



Ευρωπαϊκή
Υπηρεσία
Υποστήριξης για το
Άσυλο —
Ετήσια έκθεση
δραστηριοτήτων
2013

Ιούνιος 2014

1512

συμμετέχοντες
στις
συναντήσεις
της EASO

2111

καταρτισμένοι
αρμόδιοι για την
εξέταση
αιτήσεων
ασύλου

103

συναντήσεις
οργανωμένες
από την EASO

15

μηνιαίες
και τριμηνιαίες
εκθέσεις σχετικά με
την κατάσταση
του ασύλου
στην ΕΕ

74

εμπειρογνώμονες
σε 35 ομάδες
υποστήριξης

4

αποστολές
επιχειρησιακής
υποστήριξης
(Ελλάδα, Σουηδία,
Ιταλία και
Βουλγαρία)

2108

έγγραφα ΠΧΚ
διαθέσιμα
στην κοινή
πύλη ΠΧΚ

154

συνεδρίες
κατάρτισης



το 2013

3

δίκτυα ΠΧΚ
που οργάνωσε
η EASO

2

συμφωνίες
συνεργασίας
(FRA και UNHCR)

3

έργα που
υπογράφηκαν
με τρίτες χώρες
(Τυνησία,
Μαρόκο και
Ιορδανία)

24

διαβουλεύσεις
με την κοινωνία
των πολιτών

1

συγκριτική
ανάλυση
για τα Δυτικά
Βαλκάνια

SUPPORT IS OUR MISSION



European Asylum Support Office

Ευρωπαϊκή
Υπηρεσία
Υποστήριξης για το
Άσυλο —
Ετήσια έκθεση
δραστηριοτήτων
2013

Ιούνιος 2014

SUPPORT IS OUR MISSION

***Η Άμεση Ευρώπη είναι μια υπηρεσία που σας βοηθά να βρείτε
απαντήσεις στα ερωτήματά σας για την Ευρωπαϊκή Ένωση***

Αριθμός δωρεάν τηλεφωνικής κλήσης (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(*) Οι πληροφορίες παρέχονται δωρεάν, και οι κλήσεις είναι γενικώς δωρεάν (ενδέχεται όμως κάποιες κλήσεις που πραγματοποιούνται μέσω ορισμένων τηλεπικοινωνιακών φορέων ή από τηλεφωνικούς θαλάμους ή ξενοδοχεία να χρεώνονται).

Το μέρος I εγκρίθηκε από το διοικητικό συμβούλιο στις 26 Μαΐου 2014.

Το μέρος II εγκρίθηκε από το διοικητικό συμβούλιο στις 26 Ιουνίου 2014.

Περισσότερες πληροφορίες για την Ευρωπαϊκή Ένωση παρέχονται από το διαδίκτυο (<http://europa.eu>).

Λουξεμβούργο: Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, 2014

ISBN 978-92-9243-240-9

doi:10.2847/29273

© European Asylum Support Office

Η EASO και τα άτομα που ενεργούν για λογαριασμό της δεν φέρουν ευθύνη για τη χρήση των πληροφοριών που περιέχονται στην παρούσα έκθεση.

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	5
----------------	---

ΜΕΡΟΣ I

1. Ορίζοντας το πλαίσιο: συναφείς εξελίξεις στη διάρκεια του 2013	7
2. Οι προτεραιότητες της EASO το 2013	8
3. Τα επιτεύγματα της EASO το 2013	9
3.1. Η κατάρτιση της EASO.....	10
3.2. Ποιότητα των διαδικασιών ασύλου και των αποφάσεων επί των αιτήσεων ασύλου ...	12
3.3. Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής.....	12
3.4. Κατάλογος διαθέσιμων γλωσσών της EASO	14
3.5. Πρακτική συνεργασία με την EASO	15
3.6. Ειδικά προγράμματα της EASO	15
3.6.1. Ασυνόδετοι ανήλικοι	15
3.6.2. Εμπορία ανθρώπων	16
3.6.3. Συνεργασία με δικαστικούς λειτουργούς	17
3.7. Ειδική υποστήριξη από την EASO	19
3.7.1. Εξειδικευμένη υποστήριξη και ανάπτυξη ικανοτήτων.....	19
3.7.2. Μετεγκατάσταση	20
3.7.3. Ειδική ομάδα «Μεσόγειος»	20
3.8. Υποστήριξη της EASO σε επείγουσες καταστάσεις.....	21
3.8.1. Επιχειρησιακό σχέδιο για την Ελλάδα	22
3.8.2. Επιχειρησιακό σχέδιο για τη Βουλγαρία.....	23
3.8.3. Ετοιμότητα για υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	23
3.9. Υποστήριξη σε θέματα πληροφοριών και ανάλυσης από την EASO	24
3.9.1. Σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας.....	24
3.9.2. Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση.....	25
3.9.3. Υποστήριξη της EASO προς τρίτες χώρες.....	26
3.9.4. Επανεγκατάσταση.....	26
3.9.5. Εξωτερική διάσταση και ανάπτυξη ικανοτήτων σε τρίτες χώρες.....	27
4. Πλαίσιο και δίκτυο της EASO	28
4.1. Διοικητικό συμβούλιο.....	28
4.2. Συνεργασία με το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.....	29
4.3. Συνεργασία με την UNHCR και άλλους διεθνείς οργανισμούς.....	31
4.4. Συνεργασία με τις συνδεδεμένες χώρες.....	32
4.5. Συνεργασία με τους οργανισμούς της ΕΕ	32
4.6. Συμβουλευτικό φόρουμ και συνεργασία με άλλα ενδιαφερόμενα μέρη	33
4.7. Οργάνωση της EASO	35
4.7.1. Εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση της EASO.....	37

ΜΕΡΟΣ II

1. Τεκμηρίωση δήλωσης αξιοπιστίας	39
1.1. Στοιχείο 1: Αξιολόγηση από τη Διοίκηση.....	39
1.2. Στοιχείο 2: Αποτελέσματα ελέγχων του 2013.....	39
1.2.1. Πορίσματα και συνέχεια του εσωτερικού ελέγχου.....	39
1.2.2. Πορίσματα και συνέχεια του εξωτερικού ελέγχου	42
1.3. Στοιχείο 3: Συνέχεια σε επιφυλάξεις που διατυπώθηκαν και σχέδια δράσης που εκπονήθηκαν κατόπιν ελέγχων προηγούμενων ετών.....	44
1.4. Στοιχείο 4: Δήλωση αξιοπιστίας από άλλους διατάκτες σε περιπτώσεις διασταυρούμενης δευτερεύουσας μεταβίβασης αρμοδιοτήτων	44
2. Δήλωση αξιοπιστίας του εκτελεστικού διευθυντή	44

3.	Οριστικοί λογαριασμοί και εκθέσεις δημοσιονομικής και οικονομικής διαχείρισης για το 2013	45
3.1.	Εισαγωγή	45
3.1.1.	Συνοπτική εισαγωγή	45
3.1.2.	Νομικό πλαίσιο	46
3.1.3.	Λογιστικές αρχές	47
3.1.4.	Πιστοποιητικό του υπολόγου	49
3.2.	Οικονομικές καταστάσεις 2013	49
3.2.1.	Ισολογισμός	49
3.2.2.	Λογαριασμός οικονομικού αποτελέσματος	50
3.2.3.	Ταμειακές ροές	51
3.2.4.	Κατάσταση μεταβολών του καθαρού ενεργητικού	52
3.2.5.	Λογαριασμός αποτελέσματος της εκτέλεσης του προϋπολογισμού	52
3.2.6.	Συμφωνία λογαριασμού οικονομικού αποτελέσματος και λογαριασμού αποτελέσματος εκτέλεσης προϋπολογισμού	53
3.3.	Παράρτημα των οικονομικών καταστάσεων	54
3.3.1.	Σημειώσεις του ισολογισμού	54
3.3.2.	Σημειώσεις του λογαριασμού οικονομικού αποτελέσματος	58
3.3.3.	Ενδεχόμενες υποχρεώσεις	59
3.3.4.	Συναφή ενδιαφερόμενα μέρη	59
3.3.5.	Άλλες σημαντικές πληροφορίες	60
3.3.6.	Γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού	60
3.4.	Εκθέσεις σχετικά με την εκτέλεση του προϋπολογισμού του 2013	60
3.4.1.	Αρχές που διέπουν τον προϋπολογισμό	60
3.4.2.	Προϋπολογισμός 2013 — Αρχικός, τροποποιήσεις και μεταφορές	61
3.4.3.	Προϋπολογισμός 2013 — Εκτέλεση	66
3.4.4.	Εκτέλεση του προϋπολογισμού — Μεταφορές από το 2013 στο 2014	77
3.5.	Έκθεση για τη δημοσιονομική και χρηματοοικονομική διαχείριση του 2013	83
3.5.1.	Νομικό πλαίσιο	83
3.5.2.	Εκτέλεση του προϋπολογισμού του 2013	83
3.5.3.	Μεταφορές εγκριθείσες από τον διατάκτη	83
3.5.4.	Οικονομική διαχείριση	92
3.5.5.	Παραρτήματα	92
4.	Έκθεση της EASO σχετικά με την πρόσβαση στα έγγραφα για το 2013	104
4.1.	Η διαδικασία της EASO για την πρόσβαση στα έγγραφα	105
4.2.	Κυριότερες εξελίξεις σε σχέση με την πρόσβαση στα έγγραφα το 2013	106
4.2.1.	Αρχικές αιτήσεις για πρόσβαση σε έγγραφα το 2013	106
4.2.2.	Επιβεβαιωτικές αιτήσεις για πρόσβαση σε έγγραφα το 2013	106
4.2.3.	Καταγγελίες που υποβλήθηκαν στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή ή διαδικασίες που κινήθηκαν ενώπιον του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης	106
5.	Δημοσιεύσεις της EASO το 2013	106

Εισαγωγή

Η *Ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων της EASO για το 2013* παρουσιάζει τις δραστηριότητες της υπηρεσίας στη διάρκεια του 2013 και τους πόρους που χρησιμοποιήθηκαν για την υλοποίησή τους.

Η ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων χωρίζεται σε δύο μέρη:

- το μέρος I περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με την εφαρμογή του προγράμματος εργασίας της EASO στη διάρκεια του 2013·
- το μέρος II περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τους λογαριασμούς, την έκθεση για τη δημοσιονομική και οικονομική διαχείριση, τους εσωτερικούς ελέγχους που έχει θεσπίσει η Υπηρεσία και τους εσωτερικούς και εξωτερικούς ελέγχους που διενεργήθηκαν στη διάρκεια του έτους αναφοράς, καθώς και πληροφορίες σχετικά με την πρόσβαση στα έγγραφα και τις δημοσιεύσεις της EASO.

Το μέρος II της έκθεσης περιλαμβάνει επίσης δήλωση αξιοπιστίας του εκτελεστικού διευθυντή, στην οποία δηλώνει ότι αποκόμισε την εύλογη βεβαιότητα ότι οι πληροφορίες που περιέχονται στην έκθεση δίνουν μια αληθή και ορθή εικόνα για το κατά πόσο οι πόροι που διατέθηκαν για τις περιγραφόμενες δραστηριότητες έχουν χρησιμοποιηθεί για τον σκοπό για τον οποίο προορίζονταν σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και ότι οι εφαρμοζόμενοι έλεγχοι παρέχουν τις απαιτούμενες εγγυήσεις νομιμότητας και κανονικότητας των πράξεων στις οποίες βασίζονται οι λογαριασμοί.

Σύμφωνα με το άρθρο 29 παράγραφος 1 στοιχείο γ) του ιδρυτικού κανονισμού της EASO και το άρθρο 47 του δημοσιονομικού κανονισμού της EASO, το διοικητικό συμβούλιο ενέκρινε το μέρος I της ετήσιας έκθεσης δραστηριοτήτων για το 2013 στις 26 Μαΐου 2014. Μετά την παραλαβή των προκαταρκτικών παρατηρήσεων του Ελεγκτικού Συνεδρίου, καταρτίστηκαν οι τελικοί λογαριασμοί και το διοικητικό συμβούλιο ενέκρινε το μέρος II της ετήσιας έκθεσης δραστηριοτήτων για το 2013 στις 26 Ιουνίου 2014.

Η ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων υιοθετεί την κοινή προσέγγιση για τους αποκεντρωμένους οργανισμούς της ΕΕ και τον χάρτη πορείας της ο οποίος προβλέπει την κατάρτιση ενοποιημένης ετήσιας έκθεσης.

Η έκθεση διαβιβάστηκε στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, συμπεριλαμβανομένης της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου (IAS), και στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

Η έκθεση θα δημοσιοποιηθεί και θα μεταφραστεί σε όλες τις επίσημες γλώσσες της ΕΕ.

ΜΕΡΟΣ Ι

1. Ορίζοντας το πλαίσιο: συναφείς εξελίξεις στη διάρκεια του 2013

Η ΕΕ αποτελεί έναν ενιαίο χώρο στον οποίο το δικαίωμα του ασύλου πρέπει να προστατεύεται από ένα ενιαίο ευρωπαϊκό σύστημα ασύλου (ΕΕΣΑ), με στόχο τη χορήγηση του ενδεδειγμένου καθεστώτος σε υπηκόους τρίτων χωρών που έχουν ανάγκη διεθνούς προστασίας.

Τα τελευταία χρόνια έγιναν σημαντικά βήματα για την ανάπτυξη του ΕΕΣΑ με στόχο την ανάπτυξη των πολιτικών μέσων, των νομικών μέσων και των μέσων οικονομικής στήριξης στον τομέα του ασύλου.

Όπως υπογραμμίζεται στην *Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση για το 2013*, το έτος αυτό καταγράφηκε ο μεγαλύτερος αριθμός αιτούντων διεθνή προστασία στην ΕΕ των 28 από την έναρξη της συλλογής δεδομένων το 2008 με 434 160 καταγεγραμμένα άτομα. Η κατάσταση στο Αφγανιστάν, στο Πακιστάν, στη Ρωσική Ομοσπονδία, στη Συρία και στις χώρες των Δυτικών Βαλκανίων, σε συνδυασμό με άλλες καταστάσεις συγκρούσεων, τρομοκρατίας ή δίωξης συγκεκριμένων ομάδων, οδήγησε πολλούς μέσα στο 2013 να εγκαταλείψουν την πατρίδα τους και να αναζητήσουν καταφύγιο σε ένα από τα κράτη μέλη της ΕΕ. Εκτός από τους αυξανόμενους αριθμούς αιτήσεων διεθνούς προστασίας, καταγράφηκε επίσης ενίσχυση των μεταναστευτικών ροών προς την ΕΕ, ιδιαίτερα στα νότια και ανατολικά σύνορα των κρατών μελών της ΕΕ. Τα τραγικά γεγονότα της 3ης Οκτωβρίου 2013 κοντά στις ακτές της Λαμπεντούζα, όταν ένα σκάφος ανατράπηκε παρασύροντας στον θάνατο περισσότερους από 300 ανθρώπους, κατέστησαν επιτακτική την ενίσχυση των μέτρων αντιμετώπισης της ΕΕ, και είχαν ως αποτέλεσμα τη δημιουργία της ειδικής ομάδας «Μεσόγειος» με στόχο τη μεγαλύτερη αλληλεγγύη και τον καλύτερο συντονισμό των ενεργειών και της υποστήριξης στον τομέα της διαχείρισης των συνόρων, της αναζήτησης και διάσωσης, της μετανάστευσης και του ασύλου.

Παράλληλα, η έγκριση της αναδιατυπωμένης δέσμης μέτρων για το άσυλο της ΕΕ, το οποίο περιλαμβάνει την αναδιατυπωμένη οδηγία για τις διαδικασίες ασύλου, την αναδιατυπωμένη οδηγία για τις συνθήκες υποδοχής, τον αναδιατυπωμένο κανονισμό του Δουβλίνου και τον αναδιατυπωμένο κανονισμό Eurodac, ολοκληρώθηκε τον Ιούνιο του 2013. Η δεύτερη φάση των μέσων παρέχει τη νομική βάση για μεγαλύτερη εναρμόνιση και θεσπίζει αυστηρότερα πρότυπα ποιότητας, διασφαλίζοντας με τον τρόπο αυτό την ομοιομορφία των καθεστώτων, αυστηρές ενιαίες προϋποθέσεις προστασίας και ενιαία χαρακτηριστικά στις διαδικασίες ασύλου για όσους έχουν ανάγκη διεθνούς προστασίας. Επιπλέον, το άρθρο 33 του αναδιατυπωμένου κανονισμού του Δουβλίνου ανέθεσε ένα σημαντικό νέο καθήκον στην EASO, συγκεκριμένα να συμβάλει στην υλοποίηση του μηχανισμού έγκαιρης προειδοποίησης, ετοιμότητας και διαχείρισης κρίσεων. Βάσει της εν λόγω διάταξης, η EASO επωμίζεται την παροχή πληροφοριών και αναλύσεων σχετικά με τις ροές των αιτούντων άσυλο στην ΕΕ και με την ικανότητα των κρατών μελών να τις αντιμετωπίσουν.

Επιπλέον, το 2013 επιτεύχθηκε συμφωνία για το πολυετές δημοσιονομικό πλαίσιο της περιόδου 2014-2020, η οποία όρισε το γενικό πλαίσιο για τη διαπραγμάτευση του νέου Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.

Οι εξελίξεις αυτές είχαν άμεσο αντίκτυπο στις εργασίες της EASO, αφού η Υπηρεσία κατέχει κεντρικό ρόλο στη συνεκτική, ολοκληρωμένη και σταθερή εφαρμογή της αναδιατυπωμένης δέσμης μέτρων για το άσυλο της ΕΕ, και συνεπώς στο να διασφαλιστεί στην πράξη η επίτευξη ενός πραγματικού ΕΕΣΑ. Η EASO ανταποκρίθηκε στο καθήκον της για υποστήριξη των κρατών μελών και των θεσμικών οργάνων της ΕΕ στην επίτευξη αυτών των στόχων μέσα από την επιχειρησιακή συνεργασία, προηγμένα μέτρα πρακτικής συνεργασίας, κοινή κατάρτιση και εμπειρογνωμοσύνη, κοινές αναλύσεις και κοινές προτάσεις πολιτικής βάσει πληροφοριών και αποδεικτικών στοιχείων. Η EASO ανέπτυξε επίσης περαιτέρω τις δραστηριότητές της όσον αφορά την εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ συνεργαζόμενη με τρίτες χώρες στον τομέα του ασύλου. Ενίσχυσε επίσης το δίκτυο συνεργασίας της, ιδίως με τα θεσμικά όργανα και τους οργανισμούς της ΕΕ, καθώς και με δικαστικούς λειτουργούς σε ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο, ακαδημαϊκούς, διεθνείς και διακυβερνητικούς οργανισμούς και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών στον τομέα του ασύλου και της μετανάστευσης.

Το 2013 η EASO καθόρισε επίσης το όραμα και τις προτεραιότητές της για την περίοδο 2014-2016 με την έγκριση του πρώτου πολυετούς προγράμματος εργασίας της ⁽¹⁾.

Όσον αφορά την εσωτερική οργάνωση, το 2013 ήταν το πρώτο πλήρες έτος λειτουργίας της EASO μετά την οικονομική ανεξαρτησία της. Όσο βρισκόταν ακόμη στη φάση εκκίνησης, η EASO υπέστη δημοσιονομικούς περιορισμούς που είχαν ως αποτέλεσμα τη μείωση των αρχικά προβλεφθέντων ανθρωπίνων και δημοσιονομικών πόρων. Το 2013 η EASO διέθετε 71 υπαλλήλους και ο προϋπολογισμός της ανήλθε σε 12 εκατ. ευρώ σε πιστώσεις ανάληψης υποχρέωσης και σε 10,5 εκατ. ευρώ σε πιστώσεις πληρωμών.

2. Οι προτεραιότητες της EASO το 2013

Όπως προαναφέρθηκε, αποστολή της EASO είναι να συμβάλει στην υλοποίηση και ανάπτυξη του ΕΕΣΑ με την παροχή υποστήριξης και τη διευκόλυνση, τον συντονισμό και την ενίσχυση της πρακτικής συνεργασίας μεταξύ των κρατών μελών ως ανεξάρτητο κέντρο εμπειρογνωμοσύνης σε θέματα ασύλου.

Το 2013 τα καθήκοντα της EASO συνίσταντο στα εξής:

- παροχή πρακτικής και τεχνικής υποστήριξης στα κράτη μέλη και στα θεσμικά όργανα της ΕΕ·
- παροχή επιχειρησιακής υποστήριξης στα κράτη μέλη που έχουν ειδικές ανάγκες και στα κράτη μέλη που υφίστανται ιδιαίτερες πιέσεις στα συστήματα ασύλου και υποδοχής τους λόγω αιφνίδιων και έκτακτων καταστάσεων αφίξεων στην επικράτειά τους·
- παροχή επιστημονικών κατευθύνσεων για τη χάραξη της πολιτικής και τη νομοθεσία της ΕΕ σε όλους τους τομείς που έχουν άμεσο ή έμμεσο αντίκτυπο στο άσυλο και τη μετανάστευση.

Σε συμφωνία με την αποστολή και τα καθήκοντά της, το *Πρόγραμμα εργασίας 2013 της EASO* έθεσε τις ακόλουθες πέντε προτεραιότητες για το έτος αναφοράς:

- παροχή επιχειρησιακής υποστήριξης σε επείγουσες καταστάσεις στα συστήματα ασύλου της Ελλάδας και άλλων κρατών μελών που την έχουν ανάγκη·
- ανάπτυξη εξειδικευμένου συστήματος έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας (EPS) για το άσυλο, και παροχή ανάλυσης τάσεων και σεναρίων κινδύνου στον τομέα του ασύλου·
- περαιτέρω ανάπτυξη κοινής κατάρτισης υψηλής ποιότητας στον τομέα του ασύλου σε όλη την έκταση της ΕΕ·
- διασφάλιση ενός ενιαίου επιπέδου πληροφοριών για τις χώρες καταγωγής (ΠΧΚ) για όλη την ΕΕ και τακτικών εκθέσεων ΠΧΚ·
- παγίωση της οργάνωσης της EASO.

Λόγω της φύσης της αποστολής της EASO και της ανάγκης για έγκαιρη και δυναμική ανταπόκριση σε μεταβαλλόμενες καταστάσεις, συνθήκες και προτεραιότητες, ο εκτελεστικός διευθυντής διέθετε την ευελιξία να ενεργεί αναλόγως κατά την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας για το 2013.

⁽¹⁾ Το πολυετές πρόγραμμα εργασίας 2014-2016 της EASO διατίθεται στη διεύθυνση: <http://easo.europa.eu/wp-content/uploads/EASO-Multi-annual-work-programme-2014-2016.pdf>

3. Τα επιτεύγματα της EASO το 2013

Τα σημαντικότερα αριθμητικά στοιχεία της EASO για το 2013

<p>Κατάρτιση 2 111 αρμοδίων για την εξέταση αιτήσεων ασύλου στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης της EASO</p> <p>Διεξαγωγή 154 συνεδριών κατάρτισης</p> <p>Επικαιροποίηση 6 θεματικών ενοτήτων κατάρτισης της EASO</p> <p>Ανάπτυξη 2 νέων θεματικών ενοτήτων κατάρτισης της EASO και 2 εγχειριδίων κατάρτισης</p> <p>12 μηνιαίες εκθέσεις, 3 τριμηνιαίες εκθέσεις και η Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση το 2012</p> <p>Διάθεση 2 108 νέων εγγράφων ΠΧΚ μέσω της κοινής ευρωπαϊκής δικτυακής πύλης ΠΧΚ</p> <p>Δημιουργία 3 ειδικών δικτύων ΠΧΚ για το Πακιστάν, τη Σομαλία και τη Συρία</p> <p>Έγκριση συγκριτικής ανάλυσης με αντικείμενο τα Δυτικά Βαλκάνια</p> <p>Διοργάνωση 103 συναντήσεων (π.χ. πρακτικής συνεργασίας, ειδικά για τις ΠΧΚ, θεματικές, επιχειρησιακές)</p> <p>1 512 συμμετέχοντες στις συναντήσεις της EASO</p> <p>Έκδοση της EASO με θέμα τον υπολογισμό της ηλικίας</p> <p>Συλλογή και διάχυση 100 ευρωπαϊκών και εθνικών αποφάσεων με θέμα την ερμηνεία του άρθρου 15 στοιχείο γ) της οδηγίας περί αναγνώρισης</p> <p>Αποστολή 74 εμπειρογνομόνων σε 35 ομάδες υποστήριξης για το άσυλο</p> <p>4 σχέδια επιχειρησιακής υποστήριξης στη Βουλγαρία, την Ελλάδα, την Ιταλία και τη Σουηδία στο στάδιο της υλοποίησης</p> <p>8 δράσεις ειδικά προορισμένες για την EASO στο πλαίσιο της ειδικής ομάδας «Μεσόγειος»</p> <p>Ανάπτυξη σε 3 χώρες (Ιορδανία, Μαρόκο και Τυνησία) ενός έργου στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Γειτονίας και Εταιρικής Σχέσης (ENPI)</p> <p>Μονογραφία 4 συμφωνιών με τις συνδεδεμένες χώρες (Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Νορβηγία και Ελβετία)</p> <p>Σύναψη 2 συμφωνιών συνεργασίας [με τον Οργανισμό Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (FRA) και την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR)]</p> <p>Διοργάνωση 24 διαβουλεύσεων με την κοινωνία των πολιτών</p>
--

Σε συμφωνία με τις προτεραιότητες και τους στόχους που ορίζονται στο πρόγραμμα εργασίας για το 2013, η EASO προσέφερε έγκαιρη και ολοκληρωμένη επιχειρησιακή υποστήριξη στα κράτη μέλη λαμβάνοντας ιδιαίτερη μέριμνα για τη Βουλγαρία, την Ελλάδα, την Ιταλία και τη Σουηδία. Η EASO άρχισε την ανάπτυξη ενός συστήματος έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας (EPS) το οποίο παρέχει ανάλυση των τάσεων, ενώ προχώρησε σε συλλογή και ανταλλαγή πληροφοριών και τεκμηρίωσης σε σχέση με τη λειτουργία του ΕΕΣΑ. Επιπλέον, η EASO ενίσχυσε περαιτέρω τον ρόλο της κοινής κατάρτισης και της επαγγελματικής ανάπτυξης στον τομέα του ασύλου. Η Υπηρεσία στήριξε τη βελτίωση της ποιότητας των διαδικασιών ασύλου και των αποφάσεων επί των αιτήσεων ασύλου, ενώ παρείχε επίσης κοινές ΠΧΚ. Στη διάρκεια του 2013 η EASO άρχισε να αναπτύσσει την εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ, κυρίως με την έγκριση της στρατηγικής εξωτερικής δράσης της και τη συμμετοχή της σε έργο του Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Γειτονίας και Εταιρικής Σχέσης (ENPI) σε συνεργασία με τον Ευρωπαϊκό Οργανισμό για τη Διαχείριση της Επιχειρησιακής Συνεργασίας στα Εξωτερικά Σύνορα των Κρατών Μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Frontex). Τέλος, η EASO παγίωσε την εσωτερική οργάνωση και τις διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου της.

