



European Asylum Support Office

EASO-munkaprogram 2014

SUPPORT IS OUR MISSION



European Asylum Support Office

EASO-munkaprogram 2014

***A Europe Direct szolgáltatás az Európai Unióval kapcsolatos kérdéseire
segít Önnek választ találni.***

Ingyenesen hívható telefonszám (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(*) A legtöbb hívás és a megadott információk ingyenesek (noha egyes mobiltelefon-szolgáltatókon keresztül, telefonfülkékből és hotelekből a számot csak díjfizetés ellenében lehet hívni).

Bővebb tájékoztatást az Európai Unióról az interneten talál (<http://europa.eu>).

Katalógusadatok a kiadvány végén találhatóak.

Luxembourg: Az Európai Unió Kiadóhivatala, 2013

ISBN 978-92-9243-035-1

doi:10.2847/10891

© Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal, 2013

Sem az EASO, sem más, a nevében eljáró személy nem tehető felelőssé az itt szereplő információk esetleges felhasználásáért.

A sokszorosítás a forrás megjelölésével megengedett.

Tartalom

1. Az EASO 2014-es munkaprogramjának tervezete	5
1.1. Bevezető	5
1.2. Az EASO küldetése	5
1.3. Az EASO feladatai.....	5
1.4. Az EASO fő teljesítménymutatója	6
1.5. Az EASO 2014. évi prioritásai	6
1.6. Az EASO külső értékelése.....	8
2. Áttekintés az EASO személyzeti és költségvetési felépítéséről	9
2.1. Az EASO 2014-es szervezeti felépítése	9
2.2. A 2014-es személyzeti terv	9
2.3. Az EASO 2014. évi költségvetése	10
3. Állandó támogatás	12
3.1. EASO-képzés	12
3.2. Minőségi támogatás	13
3.3. A származási országra vonatkozó információk (COI)	14
3.4. EASO – gyakorlati együttműködés.....	15
3.5. Egyedi programok.....	15
3.5.1. Együttműködés a bíróságok és törvényszékek tagjaival	16
3.5.2. Az EASO tevékenységei a kísérő nélküli kiskorúakról szóló cselekvési terv keretében	17
3.5.3. Emberkereskedelem.....	17
3.6. Befogadás	18
3.7. Az EASO listája az elérhető nyelvekről.....	18
4. Speciális támogatás	19
4.1. Testre szabott támogatás és kapacitásépítés	19
4.2. Áthelyezés.....	20
5. Sürgősségi támogatás	21
5.1. Menekültügyi intervenciók szakértői állomány	21
5.2. Görögország.....	21
5.3. A sürgősségi támogatásra való felkészültség.....	22
6. Információ és elemzési támogatás	23
6.1. Az EASO dokumentációs rendszere	23
6.2. Az EU menekültügyi helyzetéről szóló éves jelentés	24
6.3. Korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer	25
7. Harmadik országok támogatása	26
7.1. Áttelepítés.....	26
7.2. Külügyi vonatkozások	27
8. Az EASO környezete és hálózata	28
8.1. Igazgatótanács	28

8.2. Az EASO együttműködési hálózata	29
8.2.1. Együttműködés az Európai Parlamenttel, az Európai Unió Tanácsával és az Európai Bizottsággal.....	29
8.2.2. Együttműködés az UNHCR-rel és más nemzetközi szervezetekkel.....	29
8.2.3. Együttműködés az uniós ügynökségekkel és az IB-ügynökségekkel	30
8.2.4. Együttműködés a tudományos élet, a bíróságok és a törvényszékek tagjaival	31
8.3. Konzultációs fórum	31
9. Az EASO igazgatása	33
9.1. Humánerőforrás-gazdálkodás.....	33
9.2. Pénzügyi gazdálkodás	33
9.3. Szerződések kezelése.....	33
9.4. Informatikai irányítás.....	33
9.5. Kommunikáció	34
9.6. Belső ellenőrzési rendszerek és irányítás	35
9.6.1. Az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítés végrehajtása az EASO-nál....	35
9.6.2. Belső ellenőrzési rendszerek, az Európai Számvevőszék és a Belső Ellenőrzési Szolgálat ajánlásainak végrehajtása	35
10. Mellékletek	36
10.1. Az EASO közbeszerzési szerződésai és jogi kötelezettségvállalásai 2014-ben.....	36
10.2. Az EASO 2014-es kiadványai és fordításai	37

1. Az EASO 2014-es munkaprogramjának tervezete

1.1. Bevezető

Az Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal (EASO) munkaprogramja éves célkitűzésekre fordítja le a szervezet stratégiáját, és biztosítja az alapot a költségvetési tervezéshez. A dokumentum vázolja az EASO tevékenységi terveit, és a 2014-es évre vonatkozóan ez dönt az általános finanszírozásról. Tekintettel azonban az EASO munkájának jellegére és arra, hogy időben, aktívan és rugalmasan kell válaszolnia a helyzetek, körülmények és prioritások változásaira, az ügyvezető igazgatónak feltétlenül meg kell hagyni a szükséges rugalmasságot, hogy a 2014-es munkaprogram végrehajtása során ennek megfelelően reagáljon.

Az EASO 2014-es munkaprogramja kapcsolódik az EASO 2014–2016-ra szóló többéves munkaprogramjához, amely meghatározza az EASO stratégiai kereteit erre az időszakra.

Az EASO ezzel összefüggésben 2014-ben arra fog törekedni, hogy támogassa az EU-tagállamokat és az Európai Bizottságot a 2013. júniusban elfogadott felülvizsgált uniós menekültügyi jogszabályok (azaz az EU-n belül az összes tagállamra nézve kötelezően érvényes közös jogokat és kötelezettségeket meghatározó joganyag) következetes végrehajtásában. Az EASO-nak meghatározó szerepe lesz abban, hogy az e célra kidolgozott eszközök sokasága segítségével támogassa a tagállamokat ebben a folyamatban.

Az EASO még mindig dolgozik a költségvetési és ellenőrzési folyamatok fejlesztésén. Ehhez kapcsolódik, hogy ebben a munkaprogramban egy új 1.4. bekezdés szerepel a fő teljesítménymutatóról, összhangban az Európai Parlament, az Európai Unió Tanácsa és az Európai Bizottság decentralizált uniós ügynökségekre vonatkozó közös megközelítésével (2012. július). Ebben a munkaprogramban ezenkívül egy új 9.5. bekezdés is beépült az EASO belső ellenőrzési rendszereiről és irányításáról. Ez utóbbi szorosan kapcsolódik az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítés nyomán követésével kapcsolatos ütemterv EASO általi végrehajtásához, amelyet az EASO az Európai Bizottsággal szoros együttműködésben fog végezni.

Az EASO az Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal létrehozásáról szóló, 2010. május 19-i 439/2010/EU rendelet 29. cikke (1) bekezdésének f) pontjával összhangban készíti el munkaprogramját. Az EASO igazgatótanácsa 2013. szeptember 16-án fogadta el a munkaprogramot, miután 2013. szeptember 9-én megkapta az Európai Bizottság véleményét. Az EASO elküldte a munkaprogramot az Európai Parlamentnek, az Európai Unió Tanácsának

és az Európai Bizottságnak. Az EASO 2014-es munkaprogramja a 41. cikk (2) bekezdésének megfelelően az EU intézményeinek összes hivatalos nyelvén elérhető lesz.

1.2. Az EASO küldetése

Az EASO küldetése, hogy független menekültügyi szakértői központként hozzájáruljon a közös európai menekültügyi rendszer (KEMR) megvalósításához azáltal, hogy támogatást biztosít, és elősegíti, koordinálja és erősíti a tagállamok közötti gyakorlati együttműködést.

1.3. Az EASO feladatai

Az EASO célja, hogy elősegítse, összehangolja és erősítse a tagállamok közötti gyakorlati együttműködést a menekültügy különböző vonatkozásaiban. Az EASO a következőket biztosítja:

1. gyakorlati és technikai támogatás a tagállamok részére;
2. operatív támogatás a különleges szükségletekkel rendelkező tagállamok és a nagyon leterhelt menekültügyi és befogadási rendszerrel rendelkező tagállamok részére, ideértve a nemzeti menekültügyi szakemberekből álló menekültügyi támogató csoportok koordinálását; és
3. tudományos háttér az uniós politikai döntéshozatalhoz és jogszabályokhoz minden olyan területen, amely közvetlen vagy közvetett hatással van a menekültügyre.

Az EASO **fő tevékenységei** a következőképpen csoportosíthatók:

- **állandó támogatás:** a menekültügyi folyamat egységes minőségének támogatása és ösztönzése a közös képzés, a közös menekültügyi tananyag, a közös minőség és a közös származási országra vonatkozó információk (COI) segítségével;
- **speciális támogatás:** testre szabott segítségnyújtás, kapacitásépítés, áthelyezés, egyedi támogatás és speciális minőség-ellenőrzési folyamatok;
- **sürgősségi támogatás:** a szolidaritás megszervezése a nagy terhelésnek kitett tagállamok számára, a menekültügyi rendszer és a befogadási rendszerek javításához vagy átalakításához nyújtott ideiglenes támogatás és segítség révén;

- **információ és elemzési támogatás:** az információk és adatok megosztása és egyesítése, elemzések és értékelések az EU szintjén, beleértve a közös tendenciaelemzést és a közös értékeléseket;
- **harmadik országok (azaz tagsággal nem rendelkező országok) támogatása:** a KEMR külügyi vonatkozásainak támogatása, a harmadik országokkal alakított partnerségek támogatása a közös megoldások érdekében, többek között a kapacitásépítési és regionális védelmi programok révén, és a tagállamok áttelepítési intézkedéseinek összehangolása.

Az EASO a következő **elveket** alkalmazza a feladatai végrehajtásában:

- a tagállami menekültügyi rendszerek általános vagy egyedi szükségleteihez igazodó támogatás és segítségnyújtás megszervezése;
- a tagállamok közötti operatív együttműködés koordinálása és ösztönzése és a minőségi színvonal emelése;
- közreműködés független menekültügyi szakértői központként;
- a menekültügyi adatok közös elemzéseinek és közös értékeléseinek megszervezése;
- a közös fellépés és a következetesség elősegítése és ösztönzése a menekültügy területén;
- a tagállamok bevonása, teljes körű elkötelezettség mellett;
- a tagállamok felelősségének és menekültügyi döntéseiknek a tiszteletben tartása;
- együttműködés az Európai Bizottsággal, az Európai Parlamenttel és az Európai Unió Tanácsával, valamint más uniós intézményekkel, ügynökségekkel és szervezetekkel;
- a civil társadalom és a nemzetközi szervezetek bevonása; és
- a feladatok szolgáltatóközpontú, pártatlan és átlátható szervezatként való ellátása az uniós jogi, politikai és intézményi kereten belül.

1.4. Az EASO fő teljesítménymutatója

Az EASO átfogó fő teljesítménymutatóját az képviseli, hogy a tagállamok és az uniós intézmények mennyire tartanak igényt az EASO támogatására és tevékenységeire, és hogy az EASO mennyiben képes az említett igényeknek megfelelően biztosítani az ilyen támogatást és végrehajtani a KEMR keretében szükséges tevékenységeket.

Ebből következően az EASO fő teljesítménymutatóját egy minőségi mutató jelenti, amelynek célja,

hogy megmutassa, mekkora hatással volt az EASO támogatása a KEMR megvalósítására.

Az EASO valódi hozzáadott értéket nyújt, mivel a 28 tagállam között szinergiákat hoz létre azzal, hogy elősegíti a menekültügy terén való gyakorlati együttműködést, és egyesíti a tagállamok erőit, hogy közös megoldásokat találhassanak a menekültügy terén felmerülő közös problémákra.

Az EASO munkájának szükségességét és hatását az alábbiak figyelembevételével kell felmérni:

- az EASO-rendeletben, az átdolgozott menekültügyi joganyagban és más kapcsolódó uniós dokumentumokban meghatározott feladatok és az EASO előrehaladása a feladatok teljesítésére irányuló tevékenységek végrehajtásában;
- a tagállamoktól, az Európai Bizottságtól, az Európai Unió Tanácsától, az Európai Parlamenttől és más uniós intézményektől, ügynökségektől és szervektől származó, az EASO plusztevékenységeinek kidolgozására és végrehajtására vonatkozó felkérések, hogy támogassa a KEMR megvalósítását;
- a tagállamoktól, az Európai Bizottságtól, az Európai Unió Tanácsától, az Európai Parlamenttől és más uniós intézményektől, ügynökségektől és szervektől származó értékelő vélemények az EASO munkájáról.

Az EASO munkaprogramja több, éves célkitűzést nevez meg a SMART-elvek szellemében (a „konkrét, mérhető, teljesíthető, releváns és határidőhöz kötött” angol megfelelőinek kezdőbetűiből). Az EASO teljesítményének mérése érdekében mindegyik célkitűzéshez külön mutató készül, a várható eredménnyel és a határidővel együtt.

1.5. Az EASO 2014. évi prioritásai

Az EASO 2014-ben arra fogja helyezni a hangsúlyt, hogy támogassa a tagállamokat a KEMR második szakaszának alapjait meghatározó öt átdolgozott jogi aktus végrehajtásában: a kvalifikációs irányelv (2011/95/EU irányelv), a III. dublini rendelet (604/2013/EU rendelet), a befogadási feltételekről szóló irányelv (2013/33/EU irányelv), a menekültügyi eljárásokról szóló irányelv (2013/32/EU irányelv) és az Eurodac-rendelet (603/2013/EU rendelet). Az EASO-nak meghatározó szerepe lesz abban, hogy az e célra kidolgozott eszközök sokasága révén támogassa a tagállamokat ebben a folyamatban. Az EASO az eszközök kidolgozása során figyelembe vette a meglévő bevált módszereket és gyakorlati együttműködési intézkedéseket, hogy biztosítsa az egymást kiegészítő intézkedéseket, ugyanakkor elkerülje a felesleges kétszeres munkát.

