



# *EASO* darba programma 2015. gadam

2014. gada septembris





*EASO*  
darba programma  
2015. gadam

2014. gada septembris

**Europe Direct dienests jums palīdzēs rast atbildes uz jautājumiem par Eiropas Savienību.**

**Bezmaksas tālruņa numurs (\*):**

**00 800 6 7 8 9 10 11**

(\* ) Daži mobilo tālruņu operatori liedz pieeju 00800 sērijas numuriem, vai arī par zvanīšanu uz šiem tālruņa numuriem var būt jāmaksā.

Pieņēmusi valde 2014. gada 22. septembrī.

Plašāka informācija par Eiropas Savienību ir pieejama internetā (<http://europa.eu>).

ISBN 978-92-9243-296-6  
doi:10.2847/34370

© Eiropas Patvēruma atbalsta birojs, 2014. gads

Ne EASO, ne personas, kas rīkojas tā vārdā, neatbild par to, kādā veidā tiek izmantota šajā ziņojumā iekļautā informācija.

# Saturs

<b>1. EASO misija, uzdevumi un prioritātes</b>	<b>5</b>
1.1. Ievads	5
1.2. EASO misija	6
1.3. EASO uzdevumi	6
1.4. EASO darbības pamatrādītājs	6
1.5. EASO 2015. gada prioritātes	6
<b>2. Pastāvīgais atbalsts</b>	<b>8</b>
2.1. EASO apmācība	8
2.2. Kvalitātes atbalsts	10
2.3. Izcelsmes valsts informācija (IVI)	11
2.4. Speciālās programmas	13
2.4.1. Sadarbība ar tiesu un tribunālu locekļiem	13
2.4.2. EASO pasākumi saistībā ar bērniem	14
2.4.3. Cilvēku tirdzniecība	15
2.5. EASO pieejamo valodu saraksts	16
<b>3. Operatīvais atbalsts</b>	<b>17</b>
3.1. Patvēruma reakcijas rezerves saraksts	17
3.2. Operatīvais atbalsts	18
3.3. Pārvietošana	20
3.4. Pasākumi patvēruma pieteikumu kopīgas apstrādes jomā	21
3.5. Sinerģijas starp praksi patvēruma un migrācijas jomā	22
3.6. Uzņemšana un integrēšana	23
<b>4. Informācijas un analīzes atbalsts</b>	<b>24</b>
4.1. Informācijas un dokumentācijas sistēma	24
4.2. Gada ziņojums par patvēruma situāciju ES	25
4.3. Agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēma (EPS)	26
<b>5. Atbalsts trešām valstīm</b>	<b>27</b>
5.1. Ārējā dimensija	27
5.2. Mītnesvietas maiņa	29
<b>6. EASO sistēma, tīkls un organizācija</b>	<b>30</b>
6.1. Valde	30
6.2. EASO sadarbības tīkls	31
6.2.1. Sadarbība ar Eiropas Parlamentu, Eiropas Savienības Padomi un Eiropas Komisiju	32
6.2.2. Sadarbība ar UNHCR un citām starptautiskām organizācijām	32
6.2.3. Sadarbība ar ES aģentūrām un TI aģentūrām	32
6.2.4. Sadarbība ar akadēmiskajām aprindām un tribunālu un tiesu locekļiem	33
6.3. Konsultatīvais forums	33
6.4. Komunikācija	34

6.5. EASO administrācija.....	36
6.5.1. EASO 2015. gada personāla un budžeta pārskats.....	37
<b>Saīsinājumu saraksts .....</b>	<b>41</b>
<b>Pielikumi.....</b>	<b>43</b>
EASO publiskie līgumi un juridiskās saistības 2015. gadā — indikatīvs saraksts.....	43
EASO publikācijas un tulkojumi 2015. gadā .....	45

# 1. EASO misija, uzdevumi un prioritātes

## 1.1. Ievads

Pēdējos gados kopējas Eiropas patvēruma sistēmas (KEPS) izveidē ir veikti svarīgi pasākumi ar mērķi izstrādāt politiskus, juridiskus un finanšu atbalsta instrumentus patvēruma jomā.

Otrā posma ES juridiskajos instrumentos ir noteikts juridiskais pamats labākai saskaņošanai un paredzēti augstāki kvalitātes standarti, nodrošinot personām, kurām vajadzīga starptautiskā aizsardzība, vienotus statusus, augstus kopējus aizsardzības nosacījumus un kopējas patvēruma procedūru iezīmes. Stratēģiskajās pamatnostādnēs par tieslietu un iekšlietu jomas turpmāko attīstību, ko Eiropadome pieņēma 2014. gada jūnijā, ir noteiktas šīs jomas prioritātes un mērķi, aicinot Eiropas Patvēruma atbalsta biroju (EASO) uz lielāku aktivitāti jo īpaši *acquis* saskaņotas piemērošanas veicināšanā. Arī Eiropas Komisijas jaunā priekšsēdētāja 2014. gada jūlijā publicētajās politikas pamatnostādnēs nākamajai Eiropas Komisijai <sup>(1)</sup> ir paredzēta EASO ciešāka iesaistīšanās, palīdzot dalībvalstu un trešo valstu iestādēm. Komisijas paziņojumā "Atvērta un droša Eiropa: mērķa īstenošana" <sup>(2)</sup> un paziņojumā par Vidusjūras reģiona darba grupas darbu <sup>(3)</sup> ir minēti būtiski pasākumi EASO atbildības jomās. Visbeidzot, ar jauno 2014.–2020. gada daudzgadu finanšu shēmu (DFS), kurā ietilpst jaunais Patvēruma, migrācijas un integrācijas fonds (AMIF), tiek nodrošināts pamats ES finansiālam atbalstam patvēruma jomā, tostarp piešķirumi ES aģentūrām.

Pārstrādātā ES patvēruma jomas tiesību aktu kopuma saskaņota, visaptveroša un konsekventa īstenošana ir būtisks patiesas KEPS izveides priekšnoteikums. Šajā sakarībā EASO ir uzdots veicināt saskaņotu īstenošanu un atbalstīt saskaņotu praksi, kas ļauj panākt konvergenci *attiecībā* uz lēmumu pieņemšanu līdzīgās situācijās. Šajā kontekstā joprojām galvenais EASO uzdevums 2015. gadā ir atbalstīt dalībvalstis, asociētās valstis, kas piedalās EASO darbā <sup>(4)</sup>, un ES iestādes šo mērķu sasniegšanā, izmantojot uzlabotus praktiskās sadarbības pasākumus, kompetenci, kopīgu analīzi un ieguldījumu ar pierādījumiem pamatotā politikā.

EASO 2015. gada darba programmas projektā ir izklāstīti kopējie EASO pasākumu plāni, nodrošinot vispārēju pamatu ikgadējai budžeta plānošanai saskaņā ar principu par līdzekļu sadali pa darbības jomām. EASO 2015. gada darba programmas projekts atbilst vienotajā pieejā *attiecībā* uz ES decentralizētajām aģentūrām un tās ceļvedī paustajam aicinājumam ievērot visaptverošu pieeju *attiecībā* uz ikgadējo un daudzgadu plānošanu, saistot to ar resursu plānošanu. Šī darba programma ir izstrādāta saskaņā ar vispārīgajiem pamatprincipiem, kas izklāstīti EASO daudzgadu darba programmā 2014.–2016. gadam, ietverot stratēģisko kontekstu un EASO mērķus šim periodam. Šajā dokumentā ir paredzēti pasākumi, uz kuriem pamatojoties tiek izstrādāts ieņēmumu un izdevumu tāmes un štatu saraksta projekts.

Saskaņā ar EASO regulas 29. panta 1. punkta f) apakšpunktu valde pieņēma darba programmu 2014. gada 22. septembrī. Tajā ir pienācīgi ņemts vērā 2014. gada 27. augustā pieņemtais Eiropas Komisijas atzinums.

Īstenojot 2015. gada darba programmu, tiks ņemti vērā Eiropas Komisijas 2013. gadā veiktā iekšējā novērtējuma rezultāti, kā arī neatkarīgais novērtējums, kas notiks laikposmā no 2014. gada oktobra līdz 2015. gada oktobrim. EASO pasākumu un to ietekmes un pievienotās vērtības novērtējumam ir būtiska nozīme EASO darbības kopējās efektivitātes un lietderības nodrošināšanā.

Ņemot vērā EASO darba specifiku un vajadzību laikus un aktīvi reaģēt uz mainīgiem scenārijiem, apstākļiem un prioritātēm, valde pilnvaro izpilddirektoru pieņemt lēmumus par 2015. gada darba programmas izmaiņām un saglabāt nepieciešamo elastību, lai darba programmas īstenošanas gaitā vajadzības gadījumā atbilstoši reaģētu.

Par 2015. gada darba programmas projekta aprisēm EASO ir konsultējies ar konsultatīvo forumu un TI aģentūrām. EASO ir saņēmis atsauksmes no pilsoniskās sabiedrības organizācijām, konkrēti, no *Asylum Research Consultancy*, Nīderlandes Bēgļu lietu padomes, Eiropas Bēgļu lietu un izsūtījuma padomes, Grieķijas Bēgļu lietu padomes, Starptautiskās Migrācijas organizācijas, Starptautiskās Spīdzināšanas upuru rehabilitācijas padomes, Norvēģijas Patvēruma meklētāju organizācijas un Londonas Universitātes, kā arī atsauksmes no četrām TI aģentūrām (*EMCDDA*, *Eurojust*, *CEPOL* un *Eiropola*). Visas saņemtās atsauksmes ir rūpīgi izvērtētas un pienācīgi ņemtas vērā.

<sup>(1)</sup> [http://ec.europa.eu/about/juncker-commission/docs/pg\\_lv.pdf](http://ec.europa.eu/about/juncker-commission/docs/pg_lv.pdf)

<sup>(2)</sup> COM(2014) 154 *final* [http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/basic-documents/docs/an\\_open\\_and\\_secure\\_europe\\_-\\_making\\_it\\_happen\\_lv.pdf](http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/basic-documents/docs/an_open_and_secure_europe_-_making_it_happen_lv.pdf)

<sup>(3)</sup> COM(2013) 869 *final* [http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-is-new/news/news/docs/20131204\\_communication\\_on\\_the\\_work\\_of\\_the\\_task\\_force\\_mediterranean\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-is-new/news/news/docs/20131204_communication_on_the_work_of_the_task_force_mediterranean_en.pdf)

<sup>(4)</sup> Šajā dokumentā ES dalībvalstis un asociētās valstis, kas piedalās EASO darbā, kopā tiek sauktas par "ES+ valstīm".

## 1.2. EASO misija

EASO ir neatkarīgs kompetences centrs patvēruma jautājumos, kura misija ir sniegt ieguldījumu KEPS īstenošanā un attīstībā, nodrošinot atbalstu un atvieglojot, koordinējot un stiprinot ES+ valstu praktisko sadarbību.

## 1.3. EASO uzdevumi

Lai izpildītu misiju, EASO 2015. gadā jāveic šādi galvenie uzdevumi:

- nodrošināt praktisku un tehnisku atbalstu ES+ valstīm un ES iestādēm;
- nodrošināt operatīvu atbalstu ES+ valstīm, kam radušās īpašas vajadzības, un ES+ valstīm, kuru patvēruma un uzņemšanas sistēmas ir īpaši noslogotas, rodoties pēkšņām un ārkārtas situācijām saistībā ar personu ierašanos to teritorijā;
- nodrošināt zinātnisku palīdzību ES politikas veidošanai un likumdošanai visās jomās, kam ir tieša vai netieša ietekme uz patvērumu un migrāciju.

## 1.4. EASO darbības pamatrādītājs

EASO vispārējais darbības pamatrādītājs atspoguļo aģentūras spēju sasniegt EASO gada darba programmā izvirzītos mērķus.

Tātad, EASO darbības pamatrādītājs ir kvalitatīvs rādītājs, kura mērķis ir demonstrēt EASO atbalsta ietekmi KEPS saskaņotā īstenošanā.

Tajā ņem vērā šādus aspektus:

- EASO regulā, pārstrādātajā ES patvēruma *acquis* un citos saistītos ES dokumentos paredzētos uzdevumus un EASO panākto progresu, īstenojot šo uzdevumu izpildei nepieciešamās darbības;
- ES+ valstu, Eiropas Parlamenta, ES Padomes, Eiropas Komisijas un citu ES iestāžu, aģentūru un struktūru pieprasījumus izstrādāt un veikt papildu EASO pasākumus, lai atbalstītu KEPS īstenošanu;
- ES+ valstu, Eiropas Parlamenta, ES Padomes, Eiropas Komisijas un citu ES iestāžu, aģentūru un struktūru, kā arī citu EASO partneru vērtējošos atzinumus par EASO darbu.

Darba programmā ir izvirzīti vairāki konkrēti mērķi, kas strukturēti saskaņā ar SMART (konkrēts, izmērāms, sasniedzams, reālistisks un ar noteiktu termiņu) principiem. Lai novērtētu EASO sniegumu, katram mērķim ir izstrādāti rādītāji kopā ar prognozētajiem rezultātiem un termiņu.

## 1.5. EASO 2015. gada prioritātes

EASO darbība 2015. gadā būs vērsta galvenokārt uz ieguldījumu pārstrādātā ES patvēruma *acquis* efektīvā, saskaņotā un konsekventā praktiskā īstenošanā. KEPS turpmākās attīstības priekšnoteikums ir ES+ valstu patvēruma sistēmu pietiekamas spējas. EASO aktīvi darbosies šo spēju veidošanas pasākumu koordinēšanā, izmantojot praktiskās sadarbības pasākumus, tostarp apmācību, IVI un kvalitātes ziņojumus. EASO uzlabos savas spējas ar patvēruma sistēmām saistītas informācijas un dokumentu vākšanas un apmaiņas jomā, kā arī pilnveidos agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēmu (EPS). Vienojoties ar Eiropas Komisiju un saskaņā ar ES ārējo attiecību politiku EASO atbilstoši savai ārējās dimensijas stratēģijai centīsies atbalstīt arī KEPS ārējo dimensiju.