Η EASO ολοκλήρωσε τις δραστηριότητες και πέτυχε τα αποτελέσματα που παρατίθενται στη συνέχεια.

3.1. Η κατάρτιση της EASO

Η κατάρτιση της EASO το 2013 σε αριθμούς
<p>Κατάρτιση 2 111 αρμόδιων για την εξέταση αιτήσεων ασύλου στο πλαίσιο του εκπαιδευτικού προγράμματος της EASO</p> <p>Διοργάνωση 154 συνεδριών κατάρτισης</p> <p>13 θεματικές ενότητες κατάρτισης EASO</p> <p>Διοργάνωση 13 συνεδριών κατάρτισης εκπαιδευτών</p> <p>3 νέες θεματικές ενότητες κατάρτισης ολοκληρωμένες ή στο στάδιο της ανάπτυξης</p> <p>Επικαιροποίηση 6 θεματικών ενότητων κατάρτισης (οι 3 έχουν ήδη ολοκληρωθεί)</p> <p>Σύνταξη 2 εγχειριδίων για 2 θεματικές ενότητες κατάρτισης</p> <p>Το «πυλοτήριο κατάρτισης» της EASO στο στάδιο της υλοποίησης</p> <p>Επανασχεδιασμός της μαθησιακής διαδρομής (βασικές, προχωρημένες και προαιρετικές θεματικές ενότητες)</p> <p>Διοργάνωση 2 συναντήσεων κατάρτισης εθνικών σημείων επαφής</p> <p>Ετήσιο διδακτικό σεμινάριο της EASO</p> <p>Ετήσια συνάντηση της ομάδας αναφοράς της EASO</p>

Η καλλιέργεια μιας αυθεντικής κοινής νοοτροπίας στον τομέα του ασύλου στην ΕΕ είναι δυνατή μόνο στη βάση κοινών αξιών, κοινά αποδεκτών δεοντολογικών και επαγγελματικών κανόνων και αμοιβαίας εμπιστοσύνης μεταξύ όλων των επαγγελματιών στον τομέα του ασύλου σε εθνικό και ενωσιακό επίπεδο. Για να αναπτυχθεί αυτή η κοινή νοοτροπία, είναι καίρια η σημασία της ανταλλαγής εμπειριών και ορθών πρακτικών, καθώς και της κοινής κατάρτισης για τους επαγγελματίες στον τομέα του ασύλου ανά την ΕΕ.

Στον τομέα της κατάρτισης και της επαγγελματικής ανάπτυξης, η κοινή κατάρτιση είναι το βασικό θεμέλιο για την επίτευξη μιας ενιαίας αντίληψης του ΕΕΣΑ. Ο αριθμός των κρατών μελών που αξιοποιούν το εκπαιδευτικό πρόγραμμα της EASO αυξήθηκε τα τελευταία δύο χρόνια από τη στιγμή που το πρόγραμμα τέθηκε υπό την ευθύνη της ίδιας της EASO.

Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες της EASO το 2013 υποστήριξαν τα κράτη μέλη στην ανάπτυξη και εμπέδωση των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων του προσωπικού τους μέσω ποιοτικής κοινής κατάρτισης. Η κατάρτιση της EASO συνέβαλε στη συνεκτική εφαρμογή του ΕΕΣΑ συμβάλλοντας στην καθιέρωση ομοιόμορφων επιπέδων ποιότητας ανά την ΕΕ. Στο πλαίσιο της στρατηγικής κατάρτισης που εγκρίθηκε το 2012, η EASO ακολούθησε μια δυσχερή προσέγγιση: αφενός ανέπτυξε συναφές υλικό κατάρτισης και αφετέρου οργάνωσε την κατάρτιση υιοθετώντας ένα σύστημα κατάρτισης εκπαιδευτών. Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα της EASO καλύπτει βασικές πτυχές της διαδικασίας ασύλου μέσω 13 διαδραστικών θεματικών ενότητων⁽²⁾ οι οποίες ακολουθούν μια μεικρή μεθοδολογία μάθησης που συνδυάζει την ηλεκτρονική μάθηση με διά ζώσης συνεδρίες.

Στη διάρκεια του 2013, μετά την έγκριση της αναδιατυπωμένης δέσμης μέτρων για το άσυλο της ΕΕ και με βάση την εξελισσόμενη νομολογία σε ευρωπαϊκό επίπεδο [τόσο στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου (ΕΔΔΑ) όσο και στο Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης], έξι από τις υφιστάμενες θεματικές ενότητες υποβλήθηκαν σε επικαιροποίηση, η οποία, για τρεις από αυτές, ολοκληρώθηκε στη διάρκεια του έτους. Επιπλέον, η EASO ανέπτυξε το 2013 μια νέα θεματική ενότητα σε σχέση με το ΕΕΣΑ. Ανταποκρινόμενη σε περαιτέρω αιτήματα από διάφορα κράτη μέλη, η EASO ξεκίνησε επίσης το 2013 την ανάπτυξη δύο νέων θεματικών ενότητων: μιας ενότητας για τους προϊσταμένους μονάδων στον τομέα του ασύλου και μιας ενότητας για το φύλο, την ταυτότητα φύλου και τον σεξουαλικό προσανατολισμό. Επιπλέον, η EASO ξεκίνησε την εκπόνηση δύο εγχειριδίων για τις θεματικές ενότητες κατάρτισης που αφορούν την υπαγωγή στο καθεστώς προστασίας και το ΕΕΣΑ. Σκοπός αυτών των εκπαιδευτικών εγχειριδίων είναι να λειτουργήσουν ως εργαλείο αναφοράς για όσους έχουν ήδη ολοκληρώσει τις ηλεκτρονικές και τις διά ζώσης συνεδρίες των συγκεκριμένων θεματικών ενότητων. Τα εγχειρίδια θα συνοδεύουν τους αρμόδιους για την εξέταση αιτήσεων ασύλου στην καθημερινή εργασία τους παρέχοντας μια σύνοψη των κύριων στοιχείων του εκπαιδευτικού υλικού. Τα εγχειρίδια θα χρησιμεύουν επίσης ως εργαλείο για τη συνδρομή των καταρτιζόμενων στην εμπέδωση των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν μέσω της κατάρτισης. Στην καθημερινή τους εργασία θα έχουν την ευκαιρία να εμβαθύνουν στις γνώσεις

(²) Οι τρέχουσες θεματικές ενότητες της EASO είναι οι εξής: «Οδηγία για τις διαδικασίες ασύλου», «ΕΕΣΑ», «ΠΧΚ», «Σύνταξη και λήψη αποφάσεων», «Κανονισμός του Δουβλίνου», «Λήψη προστασίας», «Εκτίμηση αποδεικτικών στοιχείων», «Αποκλεισμός», «Υπαγωγή», «Διεθνές δίκαιο για τους πρόσφυγες και τα δικαιώματα του ανθρώπου», «Λήψη συνέντευξης από παιδιά», «Τεχνικές συνέντευξης» και «Λήψη συνέντευξης από ευάλωτα πρόσωπα». Δύο νέες θεματικές ενότητες αναμένεται να συμπληρώσουν το πρόγραμμα κατάρτισης της EASO το 2014: «Φύλο, ταυτότητα φύλου και σεξουαλικός προσανατολισμός» και «Προϊστάμενοι μονάδας».

και να αναπτύξουν τις δεξιότητες και ικανότητες που απέκτησαν στη διάρκεια της κατάρτισης. Το εκπαιδευτικό υλικό εκπονήθηκε και επικαιροποιήθηκε από την EASO με τη συνδρομή ομάδων εκπροσώπων από τα κράτη μέλη και τις συνδεδεμένες χώρες οι οποίοι επελέγησαν από μια δεξαμενή περισσότερων από 180 εμπειρογνομόνων. Επίσης, το 2013 η EASO πραγματοποίησε στοχευμένες διαβουλεύσεις με διεθνείς οργανισμούς και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών σε σχέση με το εκπαιδευτικό υλικό. Ιδιαίτερα σημαντικό από αυτή την άποψη είναι το έργο μιας ομάδας αναφοράς που συστήθηκε από την EASO και έχει ως μέλη εκπροσώπους από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την UNHCR, τη Διεθνή Ένωση Δικαστών που ασχολούνται με το Δίκαιο των Προσφύγων (IARLJ), το δίκτυο Odysseus και το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο για τους Πρόσφυγες και τους Εξόριστους (ECRE), η οποία διαδραματίζει σημαντικό ρόλο στη διαδικασία ανάπτυξης του προγράμματος κατάρτισης. Ενδεικτικά, το 2013 η θεματική ενότητα της EASO για τη λήψη συνέντευξης από παιδιά αναθεωρήθηκε και επικαιροποιήθηκε από μια ομάδα περιεχομένου αποτελούμενη από εμπειρογνώμονες των κρατών μελών και από μια ομάδα αναφοράς με μέλη από την Επιτροπή, τον Οργανισμό Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (FRA), την UNHCR, το ECRE και την IARLJ. Η επικαιροποίηση μερίμνησε ιδιαίτερα προκειμένου να διασφαλιστεί ότι η θεματική ενότητα συμπεριλαμβάνει πλέον τις διατάξεις των αναδιατυπωμένων οδηγιών, πραγματοποιείται την έννοια του ύψιστου συμφέροντος του παιδιού και δίνει έμφαση στις διατάξεις που αφορούν τα παιδιά σε συνάρτηση με τη λήψη συνέντευξης. Η θεματική ενότητα παρουσιάστηκε επίσης ως ορθή πρακτική σε συνέδριο που οργανώθηκε με την Ευρωπαϊκή Αστυνομική Ακαδημία (CEPOL) και ως μέρος του σχεδίου CREDO της UNHCR. Τέλος, η ετήσια συνάντηση της ομάδας αναφοράς πραγματοποιήθηκε τον Οκτώβριο του 2013.

Τον Μάρτιο του 2013 η EASO ίδρυσε το λεγόμενο «πιλοτήριο κατάρτισης», το οποίο έχει ως στόχο να συνδράμει αφενός τα κράτη μέλη στην εκπόνηση και παρακολούθηση των εθνικών σχεδίων και στόχων κατάρτισης και αφετέρου την EASO στην ανάπτυξη εκπαιδευτικών εργαλείων και στην υποστήριξη των δραστηριοτήτων των κρατών μελών σε αυτό τον τομέα και στην ανάπτυξη πανευρωπαϊκών στόχων. Βασιζόμενη στα δεδομένα που της διαβίβασαν τα κράτη μέλη σχετικά με τη στελέχωση και την κατάρτιση, η EASO ανέπτυξε αναλύσεις των δραστηριοτήτων κατάρτισης σε επίπεδο ΕΕ και σε εθνικό επίπεδο. Αναφορικά με αυτές, στη διάρκεια του έτους εκπαιδεύτηκαν 2 111 αρμόδιοι για την εξέταση αιτήσεων ασύλου στο πλαίσιο του εκπαιδευτικού προγράμματος της EASO τόσο σε εθνικό επίπεδο όσο και στην έδρα της EASO. Διοργανώθηκαν συνολικά 154 συνεδρίες κατάρτισης συμπεριλαμβανομένων 13 συνεδριών κατάρτισης εκπαιδευτών οι οποίες πραγματοποιήθηκαν στην έδρα της EASO με τη συμμετοχή 160 εθνικών εκπαιδευτών.

Στη διάρκεια του 2013 η EASO προχώρησε σε επανασχεδιασμό της μαθησιακής διαδρομής με στόχο την προσαρμογή των δραστηριοτήτων κατάρτισης στις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες κάθε πιθανής ομάδας-στόχου. Η EASO προσδιόρισε πέντε κύριες ομάδες-στόχους: αρμόδιοι για την εξέταση υποθέσεων ασύλου, προϊστάμενοι μονάδων ασύλου, νομικοί, ερευνητές ΠΧΚ και υπάλληλοι υποδοχής. Για κάθε ομάδα θα αναπτυχθεί ειδική μαθησιακή διαδρομή. Κάθε μαθησιακή διαδρομή προτείνει μια δέσμη βασικών θεματικών εννοιών που είναι κρίσιμες για την εκτέλεση μιας συγκεκριμένης εργασίας σε ένα βασικό επίπεδο, καθώς και προχωρημένες και προαιρετικές θεματικές ενότητες. Η EASO ενθάρρυνε όλα τα μέλη της κάθε ομάδας-στόχου να παρακολουθήσουν τις βασικές θεματικές ενότητες· πρόκειται για ένα σύστημα που θα συμβάλει περαιτέρω στην υλοποίηση του ΕΕΣΑ μέσα από την εναρμόνιση της κοινής βασικής κατάρτισης των αρμόδιων για την εξέταση αιτήσεων ασύλου οι οποίοι ασκούν παρεμφερή καθήκοντα ανεξαρτήτως της εκπαιδευτικής κουλτούρας της χώρας τους.

Το 2013 η EASO έκανε την αρχή εστιάζοντας στους αρμόδιους για την εξέταση υποθέσεων ασύλου και πρότεινε μια μαθησιακή διαδρομή για τη συγκεκριμένη ομάδα-στόχο. Σε συμμόρφωση με την αναδιατυπωμένη οδηγία για τις διαδικασίες ασύλου και με βάση την ανάλυση των δεδομένων που συνέλεξε μέσω του «πιλοτηρίου κατάρτισης», η EASO πρότεινε στους αρμόδιους για την εξέταση υποθέσεων ασύλου εντός της ΕΕ να παρακολουθήσουν τις βασικές θεματικές ενότητες «Υπαγωγή», «Τεχνικές συνέντευξης» και «Εκτίμηση αποδεικτικών στοιχείων». Στις προχωρημένες θεματικές ενότητες θα περιλαμβάνονται οι εξής: «Λήψη συνέντευξης από ευάλωτα πρόσωπα», «Λήψη συνέντευξης από παιδιά», «Σύνταξη και λήψη αποφάσεων», «Αποκλεισμός», «Πληροφορίες για τη χώρα καταγωγής», «ΕΕΣΑ», «Φύλο, ταυτότητα φύλου και σεξουαλικός προσανατολισμός» και «Διεθνές δίκαιο για τους πρόσφυγες και τα δικαιώματα του ανθρώπου». Προαιρετικές θεματικές ενότητες θα είναι οι εξής: «Λήψη προστασίας», «Οδηγία για τις διαδικασίες ασύλου», «Κανονισμός του Δουβλίνου», «Οδηγία για τις συνθήκες υποδοχής» και «Προϊστάμενοι μονάδας».

Τέλος, πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις κατάρτισης των εθνικών σημείων επαφής τον Μάιο και τον Οκτώβριο του 2013, ενώ το ετήσιο διδακτικό σεμινάριο διοργανώθηκε τον Οκτώβριο του 2013.

3.2. Ποιότητα των διαδικασιών ασύλου και των αποφάσεων επί των αιτήσεων ασύλου

Το έργο της EASO σε σχέση με την ποιότητα των διαδικασιών ασύλου και των αποφάσεων επί των αιτήσεων ασύλου σε αριθμούς
<p>Ανάπτυξη του πίνακα ποιότητας της EASO</p> <p>4 θεματικές συναντήσεις πρακτικής συνεργασίας</p> <p>Συνάντηση των εθνικών σημείων επαφής με θέμα την ποιότητα</p>

Όπως αναφέρθηκε στην προηγούμενη ενότητα, η EASO θεωρεί ότι η ανταλλαγή εμπειριών και ορθών πρακτικών είναι ουσιαστική για την καλλιέργεια αμοιβαίας εμπιστοσύνης και για τη διαμόρφωση μιας κοινής πανευρωπαϊκής νοοτροπίας στον τομέα του ασύλου. Έτσι, οι εργασίες της EASO στον τομέα της ποιότητας έχουν στόχο να στηρίξουν τη σταδιακή καθιέρωση ποιοτικών διαδικασιών σε όλα τα κράτη μέλη, καθώς και την περαιτέρω βελτίωση της ποιότητας των αποφάσεων επί των αιτήσεων ασύλου.

Το 2013 με την έγκριση της νέας αναδιατυπωμένης δέσμης μέτρων για το άσυλο της ΕΕ, η EASO υλοποίησε τις δραστηριότητές της σε σχέση με την ποιότητα με στόχο τον προσδιορισμό των ορθών πρακτικών και την υποστήριξη της πρακτικής συνεργασίας στην ανταλλαγή αυτών των ορθών πρακτικών και εργαλείων προκειμένου να επιτευχθεί μεγαλύτερη συνεκτικότητα στην εφαρμογή των νέων νομικών μέσων του ΕΕΣΑ. Οι δραστηριότητες πραγματοποιήθηκαν σε στενή συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και την UNHCR.

Έτσι, στη διάρκεια του 2013, η EASO διευκόλυνε αυτή την ανταλλαγή μέσω του πίνακα ποιότητας ο οποίος τέθηκε σε εφαρμογή το 2012. Ο εν λόγω πίνακας είναι μια πρωτοβουλία πρακτικής υποστήριξης που επιδιώκει να καλύψει σφαιρικά όλους τους τομείς του ΕΕΣΑ. Τα αποτελέσματα του πίνακα χρησιμοποιούνται για την εκπόνηση εκθέσεων με αντικείμενο ορθές πρακτικές, μηχανισμούς και εργαλεία ποιότητας, καθώς και για την ανάπτυξη εργαλείων ποιότητας για την EASO. Ο πίνακας ποιότητας συνέβαλε επίσης στον προσδιορισμό ενδεχόμενων αναγκών επιχειρησιακής υποστήριξης για τη συνδρομή των κρατών μελών στην αποτελεσματική εφαρμογή προδιαγραφών υψηλής ποιότητας στις διαδικασίες ασύλου τους. Στο πλαίσιο της αποτύπωσης του πίνακα ποιότητας η EASO ανέπτυξε, επικαιροποίησε ανά διαστήματα και δημοσιοποίησε έναν κατάλογο έργων και πρωτοβουλιών ανά την ΕΕ προκειμένου να χρησιμεύσουν ως μια πλήρης και μόνιμη βάση δεδομένων έργων και πρωτοβουλιών που έχουν κοινό στόχο τη βελτίωση της ποιότητας. Ο πίνακας καλύπτει διάφορες πτυχές του ΕΕΣΑ και είναι οργανωμένος σε θέματα, όπως, μεταξύ άλλων, η ποιότητα της διαδικασίας, οι ανήλικοι, οι ΠΧΚ και οι συνθήκες υποδοχής.

Το 2013 ο πίνακας ποιότητας επικεντρώθηκε στην αποτύπωση των βασικών πτυχών του καθοριστικού σταδίου των διαδικασιών ασύλου, δηλαδή της προσωπικής συνέντευξης, της αξιολόγησης αποδεικτικών στοιχείων, της επιλεξιμότητας και του αποκλεισμού.

Για τον σκοπό αυτό, η EASO διοργάνωσε τέσσερις θεματικές συναντήσεις πρακτικής συνεργασίας, καθώς και μια συνάντηση των εθνικών σημείων επαφής με θέμα την ποιότητα. Η τελευταία επικεντρώθηκε στην ανάπτυξη από την EASO πρακτικών εργαλείων σε σχέση με την ποιότητα με την υποστήριξη των κρατών μελών της ΕΕ.

3.3. Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής

Οι ΠΧΚ της EASO σε αριθμούς
<p>Διάθεση 2 108 νέων εγγράφων ΠΧΚ μέσω της κοινής ευρωπαϊκής δικτυακής πύλης ΠΧΚ</p> <p>Θέσπιση της προσέγγισης για το δίκτυο ΠΧΚ</p> <p>2 συναντήσεις του στρατηγικού δικτύου ΠΧΚ</p> <p>Δημιουργία 3 ειδικών δικτύων ΠΧΚ για το Πακιστάν, τη Σομαλία και τη Συρία</p> <p>10 εξειδικευμένα ανά χώρα εργαστήρια και σεμινάρια (Αφγανιστάν, Γκάννα, Δυτικά Βαλκάνια, Μάλι, Νιγηρία, Πακιστάν, Ρωσική Ομοσπονδία, Σενεγάλη, Σομαλία και Συρία)</p> <p>Συγκριτική ανάλυση με αντικείμενο τα Δυτικά Βαλκάνια</p> <p>2 συναντήσεις των εθνικών διαχειριστών της κοινής διαδικτυακής πύλης</p> <p>Πρόγραμμα κατάρτισης με αντικείμενο τη δικτυακή πύλη ΠΧΚ</p>

Η διαθεσιμότητα και η χρήση ΠΧΚ υψηλής ποιότητας είναι ένας από τους ακρογωνιαίους λίθους για μια ποιοτική και εναρμονισμένη λήψη αποφάσεων στις υποθέσεις ασύλου. Κατά συνέπεια, η διαρκής υποστήριξη στον τομέα των ΠΧΚ αποτελεί σημαντικό εργαλείο για τη συνεκτική και συνεπή υλοποίηση του ΕΕΣΑ. Σε συμμόρφωση με την αναδιατυπωμένη δέσμη μέτρων για το άσυλο της ΕΕ, η EASO υποστήριξε το 2013 την ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου συστήματος ΠΧΚ σε επίπεδο ΕΕ το οποίο θα αναβαθμίζει και εναρμονίζει τις προδιαγραφές για τις ΠΧΚ και το περιεχόμενο σε συνεργασία με τα κράτη μέλη και άλλα βασικά ενδιαφερόμενα μέρη (π.χ. δικαστήρια, ερευνητικούς φορείς και διεθνείς οργανισμούς). Για τον σκοπό αυτό, και με δεδομένη την ικανότητα παραγωγής ΠΧΚ που ήδη διαθέτει η ΕΕ και τα κράτη μέλη της, εξορθολογίστηκε σταδιακά η δημιουργία και ανταλλαγή ΠΧΚ και έτσι η προσέγγιση που θέσπισε η EASO για το δίκτυο άρχισε να αποτυπώνει με ακρίβεια τις ανάγκες για ΠΧΚ σε επίπεδο ΕΕ συμβάλλοντας με τον τρόπο αυτό στη συμπλήρωση των κενών και στην αποφυγή των αλληλεπικαλύψεων.

Σε σχέση με αυτό, το 2013 η EASO συνέχισε να παρέχει ΠΧΚ με τη συνεχιζόμενη ανάπτυξη της κοινής ευρωπαϊκής δικτυακής πύλης ΠΧΚ διευκολύνοντας τη σύνδεση και άλλων βάσεων δεδομένων. Η πύλη ΠΧΚ δημιουργήθηκε με σκοπό να παράσχει στους αρμόδιους για την εξέταση αιτήσεων ασύλου πρόσβαση σε ένα ευρύ φάσμα ΠΧΚ από ένα ενιαίο σημείο εισόδου. Το 2013 η πύλη ΠΧΚ επανασχεδιάστηκε εν μέρει και εμφανίζει πλέον την οπτική ταυτότητα της EASO. Κατέστησε δυνατή τη σύνδεση των επίσημων βάσεων δεδομένων των κρατών μελών και των συνδεδεμένων χωρών σε μια ενιαία διαδικτυακή εφαρμογή παρέχοντας ταυτόχρονα στα κράτη μέλη που δεν διαθέτουν διαδικτυακά συστήματα να μεταφορτώνουν και να ανταλλάσσουν έγγραφα ΠΧΚ σε μια τοπική αποκλειστική περιοχή που ονομάζεται «περιοχή μεταφόρτωσης». Το 2013 συνδέθηκαν πέντε εθνικές βάσεις δεδομένων ΠΧΚ (Γαλλία, Γερμανία, Νορβηγία, Σουηδία και Φινλανδία). Επίσης, μέσω της κοινής ευρωπαϊκής πύλης ΠΧΚ διατέθηκαν 2 108 έγγραφα ΠΧΚ ανεβάζοντας έτσι τον συνολικό αριθμό προσβάσιμων εγγράφων σε περίπου 91 500. Τον Φεβρουάριο του 2013 συστήθηκε δίκτυο εθνικών διαχειριστών της κοινής πύλης (ΕΔΚΠ). Οι ΕΔΚΠ λειτουργούν ως σημεία επαφής μεταξύ των εθνικών χρηστών τους και της EASO (για εγγραφές, ερωτήσεις χρηστών, τεχνικά θέματα κ.λπ.). Διαχειρίζονται την «περιοχή μεταφόρτωσής» τους διασφαλίζοντας τη συνεκτικότητα και την ποιότητά της ή εποπτεύουν τη σύνδεση των αντίστοιχων εθνικών βάσεων δεδομένων ΠΧΚ. Τέλος, εκπαιδεύουν, όταν χρειάζεται, τους εθνικούς χρήστες τους σε σχέση με την πύλη ΠΧΚ. Τον Απρίλιο οργανώθηκε σειρά μαθημάτων κατάρτισης για τους ΕΔΚΠ, ενώ μια δεύτερη συνάντηση των ΕΔΚΠ πραγματοποιήθηκε τον Νοέμβριο του 2013. Για την υποστήριξη των ΕΔΚΠ στο έργο τους εκπονήθηκε οδηγός για ΕΔΚΠ, ενώ διατίθεται επίσης οδηγός χρήσης για τη συνδρομή τους στην κατάρτιση νέων χρηστών. Τέλος, το 2013 συστήθηκε συμβουλευτική ομάδα αποτελούμενη από εκπροσώπους των κρατών μελών, των συνδεδεμένων χωρών και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με σκοπό την ανταλλαγή εμπειριών από την πρακτική χρήση της πύλης και τη συζήτηση των γενικών κατευθύνσεων για την ανάπτυξή της προκειμένου να επιτευχθεί πλήρης λειτουργικότητα και ενδεχόμενη βελτίωσή της.

