permitir o uso.

### FIQUE ATENTO



Os açudes podem ser classificados como utilidade pública e interesse social, quando utilizados para fins de abastecimento humano ou geração de energia, ou como uso do solo quando utilizados somente para a dessedentação de animais de criação.

- **Gasoduto / oleoduto / granduto / mineroduto / cabeamento de comunicação:** envolve as estruturas de transporte de gás, óleo, grãos ou minerais:
  - a) Gasoduto é uma tubulação utilizada para transportar gás natural de um lugar para outro;
  - b) Oleoduto é uma tubulação fechada que é utilizada para transportar petróleo e seus derivados;
  - c) Granduto é um sistema de transporte de grãos por arrasto, no interior de tubos, através de pastilhas e corrente;
  - d) Mineroduto é um duto ou tubulação por onde se transporta minério de um lugar para outro;
  - e) Cabeamento de comunicação corresponde às redes físicas compostas por cabos por cabos de cobre ou fibra ótica, interligando regiões.
- **Infraestrutura urbana:** são compostos por equipamentos de suporte urbanos, tais como vias de acesso, avenidas, hospitais, escolas, áreas residências urbanas e comerciais.

### TOME NOTA



Se no preenchimento for descrito algum uso específico relacionado à espécie exótica, mesmo que indiretamente, indicar qual a espécie (nome científico, preferencialmente) e o impacto causado. Exemplo: uso aquicultura - criação de Tilápia (*Tilapia rendalli*) em açudes ou camarão-do-pacífico (*Litopenaeus vannamei*) no mangue.

Por vezes, é possível observar um uso dentro de outro uso, como, por exemplo, supprime-se a vegetação com a finalidade de praticar atividades pecuárias; capta-se água e também se faz o transporte dela ou represa-se cursos d'água para irrigação. Nessas situações, aconselhamos que seja indicada no SAM-Ge apenas a atividade principal (pecuária, no primeiro caso, captação de água, no segundo e agricultura, terceiro) e que as demais atividades associadas sejam relatadas no campo descrição.

## Classificação Legal dos Usos

Os usos específicos possuem uma cor sugerida para a classificação legal, que varia de acordo com a categoria da unidade. Essa cor sistematiza o uso como: vedado (vermelho), permitido (amarelo) e incentivado (verde). Porém, essa classificação não significa, por exemplo, que o uso vedado gera impacto negativo, pois isso será aferido, posteriormente, com a avaliação de impacto desse uso.

A classificação legal dos usos é sistematizada da seguinte forma:

- **Usos Incentivados (verde):** usos que estão expressamente dispostos no SNUC ou nos instrumentos de gestão e são ferramentas para que a unidade atinja seus objetivos de conservação ou usos que são, também, objetivos de conservação.
- **Usos Permitidos (amarelo):** usos que, apesar de não estarem expressamente dispostos no SNUC ou nos instrumentos de gestão como ferramentas para se atingir determinado objetivo, não são proibidos.
- **Usos Vedados (vermelho):** usos incompatíveis para determinada categoria.

Cabe destacar que a situação fática pode gerar uma classificação distinta da sugerida pelo sistema. Nesse caso, cabe uma seleção, no campo “situação ou instrumento que justifica a alteração da classificação legal”, indicando qual instrumento de gestão ou situação que, presumivelmente, alterará a classificação legal já dada para a categoria.

### FIQUE ATENTO



Somente estão cobertos com essa alteração de classificação legal do uso os casos abarcados por instrumento legal compatível, não cabendo nos casos em que determinado uso vedado seja realizado em função de impossibilidade da administração pública em coibir a sua realização.

Os instrumentos ou situações que possibilitam a alteração da classificação legal são:

- ⇒ Plano de Manejo;
- ⇒ Falta de regularização fundiária;
- ⇒ Sobreposição com terra indígena;
- ⇒ Sobreposição com território quilombola;
- ⇒ Termo de compromisso;
- ⇒ Acordo de gestão;
- ⇒ Anterior à criação da UC;
- ⇒ Decreto de criação;
- ⇒ Autorização para licenciamento;
- ⇒ Sem ou em desacordo com licença/autorização;

- ⇒ Autorização direta;
- ⇒ Código Florestal;
- ⇒ Contrato de Concessão de Direito Real de Uso (CCDRU);
- ⇒ Legislação municipal ou estadual;
- ⇒ Outros direitos assegurados (decisão judicial).

**TOME NOTA**



O uso utilidade pública e interesse social é classificado ordinariamente como vedado, por demandar de licenciamento ambiental ou outras autorizações específicas, cabendo a alteração da sua classificação legal, em todas as categorias, caso haja licença válida e apta a permitir o uso.

## Avaliação de Impacto dos Usos

A partir da seleção, descrição e classificação legal dos usos, parte-se para a avaliação de seus impactos. Dentre os impactos positivos, consideram-se os questionamentos acerca dos resultados econômicos e sociais (com interface com o indivíduo, o entorno e a sociedade) e os resultados para a própria unidade (resultados de conservação e manejo). Para os impactos negativos, consideram-se a severidade (quão intenso é o impacto), a magnitude (qual é a proporção territorial ou populacional do impacto) e o grau de irreversibilidade (avaliação da capacidade de recuperação do ambiente impactado).

O SAMGe avalia o impacto dos usos nos territórios em uma escala de -4 a 4, na qual, quanto maior, mais positivo é o impacto do uso para a UC. Na metodologia da ferramenta, um uso avaliado entre 1 e 4 é considerado como de impacto positivo, de -0,5 a 1, como de impacto moderado e, abaixo de -0,5, é considerado como um desafio territorial de gestão.

Como forma de facilitar o preenchimento, foram estabelecidos cenários de impactos positivos, conforme demonstrado abaixo e de impactos negativos (tabela 02). Assim, a valoração corresponde à ocorrência ou não de uma série de cenários possíveis.

### Cenários – Aspecto Econômico

PESQUISA CIENTÍFICA	
Escala	Econômico
Beneficia economicamente o usuário ou exploradores de atividade	Permite ao(s) autor(es) da pesquisa ter(em) incremento econômico na medida em que gera publicações, entre outros.
Beneficia economicamente o entorno e/ou beneficiários	Gera benefícios econômicos indiretos aos beneficiários e/ou comunidades do entorno na medida em que a pesquisa é relevante ou de interesse na cadeia produtiva.
Beneficia economicamente a sociedade	Gera produtos, subprodutos ou serviços.

VISITAÇÃO E TURISMO	
Escala	Econômico
Beneficia economicamente o usuário ou exploradores de atividade	Gera benefícios econômicos para quem explora a atividade.
Beneficia economicamente o entorno e/ou beneficiários	Gera incremento econômico local na medida em que permite a contratação, venda ou aluguel de produtos ou serviços do entorno e/ou beneficiários.
Beneficia economicamente a sociedade	Gera incremento econômico local na medida em que permite a contratação, venda ou aluguel de produtos ou serviços de empresas nacionais e estrangeiras.

## Cenários – Aspecto Econômico

### PROPRIEDADE INTELECTUAL DERIVADA

#### Escala

#### Econômico

Beneficia economicamente o usuário ou exploradores de atividade

Gera ganhos econômicos para o(s) autor(es), criador(es) ou empresário(s).

Beneficia economicamente o entorno e/ou beneficiários

Gera benefícios econômicos para o entorno na medida em que permite a contratação de mão de obra local ou promove o entorno, gerando benefícios econômicos indiretos.

Beneficia economicamente a sociedade

Gera benefícios econômicos para a sociedade por se tratar de um uso de larga escala, com grande alcance ou produtos derivados.

### USO DO SOLO

#### Escala

#### Econômico

Beneficia economicamente o usuário ou exploradores de atividade

Gera ganhos econômicos para o posseiro ou proprietário.

Beneficia economicamente o entorno e/ou beneficiários

Gera benefícios econômicos para o entorno na medida em que emprega mão de obra local ou que a produção tem benefícios repassados à comunidade ou entorno.

Beneficia economicamente a sociedade

Gera benefícios econômicos para a sociedade por se tratar de uma posse ou propriedade com produção que atinge os mercados consumidores.

### USO DA FAUNA

#### Escala

#### Econômico

Beneficia economicamente o usuário ou exploradores de atividade

Os recursos faunísticos integram a renda dos usuários por meio da venda ou troca de produtos e subprodutos.

Beneficia economicamente o entorno e/ou beneficiários

Os recursos faunísticos estão inseridos em uma lógica mercadológica e/ou integram a renda dos beneficiários e/ou comunidades do entorno, existindo a compra e venda de produtos e subprodutos.

Beneficia economicamente a sociedade

Os recursos faunísticos estão inseridos em uma lógica mercadológica de larga escala de compra e venda de produtos e subprodutos.

### USO DA FLORA

#### Escala

#### Econômico

Beneficia economicamente o usuário ou exploradores de atividade

Os recursos florísticos integram a renda dos usuários por meio da venda ou troca de produtos e subprodutos.

Beneficia economicamente o entorno e/ou beneficiários

Os recursos florísticos estão inseridos em uma lógica mercadológica e/ou integram a renda dos beneficiários e/ou comunidades do entorno, existindo a compra e venda de produtos e subprodutos.

Beneficia economicamente a sociedade

Os recursos florísticos estão inseridos em uma lógica mercadológica de larga escala de compra e venda de produtos e subprodutos.

### USO DO RECURSO ABIÓTICO

#### Escala

#### Econômico

Beneficia economicamente o usuário ou exploradores de atividade

Beneficia economicamente indivíduos na medida em que propicia incremento econômico de pessoas relacionadas à atividade.

Beneficia economicamente o entorno e/ou beneficiários

Beneficia economicamente os beneficiários e/ou comunidades do entorno, pois auxilia na promoção de bens e serviços relacionados à atividade.

Beneficia economicamente a sociedade

Beneficia economicamente a sociedade por se tratar de uma atividade econômica de larga escala e com grande alcance econômico.

### UTILIDADE PÚBLICA E INTERESSE SOCIAL

#### Escala

#### Econômico

Beneficia economicamente o usuário ou exploradores de atividade

É necessário para incremento econômico de indivíduos.

Beneficia economicamente o entorno e/ou beneficiários

É necessário para o incremento econômico dos beneficiários e/ou comunidades do entorno.

Beneficia economicamente a sociedade

É necessário para o incremento econômico de uma região, localidade ou até do país.

## Cenários - aspecto Social

### PESQUISA CIENTÍFICA

#### Escala

Gera resultados sociais para o usuário ou exploradores de atividade

Gera resultados sociais para o entorno e/ou beneficiários

Gera resultados para a sociedade

#### Social

Gera incremento curricular para o(s) autor(es) da pesquisa e pessoas relacionadas.

Tem seus resultados repassados para beneficiários e/ou comunidades do entorno. São de interesse dos mesmos.

São de interesse da sociedade na medida em que permitem o incremento social de forma difusa.

### VISITAÇÃO E TURISMO

#### Escala

Gera resultados sociais para o usuário ou exploradores de atividade

Gera resultados sociais para o entorno e/ou beneficiários

Gera resultados para a sociedade

#### Social

Gera benefícios sociais na medida em que melhora a qualidade de vida de quem explora a atividade.

Gera incremento social na medida em que auxilia direta e indiretamente na melhoria da qualidade de vida de beneficiários e/ou entorno.

Gera incremento social na medida em que propicia o incremento na qualidade de vida da sociedade, de forma difusa.

### PROPRIEDADE INTELECTUAL DERIVADA

#### Escala

Gera resultados sociais para o usuário ou exploradores de atividade

Gera resultados sociais para o entorno e/ou beneficiários

Gera resultados para a sociedade

#### Social

Gera benefícios sociais para o autor na medida em que auxilia em sua profissão, gerando reconhecimento.

Gera benefícios sociais para beneficiários e/ou comunidades do entorno pois agrega à imagem local em seus aspectos sociais, culturais, históricos ou paisagísticos.

Gera benefícios sociais para a sociedade, pois divulga a imagem do sistema em seus aspectos naturais, culturais, sociais, históricos ou paisagísticos.

### USO DO SOLO

#### Escala

Gera resultados sociais para o usuário ou exploradores de atividade

Gera resultados sociais para o entorno e/ou beneficiários

Gera resultados para a sociedade

#### Social

Gera benefícios sociais para o posseiro ou proprietário na medida em que serve como moradia e subsistência de família.

Gera benefícios sociais para beneficiários e/ou comunidades do entorno, pois a forma de contratação é justa, com repasse de benefícios, auxiliando na redução das desigualdades.

Gera benefícios sociais para a sociedade, pois, além da produção de forma justa e ambientalmente correta, auxilia na redução das desigualdades.

### USO DA FAUNA

#### Escala

Gera resultados sociais para o usuário ou exploradores de atividade

Gera resultados sociais para o entorno e/ou beneficiários

Gera resultados para a sociedade

#### Social

O uso dos recursos faunísticos é relevante para a qualidade de vida dos usuários, por trazer benefício individual e/ou familiar.

O uso dos recursos faunísticos é relevante para a qualidade de vida (entorno e/ou beneficiários) ou para promover a organização comunitária.

O uso dos recursos faunísticos é relevante para a sociedade na medida em que geram produtos subprodutos consumidos em larga escala.

### USO DA FLORA

#### Escala

Gera resultados sociais para o usuário ou exploradores de atividade

Gera resultados sociais para o entorno e/ou beneficiários

Gera resultados para a sociedade

#### Social

O uso dos recursos florísticos é relevante para a qualidade de vida dos usuários, por trazer benefício individual e/ou familiar.

O uso dos recursos florísticos é relevante para a qualidade de vida (entorno e/ou beneficiários) ou para promover a organização comunitária.

O uso dos recursos florísticos é relevante para a sociedade na medida em que geram produtos e subprodutos consumidos em larga escala.

## Cenários - aspecto Social

### USO DO RECURSO ABIÓTICO

#### Escala

Gera resultados sociais para o usuário ou exploradores de atividade

Gera resultados sociais para o entorno e/ou beneficiários

Gera resultados para a sociedade

#### Social

Melhora a qualidade de vida de cidadãos e residentes relacionados à atividade.

Melhora a qualidade de vida de beneficiários e/ou comunidades do entorno na medida em que se trata de uma forma justa de uso, além de propiciar o incremento de atividades locais.

É uma atividade realizada em larga escala e com grande alcance, trazendo produtos e serviços que melhoram a qualidade de vida da sociedade.

### UTILIDADE PÚBLICA E INTERESSE SOCIAL

#### Escala

Gera resultados sociais para o usuário ou exploradores de atividade

Gera resultados sociais para o entorno e/ou beneficiários

Gera resultados para a sociedade

#### Social

Melhora a qualidade de vida de indivíduos.

Melhora a qualidade de vida de beneficiários e/ou comunidades do entorno.

Melhora a qualidade de vida de uma região, localidade ou até do país.



## Cenários - aspecto Conservação

### PESQUISA CIENTÍFICA

#### Escala

#### Conservação

Resultados de conservação - espécimes ou populações

Produz resultados de conservação para espécimen(s), auxiliando a manutenção ou melhoria do(s) seu(s) estado(s) de conservação.

Resultados de conservação - espécies

Produz resultados de conservação para espécie(s), auxiliando a manutenção ou melhoria do(s) estado(s) de conservação.

Resultados de conservação - alvos

Produz resultados de conservação para alvo(s), auxiliando a manutenção ou melhoria do(s) estado(s) de conservação.

### VISITAÇÃO E TURISMO

#### Escala

#### Conservação

Resultados de conservação - espécimes ou populações

Gera ou incrementa a responsabilidade ambiental do visitante, pois aproxima o indivíduo de espécimes.

Resultados de conservação - espécies

Gera a consciência ambiental em escala local ou regional, no que se refere às espécies, auxiliando na sua manutenção ou gestão.

Resultados de conservação - alvos

A visitação amplia na sociedade a preocupação com conservação, pois aproxima os visitantes dos alvos, criando e incrementando a consciência da sociedade.

### PROPRIEDADE INTELECTUAL DERIVADA

#### Escala

#### Conservação

Resultados de conservação - espécimes ou populações

Aproxima a sociedade da conservação de espécimen(s).

Resultados de conservação - espécies

Aproxima a sociedade da conservação de determinada(s) espécie(s), destacando sua importância e relevância.

Resultados de conservação - alvos

Aproxima a sociedade dos alvos, destacando a sua importância e relevância para os ecossistemas e processos ecológicos.

### USO DO SOLO

#### Escala

#### Conservação

Resultados de conservação - espécimes ou populações

Gera resultados para conservação na medida em que existe a preocupação ambiental por parte dos usuários, havendo auxílios pontuais para conservação de espécimes.

Resultados de conservação - espécies

Gera resultados para conservação na medida em que existe a preocupação ambiental por parte dos usuários, havendo diversos casos de colaboração para conservação de espécimes e de espécies.

Resultados de conservação - alvos

O uso da terra gera resultados para conservação na medida em que existe a preocupação ambiental por parte dos usuários, havendo diversos casos de colaboração para conservação de alvos.

### USO DA FAUNA

#### Escala

#### Conservação

Resultados de conservação - espécimes ou populações

Gera resultados de conservação, pois, apesar do uso em si, existe a consciência de sua importância, não havendo exploração além da necessária.

Resultados de conservação - espécies

Gera resultados de conservação, pois, apesar do uso em si, existe a consciência da importância de determinada espécie, auxiliando em sua manutenção.

Resultados de conservação - alvos

Gera resultados de conservação, pois, apesar do uso em si, existe a consciência da importância dos alvos, auxiliando em sua manutenção e melhoria.

### USO DA FLORA

#### Escala

#### Conservação

Resultados de conservação - espécimes ou populações

Gera resultados de conservação, pois, apesar do uso em si, existe a consciência de sua importância, não havendo exploração além da necessária.

Resultados de conservação - espécies

Gera resultados de conservação, pois, apesar do uso em si, existe a consciência da importância de determinada espécie, auxiliando em sua manutenção.

Resultados de conservação - alvos

Gera resultados de conservação, pois, apesar do uso em si, existe a consciência da importância dos alvos, auxiliando em sua manutenção melhoria.

**USO DO RECURSO ABIÓTICO**

**Escala**

**Conservação**

Resultados de conservação - espécimes ou populações

Gera benefícios de conservação na medida em que os usuários realizam campanhas de conscientização acerca da importância ambiental.

Resultados de conservação - espécies

Gera benefícios de conservação na medida em que os usuários realizam campanhas de conscientização acerca de espécies e de sua relevância para a manutenção dos serviços ecossistêmicos.

Resultados de conservação - alvos

Gera benefícios de conservação na medida em que os usuários realizam campanhas de conscientização acerca da importância dos alvos e de sua relevância para manutenção de serviços e processos ecológicos.

**UTILIDADE PÚBLICA E INTERESSE SOCIAL**

**Escala**

**Conservação**

Resultados de conservação - espécimes ou populações

Gera benefícios de conservação na medida em que os usuários realizam campanhas de conscientização acerca da importância ambiental.

Resultados de conservação - espécies

Gera benefícios de conservação na medida em que os usuários realizam campanhas de conscientização acerca de espécies e de sua relevância para manutenção dos serviços ecossistêmicos.

Resultados de conservação - alvos

Gera benefícios de conservação na medida em que os usuários realizam campanhas de conscientização acerca da importância dos alvos e sua relevância para manutenção de serviços e processos ecológicos.

**Cenários - aspecto Manejo**

**PESQUISA CIENTÍFICA**

**Escala**

**Manejo**

Resultados de manejo (uso) - unidade

Gera resultados positivos de manejo no(s) próprio(s) uso(s) objeto da pesquisa.

Resultados de manejo (geral) - unidade

É prioritária e permite a melhoria da qualidade da tomada de decisão em termos de unidade de conservação.

Resultados de manejo - sistema

Auxilia a tomada de decisão para o sistema.

**VISITAÇÃO E TURISMO**

**Escala**

**Manejo**

Resultados de manejo (uso) - unidade

Auxilia a gestão do uso pela unidade na medida em que os usuários podem ser considerados "parceiros da conservação".

Resultados de manejo (geral) - unidade

Gera resultados de manejo, pois os usuários e beneficiários são parceiros da conservação e enxergam a gestão como fundamental, aportando com dados, recursos e/ou informações relevantes.

Resultados de manejo - sistema

Gera resultados de manejo em termos de sistema, pois os recursos provenientes auxiliam o sistema.