EASO organizēs ES+ valstīm, Eiropas Komisijai un citām ieinteresētajām personām paredzētus uzlabotus praktiskās sadarbības pasākumus, tostarp konferences, darbseminārus, ekspertu sanāksmes un specializētus tīklus, lai apspriestu un risinātu dažādus ES mērogā būtiskus ar patvēruma jomu saistītus jautājumus (piemēram, par politiku, ES patvēruma tiesību aktu īstenošanu, situācijām izcelsmes valstīs, paraugpraksi, ārkārtas plūsmām utt.). EASO pilnveidos metodiku un pasākumus, lai veicinātu praktisko sadarbību patvēruma jomā. Šajā nolūkā EASO rīkos vismaz 48 praktiskās sadarbības darbseminārus, ekspertu sanāksmes, konferences un specializētu tīklu sanāksmes un izstrādās vismaz astoņus praktiskās sadarbības rīkus. Lai ES patvēruma *acquis* transponēšanas un īstenošanas laikā vēl vairāk atbalstītu dalībvalstis, EASO līdzās kontaktkomiteju sanāksmēm turpinās rīkot dalībvalstu izraudzītām tēmām veltītus praktiskus darbseminārus. EASO pašreizējie produkti, pasākumi un programmas jau nodrošina ES mēroga pievienoto vērtību. EASO konsolidēs un turpinās pilnveidot pastāvošos pamatpasākumus, bet jaunu pasākumu veicināšanā ievēros pakāpenisku pieeju.



**EASO 2015. gada mērķi**

- Stiprināt kopīgas apmācības un profesionālās pilnveides nozīmi patvēruma jomā;
- uzlabot patvēruma procesu un lēmumu kvalitāti;
- paplašināt kopīgas izcelsmes valsts informācijas (IVI) sagatavošanu;
- veidot patvēruma pieteikumu kopīgas apstrādes sistēmu;
- veicināt tiesu iestāžu dialogu patvēruma jomā;
- atbalstīt neaizsargātu personu identificēšanas uzlabošanu;
- vākt un apmainīties ar precīzu un aktuālu informāciju un dokumentāciju par KEPS darbību un turpināt veidot agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēmu (EPS), lai nodrošinātu tendenču analīzi;
- sniegt dalībvalstīm laicīgu un visaptverošu operatīvo atbalstu;
- veicināt atbilstošus uzņemšanas nosacījumus un integrācijas pasākumus;
- atbalstīt sinerģijas starp praksi migrācijas un patvēruma jomā, tostarp attiecībā uz noraidītu patvēruma meklētāju atgriešanos;
- atbalstīt KEPS ārējo dimensiju.

## 2. Pastāvīgais atbalsts

### 2.1. EASO apmācība

Apmācība		
<b>EASO mērķis(-i)</b>	<p>EASO mērķis ir atbalstīt ES+ valstis, ar kvalitatīvu kopīgu apmācību palīdzot tām attīstīt par patvēruma lietām atbildīgo darbinieku zināšanas, prasmes un kompetences. EASO apmācība sniedz ieguldījumu saskaņotā KEPS īstenošanā, atbalstot vienota kvalitātes līmeņa panākšanu visā ES. Šajā nolūkā EASO izmanto divvirzienu pieeju — izstrādā attiecīgus mācību materiālus un organizē apmācību, pamatojoties uz pasniedzēju apmācības sistēmu.</p> <p>EASO paplašinās moderno tehnoloģiju, inovatīvu mācību rīku un didaktikas metožu izmantošanu un, pamatojoties uz pastāvošajiem materiāliem, izstrādās jaunus mācību rīkus, kas būs pielāgojami ES+ valstu konkrētajām vajadzībām.</p> <p>EASO turpinās ar EASO izglītības programmas Eiropas sertifikācijas procesu saistīto darbu ar mērķi palīdzēt ES+ valstīm nodrošināt par patvēruma lietām atbildīgo darbinieku apmācību saskaņā ar Patvēruma procedūru direktīvas (PPD) prasībām, lai viņiem būtu atbilstošas zināšanas un prasmes. EASO izglītības programmas sertifikācijas process tiks izstrādāts, neierobežojot valstu sistēmas un procedūras.</p> <p>Apmācības jomā EASO sadarbosies ar citām ES aģentūrām, jo īpaši ar <i>Frontex</i>, Eiropas Savienības Pamattiesību aģentūru (<i>FRA</i>) un <i>CEPOL</i>. EASO turpinās piedalīties kopīgas tematiskās apmācības izstrādē, atjaunināšanā un nodrošināšanā, piemēram, par pamattiesībām un cilvēku tirdzniecības novēršanu.</p> <p>Ciešā sadarbībā ar <i>UNHCR</i> pienācīga uzmanība tiks veltīta dzimumu līdztiesības un neaizsargātības jautājumiem un sieviešu dzimumorgānu kroplības problēmai. EASO turpinās gādāt, lai visos mācību materiālos tiktu iekļauts dzimumu līdztiesības aspekts.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	<p>EASO sāks izvērtēšanas un novērtēšanas procesu par EASO apmācības pasākumu ietekmi un efektivitāti ES+ valstīs. Ir paredzēta jaunu mācību rīku izstrāde un sertifikācijas sistēmas konsolidācija.</p>	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Nodrošināt vismaz 11 EASO pasniedzēju apmācības sesijas.	1.–4. cet.	Nodrošināto pasniedzēju apmācības sesiju skaits. No jauna apmācīto pasniedzēju skaits. Mācību dalībnieku apmierinātības līmenis.
Nodrošināt vismaz trīs reģionālas pasniedzēju apmācības sesijas.	1.–4. cet.	Nodrošināto pasniedzēju apmācības sesiju skaits. Mācību dalībnieku apmierinātības līmenis.
Sniegt ES+ valstīm ar EASO apmācības īstenošanu saistītu ekspertu atbalstu e-mācību platformā un valstu līmenī.	1.–4. cet.	Apmācīto valstu darbinieku skaits. EASO administrēto valstu apmācības sesiju skaits e-mācību platformā. EASO e-mācību platformā ieviesto pārtulkoto moduļu skaits.
Atjaunināt vismaz divus moduļus, pamatojoties uz vajadzību analīzi.	1.–4. cet.	Atjaunināt sāktu moduļu skaits. Atjaunināto un e-mācību platformā ieviesto moduļu skaits. Moduļu atjaunināšanas ziņojumu skaits.

Izpilde		
EASO pasākumi 2015. gadā	Termiņš	Rādītāji
Izstrādāt vismaz divus ES+ valstu konkrētajām vajadzībām pielāgojamus apmācības moduļus vai citus mācību rīkus.	1.–4. cet.	Izstrādāt sāktu apmācības moduļu vai mācību rīkus skaits. Izstrādāto un ES+ valstu rīcībā nodoto apmācības moduļu vai mācību rīku skaits.
Rīkot vienu gadskārtēju didaktisku semināru.	4. cet.	Didaktisko semināru apmeklējušo pasniedzēju skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis.
Rīkot divas EASO apmācības sanāksmes valsts kontaktpunktiem.	2., 4. cet.	VKP sanāksmju dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Rīkot vienu gadskārtēju atsaucēs grupas sanāksmi.	4. cet.	Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmes rezultātu izmantošana.
Izstrādāt vismaz vienu EASO apmācības rokasgrāmatu.	1.–4. cet.	Izstrādāt sāktu EASO apmācības rokasgrāmatu skaits. ES+ valstu rīcībā nodoto EASO apmācības rokasgrāmatu skaits.
Uzlabot pašreizējo apmācības datu vākšanas sistēmu (apmācības “kontrolpulti”) un turpināt pētīt iespēju izveidot ar EASO vispārējo informācijas un dokumentācijas sistēmu saistītu ziņošanas sistēmu par EASO apmācības izmantošanu ES un valstu līmenī.	1.–4. cet.	Ziņošanas sistēmas izveide. Pašreizējās apmācības analīzes rezultātu izmantošana.
Rīkot vismaz četras ekspertu sanāksmes, lai turpinātu EASO izglītības programmas sertifikācijas procesu un nozares kvalifikāciju sistēmas izveidi.	1.–4. cet.	Notikušo ekspertu sanāksmju skaits. Patvēruma jomas amatpersonām paredzētas nozares kvalifikāciju sistēmas izveide.
Nodrošināt ārēju konsultāciju pakalpojumus, lai atbalstītu EASO apmācības sertifikācijas procesu.	1.–4. cet.	Sniegto pakalpojumu izmantošana.
Atjaunināt e-mācību platformas IT risinājumus.	1.–4. cet.	E-mācību platformas IT risinājumu atjaunināšanā sasniegtais līmenis.
Sākt izvērtēšanas un novērtēšanas procesu par EASO apmācības pasākumu ietekmi un efektivitāti ES+ valstīs.	4. cet.	Ietekmes novērtējuma metodikas izstrādē sasniegtais līmenis.
Piedalīties ar apmācību saistītajos TI aģentūru pasākumos.	1.–4. cet.	To pasākumu skaits, kuros piedalās EASO eksperti.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3201 Apmācība, EUR 1 250 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Apmācības, kvalitātes un zināšanu centrs 5 AD, 1 CA, 1 AST	

## 2.2. Kvalitātes atbalsts

Kvalitātes atbalsts		
<b>EASO mērķi</b>	<p>EASO turpinās darboties, lai visās ES+ valstīs atbalstītu kvalitātes procesu un procedūru izveidi. EASO saskaņā ar EASO kvalitātes matricas metodiku apzinās galvenās kvalitātes vajadzības patvēruma sistēmās visā ES.</p> <p>Notiks paraugprakses apmaiņa par kvalitāti un EASO izstrādās kopīgus praktiskus rīkus un materiālus.</p> <p>EASO šajā procesā ņems vērā visus attiecīgos informācijas avotus un vajadzības gadījumā var konsultēties ar attiecīgām ieinteresētajām personām, piemēram, kompetentām starptautiskām organizācijām, jo īpaši UNHCR, akadēmiskajām aprindām un pilsonisko sabiedrību.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	Tiks publicēti jauni kvalitātes procesu rīki.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Rīkot trīs EASO tematiskās sanāksmes par kvalitātei veltītiem tematiem vai KEPS kvalitātes aspektiem.	1.–4. cet.	Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Atvieglot informācijas apmaiņu par praksi ES+ valstīs, apzināt un kopīgi izmantot praktiskus rīkus, lai atbalstītu ES+ valstu patvēruma procedūru un citu KEPS aspektu kvalitāti.	1.–4. cet.	Sagatavoto tematisko ziņojumu skaits. Kvalitātes projektu un iniciatīvu saraksta atjaunināšana. Apzināto un kopīgi izmantoto kvalitātes procesu rīku un mehānismu skaits.
Rīkot vienu valsts kontaktpunktu sanākumi par kvalitāti.	4. cet.	Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmes rezultātu izmantošana.
Izstrādāt un publicēt vismaz divus kvalitātes procesu rīkus (piemēram, praktiskas rokasgrāmatas, kontrolsarakstus).	1.–4. cet.	Izstrādāto praktisko rīku skaits. Publicēto praktisko rīku skaits. Kvalitātes procesu rīku izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3202 Kvalitātes procesi, EUR 240 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Apmācības, kvalitātes un zināšanu centrs 2 AD, 1 SNE	

## 2.3. Izcelsmes valsts informācija (IVI)

Izcelsmes valsts informācija (IVI)		
<b>EASO mērķi</b>	EASO mērķis ir izveidot visaptverošu ES IVI sistēmu, kopā ar ES+ valstīm un citām galvenajām ieinteresētajām personām paaugstinot un saskaņojot IVI standartus. Šajā nolūkā, ņemot vērā ES un ES+ valstīs jau pastāvošās ievērojamās IVI sagatavošanas spējas, IVI izstrāde un kopīga izmantošana būtu jāracionalizē un jāsaskaņo, izmantojot EASO pieņemto tīkla pieeju. EASO ar specializētu tīklu starpniecību precīzi kartēs vajadzības pēc IVI ES līmenī tiklab pirmajā, kā otrajā instancē, palīdzot novērst nepilnības un izvairīties no dublēšanās, kā arī cenšoties padarīt ES IVI vieglāk pieejamu ar IVI portāla starpniecību. EASO turklāt centīsies paplašināt kopīgas IVI sagatavošanu, sadarbojoties ar ES+ valstīm un attiecīgām ieinteresētajām personām, piemēram, attiecīgām starptautiskām organizācijām, jo īpaši UNHCR, akadēmiskajām aprindām un pilsonisko sabiedrību. Tiks pētīta arī iespēja koordinēt informācijas apmaiņu par IVI faktu vākšanas misijām un apkopot praktisku pieredzi, lai sekmētu sinerģijas un panāktu lielāku saskaņošanas potenciālu.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	EASO vairāk pievērsīsies kopīgas ES IVI sagatavošanai un IVI pieprasījumu sistēmas darbībai, izmantojot tīkla pieeju un vienlaikus uzlabojot zināšanas un jaunu rīku izmantošanu IVI jomā, pamatojoties uz 2014. gadā rīkotās tiešsaistes pētniecības konferences veiksmīgo pieredzi. Ir paredzēts sagatavot sīki izstrādātu priekšlikumu par IVI portāla turpmāko attīstību. Visbeidzot, 2015. gadā tiks sagatavota MedCOI projekta nodošana EASO, kas jāveic līdz 2017. gadam.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Turpināt IVI portāla pilnveidošanu, piesaistot valstu IVI datubāzes, nodrošinot tēzauru un bieži uzdotu jautājumu sadaļu.	1.–4. cet.	Ar portāla starpniecību sasaistīto dokumentu skaits. Ar portālu sasaistīto datubāžu skaits. Lietotāju skaits.
Kartēt pašlaik pieejamo IVI izpēti un apzināt nepilnības un dublēšanos.	1.–4. cet.	To izcelsmes valstu skaits, attiecībā uz kurām dalībvalstu līmenī ir kartēti IVI produkti.
Saglabāt pašreizējos un, pamatojoties uz vajadzību analīzi, veidot jaunus konkrētām izcelsmes valstīm veltītus specializētus EASO praktiskās sadarbības tīklus un pēc vajadzības rīkot sanāksmes.	1.–4. cet.	Funkcionējošo un izveidoto tīklu skaits. Tīklu dalībnieku skaits. Sanāksmju skaits. Sanāksmju rezultāti un to izmantošana.
Koordinēt informācijas apmaiņu par IVI faktu vākšanas misijām un apkopot praktisku pieredzi.	3.–4. cet.	Informācijas apmaiņā iesaistīto ES+ valstu skaits. Savāktās informācijas un praktiskās pieredzes izmantošana.
Ar tīklu starpniecību izstrādāt kopīgus IVI ziņojumus, pamatojoties uz EASO IVI ziņojumu sagatavošanas metodiku.	1.–4. cet.	Ar tīklu starpniecību izstrādāto IVI produktu skaits un veids. Produktu izmantošana.
Izstrādāt citu veidu produktus (metodiku, praktiskas rokasgrāmatas utt.) par transversāliem ar IVI saistītiem jautājumiem.	1.–4. cet.	IVI produktu skaits un veids. Produktu izmantošana.
Izvērtēt EASO IVI metodikas izmantošanu un specializēto tīklu darbību un apsvērt pārskatīšanas iespējas.	2.–3. cet.	EASO IVI metodikas izmantošana.

Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Rīkot vismaz trīs EASO praktiskās sadarbības sanāksmes, veltītas izcelsmes valstīm un ar IVI un statusa noteikšanu saistītām problēmām.	1.–4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Rīkot vismaz divas stratēģiskas IVI tīklu sanāksmes.	2., 4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Pēc vajadzības rīkot IVI portāla administratoru tīkla sanāksmes un apmācības sesijas.	2., 4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Rīkot vismaz vienu pasākumu, veltītu jauniem IVI pētniecības un atbalsta rīkiem.	2., 4. cet.	Pasākumu skaits un veids. Dalībnieku apmierinātības līmenis.
Sagatavot priekšlikumu par IVI portāla turpmāko ilgtermiņa attīstību.	1. cet.	Priekšlikuma sagatavošana.
Izveidot IVI pieprasījumu sistēmu, izmantojot īpašus tīklus.	1.–4. cet.	Atbildēto pieprasījumu skaits. Vidējais laiks, lai atbildētu uz pieprasījumu.
Sagatavot MedCOI projekta nodošanu EASO, kas jāveic līdz 2017. gadam.	1.–4. cet.	Sāktie sagatavošanas pasākumi.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3203 Izcelsmes valsts informācija, EUR 717 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Informācijas, dokumentācijas un analīzes centrs 4 AD, 2 CA, 0,5 AST, 3 SNE	

## 2.4. Speciālās programmas

### 2.4.1. Sadarbība ar tiesu un tribunālu locekļiem

Sadarbība ar Eiropas un ES+ tiesām un tribunāliem		
<b>EASO mērķi</b>	<p>EASO turpinās sadarboties ar Eiropas un ES+ valstu tiesu un tribunālu locekļiem — šīs sadarbības vispārīgie mērķi būs sniegt ieguldījumu saskaņotā KEPS īstenošanā un padziļināt ES+ valstu praktisko sadarbību patvēruma jomā.</p> <p>EASO īsteno praktiskās sadarbības pasākumus saskaņā ar 2013. gadā pieņemtajiem principiem, pilnīgi ievērojot tiesu un tribunālu neatkarību.</p> <p>EASO pasākumos šajā jomā ietvers profesionālās pilnveides materiālu kopīgu sagatavošanu, profesionālās pilnveides un praktiskās sadarbības pasākumu rīkošanu un veicināšanu un uzlabotu darbsemināru rīkošanu saskaņā ar EASO 2014. gada metodiku.</p> <p>EASO turpinās sadarboties ar attiecīgiem šīs jomas partneriem un pielikt visas pūles, lai atvieglotu tiesu iestāžu dialoga un viedokļu apmaiņas iespējas.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	Izstrādāt un izplatīt vismaz divus tiesu un tribunālu locekļiem pieejamus atbalsta rīkus.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Izstrādāt un izplatīt vismaz vienu tiesu un tribunālu locekļiem paredzētu profesionālās pilnveides rīku.	1.–4. cet.	Izstrādāt sāktu profesionālās pilnveides rīku skaits. Tiesu un tribunālu locekļiem izplatīto profesionālās pilnveides rīku skaits.
Rīkot vismaz vienu profesionālajai pilnveidei veltītu EASO praktiskās sadarbības pasākumu.	2.–4. cet.	Notikūšo pasākumu skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis.
Rīkot vienu augsta līmeņa praktiskās sadarbības pasākumu.	2.–3. cet.	Dalībnieku skaits. Iesaistīto tiesu un tribunālu skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Pasākuma rezultātu izmantošana.
Rīkot vienu ikgadēju plānošanas un koordinācijas sanāksmi.	4. cet.	Dalībnieku skaits. Iesaistīto tiesu un tribunālu skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmes rezultātu izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3201 Apmācība, EUR 140 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Apmācības, kvalitātes un zināšanu centrs 1 AD, 1 SNE	

## 2.4.2. EASO pasākumi saistībā ar bērniem

Bērni, tostarp nepavadīti nepilngadīgie		
<b>EASO mērķi</b>	<p>EASO turpinās sniegt atbalstu un attīstīt praktisko sadarbību ES+ valstu un citu attiecīgu ekspertu starpā jautājumos, kas attiecas uz bērniem, tostarp nepavadītiem nepilngadīgajiem. EASO ņems vērā vispārējo darbu bērnu aizsardzības un bērnu tiesību aizsardzības jomā, ko paveikusi, <i>inter alia</i>, Eiropas Komisija, jo īpaši saskaņā ar ES Rīcības plānu par nepavadītiem nepilngadīgajiem, kā arī FRA, UNHCR un ANO Bērnu tiesību komiteja.</p> <p>EASO KEPS īstenošanas kontekstā pievērsīsies dažādu tematisku jautājumu risināšanai, piemēram, par bērna interesēm, vecuma noteikšanu un ģimenes locekļu meklēšanu.</p> <p>EASO iekļaus ar bērniem, tostarp nepavadītiem nepilngadīgajiem, saistītus aspektus visos EASO pasākumos un atbalstīs saskaņotu politiku šajā jomā.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	Pārskatīt un izstrādāt EASO rīkus, kas paredzēti, lai atbalstītu ES+ valstis KEPS īstenošanā saistībā ar bērniem, tostarp nepavadītiem nepilngadīgajiem.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Rīkot bērniem veltītu gadskārtēju EASO praktiskās sadarbības konferenci.	4. cet.	Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Rīkot vismaz trīs ar bērniem saistītiem tematiem vai KEPS aspektiem veltītas EASO tematiskās praktiskās sadarbības ekspertu sanāksmes.	1.–4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Pārskatīt un/vai izstrādāt vismaz vienu praktiskās sadarbības rīku (piemēram, praktisku rokasgrāmatu, kontrolesarakstu, tīmekļa platformu), kas paredzēts, lai atbalstītu ES+ valstis KEPS īstenošanā saistībā ar bērniem.	1.–4. cet.	Izstrādāt sākot vai pārskatīto praktiskās sadarbības rīku skaits. Rīku izmantošana.
<b>Budžets</b>	3202 Kvalitātes procesi, EUR 150 000	
<b>Cilvēkresursi</b>	Apmācības, kvalitātes un zināšanu centrs 1 SNE	



### 2.4.3. Cilvēku tirdzniecība

Cilvēku tirdzniecība		
<b>EASO mērķi</b>	<p>EASO mērķis ir atbalstīt ES Stratēģiju cilvēku tirdzniecības izskaušanai 2012.–2016. gadā un tās saskaņotu īstenošanu sadarbībā ar Eiropas Komisiju un citām ES iestādēm, struktūrām un aģentūrām, piemēram, <i>CEPOL</i>, Eiropolu, <i>FRA</i> un <i>Frontex</i>.</p> <p>EASO iekļaus ar patvērumu saistītus cilvēku tirdzniecības (<i>THB</i>) novēršanas aspektus visos EASO pasākumos un atbalstīs saskaņotu politiku.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	Izstrādāt īpašas praktiskās sadarbības un apmācības iniciatīvas un materiālus par cilvēku tirdzniecības novēršanu.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Piedalīties ES tieslietu un iekšlietu jomas aģentūru koordinētajos pasākumos, kas veltīti cilvēku tirdzniecības novēršanai un apkarošanai un cilvēku tirdzniecībā cietušo aizsardzībai.	1.–4. cet.	Apmeklēto kopīgo sanāksmju skaits. Kopīgo pasākumu skaits. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Rīkot vienu cilvēku tirdzniecības novēršanai veltītu EASO praktiskās sadarbības ekspertu sanāksmi.	2. cet.	Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Izstrādāt īpašas praktiskās sadarbības un/vai apmācības iniciatīvas un materiālus par cilvēku tirdzniecības novēršanu, tostarp cietušo apzināšanu, nosūtīšanu uz atbalsta dienestiem un aizsardzību.	1.–4. cet.	Praktiskās sadarbības un/vai apmācības iniciatīvu un materiālu par cilvēku tirdzniecības novēršanu skaits. Praktiskās sadarbības iniciatīvu rezultātu izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3202 Kvalitātes procesi, EUR 60 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Apmācības, kvalitātes un zināšanu centrs 1 SNE	

## 2.5. EASO pieejamo valodu saraksts

<b>EASO pieejamo valodu saraksts</b>		
<b>EASO mērķi</b>	EASO atbalstīs ES+ valstis, ar pieejamo valodu saraksta starpniecību nodrošinot vienkāršu piekļuvi visām valodām, kas pieejamas citās ES+ valstīs.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	EASO pētīs tehniskos risinājumus ES+ valstīs, lai atvieglotu pieejamo valodu saraksta izmantošanu.	
<b>Izpilde</b>		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Pārskatīt un atjaunināt mutiskajai tulkošanai pieejamo valodu sarakstu, uzraudzīt saraksta izmantošanu un sagatavot informācijas lapu dalībvalstīm par pieejamo valodu saraksta izmantošanu.	1.–4. cet.	Pārbaužu un atjauninājumu skaits. Starp ES+ valstīm nodibināto kontaktu skaits ar mērķi izmantot pieejamo valodu sarakstu. Par mutiskajai tulkošanai pieprasītākajām valodām savāktie dati. Informācijas lapas sagatavošana un izplatīšana.
Rīkot vismaz vienu sanākumi ar ES+ valstu pārstāvju piedalīšanos, lai apspriestu tehniskos risinājumus pieejamo valodu saraksta plašākai izmantošanai, kā turpmākai tehnisko rīku nodrošināšanai.	2.–3. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana. To ES+ valstu skaits, kas izmanto nodrošinātos rīkus.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3302 Horizontāls atbalsts īpaši noslogotām dalībvalstīm, EUR 50 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 0,25 CA	

## 3. Operatīvais atbalsts

### 3.1. Patvēruma reakcijas rezerves saraksts

<b>EASO patvēruma reakcijas rezerves saraksts (PRRS)</b>		
<b>EASO mērķi</b>	<i>EASO</i> uzturēs atjauninātu ekspertu rezerves sarakstu, saglabās atvērtus komunikācijas kanālus ar PRRS valsts kontaktpunktiem (VKP) par visiem jautājumiem, kas attiecas uz atbalsta pasākumos izvietotajiem ekspertiem, un sniegs palīdzību visos jautājumos attiecībā uz šo ekspertu izvietojuma nosacījumiem.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	<i>EASO</i> izstrādās un īsteno izvietoto ekspertu atgriezeniskās saites sistēmu un turpinās PRRS ekspertu instruktāžas procesa un rīku izstrādi.	
<b>Izpilde</b>		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
ES+ valstīs rīkot vismaz divas <i>EASO</i> praktiskās sadarbības sanāksmes ar PRRS VKP pārstāvju piedalīšanos.	2.–4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Izstrādāt horizontālā operatīvā atbalsta rokasgrāmatas.	1.–4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Izstrādāto un izplatīto rokasgrāmatu skaits.
Izstrādāt un īstenot izvietoto ekspertu atgriezeniskās saites sistēmu.	1.–4. cet.	Izvietojuma sistēmas testēšana un īstenošana. ES+ uzņēmējvalstu un nosūtītājvalstu apmierinātība ar izvietojuma sistēmu.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3301 Horizontāls atbalsts īpaši noslogotām dalībvalstīm, EUR 250 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 0,5 AD, 0,5 CA	

## 3.2. Operatīvais atbalsts

Pielāgots/īpašs atbalsts		
<b>EASO mērķi</b>	EASO turpinās izstrādāt īpašā atbalsta pasākumus, lai palīdzētu ES+ valstīm, kurās saistībā ar ES patvēruma <i>acquis</i> transponēšanu un īstenošanu radušās dažas īpašas vajadzības. Tiks izstrādāti vairāki dažādi pielāgota atbalsta, spēju veidošanas un īpaša atbalsta pasākumi un speciāli kvalitātes kontroles procesi.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	EASO sniegs pielāgotu atbalstu Kiprai.	
Izpilde		
EASO pasākumi 2015. gadā	Termiņš	Rādītāji
Ekspertu piedalīšanās īpašā atbalsta grupās un citos atbalsta pasākumos Kiprā saskaņā ar īpašā atbalsta plānu ( <i>SSP</i> ).	1.–4. cet.	Izvietoto īpašā atbalsta grupu skaits. Citu atbalsta pasākumu skaits. Kipras apmierinātības līmenis ar atbalsta pasākumiem. Atbalsta pasākumu rezultātu pieņemšanas un īstenošanas pakāpe.
Ekspertu piedalīšanās īpašā atbalsta grupās un citos atbalsta pasākumos Bulgārijā saskaņā ar īpašā atbalsta plānu ( <i>SSP</i> ).	1.–4. cet.	Izvietoto īpašā atbalsta grupu skaits. Citu atbalsta pasākumu skaits. Bulgārijas apmierinātības līmenis ar atbalsta pasākumiem. Attiecīgu patvēruma un uzņemšanas jomas amatpersonu/ ierēdņu skaits ar uzlabotām zināšanām un prasmēm.
Saskaņā ar parakstītiem īpašā atbalsta plāniem sniegt pielāgotu/īpašu atbalstu pieprasošajām dalībvalstīm sakarā ar to, ka tajās saistībā ar pārskatītā ES patvēruma <i>acquis</i> īstenošanu radušās dažas īpašas vajadzības.	1.–4. cet.	EASO izpilddirektora un pieprasošo ES+ valstu parakstīto jauno īpašā atbalsta plānu skaits. Īstenoto pielāgota/īpaša atbalsta pasākumu skaits. Uzņemošo ES+ valstu apmierinātības līmenis. Tādu jaunu politiku un praktisku metožu skaits, kurus konkrētas valsts iestādes / dalībvalstis ieviesušas, lai īstenotu pārskatīto patvēruma <i>acquis</i> .
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3302 Ārkārtas atbalsts, EUR 675 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 1,25 AD, 1 CA, 0,5 AST, 1 SNE	