Το 2013 θεσπίστηκε η προσέγγιση της EASO για το δίκτυο ΠΧΚ. Η εν λόγω προσέγγιση συνδέει τις διάφορες δραστηριότητες της EASO σε σχέση με τις ΠΧΚ σε μια ενιαία συνεκτική δομή και αξιοποιεί τους διαθέσιμους πόρους με τον αποτελεσματικότερο δυνατό τρόπο. Οι δύο κύριες συνιστώσες της στρατηγικής της EASO για το δίκτυο ΠΧΚ είναι οι εξής: αφενός το στρατηγικό δίκτυο ΠΧΚ το οποίο αποτελείται από προϊσταμένους μονάδας ΠΧΚ ή εμπειρογνώμονες που είναι αρμόδιοι για τις ΠΧΚ από όλα τα κράτη μέλη, τις συνδεδεμένες χώρες, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και την UNHCR, και αφετέρου μια σειρά εξειδικευμένων δικτύων εμπειρογνομώνων στα οποία συμμετέχουν εμπειρογνώμονες από τα κράτη μέλη για μια συγκεκριμένη χώρα. Ενώ το πρώτο συζητά τα θέματα σε στρατηγικό επίπεδο, τα εξειδικευμένα δίκτυα ανταλλάσσουν πληροφορίες και εναρμονίζουν τις πρακτικές ΠΧΚ στον εκάστοτε τομέα εμπειρογνωμοσύνης τους. Η πρώτη συνάντηση του στρατηγικού δικτύου που πραγματοποιήθηκε τον Απρίλιο του 2013 σηματοδότησε την έναρξη αυτής της διαδικασίας. Στη συνάντηση αυτή και με βάση μια μεθοδολογία καθορισμού των χώρας αποφασίστηκε να ξεκινήσουν τρία πιλοτικά δίκτυα εμπειρογνομώνων σε θέματα ΠΧΚ στο Πακιστάν, τη Σομαλία και τη Συρία. Η εναρκτήρια συνάντηση για το δίκτυο της Συρίας πραγματοποιήθηκε τον Ιούνιο του 2013, ενώ για τα δίκτυα της Σομαλίας και του Πακιστάν τον Σεπτέμβριο του 2013. Μετά από διαβούλευση με το στρατηγικό δίκτυο, η EASO αποφάσισε τον Νοέμβριο του 2013 τη δημιουργία τεσσάρων νέων δικτύων εμπειρογνομώνων σε θέματα ΠΧΚ εντός του 2014 στο Αφγανιστάν, το Ιράν, το Ιράκ και τη Ρωσική Ομοσπονδία. Τα δίκτυα εμπειρογνομώνων συνέχισαν επίσης να ανταλλάσσουν πληροφορίες και μετά τις συναντήσεις.

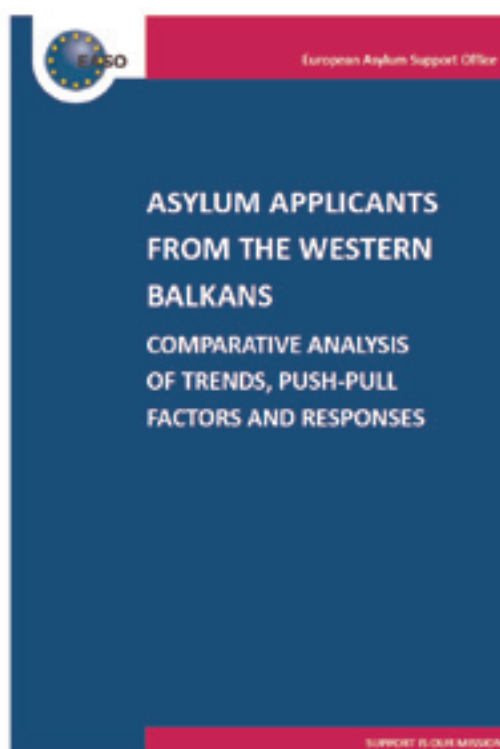
Στις αρμοδιότητες των δικτύων εμπειρογνομώνων που δημιουργήθηκαν περιλαμβάνονται τα εξής: αποτύπωση των υφιστάμενων και σχεδιαζόμενων προϊόντων ΠΧΚ σε εθνικό επίπεδο με στόχο να αποφευχθεί η αλληλεπικάλυψη, ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με πηγές, βιβλιογραφίες, σχεδιαζόμενες διερευνητικές αποστολές κ.λπ., καθώς και εκτίμηση των αναγκών για ΠΧΚ και παραγωγή ΠΧΚ σε επίπεδο ΕΕ με βάση τη μεθοδολογία των εκθέσεων ΠΧΚ της EASO. Όλες οι συναφείς πληροφορίες που προήλθαν από αυτά τα δίκτυα αναρτήθηκαν στην κοινή ευρωπαϊκή πύλη ΠΧΚ ώστε να είναι διαθέσιμες σε εμπειρογνώμονες και υπεύθυνους χάραξης πολιτικής

στον τομέα των ΠΧΚ ανά την ΕΕ. Τα δίκτυα χρησίμευσαν επίσης ως σημαντικό εργαλείο για την ανάπτυξη των ικανοτήτων των νεοπροσληφθέντων υπαλλήλων ΠΧΚ που αρχίζουν να ασχολούνται με μια συγκεκριμένη χώρα καταγωγής, καθώς και για χώρες που τώρα αναπτύσσουν τις ικανότητές τους στον τομέα των ΠΧΚ και ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν σε κάποια εξειδικευμένα ως προς τη χώρα δίκτυα ώστε να επωφεληθούν από την υπάρχουσα εμπειρία. Η προσέγγιση για το δίκτυο ΠΧΚ προσέδωσε με τον τρόπο αυτό αξία στην εμπειρογνωμοσύνη που διέθεταν ήδη τα κράτη μέλη στον τομέα των ΠΧΚ και συνέβαλε στη δημιουργία εμπειρογνωμοσύνης εκεί όπου δεν υπήρχε. Η προσέγγιση για το δίκτυο κατέστησε έτσι δυνατή τη βαθμιαία δημιουργία ενός σώματος κοινών ΠΧΚ οι οποίες ανταποκρίνονται στις ανάγκες των υπευθύνων χάραξης πολιτικής στην ΕΕ και οδήγησε βήμα προς βήμα στην αναβάθμιση και εναρμόνιση των προδιαγραφών σε αυτή την καίρια συνιστώσα του ΕΕΣΑ.

Στη διάρκεια του 2013 η EASO διοργάνωσε 10 σεμινάρια και εργαστήρια εξειδικευμένης ως προς τη χώρα πρακτικής συνεργασίας με εστίαση στις ΠΧΚ, στην πολιτική ή σε ένα μείγμα των δύο. Τα σεμινάρια και εργαστήρια αφορούσαν τη Συρία (Μάρτιος και Ιούνιος 2013), τα Δυτικά Βαλκάνια (Μάρτιος 2013), τη Ρωσική Ομοσπονδία (Ιούλιος 2013), τη Σομαλία (Σεπτέμβριος 2013) και το Πακιστάν (Σεπτέμβριος 2013). Επίσης, η EASO οργάνωσε τον Νοέμβριο του 2013 σεμινάριο με θέμα τις ΠΧΚ και τη Νιγηρία για ιταλούς δικαστικούς λειτουργούς στο πλαίσιο του σχεδίου ειδικής υποστήριξης της EASO για την Ιταλία. Πραγματοποιήθηκαν εργαστήρια στη Ρώμη για υπευθύνους λήψης αποφάσεων σε πρώτο βαθμό με θέμα τις αρχές των ΠΧΚ (Σεπτέμβριος 2013), το Αφγανιστάν και το Πακιστάν (Νοέμβριος 2013) και την Γκάνα, το Μάλι, τη Νιγηρία και τη Σενεγάλη (Δεκέμβριος 2013). Η EASO παρείχε επίσης επιχειρησιακή υποστήριξη στον τομέα των ΠΧΚ στην Ελλάδα. Εκτός από την παροχή δελτίων για τις κυριότερες χώρες καταγωγής που είχε ήδη ξεκινήσει από το προηγούμενο έτος, η υποστήριξη περιλάμβανε επίσης ανάλυση αναγκών και πλαίσιο αναφοράς για μια πιθανή βάση δεδομένων ΠΧΚ για την Ελλάδα.

Όσον αφορά την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ σε σχέση με τις χώρες των Δυτικών Βαλκανίων, η EASO εκπόνησε τον Νοέμβριο του 2013 έκθεση με τίτλο *Asylum applicants from the western Balkans — Comparative analysis of trends, push-pull factors and responses* (Αιτούντες άσυλο από τα Δυτικά Βαλκάνια — Συγκριτική ανάλυση τάσεων, παραγόντων έλξης-άπωσης και μέτρων αντιμετώπισης) ⁽³⁾. Η συγκριτική ανάλυση παρέχει κοινές πληροφορίες και αναλύσεις οι οποίες μπορεί να συμπληρώσουν τις δραστηριότητες στον τομέα των ΠΧΚ εντός της EASO και σε εθνικό επίπεδο, καθώς και πρακτικά μέτρα για τη διαδικασία λήψης αποφάσεων.

Τέλος, μεταξύ των δραστηριοτήτων που αναφέρονται στην ενότητα 3.1, το 2013 επικαιροποιήθηκε επίσης η θεματική ενότητα κατάρτισης της EASO για τις ΠΧΚ.



3.4. Κατάλογος διαθέσιμων γλωσσών της EASO

Κατάλογος διαθέσιμων γλωσσών της EASO το 2013 σε αριθμούς

264 γλώσσες στον κατάλογο διαθέσιμων γλωσσών

Η EASO κατάρτισε το 2012 κατάλογο διαθέσιμων γλωσσών με στόχο τον προσδιορισμό των γλωσσών από και προς τις οποίες υπάρχει γενικά δυνατότητα απευθείας μετάφρασης στα κράτη μέλη. Το 2013 η EASO διατήρησε και επικαιροποίησε τον κατάλογο ο οποίος περιλαμβάνει 264 γλώσσες. Έτσι, ο κατάλογος διαθέσιμων γλωσσών επικαιροποιήθηκε και διατέθηκε στα κράτη μέλη τον Απρίλιο του 2013. Το τελευταίο τρίμηνο του 2013, η EASO

⁽³⁾ Η συγκριτική ανάλυση διατίθεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: http://easo.europa.eu/wp-content/uploads/BZ_2137_8ENC.pdf

διευκόλυνε τις επαφές για την Ελλάδα και την Κύπρο οι οποίες είχαν γνωστοποιήσει την ανάγκη για υπηρεσίες διερμηνείας σε γλώσσες που δεν ήταν διαθέσιμες στις διοικήσεις τους.

3.5. Πρακτική συνεργασία με την EASO

Η πρακτική συνεργασία με την EASO το 2013 σε αριθμούς

40 δραστηριότητες πρακτικής συνεργασίας

Η συνεκτική υλοποίηση του ΕΕΣΑ προϋποθέτει κοινές πρακτικές. Η προώθηση της πρακτικής συνεργασίας και των κοινών πρακτικών αποτελεί θεμελιώδες καθήκον για την EASO. Έτσι, το 2013 η EASO συνέχισε να υλοποιεί δραστηριότητες πρακτικής συνεργασίας (ανά χώρα, νομικού ή θεματικού χαρακτήρα) και ενίσχυσε τα εξειδικευμένα δίκτυά της.

Το 2013 η EASO αποκρυστάλλωσε την έννοια και τη μεθοδολογία της πρακτικής συνεργασίας στηριζόμενη στο έργο που επιτέλεσε μια ομάδα εργασίας κατά τα δύο πρώτα έτη λειτουργίας της EASO. Έτσι, όλες οι δραστηριότητες της EASO στον τομέα αυτό ομαδοποιήθηκαν κάτω από την επικεφαλίδα της πρακτικής συνεργασίας και ευθυγραμμίστηκαν με την αναδιατυπωμένη δέσμη μέτρων για το άσυλο της ΕΕ σε στενή συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Σε αυτό το πλαίσιο, η EASO οργάνωσε 40 δραστηριότητες πρακτικής συνεργασίας οι οποίες περιγράφονται στις άλλες ενότητες της έκθεσης.

3.6. Ειδικά προγράμματα της EASO

3.6.1. Ασουνόδευτοι ανήλικοι

Οι δραστηριότητες της EASO σε σχέση με τους ασυνόδευτους ανηλίκους το 2013 σε αριθμούς

Έκδοση της EASO για τον υπολογισμό της ηλικίας
4 συναντήσεις με εμπειρογνώμονες στον τομέα της πρακτικής συνεργασίας με θέμα τον εντοπισμό οικογενειών
Έρευνα της EASO για τον εντοπισμό οικογενειών
Διοργάνωση ετήσιας διάσκεψης πρακτικής συνεργασίας για τους ασυνόδευτους ανηλίκους

Οι εργασίες της EASO για τους ασυνόδευτους ανηλίκους επιτελούνται στο πλαίσιο του προγράμματος δράσης για τους ασυνόδευτους ανηλίκους (2010-2014) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, το οποίο διατυπώνει έκκληση για μια κοινή προσέγγιση σε επίπεδο ΕΕ με στόχο την αντιμετώπιση των προκλήσεων που σχετίζονται με την άφιξη μεγάλου αριθμού ασυνόδευτων ανηλίκων στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Το πρόγραμμα δράσης βασίζεται στην αρχή του ύψιστου συμφέροντος του παιδιού και επικεντρώνεται σε τρεις κύριους άξονες δράσης: πρόληψη, προστασία και βιώσιμες λύσεις.

Το 2013 η EASO ενίσχυσε τη συμβολή της στον τομέα αυτό εγκύπτοντας ιδιαίτερα σε θεματικές πτυχές όπως ο υπολογισμός της ηλικίας και ο εντοπισμός οικογενειών.

Όσον αφορά τον υπολογισμό της ηλικίας, η EASO οριστικοποίησε τη σύνταξη της έκδοσης *Η πρακτική της EASO για τον υπολογισμό της ηλικίας στην Ευρώπη* (EASO age assessment practice in Europe) ⁽⁴⁾. Η έκδοση περιλαμβάνει επισκόπηση των ανά την Ευρώπη πρακτικών σε σχέση με τον υπολογισμό της ηλικίας με στόχο να συνδράμει τους υπεύθυνους πολιτικής στην ανάπτυξη διαδικασιών υπολογισμού της ηλικίας σε συμφωνία με το ΕΕΣΑ. Η έκδοση εκπονήθηκε σε διαβούλευση και συνεργασία με τις διοικήσεις των κρατών μελών, καθώς και άλλους σχετικούς εμπειρογνώμονες οι οποίοι είχαν την ευκαιρία να αναθεωρήσουν και να σχολιάσουν το περιεχόμενο, το αντικείμενο και τα προσχέδια του κειμένου. Η έκθεση περιέχει ανάλυση συνθηκών των διαδικαστικών μέσων

⁽⁴⁾ Η έκδοση διατίθεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: <http://easo.europa.eu/wp-content/uploads/EASO-Age-assessment-practice-in-Europe.pdf>

υπολογισμού της ηλικίας και παρέχει τα εργαλεία και τις μεθόδους, τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων και τη συνεργασία με άλλους ενδιαφερόμενους όσον αφορά τον υπολογισμό της ηλικίας διατυπώνοντας καίριες συστάσεις σε όλους αυτούς τους τομείς.

Όσον αφορά τον εντοπισμό οικογενειών, στη διάρκεια του 2013 η EASO πραγματοποίησε τέσσερις συναντήσεις με εμπειρογνώμονες στον τομέα της πρακτικής συνεργασίας με θέμα τον εντοπισμό οικογενειών στο πλαίσιο των οποίων εξετάστηκαν τα κεντρικά ζητήματα, οι προκλήσεις και οι διαθέσιμες ορθές πρακτικές. Ο στόχος ήταν να διευκολυνθεί η ανταλλαγή πληροφοριών και πρακτικών. Εκτός από τα κράτη μέλη, στις συναντήσεις συμμετείχαν εκπρόσωποι από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τον FRA, την UNHCR, τον Διεθνή Οργανισμό Μετανάστευσης (ΔΟΜ), δικαστικοί λειτουργοί από τα κράτη μέλη, τη Διεθνή Επιτροπή του Ερυθρού Σταυρού (ICRC), το ECRE και την οργάνωση Save the Children. Επίσης, το 2013 η EASO και η Ευρωπαϊκή Επιτροπή απηύθυναν κοινό ερωτηματολόγιο στα κράτη μέλη με θέμα τις τρέχουσες πολιτικές και πρακτικές στον συγκεκριμένο τομέα. Η έρευνα αυτή συνέβαλε στην καλύτερη κατανόηση του τρόπου με τον οποίο τα κράτη μέλη διενεργούν τον εντοπισμό οικογενειών στην πράξη. Με βάση τα αποτελέσματα, ξεκίνησε μια ευρύτερη διαβούλευση με αρμόδιους εμπειρογνώμονες από διεθνείς οργανισμούς, οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών, πανεπιστημιακούς, επαγγελματίες του τομέα της υγείας, δικαστικούς λειτουργούς και άλλους οργανισμούς της ΕΕ. Αυτές οι δραστηριότητες θα αποτελέσουν τη βάση για την ανάπτυξη μιας ολοκληρωμένης επισκόπησης της τρέχουσας πρακτικής όσον αφορά τον εντοπισμό οικογενειών.



Εξάλλου, όπως αναφέρθηκε στην ενότητα 3.1, η θεματική ενότητα «Λήψη συνέντευξης από παιδιά» αναθεωρήθηκε και επικαιροποιήθηκε. Η επικαιροποίηση έλαβε υπόψη την αναδιατύπωση της δέσμης μέτρων για το άσυλο της ΕΕ και την ανάπτυξη του ΕΕΣΑ. Η τελευταία αυτή εκδοχή της ενότητας επικεντρώνεται στον τρόπο διεξαγωγής μιας συνέντευξης χρησιμοποιώντας τη μέθοδο της διαλογικής επικοινωνίας η οποία αναπτύχθηκε για τον συγκεκριμένο σκοπό της λήψης συνέντευξης από παιδιά. Η τεχνική προβλέπει την ανάπτυξη επαφής ανάμεσα στον ερωτώντα και το παιδί δημιουργώντας ένα ασφαλές περιβάλλον εμπιστοσύνης ώστε να μπορέσει το παιδί να μιλήσει ελεύθερα για τις εμπειρίες του. Η θεματική ενότητα πραγματεύεται επίσης ζητήματα που αφορούν ειδικά τα παιδιά όπως τον ρόλο του αντιπροσώπου, τις περιπτώσεις στις οποίες ο ασυνόδευτος ανήλικος κρίνεται ευάλωτος και την αντιμετώπιση δύσκολων καταστάσεων.

Τον Δεκέμβριο του 2013 η EASO πραγματοποίησε την πρώτη ετήσια διάσκεψη με θέμα τις δραστηριότητες της σε σχέση με τους ασυνόδευτους ανήλικους, με τη συμμετοχή των κρατών μελών της ΕΕ, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, της UNHCR και εκπροσώπων της κοινωνίας των πολιτών συμπεριλαμβανομένων των δικαστικών λειτουργών. Η συνάντηση επικεντρώθηκε στην επισκόπηση και αξιολόγηση των δραστηριοτήτων της EASO στον τομέα αυτό έως σήμερα.

3.6.2. Εμπορία ανθρώπων

Οι δραστηριότητες της EASO σε σχέση με την εμπορία ανθρώπων (ΕΑ) το 2013 σε αριθμούς
<p>Συμμετοχή σε συναντήσεις των οργανισμών του τομέα δικαιοσύνης και εσωτερικών υποθέσεων (ΔΕΥ) 2 συνεδρίες κατάρτισης με αντικείμενο τη θεματική ενότητα για τη λήψη συνέντευξης από ευάλωτα πρόσωπα</p> <p>Πρόσληψη ειδικού υπαλλήλου για τα θέματα ΔΕΥ και φύλου</p>

Το 2012 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ενέκρινε τη στρατηγική της ΕΕ για την εξάλειψη της εμπορίας ανθρώπων 2012-2016. Το γεγονός αυτό καθιστά αναγκαία την αντιμετώπιση της εμπορίας ανθρώπων με πολυδιάστατο, συντονισμένο και συνεκτικό τρόπο και τη συμμετοχή όλων εκείνων που εμπλέκονται στις διάφορες πτυχές της εμπορίας ανθρώπων. Η προσέγγιση αυτή συνάδει με την εντολή του συντονιστή κατά της εμπορίας ανθρώπων της ΕΕ, ο οποίος εποπτεύει την εφαρμογή της στρατηγικής με στόχο τη βελτίωση του συντονισμού και της συνοχής όλων εκείνων που εργάζονται για την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων.

Επιπροσθέτως, οι επικεφαλής των συναφών οργανισμών ΔΕΥ [CEPOL, EASO, Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο για την Ισότητα των Φύλων (EIGE), Eurojust, Ευρωπόλ, FRA και Frontex] υπέγραψαν τον Οκτώβριο του 2011 κοινή δήλωση με την οποία δεσμεύονταν να καταπολεμήσουν την ΕΑ με συντονισμένο, συνεκτικό και σφαιρικό τρόπο.

Σ' αυτό το πλαίσιο, η EASO συμμετείχε στη διάρκεια του 2013 σε αρκετές συναντήσεις των οργανισμών ΔΕΥ με σκοπό την προώθηση της ανταλλαγής πληροφοριών και τον συντονισμό των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων στο πλαίσιο της στρατηγικής της ΕΕ.

Η EASO έδωσε επίσης έμφαση το 2013 στα ευάλωτα πρόσωπα μέσα σε μεικτές μεταναστευτικές ροές στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων της για την υποστήριξη της συνεκτικής και ολοκληρωμένης εφαρμογής του ΕΕΣΑ. Τα πιθανά θύματα ΕΑ παρουσιάζουν ιδιαιτερότητες ως ευάλωτα πρόσωπα στο πλαίσιο της διαδικασίας ασύλου. Για να διασφαλίζει ότι οι αρμόδιοι για την εξέταση αιτήσεων ασύλου είναι περισσότερο ευαισθητοποιημένοι όσον αφορά τον εντοπισμό και την παραπομπή των θυμάτων ΕΑ, η EASO διαθέτει κατάλληλα εργαλεία και πληροφορίες, ιδιαίτερα στις θεματικές ενότητες κατάρτισης και τα εκπαιδευτικά εγχειρίδια, συμπεριλαμβανομένης της θεματικής ενότητας για λήψη συνέντευξης από ευάλωτα πρόσωπα. Δύο στοχευμένες συνεδρίες κατάρτισης εκπαιδευτών για τη συγκεκριμένη ενότητα οργανώθηκαν τον Απρίλιο και τον Οκτώβριο του 2013.

Τον Δεκέμβριο του 2013 η EASO άρχισε την ανάπτυξη μιας νέας θεματικής ενότητας κατάρτισης που φέρει τον τίτλο «Φύλο, φυλετική ταυτότητα και σεξουαλικός προσανατολισμός» η οποία θα εγκύπτει στο φαινόμενο της εμπορίας ανθρώπων που σχετίζεται με το φύλο.

Τέλος, το 2013 η EASO προσέλαβε αποκλειστικό υπάλληλο για τα θέματα ΔΕΥ και φύλου ο οποίος θα συντονίζει τις εργασίες της EASO στον τομέα αυτό, θα ενσωματώνει τη διάσταση των ευάλωτων προσώπων σε όλα τα πεδία δραστηριότητας της EASO και θα υποστηρίζει τη συνοχή των πολιτικών στον συγκεκριμένο τομέα.

3.6.3. Συνεργασία με δικαστικούς λειτουργούς

Η συνεργασία της EASO με δικαστικούς λειτουργούς το 2013 σε αριθμούς

4 συναντήσεις διαβούλευσης με ενώσεις δικαστικών (με θέμα τη στρατηγική, την επαγγελματική ανάπτυξη, τη συλλογή και διάχυση της νομολογίας και την ανάπτυξη ικανοτήτων) στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων της EASO

Θέσπιση πλαισίου για τη συνεργασία με τα δικαστήρια

Σύσταση δικτύου δικαστικών λειτουργών σε ευρωπαϊκό και εθνικό επίπεδο

Προχωρημένο εργαστήριο με θέμα την εφαρμογή του άρθρου 15 στοιχείο γ) της οδηγίας περί αναγνώρισης 3 σεμινάρια για τους ιταλούς δικαστικούς (ΠΧΚ σε σχέση με τη Νιγηρία, εκτίμηση και αξιοπιστία αποδεικτικών στοιχείων και τεχνικές συνέντευξης)

Συλλογή και διάχυση 100 ευρωπαϊκών και εθνικών αποφάσεων σχετικά με την ερμηνεία του άρθρου 15 στοιχείο γ) της οδηγίας περί αναγνώρισης

Ετήσια συνάντηση σχεδιασμού και συντονισμού

Συμβολή με εμπειρογνώμονες σε 6 εξωτερικές εκδηλώσεις ανάπτυξης ικανοτήτων, συμπεριλαμβανομένων 2 εργαστηρίων του γραφείου ανταλλαγής πληροφοριών τεχνικής βοήθειας (TAIEX) για δικαστές που ειδικεύονται στο δίκαιο των προσφύγων, της τελικής διάσκεψης του έργου CREDO, της συνάντησης της ομάδας εργασίας της Ένωσης Ευρωπαϊκών Διοικητικών Δικαστών (AEAJ) και της διάσκεψης του ευρωπαϊκού τμήματος της IARLJ.

Στη διάρκεια του 2013 η EASO συνέχισε την ανοιχτή διαβούλευση που εγκαινίασε το 2012 σχετικά με την υποστήριξη της Υπηρεσίας και τον ρόλο που μπορούν να διαδραματίσουν οι υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων σε δεύτερο βαθμό στην υλοποίηση του ΕΕΣΑ. Στο πλαίσιο της διαδικασίας διαβούλευσης, η EASO διοργάνωσε

τέσσερις ειδικές συναντήσεις ομάδων εργασίας. Η διαβούλευση λειτούργησε ως έμπνευση για την υιοθέτηση του πλαισίου συνεργασίας της EASO με τους δικαστικούς λειτουργούς το οποίο περιγράφει την προσέγγισή της και καθορίζει τους βασικούς τομείς αυτής της συνεργασίας. Με την υιοθέτηση αυτού του πλαισίου, η EASO επαναβεβαίωσε τη δέσμευσή της ότι οι δραστηριότητες πρακτικής συνεργασίας της διενεργούνται με απόλυτο σεβασμό στην ανεξαρτησία των δικαστηρίων.