Az EASO 2014. évi prioritásai

- Az átdolgozott menekültügyi csomag tagállami végrehajtásának támogatása képzéssel, gyakorlati együttműködési tevékenységekkel, COI-jelentésekkel és minőségi jelentésekkel.
- Az EASO korai figyelmeztető és felkészültségi rendszerének továbbfejlesztése.
- Operatív támogatás Görögországnak az operatív terv II. szakaszának megfelelően, és különleges támogatás Olaszországnak.

Összefoglaló az EASO 2014-es fő tevékenységeiről

- Az EASO megszilárdítja és erősíti **állandó támogatási** struktúráit, hogy alapot biztosítson a folytonossághoz. Az EASO tovább folytatja a **képzési** modulok és a tananyagok aktualizálását, hogy tükrözzék az átdolgozott uniós menekültügyi joganyag fejleményeit és más fejleményeket, például az ítélkezési gyakorlatot és a joggyakorlatot. Új képzési modulokat is ki kell dolgozni, hogy foglalkozzanak az e területen dolgozó menekültügyi tisztviselők igényeivel és szükségleteivel. Az EASO tovább fogja erősíteni a szakértői állományt, az oktatói állományt és a referenciacsoportot. Az EASO 2014-ben tovább fogja szilárdítani a **tagállamokkal, az Európai Bizottsággal, az európai bíróságokkal és törvényszékekkel** való együttműködését, amibe a szakmai továbbképzési anyagok elkészítése és egy magas szintű munkaértekezlet megszervezése is bele fog tartozni. Az EASO tovább fogja folytatni a **minőség** felmérését, és szakértelmet biztosít a minőségi eljárásokhoz és a minőségi módszertanhoz. Az EASO ezenkívül a tagállamokkal, az Európai Bizottsággal és megfelelő esetben az ENSZ menekültügyi főbiztosával (UNHCR) szoros együttműködésben kézikönyveket fog összeállítani az átdolgozott uniós menekültügyi joganyag végrehajtásához. Az EASO dokumentációs rendszert fog létrehozni, hogy a tagállami menekültügyi rendszerekről és szervezetekről, valamint a nemzeti és európai szintű tényeszerű, jogi és ítélkezési fejleményekről egyetlen helyen lehessen tájékozódni. Az EASO a COI-portál, a COI-hálózat és a COI-dokumentáció fejlesztésének folytatása és a gyakorlati együttműködés révén a továbbiakban is biztosítani fogja a származási országokra vonatkozó információkat. Az EASO ösztönözni fogja a **gyakorlati együttműködési** tevékenységeket (országspecifikus, jogi és tematikus), és megerősíti az egyes területekre szakosodott hálózatait. Az EASO minden munkaértekezlete, szakértői ülése, konferenciája és hálózata a gyakorlati együttműködés címszó alá fog tartozni. Az EASO gyakorlati együttműködési tevékenységei azonos módszertan szerint épülnek fel, és céljuk, hogy olyan eredményeket hozzanak, amelyeket az EASO munkájának tágabb keretein belül lehet nyomon követni és ellenőrizni.
- Az EASO tovább fogja fejleszteni a **különleges támogatási** intézkedéseket, az átdolgozott uniós menekültügyi joganyag végrehajtásával kapcsolatos felismert és egyedi szükségletekkel rendelkező tagállamoknak szóló célzott intézkedések formájában (testre szabott segítségnyújtás, kapacitásépítés, áthelyezés, egyedi támogatás és speciális minőség-ellenőrzési folyamatok). Az EASO 2014 folyamán tovább biztosítja az Olaszországnak nyújtott különleges támogatást, az említett tagállamra vonatkozó különleges támogatási tervének megfelelően. Az EASO különleges támogatási intézkedései megfelelő esetben kiegészítik a III. dublini rendelet 33. cikke szerinti mechanizmus keretében hozott esetleges intézkedéseket.
- Az átdolgozott uniós menekültügyi joganyag végrehajtása keretében, egy tagállam kérése és egy operatív terv alapján az EASO **sürgősségi támogatást** nyújt a különösen nagy nyomásnak kitett tagállamok részére, amihez menekültügyi támogató csoportok formájában tagállami szakértőket küld, vagy a kérésnek megfelelően más támogatást biztosít. Az EASO ezzel összefüggésben kész folytatni a görögországi tevékenységeit, a Görögországra vonatkozó menekültügyi és migrációs cselekvési terv alapján. Az EASO sürgősségi támogatási intézkedései megfelelő esetben kiegészítik a III. dublini rendelet 33. cikke szerinti mechanizmus keretében hozott esetleges intézkedéseket.
- Az EASO folytatja a **korai figyelmeztető és felkészültségi rendszerének** (EPS) fejlesztését és bővítését. Az EPS teljes mértékben támogatja és segíti az átdolgozott dublini rendelet 33. cikkében előírányzott „korai előrejelzésre, készülségre és válságkezelésre vonatkozó mechanizmust”. Lehetővé teszi:
 - az azonnali hozzáférést az összes tagállam rendszeres, összehasonlítható adataihoz az áramlások fő aspektusaira és az országos felkészültségre vonatkozóan;
 - az EASO-tól származó, a nemzeti menekültügyi rendszerek különbségeinek és hasonlóságainak alapos ismeretén alapuló aktuális és pontos elemzéseket;
 - hogy az EASO-nak több lehetősége legyen arra, hogy a fontos kérdéseket közvetlenül az érintett tagállamoknak vesse fel, és testre szabott támogatást kínáljon, még mielőtt a problémák válságosra fordulnának;
 - a jelentős mértékű harmonizációt és kapacitásépítést az adatgyűjtés területén; és
 - az elemzést, külön hálózatok létrehozása és fejlesztése révén.
- Az EASO meg fogja kezdeni a harmadik országok támogatásával kapcsolatos tevékenységeit. Az EASO ezzel összefüggésben várhatóan olyan költségvetési szintet fog elérni, amely lehetővé

teszi, hogy az Európai Bizottsággal egyeztetve a harmadik országok támogatásával kapcsolatos feladatokat vállaljon. Ebbe bele fognak tartozni a külügyi vonatkozások támogatásával kapcsolatos intézkedések, a harmadik országokkal alakított partnerségek támogatása a közös megoldások érdekében, például a kapacitásépítési és regionális védelmi programok révén, és a tagállamok áttelepítési intézkedéseinek összehangolása.

- Az EASO a különböző tagállamok szakértőivel közösen kész szerepet vállalni a **menedékjog iránti kérelmek feldolgozására vonatkozó** esetleges **kezdeményezésekben** is.

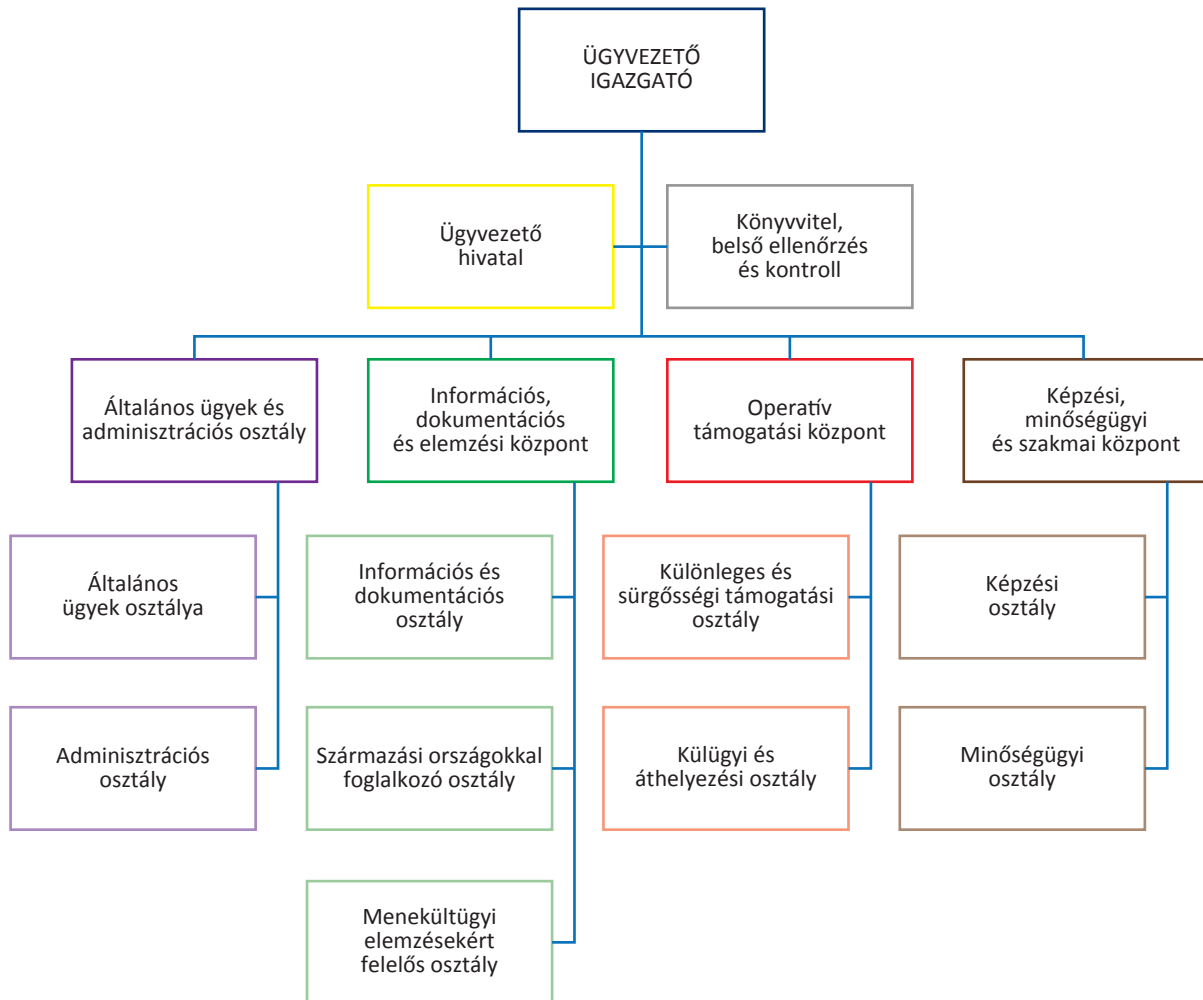
1.6. Az EASO külső értékelése

Az Európai Bizottság 2013-ban belső értékelést készített az EASO-ról. Az értékelés központi kérdése az volt, hogy milyen hatással van az EASO a menekültügy terén folyó gyakorlati együttműködésre és általában a KEMR-re. Az értékelés hatásköre korlátozott volt, és mindenekelőtt azt a célt szolgálta, hogy gyorsan megvalósítható intézkedések végrehajtását javasolja,

hogy segítsen kijelölni a külső értékelés hatáskörét, amelyre az EASO 2014-ben fog megbízást adni, az EASO-rendelet 46. cikkének megfelelően. A jelen munkaprogram elfogadásakor a belső értékelés eredményei még nem álltak rendelkezésre. Az EASO törekedni fog arra, hogy a 2014-es munkaprogram végrehajtása során figyelembe vegye az értékelésben megfogalmazott ajánlásokat.

Mint már említettük, az EASO az alapító rendelete 46. cikkének megfelelően legkésőbb 2014. június 19-ig megbízást ad egy külső értékelésre. Az értékelés az igazgatótanács által a Bizottsággal egyetértésben adott megbízás alapján elemezni fogja az EASO 2013-ban elért eredményeit. Az értékelés kiterjed az EASO-nak a menekültügyi gyakorlati együttműködésre és a KEMR-re gyakorolt hatására, és kellő figyelmet fordít a megbízatása során elért eredményekre. Az értékelés megvizsgálja különösen az EASO megbízatása esetleges módosításának szükségességét, beleértve egy ilyen módosítás pénzügyi következményeit, valamint azt, hogy az irányítási szerkezet megfelelő-e az EASO feladatainak teljesítéséhez. Az értékelés figyelembe veszi az érdekelt felek véleményét mind uniós, mind nemzeti szinten.

2. Áttekintés az EASO személyzeti és költségvetési felépítéséről ⁽¹⁾



2.1. Az EASO 2014-es szervezeti felépítése

Az **ügyvezető igazgató** feladatai ellátása során független. Az ügyvezető igazgató az EASO jogi képviselője. Feladata többek között az EASO igazgatási irányítása, valamint az igazgatótanács munkaprogramjának és határozatainak végrehajtása.

Az ügyvezető igazgató munkáját az osztályok/központok vezetői, a számvitelért felelős tisztviselő és az Ügyvezető hivatal támogatja. Az EASO jelenleg négy osztályból/központból áll, amelyek a következők:

- Általános ügyek és adminisztrációs osztály (GAU);
- Információs, dokumentációs és elemzési központ (CIDA);
- Operatív támogatási központ (COS);
- Képzési, minőségügyi és szakmai központ (CTQE).

2.2. A 2014-es személyzeti terv

A 2014–2016-ra szóló többéves személyzetpolitikai terv értelmében az EASO személyzeti állománya 2014-ben 77-ről 84 főre fog emelkedni. A 2014-re becsült újabb nyolc munkatársat elsősorban az EASO központjai fogják felvenni, az elvégzendő új feladatok figyelembevételével.