**PROPRIEDADE INTELECTUAL DERIVADA**

**Escala**

**Manejo**

Resultados de manejo (uso) - unidade

Gera resultados de manejo na medida em que aporta elementos que são utilizados para melhoria da qualidade de usos identificáveis.

Resultados de manejo (geral) - unidade

Gera resultados de manejo da unidade na medida em que aporta elementos que são utilizados para as atividades de manejo e conservação.

Resultados de manejo - sistema

Gera resultados de manejo de sistema na medida em que aporta elementos que são utilizados para as atividades de manejo e conservação de mais de uma unidade.

**USO DO SOLO**

**Escala**

**Manejo**

Resultados de manejo (uso) - unidade

O uso da terra gera resultados de manejo na medida em que os usuários entendem a importância da gestão, realizando o aporte de dados e informações que melhoram a relação usuários X unidade.

Resultados de manejo (geral) - unidade

O uso da terra gera resultados de manejo na medida em que os usuários entendem a importância da gestão, realizando o aporte de dados e informações complementares à gestão.

Resultados de manejo - sistema

O uso da terra gera resultados de manejo na medida em que os usuários entendem a importância da gestão e da área, divulgando benefícios advindos da relação usuários X unidade.

USO DA FAUNA

Escala

Manejo

Resultados de manejo (uso) - unidade

Gera resultados de manejo, pois os usuários auxiliam a unidade com dados e informações relevantes para a gestão do uso, coibindo abusos.

Resultados de manejo (geral) - unidade

Gera resultados de manejo, pois os usuários auxiliam a unidade com dados e informações relevantes para a gestão.

Resultados de manejo - sistema

Gera resultados de manejo, pois os usuários auxiliam a unidade com dados e informações preponderantes para a tomada de decisão, além de fortalecer o sistema em sua relevância.

USO DA FLORA

Escala

Manejo

Resultados de manejo (uso) - unidade

Gera resultados de manejo, pois os usuários auxiliam a unidade com dados e informações relevantes para a gestão do uso, coibindo abusos.

Resultados de manejo (geral) - unidade

Gera resultados de manejo, pois os usuários auxiliam a unidade com dados e informações relevantes para a gestão.

Resultados de manejo - sistema

Gera resultados de manejo, pois os usuários auxiliam a unidade com dados e informações preponderantes para a tomada de decisão, além de fortalecer o sistema em sua relevância.

USO DO RECURSO ABIÓTICO

Escala

Manejo

Resultados de manejo (uso) - unidade

Gera benefícios de manejo, pois existe aporte de informação, dados ou recursos que auxiliam na gestão da unidade no que concerne ao uso.

Resultados de manejo (geral) - unidade

Gera benefícios de manejo, pois existe aporte de informação, dados ou recursos que auxiliam na gestão da unidade em diversos escopos.

Resultados de manejo - sistema

Gera benefícios de manejo, pois existe aporte de informação, dados ou recursos que auxiliam na gestão da unidade em termos de sistema.

UTILIDADE PÚBLICA E INTERESSE SOCIAL

Escala

Manejo

Resultados de manejo (uso) - unidade

Gera benefícios de manejo, pois existe aporte de informação, dados ou recursos que auxiliam na gestão da unidade no que concerne ao uso.

Resultados de manejo (geral) - unidade

Gera benefícios de manejo, pois existe aporte de informação, dados ou recursos que auxiliam na gestão da unidade em diversos escopos.

Resultados de manejo - sistema

Gera benefícios de manejo, pois existe aporte de informação, dados ou recursos que auxiliam na gestão da unidade em termos de sistema.



Impacto Negativo	<b>SEVERIDADE</b>	<p>Representa quão intenso é o impacto gerado pelo uso, dada a continuidade das atuais circunstâncias. Para ecossistemas, é medida a partir do grau de destruição ou degradação do ambiente. Para espécies, é medida a partir do grau de redução da população-alvo.</p> <p>0 - Não há impacto negativo para o critério severidade;          1 - de 1 a 10% do ambiente ou da população-alvo será reduzida nos próximos 10 anos ou 3 gerações;          2 - de 11 a 30% do ambiente ou da população-alvo será reduzida nos próximos 10 anos ou 3 gerações;          3 - de 31 a 70% do ambiente ou da população-alvo será reduzida nos próximos 10 anos ou 3 gerações;          4 - mais de 70% do ambiente ou da população-alvo será reduzida nos próximos 10 anos ou 3 gerações.</p>
	<b>MAGNITUDE</b>	<p>Representa a proporção territorial ou populacional do impacto gerado pelo uso, dada a continuidade das atuais circunstâncias.</p> <p>0 - Não há impacto negativo para o critério magnitude;          1 - de 1 a 10% da unidade será atingida nos próximos 10 anos;          2 - de 11 a 30% da unidade será atingida nos próximos 10 anos;          3 - de 31 a 70% da unidade será atingida nos próximos 10 anos;          4 - mais de 70% da unidade será atingida nos próximos 10 anos.</p>
	<b>IRREVERSIBILIDADE</b>	<p>É a capacidade de recuperação do ambiente afetado pelo uso, uma vez que o uso deixe de existir.</p> <p>É avaliado a partir do impacto do uso sobre o ambiente, e não do uso em si. Leva também em consideração o comprometimento institucional necessário para a recuperação do dano (tempo e esforço necessários para recuperação).</p> <p>0 - não há impacto negativo para o critério irreversibilidade;          1 - os efeitos do dano são de fácil reversibilidade, com pouco esforço, em até 5 anos (ex. estradas não pavimentadas);          2 - os efeitos do dano podem ser revertidos e o RV recuperado, com esforço e comprometimento institucional, entre 6 e 20 anos (ex. drenagem de áreas alagadas);          3 - os efeitos do dano podem tecnicamente ser revertidos, mas não são práticos ou são custosos, levando de 20 a 100 anos para alcançar o objetivo (ex. solo convertido em agricultura);          4 - os efeitos do dano não podem ser revertidos, e o RV dificilmente será restaurado. Ademais, levaria mais de 100 anos para atingir o objetivo (ex. solo convertido em um condomínio residencial).</p>

Tabela 02 – Critérios para avaliação dos impactos negativos dos usos.



## Passo 3 – Usos

Neste passo, vamos identificar e avaliar todos os usos específicos que ocorrem na UC.

Os oito usos genéricos estão representados por ícones e cada botão, abaixo do uso genérico, representa um uso específico.

Para iniciar o preenchimento dos usos, faça a seleção do uso genérico clicando sobre o ícone do **uso genérico (A)** ou diretamente sobre os botões **(B)** abaixo do uso genérico que será avaliado (figura



Figura 24 – Início da avaliação dos usos específicos.

### TOME NOTA



Se já houve um preenchimento anterior, os botões referentes aos usos específicos avaliados estarão coloridos de acordo com a avaliação de impacto daquele uso.

Ao clicar sobre o ícone do uso genérico ou sobre o botão abaixo dele, uma página de avaliação será aberta. Clicando no campo usos específicos avaliados, uma lista suspensa com os usos específicos será fornecida (figura 25). Selecione o uso que será avaliado.

Figura 25 – Demonstração da seleção dos usos específicos avaliados.

Em seguida, faça uma descrição detalhada desse uso que servirá para orientar análises futuras da unidade de conservação.

O campo **classificação legal do uso** será preenchido automaticamente a partir da seleção do uso.

Já no campo **classificação marcada** selecione como o uso ocorre na unidade.

Caso você opte por uma classificação legal diferente daquela dada pelo sistema, você deverá justificar o porquê dessa alteração por meio de uma das opções do campo seguinte **situação ou instrumento que justifica a alteração da classificação legal** (figura 26).

The screenshot displays a form with several fields. The 'CLASSIFICAÇÃO LEGAL DO USO' field is set to 'VEDADO'. The 'CLASSIFICAÇÃO MARCADA' field is set to 'PERMITIDO'. The 'SITUAÇÃO OU INSTRUMENTO QUE JUSTIFICA A ALTERAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO LEGAL' field is open, showing a list of options. The option 'Falta de regularização fundiária' is highlighted in blue. Other options include 'Anterior à criação da UC', 'Autorização direta', 'Autorização para licenciamento', 'CCDRU', 'Código Florestal', 'Decreto de criação', 'Legislação Estadual/Municipal restritiva', 'Outros direitos assegurados', 'Plano de Manejo', 'Sem/Desacordo com licença/autorização', 'Sobreposição TI', 'Sobreposição T. Quilombola', 'Termo de compromisso - Acordo de gestão', and 'Uso por comunidades tradicionais conforme o objetivo de conservação (APA, ARIE, MONA, RDS, RVS e RESEX)'. The 'USO POR COMUNIDADE TRADICIONAL E TBC' field is set to 'VOLUNTARIADO'.

Figura 26 – Demonstração da seleção da justificativa que altera a classificação legal.

Com essa justificativa marcada, o campo ficará com a cor da classificação legal de como o uso ocorre (figura 27). Note que, se não houver a justificativa dessa marcação diferente, a cor do campo não será alterada e não será possível salvar e avançar no preenchimento.

The screenshot shows the 'CLASSIFICAÇÃO LEGAL DO USO' field set to 'VEDADO' and the 'CLASSIFICAÇÃO MARCADA' field set to 'PERMITIDO'. The 'SITUAÇÃO OU INSTRUMENTO QUE JUSTIFICA A ALTERAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO LEGAL' field is set to 'Falta de regularização fundiária'. The 'CLASSIFICAÇÃO MARCADA' field is highlighted in yellow.

Figura 27 – Indicação da classificação legal do uso como ocorre na unidade.

Uma outra opção de classificação marcada é **entorno** (figura 28). Essa opção deverá ser selecionada caso o uso ocorra na zona de amortecimento ou no entorno da unidade, mas seus impactos positivos e/ ou negativos impactem a Unidade. Neste caso, a cor do campo não será alterada e não será necessário justificar no campo seguinte.

The screenshot shows the 'CLASSIFICAÇÃO LEGAL DO USO' field set to 'VEDADO' and the 'CLASSIFICAÇÃO MARCADA' field set to 'ENTORNO'. The 'SITUAÇÃO OU INSTRUMENTO QUE JUSTIFICA A ALTERAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO LEGAL' field is empty.

Figura 28 – Demonstração da marcação Entorno.

Em seguida, marque se o uso é realizado por **comunidade tradicional** ou se está relacionado ao Turismo de Base Comunitária – **TBC (A)**. Da mesma forma, acione o campo **voluntariado (B)** se houver trabalho voluntariado ou de voluntariado envolvido no uso descrito (figura 29). Considera-se serviço voluntário, a atividade não remunerada, prestada por pessoa física.

**Figura 29** – Demonstração da marcação dos campos TBC e voluntariado.

Agora, veja como ficou a separação dos impactos positivos e negativos (figura 30).

**Figura 30** – Demonstração dos eixos de avaliação dos impactos positivos e negativos.

Para visualizar uma breve descrição de cada um dos cenários de impactos positivos (“econômico”, “social”, “conservação”, “manejo”), basta passar o cursor sobre o “i” informação abaixo de cada botão (figura 31).

**Figura 31** – Indicação do “i” informação para cada eixo de avaliação dos impactos positivos.

Para fazer a marcação da existência de impactos positivos basta selecionar o **s (sim)** no botão correspondente (figura 32). Caso o impacto não exista, deixe a marcação **n (não)**, automaticamente marcada.



**Figura 32** – Demonstração da avaliação dos impactos positivos.

A avaliação dos impactos negativos (severidade, magnitude e a irreversibilidade) se dará com uma **numeração de 0 a 4** de acordo com o cenário estabelecido (figura 33).



**Figura 33** – Demonstração da avaliação dos impactos negativos.

Ao passar o cursor sobre o “i” informação, você poderá ver cada eixo de avaliação dos impactos negativos (figura 34).



**Figura 34** – Indicação do “i” informação para cada eixo de avaliação dos impactos negativos.

**TOME NOTA**

Caso exista algum impacto negativo, os três elementos (severidade, magnitude e irreversibilidade) deverão ser avaliados.

Você poderá avaliar até oito usos específicos para cada uso genérico.

## Espacializando os Usos

Da mesma forma como apresentado para a espacialização dos RV, o usuário deverá **salvar** o uso antes de clicar na **lupa com mapa** (figura 35) para iniciar o mapeamento dos polígonos correspondentes ao uso específico avaliado.

**Figura 35** – Iniciando a espacialização dos usos específicos.

**FIQUE ATENTO**

Evite de efetuar o upload de camadas por meio de arquivos como o Shapefiles (SHP) ou KML. A ferramenta atualmente apresenta “bugs” nessa funcionalidade. Dê preferência pela edição manual.

Novamente, surgirá uma janela com os limites da UC. Localize os usos no mapa da UC e faça a espacialização. O usuário poderá efetuar a espacialização por meio dos **botões de ferramentas disponíveis** (figura 36), podendo inserir mais de um polígono para cada uso. Atente-se para salvar cada um deles no final do processo.

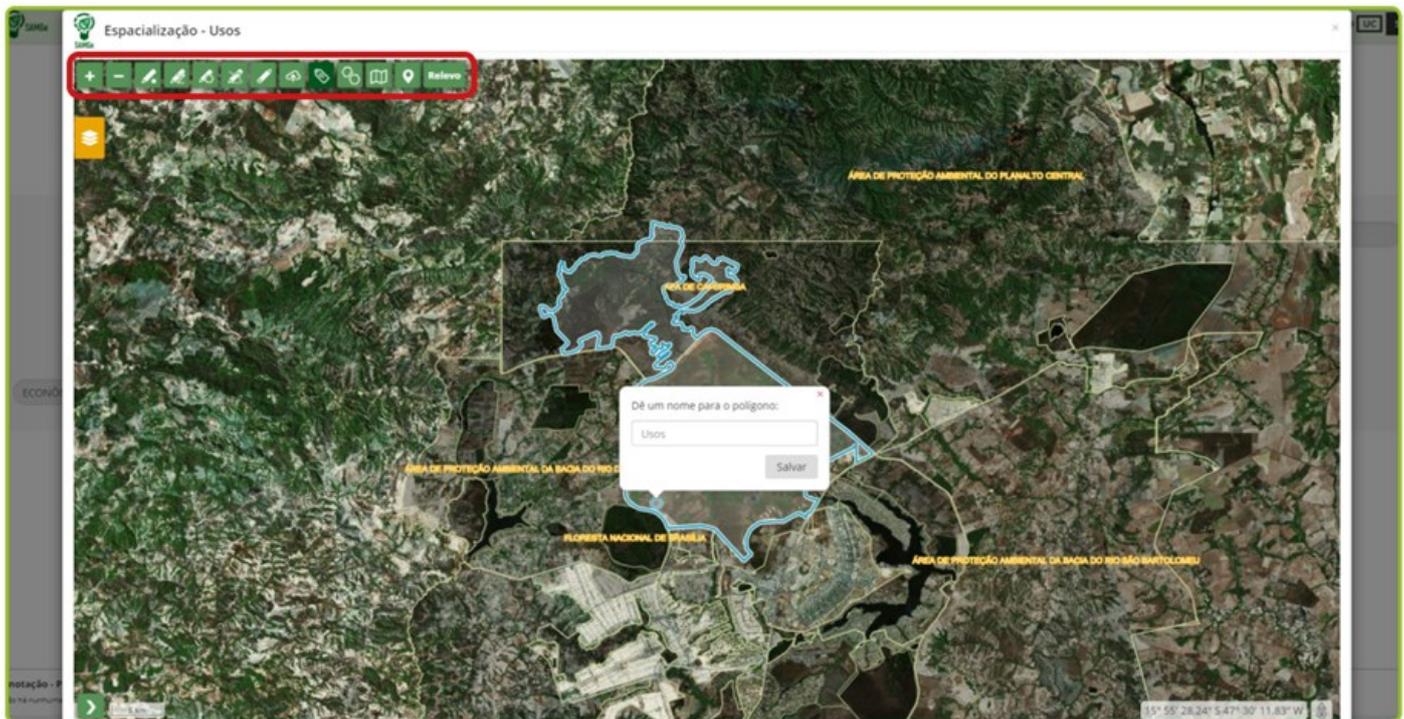


Figura 36 – Demonstração do ambiente de mapa para espacializar os usos.

## Para atualizar o preenchimento anterior dos usos

Assim como na atualização dos Recursos e Valores, o gestor deverá reavaliar cada informação preenchida sobre os Usos.

Você notará que os botões dos usos já preenchidos possuem uma coloração que corresponde a sua avaliação de impacto, e que essa coloração se tornará mais intensa após a revisão de cada uso.

Para iniciar a revisão, basta clicar sobre o **botão correspondente ao uso**, fazer uma cuidadosa leitura das informações preenchidas e realizar as alterações, quando necessárias. Lembrando que você pode adicionar novos usos e excluir usos que não mais ocorrem.

Revise também a espacialização já realizada ou faça o mapeamento, caso ainda não tenha sido feito.

### FIQUE ATENTO



Mesmo que não tenha havido alterações na espacialização dos usos neste ciclo de avaliação, para que o sistema mantenha a vetorização realizada anteriormente, será necessário abrir o mapa da UC e salvar cada polígono, individualmente.

Para avançar no preenchimento, todos os usos específicos deverão ser salvos, mesmo que não tenham havido alterações no ciclo atual.

## AÇÕES DE MANEJO

As ações de manejo são as ações dos órgãos gestores que visam dar efetividade à política pública de unidades de conservação e são direcionadas para a melhoria do estado de conservação de um RV e / ou da qualidade de um uso.

Esse é um conceito convencionado para a metodologia e se situa entre estratégias (mais amplas, englobando diversas ações de manejo) e atividades (mais restrita, específicas por ação). Por exemplo: para coibir o avanço de uso do solo (estratégia), a unidade precisa realizar fiscalização e educação ambiental (ações). Para que a fiscalização exista, a UC precisa elaborar o plano de fiscalização, buscar os recursos, estabelecer parceria com a Polícia Ambiental do estado, entre outras (atividades).

No campo de avaliação das ações de manejo, complementarmente, são também identificados os processos e os instrumentos de planejamento, quando existentes. Cada ação está vinculada a um processo institucional.

**Processo:** aqui considerado somente o locus na estrutura organizacional para um conjunto de ações de manejo. Usado para selecionar as ações de manejo.

### TOME NOTA



Para conhecer todos os processos utilizados no SAMGe, consulte o Anexo 03 deste Manual, o qual também indicará as ações de manejo e atividades geralmente relacionadas a cada um deles.

**Ações de manejo:** podem ser ações preventivas ou de recuperação e estão relacionadas a um processo específico. Inserem-se aqui, também, as ações de gestão.

**Instrumento de Planejamento:** este campo avalia se a ação descrita está prevista em algum instrumento de planejamento, tais como plano de manejo, plano de ação, plano de fiscalização, plano de uso público, legislação específica, etc; se não há instrumento ou se ação não foi planejada.

A factibilidade de execução das ações de manejo depende das condições existentes para sua realização. Assim, são avaliados os insumos que foram disponibilizados para a realização das ações de manejo que foram planejadas/executadas no atual ciclo de gestão, que compreende o período de janeiro a dezembro.

Os insumos avaliados são:

**Pessoal:** a quantidade de pessoal da UC disponibilizada para a realização da ação de manejo descrita.

- 0% significa que não havia pessoal para realizar a ação;
- De 1 a 25%, significa que a quantidade de pessoal foi muito baixa;
- De 26 a 50%, significa que a quantidade de pessoal foi baixa;
- De 51 a 75%, significa que a quantidade de pessoal foi moderada;
- De 76 a 100%, significa que a quantidade de pessoal foi suficiente.

**Capacidade técnica:** avalia a capacidade técnica disponibilizada, dentro do quadro funcional da UC, para a realização da ação de manejo descrita.

- 0% significa que não havia pessoal com capacidade técnica para realizar a ação;
- De 1 a 25%, significa que a quantidade de pessoal com capacidade técnica foi muito baixa;
- De 26 a 50%, significa que a quantidade de pessoal com capacidade técnica foi baixa;
- De 51 a 75%, significa que a quantidade de pessoal com capacidade técnica foi moderada;
- De 76 a 100%, significa que a quantidade de pessoal com capacidade técnica foi suficiente.

**Equipamento:** avalia os equipamentos da UC disponibilizados para a realização da ação de manejo descrita.

- 0% significa que não havia equipamento para realizar a ação;
- De 1 a 25%, significa que a quantidade de equipamento foi muito baixa;
- De 26 a 50%, significa que a quantidade de equipamento foi baixa;
- De 51 a 75%, significa que a quantidade de equipamento foi moderada;
- De 76 a 100%, significa que a quantidade de equipamento foi suficiente.