Τον Αύγουστο του 2013 η EASO προσέγγισε τα αρμόδια δικαστήρια στα κράτη μέλη για την παρουσίαση αυτού του πλαισίου και η κατάληξη ήταν η σύσταση ενός δικτύου της EASO το οποίο αποτελούνταν από εκπροσώπους του Δικαστηρίου της ΕΕ, του ΕΔΔΑ, των κρατών μελών, της Νορβηγίας και της Ελβετίας που διόρισαν επισήμως ένα πρόσωπο επαφής για τη συνεργασία τους με την EASO. Η EASO εδραίωσε επίσης την καλή συνεργασία της με την IARLJ και την ΑΕΑJ με επίσημη ανταλλαγή αλληλογραφίας και συνέχισε τη συνεργασία της με την UNHCR, τον FRA, την πανεπιστημιακή κοινότητα, οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών και άλλους συναφείς εταίρους όπως το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Κατάρτισης Δικαστικών (EJTN).

Τον Ιούνιο του 2013 η EASO πραγματοποίησε την πρώτη διμερή συνάντησή της με μέλη του Δικαστηρίου της ΕΕ και του ΕΔΔΑ με στόχο την προαγωγή της συνεργασίας σε θέματα ασύλου και την ενίσχυση της συμμετοχής τους στο δίκτυο της EASO. Επιπλέον, η EASO συμμετείχε στην ομάδα εργασίας για το άσυλο και τη μετανάστευση της ΑΕΑJ τον Σεπτέμβριο και στη διάσκεψη του ευρωπαϊκού τμήματος της IARLJ τον Οκτώβριο. Τέλος, η EASO συμμετείχε σε σεμινάριο με θέμα την ενωσιακή νομοθεσία για το άσυλο το οποίο διοργανώθηκε από την υποομάδα κατάρτισης του EJTN για το διοικητικό δίκαιο.

Τον Δεκέμβριο του 2013 η EASO πραγματοποίησε την ετήσια συνάντησή της με σκοπό την αξιολόγηση της προόδου και τη συμμετοχή των δικαστικών λειτουργών στον σχεδιασμό των δραστηριοτήτων για το 2014.

Όσον αφορά την επαγγελματική ανάπτυξη, η EASO πραγματοποίησε το πρώτο προχωρημένο εργαστήριό της τον Δεκέμβριο με στόχο να δώσει ώθηση σε μια συζήτηση ανάμεσα σε έμπειρους δικαστικούς σχετικά με την εφαρμογή του άρθρου 15 στοιχείο γ) της οδηγίας περί αναγνώρισης. Επιπλέον, η EASO βρίσκεται σε προχωρημένο στάδιο προετοιμασίας της μεθοδολογίας της για την ανάπτυξη ενός επαγγελματικού προγράμματος το οποίο θα εγκριθεί εντός του 2014.

Όσον αφορά τη συλλογή και ανταλλαγή νομολογίας, η EASO, στο πλαίσιο μιας ευρύτερης πρωτοβουλίας για την ανάπτυξη του συστήματος πληροφοριών και τεκμηρίωσής της και μιας βάσης δεδομένων νομολογίας, συνέλεξε υλικό νομολογίας το οποίο περιλαμβάνει περίπου 100 ευρωπαϊκές και εθνικές αποφάσεις σχετικά με την εφαρμογή του άρθρου 15 στοιχείο γ) της οδηγίας περί αναγνώρισης και διατίθεται μέσω του δικτύου της EASO. Η συλλογή παρέχει μια χρήσιμη επισκόπηση περισσότερων από 100 σχετικών ευρωπαϊκών και εθνικών αποφάσεων επί του θέματος.

Στο πλαίσιο του σχεδίου ειδικής υποστήριξης για την Ιταλία η EASO ανέλαβε μια ενδεδειγμένη εκτίμηση αναγκών με την υποστήριξη των ιταλών δικαστών η οποία είχε ως αποτέλεσμα την ανάπτυξη ενός επαγγελματικού σχεδίου. Το σχέδιο, που εκπονήθηκε σε στενή συνεργασία με την ιταλική Σχολή Δικαστών, περιλάμβανε την οργάνωση τριών πιλοτικών σεμιναρίων στη Μάλτα σχετικά με την εκτίμηση και την αξιοπιστία αποδεικτικών στοιχείων (Οκτώβριος 2013), τις ΠΧΚ (Νοέμβριος 2013) και τις τεχνικές συνέντευξης (Δεκέμβριος 2013). Η θετική αξιολόγηση των σεμιναρίων αυτών εξασφάλισε τη συνέχιση της στήριξης από την EASO με την οργάνωση μιας σειράς μαθημάτων που θα εντάσσεται στο επίσημο πρόγραμμα της ιταλικής σχολής το 2014.

Τέλος, η EASO συμμετείχε σε δύο εργαστήρια του TAIEX στο πλαίσιο της πολιτικής διεύρυνσης της ΕΕ. Τον Απρίλιο του 2013 πραγματοποιήθηκε στα Σκόπια (πρώην Γιουγκοσλαβική Δημοκρατία της Μακεδονίας — πΓΔΜ) εργαστήριο για την περιφερειακή συνεργασία με τη συμμετοχή δικαστών που ειδικεύονται στο δίκαιο των προσφύγων, ενώ ένα δεύτερο εργαστήριο οργανώθηκε στο Σεράγεβο (Βοσνία-Ερζεγοβίνη) τον Μάιο του 2013 με θέμα τις βέλτιστες πρακτικές στη χρήση των ΠΧΚ σε διαδικασίες ασύλου με τη συμμετοχή ασκούντων συναφή επαγγέλματα από την ευρύτερη περιοχή.

3.7. Ειδική υποστήριξη από την EASO

3.7.1. Εξειδικευμένη υποστήριξη και ανάπτυξη ικανοτήτων

Η εξειδικευμένη υποστήριξη και ανάπτυξη ικανοτήτων της EASO το 2013 σε αριθμούς
<p>2 σχέδια ειδικής υποστήριξης (Ιταλία και Σουηδία) στο στάδιο της υλοποίησης</p> <p>Παροχή εξειδικευμένης κατάρτισης σε 2 θεματικές ενότητες της EASO για τη Σουηδία</p> <p>Αποστολή 25 εμπειρογνομώνων σε 10 ομάδες υποστήριξης για το άσυλο στην Ιταλία</p> <p>6 θεματικά εργαστήρια για τον κανονισμό του Δουβλίνου και τις ΠΧΚ για την Ιταλία</p> <p>Αποτύπωση του συστήματος και των διαδικασιών υποδοχής στην Ιταλία</p> <p>3 σεμινάρια για ιταλούς δικαστές (εκτίμηση και αξιοπιστία των αποδεικτικών στοιχείων, τεχνικές συνέντευξης και ΠΧΚ, με ιδιαίτερη έμφαση στη Νιγηρία)</p>

Στη διάρκεια του 2013 η EASO ανέπτυξε περαιτέρω τα μέτρα ειδικής υποστήριξης της υπό τη μορφή στοχευμένων μέτρων για κράτη μέλη με διαπιστωμένες και ειδικές ανάγκες οι οποίες σχετίζονται με την εφαρμογή της αναδιατυπωμένης δέσμης μέτρων της ΕΕ για το άσυλο.

Έτσι, η EASO προσέφερε εξειδικευμένη συνδρομή στη Σουηδία και την Ιταλία στο πλαίσιο σχεδίων ειδικής υποστήριξης τα οποία υπογράφηκαν τον Δεκέμβριο του 2012 και τον Ιούνιο του 2013 αντίστοιχα. Η υποστήριξη αυτή παρασχέθηκε κατόπιν αιτήματος των εν λόγω κρατών μελών και η εκτίμηση της EASO βασίστηκε μεταξύ άλλων στις αναλύσεις της στο πλαίσιο του EPS.

Επίσης, υπογράφηκε επιχειρησιακό σχέδιο της EASO με τη Βουλγαρία τον Οκτώβριο του 2013 το οποίο περιλάμβανε επείγοντα μέτρα αλλά και διαρθρωτικά και εξειδικευμένα μέτρα. Με την επιφύλαξη της διαφορετικής φύσης των μέτρων, όλες οι δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν το 2013 βάσει του εν λόγω επιχειρησιακού σχεδίου για τη Βουλγαρία περιγράφονται στην ενότητα 3.8, «Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις».

Σχέδιο ειδικής υποστήριξης για τη Σουηδία

Μετά από αίτημα της Σουηδίας υπογράφηκε σχέδιο ειδικής υποστήριξης της EASO τον Δεκέμβριο του 2012. Σκοπός του σχεδίου ήταν να συνδράμει τη Σουηδία στην ενίσχυση του συστήματος ασύλου της εκπαιδευοντας περισσότερο προσωπικό στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης της EASO. Έτσι, η EASO παρείχε ειδική υποστήριξη στη Σουηδία με τη διοργάνωση συνεδριών κατάρτισης εκπαιδευτών τον Ιανουάριο και τον Φεβρουάριο του 2013 σε δύο θεματικές ενότητες της EASO: «Υπαγωγή» και «Διεθνές δίκαιο για τους πρόσφυγες και τα δικαιώματα του ανθρώπου».

Σχέδιο ειδικής υποστήριξης για την Ιταλία

Στην περίπτωση της Ιταλίας, οι ιταλικές αρχές υπέβαλαν σχετικό αίτημα στην EASO στις 7 Δεκεμβρίου 2012. Η EASO αποφάσισε να παράσχει υποστήριξη στις 13 Δεκεμβρίου με σκοπό την ενίσχυση του ιταλικού συστήματος ασύλου και υποδοχής σύμφωνα με την αναδιατυπωμένη δέσμη μέτρων για το άσυλο της ΕΕ και με βάση τις διαπιστωθείσες ανάγκες και την εκτίμηση της κατάστασης στο ιταλικό σύστημα ασύλου και υποδοχής, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων που διατίθενται στο EPS της EASO.

Το σχέδιο ειδικής υποστήριξης για την Ιταλία υπογράφηκε στις 4 Ιουνίου 2013 και περιλάμβανε 45 δραστηριότητες υποστήριξης τεχνικής και επιχειρησιακής φύσης που σκοπό είχαν να συμβάλουν στην καλύτερη εφαρμογή των αναθεωρημένων νομικών μέσων του ΕΕΣΑ. Τον Σεπτέμβριο του 2013 συμφωνήθηκε τροποποίηση του σχεδίου ώστε να συμπεριλάβει πρόσθετα μέτρα. Τα μέτρα που προβλέπει το σχέδιο αναμένεται να υλοποιηθούν κατά την περίοδο Ιουνίου 2013–Δεκεμβρίου 2014.



Υπογραφή του επιχειρησιακού σχεδίου με την Ιταλία, Μάλτα, 4 Ιουνίου 2013

Στη διάρκεια του 2013 συστήθηκαν ομάδες υποστήριξης για το άσυλο με τη συμμετοχή εμπειρογνομόνων από τα κράτη μέλη και την EASO με στόχο την υποστήριξη της Ιταλίας στον τομέα των ΠΧΚ, στην ενίσχυση των δυνατοτήτων ανάλυσης και του συστήματος του Δουβλίνου, στη βελτίωση των συνθηκών στα κέντρα υποδοχής, στις επιχειρησιακές διαδικασίες που σχετίζονται με την ικανότητα σε επείγουσες καταστάσεις και στην περαιτέρω συνδρομή σε υποθέσεις προσφυγής. Το 2013 ένα σύνολο 25 εμπειρογνομόνων αποσπάστηκαν στην Ιταλία σε 10 ομάδες υποστήριξης για το άσυλο με αποστολή την υλοποίηση του σχεδίου ειδικής υποστήριξης.

Οι ομάδες υποστήριξης της EASO άρχισαν να υλοποιούν τις δράσεις τον Σεπτέμβριο του 2013. Η EASO παρείχε υποστήριξη στην Ιταλία όσον αφορά την ικανότητα συλλογής και ανάλυσης δεδομένων. Σ' αυτό το πλαίσιο, πραγματοποιήθηκε διερευνητική αποστολή και συνάντηση στις αρχές Νοεμβρίου 2013. Παρασχέθηκε υποστήριξη όσον αφορά τις ΠΧΚ με τη διοργάνωση τριών εργαστηρίων μέσω εικονοδιάσκεψης για ιταλούς υπευθύνους λήψης αποφάσεων επί των αιτήσεων ασύλου με ιδιαίτερη έμφαση στο Μάλι, στην Γκάνα, στη Νιγηρία και στη Σενεγάλη, σε περιφερειακό και κεντρικό επίπεδο, κατά το τελευταίο τρίμηνο του 2013. Η EASO συνέδραμε επίσης την Ιταλία σε μια τεχνική έκθεση για τις προϋποθέσεις που θέτει ο κανονισμός του Δουβλίνου σε σχέση με τις υποδομές, το προσωπικό και τους πόρους στο Υπουργείο Εσωτερικών, καθώς και σε ένα πρόγραμμα κατάρτισης στο σύστημα DublinNet, στις διαδικασίες του Δουβλίνου και στον καλύτερο χειρισμό των υποθέσεων ευάλωτων ατόμων. Διοργανώθηκαν τρία θεματικά εργαστήρια σχετικά με τη διαχείριση και την πρακτική εφαρμογή των διαδικασιών του κανονισμού του Δουβλίνου τον Νοέμβριο και τον Δεκέμβριο του 2013.

Μια άσκηση αποτύπωσης σε σχέση με τις συνθήκες υποδοχής και την ανάγκη εδραίωσης των προδιαγραφών ποιότητας του συστήματος υποδοχής πραγματοποιήθηκε τον Οκτώβριο του 2013. Τέλος, όπως προαναφέρθηκε στην ενότητα 3.6.3, το τελευταίο τρίμηνο του 2013 διοργανώθηκαν στη Μάλτα τρία σεμινάρια επαγγελματικής ανάπτυξης για ιταλούς δικαστές που ειδικεύονται σε υποθέσεις ασύλου. Το σεμινάριο ασχολήθηκε με ζητήματα όπως η εκτίμηση και η αξιοπιστία των αποδεικτικών στοιχείων, οι τεχνικές συνέντευξης και οι ΠΧΚ, με ιδιαίτερη έμφαση στην κατάσταση στη Νιγηρία.

3.7.2. Μετεγκατάσταση

Οι δραστηριότητες της EASO σε σχέση με τη μετεγκατάσταση το 2013 σε αριθμούς

2 συναντήσεις εμπειρογνομόνων στον τομέα της πρακτικής συνεργασίας με θέμα τη μετεγκατάσταση
Συμμετοχή στο πρώτο ετήσιο φόρουμ για τη μετεγκατάσταση

Βασισμένη στη διερευνητική δράση σχετικά με τις δραστηριότητες μετεγκατάστασης από τη Μάλτα η οποία πραγματοποιήθηκε από την EASO το 2012, η EASO διοργάνωσε δύο συναντήσεις εμπειρογνομόνων τον Ιούνιο και τον Νοέμβριο του 2013 με τη συμμετοχή της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, των κρατών μελών, της UNHCR και του ΔΟΜ. Οι συζητήσεις επικεντρώθηκαν στις πρακτικές και νομοθετικές πτυχές μιας κοινής προσέγγισης για τη μετεγκατάσταση, στην ανάπτυξη υλικού υποστήριξης για τη χρήση κοινοτικής χρηματοδότησης για σκοπούς μετεγκατάστασης και στην αποτύπωση των βέλτιστων πρακτικών μετεγκατάστασης στα κράτη μέλη συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων εσωτερικής οργάνωσης και των συνθηκών υποδοχής και ένταξης. Διατυπώθηκαν προτάσεις για ειδικά εργαλεία της EASO σε σχέση με τη μετεγκατάσταση, όπως η ανάπτυξη πρακτικού εγχειριδίου και μεθοδολογίας για τη μετεγκατάσταση.

Η EASO συμμετείχε στο πρώτο ετήσιο φόρουμ για τη μετεγκατάσταση που διοργάνωσε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή τον Σεπτέμβριο του 2013, όπου παρουσίασε το περίγραμμα μιας πιθανής κοινής προσέγγισης της μετεγκατάστασης. Επιδίωξη της συνάντησης ήταν να λειτουργήσει ως ευκαιρία για συνδρομή των κρατών μελών στην κατανόηση των αναγκών τους σε σχέση με τη μετεγκατάσταση στο άμεσο μέλλον και να βοηθήσει τα κράτη μέλη να προετοιμάσουν τις δεσμεύσεις τους.

3.7.3. Ειδική ομάδα «Μεσόγειος»

Οι δραστηριότητες της EASO σε σχέση με την ειδική ομάδα «Μεσόγειος» το 2013 σε αριθμούς

8 δράσεις ειδικά προοριζόμενες για την EASO στο πλαίσιο της ειδικής ομάδας «Μεσόγειος»

Στις 3 Οκτωβρίου 2013 η τραγωδία κοντά στις ακτές της Λαμπεντούζα, όπου ένα σκάφος που μετέφερε εκατοντάδες μετανάστες βυθίστηκε παρασύροντας στον θάνατο περισσότερους από 300 ανθρώπους, κατέστησαν επιτακτική την αναβάθμιση των μέτρων αντιμετώπισης της ΕΕ με στόχο την ενίσχυση της αλληλεγγύης και της αμοιβαίας υποστήριξης ώστε να αποτραπούν άλλοι θάνατοι μεταναστών στη Μεσόγειο. Η λεγόμενη ειδική ομάδα «Μεσόγειος» (EOM) συστήθηκε αμέσως μετά το γεγονός με σκοπό τη μελέτη συγκεκριμένων δράσεων που θα μπορούσαν να αναληφθούν σε σχέση με το συγκεκριμένο πρόβλημα. Η EOM περιλαμβάνει εμπειρογνώμονες από όλα τα κράτη μέλη, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Εξωτερικής Δράσης (EYED), την EASO, τον Frontex, την Ευρωπόλ, τον FRA και τον Ευρωπαϊκό Οργανισμό για την Ασφάλεια στη Θάλασσα (EMSA). Με βάση τις συζητήσεις η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ενέκρινε ανακοίνωση [COM(2013) 869 final] στις 4 Δεκεμβρίου 2013.

Η EASO ανέλαβε ενεργό ρόλο στη διαδικασία με τη συμμετοχή της στις συναντήσεις του Συμβουλίου και της Επιτροπής. Η EOM επεξεργάστηκε διάφορες γραμμές δράσης συμπεριλαμβανομένων οκτώ δράσεων που προορίζονται για την EASO, κατά κύριο λόγο σε πέντε τομείς: βελτίωση της επιτήρησης των συνόρων με στόχο να σωθούν ζωές, συνδρομή και αλληλεγγύη σε επίπεδο οικονομικής υποστήριξης για τα κράτη μέλη που αντιμετωπίζουν μεγάλες μεταναστευτικές πιέσεις, ενίσχυση του αγώνα κατά της εμπορίας ανθρώπων, της μεταφοράς λαθρομεταναστών και του οργανωμένου εγκλήματος, βελτίωση της περιφερειακής προστασίας και επανεγκατάσταση, και νόμιμοι τρόποι εισόδου στην Ευρώπη και δράσεις σε συνεργασία με τρίτες χώρες.

Η EASO συνέβαλε στο σχέδιο δράσης υπό τον συντονισμό της Ευρωπαϊκής Επιτροπής προτείνοντας μια δέσμη μέτρων τα οποία πρόκειται να εφαρμόσει η ίδια. Στα μέτρα αυτά περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων πρωτοβουλίες που θα υλοποιήσει η EASO σύμφωνα με τη στρατηγική εξωτερικής δράσης της. Έτσι, η EASO συμπεριέλαβε μέτρα υπό το γενικό πλαίσιο των εταιρικών σχέσεων κινητικότητας με το Μαρόκο και την Τυνησία και του διαλόγου της ΕΕ για τη μετανάστευση, την κινητικότητα και την ασφάλεια με την Ιορδανία, ιδιαίτερα στο πλαίσιο του έργου του Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Γειτονίας και Εταιρικής Σχέσης (ENPI) που αποτελεί συνεργασία της EASO και του Frontex (βλ. ενότητα 3.10.2). Η EASO εξέφρασε την προθυμία της να παράσχει υποστήριξη στη Λιβύη στο πλαίσιο ενός μελλοντικού διαλόγου / εταιρικής σχέσης κινητικότητας. Σύμφωνα με τη στρατηγική εξωτερικής δράσης της, η EASO θα μπορούσε να παράσχει κατάρτιση και άλλα μέτρα ανάπτυξης ικανοτήτων στο πλαίσιο περιφερειακών προγραμμάτων προστασίας στην Ιορδανία, τη Λιβύη και την Τυνησία, και θα διερευνήσει τη σκοπιμότητα ενός πιλοτικού προγράμματος για την υποστηριζόμενη επεξεργασία βελτιώνοντας ταυτόχρονα την παροχή δεδομένων με στόχο έναν καλύτερο σχεδιασμό έκτακτης ανάγκης.

Ένας από τους κύριους σκοπούς της EOM είναι η ανάπτυξη μέτρων για την αποτροπή ή την εγκατάλειψη της χρήσης επικίνδυνων μεθόδων από μεταφορείς λαθρομεταναστών ή εμπόρους ανθρώπων οι οποίοι διευκολύνουν τις παράνομες διελεύσεις μεταναστών στα εξωτερικά σύνορα της ΕΕ.

3.8. Υποστήριξη της EASO σε επείγουσες καταστάσεις

Η υποστήριξη της EASO σε επείγουσες καταστάσεις το 2013 σε αριθμούς

2 επιχειρησιακά σχέδια (Βουλγαρία και Ελλάδα) στο στάδιο της εφαρμογής
 Αποστολή 49 εμπειρογνομώνων σε 25 ομάδες υποστήριξης για το άσυλο σε Βουλγαρία και Ελλάδα
 Κοινό έργο EASO–UNHCR για την Ελλάδα με αντικείμενο τη διευθέτηση των εκκρεμών υποθέσεων
 2 κοινές πρωτοβουλίες κατάρτισης EASO–Frontex σχετικά με τον προσδιορισμό ταυτότητας και την απόδειξη εθνικότητας για την Ελλάδα
 8 εργαστήρια πρακτικής συνεργασίας (σχετικά με τις ΠΧΚ, τη συλλογή στατιστικών στοιχείων και δεδομένων και τη λήψη αποφάσεων επί των αιτήσεων ασύλου) για την Ελλάδα
 3 συναντήσεις των εθνικών σημείων επαφής της δύναμης επέμβασης για το άσυλο (ΔΕΑ)
 Άσκηση επείγουσας κατάστασης με τον Frontex στα ρουμανο-ουγγρικά σύνορα

Το 2013 η EASO ανέπτυξε περαιτέρω τις δράσεις της για την υποστήριξη των κρατών μελών που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις στο σύστημα ασύλου και υποδοχής τους, κυρίως παρέχοντας υποστήριξη στη Βουλγαρία και την Ελλάδα και αναπτύσσοντας την ικανότητα της EASO να ανταποκρίνεται έγκαιρα και αποτελεσματικά σε επείγουσες καταστάσεις.

3.8.1. Επιχειρησιακό σχέδιο για την Ελλάδα

Στη διάρκεια του 2013 η EASO συνέχισε τις δραστηριότητες επείγουσας κατάστασης στην Ελλάδα σύμφωνα με τις προβλέψεις του επιχειρησιακού σχεδίου που υπογράφηκε τον Απρίλιο του 2011. Μετά την ολοκλήρωση της πρώτης φάσης του επιχειρησιακού σχεδίου στα τέλη Μαρτίου 2013, συμφωνήθηκε μια δεύτερη φάση με στόχο την παράταση των μέτρων υποστήριξης της EASO έως τις 31 Δεκεμβρίου 2014.

Η φάση I του επιχειρησιακού σχεδίου επικεντρώθηκε στη διευθέτηση των εκκρεμών υποθέσεων, στην εγκατάσταση μιας βιώσιμης και αποτελεσματικής δομής ασύλου και υποδοχής και στη διασφάλιση της ποιότητας της διαδικασίας ασύλου και υποδοχής. Τη φάση αυτή συμπλήρωσε η συμφωνία επιχορήγησης της EASO και της UNHCR (Νοέμβριος 2012–Μάρτιος 2013) που είχε ως στόχο την υποστήριξη της Ελλάδας στη διεκπεραίωση των εκκρεμών υποθέσεων, μεταξύ άλλων με τον εντοπισμό των αδρανών υποθέσεων και την έγκριση αποφάσεων «διακοπής» για τις προσφυγές που κρίθηκαν αδρανείς. Με την υποστήριξη του έργου καταρτίστηκαν πάνω από 90 δόκιμοι αστυνομικοί και διανεμήθηκε υλικό υποστήριξης.

Μετά από αίτημα της Ελλάδας στις αρχές του 2013 στη βάση των αποτελεσμάτων της πρώτης φάσης και υπό το γενικό πλαίσιο εφαρμογής του αναθεωρημένου ελληνικού σχεδίου δράσης για τη μετανάστευση και το άσυλο, στις 7 Μαρτίου 2013 η EASO υπέγραψε τη φάση II του επιχειρησιακού σχεδίου (Απρίλιος 2013–Δεκέμβριος 2014). Η φάση II καλύπτει 15 μέτρα υποστήριξης κυρίως στους τομείς της κατάρτισης, της προώθησης βιώσιμων και αποτελεσματικών διαδικασιών ασύλου και υποδοχής και της χρηματοδότησης από την ΕΕ.