⁽¹⁾ A fejezetben megadott, a személyzetre és az előirányzatokra vonatkozó számok minden esetben az EU 2014-es általános költségvetésének a költségvetési hatóság általi elfogadásától függenek.

A 2014-es személyzeti felépítés a következő lesz:

- 35 tisztviselő, köztük az összes osztályvezető és a teljes személyzeti állomány, akik a menekültügy terén folyó gyakorlati együttműködés szakértői, beleértve néhány várható előléptetést; a legfontosabb operatív feladatkörök közé tartoznak konkrétan az információs, dokumentációs, elemzési, operatív támogatási, képzési, minőségügyi és IT-szakemberek.
- 14 asszisztens a támogatási feladatokra;
- 14 kirendelt nemzeti szakértő a menekültügyi együttműködés területén; a kirendelt nemzeti szakértők speciális szakértelemmel rendelkeznek az EASO különböző működési területein folytatott operatív menekültügyi együttműködés terén;
- 21 szerződéses alkalmazott operatív és adminisztratív feladatkörben, a következő kategóriákban: nyolc szerződéses alkalmazott a IV. funkciócsoportban, nyolc szerződéses alkalmazott a III. funkciócsoportban, három szerződéses alkalmazott a II. funkciócsoportban és két szerződéses alkalmazott az I. funkciócsoportban.

Az EASO 2013-hoz képest három tisztviselővel, egy asszisztenssel és négy szerződéses alkalmazottal többet fog foglalkoztatni 2014-ben, ugyanakkor a kirendelt nemzeti tisztviselők száma eggyel kevesebb lesz.

A személyzeti létszám központok/osztályok szerint a következőképpen alakul:

Szerv	fő, 2013	fő, 2014
Ügyvezető igazgató	1	1
Ügyvezető hivatal	6	5
Általános ügyek és adminisztrációs osztály	27	27
Könyvvitel, belső ellenőrzés és kontroll	2	2
Információs, dokumentációs és elemzési központ	16	Függőben (*)
Operatív támogatási központ	12	Függőben (*)
Képzési, minőségügyi és szakmai központ	13	Függőben (*)
ÖSSZESEN	77	84

(*) Azt, hogy központonként pontosan hány munkatárs jut, azután lehet eldönteni, hogy a költségvetési hatóság döntött az EU 2014-es általános költségvetéséről és az EASO részére engedélyezett létszámról.

2.3. Az EASO 2014. évi költségvetése

Az Európai Unió 2014-es költségvetési tervezetében 14 526 000 EUR szerepel az ebben a munkaprogramban vázolt feladatok végrehajtásához szükséges adminisztratív és operatív kiadások pénzügyi forrásaként. Az alábbi táblázat bemutatja, hogy az uniós támogatás hogyan oszlik meg az egyes kiadási címek között.

2014-es kiadások EUR-ban	Kötelezettség-vállalási előirányzatok	Kifizetési előirányzatok
1. cím – személyzeti kiadások	6 013 000	6 013 000
2. cím – infrastrukturális és működési költségek	2 486 000	2 486 000
3. cím – operatív kiadások	6 027 000	6 027 000
Összköltség	14 526 000	14 526 000

A költségvetés végrehajtása az EASO-rendelettel és az igazgatótanácsnak az EASO költségvetési rendeletéről szóló 2. határozatával összhangban fog történni. Az igazgatótanácsot tájékoztatják az EASO operatív tevékenységeit érintő jelentős változásokról és az új operatív tevékenységekről.

1. cím: Személyzeti kiadások

Az 1. cím az alkalmazottakra, a személyzeti költségekre (pl. missziók költségei) és a munkabérekre vonatkozik. Az EASO tevékenységének természete miatt az 1. cím alatt is számos operatív költség szerepel. Az 1. cím tartalmazza az EASO alkalmazottainak a szervezet műveleteihez közvetlenül kapcsolódó kiküldetéseire szánt költségeket, a műveleti munkatársak költségeit és az adminisztratív munkaerő költségeit, akik elősegítik az EASO műveleteit (például a menekültügyi támogató csoportok, szakértői találkozók és képzések).

2. cím: Infrastruktúra és működési kiadások

A 2. cím az igazgatási költségekre vonatkozik, így többek között a következőket tartalmazza:

- épületek bérleti díja és járulékos költségek: 665 000 EUR;
- IKT: 540 000 EUR; meg kell jegyezni, hogy a 2. cím nem tartalmazza az IT működési költségeket, így például a webportál költségeit, amelyek a 3. cím szerinti kiadásokhoz tartoznak;

- az EASO igazgatótanácsi ülései és más kapcsolódó adminisztratív kiadások: 326 000 EUR; meg kell jegyezni, hogy a 2. cím nem tartalmazza az operatív tevékenységek alá tartozó szakértői ülések költségeit, és a konzultációs fórumra sem vonatkozik, amely a 3. cím szerinti kiadások része;
- fordítás, tájékoztatás és kiadványok: 300 000 EUR; hangsúlyozni kell, hogy a 2. cím tartalmazza a szervezeti kommunikáció költségeit, de nem foglalja magában a különféle operatív tevékenységek keretében közzétett jelentések

költségeit, például az EU menekültügyi helyzetéről szóló éves jelentést és a COI-jelentéseket, amelyek a 3. cím szerinti kiadások.

- üzleti tanácsadás és az EASO értékelése: 200 000 EUR.

3. cím: Operatív kiadások

A következő táblázat a 3. cím alá tartozó, különféle feladatokhoz rendelt költségvetési tervezetről nyújt áttekintést, amelyhez a kiadások részletes magyarázata a következő fejezetekben található.

3. cím	Operatív kiadások	6 027 000
31. alcím	Támogatás a KEMR megvalósításához	380 000
3101	Horizontális támogatás a KEMR megvalósításához	–
3102	Éves jelentés a menekültügyről	130 000
3103	Korai előrejelzés és adatelemzés	250 000
32. alcím	Támogatás a tagállamok gyakorlati együttműködéséhez	3 450 000
3201	Horizontális támogatás a tagállamok gyakorlati együttműködéséhez (*1)	150 000
3202	EASO-képzés	1 450 000
3203	Minőségi folyamatok (*2)	800 000
3204	A származási országra vonatkozó információk	600 000
3205	Áttelepítés, áthelyezés és külügyi vonatkozások	450 000
33. alcím	Támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak	2 047 000
3301	Horizontális támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak	150 000
3302	Sürgősségi támogatás	1 897 000
34. alcím	Együttműködés a partnerekkel és érintett felekkel	150 000
3401	Együttműködés a partnerekkel és érintett felekkel	150 000

(*1) Beleértve az elérhető nyelvek listáját.

(*2) Beleértve a kísérő nélküli kiskorúakat és az emberkereskedelmet.

3. Állandó támogatás

AZ EASO tagállamoknak nyújtott állandó támogatása arra szolgál, hogy támogassa a KEMR bevezetését, ösztönözze és javítsa a menekültügyi folyamatok és rendszerek minőségi színvonalát. A támogatás célja a KEMR egységes megvalósítása az EU egész területén és az általános és szakismeretek, szervezés és eljárások, információk, források és bevált módszerek megosztása. Az EASO állandó támogatása a következőkből áll:

- EASO-képzés;
- minőségi támogatás a tagállamok menekültügyi rendszereihez;

- a származási országra vonatkozó információk;
- az EASO gyakorlati együttműködése;
- egyedi programok, például az EASO együttműködése a tagállami és európai bíróságokkal és törvényszékekkel, a kíséző nélküli kiskorúakkal kapcsolatos tevékenységek, az elérhető nyelvek listája, együttműködés az emberkereskedelem megelőzésére.

3.1. EASO-képzés

EASO-képzés		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO célja, hogy a minőségi közös képzés révén támogassa a tagállamokat a munkatársaik készségeinek és kompetenciáinak fejlesztésében. Az EASO-nál nyújtott képzés a KEMR különböző aspektusaival foglalkozik, és célja, hogy az EU egészére kiterjedő egységes minőségi szint kialakításával támogassa a KEMR megvalósítását. Az EASO ennek érdekében két szempontból közelít a képzéshez: egyrészt kidolgozza a vonatkozó tananyagokat, másrészt a szakoktatói rendszeren alapuló képzéseket szervez. Az EASO a képzés terén együttműködik más uniós ügynökségekkel, különösen az Európai Unió Tagállamai Külső Határain Való Operatív Együttműködési Igazgatásért Felelős Európai Ügynökséggel (Frontex), az Európai Unió Alapjogi Ügynökségével (FRA) és az Európai Rendőrakadémiával (CEPOL).	
2014-es újdonság	Az EASO gondoskodik arról, hogy a 2014-ben kidolgozott és frissített tananyagok és képzési eszközök összhangban legyenek az átdolgozott uniós menekültügyi joganyaggal. Az EASO ennek során arra törekszik, hogy megerősítse az együttműködést az érdekelt felekkel, különösen az Európai Bizottsággal és más uniós szervekkel, illetve az EU bel- és igazságügyi (IB) ügynökségeivel, mint például a Frontex, az FRA és a CEPOL. Az UNHCR-rel szoros együttműködésben kellő figyelmet fog fordítani a nemi kérdésekre, a veszélyeztetettségre és a női nemi szervek megcsonkításának ügyére. Ennek érdekében egy új munkatárs kifejezetten a nemi kérdésekkel és a kiszolgáltatott csoportokkal fog foglalkozni. Az EASO 2014 folyamán ki fog dolgozni egy képzési modult a nemi kérdések területén. Az EASO ezen túlmenően gondoskodik arról, hogy a nemekkel kapcsolatos témák valamennyi tananyagában jelen legyenek. Külön figyelmet fognak érdemelni az ítélkezési gyakorlatban uniós és nemzetközi szinten történt fejlemények.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
12–14 EASO szakoktatói képzés lebonyolítása, 120–160 új oktató képzésével.	1–4. negyedév	A megtartott szakoktatói képzések száma; Az újonnan kiképzett oktatók száma; A résztvevők elégedettségi szintje.
Három regionális szakoktatói képzés lebonyolítása.	1–4. negyedév	A megtartott szakoktatói képzések száma; A résztvevők elégedettségi szintje.
Az EASO-képzés végrehajtásában a tagállamoknak nyújtott szakértői támogatás az e-tanulási platformon és nemzeti szinten.	1–4. negyedév	A tagállamok által az EU nemzeti nyelveire lefordított és az EASO által az e-tanulási platformján bevezetett EASO képzési modulok száma; Az EASO által az e-tanulási platformján lebonyolított nemzeti képzések száma.

Legfeljebb hat modul frissítése.	1–4. negyedév	A frissített és az e-tanulási platformon bevezetett modulok száma; A modulok frissítésének befejezéséhez szükséges idő.
Legfeljebb két képzési modul kidolgozása.	1–4. negyedév	A megkezdett képzési modulok száma; A kidolgozott és az e-tanulási platformra feltöltött modulok száma; A modulok kidolgozásához szükséges idő.
Az éves oktatásméleti szeminárium megszervezése.	4. negyedév	Az oktatásméleti szemináriumon résztvevő oktatók száma; A résztvevők elégedettségi szintje.
Legfeljebb két konferencia megrendezése az EASO-képzéssel foglalkozó nemzeti kapcsolattartóknak (NCP).	2. és 4. negyedév	Az NCP-konferencia résztvevőinek száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A konferenciák eredményének hasznosítása.
Éves konferencia megszervezése a referenciacsoport számára.	4. negyedév	A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A konferencia eredményének hasznosítása.
Legfeljebb két EASO képzési kézikönyv kidolgozása.	1–4. negyedév	A kidolgozott EASO képzési kézikönyvek száma; A kézikönyvek használata.
A jelenlegi képzési adatgyűjtési rendszer (az EASO Training Cockpit eszköz) elemzése és az EASO-képzések igénybeviteléről uniós és országos szinten beszámoló rendszer kidolgozása az EASO általános dokumentációs rendszerének keretében.	2. negyedév	Az adatok felhasználása a beszámolási rendszerhez; A jelenlegi képzésről szóló elemzés eredményének hasznosítása.
Költségvetés	3202 Képzés	
Emberi erőforrások	Képzési, minőségügyi és szakmai központ	

3.2. Minőségi támogatás

Az EASO minőségi támogatása		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO feltérképezi az eljárásokat, meghatározza és megosztja a bevált módszereket, és közreműködik a kialakításukban. Az EASO a szükségleteik elemzése alapján segíti a tagállamokat a menekültügyi folyamataik minőségének javításában, amihez gyakorlati eszközöket dolgoz ki és oszt meg. Az EASO e folyamat során minden releváns információforrást figyelembe vesz, és szükség esetén az illetékes érdekelt felekkel is konzultál.	
2014-es újdonság	Az EASO fejleszti a minőségi eszközeit és anyagait (kézikönyvek, sablonok, ellenőrző listák), hogy az Európai Bizottsággal szoros együttműködésben támogassa a tagállamokat az átdolgozott uniós menekültügyi csomag végrehajtásában.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Legfeljebb három EASO tematikus gyakorlati együttműködési ülés szervezése minőségspecifikus témákról vagy a KEMR ilyen aspektusairól.	1–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Gyakorlati eszközök, köztük ellenőrző rendszerek meghatározása és megosztása a minőség támogatására a tagállamok menekültügyi döntéshozatali folyamatában és a KEMR más aspektusaiban. A minőségi projektek és kezdeményezések listájának frissítése.	1–4. negyedév	A meghatározott minőségi eszközök és mechanizmusok száma; A minőségi projektek és kezdeményezések listájának frissítése.