Ārkārtas atbalsts		
<b>EASO mērķi</b>	<i>EASO</i> sniegs ārkārtas atbalstu īpaši noslogotām ES+ valstīm, izvietojot ES+ valstu ekspertu patvēruma atbalsta grupas (PAG) vai pēc vajadzības nodrošinot citu atbalstu. <i>EASO</i> šā atbalsta sniegšanā sadarbosies ar attiecīgām struktūrām, pievēršot īpašu uzmanību operatīvai sadarbībai ar <i>Frontex</i> un citām ieinteresētajām personām, lai saskaņotu operatīvā atbalsta pasākumus. Attiecīgos gadījumos <i>EASO</i> operatīvā atbalsta pasākumi papildinās saskaņā ar Dublīnas III regulas 33. pantā minēto mehānismu veicamos pasākumus.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	<i>EASO</i> izstrādās atgriezeniskās saites sistēmu ES+ valstīm, kas izvieto ekspertus, un uzņemošajām ES+ valstīm, kas saņem atbalstu, kā arī stratēģisku koncepciju ārkārtas atbalsta pasākumu izmantošanai ES+ valstīs, lai veicinātu operāciju rezultātu kvalitātes kontroli un ilgtermiņa ietekmi.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Sniegt ārkārtas atbalstu īpaši noslogotām ES+ valstīm, lai uzlabotu to spējas un gatavību pārvaldīt savas patvēruma un uzņemšanas sistēmas saskaņā ar parakstītiem operatīvajiem plāniem, un ārkārtas atbalsta sniegšanā sadarboties ar attiecīgām struktūrām.	1.–4. cet.	Parakstīto vai īstenoto operatīvo plānu skaits. Izvietoto PAG skaits. Citu atbalsta pasākumu skaits. Atbalstu saņemošo ES+ valstu apmierinātības līmenis. Ārkārtas pasākumu rezultātu īstenošanas pakāpe. Rezultātu izmantošana.
Turpināt veidot kvalitātes pārvaldības sistēmu, lai nodrošinātu ārkārtas atbalsta rezultātu kvalitāti un saskaņotību.	1.–4. cet.	Kvalitātes pārvaldības sistēmas izveide. Sistēmas izmantošana. To rezultātu skaits, kuru pārvaldībai tiek izmantota sistēma.
Izveidot sistēmu darbības koordinēšanai ar citiem ārkārtas pasākumos iesaistītajiem partneriem un izstrādāt ārkārtas pasākumu izmantošanas koncepciju.	1.–4. cet.	Izstrādāto tehnisko metožu un rīku skaits. Rezultātu izmantošana.
Rīkot vismaz sešus praktiskās sadarbības darbseminārus un izveidot sistēmu darbības koordinēšanai ar ES+ valstīm un citiem ārkārtas pasākumos iesaistītajiem partneriem, lai turpinātu ārkārtas pasākumu koncepcijas izstrādi.	2.–4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3302 Ārkārtas atbalsts, EUR 821 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 1,25 AD, 0,5 AST, 1 SNE	

### 3.3. Pārvietošana

Pārvietošana		
<b>EASO mērķi</b>	EASO turpinās veicināt, atvieglot un koordinēt informācijas un paraugprakses apmaiņu attiecībā uz pārvietošanu ES iekšienē.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	EASO veiks turpmākus pasākumus saskaņā ar Eiropas Komisijas (EK) ikgadējā pārvietošanas foruma secinājumiem.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Rīkot vismaz vienu starptautiskās aizsardzības saņēmēju pārvietošanai veltītu EASO praktiskās sadarbības sanāksmi sinerģijā ar EK 2014. gada pārvietošanas forumu.	2. cet.	Sanāksmes rīkošana. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Pedalīties EK ikgadējā pārvietošanas forumā un veikt turpmākus pasākumus saskaņā ar tā secinājumiem.	4. cet.	Piedalīšanās veids. Veiktie turpmākie pasākumi.
Atbalstīt iespējamus, ES līmenī saskaņotus pārvietošanas pasākumus.	1.–4. cet.	Nodrošināto pasākumu skaits un veids. Iesaistīto ieinteresēto personu apmierinātības līmenis.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3204 Pārvietošana, mītnesvietas maiņa un ārējā dimensija, EUR 30 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 0,25 CA	

### 3.4. Pasākumi patvēruma pieteikumu kopīgas apstrādes jomā

Patvēruma pieteikumu kopīga apstrāde		
<b>EASO mērķi</b>	Nemot vērā 2014. gadā īstenoto patvēruma pieteikumu kopīgas apstrādes pilotprojektu pieredzi, jo īpaši Vidusjūras reģiona jautājumu darba grupas kontekstā, EASO veiks projektu izvērtējumu un sagatavos rokasgrāmatu par kopīgu apstrādi. EASO 2015. gadā koordinēs arī papildu pasākumus kopīgas apstrādes jomā ar vairāku ES+ valstu piedalīšanos.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	EASO veiks pilotprojektu izvērtējumu un sāks izstrādāt rokasgrāmatu par patvēruma pieteikumu kopīgu apstrādi.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Veikt kopīgas apstrādes pilotprojektu izvērtējumu.	2.–3. cet.	Izvērtējuma veikšana. Izvērtējuma izmantošana.
Izstrādāt rokasgrāmatu par patvēruma pieteikumu kopīgu apstrādi.	3.–4. cet.	Rokasgrāmatas izstrāde. Rokasgrāmatas izmantošana kopīgās apstrādes darbībās.
Koordinēt vismaz vienu kopīgas apstrādes pasākumu ar vairāku ES+ valstu ekspertu piedalīšanos.	1.–4. cet.	Notikušo pasākumu skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Pasākuma rezultātu izmantošana.
Rīkot vismaz divas sanāksmes ar mērķi izveidot praktisku sadarbību patvēruma pieteikumu kopīgas apstrādes jomā.	1.–3. cet.	Notikušās sanāksmes. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Apkopot un konsolidēt ES+ valstu pieredzi un praksi kopīgas apstrādes jomā.	2.–4. cet.	Ziņojuma ar attiecīgiem ieteikumiem sagatavošana. Apmierinātības līmenis ar ziņojumu. Ziņojuma ieteikumu izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3302 Ārkārtas atbalsts, EUR 225 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 0,5 AD, 0,5 SNE	

### 3.5. Sinerģijas starp praksi patvēruma un migrācijas jomā

Sinerģijas starp praksi patvēruma un migrācijas jomā		
<b>EASO mērķi</b>	<p>Patvēruma un starptautiskās aizsardzības politika ir daļa no plašāka ES tiesiskā regulējuma migrācijas jomā. EASO sadarbībā ar attiecīgām organizācijām un pastāvošajiem tīkliem šā regulējuma ietvaros veicinās saskaņotu pasākumu īstenošanu patvēruma un migrācijas jomā.</p> <p>Noraidītu patvēruma meklētāju atgriešanās tiek uzskatīta par efektīvas patvēruma sistēmas neatņemamu daļu. EASO ciešā sadarbībā ar Eiropas migrācijas tīkla atgriešanās ekspertu grupu (EMN REG) pētīs arī informācijas un paraugprakses apmaiņas iespējas, lai patvēruma sistēmās iekļautu elementus, kas attiecas uz noraidītu patvēruma meklētāju atgriešanos. Tomēr, ņemot vērā citu organizāciju pienākumus atgriešanās jomā, EASO neplāno nodarboties ar atgriešanās operatīvajiem aspektiem.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	Rīkot EASO praktiskās sadarbības ekspertu sanāksmes, lai patvēruma sistēmās iekļautu ar atgriešanos saistītos elementus.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Rīkot vismaz divas sanāksmes, veltītas ar atgriešanos saistīto elementu iekļaušanai patvēruma sistēmās.	2.–3. cet.	Sanāksmju rīkošana. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3302 Ārkārtas atbalsts, EUR 60 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 0,75 AD, 0,25 CA	



### 3.6. Uzņemšana un integrēšana

Uzņemšanas un integrēšanas atbalsts		
<b>EASO mērķi</b>	<p>EASO turpinās veidot iekšējās spējas, lai atbalstītu ES+ valstis ar pasākumiem, kuru mērķis ir veicināt atbilstošus uzņemšanas nosacījumus un integrācijas pasākumus, pamatojoties uz EASO izstrādātu koncepciju, kurā īpaša uzmanība pievērsta neaizsargātām grupām.</p> <p>Pasākumi tiks veikti sadarbībā ar attiecīgām organizācijām un tīkliem (piemēram, Eiropas uzņemšanas iestāžu platformu (EUIP), Komisijas integrācijas valsts kontaktpunktu tīklu), kas jau darbojas šajā jomā.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	<p>EASO 2015. gadā veicinās informācijas un paraugprakses apmaiņu par uzņemšanas sistēmām un integrācijas pasākumiem KEPS kontekstā. Tiks stiprinātas ES+ valstu situatīvās plānošanas spējas attiecībā uz uzņemšanu varbūtēja patvēruma meklētāju pieplūduma gadījumā un pētīta iespējamība izstrādāt pilotprojektu par uzņemšanas iespēju kopīgu izmantošanu ES.</p>	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Izstrādāt situatīvu koncepciju, pievēršot īpašu uzmanību uzņemšanai.	1. cet.	Koncepcijas izstrāde. Koncepcijas izmantošana.
Rīkot vismaz trīs EASO praktiskās sadarbības ekspertu sanāksmes par uzņemšanas sistēmām un nosacījumiem.	1.–4. cet.	Notikušās sanāksmes. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Organizēt pilotprojektu par uzņemšanas iespēju kopīgu izmantošanu ES.	1.–4. cet.	Pilotprojekta pabeigšana. Iesaistīto ES+ valstu apmierinātības līmenis / sniegtās atsauksmes. Pilotprojekta rezultātu izmantošana.
Uzņemšanas kontekstā sniegt ES+ valstīm ar situatīvo plānošanu un gatavību varbūtēja patvēruma meklētāju pieplūduma gadījumā saistītu atbalstu un rīkot vienu šai tēmai veltītu praktiskās sadarbības darbsemināru.	1.–4. cet.	Sanāksmes rīkošana. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmes rezultātu izmantošana. Īstenoto atbalsta pasākumu skaits. Uzņemošo ES+ valstu apmierinātības līmenis ar sniegto atbalstu. Sniegtā atbalsta rezultātu izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3302 Ārkārtas atbalsts, EUR 210 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 0,5 AD, 0,5 SNE	

## 4. Informācijas un analīzes atbalsts

### 4.1. Informācijas un dokumentācijas sistēma

Informācijas un dokumentācijas sistēma		
<b>EASO mērķi</b>	<p>EASO izveidos savu informācijas un dokumentācijas sistēmu (IDS), nodrošinot vienotu informācijas punktu par ES+ valstu patvēruma un uzņemšanas sistēmu darbības veidu, kā arī pārskatu par KEPS praktisko darbību.</p> <p>EASO turpinās veikt pasākumus, lai šajā vispārējā IDS iekļautu ar ES patvēruma <i>acquis</i> noteikumiem saistītu Eiropas un ES+ valstu judikatūru.</p> <p>EASO šajā procesā ņems vērā visus attiecīgos informācijas avotus, tostarp attiecīgās esošās datubāzes, un konsultēsies ar attiecīgām ieinteresētajām personām, piemēram, Eiropas tiesām, citām ES aģentūrām, piemēram, <i>Frontex</i> un <i>FRA</i>, kompetentām starptautiskām organizācijām, jo īpaši <i>UNHCR</i>, akadēmiskajām aprindām un pilsonisko sabiedrību.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	<p>EASO mērķis ir izveidot iepriekš minētajām vajadzībām piemērotu IT platformu, pamatojoties uz komerciāli pieejamu programmatūru, un izveidot IDS tīklu, kurā piedalītos ES+ valstu pārstāvji, kas spēj nodrošināt datus par valsts politikas, procedūru un judikatūras izmaiņām.</p>	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Vākt regulārus datus par ES+ valstu patvēruma sistēmu darbību un būtiskām valsts politikas, procedūru un judikatūras izmaiņām.	1.–4. cet.	To ES+ valstu skaits, kuras sniedz pieprasītos datus. Termiņš, kādā dati tiek sniegti.
Turpināt ar ES patvēruma <i>acquis</i> noteikumiem saistītas Eiropas un ES+ valstu judikatūras datubāzes veidošanu IDS.	1.–4. cet.	Atlasīto un izplatīto valstu un/vai ES nolēmumu skaits. IDS judikatūras datubāzes izmantošana.
Turpināt veidot kopsavilkuma lapas ar saitēm uz attiecīgiem pievienotiem dokumentiem IDS.	1.–4. cet.	Izveidoto kopsavilkuma lapu skaits. Pievienoto dokumentu skaits. Lietotāju apmierinātības līmenis.
Rīkot vismaz divas praktiskās sadarbības sanāksmes par ES+ valstu politiku un procedūrām.	1.–4. cet.	Rīkoto sanāksmju skaits. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3103 Informācijas un dokumentācijas sistēma, EUR 250 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Informācijas, dokumentācijas un analīzes centrs 1 AD, 1 CA, 0,5 AST	

## 4.2. Gada ziņojums par patvēruma situāciju ES

Gada ziņojums par patvēruma situāciju ES		
<b>EASO mērķi</b>	<i>EASO</i> mērķis ir katru gadu sniegt valstu un ES politikas veidotājiem un ieinteresētajām personām visaptverošu pārskatu par patvēruma situāciju ES. Ziņojums tiek izstrādāts koordinēti ar Eiropas Komisijas gada ziņojumu par situāciju imigrācijas un patvēruma jomā, ņemot vērā pilsoniskās sabiedrības un akadēmisko aprindu ieguldījumu.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	Gada ziņojumā par patvēruma situāciju tiks iekļauta jauna analīze, pamatojoties uz datiem, kas savākti saskaņā ar <i>EPS</i> II posma rādītājiem, un tiks uzlabota datu vizualizācija un redakcijas standarti.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Izstrādāt, pieņemt un publicēt gada ziņojumu par patvēruma situāciju ES.	2. cet.	Gada ziņojuma pieņemšana un publicēšana. To ieinteresēto personu skaits, kas sniegušas ieguldījumu gada ziņojuma tapšanā. Gada ziņojuma izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3101 Gada ziņojums par patvērumu, EUR 130 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Informācijas, dokumentācijas un analīzes centrs 4 AD	