Από τον Ιούνιο του 2013 οι νέες ελληνικές υπηρεσίες στον τομέα του ασύλου (η Υπηρεσία Ασύλου, η Υπηρεσία Πρώτης Υποδοχής και η Αρχή Προσφυγών) τέθηκαν σε πλήρη λειτουργία. Η ίδρυση νέων φορέων απαιτούσε την κατάρτιση νέων αρμοδίων για την εξέταση υποθέσεων ασύλου και την αναβάθμιση της διοικητικής ικανότητας (π.χ. σε σχέση με την παροχή ποιοτικών στατιστικών στοιχείων για τις ΠΧΚ) και η EASO που είχε υποστηρίξει αυτή τη διαδικασία από την έναρξη των εργασιών το 2011 συνέδραμε ιδιαίτερα στην κατάρτιση του προσωπικού των νέων υπηρεσιών στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης της EASO.

Το 2013 δόθηκε ιδιαίτερη προσοχή στην αύξηση της ικανότητας επεξεργασίας και διεξαγωγής ατομικών συνεντεύξεων για τις ενεργές υποθέσεις προσφυγών. Η EASO υποστήριξε την ίδρυση από τον Απρίλιο του 2013 10 πρόσθετων επιτροπών προσφυγών και ειδικών επιτροπών που θα λειτουργούν συμπληρωματικά προς τις 10 υφιστάμενες επιτροπές.

Πέραν της κατάρτισης, διοργανώθηκαν δύο συναντήσεις πρακτικής συνεργασίας τον Σεπτέμβριο και τον Νοέμβριο του 2013 για τη συνδρομή της Ελλάδας στη δημιουργία βάσης δεδομένων ΠΧΚ και στον τομέα της συλλογής και ανάλυσης στατιστικών δεδομένων. Επιπλέον, η EASO διοργάνωσε τρία εργαστήρια για τα μέλη των νέων επιτροπών εκκρεμών υποθέσεων με αντικείμενο τη διαδικασία προσδιορισμού, τη λήψη αποφάσεων και τη χρήση των ΠΧΚ σε πρώτο και δεύτερο βαθμό. Δύο ακόμη εξειδικευμένα εργαστήρια απευθύνονταν στους εμπειρογνώμονες εισηγητές της αρχής προσφυγών, ενώ ένα προχωρημένο εργαστήριο αφορούσε τα μέλη των επιτροπών προσφυγών.

Ένα στρατηγικό σχέδιο για την ανάπτυξη πιλοτικού συστήματος που αξιολογεί την εγγραφή και απομαγνητοφώνηση των συνεντεύξεων διατέθηκε στην υπηρεσία ασύλου και στην αρχή προσφυγών.

Η EASO παρείχε επίσης υποστήριξη όσον αφορά την κοινοτική χρηματοδότηση με σκοπό την αύξηση της απορροφητικότητας και τη βελτιστοποίηση των ταμείων της ΕΕ, ιδιαίτερα του Ευρωπαϊκού Ταμείου Προσφύγων. Επιπροσθέτως, η EASO προσέφερε την εμπειρογνωμοσύνη της στην εκπόνηση του νέου Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF) στο πλαίσιο του νέου πολυετούς χρηματοδοτικού πλαισίου.

Τέλος, στο πλαίσιο της συμφωνίας συνεργασίας ανάμεσα στην EASO και στον Frontex, οι δύο οργανισμοί παρέδωσαν τον Απρίλιο και τον Νοέμβριο του 2013 τα πρώτα κοινά πιλοτικά μαθήματα κατάρτισης με θέμα την απόδειξη εθνικότητας. Αυτά τα κοινά μαθήματα κατάρτισης είχαν ως αποτέλεσμα βελτίωση της πρόσβασης στη διαδικασία ασύλου για όλους τους μετανάστες που διαμένουν στην Ελλάδα (συμπεριλαμβανομένων των συνοριακών περιοχών).

Αν συνυπολογίσουμε όλες τις δραστηριότητες, στη διάρκεια του 2013 συνολικά 34 εμπειρογνώμονες αποσπαστήκαν σε 18 ομάδες υποστήριξης για το άσυλο στο πλαίσιο του επιχειρησιακού σχεδίου για την Ελλάδα.

3.8.2. Επιχειρησιακό σχέδιο για τη Βουλγαρία

Λόγω της μεγάλης αύξησης στην εισροή αιτούντων άσυλο, ιδιαίτερα με προέλευση τη Συρία, η Βουλγαρία ζήτησε την υποστήριξη της EASO στις 14 Οκτωβρίου 2013. Το επιχειρησιακό σχέδιο της EASO για τη Βουλγαρία υπογράφηκε στις 17 Οκτωβρίου 2013 με σκοπό την παροχή τεχνικής και επιχειρησιακής βοήθειας στη Βουλγαρία έως το τέλος Σεπτεμβρίου 2014. Το σχέδιο έχει στόχο να βοηθήσει τη Βουλγαρία να αντεπεξέλθει στην αύξηση της εισροής, βελτιώνοντας και ενισχύοντας παράλληλα το σύστημα ασύλου και υποδοχής της χώρας στο πλαίσιο της εφαρμογής των μέσων του ΕΕΣΑ.

Τα μέτρα της EASO για την υποστήριξη της Βουλγαρίας χωρίζονται σε τρεις κατηγορίες: μέτρα επιχειρησιακής υποστήριξης, θεσμικής υποστήριξης και οριζόντιας υποστήριξης. Κοινές ομάδες υποστήριξης για το άσυλο και ομάδες εμπειρογνομόνων αποτελούμενες από εμπειρογνώμονες της EASO, των κρατών μελών και βούλγαρους αξιωματούχους συστήθηκαν μέσα στο 2013, και θα συνεχίσουν να δημιουργούνται και στη διάρκεια του 2014. Στην υποστήριξη περιλαμβάνονται: προκαταρκτικός προσδιορισμός και προκαταρκτική καταγραφή των αιτούντων άσυλο και παραπομπή των ασυνόδευτων ανηλίκων και των ευάλωτων προσώπων στην κατάλληλη διαδικασία ασύλου, καθώς και υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων επί των αιτήσεων ασύλου. Στο πλαίσιο του επιχειρησιακού σχεδίου, η EASO παρέχει επίσης κατάρτιση σε βούλγαρους αξιωματούχους και αναπτύσσει τις ικανότητες σε σχέση με τις ΠΧΚ, διοργανώνει θεματικά εργαστήρια και παρέχει τεχνικές συμβουλές. Σ' αυτές περιλαμβάνονται η ανάπτυξη στρατηγικής για αύξηση της δυναμικότητας των εγκαταστάσεων υποδοχής και για καλύτερη αξιοποίηση των υφιστάμενων ικανοτήτων υποδοχής. Επίσης, προσφέρεται εμπειρογνωμοσύνη για την απορρόφηση έκτακτης χρηματοδοτικής στήριξης από τα ταμεία της ΕΕ. Η εναρκτήρια συνάντηση για την εφαρμογή του επιχειρησιακού σχεδίου της EASO για τη Βουλγαρία πραγματοποιήθηκε στις 5 Νοεμβρίου 2013 στη Σόφια.

Το 2013 οι δραστηριότητες άμεσης υποστήριξης επικεντρώθηκαν στην αποτύπωση της διαδικασίας ασύλου και την παρουσίαση λύσεων βήμα προς βήμα όσον αφορά τις διαδικασίες καταγραφής, ασύλου και υποδοχής της Βουλγαρίας, καθώς και στην παροχή υποστήριξης στην προκαταρκτική καταγραφή των αιτούντων άσυλο στα διάφορα κέντρα υποδοχής. Για τον σκοπό αυτό, εκπονήθηκε εγχειρίδιο για τη διαδικασία καταγραφής.



Αν συνυπολογίσουμε όλες τις δραστηριότητες, στη διάρκεια του 2013 συνολικά 15 εμπειρογνώμονες αποσπάστηκαν σε 7 ομάδες υποστήριξης για το άσυλο στο πλαίσιο του επιχειρησιακού σχεδίου για τη Βουλγαρία.

Υπογραφή του επιχειρησιακού σχεδίου με τη Βουλγαρία, Βουκουρέστι, 27 Οκτωβρίου 2013

3.8.3. Ετοιμότητα για υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις

Στη διάρκεια του 2013 η EASO βελτίωσε περισσότερο την ικανότητά της να ανταποκρίνεται εγκαίρως σε επείγουσες καταστάσεις και σε αιτήματα για παροχή υποστήριξης.

Κατά πρώτον, η EASO διοργάνωσε τρεις συναντήσεις των εθνικών σημείων επαφής της ΔΕΑ προκειμένου να συζητηθούν τα χαρακτηριστικά της και ο πιο αποτελεσματικός τρόπος για την αντιμετώπιση των αιτημάτων επιχειρησιακής βοήθειας και την αποστολή εμπειρογνομόνων από τα κράτη μέλη προκειμένου να συμβάλουν στην επιχειρησιακή υποστήριξη της EASO.

Δεύτερον, στη διάρκεια του 2013 η EASO εκπόνησε τρία εγχειρίδια για εσωτερική της χρήση, με αντικείμενο τις διοικητικές διαδικασίες, τις αποστολές σε επιχειρησιακό επίπεδο και την αποζημίωση των εμπειρογνομόνων που αποστέλλονται στις ομάδες υποστήριξης για το άσυλο.

Τέλος, το καλοκαίρι του 2013 η EASO διεξήγαγε άσκηση υποστήριξης σε επείγουσα κατάσταση. Η άσκηση πραγματοποιήθηκε σε συνδυασμό με επιχειρησιακή άσκηση του Frontex (REX 2013) στις συνοριακές περιοχές της Ουγγαρίας και της Ρουμανίας με τη Σερβία. Στην κοινή αυτή άσκηση δοκιμάστηκε η ικανότητα και οι διαδικασίες της EASO για την ανάπτυξη ομάδων υποστήριξης για το άσυλο σε καταστάσεις ιδιαίτερης πίεσης σε ορισμένα κράτη μέλη, καθώς και η αλληλεγγύη της ΕΕ στον τομέα του ασύλου και η πρακτική συνεργασία μεταξύ της EASO, του Frontex και των κρατών μελών της ΕΕ. Η άσκηση επείγουσας κατάστασης προσομοίωσε μια κατάσταση ιδιαίτερης πίεσης στην επικράτεια της Ουγγαρίας και της Ρουμανίας, και ακριβέστερα στην περιοχή κοντά στη

συνοριακή ζώνη της Ουγγαρίας και της Ρουμανίας με τη Σερβία, στην οποία είχε προβλεφθεί σημαντική εισροή μεταναστών και πιθανών δικαιούχων διεθνούς προστασίας. Η EASO έστειλε ομάδες υποστήριξης για το άσυλο αποτελούμενες από εμπειρογνώμονες στην καταγραφή και στον διαχωρισμό (screening) για τον προσδιορισμό των αναγκών διεθνούς προστασίας στις μεικτές μεταναστευτικές ροές, καθώς και από εμπειρογνώμονες σε περιπτώσεις αιτούντων άσυλο με ειδικές ανάγκες.

3.9. Υποστήριξη σε θέματα πληροφοριών και ανάλυσης από την EASO

Η υποστήριξη σε θέματα πληροφοριών και ανάλυσης από την EASO το 2013 σε αριθμούς
Έναρξη του σταδίου II του EPS Επισκόπηση της στατιστικής πρακτικής στην Ευρώπη Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ το 2012 3 τριμηνιαίες εκθέσεις για το άσυλο 12 μηνιαίες εκθέσεις για το άσυλο (περιοριζόμενες στην ΕΕ)

3.9.1. Σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας

Το 2013 η EASO ανέπτυξε περαιτέρω το EPS σε στενή συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (ΓΔ Εσωτερικών Υποθέσεων και Eurostat), τον Frontex, την UNHCR και άλλους εταίρους, διασφαλίζοντας τη λειτουργία του σε συνέργεια με την υφιστάμενη συλλογή δεδομένων σε σχέση με το άσυλο. Τον Φεβρουάριο η EASO προσδιόρισε τρία κύρια βήματα στη διαδικασία του συστήματος έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας: αποτύπωση του τρόπου με τον οποίο λειτουργούν τα συστήματα ασύλου των κρατών μελών και του τρόπου με τον οποίο διαβιβάζονται τα στατιστικά δεδομένα στην Eurostat, καθορισμός των πιο σημαντικών και ουσιαστικών δεικτών οι οποίοι μπορούν να παράσχουν ολοκληρωμένη επισκόπηση (από την πρόσβαση στη διαδικασία έως την επιστροφή) και ένταξη της πρακτικής λειτουργίας του ΕΕΣΑ σε χρήσιμα χρονοδιαγράμματα, και, τέλος, σύσταση ομάδας για την παροχή στατιστικών στοιχείων (ΟΠΣΣ) με τη συμμετοχή εκπροσώπων διορισμένων από τα κράτη μέλη για να λειτουργούν ως τα σημεία επαφής τους και επιφορτισμένων με τη διασφάλιση της ποιότητας και της επικαιρότητας των στατιστικών στοιχείων για το άσυλο.

Τον Απρίλιο του 2013 η EASO διοργάνωσε την πρώτη συνάντηση της ΟΠΣΣ στην οποία συζητήθηκε πρόταση για μια πλήρη δέσμη δεικτών. Οι δείκτες είχαν στόχο την παροχή δεδομένων σχετικά με την πρακτική λειτουργία όλων των βασικών πτυχών του ΕΕΣΑ. Το καλοκαίρι του 2013 η EASO συνέταξε ερωτηματολόγιο σε στενή συνεργασία με άλλους ευρωπαϊκούς φορείς που ασχολούνται με τα δεδομένα στον τομέα του ασύλου (π.χ. ΓΔ Εσωτερικών Υποθέσεων, Eurostat, Frontex) με στόχο τη διασφάλιση μιας κοινής προσέγγισης για ολόκληρη την ΕΕ. Σ' αυτό το πλαίσιο, ζητήθηκε από τα κράτη να παράσχουν με τον ίδιο τρόπο πληροφορίες από τους διάφορους συναφείς φορείς στο επίπεδο της οργάνωσης. Με βάση το ερωτηματολόγιο, η EASO συνέταξε έκθεση με τίτλο *EPS — Overview of statistical practice in Europe* [EPS (Σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας) — Επισκόπηση της στατιστικής πρακτικής στην Ευρώπη]. Ήταν η πρώτη ολοκληρωμένη επισκόπηση της τρέχουσας πρακτικής όσον αφορά τη συλλογή στατιστικών στοιχείων για το άσυλο στην ΕΕ, τα κράτη μέλη και τις συνδεδεμένες χώρες, και κατέληξε στη διαπίστωση ότι παρατηρούνται μεγάλες αποκλίσεις στη συλλογή και αναφορά των δεδομένων ανά την Ευρωπαϊκή Ένωση. Οι αποκλίσεις αυτές αποδίδονταν αφενός στις διαφορετικές ερμηνείες του ενωσιακού κεκτημένου στον τομέα του ασύλου και του κανονισμού σχετικά με τα στατιστικά στοιχεία για τη μετανάστευση, και αφετέρου στις οργανωτικές ιδιαιτερότητες των εθνικών συστημάτων ασύλου και των πρακτικών αναφοράς. Τον Δεκέμβριο του 2013 δημοσιεύθηκαν οι νέες κατευθυντήριες γραμμές της Eurostat.

Στο πλαίσιο μιας προσέγγισης βήμα προς βήμα, η EASO εγκαινίασε τον Νοέμβριο του 2013 το στάδιο II του EPS, δηλαδή το επόμενο βήμα στην ανάπτυξη της δραστηριότητας στατιστικής ανάλυσης της EASO, βασιζόμενη στις τρέχουσες δραστηριότητες συλλογής δεδομένων για τα προϊόντα ανάλυσης της EASO (μηνιαίες και τριμηνιαίες εκθέσεις). Το στάδιο II επικεντρώνεται στον πρώτο βαθμό και αντιμετωπίζει τη συλλογή δεδομένων στη βάση τεσσάρων δεικτών (αιτήσεις, ανακλήσεις, αποφάσεις και εκκρεμούσες υποθέσεις). Εκπονήθηκε και στάλθηκε στα κράτη μέλη οδηγός για την ερμηνεία των ορισμών των δεικτών, ενώ πραγματοποιήθηκε σειρά μαθημάτων κατάρτισης και συνάντηση ανταλλαγής απόψεων με μέλη της ΟΠΣΣ με στόχο την προώθηση μιας κοινής αντίληψης. Η συλλογή δεδομένων σε μηνιαία βάση άρχισε την 1η Απριλίου 2014.

Εκτός από την *Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση το 2012*, η οποία παρουσιάζεται αναλυτικά στην επόμενη ενότητα, η EASO άρχισε το 2013 την εκπόνηση των τριμηνιαίων και μηνιαίων εκθέσεων της για το άσυλο καθιστώντας έτσι εφικτή την τακτική ανάλυση τάσεων σε σχέση με τις αιτήσεις για διεθνή προστασία στις βασικές χώρες προέλευσης, τα χαρακτηριστικά των αιτούντων και τις χώρες στις οποίες υποβλήθηκαν οι αιτήσεις, καθώς και την εστιασμένη ανάλυση υποθέσεων που αξίζουν ιδιαίτερης προσοχής όπως η Ερυθραία, η Ρωσία, η Συρία ή τα Δυτικά Βαλκάνια. Το 2013 η EASO δημοσίευσε τρεις τριμηνιαίες εκθέσεις⁽⁵⁾ και 12 μηνιαίες εκθέσεις (περιοριζόμενες στην ΕΕ με θέμα το άσυλο). Έγινε προμήθεια προηγμένου λογισμικού στατιστικής ανάλυσης και κατάρτιση προσωπικού στη χρήση του με στόχο τη βελτίωση της ικανότητας ανάλυσης και της απεικόνισης δεδομένων.

3.9.2. Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση

Τον Ιούνιο του 2013 η EASO εκπόνησε τη δεύτερη ετήσια έκθεσή της για την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ το έτος 2012⁽⁶⁾.

Η *Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ το 2012* παρουσίασε μια ολοκληρωμένη επισκόπηση της κατάστασης του ασύλου στην ΕΕ εξετάζοντας τις ροές των αιτούντων διεθνή προστασία στην ΕΕ, αναλύοντας τα δεδομένα των αιτήσεων και των αποφάσεων και εστιάζοντας σε ορισμένες από τις σημαντικότερες χώρες καταγωγής των αιτούντων διεθνή προστασία το 2012.

Η ετήσια έκθεση της EASO λειτούργησε επίσης ως ένα χρήσιμο εργαλείο για τους υπεύθυνους χάραξης πολιτικής σε εθνικό επίπεδο και σε επίπεδο ΕΕ συμβάλλοντας στον εντοπισμό των τομέων που χρήζουν μεγαλύτερης βελτίωσης (και, συνεπώς, των τομέων στους οποίους πρέπει να επικεντρωθούν οι μελλοντικές προσπάθειες της EASO και των λοιπών βασικών ενδιαφερόμενων μερών) στο πλαίσιο του δεδηλωμένου σκοπού της για βελτίωση της ποιότητας, της συνεκτικότητας και της αποτελεσματικότητας του ΕΕΣΑ.

Όσον αφορά τη μεθοδολογία της έκθεσης, η EASO υιοθέτησε τον Φεβρουάριο του 2013 μια νέα προσέγγιση με βάση τα διδάγματα που αποκόμισε από την πρώτη εμπειρία της ετήσιας έκθεσης της EASO για την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ το 2011. Η νέα μεθοδολογία περιλάμβανε δήλωση αρχών και τυποποιημένο πίνακα περιεχομένων, καθώς και τα βήματα για τη συλλογή και επεξεργασία των πληροφοριών που παρέχουν τα κράτη μέλη, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή και η κοινωνία των πολιτών, το χρονοδιάγραμμα και τη διαδικασία διαβούλευσης.



⁽⁵⁾ Οι τριμηνιαίες εκθέσεις για το άσυλο διατίθενται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: <http://easo.europa.eu/asylum-trends-analysis/quarterly-report>

⁽⁶⁾ Η έκθεση διατίθεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: <http://easo.europa.eu/asylum-documentation/easo-publication-and-documentation>

3.9.3. Υποστήριξη της EASO προς τρίτες χώρες

Η υποστήριξη της EASO προς τρίτες χώρες το 2013 σε αριθμούς

Ανάπτυξη σε 3 χώρες (Ιορδανία, Μαρόκο και Τυνησία) έργου της EASO στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Μηχανισμού Γειτονίας και Εταιρικής Σχέσης
Έγκριση της στρατηγικής εξωτερικής δράσης της EASO
2 συναντήσεις πρακτικής συνεργασίας (εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ και επανεγκατάσταση)
Συμμετοχή σε 3 συναντήσεις των εταιρικών σχέσεων κινητικότητας της ΕΕ με το Μαρόκο και την Τυνησία και του διαλόγου ΕΕ-Ιορδανίας με αντικείμενο τη μετανάστευση, την κινητικότητα και την ασφάλεια
Συμμετοχή στη διαδικασία της Πράγας
Συμμετοχή εμπειρογνομόνων σε 2 εργαστήρια του ΤΑΙΕΧ για δικαστές που ειδικεύονται στο δίκαιο των προσφύγων

Η εσωτερική και η εξωτερική διάσταση στον τομέα της μετανάστευσης και του ασύλου είναι στενά συνδεδεμένες. Η μετανάστευση και το άσυλο δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν αποτελεσματικά χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η συνεργασία με τρίτες χώρες.

Τον Νοέμβριο του 2013 η EASO ενέκρινε τη στρατηγική εξωτερικής δράσης της ⁽⁷⁾ αναγνωρίζοντας τον σημαντικό ρόλο που αναμένεται να διαδραματίσει η Υπηρεσία στην εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ. Ωστόσο, στη διάρκεια των πρώτων ετών της λειτουργίας της, η EASO επέλεξε να εστιάσει στην υποστήριξη της εφαρμογής του ΕΕΣΑ εντός της ΕΕ με την ανάπτυξη εργαλείων πρακτικής συνεργασίας. Η στρατηγική εξωτερικής δράσης όρισε την προσέγγιση και το γενικό πλαίσιο εντός του οποίου θα αναπτυχθεί η δράση της EASO σε σχέση με την εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ. Επιπλέον, προσδιόρισε τον ρόλο της EASO στο πλαίσιο της εξωτερικής διάστασης του ΕΕΣΑ, τις αρχές που τον διέπουν, τη μεθοδολογία για την υλοποίηση και τις γεωγραφικές προτεραιότητες, καθώς και τις μορφές εξωτερικής δράσης της EASO. Ο πρωταρχικός στόχος της EASO σε σχέση με την εξωτερική βοήθειά της μπορεί να περιγραφεί ως η ενίσχυση της ικανότητας παροχής ασύλου και υποδοχής στις τρίτες χώρες με στόχο την καλύτερη προστασία των αιτούντων άσυλο, η διευκόλυνση της επανεγκατάστασης από τα κράτη μέλη προσφύγων από τρίτες χώρες στην ΕΕ και η συνεργασία με τρίτες χώρες σε θέματα που συνδέονται με τα καθήκοντα και τις δραστηριότητες της EASO. Η εξωτερική δράση της EASO είναι σύμφωνη με τις γενικές πολιτικές και προτεραιότητες της ΕΕ στο τομέα των εξωτερικών σχέσεων, ειδικότερα με τη συνολική προσέγγιση της μετανάστευσης και της κινητικότητας (GAMM), την Ευρωπαϊκή Πολιτική Γειτονίας (ΕΠΓ) και τη στρατηγική διεύρυνσης της ΕΕ, και θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του ιδρυτικού κανονισμού της EASO. Η εξωτερική δράση της EASO είναι δυνατό να έχει μία ή περισσότερες από τις εξής μορφές: υποστήριξη της υλοποίησης περιφερειακών προγραμμάτων προστασίας και άλλων δράσεων που συνδέονται με βιώσιμες λύσεις σε τρίτες χώρες, παροχή κατάρτισης από την EASO στις αρμόδιες αρχές τρίτων χωρών, ανάληψη συντονιστικού ρόλου με την ανάπτυξη δράσεων πρακτικής συνεργασίας σε συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τους συναφείς εταίρους σε δραστηριότητες επανεγκατάστασης που αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη, υποστήριξη της ανάπτυξης ικανοτήτων στα συστήματα ασύλου και υποδοχής τρίτων χωρών και παροχή κατευθύνσεων και συμβουλών πολιτικής στα κράτη μέλη, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το ΕΕΣΑ σε σχέση με την κατάσταση και τις ανάγκες ασύλου σε τρίτες χώρες.

Στο πλαίσιο αυτής της στρατηγικής εξωτερικής δράσης η EASO ανέπτυξε δραστηριότητες στον τομέα της επανεγκατάστασης και της ανάπτυξης ικανοτήτων σε τρίτες χώρες.

3.9.4. Επανεγκατάσταση

Στηριζόμενη στο πρώτο σεμινάριο με θέμα την πολιτική της ΕΕ για την επανεγκατάσταση το οποίο πραγματοποιήθηκε το 2012, η EASO διοργάνωσε συνάντηση πρακτικής συνεργασίας με θέμα την επανεγκατάσταση τον Νοέμβριο του 2013. Η συνάντηση ήταν μια ευκαιρία να συζητηθούν σχέδια ανάληψης δέσμευσης για μελλοντική χρηματοδότηση από την ΕΕ στο πλαίσιο του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (AMIF), καθώς και πιθανές κοινές αποστολές επιλογής. Η EASO πρότεινε τη σύσταση δικτύου εμπειρογνομόνων σε θέματα επανεγκατάστασης με τη συμμετοχή εκπροσώπων των κρατών μελών της ΕΕ και των συνδεδεμένων χωρών, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, της UNHCR, του ΔΟΜ και των σημαντικότερων οργανώσεων της κοινωνίας των πολιτών που δραστηριοποιούνται στον συγκεκριμένο τομέα.

⁽⁷⁾ Η στρατηγική διατίθεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: <http://easo.europa.eu/wp-content/uploads/EASO-External-Action-Strategy.pdf>

Η EASO συμμετείχε επίσης ενεργά στην ετήσια τριμερή διάσκεψη για την επανεγκατάσταση (ATRC) που οργανώθηκε από την UNHCR τον Ιούλιο του 2013. Τα βασικά θέματα που συζητήθηκαν ήταν η γενική επισκόπηση της κατάστασης στον τομέα της επανεγκατάστασης και οι προτεραιότητες και οι στόχοι σε σχέση με την επανεγκατάσταση για το 2014, καθώς και οι πολυετείς δεσμεύσεις.