Legfeljebb hat EASO gyakorlati együttműködési munkaértekezlet megszervezése a szakértők számára, hogy támogassák a minőségi vonatkozású eszközök kidolgozását, amelyek segítik a tagállamokat a KEMR megvalósításában. Legfeljebb két minőségi folyamatokhoz kapcsolódó eszköz kiadása.	1–4. negyedév	A szakértői munkaértekezletek száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A kidolgozott és kiadott minőségi eszközök száma; A minőségi folyamatokhoz kapcsolódó eszközök használata.
Költségvetés	3 203 Minőségi folyamatok	
Emberi erőforrások	Képzési, minőségügyi és szakmai központ	

3.3. A származási országra vonatkozó információk (COI)

A származási országra vonatkozó információk (COI)		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO célja, hogy átfogó uniós COI-rendszert alakítson ki azzal, hogy a hálózati szemlélete révén a tagállamokkal és az Európai Bizottsággal közösen dolgozza ki és harmonizálja a szabványokat. Az EASO a COI-val foglalkozó munkájában lehetőség szerint felhasználja a kompetens nemzetközi szervezetek, például az UNHCR, a tudományos szféra és a civil társadalmi szakértők szaktudását.	
2014-es újdonság	Az EASO tovább fogja fejleszteni az EU COI-kapacitását a megvalósíthatóság, a hatékonyság és a harmonizáció elvei szerint. Az EASO a tagállami szakértők bevonásával külön COI-hálózatokat fog létrehozni az uniós szinten érdeklődésre számot tartó származási országok esetében. A COI-hálózatok feltérképezik a meglévő COI-termékeket, és esetleg COI-anyagokat (pl. jelentéseket, tájékoztatókat) is készíthetnek, az EASO COI-módszertanának megfelelően. A hálózatok eredményét az EASO általános dokumentációs rendszere keretében feltöltik a COI-portálra.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
A COI-portál továbbfejlesztése, az országos és nemzetközi COI-adatbázisok összekapcsolása, egy fogalomgyűjtemény és a gyakori kérdések szerepeltetése.	1–4. negyedév	A portálon keresztül belinkelt dokumentumok száma; A portálon keresztül belinkelt adatbázisok száma; A felhasználók száma.
Az összes, aktuálisan elérhető COI-kutatás feltérképezése és a pótolandó hiányosságok meghatározása.	1–4. negyedév	A tagállami szinten feltérképezett COI-termékek száma és fajtája.
Legfeljebb öt, egyes származási országokra szakosodott EASO gyakorlati együttműködési hálózat létrehozása és mindegyiknek külön alakuló ülés megrendezése.	1–4. negyedév	A létrehozott hálózatok száma; A hálózatok résztvevőinek száma; Az alakuló ülések száma.
A 2013-ban létrehozott COI-hálózatok munkájának értékelése.	4. negyedév	Az értékelések száma; Az értékelések eredményének hasznosítása.
Legfeljebb öt COI-termék kidolgozása az említett hálózatokon keresztül, az EASO COI-beszámolási módszertana alapján.	1–4. negyedév	A hálózatokon keresztül kidolgozott COI-termékek száma és fajtája; A termékek felhasználása.
Az EASO COI-módszertanának átdolgozása és bővítése.	2–3. negyedév	Az EASO COI-módszertanának átdolgozása; Az átdolgozás eredményének felhasználása; Az EASO COI-módszertanának használata.

Legfeljebb négy EASO tematikus gyakorlati együttműködési ülés szervezése a hálózatok számára érdekes egyedi témákról.	1–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
A COI-hálózatok legfeljebb két stratégiai ülésének megrendezése.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
A COI-portál országos rendszergazdáinak hálózata számára legfeljebb két ülés és képzés megrendezése.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Legfeljebb két EASO COI-jelentés vagy más COI vonatkozású termék elkészítése.	2. és 4. negyedév	A COI-jelentések száma és fajtája; A COI-jelentések hasznosítása.
Költségvetés	3 204 A származási országra vonatkozó információk	
Emberi erőforrások	Információs, dokumentációs és elemzési központ	

3.4. EASO – gyakorlati együttműködés

Gyakorlati együttműködés		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO gyakorlati együttműködési tevékenységeket – például konferenciákat, munkaértekezleteket, szakértői üléseket és szakirányú hálózatokat – szervez a tagállamok, az Európai Bizottság és más érdekelt felek számára, hogy megvitassák a menekültügy területének különféle, uniós jelentőségű kérdéseit, és fellépjenek ezek ügyében (pl. a szakpolitika, az uniós menekültügyi jog értelmezése, a származási országok helyzete, bevált módszerek, a sürgősségi áramlatok stb.).	
2014-es újdonság	Az EASO minden országspecifikus, jogi és tematikus munkaértekezlete, szakértői ülése, konferenciája és hálózata a gyakorlati együttműködés címszó alá fog tartozni, és ezeket az Európai Bizottsággal szoros együttműködésben összehangolják az átdolgozott uniós menekültügyi csomaggal. Az EASO gyakorlati együttműködése egy elv és egy módszer, amelyet az EASO műveleteinek első két évében egy munkacsoport közreműködésével dolgoztak ki. Ezek a tevékenységek azonos módszertan szerint épülnek fel, és céljuk, hogy olyan eredményeket hozzanak, amelyeket az EASO munkájának tágabb keretein belül lehet nyomon követni és ellenőrizni.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
28 gyakorlati együttműködési tevékenység megrendezése (*1)	1–4. negyedév	A tevékenységek száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az egyes tevékenységek eredményének hasznosítása.

(*1) Az EASO egyes gyakorlati együttműködési tevékenységeinek és a hozzájuk tartozó költségvetésnek és emberi erőforrásoknak a részletes ismertetése a munkaprogram különböző részeiben található.

3.5. Egyedi programok

Az EASO egyedi programokban vesz részt, és célzott tevékenységeket dolgoz ki, hogy az átdolgozott menekültügyi csomaggal összhangban hozzájáruljon a KEMR egyes területeinek megvalósításához – ilyen például a bíróságokkal és törvényszékekkel való együttműködés, a kísértő nélküli kiskorúak és az emberkereskedelem.

3.5.1. Együttműködés a bíróságok és törvényszékek tagjaival

Az EASO együttműködése a bíróságokkal és törvényszékekkel		
Az EASO célkitűzése(i)	<p>A KEMR teljes és következetes megvalósítása érdekében az EASO támogatást nyújt a tagállami bíróságoknak és törvényszékeknek a szakmai továbbképzési anyagok közös elkészítése, az európai és tagállami bíróságok és törvényszékek közötti párbeszéd ösztönzése és az európai és tagállami bíróságok és törvényszékek tagjainak szóló magas szintű munkaértekezlet megszervezése révén.</p> <p>Az EASO tevékenységeinek kidolgozása során tiszteletben tartja a bíróságok és törvényszékek függetlenségét, figyelembe veszi az európai és tagállami joggyakorlatot, és a KEMR jogi elemeire helyezi a hangsúlyt. A tevékenységek végrehajtása az Európai Bizottsággal együttműködésben történik.</p>	
2014-es újdonság	<p>Az EASO 2014-ben megszilárdítja együttműködését az európai és tagállami bíróságokkal és törvényszékekkel. Az EASO konferenciát rendez az európai és tagállami bíróságokkal és törvényszékekkel, hogy bemutassa tevékenységeit, kiadja az EASO első szakmai továbbképzési anyagait és tovább ösztönözzé a párbeszédet az európai és tagállami bíróságok és törvényszékek között.</p>	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
A tagállami bíróságoknak és törvényszékeknek nyújtott támogatásról szóló EASO-konceptió elfogadása.	1. negyedév	Az elfogadott koncepció; A folyamatban részt vevő bíróságok és törvényszékek száma.
Egy EASO gyakorlati együttműködési konferencia szervezése a bíróságok és törvényszékek tagjai részére.	2. és 3. negyedév	A megrendezett konferenciák; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A konferencia eredményének hasznosítása.
Éves ülés és egy magas szintű EASO gyakorlati együttműködési munkaértekezlet szervezése a bíróságok és törvényszékek tagjai részére.	4. negyedév	Az ülések és munkaértekezletek száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az EASO tevékenységeiben részt vevő bíróságok és törvényszékek száma; Az éves ülés és a magas szintű munkaértekezlet eredményének hasznosítása.
Legfeljebb három EASO gyakorlati együttműködési szakértői ülés szervezése az EASO bíróságok és törvényszékek tagjainak nyújtott támogatása fejlesztéséről.	1–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Legfeljebb két, a bíróságok és törvényszékek tagjai számára hozzáférhető támogatási eszköz kidolgozása és terjesztése.	1–4. negyedév	A kidolgozott és terjesztett támogatási eszközök száma; A kiadványok száma; A támogatási eszközök használata.
Költségvetés	3 202 Képzés	
Emberi erőforrások	Képzési, minőségügyi és szakmai központ	

3.5.2. Az EASO tevékenységei a kísérő nélküli kiskorúakról szóló cselekvési terv keretében

Az EASO tevékenységei a kísérő nélküli kiskorúakról szóló cselekvési terv keretében		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO az Európai Bizottság kísérő nélküli kiskorúakról szóló cselekvési terve (2010–2014) keretében támogatást nyújt és fejleszti a tagállamok közötti gyakorlati együttműködést, figyelembe véve az általános gyermekvédelmi munkát és a többek között az Európai Bizottság és az FRA által a gyermekek jogainak védelme terén elért eredményeket. Az EASO arra fog törekedni, hogy a KEMR megvalósításának részeként meghatározza a kísérő nélküli kiskorúakra vonatkozó bevált módszereket, és kidolgozza ezek kritériumait.	
2014-es újdonság	Az EASO 2014-ben megszilárdítja a már megkezdett tematikus kérdéseket és támogatja a tagállamokat a cselekvési tervben megjelölt más fő kérdésekben. Az EASO arra törekszik, hogy gyakorlati együttműködést alakítson ki, és az uniós intézmények, különösen az Európai Bizottság mellett együtt dolgozzon más releváns szakértői csoportokkal és más uniós ügynökségekkel és szervezetekkel is, mint a CEPOL, az FRA, a Frontex és az Európai Rendőrségi Hivatal (Europol).	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Éves EASO gyakorlati együttműködési konferencia szervezése a kísérő nélküli kiskorúakról.	4. negyedév	A résztvevők száma és típusa; A konferencia eredményének hasznosítása.
Legfeljebb négy EASO tematikus gyakorlati együttműködési szakértői ülés szervezése a kísérő nélküli kiskorúakról.	1–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma és típusa; Az ülések eredményének hasznosítása.
A család felkutatásáról szóló dokumentum összeállítása és kiadása.	1–4. negyedév	A család felkutatásáról szóló dokumentum összeállítása és kiadása; A család felkutatásáról szóló dokumentum használata.
A korbceklésről szóló kézikönyv értékelése és frissítése.	1–2. negyedév	A korbceklésről szóló kézikönyv értékelése és frissítése; Az értékelés eredményének hasznosítása.
Költségvetés	3 203 Minőségi folyamatok	
Emberi erőforrások	Képzési, minőségügyi és szakmai központ	

3.5.3. Emberkereskedelem

Az EASO tevékenységei az emberkereskedelem felszámolása érdekében		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO arra törekszik, hogy támogassa az emberkereskedelem felszámolására irányuló uniós stratégiát (2012–2016) és a stratégia következetes végrehajtását.	
2014-es újdonság	Az EASO minden tevékenységében érvényesíteni fogja az emberkereskedelem menekültüggyel kapcsolatos vonatkozásait, és támogatja a politikai összhangot.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Részvétel az IB koordinációs tevékenységekben és más együttműködési tevékenységekben az emberkereskedelem megelőzése és leküzdése érdekében.	1–4. negyedév	A felkeresett együttes ülések száma; A közös tevékenységek száma; Az ülések eredményének hasznosítása.
A tagállamok képviselőivel és az Európai Bizottsággal közös EASO gyakorlati együttműködési szakértői ülés megszervezése az emberkereskedelem kérdéséről.	1. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Költségvetés	3 203 Minőségi folyamatok	
Emberi erőforrások	Képzési, minőségügyi és szakmai központ	

3.6. Befogadás

Befogadási rendszerek és feltételek		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO megkezdi a belső kapacitásépítést a tagállami befogadási rendszerek és feltételek terén, és a területről rendelkezésre álló szaktudás, többek között az Európai Migrációs Hálózat (EMH) által a témáról készített tanulmányok figyelembevételével meghatározza saját szerepét.	
2014-es újdonság	Az EASO tagállami befogadási rendszerekkel és feltételekkel kapcsolatos támogatói szerepére vonatkozó stratégiájának kidolgozása az átdolgozott menekültügyi csomaggal összhangban.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
A befogadási rendszerekre vonatkozó EASO-stratégia kidolgozása.	4. negyedév	A befogadási rendszerek terén az EASO szerepére vonatkozó stratégia kidolgozása.
A befogadási rendszerekkel és feltételekkel foglalkozó EASO gyakorlati együttműködési szakértői ülés megszervezése.	2. negyedév	Az ülés megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.
Költségvetés	3301 Horizontális támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

3.7. Az EASO listája az elérhető nyelvekről

Az EASO listája az elérhető nyelvekről		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO az elérhető nyelvek listája révén támogatja a tagállamokat, hogy a többi tagállamban könnyen hozzáférjenek az összes elérhető nyelvhez.	
2014-es újdonság	Az elérhető nyelvek listájának felülvizsgálata és frissítése.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Az elérhető nyelvek listájának felülvizsgálata és frissítése.	1–4. negyedév	A felülvizsgálatok és frissítések száma; A felülvizsgálat eredményének felhasználása; Az elérhető nyelvek listájának használata a tagállamok részéről.
Költségvetési sor	3301 Horizontális támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

4. Speciális támogatás

Az EASO korai figyelmeztető és felkészültségi rendszere jelezheti, ha a tagállami menekültügyi rendszereknek speciális támogatásra van szüksége, ami különleges támogatási intézkedésekhez vezet, hogy a tagállamok jobban fel tudjanak készülni, és a KEMR keretében javítsák a menekültügyi folyamat minőségét. Az EASO 2014 folyamán tovább biztosítja az Olaszországnak nyújtott különleges támogatást, az említett tagállamra vonatkozó különleges támogatási tervének megfelelően. Az EASO különleges támogatási intézkedései megfelelő

esetben kiegészítik a III. dublini rendelet 33. cikke szerinti mechanizmus keretében hozott esetleges intézkedéseket.