**Recurso Financeiro:** avalia o recurso financeiro da UC disponibilizado para a realização da ação de manejo descrita.

- 0% significa que não havia recurso financeiro para realizar a ação;
- De 1 a 25%, significa que a quantidade de recurso financeiro foi muito baixa;
- De 26 a 50%, significa que a quantidade de recurso financeiro foi baixa;
- De 51 a 75%, significa que a quantidade de recurso financeiro foi moderada;
- De 76 a 100%, significa que a quantidade de recurso financeiro foi suficiente.

#### TOME NOTA

Se a ação que está sendo avaliada não necessita de recurso financeiro ou se os recursos já estão garantidos por meio de contratos, marque a opção «recursos financeiros suficientes».

O sistema avalia também o apoio externo disponibilizado para a realização das ações de manejo planejadas ou executadas no atual ciclo de gestão avaliado, a partir da identificação do grau, tipo e origem desse apoio, permitindo, assim, analisar os parceiros para a gestão da UC. Para isso, a avaliação das ações de manejo, realizadas por meio de apoio externo, leva em consideração:

**Grau de apoio:** avalia o grau de apoio que foi necessário para a execução da ação. Está sempre relacionado aos insumos, como o apoio financeiro de projetos, capacitação de servidores pelo órgão gestor, o suporte das forças de segurança em atividades de fiscalização ou empréstimos de equipamentos por UC circunvizinhas. Dentre as opções de avaliação, têm-se:

- Não foi necessário externo;
- Foi necessário pouco apoio;
- Foi necessário moderado apoio;

- Foi necessário muito apoio;
- Foi necessário total apoio.

**Tipo de apoio:** especifica qual foi o insumo de maior relevância (pessoal, capacidade técnica, equipamento e recurso financeiro) que recebeu ou deveria ter recebido como apoio externo.

**Origem do apoio:** indica de onde veio o apoio (Sede do órgão gestor, Gerência Regional, mosaicos, prefeituras, Projetos de cooperação internacional, organização da sociedade civil, voluntários, etc.).

Por fim, deverá ser indicada a situação de execução da ação de manejo avaliada:

**Situação de execução:** avalia se a ação de manejo foi realizada, parcialmente realizada ou não foi realizada.

### TOME NOTA



O preenchimento do SAMGe deve ser realizado por cada UC, porém o planejamento para o caso dos NGI e outros agrupamentos territoriais poderá ser realizado em conjunto, isto é, replicando o planejamento do território em cada UC caso seja pertinente.

## Passo 4 - Ações de Manejo

No Passo 4, mapearemos as Ações de Manejo que foram propostas para a gestão da unidade de conservação no atual ciclo de gestão, observando que o conjunto dessas ações e a sua capacidade de execução refletem o indicador Insumos dentro da lógica do SAMGe. Seu mapeamento refletirá as estratégias propostas para mitigar os impactos de um determinado Uso, ou potencializar a conservação de um determinado RV, expondo os pontos positivos da gestão, assim como possíveis fragilidades.

Para iniciar o preenchimento do Passo 4, clique em nova ação de manejo (figura 37).



**Figura 37** – Indicação de preenchimento no passo 4.



Na tela seguinte, selecione o **Processo**, por meio da lista suspensa à direita do primeiro campo (figura 38):

**Figura 38** – Demonstração da seleção de Processo.

Observe que, ao selecionar o processo desejado, somente as ações de manejo relacionadas a ele aparecerão como opções no campo seguinte. Selecione a **ação de manejo (A)** na lista fornecida pelo sistema. Em seguida, faça uma descrição, com detalhamento suficiente para que a ação realizada seja compreendida no campo **descrição da ação (B)**, pois ela irá orientar análises futuras da Unidade (figura 39).

**Figura 39** – Demonstração da seleção e descrição da ação de manejo.

### TOME NOTA



Ao descrever uma ação de manejo relacionada a erradicação de exóticas, informe a espécie (nome científico, preferencialmente) e o método executado. Se possível, informe o tamanho da área ou número de indivíduos manejados. Exemplo: corte raso com motosserra de 2km de *Pinus sp.*

Logo após, selecione em qual instrumento de planejamento a ação de manejo está descrita, se não há instrumento ou a ação não foi planejada (figura 40).

Figura 40 – Demonstração da seleção do instrumento de planejamento.

A partir de agora, serão identificados os insumos que foram disponibilizados para a realização das ações de manejo proposta para o atual ciclo de gestão. Os campos de avaliação da ação de manejo possuem uma lista suspensa com as opções. Clique em cada campo para visualizá-las. Selecione uma alternativa para cada item avaliado: **peçoal (A)**, **capacidade técnica (B)**, **equipamento (C)** e **recurso financeiro (D)** (figura 41).

Figura 41 – Demonstração da avaliação dos insumos.

Nos campos relacionados ao apoio, você deverá selecionar o **grau de necessidade de apoio (A)** e o **tipo de apoio (B)**, isto é, qual insumo a unidade mais necessitou para realizar a ação. Depois, escreva qual é a origem do apoio recebido, se o apoio não foi recebido, deixe esse campo em branco. Caso não tenha sido necessário apoio para a execução da ação, selecione **não se aplica** em **tipo de apoio necessário** e deixe em branco o campo **origem do apoio recebido (C)** (figura 42).

Figura 42 – Demonstração da avaliação relacionada ao apoio.

No último campo de avaliação (**D**), marque a **situação da execução** da ação de manejo se realizada, parcialmente realizada ou não realizada.

Ao finalizar, salve antes de prosseguir.

## Espacializando as Ações de Manejo

Assim como na espacialização dos RV e Usos, para indicar a localização espacial das ações de manejo, é necessário clicar no ícone da **lupa com mapa**. Uma janela com o limite da UC irá se abrir e poderá ser iniciado o desenho das ações de manejo que foram propostas (figura 43). Lembrando sempre de salvar cada ação de manejo antes de iniciar o mapeamento. Recordamos da possibilidade pelo upload de camadas, e a importância no carregamento de shapefiles com até 5mb e que contenham apenas a feição de interesse.

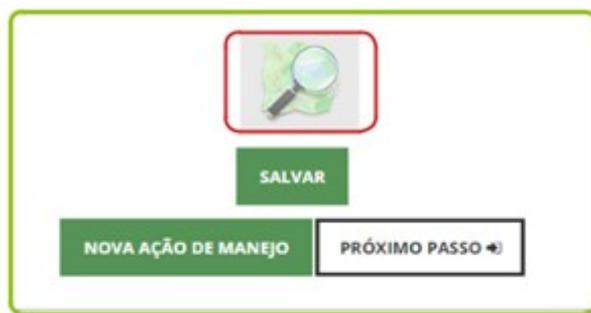


Figura 43 – Início da espacialização das ações de manejo.

## Para atualizar o preenchimento anterior das Ações de Manejo

Para a Unidade que já preencheu a ferramenta anteriormente, será necessário revisar todas as informações sobre as ações de manejo já preenchidas. Para isso, clique sobre o botão editar de cada ação de manejo para abrir a página de avaliação (figura 44).



Figura 44 – Demonstração de ações de manejo já adicionadas.

Revise atentamente todas as ações de manejo, faça as alterações, quando necessárias, salve e vá para a revisão da espacialização.

**FIQUE ATENTO**

Mesmo que não tenha havido alterações na espacialização das ações de manejo neste ciclo de avaliação, para que o sistema mantenha a vetorização realizada anteriormente, será necessário abrir o mapa da UC e salvar cada polígono, individualmente. Por essa razão recomendamos a espacialização manual, e não a importação de shapefile ou KML, o que traria significativo desgaste para a validação.

Obviamente, você poderá também excluir ou acrescentar novas ações de manejo que foram planejadas ou executadas.



## INTER-RELAÇÃO DAS AÇÕES DE MANEJO X USOS

Após descrever os usos específicos que ocorrem na Unidade e as principais ações de manejo que foram planejadas ou executadas no atual ciclo de gestão, é chegada a hora de inter-relacionar esses elementos.

Por meio do cruzamento dessas informações o gestor poderá fazer uma análise do planejamento da Unidade, avaliando o direcionamento das estratégias adotadas para mitigar e/ou prevenir danos gerados por usos com impactos negativos (desafio territorial de gestão), bem como para melhorar a entrega dos usos (resultados, produtos e serviços) com avaliação positiva de impacto para a sociedade.

Avaliação do Uso	Uso Específico	Ação de Manejo 1	Ação de Manejo 2	Ação de Manejo 3
[Barra Verde]	Pesquisa científica Pesquisas Gerais	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]
[Barra Verde]	Pesquisa científica Grandes mamíferos	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]
[Barra Verde]	Pesquisa científica Avaliação quantitativa e qualitativa dos recursos hídricos	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]
[Barra Verde]	Atividades de recreação em contato com a natureza Diversas trilhas para pedestres e ciclistas	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]
[Barra Verde]	Turismo ecológico Observação de fauna e de avifauna	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]
[Barra Verde]	Atividades de recreação em contato com a natureza Piscina de água natural	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]
[Barra Verde]	Visitação sem ordenamento Chapada Imperial	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]
[Barra Amarela]	Visitação sem ordenamento Trilhas irregulares de ciclismo	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]	[Menu Suspenso]

Figura 45 – Usos e Ações de Manejo.

### Passo 5 – Ações x Usos

Nos passos anteriores você avaliou as ações de manejo e identificou os possíveis usos específicos. Agora vamos correlacionar essas informações e entender a importância do Passo 5 para a análise gerencial.

Nesse passo, você visualizará todos os usos elencados e suas avaliações de impacto representadas pelas cores da coluna à esquerda. Para cada uso específico, você poderá designar até três ações de manejo que foram planejadas ou executadas visando a melhoria da qualidade do uso relacionado ou a mitigação de seus impactos negativos, caso existam.

Para fazer essa correlação, selecione as ações de manejo por meio da lista suspensa fornecida pelo sistema (figura 46).

PARQUE NACIONAL DE BRASÍLIA - ANO 2018

Olá, UC SAIR

Você está aqui: Passo 1 Dados UC → Passo 2 Objetivos/IV → Passo 3 Usos → Passo 4 Ações → Passo 5 Ações x Usos → Passo 6 RV x Ações x Usos → Passo 7 Processos → VER NOTIFICAÇÕES

Correlacione as ações de manejo com os usos específicos

Avaliação do Uso	Uso Específico	Ação de Manejo 1	Ação de Manejo 2	Ação de Manejo 3
	Pesquisa científica Pesquisas Gerais	Realizar os procedimentos de análise de solicitação de...	Adquirir equipamento (Substituição dos furtados e di...	Realizar a regularização fundiária em imóveis privad...
	Pesquisa científica Grandes mamíferos			
	Pesquisa científica Avaliação quantitativa e qualitativa dos			
	Atividades de recreação em contato Diversas trilhas para pedestres			
	Turismo ecológico Observação de fauna e de av...			
	Atividades de recreação em contato Piscina de água natural			
	Visitação sem ordenamento Chapada Imperial			
	Visitação sem ordenamento Trilhas irregulares de ciclismo			

Figura 46 – Inter-relacionando as ações de manejo com os usos específicos.

Este passo é essencial para a análise do planejamento proposto pela gestão da unidade de conservação, assim como para a futura avaliação dos processos envolvidos.

Somente as ações de manejo preenchidas no passo anterior aparecerão na lista como opções.

Faça a correlação para cada uso específico, considerando as ações de manejo que estão diretamente relacionadas a cada um deles.

Ao finalizar, **certifique** que todas as informações preenchidas estão corretas, **salve as informações** e vá para o próximo passo.

#### TOME NOTA



No momento de inter-relacionar as ações de manejo e os usos, é possível que você se lembre de alguma nova ação de manejo ou uso ainda não registrado, se for o caso, volte aos passos anteriores e atualize as informações. Não esqueça de salvar o passo após a alteração.

## Para atualizar o preenchimento anterior: Ações x Usos

As informações deste passo não **serão resgatadas** de preenchimentos anteriores, portanto, o gestor deverá realizar a inter-relação dos usos com as ações de manejo a cada ciclo de avaliação.

Assim, observe a lista das ações de manejo e dos usos e correlacione as ações que foram realizadas ou planejadas para o atual ciclo de gestão, que buscaram ampliar os usos com impactos positivos e mitigar os usos com impactos negativos.

Ao finalizar, certifique que todas as informações estão corretas, salve e siga para o próximo passo.

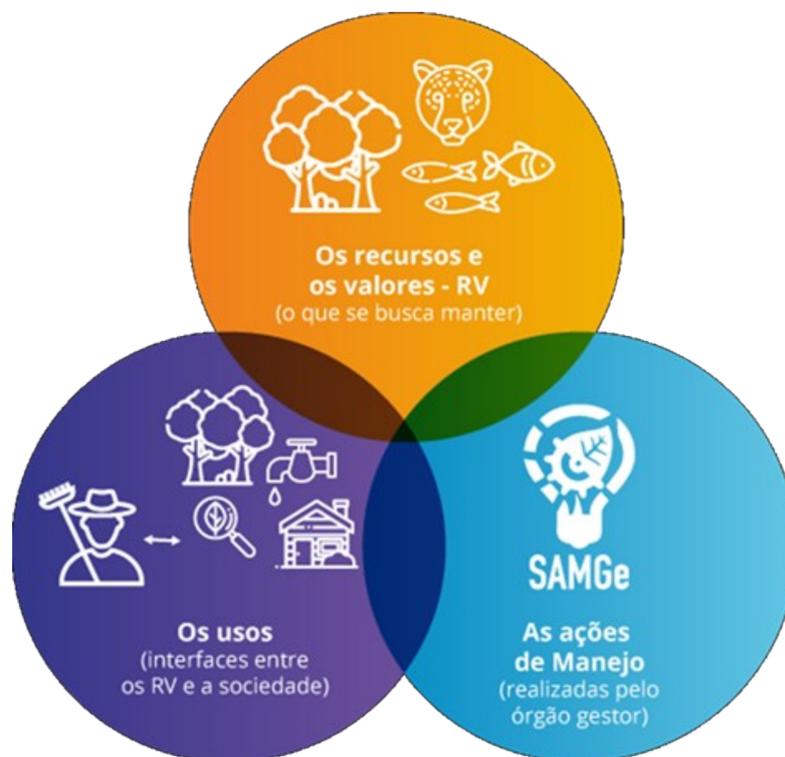
Figura 47 – Demonstração da atualização do preenchimento do Passo 5.



## INTER-RELAÇÃO DOS RV X USOS X AÇÕES DE MANEJO

Os Recursos e Valores são fundamentais para que a unidade atinja seus objetivos de conservação. Assim, compreender as relações existentes entre os usos específicos e as ações de manejo que impactam os RV são essenciais para compor o cenário de avaliação da efetividade da gestão do território e subsidiar a tomada de decisão. Este cruzamento fornece uma série de informações e indica a necessidade de ajustes no planejamento, quando necessário, uma vez que os desafios territoriais de gestão estarão evidenciados.

Nesta relação, espera-se maior ocorrência de usos que gerem benefícios e ações de manejo efetivas voltadas para a conservação dos Recursos e Valores.



**Figura 48** – RV, Usos e Ações de Manejo.



## Passo 6 - RV X Usos X Ações de Manejo

Neste momento, o usuário deverá fazer a correlação das **ações de manejo** e dos **usos específicos** com os **recursos e valores** (figura 49). Agora, é importante relacionar até três ações de manejo que foram mais relevantes para cada RV, assim como relacionar até três usos que mais influenciaram positiva ou negativamente o RV. Essa correlação é importante para que se possa visualizar de forma ampla a interação desses elementos.

**PARQUE NACIONAL DE BRASÍLIA - ANO 2018**

Olá, **UC** **SAIR**

1 Você está aqui: Passo 1 Dados UC → Passo 2 Objetivos/RV → Passo 3 Usos → Passo 4 Ações → **Passo 5 Ações x Usos** → Passo 6 RV x Ações X Usos → Passo 7 Processos → VER NOTIFICAÇÕES

**Correlacione as ações de manejo e os usos específicos com os RV**

Recursos e Valores (RV)	Ações de Manejo relacionadas com o RV	Usos Específicos relacionados com o RV
<b>Fauna Silvestre</b> BIODIVERSIDADE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar a fiscalização (Patrulhamento de rotina e ações específicas em geral, especialme</li> <li>Cobrar execução de condicionantes de autorizações para licenciamento (Fazer gestão da</li> <li>Realizar a regularização fundiária em imóveis privados (Priorizar retirada de ocupantes d</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pesquisa científica (Pesquisas Gerais)</li> <li>Turismo ecológico (Observação de fauna e de avifauna)</li> <li>Caça (Passeriformes, mamíferos em geral)</li> </ul>
<b>Educação Ambiental</b> BIODIVERSIDADE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar o Plano de Manejo (Revisão do Plano de Manejo da UC)</li> <li>Realizar Programa/Plano de Educação Ambiental (planejamento e execução de program</li> <li>Manter infraestrutura (Reparo em cercas, manutenção das vias, de estruturas administr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Turismo ecológico (Observação de fauna e de avifauna)</li> </ul>
<b>Características Geológicas</b> GEODIVERSIDADE E PAISAGENS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar o Plano de Manejo (Revisão do Plano de Manejo da UC)</li> <li>Realizar a regularização fundiária em imóveis privados (Priorizar retirada de ocupantes d</li> <li>Realizar Programa/Plano de Educação Ambiental (planejamento e execução de program</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pesquisa científica (Pesquisas Gerais)</li> <li>Visitação sem ordenamento (Chapada Imperial)</li> <li>Visitação sem ordenamento (Trilhas irregulares de ciclismo)</li> </ul>

Figura 49 – Correlação das ações de manejo e dos usos com os recursos e valores.

Por meio das listas suspensas selecione até três ações de manejo que foram mais relevantes para o RV e até três usos específicos que mais impactaram, positiva ou negativamente, o RV (figura 50).

**PARQUE NACIONAL DE BRASÍLIA - ANO 2018**

Olá, **UC** **SAIR**

1 Você está aqui: Passo 1 Dados UC → Passo 2 Objetivos/RV → Passo 3 Usos → Passo 4 Ações → Passo 5 Ações x Usos → **Passo 6 RV x Ações X Usos** → Passo 7 Processos → VER NOTIFICAÇÕES

**Correlacione as ações de manejo e os usos específicos com os RV**

Recursos e Valores (RV)	Ações de Manejo relacionadas com o RV	Usos Específicos relacionados com o RV
<b>Fauna Silvestre</b> BIODIVERSIDADE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar a fiscalização (Patrulhamento de rotina e ações específicas em geral, especialme</li> <li>Cobrar execução de condicionantes de autorizações para licenciamento (Fazer gestão da</li> <li>Realizar a regularização fundiária em imóveis privados (Priorizar retirada de ocupantes d</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pesquisa científica (Pesquisas Gerais)</li> <li>Turismo ecológico (Observação de fauna e de avifauna)</li> <li>Caça (Passeriformes, mamíferos em geral)</li> </ul>
<b>Educação Ambiental</b> BIODIVERSIDADE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar o Plano de Manejo (Revisão do Plano de Manejo da UC)</li> <li>Realizar Programa/Plano de Educação Ambiental (planejamento e execução de program</li> <li>Manter infraestrutura (Reparo em cercas, manutenção das vias, de estruturas administr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atividades de recreação em contato com a natureza (Diversas trilhas para pedestres e ciclistas)</li> <li>Atividades de recreação em contato com a natureza (Piscina de água natural)</li> <li>Caça (Passeriformes, mamíferos em geral)</li> <li>Captação de água (CAESB (Represas Santa Maria e Torto))</li> <li>Captação de água (Clandestinas)</li> <li>Disposição de resíduos (Efluentes (industrial e carreamento pluvial do SOFN))</li> <li>Disposição de resíduos (Sólidos (domésticos e construção civil) nos limites imediatos)</li> <li>Extrativismo vegetal (Coleta de frutos, medicinais, ornamentais)</li> <li>Moradia (posse) (Área ampliada, Colorado e Boa Esperança)</li> <li>Moradia (propriedade) (Ocorrem algumas na área ampliada)</li> <li>Pecúaria (posse) (Área ampliada)</li> <li>Pesca (não comercial nas represas)</li> <li>Pesquisa científica (Avaliação quantitativa e qualitativa dos recursos hídricos)</li> <li>Pesquisa científica (Grandes mamíferos)</li> <li>Pesquisa científica (Pesquisas Gerais)</li> <li>Serviço de passagem (Estradas do entorno DF 001, DF 170, DF 220, DF 097 e DF 003)</li> <li>Serviço de passagem (Trechos das estradas DF 001 e DF 170)</li> <li>Transmissão de energia (Linhas de Transmissão Contagem São João e Taguatinga-Brasília)</li> <li>Trabalho voluntário (Observação de fauna e de avifauna)</li> </ul>
<b>Características Geológicas</b> GEODIVERSIDADE E PAISAGENS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar o Plano de Manejo (Revisão do Plano de Manejo da UC)</li> <li>Realizar a regularização fundiária em imóveis privados (Priorizar retirada de ocupantes d</li> <li>Realizar Programa/Plano de Educação Ambiental (planejamento e execução de program</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pesquisa científica (Pesquisas Gerais)</li> <li>Visitação sem ordenamento (Chapada Imperial)</li> </ul>
<b>Recreação em contato com a Natureza e turismo ecológico</b> SOCIOECONÔMICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar o Plano de Manejo (Revisão do Plano de Manejo da UC)</li> <li>Ordenar a visitação e o ecoturismo (Ordenamento de visitação e ecoturismo na área anti</li> <li>Manter infraestrutura (Reparo em cercas, manutenção das vias, de estruturas administr</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Visitação sem ordenamento (Chapada Imperial)</li> </ul>

Figura 50 – Lista de usos específicos para relacionar com o RV.