### 4.3. Agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēma (EPS)

Agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēma (EPS)		
<b>EASO mērķi</b>	<p>EASO turpinās veidot savu agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēmu (EPS), kuras mērķis ir sniegt ES+ valstīm, Eiropas Parlamentam, Eiropas Savienības Padomei un Eiropas Komisijai precīzu, laicīgu informāciju un analīzi par patvēruma meklētāju plūsmām uz ES un tās iekšienē, kā arī ES+ valstu spēju uz tām reaģēt.</p> <p>EPS iekļausies Dublinas III regulas 33. pantā paredzētajā agrīnas brīdināšanas, sagatavotības un krīžu pārvarēšanas mehānismā.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	<p>EASO 2015. gadā regulāri vāks un analizēs datus saskaņā ar EPS II posma rādītājiem, kā arī ierosinās III posma rādītājus un veiks to priekšizpēti. EASO ir paredzējis izmantot ģeogrāfiskās informācijas sistēmas (ĢIS) programmatūras rīkus, lai uzlabotu analīzi un vizualizāciju. Par svarīgākajiem jautājumiem EASO izveidos no SNG dalībniekiem padomdevējas grupas.</p>	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Vākt regulārus datus par ES+ valstīm saskaņā ar II posma rādītājiem.	1.–4. cet.	To ES+ valstu skaits, kas sniedz pieprasītos datus. Termiņš, kādā dati tiek sniegti.
Sagatavot regulārus (ceturkšņa un mēneša) ziņojumus.	1.–4. cet.	Ziņojumu skaits. Termiņš, kādā ziņojumi sagatavoti. Ziņojumu izmantošana.
Sagatavot <i>ad hoc</i> ziņojumus.	1.–4. cet.	Ziņojumu skaits. Ziņojumu izmantošana.
Rīkot ne vairāk kā divas SNG sanāksmes.	2., 4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Veidot padomdevējas grupas KEPS galveno aspektu analīzei.	1.–4. cet.	Izveidoto grupu skaits un veids. Analītisko produktu skaits un kvalitāte.
Ar galvenajām ieinteresētajām personām sagatavot priekšlikumu par EPS III posma rādītājiem.	1.–4. cet.	Rādītāju skaits.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3102 Agrīnā brīdināšana un datu analīze, EUR 300 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Informācijas, dokumentācijas un analīzes centrs 3 AD, 2 CA, 2 SNE	

## 5. Atbalsts trešām valstīm

### 5.1. Ārējā dimensija

Ārējā dimensija		
<b>EASO mērķi</b>	<p>Saskaņā ar 2014. gadā pieņemto EASO ārējās darbības stratēģiju EASO centīsies atbalstīt KEPS ārējo dimensiju, vienojoties ar Eiropas Komisiju un ievērojot ES ārējo attiecību politiku.</p> <p>EASO līdz 2015. gada jūlijam pabeigs īstenot EKPI projektu ar Jordāniju, Maroku un Tunisiju. EASO turklāt atbalstīs ES kaimiņos esošo galveno trešo valstu patvēruma un uzņemšanas sistēmu spēju veidošanu, kā arī reģionālās attīstības un aizsardzības programmas (RDPP).</p> <p>Vajadzības gadījumā EASO šo pasākumu īstenošanā sadarbosies ar attiecīgām ieinteresētajām personām, piemēram, citām ES aģentūrām un kompetentām starptautiskām organizācijām, jo īpaši UNHCR.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	EASO turpinās pētīt, kā saskaņā ar EASO ārējās darbības stratēģiju atbalstīt spēju veidošanu trešās valstīs.	
Izpilde		
EASO pasākumi 2015. gadā	Termiņš	Rādītāji
Rikot vismaz divus EASO praktiskās sadarbības darbseminārus ES+ valstu ārējās dimensijas tīkla dalībniekiem, lai turpinātu paplašināt EASO ārējās dimensijas pasākumus trešo valstu atbalstam.	2.–4. cet.	Notikušo darbsemināru skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Darbsemināru rezultātu izmantošana.
Pabeigt īstenot EKPI projektu ar Tunisiju, Maroku un Jordāniju, iepazīstināt ar īstenošanā gūto pieredzi un izmantot pieredzi turpmākam atbalstam šajā jomā <sup>(5)</sup> .	1.–3. cet.	Īstenoto pasākumu skaits. Plānoto pasākumu īstenošanas un budžeta izpildes pakāpe. Attiecīgo trešo valstu apmierinātības līmenis. Iesaistīto ieinteresēto personu apmierinātības līmenis. Iespējamu atvasinātu pasākumu skaits.
Izstrādāt vismaz divas ārējās dimensijas darbības, tostarp spēju veidošanas pasākumus, iesaistot konkrētas kaimiņos esošas trešās valstis, kas apzinātas saskaņā ar vispārējo pieeju migrācijai un mobilitātei un vienojoties ar Eiropas Komisiju.	1.–4. cet.	Apzināto un īstenoto ārējās dimensijas darbību skaits. Iesaistīto trešo valstu skaits. Iesaistīto trešo valstu apmierinātības līmenis.
Atbalstīt reģionālo attīstības un aizsardzības programmu (RDPP) un citu ilgtspējīgu risinājumu panākšanai būtisku darbību īstenošanu trešās valstīs (piemēram, reģionālu praktiskās sadarbības darbsemināru ar konkrētu trešo valstu un ES+ valstu piedalīšanos rīkošanu).	1.–4. cet.	To RDPP skaits, kuru īstenošanā ir iesaistīts EASO. Īstenoto atbalsta pasākumu skaits un veids. Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku / ieinteresēto personu apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana. Iesaistīto ieinteresēto personu apmierinātības līmenis.

<sup>(5)</sup> EKPI projekta īstenošanai tiks izmantotas iezīmētas apropriācijas pēc dotācijas līguma noslēgšanas ar Attīstības un sadarbības ĢD.

Izpilde		
<i>EASO</i> pasākumi 2015. gadā	Termiņš	Rādītāji
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3204 Pārvietošana, mītnesvietas maiņa un ārējā dimensija, EUR 250 000 4101 EKP valstu sadarbība ar <i>EASO</i> (iezīmēta summa), EUR 322 681	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 0,75 AD, 0,5 CA	

## 5.2. Mītnesvietas maiņa

Mītnesvietas maiņa		
<b>EASO mērķi</b>	<p>EASO būs koordinators / loģistikas koordinācijas centrs informācijas apmaiņā un citos ar mītnesvietas maiņu saistītos pasākumos, ko ES+ valstis veiks sadarbībā ar UNHCR un IOM.</p> <p>EASO sadarbībā ar UNHCR un IOM veicinās koordināciju ES+ valstu starpā, lai sasniegtu saskaņotus mītnesvietas maiņas mērķus ne vien pieteikumu pieņemšanas, bet arī faktiskas izceļošanas uz ES ziņā. EASO mērķis ir sadarbībā ar Eiropas Komisiju stiprināt ES nozīmi šajā jomā, lai apmierinātu trešo valstu bēgļu vajadzības pēc starptautiskās aizsardzības un apliecinātu solidaritāti ar uzņēmējvalstīm.</p>	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	EASO atbalstīs kopīgas ES mītnesvietas maiņas programmas īstenošanu.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Rīkot vismaz vienu mītnesvietas maiņai veltītu EASO praktiskās sadarbības ekspertu sanāksmi sinerģijā ar pārējām dažādajām ES un starptautiskajām iniciatīvām mītnesvietas maiņas jomā.	1.–3. cet.	Notikušo ekspertu sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
Izstrādāt metodiku un rīkus, lai stiprinātu ES+ valstu bēgļu mītnesvietas maiņas iespējas, un veicināt sadarbību saskaņā ar kopīgo ES mītnesvietas maiņas programmu.	1.–4. cet.	Izstrādāto metodiku un rīku skaits. Metodiku un rīku izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3204 Pārvietošana, mītnesvietas maiņa un ārējā dimensija, EUR 220 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Operatīvā atbalsta centrs 0,5 AD, 0,25 CA	

## 6. EASO sistēma, tīkls un organizācija

### 6.1. Valde

EASO iekšējās pārvaldības un administratīvo struktūru veido valde un izpilddirektors.

**Valde** ir EASO pārvaldības un plānošanas struktūra. Valdes svarīgākie uzdevumi 2015. gadā ir EASO darba programmu un gada ziņojumu, kā arī budžeta pieņemšana. Valde turklāt ir atbildīga par to, lai EASO efektīvi pildītu uzticētos pienākumus.

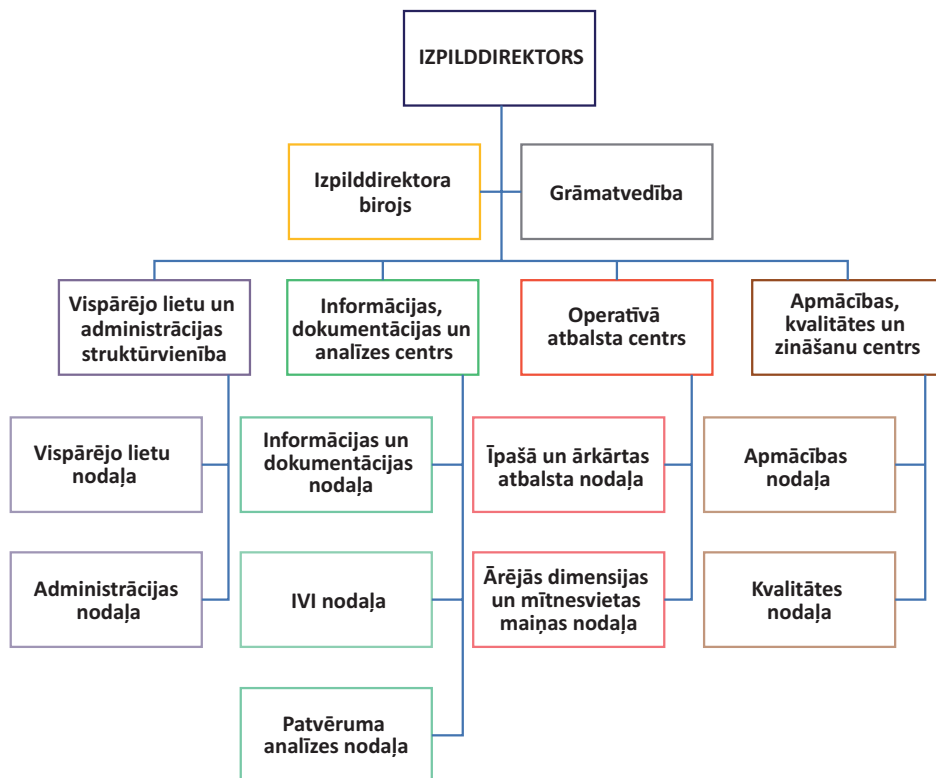
Valde		
<b>EASO mērķi</b>	EASO mērķis ir nodrošināt, lai valde kā EASO pārvaldības un plānošanas struktūra turpinātu efektīvi un lietderīgi pildīt uzticētos uzdevumus.	
Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Rīkot trīs valdes sanāksmes ar iespēju pēc priekšsēdētāja vai pēc vienas trešdaļas locekļu pieprasījuma rīkot papildu sanāksmes.	2.–4. cet.	Sanāksmju skaits. Dalībnieku skaits. Sanāksmju rezultātu izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	2306 Iekšējo un ārējo sanāksmju administratīvie izdevumi, EUR 200 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Izpilddirektora birojs 0,5 AD, 0,5 CA	

**Izpilddirektors** savus pienākumus pilda neatkarīgi un ir EASO juridiskais pārstāvis. Izpilddirektors ir atbildīgs par EASO administratīvo pārvaldību un darba programmas un valdes lēmumu izpildi.

Izpilddirektoru atbalstīs struktūrvienību/centru vadītāji, grāmatvedis un izpilddirektora birojs. EASO iekšējā struktūrā 2015. gadā nav paredzētas izmaiņas, tajā joprojām būs četras struktūrvienības/centri, proti:

- Vispārējo lietu un administrācijas struktūrvienība (GAAU);
- Informācijas, dokumentācijas un analīzes centrs (CIDA);
- Operatīvā atbalsta centrs (COS);
- Apmācības, kvalitātes un zināšanu centrs (CTQE).





## 6.2. EASO sadarbības tīkls



### 6.2.1. Sadarbība ar Eiropas Parlamentu, Eiropas Savienības Padomi un Eiropas Komisiju

Kā decentralizēta regulatīva ES aģentūra, kam ir sava pārvaldības struktūra, EASO darbojas saskaņā ar ES politiku un ES iestāžu sistēmā. Šajā kontekstā politiskā atbildība par patvēruma jomu ir Eiropas komisāram, kurš ir atbildīgs par iekšlietām, tāpēc starp visām EASO darbībām un Eiropas Komisiju pastāv ciešas sadarbības saites. Eiropas Komisija 2015. gadā tiks aicināta sniegt atzinumu par konkrētiem dokumentiem, kas EASO valdei būs jāpieņem saskaņā ar EASO regulas attiecīgajiem noteikumiem. Visa 2015. gada garumā notiks regulāras visu līmeņu sanāksmes un regulāras ar politiku saistītas videokonferences ar Iekšlietu ģenerāldirektorāta pārstāvju piedalīšanos. EASO praktiski darbsemināri 2015. gadā tiks rīkoti paralēli kontaktkomiteju sanāksmēm. Turklāt EASO koordinēs ziņojumu izstrādi ar Eiropas Komisiju. Izstrādājot ziņojumus, piemēram, EASO gada ziņojumu, EASO un EMT iegūs visu informāciju, pamatojoties uz vieniem un tiem pašiem ES+ valstu datiem. EASO piedalīsies EMT VKP sanāksmēs un vadības padomē, kā arī attiecīgās tematiskās sanāksmēs. EASO 2015. gadā centīsies arī noslēgt saprašanās memorandu ar Eurostat.

Saskaņā ar EASO regulu EASO iesniegs gada darba programmu un gada darbības pārskatu Eiropas Parlamentam, Eiropas Savienības Padomei un Eiropas Komisijai. Izpilddirektors tiek regulāri aicināts sniegt ziņojumus par KEPS Tieslietu un iekšlietu padomei. Izpilddirektors turklāt tiek aicināts iepazīstināt Eiropas Parlamentu ar EASO darba programmu, kā arī ar konkrētiem tematiem, kas attiecas uz EASO darbu.