A speciális támogatás a következőkből áll:

- testre szabott támogatás;
- kapacitásépítés; és
- áthelyezés.

4.1. Testre szabott támogatás és kapacitásépítés

Támogatás a speciális helyzetben lévő tagállamoknak		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO intézkedéseket dolgoz ki, hogy segítse a menekültügyi és befogadási rendszereik terén speciális támogatásra szoruló tagállamokat. Az EASO kidolgoz egy EASO-keretet a tagállami menekültügyi és befogadási rendszerek támogatására.	
2014-es újdonság	Kapacitásépítési tevékenységek biztosítása a kritikus területek megerősítésére az érintett tagállamokban, a KEMR átdolgozott menekültügyi csomagjának megvalósítása érdekében.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Testre szabott támogatási tervek az egyedi szükségletekkel rendelkező tagállamoknak, a menekültügyi rendszerük irányítására való kapacitásuk támogatása érdekében.	1–4. negyedév	A végrehajtott speciális támogatási tervek száma; Az az időszak, amely alatt az EASO speciális támogatást tud nyújtani; A speciális támogatási intézkedésekkel való tagállami elégedettség szintje.
Egy EASO-keret kidolgozása a tagállami menekültügyi és befogadási rendszerek támogatására.	4. negyedév	A támogatásra irányuló EASO-keret kidolgozása.
Költségvetés	3302 Sürgősségi támogatás	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

4.2. Áthelyezés

Az áthelyezési tevékenységek támogatása uniós és országos szinten		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO ösztönzi, támogatja és koordinálja az EU-n belüli áthelyezésre vonatkozó információk és bevált módszerek cseréjét.	
2014-es újdonság	Speciális módszerek és eszközök kidolgozása az EU-n belüli áthelyezés végrehajtásához, a menekültügyi rendszerükre többek között a vegyes összetételű migráncsoportok áramlása miatt nehezedő különösen nagy nyomásnak kitett tagállamok iránti valódi és kézzelfogható szolidaritás közös keretéről szóló tanácsi következtetésekkel és az Unión belüli szolidaritásról szóló európai bizottsági közleménnyel (COM(2011) 835 végleges) összhangban.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Módszerek és eszközök kidolgozása az áthelyezéshez, a Máltáról történő, EU-n belüli áthelyezés kísérleti projektjének (Eurema) és különféle kétoldalú áthelyezési intézkedéseknek a tapasztalatai alapján.	1–4. negyedév	A kidolgozott módszerek és eszközök száma; A módszerek és eszközök használata.
Részvétel az éves áthelyezési fórumon, adatszolgáltatással együtt.	3. negyedév	A közzölt adatok száma és típusa; A közzölt adatok felhasználása.
Az uniós szinten elfogadott lehetséges áthelyezési intézkedések támogatása.	1–4. negyedév	Az intézkedések száma és jellege.
Két EASO gyakorlati együttműködési szakértői ülés megszervezése a tagállamok képviselőivel, az Európai Bizottsággal, az UNHCR-rel és a Nemzetközi Migrációs Szervezettel (IOM) közösen.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések eredményének hasznosítása.
Költségvetés	3 205 Áttelepítés, áthelyezés és külügyi vonatkozások	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

5. Sürgősségi támogatás

Az EASO az alapító rendeletének értelmében készen áll arra, hogy vészhelyzet esetén támogassa a tagállamokat. A nagy terhelésnek kitett tagállamok sürgősségi támogatást kérhetnek az EASO-tól.

Az EASO a Görögországra vonatkozó menekültügyi és migrációs terv alapján tovább folytatja görögországi tevékenységeit az EASO operatív tervének II. szakasza keretében.

Az EASO a megbízatását teljes mértékben kihasználva támogatja a többi, nagy terhelésnek kitett tagállamot, és az ilyen támogatás biztosításában együttműködik a megfelelő szervekkel, például a Frontexszel. Az EASO sürgősségi támogatási intézkedései megfelelő esetben kiegészítik a III. dublini rendelet 33. cikke szerinti mechanizmus keretében hozott esetleges intézkedéseket.

5.1. Menekültügyi intervenciók szakértői állomány

Az EASO menekültügyi intervenciók szakértői állományának létrehozása és fenntartása		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO folyamatosan frissíti a szakértői állományt, hogy rendelkezzen egy hatékony menekültügyi intervenciók szakértői állománnyal (AIP), a menekültügyi támogató csoportokat érintő kérdésekben nyitva tartja a kommunikációs csatornákat az AIP nemzeti kapcsolattartóival, és segítséget nyújt az említett csoportok kirendelési feltételeivel kapcsolatos kérdésekben.	
2014-es újdonság	Az EASO 2014 folyamán tanulmányozni fogja a szakértők kirendelésének uniós és nemzetközi szinten bevált módszereit és eszközeit.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Legfeljebb két éves ülés szervezése a menekültügyi intervenciók szakértői állományért felelős nemzeti kapcsolattartókkal a tagállamokban.	2. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az éves ülés eredményének hasznosítása.
Költségvetés	3301 Horizontális támogatás a nagy terhelésnek kitett tagállamoknak	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

5.2. Görögország

Az EASO Görögországnak nyújtott támogatása		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO kérésre sürgősségi támogatást nyújt Görögországnak. Az EASO valamennyi támogató tevékenysége szerepel az EASO operatív tervének Görögországra vonatkozó II. szakaszában (OP II), amely a 2013. április 1-jétől 2014. december 31-ig tartó időszakra szól. Az EASO Görögországban 2013–2014-ben 55 menekültügyi támogató csoport keretében több mint 70, a tagállamok által kijelölt szakértőt fog irányítani és kirendelni.	
2014-es újdonság	Az operatív terv II. szakaszában Görögország kérésére módosításokra lehet számítani.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Menekültügyi támogató csoportok és más támogató intézkedések alkalmazása Görögországban, az OP II-nek megfelelően.	1–4. negyedév	A menekültügyi támogató csoportok száma; Az egyéb támogató intézkedések száma; Görögország elégedettsége a sürgősségi támogatási intézkedésekkel.
Költségvetés	3302 Sürgősségi támogatás	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

5.3. A sürgősségi támogatásra való felkészültség

Támogatás a nagyon leterhelt menekültügyi rendszerrel rendelkező tagállamoknak		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO sürgősségi támogatásra vonatkozó operatív eljárásokat és módszereket dolgoz ki, amelyek kiegészítik a III. dublini rendelet 33. cikke szerinti mechanizmus alkalmazásához meghatározott eljárásokat és módszereket.	
2014-es újdonság	Részletes terv kidolgozása az EASO nagy terhelésnek kitett tagállamoknak nyújtott jövőbeni sürgősségi támogatása kirendeléséhez, az átdolgozott menekültügyi csomaggal összhangban. Ebben külön figyelmet fog kapni az a kérdés, hogy a nemzetközi védelemre szoruló személyek ténylegesen hozzáférjenek a menekültügyi eljárásokhoz. Ugyancsak külön figyelmet érdemel a Frontexszel és más érdekeltekkel való operatív együttműködés, hogy a támogatási intézkedéseket össze lehessen hangolni.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
A vészhelyzetben való együttműködéshez használt eljárások tesztelése.	1–4. negyedév	A tesztelt eljárások száma; A tesztek eredményeinek hasznosítása.
Legfeljebb két EASO gyakorlati együttműködési munkaértekezlet szervezése a tagállamok képviselőivel, az Európai Bizottsággal és más külső szakértőkkel, hogy eljárásokat dolgozzanak ki és teszteljenek, és tervet dolgozzanak ki a sürgősségi támogatáshoz.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A kidolgozott és tesztelt eljárások száma.
Költségvetés	3302 Sürgősségi támogatás	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

6. Információ és elemzési támogatás

A menedékkérőknek az EU-ba tartó és az EU-n belüli aktuális és potenciális áramlatairól szóló pontos, időszerű információk, valamint az arra vonatkozó megbízható információk, hogy az országos rendszerek hogyan küzdenek meg az ilyen áramlatokkal, feltétlenül szükségesek ahhoz, hogy az EU menekültügyi helyzetét teljes egészében fel lehessen mérni, a tagállamok a lehető legjobban fel tudjanak készülni, és az EASO hatékony támogatást tudjon nyújtani, ahol erre szükség van.

Az EASO 2014-ben továbbfejleszti a tagállami menekültügyi rendszerekről és szervezetekről, valamint a nemzeti és európai szintű tényyszerű, jogi és ítélkezési fejleményekről tájékoztató dokumentációs rendszerét. Az EASO ezen az általános dokumentációs rendszeren belül megteszi az első lépéseket az EU menekültügyi joganyagának rendelkezéseihez kapcsolódó európai és tagállami ítélkezési gyakorlatot bemutató esetjogi adatbázis létrehozása érdekében.

Az EASO a statisztika biztosításáért felelős csoporttal (GPS) való párbeszéd révén ki fog alakítani egy működő adatgyűjtési és elemzési rendszert, a hálózattól pedig visszajelzéseket és továbbfejlesztési javaslatokat fog kérni.

Az új III. dublini rendelet további hatásköröket irányoz elő az EASO számára. Ezekhez az új feladatokhoz az EASO-nak jelentősen meg kell növelnie a kirendelt erőforrásokat, hogy teljesíteni tudja az e területen kitűzött célokat. Az új dublini rendelet 33. cikke előírja, hogy az EASO meghatározó szerepet játszik a menekültügy területén a „korai előrejelzésre, készülségre és válságkezelésre vonatkozó mechanizmus” létrehozásában.

Az EASO-nak az EU menekültügyi helyzetéről szóló éves jelentése ezenfelül áttekintést ad az általános menekültügyi helyzetről és a KEMR működéséről.

6.1. Az EASO dokumentációs rendszere

Az EASO dokumentációs rendszere		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO dokumentációs rendszert fog létrehozni a tagállami menekültügyi rendszerek szervezéséről, valamint a nemzeti és európai szintű tényyszerű, jogi és ítélkezési fejleményekről, az átdolgozott menekültügyi csomagnak megfelelően. Az EASO ezen az általános dokumentációs rendszeren belül megteszi az első lépéseket az EU menekültügyi joganyagának rendelkezéseihez kapcsolódó európai és tagállami ítélkezési gyakorlatot bemutató esetjogi adatbázis létrehozása érdekében.	
2014-es újdonság	Az EASO továbbfejleszti ezt a rendszert, többek között megteszi az első lépéseket egy esetjogi adatbázis létrehozására.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
A menekültügyi rendszereikre vonatkozó adatok rendszeres begyűjtése a tagállamoktól.	1–4. negyedév	A kért adatokat közlő tagállamok száma; Az adatok közzétételéhez szükséges idő.
Lépések az EU menekültügyi joganyagához kapcsolódó európai és tagállami ítélkezési gyakorlatot bemutató esetjogi adatbázis létrehozása érdekében. A releváns európai és nemzeti joggyakorlat kiválasztása és terjesztése.	1–4. negyedév	Az esetjogi adatbázis létrehozásában elért mérföldkövek; A kiválasztott és terjesztett nemzeti és/vagy uniós határozatok száma; Az esetjogi adatbázis használata.
Költségvetés	3 103 Korai előrejelzés és adatelemzés	
Emberi erőforrások	Információs, dokumentációs és elemzési központ	

6.2. Az EU menekültügyi helyzetéről szóló éves jelentés

Az EU menekültügyi helyzetéről szóló éves jelentés		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO arra törekszik, hogy az EU menekültügyi helyzetéről éves rendszerességgel átfogó képet adjon a nemzeti és uniós politikai döntéshozóknak és érdekelteknek. A jelentést az Európai Bizottság bevándorlásról és menekültügyről szóló éves jelentésével egyeztetve készíti el.	
2014-es újdonság	Az éves menekültügyi jelentés az EASO hálózata, különösen a Belügyi Főigazgatóság, az Eurostat, a tagállamok, a UNHCR, a Frontex és más nemzetközi szervezetek és NGO-k által közölt adatok és információk alapján áttekintést ad a korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer fő elemzéseiről, a KEMR működéséről és a jogi és politikai fejleményekről.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Az EU menekültügyi helyzetéről szóló éves jelentés elkészítése, elfogadása és kiadása.	2. negyedév	Az éves jelentés elfogadása és kiadása; Az éves jelentésben közreműködő érdekeltek száma; Az éves jelentés használata.
Költségvetés	3 102 Éves jelentés a menekültügyről	
Emberi erőforrások	Információs, dokumentációs és elemzési központ	