**TOME NOTA**

No momento de inter-relacionar as ações de manejo e os usos com os recursos e valores é possível que você se lembre de alguma nova ação de manejo ou uso ainda não registrado, se for o caso, volte aos passos anteriores e atualize as informações.

Na sequência, certifique que todas as informações estão corretas, salve o preenchimento e siga para o próximo passo.

## Para atualizar o preenchimento anterior: RV x Usos x Ações de Manejo

As informações deste passo **não serão resgatadas** de preenchimentos anteriores, portanto, o gestor deverá realizar a inter-relação das ações de manejo e dos usos com os RV a cada ciclo de avaliação.

Assim, observe a lista de recursos e valores, e indique as ações de manejo realizadas no intuito de melhorar, manter ou retornar o estado de conservação dos RV, e indique os usos relacionados, que podem estar afetando positiva ou negativamente os RV avaliados.

**PARQUE NACIONAL DE BRASÍLIA - ANO 2018**

Olá, [nome] SAIR

1 Você está aqui: Passo 1 Dados UC, Passo 2 Objeto/RV, Passo 3 Usos, Passo 4 Ações, Passo 5 Ações x Usos, Passo 6 RV x Ações x Usos, Passo 7 Processos, VER NOTIFICAÇÕES

**Correlacione as ações de manejo e os usos específicos com os RV**

Recursos e Valores (RV) Tipo de Recursos e Valores	Ações de Manejo relacionadas com o RV	Usos Específicos relacionados com o RV
Fauna Silvestre BIODIVERSIDADE	Realizar a fiscalização (Patrulhamento de rotina e ações específicas em geral, especialme Cobrar execução de condicionantes de autorizações para licenciamento (Fazer gestão da Realizar a regularização fundiária em imóveis privados (Priorizar retirada de ocupantes d	Pesquisa científica (Pesquisas Gerais) Turismo ecológico (Observação de fauna e de avifauna) Caça (Passeriformes, mamíferos em geral)
Educação Ambiental BIODIVERSIDADE	Revisar o Plano de Manejo (Revisão do Plano de Manejo da UC) Realizar Programa/Plano de Educação Ambiental (planejamento e execução de program Manter infraestrutura (Reparo em cercas, manutenção das vias, de estruturas administ	Turismo ecológico (Observação de fauna e de avifauna)
Características Geológicas GEOBIODIVERSIDADE E PAISAGENS	Revisar o Plano de Manejo (Revisão do Plano de Manejo da UC)	Pesquisa científica (Pesquisas Gerais)
Recreação em contato com a Natureza e turismo ecológico SOCIOECONÔMICO	Realizar os procedimentos de análise de solicitação de pesquisa (Sisbio) (Análise e movimentação de Sisbio) Avaliar impactos ambientais em processo de licenciamento ambiental (Captação pela CAESB, linha de transmissão, etc) Cobrar execução de condicionantes de autorizações para licenciamento (Fazer gestão das condicionantes do DER na EPA (DF 001), da Terracap (Noroeste), GDF (Cidade Estrutural), etc) Emitir Autorização Direta (Análises diversas sob demanda) Realizar compensação ambiental (Buscar recursos de compensação ambiental junto ao IBRAM, através de projetos específicos) Manter a sinalização (Limites da UC, acessos e atrativos) Ordenar a visitação e o ecoturismo (Ordenamento de visitação e ecoturismo na área antiga) Realizar Programa/Plano de Educação Ambiental (planejamento e execução de programa de visitação com fins educacionais e atividades de educação e interpretação ambiental) Realizar medidas de combate às emergências ambientais (Monitoramento e combate de focos de fogo pela brigada de incêndio) Realizar medidas preventivas de emergências ambientais (Confecção de aceiro e monitoramento de focos de fogo pela brigada de incêndio, avaliações e projetos sobre manejo integrado de f Adquirir equipamento (Substituição dos furcados e dos obsoletos, compra de equipamentos novos) Buscar perfil técnico específico (necessidade urgente de gerente de fogo, analista administrativo para contratos e de agentes de fiscalização) Realizar a manutenção das estruturas de visitação e de ecoturismo (Melhorias das trilhas, rodizio operacional das piscinas e mudanças do horário de abertura de acordo com a demanda) Manter e fazer funcionar conselho da UC (Estimular e fazer as reuniões) Manter infraestrutura (Reparo em cercas, manutenção das vias, de estruturas administrativas e de visitação) Erradicar Exóticas (Remover exóticas, integrado com sementeira e plantio de espécies nativas) Realizar o monitoramento da biodiversidade (Monitoramento in-situ da biodiversidade por transecto (mamíferos, borboletas e biomassa))	
Ecossistemas e Diversidade Biológica BIODIVERSIDADE	Revisar o Plano de Manejo (Revisão do Plano de Manejo da UC) Realizar a fiscalização (Patrulhamento de rotina e ações específicas em geral, especialmente desocupação de invasões)	

Figura 51 – Demonstração da atualização do preenchimento anterior.

**TOME NOTA**

No momento de inter-relacionar as ações de manejo e os usos com os RV, é possível que você se lembre de alguma nova ação de manejo ou uso ainda não registrado, se for o caso, volte aos passos anteriores e atualize as informações.

## PROCESSOS

A análise dos processos no SAMGe vai além do local onde determinada ação de manejo está situada dentro da estrutura do órgão gestor. Ele engloba os fluxos, as competências, as normas e a governabilidade de determinada ação. Portanto, o processo é o espaço em que ocorre a entrada de insumos e de onde se extrai o que se pretende, no caso, a realização das ações de manejo.

**Principais processos da unidade:** a ordem de prioridade de processos é dada pela quantidade de vezes que ele foi acionado no tocante, aos desafios territoriais de gestão, recebendo maior pontuação quando se tratar de desafios prioritários. Ou seja, com base no preenchimento feito pelo gestor o sistema elencherà, de forma automática, os processos prioritários para a gestão dentro da UC. Serão elencados até oito processos. Os processos são avaliados de acordo com os seguintes itens:

**Governabilidade:** avalia o grau de autonomia que a unidade possui para realizar as ações relacionadas ao processo elencado. Possui uma lista de opções variando de nenhuma a total governabilidade. Como exemplo de processo com baixa governabilidade, há a redefinição de limites, que possui uma governabilidade altamente alheia à unidade, sendo que parte do processo compete à sede do órgão gestor e parte, aos entes externos.

**Apoio ao processo:** refere-se ao alinhamento entre a unidade e outras instâncias institucionais (sede do órgão gestor, ou outra estrutura administrativa do órgão ambiental competente, como as CR, UAAF e centros de pesquisa, na esfera federal) para realizar as ações relacionadas ao processo elencado. Também varia de nenhum apoio a total apoio. Aponta o quanto os processos na sede do órgão gestor estão cientes da demanda da unidade e a entendem como importante para o sistema, prestando, portanto, o suporte necessário.

**Esforço:** baseia-se na proporção da variável homem/hora dedicadas por cada pessoa da equipe envolvida na realização das ações contidas no processo, dentro do ciclo de avaliação. Sua marcação varia de 0 a 10. O somatório deve ser no máximo 10, mesmo que alguns processos fiquem com esforço 0. Para fazer a marcação utilize a lista de opções fornecida.

**Consolidação do processo:** avalia o quão consolidado o processo está na unidade, isto é, se possui ponto focal responsável pelo processo; rotina instituída; e instrumento (quando necessário) válido, avaliado e monitorado. O cenário de avaliação varia de nenhuma consolidação a total consolidação. Um processo consolidado aponta para uma maturidade de procedimento, fluxo, servidor responsável pela demanda na unidade, etc.



## Passo 7 - Processos

Neste último passo que compõe o sistema serão avaliados os seguintes componentes referentes aos principais processos da Unidade: governabilidade, apoio ao processo, esforço na gestão e consolidação do processo (figura 52).

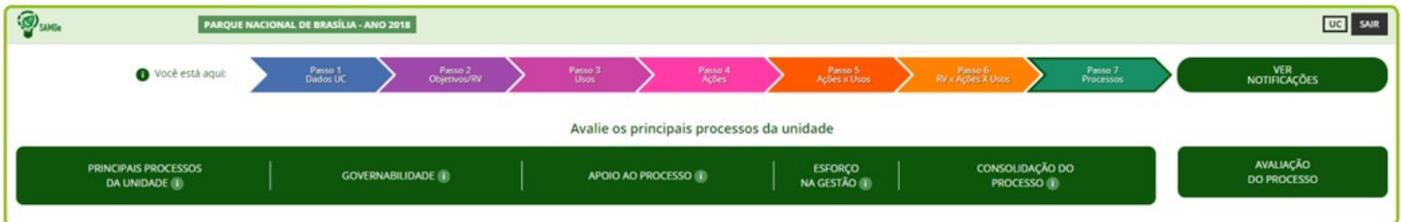


Figura 52 – Indicação do preenchimento do Passo 7.

O usuário visualizará os oito principais processos da Unidade, priorizados de acordo com o preenchimento.

**Avalie cada item**, por meio da lista suspensa.

Ao final do preenchimento desse passo, cada processo terá uma **avaliação sistematizada por cores**. A cor **verde (C)** indica uma avaliação positiva do processo; a **amarela (A)** indica uma avaliação moderada e a **vermelha (B)** negativa - figura 53.



Figura 53 – Demonstração da avaliação dos processos.

## Para atualizar o preenchimento anterior: Processos

Os processos prioritários elencados deverão ser avaliados a cada ciclo de aplicação, pois o sistema não resgatará as informações preenchidas anteriormente.

Da mesma forma, o gestor deverá **avaliar os principais processos elencados pelo sistema e os componentes dispostos para cada um**. Caso seja necessário, revise os passos anteriores e faça as adequações para que o preenchimento fique o mais coerente possível.



**FIQUE ATENTO**

Caso você tenha revisitado os passos anteriores e realizado alguma alteração, você deverá obrigatoriamente salvar o último passo (Passo 7), para que o Sistema recalcule as notas dos indicadores.

Ao final, **certifique que todas as informações estão corretas**, salve as informações.



Pronto! Você concluiu o preenchimento, agora visualize o Painel de Gestão da sua UC. Os demais dados estarão disponíveis para você assim que for concluído o ciclo SAMGe.



## FINALIZANDO O PREENCHIMENTO DO SAMGe

Ao finalizar os 7 passos de preenchimento na plataforma SAMGe, é necessário abrir o **Painel de Gestão da UC**, para visualizar os resultados do preenchimento neste quadro, que demonstra as prioridades de gestão a partir dos desafios territoriais. Desta forma estará concluído o ciclo de diagnóstico do SAMGe. Caso o botão abrir **Painel de Gestão da UC** não for clicado, a ferramenta **não salvará** as alterações realizada.

PARQUE NACIONAL DE BRASÍLIA - ANO 2019

Passo 1 Dados UC | Passo 2 Objetivos/IV | Passo 3 Usos | Passo 4 Ações | Passo 5 Ações x Usos | Passo 6 IV x Ações x Usos | Passo 7 Processos

VER NOTIFICAÇÕES

Avalie os principais processos da unidade

PRINCIPAIS PROCESSOS DA UNIDADE	GOVERNABILIDADE	APOIO AO PROCESSO	ESFORÇO NA GESTÃO	CONSOLIDAÇÃO DO PROCESSO	AValiaÇÃO DO PROCESSO
Proteção	ALTA GOVERNABILIDADE	BAIXO APOIO	2	ALTA CONSOLIDAÇÃO	VERMELHO
Regularização Fundiária	MODERADA GOVERNABILIDADE	BAIXO APOIO	1	BAIXA CONSOLIDAÇÃO	VERMELHO
Educação Ambiental	ALTA GOVERNABILIDADE	MODERADO APOIO	1	ALTA CONSOLIDAÇÃO	AMARELO

SALVAR VISUALIZAR O PAINEL DE GESTÃO

**Figura 54** – Demonstração da finalização do preenchimento e visualização do Painel de Gestão.

Na esfera federal, o preenchimento do SAMGe deverá ser validado por instância superior para que ele seja considerado finalizado. Nas instâncias estadual e municipal esta validação deverá ocorrer a partir do momento em que houver pontos focais designados pelos órgãos gestores para essa função, caso esses órgãos entendam que essa validação seja necessária.

## Fluxo de validação e entrega do preenchimento

O fluxo de validação e entrega de preenchimento será diferenciado para as unidades de conservação federais e para as unidades de conservação estaduais ou municipais. Essas orientações serão divulgadas a cada ciclo de preenchimento pelo órgão gestor responsável ou pelo Ministério do Meio Ambiente.

### Para Unidade de Conservação Federal

Considerando que o SAMGe é o sistema institucional para a análise da gestão e da efetividade das UC federais, foi instituído no Ciclo de preenchimento do SAMGe um fluxo de validação das informações registradas, com a participação das Gerências Regionais por meio dos pontos focais.

Fique atento às orientações do Ciclo de preenchimento do SAMGe atual, apresentando as informações e relatórios com todas as informações, nos prazos estipulados, e contribuindo para a atualização dos dados conforme orientações pelas instâncias validadoras.

Este processo de validação tem contribuído para ampliar a quantidade de UC que participam do levantamento, favorecer a qualificação dos dados registrados nos diagnósticos anuais de gestão das UC e subsidiar processos de planejamento e apoio institucional das Gerências Regionais para suas UC vinculadas.

**FIQUE ATENTO**

As orientações sobre os prazos e fluxo de validação pelas Gerências Regionais são divulgadas por meio da comunicação oficial de abertura do Ciclo SAMGe anual, em processo administrativo próprio. Fique atento e não perca os prazos.

## Para Unidade de Conservação Estadual ou Municipal

O fluxo de validação e entrega dos preenchimentos realizados por unidades de conservação estaduais e municipais será definido pelo órgão gestor da esfera responsável, com o apoio do MMA. O ponto focal indicado pelo órgão gestor poderá realizar a validação dos preenchimentos das UC de sua instituição.

Para receber as instruções, o ponto focal deverá entrar em contato com o Departamento de Áreas Protegidas do MMA, pelo e-mail: [snuc@mma.gov.br](mailto:snuc@mma.gov.br).

## Diagnóstico de Gestão

O SAMGe, é composto por dois elementos principais: o **impacto territorial decorrente da política pública e a análise dos instrumentos de gestão**. Seu preenchimento se pauta nos objetivos da Unidade (categoria e decreto de criação) para, a partir de então, descrever os seus recursos e valores – RV e os usos que nela ocorrem. Isso se dá devido à premissa de que toda unidade de conservação é um espaço territorial protegido.

Enquanto espaço territorial, a UC se relaciona com a sociedade por meio dos **direitos reais** (usar, colher os frutos e dispor). Assim, a aferição dos impactos negativos e/ou positivos decorrentes do uso na Unidade é fundamental para verificar a **manutenção dos seus recursos e valores** (efetividade) e o quanto os **usos influenciam positivamente a sociedade** (alta efetividade).

Torna-se relevante aferir se as estratégias já existentes são factíveis em um primeiro momento, para, posteriormente, verificar se elas geram os resultados esperados em termos de melhoria do estado de conservação dos RV ou em termos de qualificação dos usos relacionados à UC.

O SAMGe avalia a efetividade de gestão das Unidades de Conservação a partir dos indicadores de impacto territorial: Contexto, Produtos e Serviços e Resultados; e de gestão: Planejamento, Insumos e Processos. Cada indicador é obtido a partir de um conjunto de análises do preenchimento, conforme explicado abaixo:

**Resultados:** é a análise dos usos incentivados e seus impactos, acrescidos da avaliação da situação dos Recursos e Valores. Assim, Resultado é visto como o impacto esperado da política pública territorial de reconhecimento de área protegida.

**Produtos e Serviços:** é aferido a partir da análise de impacto dos usos permitidos que ocorrem nas UC. Como permitido, entende-se os usos que apesar de não estarem expressamente dispostos no SNUC ou nos instrumentos de gestão como ferramentas para se atingir determinado objetivo, não são proibidos.

**Contexto:** é a análise dos impactos decorrentes dos usos vedados, mesmo que não passíveis de ação de manejo ou de gestão resolutiva imediata.

## Painéis Dinâmicos



A

### Priorização dos objetivos de gestão nas unidades de conservação

O maior desafio dos gestores em suas rotinas, em função das inúmeras demandas cotidianas, consiste na definição de quais elementos no território precisam ser priorizadas para que seu trabalho alcance os objetivos estabelecidos pela política pública.

B

### Prestação de contas

Um dos princípios atuais da administração pública é que além da sua gestão ser voltada para a sociedade, esta deverá ser transparente frente as entregas, assim como, pelos meios que foram utilizados na implementação das ações que permitiram o seu alcance.

C

### Apoio a tomada de decisão na alta gestão das instituições

Ter acesso a dados de um sistema de gestão para unidades de conservação é essencial para o direcionamento dos esforços da política pública associada, assim como, a orientação para a definição de quais instrumentos de gestão ou fontes de apoio serão priorizadas. Além do mais, a alta gestão precisa ter ciência do êxito ou não de suas estratégias (efetividade), ou/e quais as possíveis fragilidades.

D

### Suporte a elaboração de Planos de Manejo e Planos Específicos de gestão

Ter uma base de partida para a elaboração dos Planos de Manejo e Planos Específicos, tende a agilizar os esforços na coleta de informações, disseminação e alinhamento do conhecimento entre os atores envolvidos, e redução no custo da elaboração, decorrente do avanço metodológico nos instrumentos atualmente adotados em específico pelo ICMBio, e que gradativamente são compartilhados com os demais entes.

E

### Projetos & Parcerias e Compensação Ambiental

O pronto acesso a informações que subsidiem a elaboração ou alinhamento de novos projetos e parcerias, ou que permitam priorizar para quais unidades de conservação devem ser destinados os esforços da compensação ambiental, é o elemento chave para a redução da subjetividade neste nível de decisão.

F

### Subsídios para os órgãos de controle

Compete aos responsáveis pela gestão de áreas protegidas disponibilizar regularmente relatórios e/ou informações, que demonstrem os esforços da gestão aos órgãos de controle como tribunais de contas, Ministérios Públicos, Congresso Nacional, e outras instâncias.

Figura 55 – Possibilidade de análise utilizando os painéis dinâmicos derivados do SAMGe.

**Planejamento:** é aferido por meio da análise da alocação das ações de manejo/gestão relacionadas aos desafios territoriais de gestão prioritários.

**Insumos:** é resultante da avaliação da disponibilidade dos insumos necessários para a realização das ações de manejo. São levados em consideração a disponibilidade de pessoal, capacidade técnica, equipamentos e recurso financeiro.