3.9.5. Εξωτερική διάσταση και ανάπτυξη ικανοτήτων σε τρίτες χώρες

Η EASO ανέπτυξε περαιτέρω τις δραστηριότητές της όσον αφορά την εξωτερική διάσταση με τον συντονισμό της ανταλλαγής πληροφοριών και των δράσεων σε ζητήματα που απορρέουν από την εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ. Η EASO επεδίωξε τη συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές τρίτων χωρών σε τεχνικά θέματα σε συμφωνία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και στο πλαίσιο της GAMM.

Τον Οκτώβριο του 2013 η EASO οργάνωσε εργαστήριο πρακτικής συνεργασίας με θέμα τον ρόλο της EASO στην εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ.

Όσον αφορά την ανάπτυξη ικανοτήτων σε τρίτες χώρες, η EASO συμμετείχε στον διάλογο μεταξύ ΕΕ και Ιορδανίας σε θέματα μετανάστευσης, κινητικότητας και ασφάλειας τον Φεβρουάριο του 2013, καθώς και σε συνάντηση στο πλαίσιο της εταιρικής σχέσης κινητικότητας της ΕΕ με το Μαρόκο τον Σεπτέμβριο του 2013. Επίσης, τον Νοέμβριο του 2013 πραγματοποιήθηκε συνάντηση στο πλαίσιο της εταιρικής σχέσης κινητικότητας της ΕΕ με την Τυνησία.

Τον Δεκέμβριο του 2013 η EASO υπέγραψε επίσης συμφωνία επιχορήγησης με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (ΓΔ Ανάπτυξης και Συνεργασίας — EuropeAid) στο πλαίσιο του ENPI για ένα κοινό έργο με τον Frontex, το οποίο έχει ως στόχο την παροχή υποστήριξης για ανάπτυξη ικανοτήτων στις αρμόδιες αρχές στην Ιορδανία, το Μαρόκο και Τυνησία. Στο πλαίσιο της συμφωνίας συνεργασίας ανάμεσα στην EASO και τον Frontex και ακολουθώντας μια σφαιρική προσέγγιση σε σχέση με τη μετανάστευση, το άσυλο και τη διαχείριση των συνόρων, ο Frontex συμφώνησε να συμμετάσχει στην υλοποίηση του έργου με τίτλο «Πρόωθηση της συμμετοχής της Ιορδανίας στις εργασίες της EASO, καθώς και της Τυνησίας και του Μαρόκου στις εργασίες της EASO και του Frontex». Το έργο εγκρίθηκε για μια περίοδο υλοποίησης 18 μηνών με προβλεπόμενο προϋπολογισμό ύψους γύρω στο 1 εκατ. ευρώ.

Τέλος, από το 2012 η EASO συμμετείχε επίσης στο έργο «Ποιότητα και κατάρτιση στις διαδικασίες ασύλου» το οποίο υλοποιείται στο πλαίσιο της στοχευμένης πρωτοβουλίας της διαδικασίας της Πράγας. Το 2013 η EASO συνέχισε να εργάζεται για την υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης του εκπαιδευτικού προγράμματός της στις ανατολικές όμορες χώρες της ΕΕ, καθώς και στην Τουρκία.

Επιπροσθέτως, η EASO αποφάσισε το 2013 να υποστηρίξει το έργο της UNHCR «Πρωτοβουλία για την ποιότητα των συστημάτων ασύλου στην ανατολική Ευρώπη και τον νότιο Καύκασο» παρέχοντας κατάρτιση στις χώρες της περιοχής στο πλαίσιο του εκπαιδευτικού προγράμματος της EASO συμπεριλαμβανομένης της άδειας για μετάφραση συγκεκριμένων εννοιών στη ρωσική γλώσσα.

Επιπροσθέτως, όπως αναφέρθηκε στην ενότητα 3.6.3, η EASO συμμετείχε σε δύο εργαστήρια του TAIEX στο πλαίσιο της πολιτικής διεύρυνσης της ΕΕ. Τον Απρίλιο του 2013 πραγματοποιήθηκε στα Σκόπια (πΓΔΜ) εργαστήριο με θέμα την περιφερειακή συνεργασία και συμμετέχοντες δικαστές με ειδικευση στο δίκαιο του ασύλου, ενώ ένα δεύτερο εργαστήριο οργανώθηκε στο Σεράγεβο (Βοσνία-Ερζεγοβίνη) τον Μάιο του 2013 με θέμα τις βέλτιστες πρακτικές κατά τη χρήση των ΠΧΚ στις διαδικασίες ασύλου με τη συμμετοχή ασκούντων συναφή επαγγέλματα από την ευρύτερη περιοχή.

4. Πλαίσιο και δίκτυο της EASO



4.1. Διοικητικό συμβούλιο

Το διοικητικό συμβούλιο της EASO το 2013 σε αριθμούς
<p>31 μέλη και παρατηρητές 4 συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου Έγκριση 4 εγγράφων προγραμματισμού (πολυετές πρόγραμμα εργασίας 2014-2016, πρόγραμμα εργασίας 2014, πολυετές σχέδιο για την πολιτική στελέχωσης 2014-2016 και προϋπολογισμός 2014) Έγκριση 2 εκθέσεων (Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση το 2012 και Ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων της EASO 2012) Έγκριση 3 αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου Έγκριση της συμφωνίας συνεργασίας μεταξύ της EASO και της UNHCR</p>

Το διοικητικό συμβούλιο είναι το διοικητικό και οργανωτικό όργανο της EASO. Το 2013 απαρτιζόταν από 31 μέλη και παρατηρητές (ένα μέλος από κάθε κράτος μέλος, εκτός από τη Δανία η οποία καλείται να παραστεί ως

παρατηρητής, δύο μέλη από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και ένα μέλος χωρίς δικαίωμα ψήφου της UNHCR). Το 2013 το διοικητικό συμβούλιο εξέλεξε νέο πρόεδρο και αντιπρόεδρο. Επίσης, εκπρόσωποι των συνδεδεμένων χωρών (Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Νορβηγία και Ελβετία) κλήθηκαν να συμμετάσχουν στις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου ως παρατηρητές. Ο Frontex κλήθηκε επίσης να συμμετάσχει στα συναφή με τις δραστηριότητές του θέματα των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου, ειδικά όσον αφορά την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ, το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας και την κατάσταση στην Ελλάδα.

Στη διάρκεια του 2013 το διοικητικό συμβούλιο εκπλήρωσε αποτελεσματικά τα καθήκοντά του, συμπεριλαμβανομένης της επίσημης έγκρισης των ακόλουθων εγγράφων και αποφάσεων:

- του πολυετούς προγράμματος εργασίας 2014-2016·
- του προγράμματος εργασίας 2014·
- του πολυετούς σχεδίου για την πολιτική στελέχωσης 2014-2016 (με την επιφύλαξη της γνώμης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής)·
- του προϋπολογισμού της EASO για το 2014·
- της συμφωνίας συνεργασίας ανάμεσα στην EASO και την UNHCR·
- της απόφασης του διοικητικού συμβουλίου αριθ. 18 της 13ης Ιουνίου 2013 για την έγκριση γνωμοδότησης επί των οριστικών λογαριασμών της EASO·
- της απόφασης του διοικητικού συμβουλίου αριθ. 19 της 16ης Σεπτεμβρίου 2013 σχετικά με τον χάρτη καθηκόντων και αρμοδιοτήτων του υπολόγου της EASO·
- της απόφασης του διοικητικού συμβουλίου αριθ. 20 της 7ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με τον δημοσιονομικό κανονισμό της EASO.



Δέκατη συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου της EASO, Μάλτα, 4 και 5 Φεβρουαρίου 2013

Επίσης, το διοικητικό συμβούλιο συζήτησε επανειλημμένα την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ εστιάζοντας ιδιαίτερα στη Συρία, τη Μεσόγειο, τη Ρωσική Ομοσπονδία και τα Δυτικά Βαλκάνια. Έγινε επίσης ανταλλαγή απόψεων σχετικά με την επιχειρησιακή εφαρμογή της νέας δέσμης μέτρων για το άσυλο και το επόμενο πολυετές πρόγραμμα του τομέα ΔΕΥ μετά τη λήξη του προγράμματος της Στοκχόλμης το 2014. Το διοικητικό συμβούλιο συζήτησε την πρόοδο της εφαρμογής των μέτρων υποστήριξης για τη Βουλγαρία, την Ελλάδα, την Ιταλία και τη Σουηδία. Δόθηκε επίσης ιδιαίτερη προσοχή στην κατάρτιση και την επαγγελματική ανάπτυξη, συμπεριλαμβανομένης της νέας μαθησιακής διαδρομής, στις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας και στις ΠΧΚ και την ανάπτυξη της προσέγγισης για το δίκτυο ΠΧΚ. Όσον αφορά το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας, το διοικητικό συμβούλιο έδωσε την έγκρισή του για το στάδιο II της διαδικασίας και παρέλαβε τις μηνιαίες και τριμηνιαίες εκθέσεις για το άσυλο. Το διοικητικό συμβούλιο ενέκρινε επίσης τη στρατηγική εξωτερικής δράσης της EASO. Όσον αφορά τις διαδικασίες εσωτερικών ελέγχων, το διοικητικό συμβούλιο συμφώνησε με το σχέδιο για τις δραστηριότητες της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου το 2013 και ενέκρινε το στρατηγικό σχέδιο εσωτερικού ελέγχου για την περίοδο 2014-2016.

4.2. Συνεργασία με το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή

Η συνεργασία της EASO με το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή το 2013 σε αριθμούς

Τακτικές διμερείς συναντήσεις με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή
Εσωτερική αξιολόγηση από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή
5 εκδηλώσεις με το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο
Συμμετοχή σε 13 συνεδριάσεις του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ως ανεξάρτητος οργανισμός της ΕΕ, η EASO ενεργεί στο πλαίσιο των πολιτικών και του θεσμικού πλαισίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Έτσι, η Υπηρεσία οφείλει να υποβάλλει εκθέσεις στο Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο και την Επιτροπή σχετικά με τη δραστηριότητά της και τη χρήση των πόρων που έχει στη διάθεσή της, και να παράσχει τεκμηριωμένη συνδρομή στην ανάπτυξη του ΕΕΣΑ. Το 2013 η EASO υπέβαλε στο Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο

και την Επιτροπή, μεταξύ άλλων, το ετήσιο πρόγραμμα εργασίας της, την ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ, την ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων της και τους οριστικούς λογαριασμούς της.

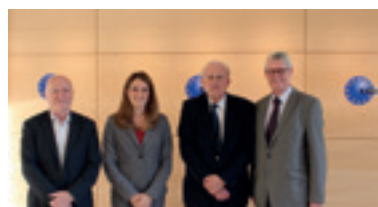
Όσον αφορά την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, πραγματοποιήθηκαν τακτικές διμερείς συναντήσεις μεταξύ της EASO και της Επιτροπής σε διάφορα επίπεδα. Η οργανωμένη συνεργασία με την Επιτροπή συνεχίστηκε στο πλαίσιο της ιδιότητας της τελευταίας ως επίσημου μέλους του διοικητικού συμβουλίου της EASO.

Η EASO βρισκόταν σε διαρκή επαφή με τη ΓΔ Εσωτερικών Υποθέσεων, με δεδομένο τον ρόλο της τελευταίας ως Γενικής Διεύθυνσης-εταίρου. Η EASO συνεργάστηκε στενά με τη ΓΔ Εσωτερικών Υποθέσεων στον διοικητικό τομέα και σε ζητήματα πολιτικής και επιχειρησιακά θέματα. Ως προς τα τελευταία, δόθηκε ιδιαίτερη προσοχή στην εφαρμογή του μηχανισμού του άρθρου 33 του αναδιατυπωμένου κανονισμού του Δουβλίνου, στη μετεγκατάσταση εντός της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένης της συμμετοχής της EASO στο ετήσιο φόρουμ για τη μετεγκατάσταση, στην ειδική ομάδα «Μεσόγειος», στις διαδικασίες κατάρτισης και διασφάλισης ποιότητας, στους ασυνόδευτους ανηλίκους, στις ΠΧΚ, στην επιχειρησιακή υποστήριξη για τη Βουλγαρία, την Ελλάδα και την Ιταλία, και στην εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ. Επίσης, η EASO παρέστη ως παρατηρητής στις συνεδριάσεις των διαφόρων επιτροπών σχέσεων για τη μεταφορά στα εθνικά δίκαια και την εφαρμογή των αναδιατυπωμένων νομικών μέσων της ΕΕ για το άσυλο. Επιπλέον, η EASO συντόνισε με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Μετανάστευσης (ΕΔΜ) τις διαδικασίες για τη σύνταξη των αντίστοιχων ετήσιων εκθέσεων για το άσυλο. Το 2013 η EASO συμμετείχε στις σχετικές συνεδριάσεις του ΕΔΜ.

Τέλος, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή διενήργησε αξιολόγηση του αντίκτυπου της EASO στην πρακτική συνεργασία στον τομέα του ασύλου και στο ΕΕΣΑ το 2013, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στην ανακοίνωσή της για την ενίσχυση της αλληλεγγύης εντός της ΕΕ στον τομέα του ασύλου. Η εσωτερική αξιολόγηση οριστικοποιήθηκε τον Δεκέμβριο του 2013 και τα συμπεράσματα έγιναν γνωστά το 2014.

Το 2013 η EASO ενίσχυσε επίσης τη συνεργασία της με άλλες Γενικές Διευθύνσεις και υπηρεσίες της Επιτροπής όπως η ΓΔ Ανάπτυξης και Συνεργασίας — EuropeAid, σε σχέση με το έργο του ENPI που περιγράφεται στην ενότητα 3.10.2, και η Eurostat, σε σχέση με τη συλλογή δεδομένων για το άσυλο. Προωθήθηκε επίσης η τακτική διοικητική συνεργασία όσον αφορά δημοσιονομικές και οικονομικές πτυχές, καθώς και τους ανθρώπινους πόρους με τη ΓΔ Προϋπολογισμού και τη ΓΔ Ανθρωπίνων Πόρων και Ασφαλείας αντίστοιχα. Επιπλέον, η EASO παρέμεινε σε επαφή με το ΕΕΣΑ για την ανάπτυξη της στρατηγικής εξωτερικής δράσης της EASO και την προπαρασκευή της υλοποίησης του έργου ENPI με την Ιορδανία, το Μαρόκο και την Τυνησία.

Όσον αφορά το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, η Υπηρεσία συμμετείχε τον Μάρτιο του 2013 σε ακρόαση με τίτλο «A sensible discussion on immigration and migration in the EU» (Μια λογική συζήτηση για τη μετανάστευση στην ΕΕ). Τον Ιούλιο η EASO διοργάνωσε ομιλία με θέμα τη μετεγκατάσταση εντός της ΕΕ. Επίσης, τον Σεπτέμβριο του 2013 η EASO παρουσίασε την *Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση το 2012* και την *Ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων της EASO για το 2012* στην επιτροπή πολιτικών ελευθεριών, δικαιοσύνης και εσωτερικών υποθέσεων (LIBE). Επιπροσθέτως, η EASO διοργάνωσε την επίσκεψη αντιπροσωπείας της LIBE στην έδρα της τον Οκτώβριο του 2013. Τέλος, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του δικτύου οργανισμών του τομέα της ΔΕΥ, η EASO συμμετείχε επίσης στη συζήτηση σχετικά με το πρόγραμμα κατάρτισης για την επιβολή του νόμου που οργανώνουν η CEPOL και το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.



Αντιπροσωπεία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου επισκέπτεται την EASO, Μάλτα, 29 και 30 Οκτωβρίου 2013.

Όσον αφορά το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η EASO συμμετείχε σε 13 συνεδριάσεις του Συμβουλίου υπό την αιγίδα της ιρλανδικής και της λιθουανικής προεδρίας. Μεταξύ άλλων, η EASO συμμετείχε σε συνεδριάσεις του Συμβουλίου Υπουργών του τομέα ΔΕΥ και της στρατηγικής επιτροπής για τη μετανάστευση, τα σύνορα και το άσυλο (SCIFA). Ειδικότερα, η EASO συνέβαλε στις συζητήσεις για την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ (με ιδιαίτερη εστίαση στη Συρία και τη Μεσόγειο), το σχέδιο δράσης της ΕΕ για τις μεταναστευτικές πιέσεις, την κοινή επεξεργασία των αιτήσεων για διεθνή προστασία και τις δραστηριότητες στο πλαίσιο της ειδικής ομάδας «Μεσόγειος».

4.3. Συνεργασία με την UNHCR και άλλους διεθνείς οργανισμούς

Η συνεργασία της EASO με την UNHCR και άλλους διεθνείς οργανισμούς το 2013 σε αριθμούς

Υπογραφή συμφωνίας συνεργασίας ανάμεσα στην EASO και την UNHCR
 Πάνω από 30 διμερείς συναντήσεις με την UNHCR
 Διμερείς συναντήσεις με το Συμβούλιο της Ευρώπης και τον ΔΟΜ
 Επίσημη ανταλλαγή αλληλογραφίας με τις διακυβερνητικές διαβουλεύσεις για θέματα ασύλου, προσφύγων και μετανάστευσης (IGC)
 Συμμετοχή σε 2 συναντήσεις των IGC και σε 4 συναντήσεις της διάσκεψης των γενικών διευθυντών των υπηρεσιών μετανάστευσης (GDISC)

Το 2013 η EASO συνεργάστηκε στενά με την UNHCR και με συναφείς διεθνείς και διακυβερνητικούς οργανισμούς όπως το Συμβούλιο της Ευρώπης, ο ΔΟΜ, οι ICG και η GDISC.

Στο πλαίσιο της διαρκούς συνεργασίας τους, η EASO και η UNHCR σύναψαν συμφωνία συνεργασίας η οποία υπογράφηκε τον Δεκέμβριο του 2013. Η συμφωνία συνεργασίας έχει ως στόχο τη διαμόρφωση ενός πιο οργανωμένου πλαισίου συνεργασίας στους συναφείς τομείς κοινής δραστηριότητας δημιουργώντας συνέργειες και προάγοντας τη συνεκτικότητα μεταξύ των διαφόρων δράσεων που αναλαμβάνουν η EASO και η UNHCR. Στους κύριους τομείς συνεργασίας συγκαταλέγονται οι εξής: κατάρτιση και επαγγελματική ανάπτυξη, ανταλλαγή βέλτιστων πρακτικών και εμπειρογνομosύνης σε πρωτοβουλίες διασφάλισης ποιότητας και σε θέματα φύλου, συλλογή και ανάλυση δεδομένων και πληροφοριών στον τομέα των ΠΧΚ, εντοπισμός ευάλωτων ατόμων, ειδική υποστήριξη και υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις, δραστηριότητες στον τομέα της εξωτερικής διάστασης και δραστηριότητες επανεγκατάστασης και μετεγκατάστασης.



Υπογραφή της συμφωνίας συνεργασίας EASO–UNHCR, Γενεύη, 13 Δεκεμβρίου 2013

Η EASO συνεργάστηκε στενά με την UNHCR σε όλο το φάσμα της εντολής της. Στη διάρκεια του έτους η EASO ενίσχυσε περαιτέρω τη συνεργασία με την UNHCR η οποία συμμετείχε στις περισσότερες συναντήσεις της EASO. Επιπροσθέτως, η EASO συμμετείχε στην ATCR που οργάνωσε η UNHCR τον Ιούλιο του 2013.

Η οργανωμένη συνεργασία συνεχίστηκε ιδίως μέσα από τη συμμετοχή της UNHCR στο διοικητικό συμβούλιο της EASO ως μέλους χωρίς δικαίωμα ψήφου, καθώς και στο συμβουλευτικό φόρουμ της EASO και σε άλλες δραστηριότητες διαβούλευσης. Εξάλλου, η UNHCR αναβάθμισε το γραφείο μόνιμου συνδέσμου με την EASO, το οποίο εδρεύει στη Μάλτα, συμπεριλαμβανομένης της διάχυσης σχετικών πληροφοριών για θέματα αμοιβαίου ενδιαφέροντος.

Επίσης, η EASO και η UNHCR συντόνισαν τις δραστηριότητές τους για την υποστήριξη του ελληνικού συστήματος ασύλου, ιδιαίτερα στη βάση της συμφωνίας συνεισφοράς που υπογράφηκε μεταξύ των δύο οργανισμών τον Νοέμβριο του 2012, και του βουλγαρικού συστήματος ασύλου.

Η συνάντηση των ετήσιων διαβουλεύσεων ανώτερων διευθυντικών στελεχών πραγματοποιήθηκε τον Ιούλιο του 2013, ενώ καθ' όλη τη διάρκεια του έτους διοργανώθηκαν περισσότερες από 30 διμερείς συναντήσεις σε διάφορα επίπεδα.

Πραγματοποιήθηκαν ανταλλαγές πληροφοριών μεταξύ της EASO και της UNHCR οι οποίες εστίασαν κυρίως στην κατάσταση στη Συρία και τη Μεσόγειο.

Όπως προαναφέρθηκε στην ενότητα 3.10.2 της παρούσας έκθεσης, η EASO αποφάσισε το 2013 να υποστηρίξει το έργο της UNHCR «Πρωτοβουλία για την ποιότητα των συστημάτων ασύλου στην Ανατολική Ευρώπη και τον νότιο Καύκασο» παρέχοντας κατάρτιση στις χώρες της περιοχής στο πλαίσιο του εκπαιδευτικού προγράμματος της EASO, συμπεριλαμβανομένης της άδειας για μετάφραση συγκεκριμένων ενοτήτων στη ρωσική γλώσσα. Επιπροσθέτως, η EASO συμμετείχε στο έργο «Αντιμετώπιση των ευάλωτων ατόμων στον τομέα του ασύλου» υπό

την αιγίδα της UNHCR, το οποίο εστίαζε στον εντοπισμό των ευάλωτων αιτούντων άσυλο, στην ικανοποίηση των αναγκών των ευάλωτων αιτούντων άσυλο σε επίπεδο υποστήριξης και διαδικασιών, και στην κατάρτιση.

Η EASO επιτέλεσε το έργο της σε στενή συνεργασία με άλλους διεθνείς και διακυβερνητικούς οργανισμούς που δραστηριοποιούνται σε τομείς συναφείς με το πεδίο δράσης της EASO. Οργανώθηκαν διμερείς συναντήσεις με τον ΔΟΜ τον Απρίλιο και με το Συμβούλιο της Ευρώπης τον Ιούνιο συμπεριλαμβανομένης μιας συνάντησης με το ΕΔΔΑ. Επιπλέον, η EASO συμμετείχε σε τέσσερις συναντήσεις της GDISC με αντικείμενο την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ, την πρόβλεψη τάσεων, τα συστήματα έγκαιρης προειδοποίησης και τη διαχείριση των εκκρεμών υποθέσεων. Όσον αφορά τη συνεργασία με τις IGC, η EASO έδωσε επίσημο χαρακτήρα σε μια ανταλλαγή αλληλογραφίας τον Ιανουάριο του 2013. Η ανταλλαγή αλληλογραφίας δημιούργησε το πλαίσιο για ενίσχυση της συνεργασίας στον τομέα του προγραμματισμού και του σχεδιασμού, της πρακτικής συνεργασίας και της ανταλλαγής πληροφοριών. Επίσης, η EASO παρακολούθησε δύο συναντήσεις των IGC.



Ο πρόεδρος Swing, γενικός διευθυντής του ΔΟΜ, επισκέπτεται την EASO, Μάλτα, 4 Νοεμβρίου 2013.

4.4. Συνεργασία με τις συνδεδεμένες χώρες

Η συνεργασία της EASO με τις συνδεδεμένες χώρες το 2013 σε αριθμούς

Μονογραφή 4 συμφωνιών (Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Νορβηγία και Ελβετία)

Τον Φεβρουάριο του 2013 πραγματοποιήθηκε ο τέταρτος και τελευταίος γύρος των διαπραγματεύσεων με τις συνδεδεμένες χώρες (Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Νορβηγία και Ελβετία). Η EASO παρακολούθησε ως παρατηρητής ολόκληρη τη διαδικασία. Η μονογραφή του κειμένου από τις συνδεδεμένες χώρες πραγματοποιήθηκε τον Ιούνιο του 2013 και το Συμβούλιο αποφάσισε να υπογράψει τις συμφωνίες το 2014.

Οι συμφωνίες συνεργασίας παρέχουν στις συνδεδεμένες χώρες τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε δραστηριότητες της EASO και να επωφελούνται από δράσεις υποστήριξης της EASO. Επιπλέον, οι υπήκοοι των συνδεδεμένων χωρών θα είναι εφεξής δυνατό να προσλαμβάνονται με σύμβαση από την EASO.

4.5. Συνεργασία με τους οργανισμούς της ΕΕ

Η συνεργασία της EASO με τους οργανισμούς της ΕΕ το 2013 σε αριθμούς

*Υπογραφή συμφωνίας συνεργασίας ανάμεσα στην EASO και τον FRA
Συμμετοχή σε 4 συναντήσεις του δικτύου οργανισμών του τομέα ΔΕΥ
2 κοινές πρωτοβουλίες κατάρτισης EASO–Frontex σχετικά με τον προσδιορισμό ταυτότητας και την απόδειξη εθνικότητας για την Ελλάδα
Άσκηση επείγουσας κατάστασης με τον Frontex στα ρουμανο-ουγγρικά σύνορα*

Το 2013 η EASO συνεργάστηκε στενά με τους άλλους οργανισμούς της ΕΕ, τόσο σε πολυμερές όσο και σε διμερές επίπεδο, ιδιαίτερα στον τομέα ΔΕΥ.

Στο πλαίσιο του ρόλου της στον γενικό συντονισμό των οργανισμών της ΕΕ, η EASO συμμετείχε τακτικά στις συναντήσεις των προϊσταμένων οργανισμών και των προϊσταμένων διοικήσεων, καθώς και στις θεσμοθετημένες ομάδες εργασίας όπως το δίκτυο επιδόσεων και το Νομικό Δίκτυο Αποκεντρωμένων Οργανισμών (ΝΔΑΟ).