6.3. Korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer

Korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer (EPS)		
Az EASO célkitűzése(i)	<p>Az EASO arra törekszik, hogy a tagállamokat, az Európai Bizottságot, az Európai Unió Tanácsát és az Európai Parlamentet pontos, időszerű információval és elemzésekkel lássa el a menedékkérők EU-ba tartó és EU-n belüli áramlatairól és a tagállamok reaklási képességéről.</p> <p>Az EASO ennek érdekében együttműködik a Belügyi Főigazgatósággal, az Eurostattal, a Frontexszel és más intézményi partnerekkel és érdekelttel.</p> <p>Az EASO korai figyelmeztető és felkészültségi rendszere (EPS) alapul szolgál az átdolgozott III. dublini rendelet 33. cikkében előírt korai előrejelzésre, készülségre és válságkezelésre vonatkozó mechanizmushoz.</p>	
2014-es újdonság	<p>Az adatok rendszeres összegyűjtése és elemzése, hogy figyelmeztessenek az új vagy megváltozott áramlatokra és az ezek kezelésére való tagállami képességre. Az adatgyűjtés és -elemzés mennyiségi és minőségi mutatókon alapul. Negyedéves és havi jelentések készítése az EU általános menekültügyi helyzetéről és eseti jelentések az érdeklődésre számot tartó egyedi témákról.</p>	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Rendszeres adatgyűjtés a tagállamoktól az EASO általános dokumentációs rendszere keretében.	1–4. negyedév	A kért adatokat közlő tagállamok száma; Az adatok közzléséhez szükséges idő.
Rendszeres (havi és negyedéves) jelentések készítése.	1–4. negyedév	A jelentések száma; A jelentések elkészítéséhez szükséges idő; A jelentések használata.
Eseti jelentések készítése.	1–4. negyedév	A jelentések száma; A jelentések használata.
Két GPS-ülés szervezése.	2. és 4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.
Egyeztetés más fontos érdekelttel az EPS-hez kapcsolódó tevékenységek során.	1–4. negyedév	A más fontos érdekelttel kidolgozott tevékenységek száma; A részt vevő fontos érdekelttek száma és jellege.
Költségvetés	3 103 Korai előrejelzés és adatelemzés	
Emberi erőforrások	Információs, dokumentációs és elemzési központ	

7. Harmadik országok támogatása

Az EASO 2014 folyamán megfelelő helyzetben lesz ahhoz, hogy célzott tevékenységekkel támogathassa a KEMR külügyi vonatkozásainak megvalósítását. A harmadik országok támogatásába tartozó tevékenységek technikai jellegűek lesznek,

és arra irányulnak, hogy az EU külpolitikája keretében ösztönözzék a tagállamok és a harmadik országok közötti operatív együttműködést. A kezdeményezések kidolgozása az Európai Bizottsággal egyetértésben történik.

7.1. Áttelepítés

Az EASO áttelepítési tevékenységei		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO koordinátori szerepet lát el a tagállamok által az UNHCR-rel és az IOM-mel együttműködésben végzett áttelepítésről szóló információcserében és más intézkedésekben. Az EASO arra törekszik, hogy megerősítse az EU szerepét ezen a téren, hogy eleget tegyen a harmadik országokban lévő menekültek nemzetközi védelem iránti igényének, és szolidaritást tanúsítson a fogadó országuk iránt.	
2014-es újdonság	Az EASO módszereket és eszközöket dolgoz ki, hogy megerősítse a tagállamok menekültek áttelepítésére való képességét.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
A menekültek áttelepítésére való tagállami képesség erősítésére szolgáló módszerek és eszközök továbbfejlesztése és közreműködés a közös uniós áttelepítési program további értékelésében és továbbfejlesztésében.	1–4. negyedév	A kidolgozott módszerek és eszközök száma; A módszerek és eszközök használata.
Egy EASO gyakorlati együttműködési szakértői ülés megszervezése a tagállamok, az Európai Bizottság, az UNHCR, az IOM és más megfelelő partnerek részvételével.	3. negyedév	Az éves szakértői ülés megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.
Költségvetés	3 205 Áttelepítés, áthelyezés és külügyi vonatkozások	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

7.2. Külügyi vonatkozások

Az EASO külügyi vonatkozású tevékenységei		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO arra törekszik, hogy az Európai Bizottsággal egyetértésben és az EU külpolitikájának keretében támogassa a KEMR külügyi vonatkozásait.	
2014-es újdonság	Az EASO el fogja készíteni a külügyi vonatkozásokról szóló stratégiáját, és beépíti a 2014–2016-ra szóló többéves munkaprogramjába (MAWP).	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Egy EASO gyakorlati együttműködési munkaértekezlet szervezése az EASO külügyi vonatkozásokról szóló stratégiájához kapcsolódó elemekről.	1. negyedév	A megrendezett munkaértekezlet; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A munkaértekezlet eredményének hasznosítása.
Az EASO külügyi vonatkozásokról szóló stratégiája végrehajtásának megkezdése a 2014–2016-ra szóló többéves munkaprogramnak megfelelően.	1. negyedév	A külügyi vonatkozásokról szóló stratégia keretében végrehajtott tevékenységek száma.
A kapacitásépítés támogatása az EU-val szomszédos harmadik országok menekültügyi és befogadási rendszereiben, különösen a hatékony védelem biztosítására való képességük terén.	1–4. negyedév	Az érintett harmadik országok száma; A végrehajtott támogató intézkedések száma és jellege.
Az EU-val szomszédos harmadik országok támogatása a harmadik országokban lévő menekültek nemzetközi védelem iránti igényének teljesítése és a fogadó országuk iránti szolidaritás érdekében.	2–4. negyedév	Az érintett harmadik országok száma; A végrehajtott támogató intézkedések száma és jellege.
Támogatás a regionális védelmi programok és más, a harmadik országokban tartós megoldást nyújtó intézkedések végrehajtásához.	3–4. negyedév	Az érintett regionális védelmi programok száma; A végrehajtott támogató intézkedések száma és jellege.
Költségvetés	3 205 Áttelepítés, áthelyezés és külügyi vonatkozások	
Emberi erőforrások	Operatív támogatási központ	

8. Az EASO környezete és hálózata

Az EASO környezete a következőképpen ábrázolható:



8.1. Igazgatótanács

Az igazgatótanács az EASO irányítását és tervezését ellátó testület. Az igazgatótanács fő feladatait az EASO-rendelet 29. cikke állapítja meg; idetartozik az ügyvezető igazgató kinevezése, valamint az EASO munkaprogramjainak, költségvetésének és éves jelentéseinek elfogadása. Az igazgatótanács általános felelőssége, hogy az EASO feladatait hatékonyan lássa el. Az EASO igazgatótanácsának összetétele: minden tagállam részéről egy-egy tag (Dánia

kivételevvel, amely megfigyelőként kap meghívást), az Európai Bizottság részéről két tag, valamint az ENSZ Menekültügyi Főbiztossága részéről egy szavazati joggal nem rendelkező tag. Az igazgatótanács minden tagját a tapasztalata, a szakmai felelőssége és a menekültügy területén szerzett kiemelkedő tapasztalata alapján nevezik ki. Az EASO Dániát megfigyelőként meghívja az igazgatótanács minden ülésére és egyéb releváns ülésekre.

Az EASO igazgatótanácsa ilyenformán összesen 29 teljes jogú tagból, egy szavazati joggal nem rendelkező tagból (UNHCR) és egy megfigyelő államból áll.

A társult országok (Izland, Liechtenstein, Norvégia és Svájc) a 2013-ban kötött megállapodással összhangban meghívást kapnak, hogy megfigyelőként vegyenek részt a vitákon.

A Frontex is meghívást kap az igazgatótanács bizonyos tárgyalásain való felszólalásra és részvételt, különösen az Unión belüli menekültügyi helyzet, a korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer és a görögországi helyzet tekintetében.

Az EASO a tervek szerint 2014-ben három igazgatótanács ülést szervez, de az elnök kezdeményezésére vagy tagjainak egyharmada kérésére szükség esetén további ülésekre is van lehetőség.

Az EASO igazgatótanácsa		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO arra törekszik, hogy az igazgatótanácsa továbbra is hatékonyan és eredményesen lássa el az EASO irányításával és tervezésével kapcsolatos feladatait.	
2014-es újdonság	A társult országok a 2013-ban kötött megállapodásnak megfelelően megfigyelőként vesznek részt az igazgatótanács ülésein.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Három igazgatótanács ülés szervezése, de az elnök kezdeményezésére vagy a tagok egyharmada kérésére további ülésekre is van lehetőség.	2–4. negyedév	Az ülések száma; A résztvevők száma; Az ülések eredményének hasznosítása.
Költségvetés	2306 Belső és külső ülések adminisztratív költségei	
Emberi erőforrások	Ügyvezető hivatal	

8.2. Az EASO együttműködési hálózata

8.2.1. Együttműködés az Európai Parlamenttel, az Európai Unió Tanácsával és az Európai Bizottsággal

Saját irányítási struktúrával rendelkező decentralizált uniós ügynökség lévén az EASO az EU szakpolitikáin és intézményi keretein belül jár el. A menekültügyi területén ezzel összefüggésben a belügyért felelős európai biztos viseli a politikai felelősséget, ezért az EASO-t minden tevékenységében erős együttműködés fűzi az Európai Bizottsághoz. Az EASO 2014-ben felkéri az Európai Bizottságot, hogy véleményezzen bizonyos dokumentumokat, amelyeket az EASO-rendelet vonatkozó rendelkezései értelmében az EASO igazgatótanácsának kell elfogadnia. Az EASO 2014 folyamán minden szinten rendszeres üléseket és rendszeres politikai tárgyú videokonferenciákat fog tartani a Belügyi Főigazgatósággal. Az EASO ezenkívül 2014 során egyeztet az Európai Bizottsággal a jelentések elkészítéséről. Az EASO és az EMH minden információhoz ugyanazokat a tagállamoktól származó adatokat használják fel az olyan jelentések elkészítésekor, mint például az EASO éves jelentése. Az EASO részt vesz az EMH nemzeti kapcsolattartóinak ülésén, az irányítóbizottsági ülésén és a megfelelő tematikus üléseken.

Az EASO-rendeletnek megfelelően az EASO éves munkaprogramját és éves tevékenységi jelentését elküldi az Európai Parlamentnek, az Európai Unió Tanácsának és az Európai Bizottságnak. Az ügyvezető igazgatót rendszeresen meghívják, hogy a KEMR-ről számoljon be a Bel- és Igazságügyi Tanácsnak. Az ügyvezető igazgatót ezenkívül fel szokták kérni, hogy az Európai Parlament előtt ismertesse az EASO munkaprogramját, valamint az EASO munkájával kapcsolatos konkrét témákat.

Az EASO-nak 2014-ben támogató szerepe lesz a többéves pénzügyi keretben és a menekültügyi és migráció terén biztosított uniós finanszírozásra vonatkozó új szabályokban. Az EASO ebben a tekintetben tájékoztatást ad az EU operatív prioritásairól és a tagállamok egyedi prioritásairól, amelyeket figyelembe lehet venni a célzott finanszírozáshoz.

Az EASO a III. dublini rendelet 33. cikkében előírt mechanizmussal összefüggésben azzal fog eleget tenni intézményi szerepének, hogy intézkedik és tájékoztatja a mechanizmus különböző szakaszaiban érintett megfelelő intézményeket.

8.2.2. Együttműködés az UNHCR-rel és más nemzetközi szervezetekkel

Az EASO feladatainak ellátása során szorosan együttműködik az ENSZ Menekültügyi Főbiztosságával (UNHCR) és más megfelelő nemzetközi és kormányközi szervezetekkel.

Ami az UNHCR-t illeti, az EASO a létrehozó rendeletében foglalt valamennyi területen szoros együttműködést folytat az UNHCR-rel, és bevonja a munkájába. Az EASO és az UNHCR 2013-ban együttműködési megállapodást írt alá. Ennek alapján 2014-ben megerősítik az együttműködést, különösen a képzés, a minőségi folyamatok, a kísérelő nélküli kiskorúak, az áttelepítés, a KEMR külügyi vonatkozásai és a speciális és sürgősségi támogatás terén. Minden területen folytatódni fog a szervezett együttműködés. Az UNHCR szavazattal nem rendelkező tagként részt vesz az EASO igazgatótanácsában, és megfelelő esetben az EASO munkacsoportjainak üléseire is meghívást kap. Hangsúlyozni kell továbbá, hogy az UNHCR máltai székhelyű állandó összekötő hivatala 2014-ben is folytatja tevékenységeit.

Az EASO 2014-ben is szoros kapcsolatban marad a menekültügy területén dolgozó egyéb nemzetközi és kormányközi szervezetekkel, köztük például az Európa Tanáccsal, a bevándorlási szolgálatok főigazgatóinak konferenciájával (GDISC), a migrációról, menedékjogról és menekültekről szóló kormányközi konzultációkkal (IGC) és a Nemzetközi Migrációs Szervezettel (IOM). Ami az Európa Tanácsot és az IOM-et illeti, az EASO 2014-ben is rendszeresen eszmecsere-t folytat velük, és közreműködik a munkájukban. A GDISC-t tekintve az EASO aktívan segíti a munkáját, sok GDISC-konferencián és munkaértekezleten vesz részt. Az IGC-vel folytatott levelezése alapján az EASO rendszeresen meghívást fog kapni az IGC különféle munkacsoportjaiba, az ügyvezető igazgatót pedig az IGC teljes ülésére hívják meg.

8.2.3. Együttműködés az uniós ügynökségekkel és az IB-ügynökségekkel

Az uniós ügynökségek hálózata

Az EASO a hivatalközi koordinációs hálózat tagjaként szorgalmazza az erős együttműködést más uniós ügynökségekkel. A tevékenységekben 2014-ben nagy hangsúlyt fog kapni az adminisztrációban és általános ügyekben használt munkamódszerek és bevált eljárások megosztása, különösen a teljesítmény, a tevékenység alapú költségvetés és az összeférhetetlenség kezelése terén.