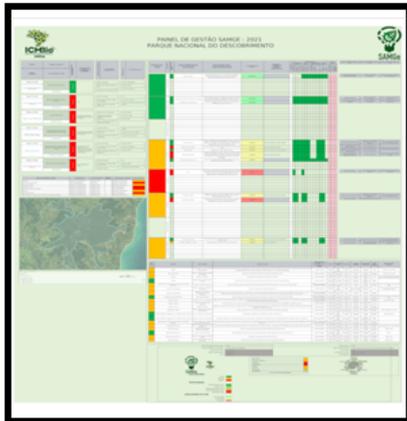
**Processos:** avaliado a partir da análise das condições de autonomia da unidade para realizar as ações de manejo (governabilidade), do apoio dado pelo processo de suporte (alinhamento institucional), do esforço despendido na gestão e da consolidação dos processos prioritários na unidade.

O **Índice de Efetividade** é calculado por meio da aplicação dos indicadores em um diagrama de teia, no qual efetuada a ponderação desses, realizando o cálculo da área da forma descrita pela conexão dos vértices do hexágono.

Dessa forma, o SAMGe utiliza-se de cinco níveis de enquadramento da nota índice, sendo eles: altamente efetiva (acima de 80%), quando a política pública estiver sendo cumprida, com a execução de ações de gestão e manejo superando as expectativas da sociedade; efetiva (de 60% a 79,9%), quando são atingidos os objetivos de criação da UC; moderada efetividade (de 40% a 59,9%), quando os objetivos de criação da UC se encontrarem em patamares mínimos para a sua conservação; reduzida efetividade (de 20% a 39,9%), quando a unidade de conservação encontrar-se em situação de dificuldade na gestão dos seus objetivos de conservação e apresentar um baixo desempenho de retorno da política pública pa-

ra a sociedade; e não efetividade (abaixo de 20%), quando a unidade encontra-se em situação plenamente desfavorável ou omissa em relação a conservação dos objetivos que motivaram a sua criação.

## Painel de Gestão



A

### Priorização dos objetivos de gestão nas unidades de conservação

O maior desafio dos gestores em suas rotinas, em função das inúmeras demandas cotidianas, consiste na definição de quais elementos no território precisam ser priorizadas para que seu trabalho alcance os objetivos estabelecidos pela política pública.

D

### Suporte a elaboração de Planos de Manejo e Planos Específicos de gestão

Ter uma base de partida para a elaboração dos Planos de Manejo e Planos Específicos, tende a agilizar os esforços na coleta de informações, disseminação e alinhamento do conhecimento entre os atores envolvidos, e redução no custo da elaboração, decorrente do avanço metodológico nos instrumentos atualmente adotados em específico pelo ICMBio, e que gradativamente são compartilhados com os demais entes.

F

### Subsídios para os órgãos de controle

Compete aos responsáveis pela gestão de áreas protegidas disponibilizar regularmente relatórios e/ou informações, que demonstrem os esforços da gestão aos órgãos de controle como tribunais de contas, Ministérios Públicos, Congresso Nacional, e outras instâncias.

Figura 56 – Possibilidade de análise utilizando o Painel de Gestão SAMGe.

## A EQUIDADE NA GESTÃO DAS UC<sup>13</sup>

A efetividade da gestão das UC – mensurada pelo SAMGe – depende, entre outros fatores, da observação e do aprimoramento de práticas cotidianas da gestão com base na boa governança<sup>14</sup> e nos princípios da equidade. De modo a facilitar a difusão e a adoção desses princípios, bem como o monitoramento sobre o tema, o preenchimento do SAMGe deve considerar, sempre que possível, as diferentes dimensões da equidade, conforme sua aplicação prática no contexto em que está inserida cada UC.

Embora esse conceito venha ganhando visibilidade na esfera internacional, sobretudo com a pactuação das chamadas Metas de Aichi<sup>15</sup> no âmbito da Convenção sobre Diversidade Biológica (CDB)<sup>16</sup>, sua internalização nas instituições e sua tradução nas práticas de gestão e no cotidiano das UC ainda enfrenta uma série de desafios – entre os quais, o próprio desconhecimento. Cabe, assim, evidenciar no que consiste a equidade e como ela se aplica na gestão das UC, pontos que são detalhados nos tópicos a seguir.

<sup>13</sup>Este capítulo foi organizado com base em colaborações da equipe do Departamento de Áreas Protegidas (DAP) do Ministério do Meio Ambiente (MMA) e no conteúdo de publicações técnicas sobre o tema (GIZ, 2022a, 2022b).

<sup>14</sup>Para mais informações sobre boas práticas de governança, sugere-se consultar o material disponível em: <https://www.iucn.org/pt/news/protected-areas/201711/guias-de-boas-praticas-sobre-governanca-de-areas-protegidas-e-areas-protegidas-urbanas-estao-disponiveis-em-portuguas>

<sup>15</sup>Para mais informações, é possível verificar o item relativo à Meta 11 na Resolução CONABIO nº 6/2013, disponível em: [https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/biodiversidade/pan/saiba-mais/documentos-e-downloads/02\\_-\\_resolucao\\_conabio\\_no\\_06\\_de\\_03\\_de\\_set\\_de\\_2013.pdf](https://www.gov.br/icmbio/pt-br/assuntos/biodiversidade/pan/saiba-mais/documentos-e-downloads/02_-_resolucao_conabio_no_06_de_03_de_set_de_2013.pdf)

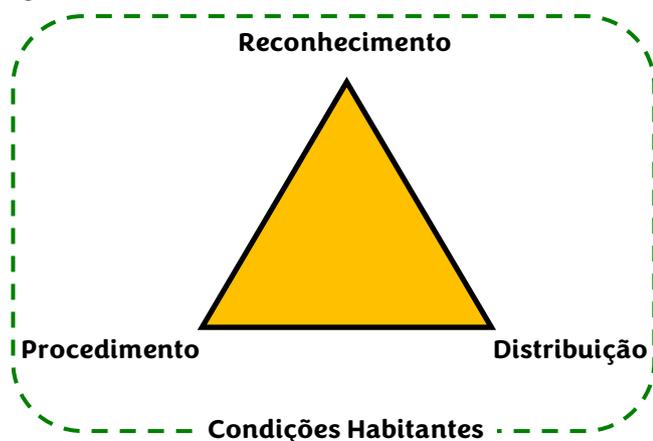
<sup>16</sup>Mais informações sobre a CDB podem ser encontradas na página disponível em: <https://www.gov.br/mma/pt-br/assuntos/biodiversidade/convencao-sobre-diversidade-biologica>

## O que é equidade?

Equidade é a existência ou a viabilidade de direitos iguais a todos/as, ou o reconhecimento dos direitos de cada um/a (indivíduo ou grupo social), por princípio, independente de legislação específica, oferecendo similaridade de oportunidades e benefícios e considerando as possibilidades diferenciadas de suas condições e seu histórico. A prática da equidade implica reconhecer a diversidade, pode demandar postura ativa ou medidas afirmativas para seu alcance ou viabilização e inclui assegurar a todos/as o direito de participar, de maneira eficaz, nas decisões que afetam seus interesses (GIZ, 2022b).

A busca pela equidade pauta-se por identificar meios e instrumentos adequados para reduzir e superar barreiras, proporcionando igualdade de oportunidades e de acesso a benefícios a todas as pessoas, indistintamente.

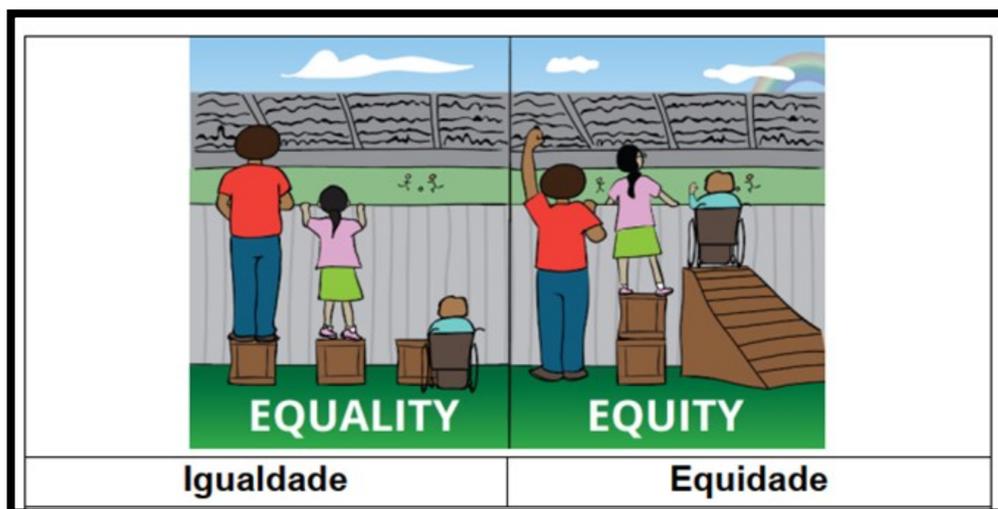
As principais dimensões da equidade a serem incorporadas à gestão e à governança das UC são as seguintes:



- **Reconhecimento:** trata-se de considerar a diversidade existente entre as pessoas e os grupos sociais, em termos de condições, perfis, necessidades, etc., incluindo grupos minoritários e minorizados, e de reconhecer seus direitos, valores, identidade e saberes.
- **Procedimento:** refere-se a promover a participação efetiva dos diferentes atores sociais na tomada de decisões e resolução de conflitos, sobretudo em questões que afetam diretamente seus interesses legítimos.
- **Distribuição:** corresponde a distribuir de forma justa os benefícios, custos e riscos tanto em relação aos resultados quanto aos processos.

**Figura 57** - Dimensões da equidade.  
Fonte: CDB (2018)

Vale observar, assim, que equidade não é sinônimo de igualdade. A figura 58 mostra, por exemplo, como a aplicação do princípio de igualdade na distribuição de recursos pode excluir ou desfavorecer determinadas pessoas ou grupos sociais, enquanto a prática da equidade permite atender a todas as pessoas de acordo com suas necessidades.



**Figura 58** - Distinção entre equidade de igualdade. (Fonte: Community Living Toronto, 2016<sup>17</sup>).

<sup>17</sup>Versão adaptada da ilustração original "Equality vs Equity" (Interaction Institute for Social Change – IISC/Angus Maguire), disponível em: <https://interactioninstitute.org/illustrating-equality-vs-equity/>

Considerar as diferentes dimensões da equidade deve ser algo que perpassa todo o ciclo de governança e gestão das UC. Tais dimensões abrangem 13 princípios, que são apresentados no Anexo 4. Esse processo, no entanto, deve se adequar às características próprias de cada área protegida, conforme seus tipos de governança, categorias de gestão, objetivos específicos, públicos envolvidos, etc.

Embora o SNUC não cite explicitamente esse termo, em parte, as dimensões da equidade são elementos a serem considerados na implementação das UC. A participação da sociedade – uma das principais formas de se promover uma gestão mais equitativa – é prevista, por exemplo, por meio do Conselho Nacional de Meio Ambiente (Conama) e dos Conselhos Gestores das unidades. O reconhecimento dos direitos dos povos e comunidades tradicionais e a proteção dos recursos necessários à sua subsistência, respeitando e valorizando seus conhecimentos e cultura diferenciados, são outros aspectos enfatizados pelo SNUC.

São várias as instâncias e os instrumentos existentes que podem contribuir para tornar a gestão das UC mais equitativa. O Anexo 5 destaca algumas dessas possibilidades.

### Recomendações para o preenchimento do sistema

Com base nos pontos evidenciados, o processo de preenchimento ou validação do SAMGe deve, sempre que possível, ser feito com a colaboração dos atores sociais envolvidos na gestão da UC, como os membros do Conselho Gestor e de outras instâncias participativas.

Durante o diagnóstico da UC, é importante identificar devidamente os usos que beneficiam comunidades locais e os impactos relacionados aos mesmos, principalmente sob os aspectos social, econômico e cultural. Também devem ser registradas as ações de manejo relativas à mobilização de conselhos, mediação de conflitos, estabelecimento de CCDRU e utilização de recursos naturais por comunidades tradicionais em UC de manejo específico, entre outras.

Por fim, no diagnóstico de usos, recursos e valores e de ações implementadas, é recomendável relatar questões referentes a aspectos como o respeito aos direitos dos diversos atores envolvidos, a participação da sociedade na tomada de decisões, a transparência, responsabilização e prestação de contas, a aplicação justa de regramentos, a mitigação de impactos negativos e a distribuição equitativa de benefícios.

## GLOSSÁRIO

**Ações de manejo:** são as ações do órgão gestor que visam dar efetividade à política pública de unidades de conservação. Ações de manejo é um conceito convencionado para a metodologia e se situa entre as estratégias (mais amplas englobando diversas ações) e atividades (mais restritas, específicas por ação).

**Autorização Direta:** procedimento administrativo que autoriza atividades com potencial impacto para as unidades de conservação federais, suas zonas de amortecimento e áreas circundantes, não sujeitas ao licenciamento ambiental prevista na Resolução CONAMA nº 237/97, ou cuja autorização seja exigida por normas específicas de cada unidade de conservação ( IN do ICMBio nº 04 de 02 de setembro de 2009).

**Classificação legal:** sistematização dos usos que ocorrem dentro da unidade segundo o SNUC (Lei 9985/2000). O uso pode ser classificado como vedado, permitido ou incentivado de acordo com a categoria.

**Comunidade Tradicional:** grupos culturalmente diferenciados e que se reconhecem como tais, que possuem formas próprias de organização social, que ocupam e usam territórios e recursos naturais como condição para sua reprodução social, religiosa, ancestral e econômica, utilizando conhecimentos, inovações e práticas gerados e transmitidos pela tradição (Decreto nº 6.040/2007).

**Conservação:** para a presente metodologia, é o estado de conservação esperado dos recursos e valores, que são parte do resultado daquilo que se espera da política pública.

**Contexto:** análise dos usos que são incompatíveis com o que se espera de determinada categoria e seus impactos decorrentes.

**Desafios territoriais de gestão:** são definidos como situações que apontam para a necessidade de ações de manejo/gestão prioritárias, tais como recursos e valores em estado de intervenção ou quaisquer usos com avaliação negativa de impacto.

**Efetividade de gestão:** é o cumprimento da política pública dentro de um espaço territorial protegido (Recursos e Valores mantidos e usos gerando benefícios), com a execução de ações de gestão e de manejo, se necessário. A nota é aferida a partir da análise dos seis indicadores que compõem a ferramenta.

**Esforço:** baseia-se na proporção de horas dedicadas por cada pessoa da equipe envolvida na realização das ações dentro de um processo, em um ciclo de avaliação.

**Fatores antrópicos:** referem-se a processos não naturais, decorrentes da ação humana direta ou indireta (desmatamento, alteração de curso d'água, etc.).

**Fatores naturais ou seminaturais:** referem-se a processos naturais, como fogo, erosão, inundação, ou processos naturais intensificados pela ação humana, tais como o fenômeno da maré vermelha e assoreamento acelerado de cursos d'água pela supressão da vegetação, dentre outros.

**Fonte primária:** caracteriza-se por ser uma informação original, sendo muitas vezes o primeiro registro formalizado de alguma informação, situando em fontes bastante diversas. São as produzidas diretamente pelo autor da pesquisa. Exemplos: artigos de periódicos; patente; relatórios; teses e dissertações; normas técnicas, observação em campo, etc.

**Fonte secundária:** é a informação filtrada e organizada, a partir da seleção e revisão das fontes. Exemplos: enciclopédias; dicionários; manuais; tabelas; revisão de literatura; monografias; anuários; base de dados, entre outros.

**Governabilidade:** avalia o grau de autonomia da unidade para realizar as ações planejadas dentro de um processo.

**Incentivado:** classificação dos usos que estão expressamente dispostos no SNUC (Lei 9985/00) ou nos instrumentos de gestão e são ferramentas legais para que a unidade atinja seus objetivos de criação ou

usos que são também, objetivos de conservação. Diretamente relacionado com o indicador “Resultados”.

**Insumos:** indicador obtido a partir da análise da disponibilidade dos recursos necessários (financeiro, humano, técnico e equipamentos) para a realização das ações de manejo.

**Indicadores globais de efetividade:** metodologia apresentada pela UICN (União Internacional para a Conservação da Natureza) e composta por seis elementos: Contexto, Produtos e Serviços, Resultados, Planejamento, Insumos e Processos.

**Intervenção:** um recurso e valor nesse estado é resultado de um dano anterior de lenta recuperação ou de um dano que ocorra repetidamente. Um RV nesse estado necessita de ação de manejo de recuperação ou de prevenção para melhorar seu estado de conservação.

**Irreversibilidade:** é a capacidade de recuperação do ambiente afetado pelo uso, uma vez que o uso deixe de existir. É avaliado a partir do impacto do uso sobre o ambiente, e não do uso em si. Leva também em consideração o comprometimento institucional necessário para a recuperação do dano (tempo e esforço necessários para recuperação).

**Magnitude:** representa a proporção territorial ou populacional do impacto gerado pelo uso, dada a continuidade das atuais circunstâncias, pelos próximos 10 anos.

**Objetivo de categoria:** objetivos elencados no Sistema Nacional de Unidades de Conservação - SNUC. Varia de acordo com a categoria da unidade (Lei nº 9.985/2000, art. 9º a 21º).

**Objetivo de unidade:** objetivos estabelecidos no Decreto de Criação da unidade. Alguns decretos não possuem objetivos específicos ou não estão explicitamente descritos. Objetivos elencados no plano de manejo, nos planejamentos específicos e nos objetivos estratégicos institucionais incluem-se nesse grupo.

**Padrões Abertos para a Prática de Conservação:** metodologia que busca “reunir conceitos, abordagens e terminologias comuns a desenhos de projetos, manejos e monitoramento da conservação a fim de auxiliar os profissionais a melhorar a prática da conservação”.

**Permitido:** classificação dos usos que, apesar de não estarem expressamente dispostos no SNUC ou nos instrumentos de gestão como ferramentas para atingir determinado objetivo, não são proibidos. Diretamente relacionados ao indicador “Produtos e Serviços”.

**Pesquisa científica:** é toda e qualquer atividade com finalidade científica a ser realizada na unidade e que acesse recursos de forma direta ou indireta, sendo na esfera federal, aquela regulada pelo Sistema de Autorização e Informação em Biodiversidade – Sisbio.

**Planejamento:** indicador aferido por meio da análise da alocação das ações de manejo relacionadas aos desafios territoriais de gestão prioritários.

**Políticas públicas:** políticas públicas são conjuntos de programas, ações e atividades desenvolvidas pelo Estado direta ou indiretamente, com a participação de entes públicos ou privados, que visam assegurar determinado direito de cidadania, de forma difusa ou para determinado seguimento social, cultural, étnico ou econômico. As políticas públicas correspondem a direitos assegurados constitucionalmente, ou que se afirmam graças ao reconhecimento por parte da sociedade e/ou pelos poderes públicos enquanto novos direitos das pessoas, comunidades, coisas ou outros bens ou que se afirmam graças ao reconhecimento por parte da sociedade e/ou pelos poderes públicos enquanto novos direitos das pessoas, comunidades, coisas ou outros bens materiais ou imateriais. ([http://www.meioambiente.pr.gov.br/arquivos/File/coea/pncpr/O\\_que\\_sao\\_PolíticasPublicas.pdf](http://www.meioambiente.pr.gov.br/arquivos/File/coea/pncpr/O_que_sao_PolíticasPublicas.pdf)) acessado em 29/08/2019.

**Processos:** indicador que avalia a governabilidade, o alinhamento institucional, o esforço na gestão e a consolidação dos processos prioritários dentro de uma UC.

**Produtos e Serviços:** indicador resultante da análise do impacto decorrente dos usos permitidos que ocorrem em determinada unidade.

**Propriedade intelectual derivada:** propriedade intelectual proveniente do acesso ao recurso, enquadrando-se nesse uso: produções cobertas por direitos autorais (uso de imagens) e propriedades industriais (patentes, desenhos industriais e marcas), excetuada a pesquisa científica em si.

**Recursos e Valores ( RV):** são aqueles aspectos ambientais (espécies, ecossistemas, ou processos ecológicos), sociais (bem-estar social), econômicos, culturais, históricos, geológico/paisagísticos e outros atributos, incluindo serviços ecossistêmicos e outros atributos baseados em experiências, histórias, cenas, sons, cheiros, etc. Estes aspectos, em conjunto, são representativos de toda a UC e serão levados em conta, prioritariamente, durante os processos de planejamento e manejo porque são essenciais para atingir o propósito da UC. Os recursos e valores estão intimamente ligados ao ato legal de criação da UC, sejam pelos objetivos de categoria, sejam pelos objetivos de unidade.

**Resultados:** indicador aferido a partir da análise dos usos incentivados e seus impactos e da avaliação da situação dos RV identificados na unidade.