Στο πλαίσιο του δικτύου οργανισμών του τομέα ΔΕΥ, η EASO συμμετείχε το 2013 σε τρεις συναντήσεις της ομάδας επαφής των οργανισμών του τομέα ΔΕΥ και στη συνάντηση των προϊσταμένων αυτών των οργανισμών υπό την προεδρία της CEPOL. Η Υπηρεσία προετοιμάστηκε κατάλληλα για την ανάληψη της προεδρίας του δικτύου το 2014. Το 2013 το δίκτυο οργανισμών του τομέα ΔΕΥ απαρτιζόταν από τη CEPOL, την EASO, το EIGE,

το Ευρωπαϊκό Κέντρο Παρακολούθησης Ναρκωτικών και Τοξικομανίας (EMCDDA), τον Ευρωπαϊκό Οργανισμό για τη Λειτουργική Διαχείριση Συστημάτων ΤΠ Μεγάλης Κλίμακας στον Χώρο της Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης (eu-LISA), τον Frontex και τον FRA. Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, συμπεριλαμβανομένης της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF), και ο ΕΕΣΑ συμμετείχαν επίσης στο δίκτυο κατά τη διάρκεια του 2013. Τα κύρια θέματα που συζητήθηκαν στη διάρκεια του 2013 αφορούσαν την κατάρτιση, τον συντονισμό, την κινητικότητα των ανθρωπίνων πόρων και τις εξωτερικές σχέσεις.

Σε διμερές επίπεδο, η EASO και ο Frontex συνέχισαν την εφαρμογή της συμφωνίας συνεργασίας που υπέγραψαν αμφότεροι το 2012. Δόθηκε ιδιαίτερη προσοχή στον συντονισμό της επιχειρησιακής συνεργασίας στην Ελλάδα, καθώς και στον συντονισμό των δραστηριοτήτων κατάρτισης, στις οποίες περιλαμβάνονταν η παράδοση μιας κοινής σειράς μαθημάτων κατάρτισης με αντικείμενο την απόδειξη εθνικότητας. Η ανταλλαγή δεδομένων και η ανάλυση των τάσεων στον τομέα της μετανάστευσης και του ασύλου ενισχύθηκαν στη διάρκεια του 2013. Όπως προαναφέρθηκε στην ενότητα 3.8, το καλοκαίρι του 2013 η EASO διεξήγαγε άσκηση υποστήριξης σε επείγουσα κατάσταση, η οποία πραγματοποιήθηκε σε συνδυασμό με επιχειρησιακή άσκηση του Frontex (REX 2013) στις συνοριακές περιοχές της Ουγγαρίας και της Ρουμανίας με τη Σερβία. Η EASO συμμετείχε ως μέλος στις τρεις συναντήσεις του συμβουλευτικού φόρουμ του Frontex το 2013, ενώ ο Frontex παρακολούθησε τη συνεδρίαση της ολομέλειας του συμβουλευτικού φόρουμ της EASO. Στο πλαίσιο της εξωτερικής διάστασης, η EASO και ο Frontex συμφώνησαν να συμμετάσχουν σε έργο του ευρωπαϊκού μηχανισμού γειτονίας και εταιρικής σχέσης στην Ιορδανία, το Μαρόκο και την Τυνησία. Τέλος, ο Frontex κλήθηκε να συμμετάσχει σε ορισμένα θέματα των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου.

Όσον αφορά τη συνεργασία με τον FRA, οι δύο υπηρεσίες σύναψαν συμφωνία συνεργασίας ⁽⁸⁾ τον Ιούνιο του 2013 η οποία, στη βάση της υφιστάμενης συνεργασίας, καλύπτει τους τομείς της κατάρτισης, της υποστήριξης της ποιότητας, της επιχειρησιακής συνεργασίας, των πληροφοριών και της ανάλυσης στο ερευνητικό πεδίο, καθώς και της οριζόντιας συνεργασίας. Επίσης, ο FRA συμμετείχε στις δραστηριότητες της EASO, ιδιαίτερα στον τομέα των εργαλείων κατάρτισης και διασφάλισης ποιότητας, ενώ η EASO παρείχε εμπειρογνομosύνη και συμμετείχε στην έκδοση του *Handbook on European law relating to asylum, borders and migration* (Εγχειριδίου της ευρωπαϊκής νομοθεσίας σε θέματα ασύλου, συνόρων και μετανάστευσης).

Το 2013 η EASO και η Ευρωπόλ ενίσχυσαν τη διαρκή συνεργασία τους, ιδίως όσον αφορά το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας, ενώ η CEPOL και η EASO ανέπτυξαν περαιτέρω τη μεταξύ τους συνεργασία όσον αφορά την ανταλλαγή μεθοδολογιών κατάρτισης. Το 2013 η EASO και ο eu-LISA άρχισαν να διερευνούν τις δυνατότητες της διμερούς συνεργασίας τους ιδιαίτερα σε σχέση με το Eurodac στο πλαίσιο των αναδιατυπωμένων μέσων της ΕΕ σε σχέση με το άσυλο.

4.6. Συμβουλευτικό φόρουμ και συνεργασία με άλλα ενδιαφερόμενα μέρη

Το συμβουλευτικό φόρουμ και η συνεργασία της EASO με άλλα ενδιαφερόμενα μέρη το 2013 σε αριθμούς

4 τριμηνιαία ημερολόγια διαβούλευσης
24 δραστηριότητες διαβούλευσης
4 συναντήσεις (συνεδρίαση ολομέλειας του συμβουλευτικού φόρουμ και 3 συναντήσεις της συμβουλευτικής ομάδας)

Εκτός από τη συνεργασία με τα θεσμικά όργανα και τους οργανισμούς της ΕΕ και με τους διεθνείς και διακυβερνητικούς οργανισμούς, η EASO διατηρεί στενή σχέση και με άλλα συναφή ενδιαφερόμενα μέρη όπως οι οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών, η ακαδημαϊκή κοινότητα και οι ενώσεις δικαστικών λειτουργών. Ως προς το τελευταίο, η ενότητα 3.6.3 της παρούσας έκθεσης παρουσιάζει αναλυτικά τις δράσεις συνεργασίας με τον δικαστικό κλάδο στον τομέα του ασύλου το 2013.

Επιπροσθέτως, το συμβουλευτικό φόρουμ αποτελεί έναν μηχανισμό για την ανταλλαγή πληροφοριών και τη συγκέντρωση γνώσεων μεταξύ της EASO και των σχετικών ενδιαφερομένων μερών. Στηριζόμενη στα διδάγματα

⁽⁸⁾ Η συμφωνία συνεργασίας ανάμεσα στην EASO και τον FRA διατίθεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: <http://easo.europa.eu/wp-content/uploads/20130606-EASO-FRA-working-arrangement-FINAL.pdf>

που αποκόμισε από την εμπειρία των ετών 2011 και 2012, η EASO προχώρησε το συμβουλευτικό φόρουμ ένα βήμα πιο πέρα στη διάρκεια του 2013. Στο πλαίσιο του επιχειρησιακού σχεδίου για το συμβουλευτικό φόρουμ της EASO το οποίο εγκρίθηκε το 2012, η EASO δημοσιεύει το ημερολόγιο διαβούλευσής της σε τριμηνιαία βάση και διοργάνωσε 24 δραστηριότητες διαβούλευσης, μεταξύ άλλων για το *Πρόγραμμα εργασίας της EASO 2014*, την *Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην Ευρωπαϊκή Ένωση το 2012* και την *Ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων της EASO για το 2012*. Το 2013 η EASO κάλεσε επίσης τα μέλη του συμβουλευτικού φόρουμ να παράσχουν πληροφορίες για βασικές πτυχές της λειτουργίας του ΕΕΣΑ και δημοσίευσε ανοικτή πρόσκληση για συνδρομή καλώντας τους να παράσχουν πληροφορίες σχετικά με δραστηριότητες και έργα τους, τα οποία έχουν ιδιαίτερο αντίκτυπο στην εφαρμογή του ΕΕΣΑ σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

Το 2013 δόθηκε ιδιαίτερη βαρύτητα στις δράσεις που αφορούσαν τους ασυνόδευτους ανήλικους, και τα μέλη του συμβουλευτικού φόρουμ συμμετείχαν στην εκπόνηση μιας επισκόπησης της κατάστασης όσον αφορά τον υπολογισμό της ηλικίας και τον εντοπισμό οικογενειών.



Τρίτο συμβουλευτικό φόρουμ, Μάλτα, 27 και 28 Νοεμβρίου 2013

Όσον αφορά τις δραστηριότητες κατάρτισης, επιλεγμένα μέλη του συμβουλευτικού φόρουμ κλήθηκαν να συμμετάσχουν στην ομάδα αναφοράς σε θέματα κατάρτισης ανάλογα με το εκάστοτε θέμα. Στη διάρκεια του 2013 ζητήθηκε τουλάχιστον μία φορά η συνδρομή οργανώσεων της κοινωνίας των πολιτών για την ανάπτυξη ορισμένων θεματικών ενοτήτων κατάρτισης της EASO, συγκεκριμένα των εξής: «ΕΕΣΑ», «Προϊστάμενοι μονάδας», «Φύλο, ταυτότητα φύλου και σεξουαλικός προσανατολισμός», «Οδηγία για τις διαδικασίες ασύλου», «Κανονισμός του Δουβλίνου», «Λήψη συνέντευξης από παιδιά», «Λήψη συνέντευξης από ευάλωτα πρόσωπα» και «Διεθνές δίκαιο για τους πρόσφυγες και τα δικαιώματα του ανθρώπου».

Επιπλέον, το 2013 η EASO απηύθυνε ανοικτή πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών με σκοπό τη συμβολή τους σε τρεις εστιασμένους κρίσιμους τομείς δραστηριότητας της EASO: ασυνόδετοι ανήλικοι (υπολογισμός της ηλικίας και εντοπισμός οικογενειών), εκπαιδευτικό πρόγραμμα της EASO (μέσω της ομάδας αναφοράς) και το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας της EASO.

Στη διάρκεια του 2013 η EASO ανέπτυξε την πλατφόρμα ηλεκτρονικής διαβούλευσής της μέσω του δικτυακού τόπου της EASO.

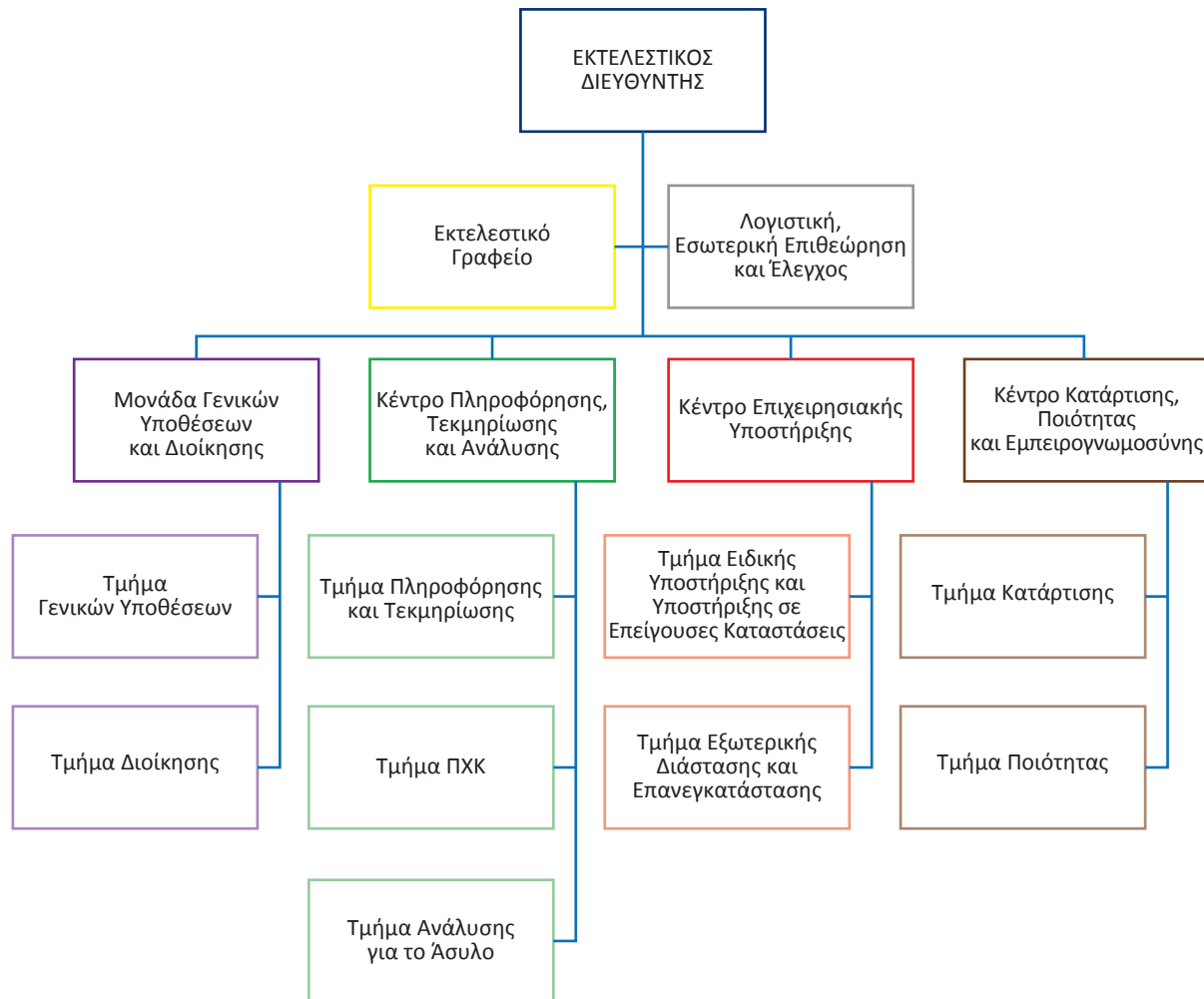
Το 2013 η EASO συνέχισε τη συνεργασία της με την ακαδημαϊκή κοινότητα η οποία συνέβαλε στο έργο της EASO μέσα από διάφορα φόρουμ, π.χ. μέσω δραστηριοτήτων ανάπτυξης κατάρτισης, και μέσα από το ίδιο το συμβουλευτικό φόρουμ. Η EASO συμμετείχε σε συνέδρια και ομιλίες που οργανώθηκαν σε ακαδημαϊκό επίπεδο στον τομέα του ασύλου και του ΕΕΣΑ.

Τον Νοέμβριο του 2013 η EASO συγκάλισε την τρίτη συνεδρίαση ολομέλειας του συμβουλευτικού φόρουμ. Συζητήθηκε ένα ευρύ φάσμα θεμάτων όπως το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας της EASO, η δραστηριότητα της EASO στην Ελλάδα, οι διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας της EASO, η περιπτωσιολογική μελέτη της EASO για τα Δυτικά Βαλκάνια, ο ρόλος της EASO στην εξωτερική διάσταση του ΕΕΣΑ, οι κοινές ΠΧΚ στα προϊόντα της EASO και ο ρόλος της EASO στις καταστάσεις έκτακτης ανάγκης. Η συνεδρίαση ολοκληρώθηκε με συζήτηση στρογγυλής τραπέζης με θέμα την εφαρμογή του ΕΕΣΑ και τις προοπτικές μετά το πρόγραμμα της Στοκχόλμης. Με στόχο την καλύτερη γνωριμία τους με την EASO και το προσωπικό της, μέλη του συμβουλευτικού φόρουμ επισκέφθηκαν επίσης την έδρα της EASO όπου παρακολούθησαν μια σειρά παρουσιάσεων από το προσωπικό της EASO σχετικά με τις διάφορες πτυχές της δραστηριότητάς της.

Η συμβουλευτική ομάδα που δημιουργήθηκε με σκοπό να συνδράμει στη σύσταση και στα πρώτα στάδια λειτουργίας του συμβουλευτικού φόρουμ πραγματοποίησε τρεις συναντήσεις στη διάρκεια του έτους. Το 2013 αποτελούνταν από πέντε ανώτερους εμπειρογνώμονες που προέρχονταν από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την UNHCR, το ECRE, το δίκτυο Odysseus και την IARLJ.

4.7. Οργάνωση της EASO

Η οργάνωση της EASO το 2013 σε αριθμούς
<p>71 υπάλληλοι (ολοκληρώθηκαν οι διαδικασίες για 15 νέες προσλήψεις) 12 εκατ. ευρώ σε πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και 10,5 εκατ. ευρώ σε πιστώσεις πληρωμών Σύναψη 156 συμβάσεων και 9 πολυετών συμβάσεων πλαισίου 600 νέοι συνδρομητές στο ενημερωτικό δελτίο, 14 δελτία Τύπου, 9 εκδόσεις του ενημερωτικού δελτίου, 15 συνεντεύξεις με εκπροσώπους του Τύπου και διοργάνωση 4 συνεντεύξεων Τύπου Εσωτερικές και εξωτερικές αξιολογήσεις της EASO</p>



Το 2013 προϊστάμενος της εσωτερικής οργανωτικής δομής της EASO ήταν ο εκτελεστικός διευθυντής της ο οποίος εκπλήρωσε τα καθήκοντά του ως νόμιμος εκπρόσωπος της EASO και ήταν υπεύθυνος, μεταξύ άλλων, για τη διοικητική διαχείριση της EASO και για την εφαρμογή του προγράμματος εργασίας και των αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου.

Το 2013 ο εκτελεστικός διευθυντής υποστηριζόταν άμεσα στην εκτέλεση των καθηκόντων του από το εκτελεστικό γραφείο και τους τέσσερις προϊσταμένους των ακόλουθων μονάδων/κέντρων, καθώς και από τον υπόλογο:

- Μονάδα Γενικών Υποθέσεων και Διοίκησης (ΜΓΥΔ),
- Κέντρο Πληροφόρησης, Τεκμηρίωσης και Ανάλυσης (ΚΠΤΑ),
- Κέντρο Επιχειρησιακής Υποστήριξης (ΚΕΥ),
- Κέντρο Κατάρτισης, Ποιότητας και Εμπειρογνωμοσύνης (ΚΚΠΕ).

Στη διάρκεια του 2013 ο εκτελεστικός διευθυντής και οι τέσσερις προϊστάμενοι μονάδας/κέντρου συγκαλούσαν εβδομαδιαίες συνεδριάσεις της ομάδας διοίκησης με σκοπό την παρακολούθηση της προόδου των δραστηριοτήτων και της οργάνωσης της EASO και τη συζήτηση των προσεχών δραστηριοτήτων.

Με την επιφύλαξη των αναλυτικών στοιχείων που παρέχονται στο μέρος II της παρούσας ετήσιας έκθεσης δραστηριοτήτων, η κατάσταση όσον αφορά το προσωπικό, τον προϋπολογισμό και τη σύναψη συμβάσεων διαμορφώθηκε συνοπτικά ως εξής για το 2013.

Στα τέλη του 2013 η EASO είχε 71 υπαλλήλους, στους οποίους περιλαμβάνονταν 31 διοικητικοί υπάλληλοι, 13 βοηθοί, 15 συμβασιούχοι υπάλληλοι και 12 αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες. Είκοσι υπηκοότητες των κρατών μελών της ΕΕ εκπροσωπούσαν ήδη στην EASO στο τέλος του 2013. Η EASO ολοκλήρωσε 15 διαδικασίες πρόσληψης, ενώ αρκετοί διαγωνισμοί σε σχέση με τον πίνακα προσωπικού του 2013 οριστικοποιήθηκαν μόλις στις αρχές του επόμενου έτους. Όσον αφορά το φύλο των υπαλλήλων, υπήρχαν 41 γυναίκες (58 %) και 30 άνδρες υπάλληλοι (42 %). Επιπροσθέτως, τον Σεπτέμβριο του 2013 εξελέγη η πρώτη επιτροπή προσωπικού της EASO. Στη διάρκεια του έτους η EASO ενέκρινε επίσης το εγχειρίδιο περιγραφής καθηκόντων εργασίας και παγίωσε ένα πρόγραμμα επίσημης εγκατάστασης για τους νεοπροσλαμβανόμενους.

Όσον αφορά τον προϋπολογισμό και την εκτέλεσή του, ο προϋπολογισμός της EASO για το 2013 ανερχόταν αρχικά σε 12 εκατ. ευρώ σε πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και σε 9 εκατ. ευρώ σε πιστώσεις πληρωμών. Μετά από τροποποίηση του προϋπολογισμού, οι πιστώσεις πληρωμών αυξήθηκαν σε 10,5 εκατ. ευρώ. Τον Δεκέμβριο του 2013 η EASO ενέκρινε τον νέο δημοσιονομικό κανονισμό της.

Όσον αφορά τη σύναψη συμβάσεων, το 2013 η EASO παγίωσε περαιτέρω τις διαδικασίες σχεδιασμού, παρακολούθησης και υποβολής εκθέσεων σε σχέση με τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων. Υλοποίησε με επιτυχία το πρόγραμμα σύναψης συμβάσεων για το 2013 στηρίζοντας τη διεξαγωγή εννέα ανοικτών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων και 43 διαδικασιών σύναψης συμβάσεων με διαπραγμάτευση. Οι διαδικασίες αυτές κατέληξαν σε εννέα πολυετείς συμβάσεις-πλαίσια και στη σύναψη 156 συμβάσεων.

Όσον αφορά τον Τύπο και την επικοινωνία, η EASO αναβάθμισε τον δικτυακό τόπο της με στόχο τη μεγαλύτερη διαδραστικότητα, διαφάνεια και φιλικότητα προς τον χρήστη. Εξάλλου, η EASO ανέπτυξε επίσης στενή σχέση με στρατηγικά μέλη συναφών οργανισμών ΜΜΕ. Το 2013 η EASO εξέδωσε 14 δελτία Τύπου και εννέα εκδόσεις του ενημερωτικού δελτίου της, το οποίο κατέγραψε 600 νέους συνδρομητές. Η Υπηρεσία παραχώρησε 15 συνεντεύξεις σε εκπροσώπους Τύπου και οργάνωσε 4 συνεντεύξεις Τύπου. Αποδελτίωνε αποσπάσματα δημοσιευμάτων του ημερήσιου Τύπου και παρακολουθούσε τον Τύπο σε καθημερινή βάση. Το 2013 η EASO καθόρισε την οπτική ταυτότητά της. Επίσης, διαχειρίστηκε αποτελεσματικά τη γραμματοθυρίδα πληροφόρησής της EASO λαμβάνοντας περισσότερα από 500 αιτήματα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, και αναβάθμισε τις δραστηριότητες εσωτερικής επικοινωνίας της. Κατάλογος των δημοσιεύσεων της EASO διατίθεται στην ενότητα 5 του μέρους II της παρούσας έκθεσης δραστηριοτήτων.

Στον τομέα των τεχνολογιών πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ) η EASO βασίστηκε στις υποδομές ΤΠΕ που αναπτύχθηκαν το 2012. Οι υποδομές ΤΠΕ αναβαθμίστηκαν με στόχο την υποστήριξη των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων, ιδιαίτερα στον τομέα του συστήματος έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας και της κοινής πύλης ΠΧΚ. Το 2013 η EASO μερίμνησε ιδιαίτερα ώστε να τεθούν οι βάσεις για την εφαρμογή μιας υποδομής ενεργού καταλόγου και συστήματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε εικονικό περιβάλλον. Η διαχείριση συστημάτων και υπηρεσιών απλοποιήθηκε παρέχοντας ευελιξία στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση της μελλοντικής στρατηγικής για το σχέδιο ανάκαμψης μετά από καταστροφή. Η EASO εγκατέστησε μια υποδομή σε συστοιχίες (clustered) υψηλής διαθεσιμότητας για την εξυπηρέτηση των συστημάτων διαχείρισης βάσεων δεδομένων της. Εγκαταστάθηκε υποδομή εικονοδιάσκεψης και αναπτύχθηκαν τερματικές υπηρεσίες για την εξυπηρέτηση της πρόσβασης από απόσταση στα συστήματα της EASO. Θεσπίστηκε πολιτική ΤΠΕ για την αποδεκτή χρήση των πόρων.

Όσον αφορά την υλικοτεχνική υποδομή, η EASO έδωσε ιδιαίτερη βαρύτητα στην παγίωση της οργάνωσης και του εξοπλισμού της νέας έδρας της μετά την ολοκλήρωση της μετεγκατάστασης το 2012. Η EASO προχώρησε επίσης όσον αφορά την πραγματική απογραφή των περιουσιακών στοιχείων της.

Όσον αφορά τη διαχείριση εγγράφων και την προστασία δεδομένων, η EASO παγίωσε το 2013 το «μητρώο πράξεων επεξεργασίας» και ανέπτυξε κατάλογο πράξεων επεξεργασίας για τη χρήση προσωπικών δεδομένων. Εκ των προτέρων έλεγχοι υποβλήθηκαν στην Ευρωπαϊκή Αρχή Συντονισμού Προστασίας Δεδομένων (EDPS) για

τη διαχείριση των αδειών και τη σύναψη συμβάσεων, και συντάχθηκαν οι δηλώσεις απορρήτου για τη δύναμη επέμβασης για το άσυλο σε σχέση με τις διάφορες δραστηριότητες της EASO. Το 2013 συντάχθηκε επίσης ο χάρτης καθηκόντων και αρμοδιοτήτων του υπευθύνου προστασίας δεδομένων, καθώς και εγχειρίδιο πολιτικών και διαδικασιών.

Σύμφωνα με τις συστάσεις της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου και του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου, η EASO εφάρμοσε και ανέπτυξε περαιτέρω τους εσωτερικούς ελέγχους της σύμφωνα με τα πρότυπα εσωτερικού ελέγχου που θεσπίστηκαν τον Νοέμβριο του 2012. Αναφορές στις σχετικές δραστηριότητες περιλαμβάνονται στην ενότητα 1 του μέρους II της παρούσας ετήσιας έκθεσης δραστηριοτήτων.

4.7.1. Εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση της EASO

Στη διάρκεια του 2013 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή διενήργησε αξιολόγηση του αντίκτυπου της EASO στην πρακτική συνεργασία στον τομέα του ασύλου και του ΕΕΣΑ, στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στην ανακοίνωσή της για την ενίσχυση της αλληλεγγύης εντός της ΕΕ στον τομέα του ασύλου. Η εσωτερική αξιολόγηση οριστικοποιήθηκε τον Δεκέμβριο του 2013 και τα συμπεράσματα εγκρίθηκαν το 2014.