Az EASO 2014-ben az Európai Bizottsággal együttműködésben tovább folytatja az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítés és az ütemterve megvalósítását.

Az EASO részt vesz a teljesítményhálózat és a hivatalközi jogi hálózat (IALN, amelyhez az EASO hivatalosan 2013-ban csatlakozott) keretében 2014-ben szervezett releváns tevékenységekben.

Az IB-ügynökségek hálózata

Az EASO ezenkívül tagja az igazság- és belügyi (IB) ügynökségközi együttműködésnek, a Frontexszel, az FRA-val, az Europollal, az Eurojusttal, a CEPOL-lal, a Szabadságon, a Biztonságon és a Jog Érvényesülésén Alapuló Térség Nagyméretű IT-rendszereinek Üzemeltetési Igazgatását Végző Európai Ügynökséggel (eu-LISA), a Kábítószer és Kábítószerfüggőség Európai Megfigyelőközpontjával (EMCDDA), a Nemek Közötti Egyenlőség Európai Intézetével (EIGE) és az Európai Csalás Elleni Hivatallal (OLAF) együtt.

2014-ben az EASO veszi át a hálózat elnökségét, és egy alkalommal az IB-ügynökségek vezetőinek ülését is meg kell rendeznie. Ezenkívül sor fog kerülni az IB kapcsolattartói csoport legfeljebb négy ülésére és más kapcsolódó eseményekre. A hálózat 2014 folyamán arra helyezi a hangsúlyt, hogy IB-specifikus témákban információt cseréljen az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítés végrehajtásához, és megvizsgálja az intézkedések összehangolásának lehetőségét a többéves IB-programok keretében.

Frontex

A Frontex és az EASO 2012. szeptemberben aláírt együttműködési megállapodása alapján 2014-ben tovább fog folytatódni az eddigi együttműködés. A Frontex és az EASO tovább folytatják a fenntartható együttműködést a képzési programok, a minőségi kezdeményezések és a COI területén, valamint a sürgősségi támogatási programok, például a Görögországgal való együttműködés terén. A Frontex és az EASO ezenkívül a korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer ügyében fokozza az elemzési részlegeik közötti együttműködést. Az EASO 2014-ben együttműködik a Frontexszel a külügyi vonatkozások területére tartozó tevékenységek kidolgozásában. A Frontex és az EASO folytatják az együttműködést egymás civil társadalommal kapcsolatos tevékenységei terén, beleértve a saját konzultációs fórumuk kereteit is. Az EASO 2014-ben tagként részt fog venni a Frontex konzultációs fórumában.

FRA

Az FRA és az EASO 2014-ben a meglévő együttműködésre fog építeni, a két ügynökség által 2013. júniusban aláírt együttműködési megállapodásnak megfelelően. Az FRA és az EASO tovább folytatja az információk megosztását, a kutatási tevékenységekhez való hozzájárulást és a kutatási és adatgyűjtési módszerek megosztását. Mindkét szervezet folytatja az együttműködést a képzés területén. 2014-ben is folytatódik az együttműködés egymás konzultációs tevékenységei terén.

Europol

Az Europol és az EASO 2014-ben az eddigi együttműködésre fognak építeni, leginkább a

korai figyelmeztető és felkészültségi rendszer területén és az emberkereskedelem területén. Az együttműködés további területei közé tartozik a képzés, pl. a menedékjog iránti kérelmekhez használt hamis okmányok kapcsán a szervezett bűnözés részvételének kimutatásában, valamint a tapasztalatcsere az EASO konzultációs fórumával és a konzultációs módszerek.

CEPOL

A CEPOL és az EASO a képzési módszerek megosztása terén továbbfejlesztik az együttműködést, de az

EASO a rendőrtiszteknek szóló csereprogramok keretében is kész az együttműködésre. Az EASO részt fog venni az illegális bevándorlással és az emberkereskedelemmel foglalkozó esetleges CEPOL-képzésekben.

Eurojust

Az EASO és az Eurojust továbbra is fenntartják a kölcsönös kapcsolatokat, különösen a bel- és igazságügyi ügynökségek közötti együttműködés csatornáin keresztül.

Az IB-ügynökségek hálózata		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO arra törekszik, hogy az IB területén bővítse a többoldalú ügynökségek közötti együttműködést, külön hangsúlyt helyezve az IB-specifikus témákban folytatott információcserére az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítés végrehajtásához, valamint az intézkedések összehangolásának lehetőségére a többéves IB-programok keretében.	
2014-es újdonság	2014-ben az EASO lesz az elnöke az IB-ügynökségek hálózatának.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Az IB-ügynökségek vezetői ülésének megszervezése.	4. negyedév	Az IB-ügynökségek vezetői ülésének megszervezése; A résztvevők száma; Az ülés eredményének hasznosítása.
Legfeljebb három IB kapcsolattartói ülés vagy rendezvény megszervezése.	1–4. negyedév	A megszervezett ülések vagy rendezvények száma; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülések vagy rendezvények eredményének hasznosítása.
Költségvetés	2306 Belső és külső ülések adminisztratív költségei	
Emberi erőforrások	Ügyvezető hivatal	

8.2.4. Együttműködés a tudományos élet, a bíróságok és a törvényszékek tagjaival

Az EASO külön figyelmet fordít a tudományos világgal, illetve az európai és tagállami bíróságok és törvényszékek tagjaival való kapcsolatokra.

A tudományos világ 2014-ben különféle fórumokon keresztül – például képzésfejlesztési tevékenységek útján – fog részt venni az EASO munkájában. A tudományos világnak továbbra is fontos szerepe lesz a konzultációs fórum és a szakértői találkozók szempontjából.

Az EASO és a törvényszékek és bíróságok tagjai 2014 folyamán szoros együttműködést fognak folytatni, többek között a Menekültügyi Bírák Nemzetközi Szervezetén (IARLJ) és európai tagozatán, valamint a Közigazgatási Bírák Európai Szövetségén (AEAJ) keresztül.

A 3.5.1. rész már meghatározta a konkrét tevékenységeket, amelyek kidolgozása 2014 folyamán várható.

8.3. Konzultációs fórum

A konzultációs fórum teret ad az EASO és az érdekelt felek közötti információcseréhez és a szakismeretek egyesítéséhez. Az EASO az elmúlt 2 évben elmélyítette kapcsolatát a civil társadalommal, és különféle témákban kérte a közreműködését. Az EASO 2014-es konzultációs ütemezésével összhangban az EASO 2014-ben folytatja az érintett szervezetekkel való konzultációt egyes témákban, amihez a konzultációs fórum működési tervében vázolt kiválasztási kritériumokat alkalmazza. Az EASO a 2015-ös munkaprogram, az éves jelentés és más termékek összeállításán is folyamatosan konzultálni fog a civil társadalommal, az eddigiekben alkalmasnak és hatékonyan talált különféle eszközök segítségével.

Az EASO 2014 folyamán az EASO weboldal konzultációs oldalának továbbfejlesztésével kialakítja e-konzultációs platformját. Ezt a platformot fogja használni az internetes konzultációkhoz és a civil társadalommal való kommunikáció más formáihoz. A civil társadalommal való konzultáció fő eszköze továbbra is az internet marad. A működésének első 2 évében szerzett tapasztalatok alapján az

EASO külön konzultációs tevékenységeket fog szervezni a célcsoportoknak, például a bíróságok és törvényszékek tagjainak. A 2012-es és 2013-as események tapasztalatai alapján az EASO 2014 negyedik negyedévében a civil társadalom előtt nyitva álló konferenciát és plenáris ülést fog szervezni.

Az EASO konzultációs fórumának tevékenységei		
Az EASO célkitűzése(i)	Az EASO a tapasztalatok és a szakértelem megosztása érdekében kétirányú párbeszédet folytat a megfelelő civil társadalmi szervezetekkel.	
2014-es újdonság	Az EASO új együttműködési területeket keres a kiválasztott civil társadalmi szervezetekkel, és e-konzultációs platformot hoz létre.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Az EASO konzultál a megfelelő civil társadalmi szervezetekkel.	1–4. negyedév	A lebonyolított konzultációk száma és fajtája; A megkérdezett szervezetek száma; A kapott hozzászólások száma; A kapott hozzászólások felhasználása.
A konzultációs fórum éves plenáris ülésének megszervezése.	4. negyedév	A plenáris ülés megrendezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; A plenáris ülés eredményének hasznosítása.
A civil társadalmi szervezetek részvétele EASO kísérő nélküli kiskorúakról szóló éves gyakorlati együttműködési konferenciáján.	4. negyedév	A civil társadalmi szervezetektől érkező résztvevők száma.
Egy e-konzultációs platform létrehozása.	4. negyedév	Az e-konzultációs platform létrehozása; Az e-konzultációs platformon elindított konzultációk száma; A kapott hozzászólások száma; A kapott hozzászólások felhasználása.
Költségvetés	3401 Együttműködés a partnerekkel és érintett felekkel	
Emberi erőforrások	Ügyvezető hivatal	

9. Az EASO igazgatása

9.1. Humánerőforrás-gazdálkodás

A személyzeti állomány a tervek szerint 2014-ben 84 főre emelkedik, amihez 2014 első felében további nyolc munkatársat kell felvenni.

2013-ban megkezdődött a személyzet teljesítményének éves értékelése. Az EASO 2014-ben professzionális szintre emeli belső személyzetpolitikáját és személyzetirányítását, pl. a személyzeti értékeléseket, a felmérő és képzési tevékenységeket.

9.2. Pénzügyi gazdálkodás

Az EASO rendezett és kiegyensúlyozott módon kéri a bevételeket, és gondoskodik a kiadások hatékony és eredményes felügyeletéről, hogy a jelenlegi és esetleges újabb jogszabályi feladatait célirányosan, a várható forrásmegszorítások kellő figyelembevételével láthassa el. Az EASO a teljesítményirányítás támogatása érdekében tervezi a nulla bázisú költségvetés fokozatos bevezetését célirányos tevékenységgel.

Ami az EASO bevételeit illeti, az EU általános költségvetésében szereplő uniós hozzájárulás mellett a tervek szerint a társult országokkal kötött megállapodások 2014-től keretet biztosítanak a hozzájárulásukhoz.

Az EASO kiadásait tekintve a hangsúly továbbra is a rendelkezésre álló pénzügyi erőforrások optimális felhasználásán lesz, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség, valamint a szabályszerűség elvének megfelelően. Ebben a tekintetben a kiadások az EU és az EASO szabályainak szigorú alkalmazása alá fognak esni. Amennyiben az uniós ügynökségekre vonatkozó új költségvetési keretrendelet ezt megköveteli, az EASO költségvetési rendeletét felül fogják vizsgálni. Ezt a normatív keretet szükség esetén újabb EASO-határozatok fogják kiegészíteni, a kirendelt vagy meghívott szakértők költségtérítéséről szólókat is beleértve.

9.3. Szerződések kezelése

Miután 2013-ban számos többéves jogi kötelezettségvállalás született, különösen az EASO számára stratégiai jelentőségű projektekre vonatkozóan, külön figyelmet kell fordítani az érintett támogatások és közbeszerzési szerződések hatékony és eredményes kezelésére.

9.4. Informatikai irányítás

Külön figyelmet kell fordítani az IKT-szektorra, hogy az EASO megerősítse a tagállamokkal szembeni szerepét a menekültügyi szolgáltatásokkal kapcsolatos szoftveralkalmazások futtatása, betanítása és tesztelése terén. Szükség lesz ezenkívül az IKT üzletmenet-folytonosság és infrastruktúra további erősítésére és javítására, mivel a felhasználók száma (az EASO és a tagállamok részéről) tovább fog emelkedni, a szoftveralkalmazások bonyolultságával együtt.

Az EASO IKT-rendszerei 2014-ben teljesen automatizáltak és nagymértékben elérhetőek lesznek. Az ügyfélszolgálatot a folyamatok fogják vezérelni, és az IKT-szolgáltatásban biztosított lesz a redundancia. Fel kell mérni a felhasználói elégedettséget. A rendszereknek és infrastruktúráknak teljes mértékben redundánsnak kell lenniük, a szolgáltatásoknak pedig felhasználóbarát és nagymértékben elérhető módon kell működniük. Folytatódniuk kell a fejlesztéseknek, hogy a felhasználók elvárásai teljesüljenek, és kialakuljanak az EASO rutineljárásai a módszertani alkalmazásokra és hasznos jelentésekre. Be kell vezetni egy új vizsgálati területet, hogy az IKT-munkatársak felmérhessék a sérülékeny pontokat, és tovább vizsgálhassák, hogy az IKT-rendszerek fejlesztése hogyan tudja jobban kiszolgálni az EASO személyzetét és célkitűzéseit, a biztonsági intézkedések betartása mellett.

Kockázatelemzést kell végrehajtani az adminisztratív IKT-tevékenységek alábbi fontos területein: ügyfélszolgálat, rendszerirányítás, fejlesztés, projektirányítás, katasztrófa-elhárítási terv és adatok biztonsági mentése. A kockázatelemzések eredményével összhangban ezért el kell végezni az eljárások, munkafolyamatok és mérések rendszeres felülvizsgálatát, frissítését vagy létrehozását. Várhatóan külső tanácsadói támogatásra is sor kerül, és lesznek tesztelések is, hogy a belső eredményeket össze lehessen hasonlítani és szinkronizálni az IKT területeinek legújabb tendenciáival. Az operatív szoftverrendszereket kockázatelemzésnek kell alávetni, és meg kell kezdeni az előkészületeket a behatolási tesztelésre.