**Rizomática:** Lógica de organização não hierárquica, onde qualquer elemento pode afetar e incidir na relação de outro elemento.

**RV de biodiversidade:** por biodiversidade entende-se “a variabilidade de organismos vivos de todas as origens, compreendendo, dentre outros, os ecossistemas terrestres, marinhos e outros ecossistemas aquáticos e os complexos ecológicos de que fazem parte; compreendendo ainda a diversidade dentro de espécies, entre espécies e de ecossistemas” (art. 2º, III, Lei nº 9.985/2000).

**RV de geodiversidade e paisagens:** geodiversidade pode ser definida como “a gama natural de aspectos geológicos (pedras, minerais e fósseis), geomorfológicos (forma de relevo, topografia e processos físicos) e hidrológicos. Inclui ainda seus conjuntos, estruturas, sistemas e contribuições para as paisagens” (UICN completo - tradução nossa).

**RV de serviços ecossistêmicos:** os serviços ecossistêmicos “são bens e serviços fornecidos pelo meio ambiente que beneficiam e mantêm o bem-estar das pessoas. Estes serviços vêm de ecossistemas naturais [...] e modificados [...]. São aqueles benefícios que a área protegida presta à sociedade” (<http://www.mma.gov.br/publicacoes/biodiversidade/category/143-economia-dos-ecossistemas-e-da-biodiversidade> -Publicação: “Integração de Serviços Ecossistêmicos ao Planejamento do Desenvolvimento”).

**RV Histórico:** é entendido como o conjunto de bens que contam a história de uma geração por meio de sua arquitetura, vestes, acessórios, mobílias, utensílios, armas, ferramentas, meios de transportes, obras de arte, documentos, etc.

**RV Cultural (intangível):** são elementos culturais que não são materiais e não podem ser fisicamente tocados ou observados.

**RV Cultural (tangível):** elementos físicos ou espaços que têm grande importância cultural.

**RV socioeconômico:** são recursos e valores que trazem benefícios econômicos e contribuem para o bem-estar (material necessário para uma “vida boa”, saúde, boas relações sociais, segurança, liberdade e escolha) da população associados direta ou indiretamente às UC.

**Severidade:** representa quão intenso é o impacto gerado pelo uso, dada a continuidade das atuais circunstâncias. Para ecossistemas, é medida a partir do grau de destruição ou degradação do ambiente. Para espécies, é medida a partir do grau de redução da população-alvo (percentagem da população alvo ou do ambiente que será reduzida nos próximos dez anos ou três gerações).

**Termo de compromisso:** instrumento de gestão e mediação de conflitos, de caráter transitório firmado entre o órgão gestor e populações tradicionais residentes em UC, onde a sua presença não seja admitida ou esteja em desacordo com os instrumentos de gestão, visando garantir a conservação da biodiversidade e as características socioeconômicas e culturais dos grupos sociais envolvidos.

**Unidade de conservação:** “espaço territorial e seus recursos ambientais, incluindo as águas jurisdicionais, com características naturais relevantes, legalmente constituído pelo Poder Público, com objetivos de conservação e limites definidos, sob regime especial de administração, ao qual se aplicam garantias adequadas de proteção” (Lei nº 9.985/2000, art. 2º, I).

**Usos:** os usos são as relações de direitos reais (usar, colher os frutos e dispor) entre os recursos e valores (bens tangíveis e intangíveis a serem mantidos na UC) e a sociedade, independente da atuação estatal.

**Uso de fauna:** é todo e qualquer uso direto de recursos faunísticos, no todo ou em parte, silvestres (nativos ou exóticos), dentro da unidade de conservação ou no entorno e que gera impacto relevante na UC. Engloba a caça, a pesca, a agricultura, apicultura, e a coleta de indivíduos em qualquer fase da vida, ovos, pele, dentre outros.

**Uso de flora:** entende-se como todo e qualquer uso de recursos florísticos (nativos ou plantados), inseridos dentro da unidade de conservação ou no entorno e que gere impacto relevante na UC. Engloba, para todos os efeitos, toda e qualquer extração de recursos madeiráveis ou não, como desmatamento para extração de madeira, extrativismo de sementes, cascas, folhas, bulbos, ou seja, a extração de um ser vivo vegetal no todo ou em parte. Não deve ser confundido com a coleta para finalidade científica.

**Uso de recurso abiótico:** considera os casos em que determinado recurso que está sendo utilizado não é biológico, ou seja, esse uso não se enquadra em recursos de flora e nem de fauna.

**Uso de solo:** é decorrente das relações estabelecidas no que se refere ao exercício dos direitos de domínio sobre a terra, conforme disposto no Código Civil Brasileiro. Pecuária, agricultura, moradia são exemplos, tanto como posse ou como propriedade.

**Uso específico:** atividade derivada dos usos genéricos. Sua classificação legal varia de acordo com a categoria da unidade em que o uso ocorre.

**Uso genérico:** atividade principal que engloba as formas de acesso aos recursos das unidades. São divididos em oito eixos de análise: pesquisa científica, visitação e turismo, propriedade intelectual derivada, uso de solo, uso de fauna, uso de flora, uso de recurso abiótico e utilidade pública e interesse social.

**Utilidade pública e interesse social:** usos que, por vezes, apresentam alto impacto negativo, mas que, por se tratarem do interesse prevalente da sociedade como um todo, podem ser permitidos. Para tal, necessitam de licença válida e apta a permitir o uso.

**Vedado:** classificação dos usos que são incompatíveis com o que se espera para determinada categoria. Diretamente relacionado ao indicador “Contexto”.

**Uso público e turismo:** uso público por excelência, tendo pautado inúmeras criações e manutenções de áreas protegidas no mundo. Sua classificação legal depende da categoria em que a unidade se encontra.

**Voluntariado:** a prática de atividade não remunerada, prestada por pessoa física. As atividades do voluntário em unidades de conservação devem observar as diretrizes e orientações estabelecidas no plano de manejo e nos demais instrumentos de gestão.

# ANEXOS

# ANEXO 1

## Relação dos usos genéricos e específicos disponibilizados no SAMGe

USO GENÉRICO		USO ESPECÍFICO
1	PESQUISA CIENTÍFICA 	Pesquisa Científica
		Pesquisa com ênfase em métodos de uso sustentável de floresta nativa
		Pesquisas voltadas para a conservação da natureza e qualidade de vida das comunidades tradicionais
2	USO PÚBLICO E TURISMO 	Visitação com objetivo educacional (visitação orientada)
		Educação ambiental (PPPEA)
		Visitação desportiva
		Visitação recreativa
		Atividade de interpretação ambiental
		Atividades de recreação em contato com a natureza
		Ecoturismo
		Visitação com motivação cultural
		Empreendimento turístico
		Visitação em áreas de cunho religioso ou místico
Visitação sem ordenamento		
3	PROPRIEDADE INTELECTUAL DERIVADA 	Uso privado de imagem (direito autoral)
		Uso comercial de imagem (direito autoral)
		Acesso a recurso genético (patente)
		Empresa autorizada (marca)
		Concessionária (marca)
4	USO DO SOLO 	Agricultura (propriedade)
		Agricultura (posse)
		Moradia (propriedade)
		Moradia (posse)
		Moradia (populações tradicionais beneficiárias)
		Pecuária (propriedade)
		Pecuária (animais de grande porte)
		Pecuária (posse)
		Pecuária de pequeno porte e de cunho complementar
		Açude para dessedentação
		Estrutura administrativa da UC
		Posse de má fé / ocupação e grilagem
		Área Urbana
		Atividade Industrial
Outras atividades comerciais		

Tabela 03 – Distribuição dos usos específicos entre os usos genéricos do SAMGe - parte 1.

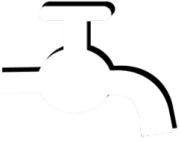
5	USO DA FAUNA 	Caça
		Pesca
		Coleta
		Aquicultura
		Meliponicultura
		Manejo de fauna (espécie silvestre - comercial)
		Manejo de fauna (espécie exótica - controle)
		Apicultura silvestre
6	USO DA FLORA 	Extrativismo vegetal
		Extração de madeira
		Extrativismo de madeira sustentável e complementar
		Manejo de Flora (espécie exótica - controle)
		Uso múltiplo sustentável dos recursos florestais
7	USO DE RECURSO ABIÓTICO 	Extração mineral
		Extração de petróleo e derivados
		Extração de água mineral
8	UTILIDADE PÚBLICA E INTERESSE SOCIAL 	Disposição de resíduos
		Captação de água
		Servidão de passagem terrestre
		Servidão de passagem fluvial e marítima
		Geração de energia
		Transmissão de energia
		Atividade portuária
		Sinalização náutica
		Área de exercício militar
		Torre de comunicação
		Açude
		Gasoduto / oleoduto / granduto / mineroduto / cabeamento de comunicação
		Infraestrutura urbana
		Aeroporto / heliponto / heliporto
		Cemitério
	Estabelecimento de Ensino	

Tabela 04 – Distribuição dos usos específicos entre os usos genéricos do SAMGe - parte 2.

# ANEXO 2 Classificação legal dos usos nas unidades de conservação, de acordo com o SNUC

USO GÊNÉRICO	USO ESPECÍFICO	PROTEÇÃO INTEGRAL								USO SUSTENTÁVEL								
		ESEC	REBIO	PARNA	MONA	REVIS	APA	ARIE	FLONA	RESEX	REFAU	RDS	RPPN					
1	Pesquisa Científica	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Incentivado	
	Pesquisa com ênfase em métodos de uso sustentável de floresta nativa	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Vedado	Permitido	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	
	Pesquisas voltadas para a conservação da natureza e qualidade de vida das comunidades tradicionais	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Incentivado	Permitido	Incentivado	Permitido	Incentivado	Permitido	
2	Visitação para fins educacionais	Incentivado	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido						
	Atividades de educação ambiental	Vedado	Vedado	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado
	Atividade de interpretação ambiental	Incentivado	Incentivado	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado
	Atividades de recreação em contato com a natureza	Vedado	Vedado	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado
	Turismo ecológico	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado
	Turismo	Vedado	Vedado	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado
	Visitação em áreas de cunho religioso	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado						
Visitação sem ordenamento	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Vedado	Vedado	Permitido	Vedado

Tabela 05 – Legalidade dos usos específicos Pesquisa Científica e Visitação e Turismo no SAMGe.

USO GÊNÉRICO	USO ESPECÍFICO	PROTEÇÃO INTEGRAL						USO SUSTENTÁVEL						
		ESEC	REBIO	PARNA	MONA	REVIS	APA	ARIE	FLONA	RESEX	REFAU	RDS	RPPN	
3	PROPRIEDADE INTELLECTUAL DERIVADA	Uso privado de imagem (direito autoral)	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido
		Uso comercial de imagem (direito autoral)	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido
	Acesso a recurso genético (patente)	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
	Empresa autorizada (marca)	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido
	Concessionária (marca)	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido
	Agricultura (propriedade)	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
	Agricultura (posse)	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
	Moradia (propriedade)	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
	Moradia (posse)	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
	Pecuária (propriedade)	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
4	USO DO SOLO	Pecuária (posse)	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido
		Pecuária (animais de grande porte)	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
		Pecuária de pequeno porte e de cunho complementar	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido
		Posse de má fé / ocupação e grillagem	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
		Estrutura administrativa da UC	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido
		Área Urbana	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
		Atividade Industrial	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
		Açude dessedentação	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido
		Outras atividades comerciais	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado	Vedado	Vedado
		Caça	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado
5	USO DA FAUNA	Pesca	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	
		Coleta	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	
		Aquicultura	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	
		Apicultura silvestre	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	Permitido	
		Apicultura (espécie exótica)	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Vedado	Vedado	
			Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado

Tabela 06 – Legalidade dos usos específicos Propriedade Intelectual Derivada, Uso do Solo e Uso da Fauna no SAMGe.

USO GENÉRICO	USO ESPECÍFICO	PROTEÇÃO INTEGRAL								USO SUSTENTÁVEL							
		ESEC	REBIO	PARNA	MONA	REVIS	APA	ARIE	FLONA	RESEX	REFAU	RDS	RPPN				
6	Extrativismo vegetal	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado		
	Extrativismo de madeira	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado		
	Extrativismo de madeira sustentável e complementar	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado		
	Uso múltiplo sustentável dos recursos florestais	Vedado	Vedado	Vedado	Permitido	Permitido	Vedado	Permitido	Permitido	Permitido	Incentivado	Permitido	Permitido	Permitido	Vedado		
7	Extração mineral	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Extração de Petróleo	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
8	Extração de água mineral	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Disposição de resíduos	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Captação de água	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Servidão de passagem - terrestre	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Servidão de passagem - fluvial e marítimo	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Geração de energia	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Transmissão de energia	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Atividade portuária	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Área de exercício militar	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Sinalização náutica	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Torre de comunicação	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Açude	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
UTILIDADE PÚBLICA E INTERESSE SOCIAL	Infraestrutura urbana	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Aeroporto / heliponto / heliporto	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Gasoduto / oleoduto / granduto / mineroduto / cabeamento de comunicação	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Cemitério	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		
	Estabelecimento de Ensino	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado	Vedado		

**Tabela 07 – Legalidade dos usos específicos Uso da Flora, Uso de Recurso Abiótico e Utilidade Pública e Interesse Social no SAMGe.**

# ANEXO 3 Relação dos processos e ações de manejo disponibilizados no SAMGe

Macroprocesso	Processo	Ação de Manejo	Atividade
Gestão Territorial	Regularização Fundiária	Realizar regularização fundiária em Terras Públicas (CCDRU)	Realizar levantamento fundiário/mapeamento dos imóveis
			Instruir o processo de incorporação de terra pública
			Acompanhar o processo de solicitação da terra pública (dar ciência)
			Monitorar a averbação da terra pública nos cartórios
			Realizar/participar de capacitação
		Realizar regularização fundiária em imóveis privados	Realizar levantamento fundiário/mapeamento dos imóveis
			Instruir o processo de regularização fundiária em imóveis privados conforme modalidades (desapropriação, doação ou compensação de reserva legal)
			Emitir manifestação de prioridades de regularização fundiária
			Acompanhar o georreferenciamento dos imóveis em processo de regularização fundiária
			Realizar vistoria (campo)
			Elaborar relatório de vistoria do imóvel
			Dar assistência judicial nas perícias de ações de desapropriação judicial
			Elaborar quesitos para perícia judicial
			Monitorar a emissão da escritura e registro de imóveis nos cartórios
	Realizar/participar de capacitação		
	Consolidação de Limites	Realizar demarcação dos limites	Analisar e reconhecer o limite da UC
			Realizar a verificação de limites
			Realizar/acompanhar o georreferenciamento de precisão (demarcação)
			Emitir manifestação de acompanhamento da demarcação
			Realizar/participar de capacitação
		Realizar sinalização dos limites	Planejar a sinalização dos limites da UC
			Adquirir material necessário para sinalização dos limites da UC
			Implementar a sinalização dos limites da UC em campo
			Realizar o monitoramento / a manutenção da sinalização de limites
			Realizar/participar de oficinas/eventos
	Criação e Alteração de Limites e Categoria	Realizar estudos para criação	Elaborar manifestação técnica sobre criação
			Realizar articulação intrainstitucional e interinstitucional
			Realizar vistoria (campo)
Realizar levantamento socioeconômico			
Realizar diagnóstico ambiental			
Realizar diagnóstico preliminar da situação fundiária			
Elaborar memorial descritivo, parecer ex ante, exposição de motivos e minuta de decreto			
Realizar/participar de consultas públicas			
Realizar/participar de capacitação			
Realizar estudos para alteração de limites		Elaborar manifestação técnica sobre alteração de limites / categoria	
		Realizar articulação intrainstitucional e interinstitucional	
		Realizar vistoria (campo)	
		Realizar levantamento socioeconômico	
		Realizar diagnóstico ambiental	
		Realizar diagnóstico preliminar da situação fundiária	
		Elaborar memorial descritivo, parecer ex ante, exposição de motivos e minuta de decreto	
		Realizar/participar de consultas públicas	
		Realizar/participar de capacitação	
Plano de Manejo	Elaborar o Plano de Manejo	Realizar coleta e sistematização de dados	
		Elaborar documento para contratação de elaboração do plano de manejo	
		Emitir manifestação técnica sobre elaboração do plano de manejo	
		Realizar vistoria (campo)	
		Realizar/participar de oficinas	
		Elaborar o Plano de Manejo	
	Realizar/participar de capacitação		
	Revisar o Plano de Manejo	Realizar coleta e sistematização de dados	
		Elaborar documento para contratação de revisão do plano de manejo	
		Emitir manifestação técnica sobre revisão do plano de manejo	
		Realizar vistoria (campo)	
Realizar/participar de oficinas			
Revisar o Plano de Manejo			
Apresentar relatório de monitoria			
Realizar/participar de capacitação			

Tabela 08 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Territorial - parte 1.

Macroprocesso	Processo	Ação de Manejo	Atividade	
<b>Gestão Territorial</b>	<b>Proteção</b>	Realizar ações preparatórias de fiscalização	Elaborar o Plano de Fiscalização (PFIS) Elaborar o Planejamento Anual de Fiscalização (PLANAF) Selecionar Agente Temporário Ambiental para colaborar na fiscalização Realizar/participar de capacitação	
		Realizar a fiscalização	Realizar fiscalização Implementar o Plano de Fiscalização Avaliar e monitorar a eficácia e eficiência das ações de proteção Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de oficinas/eventos	
		Realizar ações preparatórias para o Manejo Integrado do Fogo	Elaborar o Planejamento de Ações de Manejo Integrado do Fogo (PMIF) Elaborar Plano Operativo de Prevenção e Combate a Incêndios Florestais Selecionar Agente Temporário Ambiental para colaborar no manejo do fogo Realizar/participar de capacitação	
		Realizar ações de Manejo Integrado do Fogo	Realizar ações de prevenção a incêndios florestais Realizar ações de combate a incêndios florestais Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de oficinas/eventos	
		Realizar o monitoramento para proteção ambiental	Dar ciência e/ou acompanhar os alertas de desmatamento Realizar vistoria (campo) Emitir manifestação técnica sobre apuração dos alertas de desmatamento (PRODES, DETER, entre outros) Encaminhar Relatório Consolidado de Auto de Infração e Área Embargada para inserção na base de dados da Proteção	
		<b>Uso Público e Turismo</b>	Planejar o uso público	Elaborar o plano de Uso Público Elaborar/aprovar instrumento de gestão do uso público: programa de interpretação ambiental ou projeto de interpretação ambiental Elaborar instrumento de gestão do uso público: programa de monitoramento da visitação Elaborar instrumento de gestão do uso público: portaria normativa específica Elaborar/aprovar instrumento de gestão do uso público: protocolo de gestão de segurança (PGS) Elaborar/aprovar instrumento de gestão do uso público: projeto de manejo de trilhas Elaborar/aprovar instrumento de gestão do uso público: projeto de sinalização Elaborar/aprovar instrumento de gestão do uso público: projeto de visitação com objetivos educacionais Elaborar/ instrumento de gestão do uso público: projeto de infraestrutura Elaborar/aprovar instrumento de gestão do uso público: projeto de infraestrutura mínima Realizar/participar de capacitação
			Implementar o uso público	Implementar infraestrutura de visitação Implementar as trilhas Sinalizar as trilhas e/ou áreas de uso público Manter infraestrutura de visitação Implementar o Plano de Uso Público e/ou Instrumentos de Gestão do Uso Público Realizar análise e autorização para eventos Participar da governança das trilhas de longo curso Selecionar Agente Temporário Ambiental para colaborar o Uso Público Realizar/participar de capacitação
			Delegar serviços	Construir edital de credenciamento e emitir autorização para condução de visitantes Construir edital de credenciamento e emitir autorização para transporte aquaviário Construir edital de credenciamento e emitir autorização para transporte terrestre Construir edital de credenciamento e emitir autorização para comercialização de alimentos Construir edital de credenciamento e emitir autorização para locação de equipamentos Construir Termos de Permissão de Uso Fiscalizar implementação das ações do Termos de Permissão de Uso Participar da elaboração dos estudos de demanda, estudo conceitual de arquitetura, engenharia e transporte e estudo de viabilidade econômica Participar da elaboração dos cadernos de encargos, contrato de concessão e demais anexos Realizar a fiscalização e gestão dos contratos de concessão vigentes
			Monitorar a visitação	Monitorar o indicador de visitas Monitorar o perfil e qualidade da experiência do visitante Monitorar os impactos biofísicos da visitação Monitorar o Instrumento (Gestão, Planejamento, outros) Realizar/participar de capacitação
			<b>Avaliação e Monitoramento da Gestão</b>	Avaliar a Gestão da Unidade de Conservação
	Monitorar a Gestão da Unidade de Conservação			Realizar análise temporal da gestão Elaborar relatórios de gestão da Unidade Realizar reuniões de equipe
	Elaborar Planejamento Tático/Operacional			Elaborar o Planejamento Tático/Operacional