EASO 2015. gadā būs atbalstoša nozīme daudzgadu finanšu shēmas un jaunās ES finansējuma piešķiršanas kārtības patvēruma un migrācijas jomā izstrādē. EASO nodrošinās informāciju par ES operatīvajām prioritātēm un ES+ valstu konkrētajām prioritātēm, ko varētu ņemt vērā, lemjot par mērķorientētu finansējumu.

EASO pildīs tam uzticēto institucionālo funkciju Dublīnas III regulas 33. pantā paredzētā mehānisma kontekstā, rīkojoties un informējot minētā mehānisma dažādajos posmos iesaistītās attiecīgās iestādes.

### 6.2.2. Sadarbība ar UNHCR un citām starptautiskām organizācijām

Pildot savus uzdevumus, EASO strādā ciešā sadarbībā ar Apvienoto Nāciju Organizācijas Augstā komisāra bēgļu jautājumos biroju (UNHCR) un citām attiecīgām starptautiskām un starpvaldību organizācijām.

EASO cieši sadarbojas ar UNHCR un iesaista to visās jomās, uz kurām attiecas EASO regula. EASO un UNHCR 2013. gadā parakstīja darba nolīgumu. EASO 2015. gadā attīstīs saskaņā ar šo vienošanos pastiprināto sadarbību, jo īpaši tādās jomās kā apmācība, kvalitātes procesi, nepavadīti nepilngadīgie, mītnesvietas maiņa, KEPS ārējā dimensija, kā arī īpašais un ārkārtas atbalsts. Visās jomās turpināsies strukturēta sadarbība. UNHCR piedalās EASO valdes darbā kā loceklis bez balsstiesībām un vajadzības gadījumā tiks aicināts piedalīties EASO darba grupu sanāksmēs. Turklāt jāuzsver, ka Maltā atrodas pastāvīgs UNHCR un EASO sadarbības birojs.

EASO 2015. gadā uzturēs ciešus sakarus arī ar citām attiecīgām starptautiskām un starpvaldību organizācijām, kas darbojas patvēruma jomā, piemēram, ar Eiropas Padomi, Imigrācijas dienestu ģenerāldirektoru konferenci (GDISC), Starpvaldību konsultāciju forumu par migrācijas, patvēruma un bēgļu politiku (IGC) un Starptautisko migrācijas organizāciju (IOM). EASO 2015. gadā regulāri piedalīsies viedokļu apmaiņā ar Eiropas Padomi un IOM un sniegs ieguldījumu to darbā. EASO aktīvi atbalstīs GDISC darbību, piedaloties vairākās GDISC konferencēs un darbsemināros, turklāt, pamatojoties uz vēstuļu apmaiņu ar IGC, EASO tiks aicināts regulāri piedalīties vairāku IGC darba grupu darbā, bet izpilddirektors tiks uzaicināts uz IGC pilno konsultāciju kārtu.

### 6.2.3. Sadarbība ar ES aģentūrām un TI aģentūrām

#### ES aģentūru tīkls

Kā starpaģentūru koordinācijas tīkla loceklis EASO veicina ciešu sadarbību ar citām ES aģentūrām.

Sadarbībā ar Eiropas Komisiju EASO 2015. gadā turpinās īstenot vienoto pieeju attiecībā uz ES decentralizētajām aģentūrām un tās ceļvedi.

EASO piedalīsies attiecīgajos pasākumos, kas 2015. gadā tiks rīkoti darbības tīklā un Starpaģentūru juridiskajā tīklā (IALN), kuram EASO oficiāli pievienojās 2013. gadā.

#### TI aģentūru tīkls

EASO ir arī tieslietu un iekšlietu (TI) starpaģentūru sadarbības tīkla loceklis kopā ar Frontex, FRA, Eiropolu, Eurojust, CEPOL, Eiropas Aģentūru lielapjoma IT sistēmu darbības pārvaldībai brīvības, drošības un tiesiskuma telpā (eu-LISA),

Eiropas Narkotiku un narkomānijas uzraudzības centru (*EMCDDA*), Eiropas Dzimumu līdztiesības institūtu (*EIGE*) un Eiropas Biroju krāpšanas apkarošanai (*OLAF*). *EASO* 2015. gadā piedalīsies TI aģentūru tīkla darbā un palīdzēs īstenot tā pasākumus.

### **Frontex**

Pamatojoties uz 2012. gada septembrī parakstīto darba nolīgumu, 2015. gadā tiks turpināta pašreizējā *Frontex* un *EASO* sadarbība. *Frontex* un *EASO* turpinās īstenot ilgspējīgu sadarbību tādās jomās kā izglītības programmas, kvalitātes iniciatīvas, datu un analīzes kopīga izmantošana agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēmas un IVI kontekstā. *EASO* turklāt sekmēs sadarbību ar *Frontex* operatīvā atbalsta jomā, piemēram, koordinēs centienus, sniedzot atbalstu ES+ valstīm, un pētīs papildu sinerģiju veidošanas iespējas robežu pārvaldībā un starptautiskās aizsardzības vajadzību apzināšanā. *EASO* 2015. gadā stiprinās sadarbību ar *Frontex*, izstrādājot attiecīgus pasākumus ārējās dimensijas jomā. *Frontex* un *EASO* turpinās sadarbību ar pilsonisko sabiedrību saistītos abu aģentūru pasākumos, tostarp attiecīgo konsultatīvo forumu kontekstā. *EASO* 2015. gadā turpinās novērotāja statusā piedalīties *Frontex* konsultatīvā foruma darbā.

### **FRA**

*FRA* un *EASO* 2015. gadā turpinās stiprināt pašreizējo sadarbību saskaņā ar darba nolīgumu, ko abas aģentūras parakstīja 2013. gada jūnijā. *FRA* un *EASO* turpinās apmainīties ar informāciju, sniegt ieguldījumu pētniecības pasākumos un kopīgi izmantot pētniecības un datu vākšanas metodiku. Abas organizācijas turpinās sadarbību apmācības jomā, veicinot ar pamattiesībām saistītas paraugprakses, informācijas un zināšanu apmaiņu. *FRA* un *EASO* 2015. gadā turpinās savstarpēju sadarbību konsultāciju sniegšanas jomā.

### **eu-LISA**

*EASO* un *eu-LISA* sāks īstenot pasākumus saskaņā ar abu aģentūru 2014. gada novembrī parakstīto darba nolīgumu.

*EASO* turpinās uzturēt savstarpējus kontaktus un divpusējas attiecības ar citām attiecīgām ES aģentūrām, jo īpaši ar TI aģentūru sadarbības kanālu starpniecību.

## **6.2.4. Sadarbība ar akadēmiskajām aprindām un tribunālu un tiesu locekļiem**

*EASO* veļa īpašu uzmanību attiecībām ar akadēmiskajām aprindām un Eiropas un ES+ valstu tribunālu un tiesu locekļiem.

Akadēmiskās aprindas 2015. gadā tiks iesaistītas *EASO* darbā dažādos veidos, tostarp apmācības pilnveidošanas pasākumos, un tām joprojām būs svarīga funkcija konsultatīvajā forumā un ekspertu sanāksmēs.

*EASO* un tribunālu un tiesu locekļi 2015. gadā cieši sadarbosies, tostarp ar Starptautiskās Bēgļu tiesību tiesnešu asociācijas (*IARLJ*) un tās Eiropas organizācijas un Eiropas Administratīvo tiesnešu asociācijas (*AEAJ*) starpniecību.

Konkrētie pasākumi, kas attiecībā uz sadarbību ar akadēmiskajām aprindām un tribunālu un tiesu locekļiem tiks izstrādāti 2015. gadā, jau ir minēti 2.4.1. iedaļā.

## **6.3. Konsultatīvais forums**

Konsultatīvais forums ir mehānisms informācijas apmaiņai un zināšanu apkopošanai starp *EASO* un attiecīgām ieinteresētajām personām. Iepriekšējos četros gados *EASO* ir padziļinājis attiecības ar pilsonisko sabiedrību un aicinājis tās pārstāvjus sniegt ieguldījumu dažādās tematiskās jomās. *EASO* saskaņā ar 2015. gada konsultāciju kalendāru turpinās konsultēties ar attiecīgām organizācijām par konkrētām tēmām, izmantojot konsultāciju foruma operatīvajā plānā minētos atlases kritērijus. Turklāt 2016. gada darba programmas, gada ziņojuma un citu produktu izstrādes posmā *EASO* konsultēsies ar pilsonisko sabiedrību, izmantojot virkni rīku, kas līdz šim atzīti par piemērotiem un efektīviem.

*EASO* 2015. gadā turpinās pilnveidot e-konsultāciju platformu. Internets arī turpmāk būs galvenais līdzeklis konsultācijām ar pilsonisko sabiedrību. Tiks organizēti speciāli konsultāciju pasākumi mērķgrupām, piemēram, tribunālu un tiesu locekļiem. Pamatojoties uz 2012., 2013. un 2014. gadā rīkoto pasākumu pieredzi, *EASO* 2015. gada ceturtajā ceturksnī organizēs pilsoniskajai sabiedrībai atvērtu konferenci un plenārsēdi.

<b>EASO konsultatīvā foruma darbība</b>		
<b>EASO mērķi</b>	EASO iesaistīsies divvirzienu dialogā ar attiecīgām pilsoniskās sabiedrības organizācijām, lai apmainītos ar zināšanām un pieredzi.	
<b>Izpilde</b>		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
EASO konsultēsies ar attiecīgām pilsoniskās sabiedrības organizācijām.	1.–4. cet.	Rīkoto konsultāciju skaits un veids. Konsultācijās iesaistīto organizāciju skaits. Saņemto atsauksmju skaits. Saņemto atsauksmju izmantošana.
Tiks rīkota konsultatīvā foruma ikgadējā plenārsēde.	4. cet.	Plenārsēdes rīkošana. Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Plenārsēdes rezultātu izmantošana.
Pilsoniskās sabiedrības organizāciju piedalīšanās EASO ikgadējā konferencē.	4. cet.	Dalībnieku skaits no pilsoniskās sabiedrības organizācijām. Dalībnieku apmierinātības līmenis.
E-konsultāciju platformas pilnveidošana.	1.–4. cet.	E-konsultāciju platformā rīkoto konsultāciju skaits. Saņemto atsauksmju skaits. Saņemto atsauksmju izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	3401 Sadarbība ar partneriem un ieinteresētajām personām, EUR 150 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Izpilddirektora birojs 0,5 AD, 0,5 CA	

## 6.4. Komunikācija

EASO turpinās 2013. un 2014. gadā publiskās komunikācijas jomā paveikto, lai saskaņā ar komunikācijas stratēģijā aprakstītajiem principiem popularizētu aģentūras nozīmi, vērtības, pasākumus un darbību. EASO komunikācijas pasākumi būs vērsti arī uz ES+ valstu praktiskās sadarbības uzlabošanu. EASO galveno komunikācijas kanālu, t. i., EASO tīmekļa vietni (<http://www.easo.europa.eu>), papildinās dažādi citi kanāli, lai uzsvērtu EASO galvenos vēstījumus, proti:

- atbalsts ir mūsu misija;
- solidaritātes īstenošana praksē;
- kopīgas vērtības, kvalitāte un solidaritāte;
- EASO ir kompetences centrs patvēruma jautājumos;
- pievienotās vērtības radīšana ES un ES+ valstīm.

EASO galvenie vēstījumi tiks pārredzami izplatīti, izmantojot vairākus kanālus, lai aptvertu pēc iespējas plašāku auditoriju, palielinot biroja likumību. EASO tīmekļa vietne būs biroja komunikācijas centienu galvenais kanāls. EASO meklēs iespējas pilnveidot un modernizēt savu tīmekļa vietni, ievērojot lietotāju atsauksmes un izmantojot līdzīgu tīmekļa vietņu paraugpraksi. Citi kanāli ir šādi:

- rakstiskie un audiovizuālie mediji;
- piedalīšanās pasākumos (piemēram, ES atvērto durvju dienās, atklātās izskatīšanās un citos pasākumos, tostarp lielos, politiski svarīgos notikumos);
- prezentācijas un izstādes, kurās iepazīstina ar EASO darbu un pasākumiem;
- publikācijas un ziņojumi;
- EASO ikmēneša biļetens;
- paziņojumi preseī;
- ikdienas preses apskati (iekšējai lietošanai).

Viens no EASO komunikācijas centienu svarīgākajiem mērķiem ir uzrunāt visas ES+ valstu patvēruma un uzņemšanas jomas amatpersonas, lai nodrošinātu informētību par mūsu galvenajiem produktiem, tostarp publikācijām un paziņojumiem preseī, kā arī to pieejamību.

<b>EASO komunikācijas pasākumi</b>		
<b>EASO mērķi</b>	Saskaņā ar EASO komunikācijas stratēģiju darīt sabiedrībai zināmu un popularizēt aģentūras nozīmi, vērtības, pasākumus un darbību. EASO pievērsīs galveno uzmanību aģentūras uzdevumam atvieglot, koordinēt un stiprināt ES+ valstu praktisko sadarbību daudzajos ar patvērumu saistītajos aspektos.	
<b>Jaunie mērķi 2015. gadā</b>	EASO atjauninās savu tīmekļa vietni un turpinās pilnveidot komunikācijas kanālus.	
<b>Izpilde</b>		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Publicēt vismaz desmit EASO biļetena izdevumus un palielināt biļetena abonētu skaitu.	1.–4. cet.	EASO biļetena izdevumu skaits. Abonētu apmierinātības līmenis. Biļetena abonētu skaita procentuālais pieaugums.
Rīkot vienu informācijas un tīklošanas sanāksmi EASO informācijas izplatītājiem.	3.–4. cet.	Dalībnieku skaits. Dalībnieku apmierinātības līmenis. Sanāksmes rezultātu izmantošana.
Rīkot EASO informācijas dienu.	2. cet.	Informācijas galdu skaits. Prezentāciju sniegšanā iesaistīto EASO amatpersonu skaits. To ES+ valstu skaits, kas piedalās pasākumā.
Izdot vismaz desmit paziņojumus preseī.	1.–4. cet.	Presei adresēto paziņojumu skaits. Presei adresēto paziņojumu izmantošana.
Uzraudzīt EASO darbības atspoguļojumu presē un publicēt svarīgākos rakstus tīmekļa vietnē.	1.–4. cet.	Preses arhīvā iekļauto materiālu skaits. Tīmekļa vietnē publicēto rakstu skaits.