Az IKT-szektorban 2014-ben a következő területek lesznek az előtérben:

- dokumentumkezelési rendszer;
- biztonsági szabványok és szabályok bevezetése;
- katasztrófa-elhárítási terv;
- üzletmenet-folytonossági terv;
- egy másodlagos operatív IT-központ előkészítése;
- a külső informatikai biztonsági teszt beütemezése.

9.5. Kommunikáció

Az EASO a nyilvánosság felé tett 2012–2013-as kommunikációs erőfeszítéseire építve tovább törekszik arra, hogy a kommunikációs stratégiájában bemutatott elvek szellemében népszerűsítse az ügynökség szerepét, értékeit, tevékenységeit és munkáját. Az EASO kommunikációs tevékenységei a tagállamok közötti gyakorlati együttműködés fokozását is szolgálják. Az EASO fő kommunikációs csatornáját, az EASO weboldalt (<http://www.easo.europa.eu>) különféle egyéb csatornákkal fogja kiegészíteni, hogy hangsúlyozza az EASO **legfontosabb üzeneteit**, azaz a következőket:

- feladatunk a támogatás;
- gyakorlati szolidaritás;
- közös értékek, minőség és szolidaritás; és
- többletérték az EU és a tagállamai számára.

Az EASO fő üzeneteit több csatornán keresztül, átlátható módon fogják közvetíteni, hogy a lehető

legszélesebb körhöz jussanak el, és ezzel erősítsék az ügynökség legitimitását. A kommunikációs erőfeszítések központja az EASO weboldala lesz. Az EASO meg fogja vizsgálni, hogy a felhasználói visszajelzésekkel összhangban, a hasonló weboldalak bevált eljárásainak felhasználásával hogyan tudná továbbfejleszteni és korszerűsíteni weboldalát. Az egyéb csatornák közé tartoznak a következők:

- az írott és audiovizuális sajtó;
- eseményeken való részvétel (például uniós nyílt napokon, nyilvános meghallgatásokon és más eseményeken, köztük nagyszabású, politikailag fontos alkalmakon is);
- előadások és kiállítások az EASO munkájáról és tevékenységeiről;
- kiadványok és jelentések;
- az EASO havi hírlevele;
- sajtóközlemények; és
- napi sajtókivonatokat (belső használatra).

Az EASO kommunikációs tevékenységei		
Az EASO célkitűzése(i)	Az ügynökség szerepének, értékeinek, tevékenységének és munkájának közvetítése és népszerűsítése, az EASO kommunikációs stratégiájával összhangban. Az EASO arra helyezi a hangsúlyt, hogy elősegítse, összehangolja és erősítse a tagállamok közötti gyakorlati együttműködést a menekültügy különböző vonatkozásaiban.	
2014-es újdonság	Az EASO frissíti a kommunikációs stratégiáját, gondoskodik a vizuális identitás bevezetéséről, és továbbfejleszti a honlapja funkcióit.	
Teljesítmény		
Az EASO tevékenységei 2014-ben	Időzítés	Mutatók
Az EASO-hírlevél legalább kilenc kiadásának megjelentetése.	1–4. negyedév	Az EASO-hírlevél kiadásainak száma.
Egy tájékoztató és hálózatépítő ülés megszervezése az EU-tagállamok belügyi kérdésekért felelős sajtótisztviselőivel.	3–4. negyedév	A tájékoztató és hálózatépítő ülés megszervezése; A résztvevők száma; A résztvevők elégedettségi szintje; Az ülés eredményének hasznosítása.
Az EASO kommunikációs stratégiájának frissítése.	1–2. negyedév	A frissített kommunikációs stratégia elfogadása.
A hírlevelet előfizetők számának növelése.	1–4. negyedév	A hírlevelet előfizetők számának százalékos emelkedése.
Legalább nyolc sajtóközlemény kiadása.	1–4. negyedév	A sajtóközlemények száma; A sajtóközlemények felhasználása.
Az EASO sajtómegjelenéseinek figyelése és a legfontosabb cikkek kiadása a weboldalon.	1–4. negyedév	A sajtóarchívumba felvett tételek száma; A weboldalon megjelentetett cikkek száma.
Belső napi sajtókivonat kiadása.	1–4. negyedév	Belső napi sajtókivonatok száma.
Legalább hat magas szintű interjú a sajtóval.	1–4. negyedév	A sajtóval tartott magas szintű interjúk száma.
A legmagasabb színvonal biztosítása az EASO összes kiadványa és fordítása esetében.	1–4. negyedév	Az EASO kiadványainak és fordításainak magas színvonala.
Az EASO vizuális identitásának teljes körű bevezetése.	1–4. negyedév	Az EASO vizuális identitásának használata.

Az EASO weboldal látogatói számának növelése.	1–4. negyedév	Az EASO weboldal látogatói számának százalékos emelkedése.
A lakosságtól és a sajtótól érkező megkeresések gyors megválaszolása.	1–4. negyedév	A megkeresések megválaszolásához szükséges idő; A válaszok felhasználása.
Az EASO információs postafiókjának hatékony kezelése.	1–4. negyedév	A kérések és válaszok száma; A kérések megválaszolásához szükséges idő; Az EASO információs postafiókjának használata.
Költségvetés		2309 Adminisztratív fordítási és tolmácsolási költségek; 2310 Adminisztratív kiadványok; 2311 Kommunikáció.
Emberi erőforrások		Ügyvezető hivatal

9.6. Belső ellenőrzési rendszerek és irányítás

9.6.1. Az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítés végrehajtása az EASO-nál

Az EASO 2014-ben tovább folytatja az EU decentralizált ügynökségeire vonatkozó közös megközelítés és az ütemterve megvalósítását, amelyeket 2012-ben fogadtak el.

Az EASO most induló ügynökség létre a közös megközelítésben és az ütemtervben meghatározott célkitűzések közül már sokat teljesített, és az előző években megkezdte a vonatkozó intézkedések végrehajtását.

A EASO 2014-ben különösen a következőkre helyezi a hangsúlyt:

- összeférhetlenség;
- az értékelésekhez kapcsolódó utókövető intézkedések;
- csalás elleni tevékenységek;
- tevékenység alapú költségvetés és tevékenység alapú irányítás.

9.6.2. Belső ellenőrzési rendszerek, az Európai Számvevőszék és a Belső Ellenőrzési Szolgálat ajánlásainak végrehajtása

Az EASO igazgatótanácsa 2012. november 23-án elfogadta az eredményes irányítást szolgáló belsőkontroll-standardokat (ICS) ⁽¹⁾.

⁽¹⁾ Az EASO-ra a következő, az eredményes irányítást szolgáló belsőkontroll-standardok vonatkoznak: 1. Küldetés; 2. Etikai és szervezeti értékek; 3. A személyzet beosztása és mobilitása; 4. A személyzet értékelése és

Az Európai Számvevőszék első alkalommal 2013. május 20–24-én és október 21–25-én végzett külső ellenőrzést az EASO-nál. Az EASO a Számvevőszék ajánlásai alapján intézkedéseket vezetett be, hogy javítsa a teljesítményt, különösen a költségvetés végrehajtása és a felvételi eljárások terén.

Az EASO 2014-ben tovább folytatja tevékenységei és folyamatai összehangolását a számvevőszéki ajánlásokkal.

Az Európai Bizottság Belső Ellenőrzési Szolgálata 2012. november 7–8-án és 2013. április 11–19-én kereste fel az EASO-t, hogy értékelést készítsen az ügynökségről. Az EASO az értékelés alapján cselekvési tervet állított össze a belsőkontroll-standardokról (ICS), amelyek végrehajtása 2013-ban kezdődött. Az igazgatótanács emellett 2013-ban egy átfogó stratégiai belső ellenőrzési tervet is elfogadott a 2014–2016 közötti időszakra.

Az ICS-re vonatkozó cselekvési tervvel és a 2014–2016-os stratégiai belső ellenőrzési tervvel összhangban az EASO 2014-ben tovább fogja erősíteni a belsőkontroll-standardok végrehajtását, a következő intézkedésekkel:

- egy etikai keret kidolgozása;
- az éves személyzetértékelés és -fejlesztés keretének létrehozása;
- a teljesítménymutatók használatának kiterjesztése;
- egy kockázatkezelési folyamat bevezetése;
- az EASO informatikai irányítási szervezetének megerősítése;
- üzletmenet-folytonossági keret létrehozása.

fejlesztése; 5. Célkitűzések és teljesítménymutatók; 6. Kockázatkezelési folyamat; 7. Operatív struktúra; 8. Folyamatok és eljárások; 9. Vezetői felügyelet; 10. Üzletmenet-folytonosság; 11. Dokumentumkezelés; 12. Információ és kommunikáció; 13. Számvitel és pénzügyi beszámoló; 14. A tevékenységek értékelése; 15. A belső ellenőrzési rendszerek értékelése; 16. Belső ellenőrzési kapacitás.

10. Mellékletek

10.1. Az EASO közbeszerzési szerződesei és jogi kötelezettségvállalásai 2014-ben

Operatív tevékenység	A munkaprogramban szereplő intézkedések	A szerződés tárgya	A szerződés értéke	A szerződés típusa	Közbeszerzés/szerződéskötési eljárás	A kezdés ideje
Együttműködés a partnerekkel és érintett felekkel	8.3. rész	Rendezvényszervezés és kapcsolódó szolgáltatások a konzultációs fórum számára	150 000 EUR	Egyedi szolgáltatási szerződések	Az EASO keretszerződesei: EASO/2013/113 EASO/2013/116 EASO/2013/117 EASO/2013/121	3. negyedév
Képzés	3.1. rész	Informatikai támogató szolgáltatások az EASO képzési modul 2. szakaszához	130 000 EUR	Szolgáltatási keretszerződés	Nyílt közbeszerzési eljárás	1. negyedév
Képzés	3.1. rész	Hosting szolgáltatások az EASO képzési platform 2. szakaszához	120 000 EUR	Szolgáltatási keretszerződés	Nyílt közbeszerzési eljárás	1. negyedév
Képzés	3.1. rész	Adatbázis beszerzése az EASO-képzés 1. szakaszához	60 000 EUR	Közvetlen beszállítói és szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	1. negyedév
Speciális programok	3.5.1. rész	Szakértő szóvivő a bíróságok és törvényszékek luxembourgi konferenciájára	15 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
Speciális programok	3.5.1. rész	A bíróságok és törvényszékek luxembourgi konferenciáján részt vevők étkeztetése	15 000 EUR	Közvetlen szolgáltatási szerződés	Kis értékű tárgyalásos eljárás	2. negyedév
A származási országra vonatkozó információk	3.3. rész	Informatikai karbantartási és fejlesztési szolgáltatások a COI-portál számára	150 000 EUR	Egyedi szolgáltatási szerződések	Az EASO keretszerződése: EASO/2013/101	2. negyedév
Korai figyelmeztetés és felkészültség	6.3. rész	Szoftverengedélyek	150 000 EUR	Egyedi beszállítói szerződések	Az Európai Bizottság keretszerződése: (DIGIT) SACHA II	1. negyedév

10.2. Az EASO 2014-es kiadványai és fordításai

	Kiadvány	Nyelvek száma
1	Az EASO 2014-es munkaprogramja	24
2	Az EASO éves tevékenységi jelentése	24
3	Az EASO költségvetése	24
4	Éves jelentés az EU menekültügyi helyzetéről	5
5	Öt COI-jelentés vagy -termék	5
6	Az EASO két szakmai továbbképzési eszköze a bíróságok és törvényszékek tagjainak	5
7	A minőségi folyamatokhoz kapcsolódó két EASO-eszköz	5
8	Kézikönyv a korbecslésről	5
9	A család felkutatásáról szóló dokumentum	5
10	Két EASO képzési modul	1
11	Négy EASO képzési modul frissítése	1
12	Ismertető füzet az EASO képzéseiről	1
13	Két EASO képzési kézikönyv	1

HOGYAN JUTHAT HOZZÁ AZ EURÓPAI UNIÓ KIADVÁNYAIHOZ?

Ingyenes kiadványok:

- egy példány:
- az EU Bookshopból (<http://bookshop.europa.eu>),
- több példány, valamint plakátok, térképek rendelése:
az Európai Unió képviselőin keresztül (http://ec.europa.eu/represent_hu.htm),
nem uniós országokban a küldöttségektől
(http://eeas.europa.eu/delegations/index_hu.htm),
a Europe Direct szolgáltatáson keresztül (http://europa.eu/europedirect/index_hu.htm)
vagy a 00 800 6 7 8 9 10 11 telefonszám tárcsázásával (ingyenesen hívható az EU egész területéről) (*).

(*) A legtöbb hívás és a megadott információk ingyenesek (noha egyes mobiltelefon-szolgáltatókon keresztül, telefonfülkékből és hotelekből a számot csak díjfizetés ellenében lehet hívni).

Megvásárolható kiadványok:

- az EU Bookshopból (<http://bookshop.europa.eu>).

Előfizetéses kiadványok:

- az Európai Unió Kiadóhivatalának forgalmazó partnereitől
(http://publications.europa.eu/others/agents/index_hu.htm).

Európai Menekültügyi Támogatási Hivatal

EASO-munkaprogram, 2014

Luxembourg: Az Európai Unió Kiadóhivatala

2013 – 37 oldal – 21 × 29,7 cm

ISBN 978-92-9243-035-1

doi: 10.2847/10891

BZ-AC-13-001-HU-N



Kiadóhivatal

ISBN 978-92-9243-035-1



9 789292 430351

doi:10.2847/10891