**Tabela 09** – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Territorial - parte 2.

Macroprocesso	Processo	Ação de Manejo	Atividade	
<b>Gestão da Biodiversidade</b>	<b>Pesquisa</b>	Realizar pesquisa relacionada às mudanças climáticas	Realizar Diagnóstico de situações relacionadas às mudanças climáticas Implementar ações relacionadas às mudanças climáticas	
		Levantar os atributos da UC	Identificar e mapear os atributos essenciais a conservação Comunicar aos centros de pesquisa o atributo identificado	
		Realizar a pesquisa científica	Elaborar o Plano de Pesquisa (PEP) Realizar análise, interpretação, discussão e divulgação participativa dos resultados Divulgar os resultados da pesquisa	
		Gerir Conhecimento (SISBIO)	Alimentar sistema (s) de gestão de conhecimento Realizar análise, interpretação, discussão e divulgação participativa dos resultados	
		Executar atividades de pesquisa e gestão do conhecimento	Elaborar o Plano de Pesquisa (PEP) Avaliar solicitações de pesquisa e orientar pesquisadores Monitorar e avaliar o Plano de Pesquisa (PEP) Executar ferramentas de apoio a pesquisa Alimentar sistema de gestão de conhecimento Realizar análise, interpretação, discussão e divulgação participativa dos resultados Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de oficinas/eventos	
		<b>Monitoramento da Biodiversidade</b>	Realizar ações preparatórias do monitoramento da biodiversidade	Realizar participativamente diagnósticos, ações de planejamento e ajustes em protocolos Realizar/participar de oficinas/eventos Realizar/participar de capacitação
			Realizar o monitoramento da biodiversidade	Operacionalizar o monitoramento Implementar o monitoramento Avaliar e monitorar o protocolo de monitoramento de biodiversidade Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de oficinas/eventos
			Planejar ações de manejo de espécies ou habitats	Participar da elaboração dos Planos de Ação Nacional Elaborar Plano de Controle de Espécies Exóticas Promover o diagnóstico de espécies exóticas Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de oficinas/eventos
				Implementar o manejo de espécies ou habitats
		<b>Manejo de Espécies e Habitats para Conservação</b>	Realizar análise de Recuperação de Áreas Degradadas - PRAD	Realizar vistoria (campo) Acompanhar a execução dos PRAD's Emitir manifestação técnica em processos diversos
			Avaliar impactos ambientais em processo de licenciamento ambiental	Emitir manifestação técnica em processo de licenciamento ambiental Acompanhar o cumprimento das condicionantes ALA Realizar visita técnica (campo) Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de eventos
				Emitir Autorização Direta
		<b>Avaliação de Impactos Ambientais</b>	Avaliar impactos ambientais em processos diversos	Realizar vistoria (campo) Emitir manifestação técnica em processos diversos

Tabela 10 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão da Biodiversidade.

Macroprocesso	Processo	Ação de Manejo	Atividade					
<b>Gestão Socioambiental</b>	<b>Gestão Participativa e Integração com a População Local e do Entorno</b>	Mapear os atores no território (Pré-formação do conselho)	Realizar a caracterização do território e seus usos Realizar mobilização dos atores do território					
		Formar / modificar o Conselho Gestor	Formar o grupo de trabalho Realizar mobilização dos setores Realizar a leitura do território junto com os setores Formalizar o Conselho Gestor (Portaria, Termo de Homologação, Termo de Posse) Elaborar o Regimento Interno					
			Operar o funcionamento do Conselho Gestor	Elaborar o Plano de Ação do Conselho Gestor Implementar o Plano de Ação do Conselho Gestor Realizar as reuniões plenárias do Conselho Gestor Instituir/Realizar a "reunião" das câmeras temáticas ou de grupos de trabalho Gerenciar e comunicar a documentação do Conselho Gestor (Atas de reunião e Atos do conselho) Realizar / participar de capacitação				
				Avaliar e monitorar o Conselho Gestor	Monitorar o Plano de Ação do conselho gestor Monitorar o funcionamento do conselho gestor (administrativo / operacional) Monitorar a Efetividade do Conselho Gestor Realizar/participar de oficinas/eventos			
					Implementar o Programa de Voluntariado	Planejar e elaborar o Programa de Voluntariado Implementar o Programa de Voluntariado Gerenciar voluntariado em uso público Monitorar o Programa de Voluntariado Realizar/participar de capacitação		
						<b>Reconhecimento e Inclusão Social e Produtiva de Populações Tradicionais</b>	Cadastrar as famílias beneficiárias	Elaborar levantamento das famílias que ocupam ou tem uso direto e frequente Elaborar o Perfil da família beneficiária Homologar a lista de famílias beneficiárias Realizar/participar de capacitação
								Realizar o diagnóstico social e produtivo
		Emitir CCDRU para comunidade		Definir a entidade concessionária a receber a CCDRU Celebrar o CCDRU				
			Articular com a população residente e do entorno	Buscar engajamento com as comunidades do entorno				
		Apoiar a inclusão social e produtiva por meio de políticas públicas	Realizar articulação intrainstitucional e interinstitucional					
		<b>Produção e Uso Sustentável</b>	Implementar ações voltadas à exploração de produtos não madeireiros	Identificar cadeias produtivas existentes ou potenciais de produtos não madeireiros Realizar visita técnica (campo) Apoiar a implementação das cadeias produtivas de produtos não-madeireiros Avaliar e monitorar a exploração sustentável de recursos não madeireiros Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de eventos				
				Implementar ações voltadas à exploração de produtos madeireiros	Identificar cadeias produtivas existentes ou potenciais de produtos madeireiros Realizar visita técnica (campo) Apoiar a implementação das cadeias produtivas de produtos madeireiros Avaliar e monitorar a exploração sustentável de produtos madeireiros Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de eventos			
					Implementar ações voltadas ao manejo de fauna e pesca		Elaborar Plano Específico de Uso de Recurso Natural Elaborar Plano de Uso do Recurso Natural Apoiar e monitorar a implementação de ações de manejo da fauna Realizar/participar de capacitação Realizar/participar de oficinas/eventos	

Tabela 11 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Socioambiental.

Macroprocesso	Processo	Ação de Manejo	Atividade	
<b>Gestão Socioambiental</b>	Gestão de Conflitos	Contextualizar a Interface Territorial	Realizar diagnóstico da Gestão de Conflitos Realizar articulação comunitária, intrainstitucional e interinstitucional	
		Elaborar Termo de Compromisso	Elaborar Termo de Compromisso Realizar/participar de capacitação	
		Implementar Termo de Compromisso	Acompanhar o cumprimento das normas do Termo de Compromisso Executar as normas do Termo de Compromisso voltadas ao órgão gestor (ICMBio)	
	Educação Ambiental	Elaborar Projeto Político Pedagógico (PPPEA)	Realizar Diagnóstico / Mobilização e preparação para as Oficinas	Realizar/participar de oficinas/eventos
			Elaborar o Projeto Político Pedagógico (PPPEA)	Elaborar o Projeto Político Pedagógico (PPPEA)
			Implantar e Monitorar o Projeto Político Pedagógico (PPPEA)	Implantar e Monitorar o Projeto Político Pedagógico (PPPEA)
		Elaborar Programa/Plano de Educação Ambiental	Realizar Diagnóstico / Mobilização e preparação para as Oficinas	Realizar/participar de oficinas/eventos
			Elaborar o Programa/ Plano de Educação Ambiental	Elaborar o Programa/ Plano de Educação Ambiental
			Implantar e Monitorar o Programa/ Plano de Educação Ambiental	Implantar e Monitorar o Programa/ Plano de Educação Ambiental
		Implementar ações de Educação Ambiental	Executar atividades de educação ambiental	Executar atividades de educação ambiental
			Elaborar material didático e de divulgação	Elaborar material didático e de divulgação
			Realizar/participar de capacitação	Realizar/participar de capacitação
	<b>Gestão Operacional e Financeira</b>	Suporte Operacional	Garantir transporte para realização das atividades	Adquirir veículos e embarcações
				Manter veículos e embarcações
				Alugar veículos, embarcações e aeronaves
Garantir infraestrutura para realização das atividades		Garantir infraestrutura para realização das atividades	Construir/adquirir instalações	
			Realizar manutenção de instalações	
			Reformar instalações	
			Construir vias de acesso	
			Manter vias de acesso	
			Realizar processo seletivo para contratação temporária (equipe)	
Garantir recursos humanos para realização das atividades		Garantir recursos humanos para realização das atividades	Solicitar edital de recrutamento para remoção de pessoal para UC	
			Realizar processo seletivo para estágio	
			Manter a equipe de servidores temporários	
			Manter a equipe de estágio	
			Selecionar Agente Temporário Ambiental para colaborar na gestão	
			Realizar a Avaliação de Desempenho	
			Realizar a avaliação de servidor em estágio probatório	
			Realizar o mapeamento por competências	
			Manter a rotina administrativa vinculada aos planos de trabalho da equipe (PTE) e individual (PTI)	
			Manter a rotina administrativa vinculada à frequência, férias, promoção/progressão	
			Manter a rotina administrativa vinculada às atividades de instrutoria	
			Garantir equipamentos para realização das atividades	Garantir equipamentos para realização das atividades
Manter equipamentos				

Tabela 12 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Socioambiental e Gestão Operacional e Financeira.

Macroprocesso	Processo	Ação de Manejo	Atividade	
<b>Gestão Operacional e Financeira</b>	<b>Compensação Ambiental e Sustentabilidade Financeira</b>	Realizar Compensação Ambiental	Elaborar propostas de destinação ou realocação dos recursos de compensação ambiental	
			Elaborar Planos de Trabalho de Compensação Ambiental	
			Acompanhar técnico-operacionalmente a execução dos recursos	
			Analisar e emitir parecer técnico de prestação de contas dos recursos de compensação ambiental	
			Realizar/participar de eventos	
			Realizar/participar de capacitação	
		Realizar a Conversão de Multas	Elaborar proposta de projeto de conversão de multas	
			Acompanhar e monitorar a execução do projeto de conversão de multas	
			Realizar/participar de eventos	
			Realizar/participar de capacitação	
			Realizar/participar de eventos	
			Realizar coleta e sistematização de dados	
	Elaborar plano de sustentabilidade financeira	Elaborar Plano de Sustentabilidade Financeira		
		Implementar Plano de Sustentabilidade Financeira		
		Avaliar e monitorar Plano de Sustentabilidade Financeira		
		Implementar Plano de Sustentabilidade Financeira		
	<b>Rotina administrativa da UC</b>	Gerenciar contratos	Monitorar a execução dos serviços	
			Atestar a execução dos serviços	
			Selecionar colaboradores	
		Manter a rotina administrativa	Responder despachos, ofícios e outros documentos	
			Realizar/organizar capacitação	
			Selecionar Agente Temporário Ambiental para colaborar no monitoramento ambiental e patrimonial	
	<b>Comunicação e articulação</b>	Elaborar Plano de Comunicação	Elaborar plano de comunicação da UC	
			Vinculação de notícias na mídia / imprensa	Receber as demandas de imprensa e comunicar para departamento de comunicação (DCOM)
				Conceder entrevistas
		Elaborar subsídios para respostas e comunicação com a imprensa		
		Comunicar e divulgar por meio das redes sociais	Elaborar subsídios para notícias e solicitar divulgação ao departamento de comunicação (DCOM)	
			Gerir redes sociais (Facebook, Instagram, Twitter, e subsite...vinculado ao portal do departamento de comunicação)	
			Elaborar folders/cartazes/cartilhas e outros materiais de divulgação	
		Elaborar e distribuir os materiais de comunicação	Solicitar ao departamento de comunicação (DCOM), a elaboração de materiais de comunicação e divulgação	
			Distribuir material de comunicação / divulgação ao público	
			Receber e atender as demandas para uso de imagem da UC	
		Gerir o uso de imagem em UC	Acompanhar e monitorar as demandas de uso de imagem da UC	
			Gerenciar o acervo de fotos e vídeos	Produzir, organizar e gerenciar o acervo de fotografias, vídeos em um banco de imagens
				Compartilhar o acervo de fotos e vídeos com o departamento de comunicação (DCOM)
		Organizar eventos		
		Organizar e participar em eventos	Participar de eventos externos	
	Conceder palestras e realizar apresentações para o público externo			
	Instituir e Participar de Comissões de Sindicância Investigativa solicitadas pela Corregedoria			
	<b>Auditoria, Corregedoria, Ouvidoria e SIC</b>	Atender as demandas de corregedoria	Realizar investigação preliminar para subsidiar processos correicionais pela Corregedoria	
			Levantar informações, analisar e emitir manifestação técnica solicitadas pela Auditoria	
		Atender as demandas de auditoria	Analisar e emitir manifestação técnica / resposta às demandas de Ouvidoria e E-sic	
<b>Projetos e Parcerias</b>	Atender as demandas de cidadãos realizadas por meios dos sistemas corporativos	Levantar de demandas		
		Alimentar sistemas de gestão		
		Elaborar Termo de Referência para contratação de produtos e serviços		
	Acompanhar a execução dos projetos e parcerias	Preencher relatórios		
		Elaborar TdR ou POA para a proposição ou gestão do projeto		
		Acompanhar e monitorar parcerias estabelecidas para a gestão da UC		
Executar e monitorar os recursos oriundos dos projetos especiais (ARPA, GEF, Conversão de Multas)	Elaborar propostas de parcerias para gestão da UC			
	Elaborar e acompanhar parcerias para gestão da UC	Acompanhar e monitorar parcerias estabelecidas para a gestão da UC		

**Tabela 13 – Ações de manejo SAMGe distribuídas no eixo Gestão Operacional e Financeira.**

## ANEXO 4 Dimensões e princípios da equidade para gestão e governança de áreas protegidas

dimensões da equidade		princípios de equidade para gestão e governança de áreas protegidas
Reconhecimento	<i>Respeito aos direitos, valores, identidade e saberes de diferentes atores sociais. Consideração à diversidade e aos grupos sociais minoritários e minorizados.</i>	Reconhecimento e respeito pelos direitos humanos, segundo o direito internacional e nacional.
		Reconhecimento e respeito pelos direitos legais e consuetudinários sobre a terra e os recursos naturais.
		Reconhecimento e respeito pelos direitos dos povos indígenas e comunidades tradicionais, incluindo a autodeterminação e o consentimento livre, prévio e informado.
		Reconhecimento e respeito por todas as partes interessadas relevantes e seus diversos interesses, níveis de capacidades e poder de influência.
		Reconhecimento e respeito por diferentes identidades, culturas, sistemas de conhecimento, valores e instituições.
Procedimento	<i>Participação efetiva dos diferentes atores sociais na tomada de decisões e resolução de conflitos.</i>	Participação plena e efetiva de todas as partes interessadas relevantes na tomada de decisões.
		Transparência, apoiada pelo acesso oportuno a informações expressivas, em formatos apropriados.
		Prestação de contas sobre o cumprimento de responsabilidades e por outras ações e omissões.
		Acesso à justiça, incluindo processos eficazes de resolução de conflitos e procedimentos para reparações.
		Aplicação justa e eficaz da lei.
Distribuição	<i>Distribuição justa de benefícios, custos e riscos – tanto em relação aos resultados quanto aos processos.</i>	Identificação e avaliação da distribuição de custos, benefícios e riscos e seus impactos no bem-estar.
		Medidas eficazes para mitigar os impactos negativos sobre os povos indígenas e comunidades tradicionais e locais.
		Benefícios compartilhados de forma equitativa entre as partes interessadas relevantes.
<b>Condições/Contexto</b>		
<i>Uma quarta dimensão também pode ser considerada: o contexto que influencia as demais dimensões da equidade e as condições necessárias à sua viabilização efetiva. Esse campo inclui, por exemplo, questões referentes a dinâmicas de poder, gênero, educação, entre outras.</i>		

Tabela 14 – Dimensões da equidade para a gestão de áreas protegidas.

# ANEXO 5 Instâncias e instrumentos que contribuem para uma gestão mais equitativa

## Conselhos Gestores, Planos de Manejo, Comissões e instrumentos de monitoramento e avaliação

Estes instrumentos trazem oportunidades valiosas para incorporar a dimensão de “Reconhecimento” da equidade à gestão das UC, por permitirem identificar e levar em conta os direitos dos diversos atores inseridos em seu contexto, além de acolher diferentes visões, conhecimentos, demandas, expectativas e interesses. O planejamento do espaço, infraestrutura, atividades e serviços das unidades também permite considerar as necessidades e a diversidade de perfis de visitantes, demais grupos usuários e equipes gestoras. Por sua vez, contar com as percepções dos próprios atores na identificação de problemas e soluções também gera um ganho em termos de efetividade, além de favorecer o seu engajamento.

Como exemplo, um aspecto que pode contribuir para a gestão equitativa, no que se refere à participação social e considerando a dimensão de “Procedimento”, é a forma de diálogo adotada com as comunidades residentes na UC ou em seu entorno. O esforço contínuo para o uso de uma linguagem acessível, em reuniões ou documentos, com a “tradução” de termos técnicos ou burocráticos, quando possível, colabora para sua compreensão, possibilitando que as discussões sejam mais inclusivas e as decisões mais compartilhadas.

## Equipes gestoras

A busca pela equidade também se aplica à composição das equipes gestoras e de prestação de serviços nas UC, que precisam ser, igualmente, diversas e representativas. Isso se refere, por exemplo, à paridade entre integrantes de diferentes gêneros e grupos sociais – não apenas em termos de quantidade, mas também de condições de trabalho, remuneração, participação em processos decisórios, etc. Uma equipe diversa proporciona o diálogo com base em distintas experiências de vida e conhecimentos, trazendo olhares diferenciados para a gestão e tornando-a mais inclusiva.

As equipes gestoras das UC, inclusive de serviços terceirizados, também devem ser sensibilizadas e qualificadas em relação ao tema da inclusão e não discriminação, especialmente aquelas que trabalham em contato direto com o público. Deve-se buscar atuar em situações de discriminação ou mesmo agressão a grupos sociais específicos – referentes, por exemplo, a identidade de gênero, raça, deficiência, limitação física, idade, entre outras questões, inclusive quando envolvem atitudes e atos não tão explícitos. Por isso, é importante que as equipes passem por processos de capacitação sobre o tema continuamente.

## Comunicação e relacionamento com a sociedade em geral

Alguns elementos necessários para a promoção da equidade nas UC se referem a processos de comunicação e relacionamento, como a prestação de contas à sociedade, que possibilita sua participação efetiva no gerenciamento das unidades. Para tanto, é preciso que as informações sobre a gestão estejam disponíveis em linguagem acessível e que os canais, ferramentas e estratégias de comunicação sejam diversos e abertos à manifestação do público – incluindo, por exemplo, meios de interação pessoal, por telefone, e-mail, redes sociais e formulários de contato, pesquisa e avaliação. Também é importante diversificar as alternativas para alcançar e promover o engajamento dos diferentes atores, com instrumentos

como podcasts, blogs e rádio, entre outros.

A opinião dos grupos usuários é relevante para aprimorar a gestão das UC, e reconhecer o direito à voz das partes interessadas (stakeholders) é uma forma de pavimentar o caminho da equidade. Mas isso implica desenvolver uma escuta ativa, com atenção, receptividade, respeito, interesse e empatia, permitindo estabelecer uma relação de confiança.

### **Democratização do acesso e distribuição de benefícios**

As UC têm um papel fundamental na conservação *in situ* da biodiversidade e na provisão de múltiplos serviços ambientais que beneficiam direta e indiretamente toda a humanidade. Entre eles está a própria possibilidade de contato com a natureza, que contribui, por exemplo, para a saúde e o bem-estar físico e mental da população. Nesse sentido, reconhecer o direito da sociedade ao acesso à natureza e a seus benefícios é um dos aspectos que vincula a gestão dessas áreas à dimensão de “Distribuição” da equidade.