Izpilde		
<b>EASO pasākumi 2015. gadā</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Rādītāji</b>
Izdot iekšējos ikdienas preses apskatus.	1.–4. cet.	Iekšējo ikdienas preses apskatu skaits. Lasītāju apmierinātības līmenis.
Rīkot vismaz sešas augsta līmeņa intervijas ar presi.	1.–4. cet.	Augsta līmeņa interviju ar presi skaits.
Koordinēt EASO publikācijas un tulkojumus un nodrošināt, lai tiem būtu visaugstākā kvalitāte.	1.–4. cet.	Publikāciju un tulkojumu skaits. EASO publikāciju izmantošana. Lietotāju apmierinātības līmenis.
Nodrošināt EASO vizuālās identitātes pilnīgu īstenošanu.	1.–4. cet.	EASO vizuālās identitātes izmantošana.
Palielināt EASO tīmekļa vietnes apmeklētāju skaitu.	1.–4. cet.	EASO tīmekļa vietnes apmeklētāju skaita procentuālais pieaugums.
Laikus sniegt atbildes uz sabiedrības un preses jautājumiem.	1.–4. cet.	Termiņi, kādos tiek sniegtas atbildes uz jautājumiem. Atbilžu izmantošana.
EASO informācijas pastkastītes efektīva pārvaldība.	1.–4. cet.	Pieprasījumu un atbilžu skaits. Termiņi, kādos tiek sniegtas atbildes uz pieprasījumiem. EASO informācijas pastkastītes izmantošana.
<b>Budžeta pozīcija un piešķirtā summa</b>	2309 Rakstiskās un mutiskās tulkošanas administratīvās izmaksas, EUR 470 000 2310 Administratīvās publikācijas, EUR 40 000 2311 Komunikācija, EUR 80 000	
<b>Cilvēkresursi un iedalītie darbinieki</b>	Izpilddirektora birojs 1 AD	

## 6.5. EASO administrācija

Attiecībā uz administratīvo struktūru EASO galvenais mērķis joprojām būs augstas kvalitātes pakalpojumu nodrošināšana, lai efektīvi un lietderīgi pildītu uzticēto misiju un uzdevumus. Vispārējo lietu un administrācijas struktūrvienība turpinās vērtēt, definēt un risināt EASO vispārējās administratīvās vajadzības un prasības, nodrošinot atbilstību un riska pārvaldību saskaņā ar politiku, tiesību aktiem un noteikumiem. Tiks turpināta politikas un vadlīniju izstrāde, pilnveidojot pakalpojumu un to nodrošināšanas efektivitāti saskaņā ar paraugpraksi, gūto pieredzi, izvērtējumu un ieteikumiem. Administrācija turklāt sniegs vajadzīgo atbalstu ar attiecīgām EASO ieinteresētajām personām noslēgto nolīgumu īstenošanā un saistībā ar finanšu iemaksu izmantošanu.

EASO organizācija var turpināt attīstīties, īstenojot vienoto pieeju attiecībā uz ES decentralizētajām aģentūrām un tās ceļvedi, kā arī saskaņā ar iekšējās revīzijas dienesta un Eiropas Revīzijas palātas veiktā EASO iekšējā un ārējā novērtējuma un revīziju rezultātiem.

Paredzēts, ka EASO 2015. gadā veiks ieguldījumus, lai turpinātu izstrādāt efektīvas iekšējās procedūras, saskaņā ar 2012. gadā pieņemtajiem iekšējās kontroles standartiem pastiprinātu organizācijas iekšējo kontroli un nodrošinātu darbiniekiem uzlabotu apmācību par visiem ar EASO saistītajiem tematiem, stiprinot spēju veidošanu un karjeras attīstību, turpinātu darbā pieņemšanas procesus un atbalstītu operatīvās struktūrvienības/centrus.

Īpaša uzmanība tiks veltīta EASO IT un zināšanu pārvaldības sistēmai, lai stiprinātu ES+ valstīm paredzētos EASO atbalsta pasākumus, šajā nolūkā izmantojot EASO apmācības platformu, IVI portālu, informācijas un dokumentācijas sistēmu un EASO tīmekļa vietni. Tiks izstrādāti uzlaboti konsultāciju rīki. Tiks sekmēta IKT darbības nepārtrauktības un infrastruktūras papildu konsolidēšana un pilnveide. EASO IT jomā tiks ievērots EASO izmaiņu pārvaldības process, nodrošinot iepriekšēju atbalstu uzlabojumiem un salīdzinošai novērtēšanai. EASO 2015. gadā veiks ievērojamu skaitu testu, pārbaudot izveidotās sistēmas, lai nodrošinātu atkopšanas sistēmu un drošības incidentu pārvaldības pilnīgu darbīgumu un pastāvīgu atbilstību nepieciešamajam kvalitātes līmenim.

Nākamajā, 2015. gadā ir paredzēts pilnīgi ieviest EASO dokumentācijas pārvaldības politiku un dokumentu saglabāšanas grafiku, tostarp atbilstošu IT programmatūras rīku izmantošanu. Visbeidzot, 2015. gadā EASO ciešākā sadarbībā ar Eiropas Datu aizsardzības uzraudzītāju pilnveidos iekšējās datu aizsardzības procedūras.

### 6.5.1. EASO 2015. gada personāla un budžeta pārskats <sup>(6)</sup>

EASO mērķu sasniegšana ir atkarīga no tā, vai aģentūrai ir pieejami nepieciešamie cilvēkresursi, finanšu un materiālie resursi, par ko lemj budžeta lēmējinstītūcija. Šajā personāla un budžeta pārskatā minētie skaitļi neattiecas uz budžeta lēmējinstītūcijas lēmumiem par attiecīgajiem gada budžetiem un gada štatu sarakstiem.

#### 6.5.1.1. EASO 2015. gada personāla pārskats

Ņemot vērā aģentūras misiju un uzdevumus, EASO ir organizācija ar augstu cilvēkresursu potenciālu, jo tā veicina praktisko sadarbību un sniedz ekspertu konsultācijas ES un ES+ valstīm, lai atbalstītu KEPS īstenošanu un attīstību.

Tāpēc EASO cilvēkresursi 2015. gadā būtu jāpalielina, lai aģentūra spētu efektīvi izpildīt tai sākotnēji uzticētos uzdevumus, ar pārstrādāto patvēruma *acquis* saistītos jaunus uzdevumus (piemēram, veidot agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēmu saskaņā ar Dublīnas regulas 33. pantā paredzēto mehānismu) un tuvākās nākotnes uzdevumus, kas 2015. gadā jānosaka Eiropas iestādēm.

ES vispārējā budžeta projektā, ko Eiropas Komisija ir iesniegusi budžeta lēmējinstītūcijai, ir ierosināts 2015. gadā EASO nodarbināt kopskaitā 86 darbiniekus (51 pagaidu darbinieku, 23 līgumdarbiniekus un 12 norīkotos dalībvalstu ekspertus) <sup>(7)</sup>. Personāla sadalījums pa struktūrvienībām būs šāds <sup>(8)</sup>:

Struktūrvienība	Darbinieku skaits
Izpilddirektors	1
Izpilddirektora birojs	6
Grāmatvedība	2
Operatīvā atbalsta centrs	13
Informācijas, dokumentācijas un analīzes centrs	20
Apmācības, kvalitātes un zināšanu centrs	15
Vispārējo lietu un administrācijas struktūrvienība	29
<b>Kopējais darbinieku skaits</b>	<b>86</b>

Saskaņā ar principu par budžeta līdzekļu sadali pa darbības jomām EASO ir ieviesis saikni starp pasākumiem, kas ir sagrupēti ap vieniem un tiem pašiem mērķiem, un to īstenošanai vajadzīgajiem resursiem — tiklab aropriācijām,

<sup>(6)</sup> Visi šajā iedaļā minētie skaitļi attiecināmi uz personālu un aropriācijām ir atkarīgi no ES 2015. gada vispārējā budžeta, kas jāpieņem budžeta lēmējinstītūcijai.

<sup>(7)</sup> Šajā skaitā nav iekļauti trīs līgumdarbinieki, kurus EASO ir pieņēmis, lai īstenotu 2014. gadā sāktu 18 mēnešu EKP projektu "Jordānijas piedalīšanās EASO darbā veicināšana, kā arī Tunisijas un Marokas piedalīšanās EASO un Frontex darbā veicināšana".

<sup>(8)</sup> Precīzu katram centram iedalīto darbinieku skaitu noteiks pēc tam, kad budžeta lēmējinstītūcija būs pieņēmusi lēmumu par ES 2015. gada vispārējo budžetu un EASO štatu sarakstu.

kā arī personālu. Iepriekš 2.–5. iedaļā minēto pasākumu īstenošanai iedalītais personāla skaits atspoguļo tikai operatīvajām struktūrvienībām piešķirto darbinieku skaitu. Lai gan operatīvo pasākumu īstenošanā tieši un netieši piedalās arī izpildītāja biroja, grāmatvedības un vispārējo lietu un administrācijas struktūrvienības darbinieki, darba programmā nav norādīts viņu sadalījums pa konkrētiem pasākumiem (ja nav īpaši paredzēts citādi).

Saskaņā ar Civildienesta noteikumiem un aģentūras 2014. gadā pieņemtajiem īstenošanas noteikumiem tiks turpināta personāla attīstības politikas īstenošana, lai nodrošinātu atbilstošu spēju veidošanu un jaunas iespējas EASO darbiniekiem.

#### 6.5.1.2. EASO 2015. gada budžeta pārskats

EASO ieņēmumus veido ES iemaksas Eiropas Savienības vispārējā budžetā, brīvprātīgas ES+ valstu iemaksas, maksa par publikācijām un EASO sniegtajiem pakalpojumiem, kā arī asociēto valstu iemaksas.

Ņemot vērā ES subsīdiju ievērojamo daļu EASO budžetā, nepieciešamo resursu piešķiršanai ir izšķiroša nozīme, lai EASO varētu sasniegt 2015. gada darba programmā izvirzītos mērķus.

Atzīstot, ka ES resursi ir ierobežoti, EASO pieprasīs ieņēmumus pamatoti un līdzsvaroti un nodrošinās izdevumu apdomīgu kontroli, lai efektīvi un lietderīgi izpildītu pašreizējos un iespējamajos turpmākos uzdevumus. Budžeta izstrādē EASO turpinās ievērot augšupēju pieeju, EASO budžeta ciklā iesaistot visas struktūrvienības/centrus. Paredzamie kopējie izdevumi 2015. gadā ir aptuveni EUR 15,7 miljoni, un to pamatā ir ES iemaksa EASO 2015. gada budžetā, kura saskaņā ar ES vispārējā budžeta projektu, ko Eiropas Komisija ir iesniegusi budžeta lēmējinstīcijai, ir EUR 14,731 miljoni, EASO darbā iesaistīto asociēto valstu iemaksas (aptuveni EUR 627 000) <sup>(9)</sup> un iemaksa, lai īstenotu EKP projektu "Jordānijas piedalīšanās EASO darbā veicināšana, kā arī Tunisijas un Marokas piedalīšanās EASO un Frontex darbā veicināšana" (EUR 322 681).

Sadalījumā pa budžeta sadaļām 2015. gada izdevumu tāmes projekts ir šāds:

Izdevumi 2015. gadā Summas norādītas EUR	Saistību apropriācijas	Maksājumu apropriācijas
<b>1. sadaļa. Personāla izdevumi</b>	6 500 000	6 500 000
<b>2. sadaļa. Infrastruktūras un darbības izdevumi</b>	2 680 000	2 680 000
<b>3. sadaļa. Operatīvie izdevumi</b>	6 178 000	6 178 000
<b>3. sadaļa. EKP valstu piedalīšanās EASO darbā</b>	322 681	322 681
<b>Kopējie izdevumi</b>	<b>15 680 681</b>	<b>15 680 681</b>

#### 1. sadaļa. Personāla izdevumi

Šī sadaļa attiecas uz personāla izdevumiem, personāla izmaksām (piemēram, komandējumu izmaksām, apmācības izmaksām) un algām. Ņemot vērā EASO darbības specifiku, 1. sadaļā ir iekļautas arī vairākas ar operācijām saistītas izmaksas. Budžeta 1. sadaļā ir ietvertas to operatīvo un administratīvo darbinieku izmaksas, kuri koordinē EASO darbību, piemēram, patvēruma atbalsta grupas, ekspertu sanāksmes un apmācību. Budžeta 1. sadaļā ir ietvertas arī administratīvo komandējumu izmaksas, bet ar EASO operācijām tieši saistīto EASO darbinieku komandējumu izmaksas ir iekļautas 3. sadaļā.

<sup>(9)</sup> Piemērojot nolīgumu par Norvēģijas Karalistes piedalīšanos EASO darbā, Norvēģija iemaksās ikgadēju summu, kas aprēķināta saskaņā ar tās iekšzemes kopproduktu (IKP) kā procentuāla daļa no visu iesaistīto valstu IKP. Norvēģijas IKP galīgie rādītāji būs zināmi 2015. gada 31. martā. EASO gaida, ka spēkā stāsies arī nolīgumi ar Šveici, Lihtenšteinu un Islandi, kas arī varētu ietekmēt EASO ieņēmumus.



## 2. sadaļa. Infrastruktūras un darbības izdevumi

2. sadaļa attiecas uz administratīvajām izmaksām, cita starpā, šādām:

- ēku nomas maksa un saistītās izmaksas — EUR 945 000;
- IKT — EUR 433 000. Jāievēro, ka 2. sadaļa nav ietvertas operatīvās IT izmaksas, piemēram, tīmekļa portāla izmaksas, kas ietilpst 3. sadaļas izdevumos;
- EASO valdes un citu sanāksmju izmaksas — EUR 200 000; jāuzsver, ka 2. sadaļā ir ietvertas administratīvo publikāciju un korporatīvās komunikācijas izmaksas, bet nav ietvertas ar dažādām operatīvajām darbībām saistītu ziņojumu, piemēram, gada ziņojuma par patvēruma situāciju ES un IVI ziņojumu, publicēšanas izmaksas, kas ietilpst 3. sadaļas izdevumos.