Assim, além de prover a estrutura necessária para atender grupos específicos nas UC, como pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, é importante adotar medidas para democratizar o acesso às unidades também sob o ponto de vista socioeconômico, como a aplicação de tarifas sociais, a isenção de taxas ou a diversificação das linhas de transporte público para acesso a estes espaços.

A dimensão de “Distribuição” também diz respeito aos benefícios socioeconômicos que as UC proporcionam às comunidades locais e de seu entorno, como as possibilidades para o trabalho ligado ao turismo, a venda de produtos da sociobiodiversidade local e o uso sustentável de recursos naturais para fins de subsistência e/ou de geração de renda. No caso de povos e comunidades tradicionais, destaca-se ainda que sua própria identidade, saberes, modos de vida e cultura estão intimamente relacionados ao meio ambiente, cuja preservação contribui, também, para toda a riqueza do patrimônio sociocultural do país.

# ANEXO 6

## Orientações para o preenchimento do SAMGe - CGSAM/ICMBio

Processos SAMGe:

- **Educação Ambiental**
- **Gestão Participativa e Integração com a População Local e do Entorno**
- **Gestão de Conflitos**

### EDUCAÇÃO AMBIENTAL

Ação de Manejo	Atividade	Orientação para a descrição das Ações de Manejo
<b>1. Elaborar Programa/Plano de Educação Ambiental</b>	1.1 Realizar Diagnóstico/ Mobilização e preparação para as Oficinas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Está orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Informar se a atividade foi de elaboração ou aprovação do Programa/Plano de Educação</li> <li>• Quem foi envolvido? (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc)</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> <li>• Qual o objetivo? (ex: realizar o diagnóstico participativo; informar sobre a elaboração do Programa/Plano; capacitar para participação na elaboração/implementação do Programa/Plano; divulgar o Programa/Plano, etc).</li> </ul>
	1.2 Realizar/participar de oficinas/eventos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa atividade foi baseada em diagnóstico socioambiental?</li> <li>• Foi orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Informar se a atividade foi de elaboração ou aprovação do Programa/Plano de Educação</li> <li>• Quem foram os educandos? (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc)</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> <li>• Qual o objetivo? (ex: realizar o diagnóstico participativo; informar sobre a elaboração do Programa/Plano; capacitar para participação na elaboração/implementação do Programa/Plano; divulgar o Programa/Plano, etc)</li> <li>• Para qual processo finalístico o Programa/Plano pretendeu contribuir principalmente? (ex: gestão participativa; manejo integrado do fogo; gestão de conflitos; monitoramento participativo da biodiversidade; proteção da unidade; etc)</li> <li>• A ação teve alguma metodologia prevista para seu monitoramento e avaliação?</li> </ul>

Ação de Manejo	Atividade	Orientação para a descrição das Ações de Manejo
<b>1. Elaborar Programa/Plano de Educação Ambiental</b>	1.3 Elaborar o Programa/ Plano de Educação Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação foi baseada em diagnóstico socioambiental?</li> <li>• Foi orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Quem envolveu (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc)</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> <li>• Qual o objetivo (ex: realizar o diagnóstico participativo; informar sobre a elaboração do Programa/Plano; capacitar para participação na elaboração/implementação do Programa/Plano; divulgar o Programa/Plano, etc)</li> <li>• Qual processo finalístico o Programa/Plano pretendeu contribuir principalmente (ex: gestão participativa; manejo integrado do fogo; gestão de conflitos; monitoramento participativo da biodiversidade; proteção da unidade; etc)</li> <li>• A atividade teve alguma metodologia prevista para seu monitoramento e avaliação?</li> </ul>
	1.4 Implantar e Monitorar o Programa/ Plano de Educação Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foi orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Quem envolveu (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc)</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> </ul>
<b>2. Elaborar Projeto Político Pedagógico Mediado pela Educação Ambiental (PPPEA)</b>	2.1 Realizar Diagnóstico / Mobilização e preparação para as Oficinas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Foi orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Quem envolveu (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc).</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> </ul>
	2.2 Realizar/participar de oficinas/eventos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se a atividade foi de elaboração ou aprovação do PPPEA</li> <li>• Essa ação foi baseada em diagnóstico socioambiental?</li> <li>• Foi orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Quem envolveu (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc)</li> <li>• Qual o objetivo (ex: informar sobre a elaboração do Programa/Plano; capacitar para participação na elaboração/implementação do PPPEA; divulgar o PPPEA, etc).</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> <li>• A ação teve alguma metodologia prevista para seu monitoramento e avaliação?</li> </ul>
	2.3 Elaborar o Projeto Político Pedagógico (PPPEA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação foi baseada em diagnóstico socioambiental?</li> <li>• Foi orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> <li>• Houve ou existe previsão de momentos de capacitação durante a elaboração do PPPEA?</li> <li>• Quem envolveu (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc)</li> <li>• Qual o objetivo (ex: informar sobre a elaboração do Programa/Plano; capacitar para participação na elaboração/implementação do PPPEA; divulgar o PPPEA, etc).</li> <li>• A ação teve alguma metodologia prevista para seu monitoramento e avaliação?</li> </ul>

Ação de Manejo	Atividade	Orientação para a descrição das Ações de Manejo
<b>3. Implantar Ações de Educação Ambiental</b>	3.1 Executar atividades de educação ambiental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se a atividade foi implementação de plano/programa de Educação Ambiental ou PPPEA</li> <li>• Essa atividade contribui para qual processo finalístico?</li> <li>• Essa atividade foi baseada em diagnóstico socioambiental?</li> <li>• Está orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Quem envolveu (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc)</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> <li>• Qual o objetivo (ex: capacitação de conselheiros; formação de jovens ou mulheres; formação de educadores ambientais; capacitação de gestores, etc).</li> <li>• A atividade teve alguma metodologia prevista para seu monitoramento?</li> </ul>
	3.2 Elaborar material didático e de divulgação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se a o material didático ou publicação contribui para a elaboração ou implementação de plano/programa de Educação Ambiental ou PPPEA.</li> <li>• Esse material ou publicação contribui para qual processo finalístico (além da educação ambiental)?</li> <li>• Esse material ou publicação está orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Quem envolveu na sua concepção e elaboração (ex: parceiros institucionais, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, mulheres, etc)</li> <li>• Qual o objetivo e público alvo? (ex: contribuir para capacitação de conselheiros; contribuir para formação de jovens ou mulheres; contribuir para formação de educadores ambientais; contribuir para capacitação de gestores, etc).</li> </ul>
	3.3 Realizar/participar de capacitação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se a atividade foi elaboração ou implementação de plano/programa de Educação Ambiental ou PPPEA</li> <li>• Essa atividade contribui para qual processo finalístico (além de educação ambiental)?</li> <li>• Essa atividade foi baseada em diagnóstico socioambiental?</li> <li>• Foi orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> <li>• Qual o objetivo e público alvo (ex: capacitação de conselheiros; formação de jovens ou mulheres; formação de educadores ambientais; capacitação de gestores, etc).</li> <li>• A atividade teve alguma metodologia prevista para seu monitoramento?</li> </ul>
	3.4 Realizar/participar de eventos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se a atividade foi elaboração ou implementação de plano/programa de Educação Ambiental ou PPPEA</li> <li>• Essa atividade contribui para qual processo finalístico (além de educação ambiental)?</li> <li>• Essa atividade está baseada em diagnóstico socioambiental?</li> <li>• Foi orientada pelas diretrizes do ICMBio?</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido(a) no planejamento e implementação da atividade?</li> <li>• Qual o objetivo e público alvo (ex: capacitação de conselheiros; formação de jovens ou mulheres; formação de educadores ambientais; capacitação de gestores, etc).</li> <li>• A atividade teve alguma metodologia prevista para seu monitoramento?</li> </ul>

## GESTÃO PARTICIPATIVA E INTEGRAÇÃO COM A POPULAÇÃO LOCAL E DO ENTORNO

Ação de Manejo	Atividade	Orientação para a descrição das Ações de Manejo
<b>1. Mapear os atores no território (Pré-formação do conselho)</b>	1.1 Realizar a caracterização do território e seus usos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se essa ação usou a metodologia elaborada pela DGPEA/DGPAR.</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestores, GT de formação do Conselho, conselheiras da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> <li>• Qual o formato que foi utilizado? (ex: oficina, reunião, questionário, etc).</li> </ul>
	1.2 Realizar mobilização dos atores do território	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qual metodologia foi utilizada?</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestores, GT de formação do Conselho, conselheiras da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> </ul>
<b>2. Formar e modificar Conselho Gestor</b>	2.1 Formar o grupo de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação foi baseada em diagnóstico socioambiental e/ou metodologia do Guia dos Conselhos?</li> <li>• Essa ação foi baseada em avaliação da efetividade do Conselho? A Avaliação seguiu o Protocolo de Avaliação desenvolvido pela DGPea/DGPar?</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestores, conselheiras da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> </ul>
	2.2 Realizar mobilização dos setores	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação foi baseada em diagnóstico socioambiental e/ou metodologia do Guia dos Conselhos?</li> <li>• Essa ação foi baseada em avaliação da efetividade do Conselho? A Avaliação seguiu o Protocolo de Avaliação desenvolvido pela DGPea/DGPar?</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestores, GT de formação do Conselho; conselheiras da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> <li>• Qual metodologia foi utilizada?</li> </ul>
	2.3 Realizar a leitura do território junto com os setores	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação foi baseada em avaliação da efetividade do Conselho? A Avaliação seguiu o Protocolo de Avaliação desenvolvido pela DGPea/DGPar?</li> <li>• Essa incluiu ações de educação ambiental para capacitação das conselheiras?</li> <li>• Essa ação foi baseada em diagnóstico socioambiental e/ou metodologia do Guia dos Conselhos?</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestores, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> <li>• Qual o formato foi utilizado? (ex: oficina, reunião presencial ou online, etc).</li> </ul>
	2.4 Formalizar o Conselho Gestor (Portaria, Termo de Homologação, Termo de Posse)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Especificar o(s) documento(s) de formalização (portaria, termo de homologação, termos de posse, etc.)</li> </ul>
	2.5 Elaborar o Regimento Interno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação foi baseada no Guia dos Conselhos e/ou no guia de boas práticas para elaboração do Regimento Interno?</li> <li>• Qual metodologia foi usada?</li> <li>• Em caso de revisão do RI, a revisão foi baseada em avaliação e/ou monitoramento da efetividade do Conselho? A avaliação e/ou monitoramento foi baseada no protocolo elaborado pela DGPea/DGPar?</li> </ul>

Ação de Manejo	Atividade	Orientação para a descrição das Ações de Manejo
<b>3. Operar o Funcionamento do Conselho Gestor</b>	3.1 Elaborar o Plano de Ação do Conselho Gestor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação foi baseada no Guia dos Conselhos?</li> <li>• Essa ação foi baseada em avaliação e/ou monitoramento da efetividade do Conselho? A avaliação e/ou monitoramento seguiu o Protocolo desenvolvido pela DGPea/DGPar?</li> <li>• Essa ação incluiu ações de educação ambiental para capacitação das conselheiras?</li> <li>• Qual metodologia foi utilizada?</li> </ul>
	3.2 Implementar o Plano de Ação do Conselho Gestor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação foi baseada no Guia dos Conselhos?</li> <li>• Essa ação foi realizada de acordo com o planejamento?</li> <li>• Essa ação inclui ações de educação ambiental para capacitação das conselheiras?</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestores, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> <li>• A ação tem alguma metodologia prevista para seu monitoramento? Se sim, o monitoramento foi baseado no protocolo de monitoramento de efetividade dos Conselhos da DGPea/DGPar?</li> </ul>
	3.3 Realizar as reuniões plenárias do Conselho Gestor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• As reuniões foram realizadas de acordo com o Regimento Interno e normativas (nº de reuniões ordinárias anuais, quórum, publicidade, pauta, etc.?)</li> <li>• Relatar se houve reuniões extraordinárias.</li> <li>• Quais metodologias de condução de reunião foram utilizadas?</li> </ul>
	3.4 Instituir/Realizar a "reunião" das câmeras temáticas ou de grupos de trabalho	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quais metodologias de condução de reunião foram utilizadas?</li> </ul>
	3.5 Gerenciar e comunicar a documentação do Conselho Gestor (Atas de reunião e Atos do conselho)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A organização da documentação do conselho segue a orientação da DGPAR?</li> <li>• Quais atos o Conselho produziu e como eles foram encaminhados?</li> </ul>
	3.6 Realizar / participar de capacitação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qual o tema da(s) capacitação(ões)?</li> <li>• Teve algum(a) educador(a) ambiental envolvido no planejamento e implementação desta atividade?</li> <li>• As capacitações foram de acordo com o Plano de Ação do Conselho?</li> </ul>

Ação de Manejo	Atividade	Orientação para a descrição das Ações de Manejo
<b>4. Avaliar e Monitorar o Conselho Gestor</b>	<p>4.1 Monitorar o Plano de Ação do conselho gestor</p> <p>4.2 Monitorar o funcionamento do conselho gestor (administrativo / operacional)</p> <p>4.3 Monitorar a Efetividade do Conselho Gestor</p> <p>4.4 Realizar/participar de oficinas/eventos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se essa ação utilizou o Guia de Conselhos e/ou protocolo de monitoramento da efetividade elaborado pela DGPEA/DGPAR como orientação.</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestores, conselheiros da UC, GT específico, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> <li>• Qual o formato foi utilizado? (ex: oficina, reunião, questionário, etc).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Essa ação utilizou o protocolo de monitoramento da efetividade elaborado pela DGPEA/DGPAR e o Guia de Conselhos.</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestores, conselheiros da UC, GT específico, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se essa ação utilizou o protocolo de monitoramento da efetividade dos Conselhos elaborado pela DGPEA/DGPAR.</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestoras, conselheiras da UC, GT específico, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar se essa ação utilizou o Guia de Conselhos como orientação.</li> <li>• Quem envolveu (ex: gestoras, conselheiras da UC, GT específico, representantes de populações tradicionais, jovens, etc).</li> <li>• As oficinas e/ou eventos estavam de acordo com o Plano de Ação do Conselho?</li> </ul>
<b>5. Implantar o Programa de Voluntariado</b>	<p>5.1 Planejar e elaborar o Programa de Voluntariado</p> <p>5.2 Implementar o Programa de Voluntariado</p> <p>5.3 Gerenciar voluntariado em uso público</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Os guias sobre o Programa de Voluntariado do ICMBio foram utilizados?</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• As adesões de voluntários se deram por meio do Sistema de Gestão do Programa de Voluntariado do ICMBio?</li> <li>• Houve dificuldades na operacionalização do Sistema de Gestão do Programa de Voluntariado?</li> <li>• Foram formalizados os planos de trabalhos com os voluntários e, após a realização das atividades, validadas as horas dedicadas?</li> <li>• Houve capacitação dos gestores locais e/ou voluntários (incluindo cursos EaD disponibilizados pela ENAP?)</li> <li>• Quais os principais ganhos e/ou dificuldades com a implementação do Programa de Voluntariado na sua UC?</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• As adesões de voluntários se deram por meio do Sistema de Gestão do Programa de Voluntariado do ICMBio?</li> <li>• Houve dificuldades na operacionalização do Sistema de Gestão do Programa de Voluntariado?</li> <li>• Foram formalizados os planos de trabalhos com os voluntários e, após a realização das atividades, validadas as horas dedicadas?</li> <li>• Houve capacitação dos gestores locais e/ou voluntários (incluindo cursos EaD disponibilizados pela ENAP?)</li> <li>• Quais os principais ganhos e/ou dificuldades com a implementação do Programa de Voluntariado no uso público na sua UC?</li> </ul>

Ação de Manejo	Atividade	Orientação para a descrição das Ações de Manejo
	5.4 Monitorar o Programa de Voluntariado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Está sendo utilizada metodologia de monitoramento e avaliação do Programa de Voluntariado? Qual?</li> </ul>
	5.5 Realizar/participar de capacitação	<ul style="list-style-type: none"> <li>Houve capacitação dos gestores locais e/ou voluntários (incluindo cursos EaD disponibilizados pela ENAP?)</li> <li>Quais foram as capacitações?</li> </ul>

## GESTÃO DE CONFLITOS

Ação de Manejo	Atividade	Orientação para a descrição das Ações de Manejo
<b>Contextualizar a Interface Territorial</b>	Realizar diagnóstico da Gestão de Conflitos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Qual o grupo social envolvido?</li> <li>Qual o nome da(s) comunidade(s) e estimativa do número de famílias (respectivamente)?</li> <li>Essa ação foi baseada em diagnóstico socioambiental participativo (envolvimento direto da comunidade)?</li> </ul>
	Realizar articulação comunitária, intrainstitucional e interinstitucional	<ul style="list-style-type: none"> <li>Qual o grupo social envolvido?</li> <li>Qual o nome da(s) comunidade(s) número de famílias (respectivamente)?</li> <li>Essa ação foi baseada em diagnóstico socioambiental participativo (envolvimento direto da comunidade)?</li> </ul>
<b>Elaborar Termo de Compromisso</b>	Elaborar Termo de Compromisso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número do processo administrativo:</li> <li>Quais etapas já realizadas (1) e por realizar (2)?</li> <li>( ) Mobilização Social; ( ) Histórico da Comunidade;</li> <li>( ) Caracterização do Uso e Manejo de Recursos Naturais;</li> <li>( ) Etnomapeamento; ( ) Cadastro Familiar; ( ) Elaboração e Pactuação de Normas do Termo</li> </ul>
	Realizar/participar de capacitação	<ul style="list-style-type: none"> <li>Houve algum(a) educador(a) ambiental envolvida(o) no planejamento e implementação da capacitação?</li> <li>Qual o tema da capacitação?</li> <li>Quem são os educandos?</li> </ul>
<b>Implementar Termo de Compromisso</b>	Acompanhar o cumprimento das normas do Termo de Compromisso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Essa ação envolveu quem? (ex: gestores, conselheiras da UC, representantes de populações tradicionais, instituições de pesquisa, etc).</li> <li>Quais etapas realizadas? ( ) Mobilização Social; ( ) Constituição do Comitê de Acompanhamento; ( ) Realização de reuniões integradas de avaliação; ( ) Monitoramento de recursos naturais (indicadores biológicos)</li> </ul>
	Executar as normas do Termo de Compromisso voltadas ao órgão gestor (ICMBio)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Essa ação envolveu quem? (ex: gestores, conselheiros da UC, representantes de populações tradicionais, instituições de pesquisa, etc).</li> <li>Quais etapas realizadas? ( ) Mobilização Social; ( ) Constituição do Comitê de Acompanhamento; ( ) Realização de reuniões integradas de avaliação; ( ) Monitoramento</li> </ul>



## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Community Living Toronto. Equality or equity? Bridging Diversity Newsletter, Summer 2016. Disponível em: <https://cltoronto.ca/wp-content/uploads/2016/06/Bridging-Diversity-Summer-2016.pdf>

Convention on Biological Diversity (CBD). Decision 14/8 – Protected areas and other effective area-based conservation measures. CBD, 2018. Disponível em: <https://www.cbd.int/doc/decisions/cop-14/cop-14-dec-08-en.pdf>

Deutsche Gesellschaft Für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH. Equidade na governança e gestão de Unidades de Conservação: Por quê? Para quem? Brasília, DF: GIZ, 2022a. Disponível em: [https://cooperacaobrasil-alemanha.com/APL/guia\\_equidade\\_uc.pfd](https://cooperacaobrasil-alemanha.com/APL/guia_equidade_uc.pfd)

Deutsche Gesellschaft Für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH. Aplicação de princípios de equidade na governança e na gestão das Unidades de Conservação no Brasil: documento técnico orientador. Brasília, DF: GIZ, 2022b. Disponível em: [https://cooperacaobrasil-alemanha.com/APL/documento\\_tecnico\\_equidade\\_uc.pfd](https://cooperacaobrasil-alemanha.com/APL/documento_tecnico_equidade_uc.pfd)

FRANKS, P.; BOOKER, F.; Roe, D. Understanding and assessing equity in protected area conservation: a matter of governance, rights, social impacts and human wellbeing. London: IIED, 2018. Disponível em: <http://pubs.iied.org/14671IIED>.

HOCKINGS, M.; STOLTON, S.; LEVERINGTON, F.; DUDLEY, N.; COURRAU, J.; VALENTINE, P.. Evaluating Effectiveness - A framework for assessing management effectiveness of protected áreas. IUCN, 2º Edição, 2006. Disponível em: <https://www.iucn.org/resources/publication/evaluating-effectiveness-framework-assessing-management-effectiveness>