## 3. sadaļa. Operatīvie izdevumi

Tabulā ir sniegts pārskats par līdzekļiem, kas saskaņā ar budžeta projektu novirzīti izdevumu 3. sadaļai — dažādiem uzdevumiem, kuru izdevumi sīkāk skaidroti iepriekšējās nodaļās. Budžeta 3. sadaļā ir ietverti arī EASO darbinieku operatīvie komandējumi (t. i., komandējumi tiešā saistībā ar atbalstu operatīvajiem pasākumiem, kas minēti šajā darba programmā saskaņā ar EASO pilnvarām) un visas ar operatīvajiem pasākumiem tieši saistītās izmaksas (piemēram, materiālu izplatīšanas, transporta, ēdināšanas, ārpus EASO telpām notiekošu pasākumu norises vietu un tehniskā aprīkojuma nomas izmaksas).

<b>3. sadaļa <sup>(10)</sup></b>	<b>Operatīvie izdevumi</b>	<b>6 178 000</b>
<b>31. nodaļa</b>	<b>Atbalsts KEPS īstenošanai</b>	<b>680 000</b>
<b>3101</b>	Gada ziņojums par patvērumu	130 000
<b>3102</b>	Agrīnā brīdināšana un datu analīze	300 000
<b>3103</b>	Informācijas un dokumentācijas sistēma	250 000
<b>32. nodaļa</b>	<b>Atbalsts dalībvalstu praktiskajai sadarbībai</b>	<b>3 057 000</b>
<b>3201</b>	EASO apmācība	1 390 000
<b>3202</b>	Kvalitātes procesi <sup>(11)</sup>	450 000
<b>3203</b>	Izcelsmes valsts informācija	717 000
<b>3204</b>	Pārvietošana, mītnesvietas maiņa un ārējā dimensija	500 000
<b>33. nodaļa</b>	<b>Atbalsts īpaši noslogotām dalībvalstīm</b>	<b>2 291 000</b>
<b>3301</b>	Horizontāls atbalsts īpaši noslogotām dalībvalstīm	250 000
<b>3302</b>	Ārkārtas atbalsts	2 041 000
<b>34. nodaļa</b>	<b>Sadarbība ar partneriem un ieinteresētajām personām</b>	<b>150 000</b>
<b>3401</b>	Sadarbība ar partneriem un ieinteresētajām personām	150 000

<sup>(10)</sup> Ietverot EASO darbinieku operatīvos komandējumus.

<sup>(11)</sup> Ietverot nepavadītus nepilngadīgos un cilvēku tirdzniecības novēršanu.

**4. sadaļa. EKP valstu piedalīšanās EASO darbā**

4. sadaļā būs ietvertas projekta "Jordānijas piedalīšanās EASO darbā veicināšana, kā arī Tunisijas un Marokas piedalīšanās EASO un *Frontex* darbā veicināšana" īstenošanas izmaksas. Šis pasākums atbilst programmām, ko finansē ar konkrētiem mērķiem piesaistītiem līgumiem.

<b>4. sadaļa</b>	<b>EKP valstu piedalīšanās EASO darbā</b>	<b>322 681</b>
<b>41. nodaļa</b>	<b>EKP valstu piedalīšanās EASO darbā</b>	<b>322 681</b>
<b>4101</b>	EKP valstu sadarbība ar EASO (konkrētiem mērķiem piesaistīta summa)	322 681

## Saīsinājumu saraksts

<b><i>AEAJ</i></b>	Eiropas Administratīvo tiesnešu asociācija
<b><i>PRRS</i></b>	Patvēruma reakcijas rezerves saraksts
<b><i>PPD</i></b>	Patvēruma procedūru direktīva
<b><i>PAG</i></b>	Patvēruma atbalsta grupa
<b><i>KEPS</i></b>	Kopēja Eiropas patvēruma sistēma
<b><i>CEPOL</i></b>	Eiropas Policijas akadēmija
<b><i>IVI</i></b>	Izcelsmes valsts informācija
<b><i>EASO</i></b>	Eiropas Patvēruma atbalsta birojs
<b><i>EIGE</i></b>	Eiropas Dzimumu līdztiesības institūts
<b><i>EMCDDA</i></b>	Eiropas Narkotiku un narkomānijas uzraudzības centrs
<b><i>EMT</i></b>	Eiropas migrācijas tīkls
<b><i>EKPI</i></b>	Eiropas kaimiņattiecību un partnerības instruments
<b><i>EUIP</i></b>	Eiropas Uzņemšanas iestāžu platforma
<b><i>EPS</i></b>	Agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēma
<b><i>ES</i></b>	Eiropas Savienība
<b><i>eu-LISA</i></b>	Eiropas Aģentūra lielapjoma IT sistēmu darbības pārvaldībai brīvības, drošības un tiesiskuma telpā
<b><i>Eurojust</i></b>	Eiropas Tiesu sadarbības vienība
<b><i>Eiropols</i></b>	Eiropas Policijas birojs
<b><i>FRA</i></b>	Eiropas Savienības Pamattiesību aģentūra
<b><i>Frontex</i></b>	Eiropas Aģentūra operatīvās sadarbības vadībai pie Eiropas Savienības dalībvalstu ārējām robežām
<b><i>GDISC</i></b>	Imigrācijas dienestu ģenerāldirektoru konference
<b><i>GIS</i></b>	Ģeogrāfiskās informācijas sistēma
<b><i>SNG</i></b>	Statistikas nodrošināšanas grupa
<b><i>IALN</i></b>	Starpaģentūru juridiskais tīkls
<b><i>IARLJ</i></b>	Starptautiskā Bēgļu tiesību tiesnešu asociācija
<b><i>IDS</i></b>	Informācijas un dokumentācijas sistēma
<b><i>SVK</i></b>	Starpvaldību konsultācijas par migrācijas, patvēruma un bēgļu politiku
<b><i>IOM</i></b>	Starptautiskā Migrācijas organizācija
<b><i>TI</i></b>	Tieslietas un iekšlietas
<b><i>DFS</i></b>	Daudzgažu finanšu shēma
<b><i>MSPP</i></b>	Daudzgažu personāla politikas plāns

<b>VKP</b>	Valsts kontaktpunkts
<b>OLAF</b>	Eiropas Birojs krāpšanas apkarošanai
<b>RDPP</b>	Reģionālās attīstības un aizsardzības programmas
<b>SMART</b>	Konkrēts, izmērāms, sasniedzams, reālistisks un ar noteiktu termiņu
<b>THB</b>	Cilvēku tirdzniecība
<b>UNHCR</b>	Apvienoto Nāciju Organizācijas Augstā komisāra bēgļu jautājumos birojs

# Pielikumi

## EASO publiskie līgumi un juridiskās saistības 2015. gadā — indikatīvs saraksts

Operatīvais pasākums	Darba programmas iedaļa	Līguma priekšmets	Līguma vērtība	Līguma veids	Iepirkuma/ līguma slēgšanas procedūra	Sākuma termiņš
Sadarbība ar partneriem un ieinteresētajām personām	8.3. iedaļa	Konsultatīvā foruma pasākumu organizēšana un saistīti pakalpojumi	EUR 150 000	Konkrēti pakalpojumu līgumi	Pamatlīgumi	3. cet.
EASO apmācība	2.1. iedaļa	Apmācības datubāzes izstrāde	EUR 100 000	Pakalpojumu pamatlīgums vai tiešs līgums	Atklāta procedūra	2. cet.
EASO apmācība	2.1. iedaļa	Pastāvošās mācību platformas sistēmas atjaunināšana	EUR 150 000	Pakalpojumu pamatlīgums vai tiešs līgums	Atklāta procedūra	4. cet.
EASO apmācība	2.1. iedaļa	Ar EASO izglītības programmas ietekmes novērtējumu saistīta izpēte.	EUR 100 000	Pakalpojumu pamatlīgums vai tiešs līgums	Atklāta procedūra	4. cet.
Kvalitātes atbalsts	2.2. iedaļa	Konsultāciju pakalpojumi EASO izglītības programmas sertifikācijas procesa atbalstam	EUR 60 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.
Kvalitātes atbalsts	2.2. iedaļa	Ar nozares kvalifikāciju sistēmas izveidi saistīti konsultāciju pakalpojumi	EUR 15 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.
Sadarbība ar tiesu un tribunālu locekļiem	2.4.1. iedaļa	Ekspertu pakalpojumi tiesu un tribunālu locekļu konferencei	EUR 10 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.
Sadarbība ar tiesu un tribunālu locekļiem	2.4.1. iedaļa	Organizatoriski pasākumi tiesu un tribunālu locekļu konferencei	EUR 5000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.
Pieejamo valodu saraksts	2.5. iedaļa	Pieejamo valodu saraksts — tehniskie risinājumi	EUR 30 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	3. cet.
Patvēruma reakcijas rezerves saraksts	3.1. iedaļa	Operatīvā atbalsta rokasgrāmatu izstrāde	EUR 60 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	1. cet.
Patvēruma reakcijas rezerves saraksts	3.1. iedaļa	Operatīvā atbalsta rokasgrāmatu iespiešana	EUR 25 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	3. cet.
Patvēruma reakcijas rezerves saraksts	3.1. iedaļa	Ar ES+ valstu ekspertu izvietojuma sistēmas izstrādi un īstenošanu saistīti pakalpojumi	EUR 60 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	1. cet.
Operatīvais atbalsts (pielāgots/īpašs atbalsts)	3.2. iedaļa	Mutiskās un rakstiskās tulkošanas pakalpojumi	EUR 60 000	Pakalpojumu pamatlīgumi / tieši līgumi	Zemas vērtības līgumu sarunu procedūras	1. cet.
Operatīvais atbalsts (ārkārtas atbalsts)	3.2. iedaļa	Ārkārtas atbalsta aprīkojuma nodrošināšana	EUR 100 000	Pakalpojumu pamatlīgumi	Atklāta procedūra	2. cet.

Operatīvais pasākums	Darba programmas iedaļa	Līguma priekšmets	Līguma vērtība	Līguma veids	Iepirkuma/līguma slēgšanas procedūra	Sākuma termiņš
Operatīvais atbalsts (ārkārtas atbalsts)	3.2. iedaļa	Kvalitātes pārvaldības sistēmas izveide	EUR 15 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.
Operatīvais atbalsts (ārkārtas atbalsts)	3.2. iedaļa	Sistēmas / ārkārtas koncepcijas izstrāde (programmatūra)	EUR 60 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.
Izcelsmes valsts informācija	3.3. iedaļa	IT uzturēšana, IVI portāla mitināšanas un attīstības pakalpojumi	EUR 150 000	Konkrēti pakalpojumu līgumi	EASO pamatlīgumi	2. cet.
Patvēruma pieteikumu kopīga apstrāde	3.4. iedaļa	Patvēruma pieteikumu kopīgas apstrādes pilotprojektu izvērtēšana	EUR 20 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.
Patvēruma pieteikumu kopīga apstrāde	3.4. iedaļa	Patvēruma pieteikumu kopīgas apstrādes rokasgrāmata (rediģēšana un iespiešana)	EUR 20 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	3. cet.
Patvēruma pieteikumu kopīga apstrāde	3.4. iedaļa	ES+ valstu pieredzes un prakses patvēruma pieteikumu kopīgas apstrādes jomā apkopošana un konsolidēšana	EUR 15 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.
IDS	4.1. iedaļa	Programmatūras izstrāde un licences	EUR 50 000	Konkrēti pakalpojumu līgumi	IKT pamatlīgums	1.–4. cet.
Agrīnās brīdināšanas un gatavības sistēma	4.3. iedaļa	Programmatūras licences un apmācība/ uzturēšana	EUR 100 000	Konkrēti piegādes līgumi	Eiropas Komisijas pamatlīgums	1. cet.
Ārējā dimensija	5.1. iedaļa	Vajadzību novērtējums attiecībā uz EASO pievienoto vērtību ārējās dimensijas pasākumos konkrētās trešās valstīs	EUR 15 000	Tiešs pakalpojumu līgums	Zemas vērtības līguma sarunu procedūra	2. cet.

## EASO publikācijas un tulkojumi 2015. gadā

Publikācijas		Valodu skaits
1.	EASO 2016. gada darba programma	24
2.	EASO gada darbības pārskats	24
3.	EASO budžets	24
4.	Gada ziņojums par patvēruma situāciju ES	5
5.	Divas EASO apmācības rokasgrāmata	1
6.	EASO apmācības brošūra	22
7.	EASO rokasgrāmata/vadlīnijas par nepavadītiem nepilngadīgajiem	5
8.	Trīs EASO kvalitātes procesu rīki	5
9.	Trīs saskaņā ar EASO kvalitātes matricu sagatavoti tematiski ziņojumi	1
10.	Tiesu un tribunālu locekļu izglītības programmas nodaļas	5
11.	Vismaz trīs IVI ziņojumi vai produkti	5





## KĀ PASŪTĪT ES IZDEVUMUS

### Bezmaksas izdevumi

- Viens eksemplārs:  
ar *EU Bookshop* starpniecību (<http://bookshop.europa.eu>).
- Vairāk nekā viens eksemplārs vai plakāti/kartes:  
Eiropas Savienības pārstāvniecībās  
([http://ec.europa.eu/represent\\_lv.htm](http://ec.europa.eu/represent_lv.htm)),  
Eiropas Savienības delegācijās valstīs, kas nav ES dalībvalstis  
([http://eeas.europa.eu/delegations/index\\_lv.htm](http://eeas.europa.eu/delegations/index_lv.htm)),  
ar *Europe Direct* dienesta starpniecību  
([http://europa.eu/europedirect/index\\_lv.htm](http://europa.eu/europedirect/index_lv.htm))  
vai piezvanot uz tālruņa numuru 00 800 6 7 8 9 10 11 (zvanīšana bez maksas no jebkuras vietas Eiropas Savienībā) (\*).

(\* ) Informāciju sniedz bez maksas, tāpat arī lielākā daļa zvanu ir bezmaksas (izņemot dažus operatorus, viesnīcas vai taksofonus).

### Maksas izdevumi

- Ar *EU Bookshop* starpniecību (<http://bookshop.europa.eu>).

### Maksas abonementi

- Ar Eiropas Savienības Publikāciju biroja tirdzniecības aģentu starpniecību ([http://publications.europa.eu/others/agents/index\\_lv.htm](http://publications.europa.eu/others/agents/index_lv.htm)).

BZ-AC-14-001-LV-N



Publikāciju birojs

ISBN 978-92-9243-296-6  
doi:10.2847/34370