Από την άλλη, εγκρίθηκαν από το διοικητικό συμβούλιο οι όροι αναφοράς για την πρώτη ανεξάρτητη αξιολόγηση της EASO. Η εν λόγω εξωτερική αξιολόγηση που πρόκειται να διενεργηθεί το 2014 θα αξιολογεί τον αντίκτυπο της Υπηρεσίας στην πρακτική συνεργασία στον τομέα του ασύλου και του ΕΕΣΑ. Η αξιολόγηση θα λάβει δεόντως υπόψη την πρόοδο που έχει σημειωθεί στο πλαίσιο της εντολής της EASO, και θα περιλαμβάνει εκτίμηση σχετικά με το κατά πόσο απαιτείται η λήψη πρόσθετων μέτρων προκειμένου να διασφαλιστεί η αλληλεγγύη και η δίκαιη κατανομή ευθυνών με τα κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις. Η αξιολόγηση θα πραγματεύεται ειδικότερα την πιθανή ανάγκη για τροποποίηση της εντολής της EASO, συμπεριλαμβανομένων των δημοσιονομικών επιπτώσεων μιας τέτοιας τροποποίησης, και θα εξετάσει επίσης κατά πόσον η διοικητική δομή είναι κατάλληλη για την εκτέλεση των καθηκόντων της EASO.

Οι δραστηριότητες της EASO θα αξιολογηθούν με βάση τους ακόλουθους ειδικούς στόχους οι οποίοι συνιστούν επίσης και τα βασικά κριτήρια αξιολόγησης: παροχή προστιθέμενης αξίας στην ΕΕ, αντίκτυπος, αποδοτικότητα, αποτελεσματικότητα και πρακτικές εργασίες της EASO. Η ανεξάρτητη αξιολόγηση θα καλύπτει την περίοδο Ιουνίου 2012-Ιουνίου 2014 και θα διενεργηθεί από εξωτερικό ανάδοχο μετά από διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προσφορών.

ΜΕΡΟΣ II

1. Τεκμηρίωση δήλωσης αξιοπιστίας

1.1. Στοιχείο 1: Αξιολόγηση από τη Διοίκηση

Με στόχο τη στήριξη της νομιμότητας και της κανονικότητας, το 2012 θεσπίστηκαν τα πρότυπα εσωτερικού ελέγχου (ΠΕΕ) για αποτελεσματική διοίκηση, και στη διάρκεια του 2013 τέθηκαν σε εφαρμογή με την καθιέρωση διαδικασιών για όλες τις οικονομικές πράξεις. Σε όλους τους υπαλλήλους στους οποίους ανατέθηκαν οικονομικές αρμοδιότητες βάσει της νομοθεσίας, παρασχέθηκε η απαιτούμενη κατάρτιση για τη διεκπεραίωση των σχετικών εργασιών και γνωστοποιήθηκαν οι σχετικοί κανόνες.

Αν και η εκτέλεση του προϋπολογισμού εδράζεται στη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση, το επίπεδο της οικονομίας, η αποδοτικότητα και η αποτελεσματικότητα των οικονομικών συναλλαγών αποτελούν συνάρτηση της διαθεσιμότητας προσωπικού για την εκτέλεση αυτών των αρμοδιοτήτων στη φάση εκκίνησης της οικονομικής ανεξαρτησίας της Υπηρεσίας, η οποία ξεκίνησε από τις 20 Σεπτεμβρίου του 2012.

Η Υπηρεσία ανέπτυξε περαιτέρω τη νοοτροπία δημοσιονομικής διαχείρισής της με την εφαρμογή των προτύπων εσωτερικού ελέγχου και των συστάσεων των ελεγκτικών αρχών. Επίσης, παρέιχε και συνεχίζει να παρέχει σχετική κατάρτιση στο προσωπικό της.

Τον Μάρτιο του 2013 η EASO διενήργησε αυτοαξιολόγηση σε σχέση με την πρόοδο εφαρμογής των ΠΕΕ αποδεικνύοντας την αποφασιστικότητά της όσον αφορά την αντίληψη και την εδραίωση ενός ισχυρού περιβάλλοντος εσωτερικού ελέγχου.

1.2. Στοιχείο 2: Αποτελέσματα ελέγχων του 2013

1.2.1. Πορίσματα και συνέχεια του εσωτερικού ελέγχου

Η Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου (IAS) πραγματοποίησε επίσκεψη στην EASO από τις 11 έως τις 19 Απριλίου 2013 με σκοπό την πραγματοποίηση πλήρους εκτίμησης κινδύνου και περιορισμένης κλίμακας επιθεώρησης των προτύπων εσωτερικού ελέγχου.

Στη διάρκεια της πλήρους εκτίμησης κινδύνου του 2013, η IAS ανέλυσε τις βασικές διεργασίες της EASO σε επίπεδο τόσο επιχειρησιακό (σχετικό με την αποστολή της) όσο και διοικητικό (για την υποστήριξη των επιχειρησιακών καθηκόντων). Με βάση αυτή την εκτίμηση κινδύνου, η IAS εκπόνησε στρατηγικό σχέδιο εσωτερικού ελέγχου (ΣΣΕΕ) για την περίοδο 2014-2016, το οποίο προσδιόρισε τους τομείς στους οποίους η EASO πρέπει να αναλάβει στοχευμένες δράσεις, καθώς και τα τρία ακόλουθα θεματικά πεδία για μελλοντικούς ελέγχους: εφαρμογή των επιχειρησιακών σχεδίων στο πλαίσιο της υποστήριξης επειγουσών καταστάσεων της EASO· διαχείριση της κατάρτισης· εκτέλεση του προϋπολογισμού και εφαρμογή του προγράμματος σύναψης συμβάσεων.

Όσον αφορά την περιορισμένης κλίμακας επιθεώρηση, επιδίωξη της IAS ήταν να παράσχει στον εκτελεστικό διευθυντή και στο διοικητικό συμβούλιο μια ανεξάρτητη αξιολόγηση για την επάρκεια του σχεδιασμού και την αποτελεσματικότητα της εφαρμογής των ΠΕΕ. Το πεδίο της επιθεώρησης κάλυπτε τα 16 ΠΕΕ που είχε θεσπίσει το διοικητικό συμβούλιο τον Νοέμβριο του 2012, τα οποία είναι αντίστοιχα με τα πρότυπα που εφαρμόζει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις οικείες υπηρεσίες.

Με βάση τα πορίσματα της περιορισμένης κλίμακας επιθεώρησης, η IAS διατύπωσε 18 συστάσεις, από τις οποίες 6 χαρακτηρίζονται «πολύ σημαντικές» και 12 «σημαντικές». Δεν διατυπώθηκαν συστάσεις κρίσιμης σημασίας.

Σύμφωνα με τις επισημάνσεις της IAS, η επιθεώρηση διαπίστωσε, σε γενικές γραμμές, ότι η EASO είχε καταβάλει προσπάθειες για την εφαρμογή των ΠΕΕ, όπως καταδεικνύουν τα παραδείγματα των ήδη εφαρμοζόμενων πρακτικών και διαδικασιών και τα σχέδια για περαιτέρω βελτίωση του περιβάλλοντος ελέγχου. Η IAS διατύπωσε τη σύσταση να δοθεί επίσημος χαρακτήρας σε αυτές τις πρακτικές και διαδικασίες.

Επιπλέον, η IAS ανέδειξε ως ορθή πρακτική το γεγονός ότι η EASO είχε ήδη διενεργήσει αυτοαξιολόγηση σχετικά με την πρόοδο της εφαρμογής των ΠΕΕ τον Μάρτιο του 2013. Η IAS υπογράμμισε ότι αυτό αποδείκνυε την αποφασιστικότητα της EASO όσον αφορά την αντίληψη και την εδραίωση ενός ισχυρού περιβάλλοντος εσωτερικού ελέγχου. Η IAS θεωρούσε ότι οι προσπάθειες αυτές άξιζαν θετικής αποτίμησης, με δεδομένο ότι η EASO ήταν μια νεοσύστατη υπηρεσία η οποία έγινε οικονομικά ανεξάρτητη μόλις τον Σεπτέμβριο του 2012.

Μετά τον έλεγχο, τον Απρίλιο του 2013 η EASO εκπόνησε το ακόλουθο σχέδιο δράσης με μέτρα που πρόκειται να υλοποιηθούν στη διάρκεια του 2013 και του 2014.

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ
Σημαντικό	Έγκριση των περιγραφών αποστολής των μονάδων σύμφωνα με την αποστολή της EASO και κοινοποίησή τους στο προσωπικό
Πολύ σημαντικό	Διασφάλιση της συμμετοχής του συνόλου του προσωπικού της EASO σε συνεδρία κατάρτισης/ενημέρωσης με θέμα τη δεοντολογία και διοργάνωση της εν λόγω συνεδρίας ανά τακτά διαστήματα
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση διαδικασίας για τη συστηματική καταγγελία παρατυπιών ή παρανομιών συμπεριλαμβανομένης διαδικασίας για την αποκάλυψη καταχρηστικών πρακτικών
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση κατευθυντήριων γραμμών / κανόνων για την πρόληψη περιστατικών απάτης, διαφθοράς και κάθε παράνομης ενέργειας που παραβιάζει τα συμφέροντα της Ένωσης. Θέσπιση εκτελεστικών κανόνων για την απόφαση του διοικητικού συμβουλίου σε σχέση με την OLAF
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση κανόνων σχετικά με τη διαχείριση των περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων για τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση, για το προσωπικό / νεοπροσλαμβανόμενους υπαλλήλους, επίσημης απόδειξης παραλαβής και αποδοχής του δεοντολογικού πλαισίου της EASO κατά τη διεξαγωγή της αντίστοιχης συνεδρίας κατάρτισης
Επιθυμητό	Εισαγωγή βασικών στοιχείων σχεδιασμού και προϋπολογισμού βάσει δραστηριοτήτων για την υποστήριξη της ετήσιας διαδικασίας σχεδιασμού και την παρακολούθηση των πραγματικών επιδόσεων του ανθρώπινου δυναμικού
Σημαντικό	Υπογραφή από όλα τα μέλη της επιτροπής επιλογής δηλώσεων περί απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων και δηλώσεων απορρήτου πριν από την έναρξη της διαδικασίας επιλογής
Σημαντικό	Επαρκής τεκμηρίωση της διαδικασίας πρόσληψης και επιλογής, συμπεριλαμβανομένων των βημάτων για τη διοικητική εποπτεία και έλεγχο — αυτό αφορά ιδιαίτερα τις εργασίες και τις αποφάσεις της επιτροπής επιλογής οι οποίες πρέπει να τεκμηριώνονται με επαρκή βαθμό λεπτομέρειας.
Σημαντικό	Τήρηση των αποδεικτικών στοιχείων για την πρότερη έγκριση της προκήρυξης θέσης, καθώς και όλων των εγγράφων που αφορούν την πρόσληψη, σε έναν κεντρικό φάκελο πρόσληψεων.
Σημαντικό	Ολοκλήρωση και επισημοποίηση των περιγραφών καθηκόντων εργασίας και των στόχων για όλα τα μέλη του προσωπικού. Τα έγγραφα πρέπει να φέρουν ημερομηνία και την υπογραφή του κατόχου της αντίστοιχης θέσης.
Σημαντικό	Ολοκλήρωση και έγκριση των εφαρμοστικών κανόνων που λείπουν από τον κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 110.
Πολύ σημαντικό	Καθιέρωση ατομικών ετήσιων στόχων (βάσει της αρχής SMART) σε συμφωνία με τους στόχους της EASO για όλους τους υπαλλήλους, οι οποίοι θα αποτελέσουν τη βάση για την ετήσια αξιολόγηση της απόδοσης.
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση εσωτερικών κανόνων για τις προαγωγές και μετατάξεις των υπαλλήλων
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση πολιτικής για την κατάρτιση και την ανάπτυξη του προσωπικού συμπεριλαμβανομένων κατευθυντήριων γραμμών για την εφαρμογή της

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ
Πολύ σημαντικό	Καθορισμός ετήσιου διαχειριστικού σχεδίου για την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση δεικτών επιδόσεων με στόχο την υποστήριξη του ετήσιου σχεδιασμού, καθώς και παρακολούθηση και περαιτέρω ενέργειες σε σχέση με την υλοποίηση του σχεδίου. Οι δείκτες πρέπει, κατά το δυνατόν, να πληρούν τα κριτήρια RACER.
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση στόχων ανά μονάδα/τμήμα
Πολύ σημαντικό	Επισημοποίηση των εσωτερικών συστημάτων αναφοράς και των συναφών διαδικασιών με στόχο να υποστηριχθεί η παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του προγράμματος εργασίας.
Πολύ σημαντικό	Διενέργεια ετήσιας εκτίμησης κινδύνου και ένταξη των αποτελεσμάτων στον κύκλο ετήσιου σχεδιασμού
Πολύ σημαντικό	Εκπόνηση σχεδίων δράσης για τη διαχείριση κινδύνου, λαμβάνοντας υπόψη τις παραμέτρους της αποδοτικότητας ως προς το κόστος, και τακτική επανεξέτασή τους προκειμένου να διασφαλίζεται ότι οι εφαρμοζόμενες δράσεις συνεχίζουν να έχουν αποτέλεσμα.
Πολύ σημαντικό	Δημιουργία μητρώου κινδύνων στο οποίο θα περιλαμβάνονται οι διαπιστωθέντες κίνδυνοι, οι δράσεις και οι ευθύνες.
Σημαντικό	Θέσπιση διαδικασίας για τακτική/περιοδική επανεξέταση των δικαιωμάτων πρόσβασης στο λογιστικό σύστημα ABAC σύμφωνα με τις πράξεις μεταβίβασης αρμοδιοτήτων / διορισμούς
Σημαντικό	Θέσπιση πολιτικής για τις ευαίσθητες θέσεις συμπεριλαμβανομένου του προσδιορισμού όλων αυτών των θέσεων και σχετικής αναφοράς στις περιγραφές καθηκόντων εργασίας. Η Υπηρεσία πρέπει επίσης να αναπτύξει διαδικασίες ελέγχου για τον μετριασμό {Κατευθύνσεις της Επιτροπής σχετικά με τις ευαίσθητες θέσεις [SEC(2008) 77]}.
Σημαντικό	Υποστήριξη της υλοποίησης του σχεδιασμού για τη σύναψη συμβάσεων με σαφή καταμερισμό ρόλων και αρμοδιοτήτων (συμπεριλαμβανομένης της σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών —ρόλοι, αρμοδιότητες, χρονοδιαγράμματα και διασφάλιση ειδικής επίβλεψης)
Πολύ σημαντικό	Σύσταση ανάλογης δομής διακυβέρνησης ΤΠ (π.χ. οργανωτική επιτροπή ΤΠ ή συμβούλιο διακυβέρνησης ΤΠ) για την επίβλεψη και παρακολούθηση σημαντικών έργων ΤΠ της EASO
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση στρατηγικής και πολιτικών στον τομέα της ΤΠ οι οποίες να μπορούν να υποστηρίξουν τις επιχειρησιακές δραστηριότητες που εξαρτώνται από την ΤΠ.
Πολύ σημαντικό	Ενίσχυση των πόρων και των ικανοτήτων των ομάδων στον τομέα των ΤΠΕ
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση πλαισίου διαχείρισης έργων ΤΠ
Σημαντικό	Αποτύπωση των διεργασιών και διαδικασιών με στόχο να διασφαλίζεται η πληρότητα, η επικαιροποίηση και η απουσία αλληλεπικαλύψεων.
Σημαντικό	Επίσημη έγκριση όλων των διαδικασιών που έχουν θεσπιστεί.
Σημαντικό	Χρήση του μητρώου εξαιρέσεων ως προληπτικού εργαλείου (και κατ' εξαίρεση ως μια εκ των υστέρων καταγραφή σφαλμάτων) για την αιτιολόγηση, έγκριση και αναφορά τυχόν αποκλίσεων από τις καθιερωμένες διεργασίες ή διαδικασίες, σε όλους τους τομείς δραστηριότητας
Σημαντικό	Οριστικοποίηση των διαδικασιών προστασίας δεδομένων (κατάλογος διεργασιών) και κατάρτιση του προσωπικού στον τομέα αυτό
Σημαντικό	Επισημοποίηση των συναφών πολιτικών και διαδικασιών ΤΠ στον τομέα της ασφάλειας, της διάθεσης, της ταξινόμησης και της κυριότητας δεδομένων
Πολύ σημαντικό	Θέσπιση πλαισίου συνέχισης της επιχειρηματικής δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένου ενός πλαισίου ΤΠ, με στόχο να αποφευχθεί τυχόν διακοπή των βασικών δραστηριοτήτων.
Πολύ σημαντικό	Εφαρμογή διαδικασιών που θα καταστήσουν δυνατή την τήρηση εφεδρικών αντιγράφων ΤΠ εκτός των εγκαταστάσεων της EASO.

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ
Σημαντικό	Συμπλήρωση των κανόνων και των κατευθυντήριων γραμμών που καλύπτουν όλους τους τομείς της διαχείρισης εγγράφων σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες (σύστημα ταξινόμησης για τα έγγραφα και σχέδιο διατήρησής τους, χειρισμός ευαίσθητων πληροφοριών κ.λπ.).
Σημαντικό	Θέσπιση επικοινωνιακής στρατηγικής σε περιπτώσεις κρίσης
Σημαντικό	Καθιέρωση ανοικτών διαύλων επικοινωνίας για τη γνωστοποίηση αδυναμιών του εσωτερικού ελέγχου
Σημαντικό	Θέσπιση διαδικασίας για τον χειρισμό των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας (συγγραφικά δικαιώματα)
Σημαντικό	Θέσπιση διαδικασίας για τη διαχείριση του περιεχομένου του δικτυακού τόπου (έγκριση, αναφόρτωση και επικαιροποίηση) και τακτικοί έλεγχοι/αξιολογήσεις του δικτυακού τόπου
Σημαντικό	Επικύρωση του λογιστικού συστήματος σύμφωνα με το άρθρο 43 παράγραφος 1 στοιχείο ε) του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΑΣΟ
Σημαντικό	Επίσημη έγκριση και εφαρμογή των οικονομικών διαδικασιών της ΕΑΣΟ
Σημαντικό	Διασφάλιση της σαφούς ανάθεσης ρόλων και αρμοδιοτήτων στο πεδίο του προϋπολογισμού, των οικονομικών και των συμβάσεων σύμφωνα με την οργανωτική δομή.
Σημαντικό	Συμπλήρωση του προγράμματος εργασίας της ΕΑΣΟ με μια σύντομη σύνοψη των υπό σχεδιασμό δράσεων όσον αφορά τον εσωτερικό έλεγχο, και ειδικά των σχεδίων για τη βελτίωση των υφιστάμενων ελέγχων.
Σημαντικό	Συμπερίληψη στην ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων της ΕΑΣΟ μιας περιγραφής του τρόπου με τον οποίο λειτουργεί το σύστημα εσωτερικού ελέγχου, των εργαλείων παρακολούθησης που διαθέτει η διοίκηση (π.χ. υποβολή τακτικών διοικητικών εκθέσεων όπως η έκθεση διοικητικής και επιχειρησιακής κατάστασης), των συναντήσεων της διοίκησης με αντικείμενο τη χάραξη πολιτικής, των βασικών ελέγχων για την εκτέλεση του προϋπολογισμού (τόσο εκ των προτέρων όσο και εκ των υστέρων), της διαχείρισης κινδύνων και των αποτελεσμάτων των ελέγχων (τόσο του ΕΕΣ όσο και της ΙΑΣ).

Στις 31 Δεκεμβρίου 2013 δεν υπήρχαν εκκρεμείς συστάσεις κρίσιμης σημασίας. Όλες οι συστάσεις είχαν εφαρμοστεί ή βρίσκονταν στο στάδιο της εφαρμογής. Η ΙΑΣ επισήμανε ότι δύο πολύ σημαντικές συστάσεις (για την αξιολόγηση και ανάπτυξη του προσωπικού και το ετήσιο διαχειριστικό σχέδιο) κατέγραφαν καθυστέρηση μικρότερη των 6 μηνών σε σχέση με τις προθεσμίες που όριζε το σχέδιο δράσης της ΕΑΣΟ.

1.2.2. Πορίσματα και συνέχεια του εξωτερικού ελέγχου

Κάθε χρόνο το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο υποβάλει γνωμοδότηση σχετικά με την αξιοπιστία των οικονομικών καταστάσεων (ετήσιων λογαριασμών) της Υπηρεσίας και γνωμοδότηση σχετικά με τη νομιμότητα και την κανονικότητα των συναλλαγών στις οποίες βασίζονται αυτοί οι λογαριασμοί.

Στη διάρκεια του 2013 το Ελεγκτικό Συνέδριο επισκέφθηκε την ΕΑΣΟ από τις 20 έως τις 24 Μαΐου 2013 για τη διενέργεια του ετήσιου ελέγχου για το οικονομικό έτος 2012.

Τα βασικά σχόλια που διατυπώθηκαν μετά από αυτό τον έλεγχο παρουσιάζονται αναλυτικά αμέσως πιο κάτω μαζί με τη συνέχεια που δόθηκε από την ΕΑΣΟ.

ΣΧΟΛΙΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
Το λογιστικό σύστημα της Υπηρεσίας δεν έχει επικυρωθεί ακόμη από τον υπόλογο.	Τον Μάιο του 2013 συντάχθηκε έκθεση σχετικά με την επικύρωση του λογιστικού συστήματος της ΕΑΣΟ. Η τελική έκθεση υπογράφηκε στις 29 Μαΐου 2013 (με βάση τους πρώτους μήνες οικονομικής ανεξαρτησίας της ΕΑΣΟ).

ΣΧΟΛΙΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
<p>Οι δημοσιονομικές ανάγκες για το 2012 υπερεκτιμήθηκαν σημαντικά: δεσμεύθηκαν μόλις 4,8 εκατ. ευρώ από τα 7 εκατ. ευρώ που μεταφέρθηκαν μετά την απόκτηση της οικονομικής αυτονομίας. Μεταφέρθηκαν πιστώσεις υποχρεώσεων ύψους 3,2 εκατ. ευρώ οι οποίες αντιστοιχούν στο 65,13 % των συνολικών πιστώσεων υποχρεώσεων για την περίοδο της οικονομικής αυτονομίας [...]. Αφορούν κατά κύριο λόγο τιμολόγια που δεν έχουν ακόμη εισπραχθεί και/ή εξοφληθεί στο τέλος του έτους και εκκρεμείς επιστροφές εξόδων σε σχέση με τους εμπειρογνώμονες. Επίσης, γύρω στο 0,8 εκατ. ευρώ αφορά εργασίες ανακαίνισης που πραγματοποιήθηκαν το 2012 στην έδρα της Υπηρεσίας οι οποίες θα εξοφληθούν μετά την τελική παραλαβή. Ωστόσο, ένα τόσο υψηλό επίπεδο μεταφορών αντίκειται στη δημοσιονομική αρχή της ετήσιας διάρκειας.</p>	<p>Η EASO παρακολουθεί πλέον σε διαρκή βάση την απορρόφηση των αναλήψεων υποχρεώσεων που προβλέπονται στον προϋπολογισμό. Συντάσσεται και παρακολουθείται μηνιαία έκθεση για την εκτέλεση του προϋπολογισμού. Καθιερώθηκε διαδικασία αναθεώρησης του προϋπολογισμού στα μέσα του έτους προκειμένου να αξιολογείται η πιθανή ανάγκη για τροποποιήσεις του προϋπολογισμού και/ή μεταφορές ποσών εντός του προϋπολογισμού. Το 2013 η EASO δέσμευσε το 87 % του προϋπολογισμού της. Οι πιστώσεις που μεταφέρθηκαν ανέρχονταν στο 24 % των συνολικών πιστώσεων υποχρεώσεων και αφορούσαν κυρίως τιμολόγια που δεν είχαν ακόμη εισπραχθεί και/ή εξοφληθεί στο τέλος του έτους ή περιπτώσεις στις οποίες οι σχετικές υπηρεσίες δεν είχαν ακόμη παρασχεθεί.</p>
<p>Δεν πραγματοποιήθηκε πραγματική απογραφή ώστε να διασφαλιστεί ότι το σύνολο του εξοπλισμού που αγοράστηκε για την οργάνωση της Υπηρεσίας περιλαμβάνεται στο μητρώο.</p>	<p>Η EASO διενήργησε πλήρη πραγματική απογραφή στο τέλος του 2013.</p>
<p>Πενήντα πληρωμές, οι οποίες αντιστοιχούν στο 20 % περίπου του συνολικού αριθμού πληρωμών, πραγματοποιήθηκαν μετά την παρέλευση των προθεσμιών που καθορίζονται στον δημοσιονομικό κανονισμό.</p>	<p>Το ετήσιο ποσοστό των ληξιπρόθεσμων πληρωμών ανέρχεται σε 18 % και θα μειωθεί περαιτέρω το 2014.</p>
<p>Δέκα από τα 16 πρότυπα εσωτερικού ελέγχου δεν έχουν ακόμη εφαρμοστεί πλήρως.</p>	<p>Στη διάρκεια του 2013 η IAS διενήργησε περιορισμένης κλίμακας επιθεώρηση της εφαρμογής των προτύπων εσωτερικού ελέγχου από την EASO. Η IAS επισήμανε ότι όλες οι συστάσεις είχαν εφαρμοστεί ή βρίσκονταν στο στάδιο της εφαρμογής, διευκρινίζοντας ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> δύο πολύ σημαντικές συστάσεις καταγράφουν καθυστέρηση μικρότερη των 6 μηνών (αξιολόγηση και ανάπτυξη του προσωπικού, στόχοι και δείκτες)· τέσσερις πολύ σημαντικές συστάσεις βρίσκονται στο στάδιο της εφαρμογής (δεοντολογικό πλαίσιο, διαχείριση κινδύνων, <p>– δομή διακυβέρνησης ΤΠ, πλαίσιο συνέχισης της επιχειρηματικής δραστηριότητας).</p>
<p>Υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης της διαφάνειας των διαδικασιών πρόσληψης: δεν τεκμηριώθηκε ότι οι σταθμίσεις και οι ελάχιστες βαθμολογίες για πρόσκληση σε συνέντευξη και για συμπερίληψη στον εφεδρικό κατάλογο προσλήψεων είχαν καθοριστεί πριν από την εξέταση των αιτήσεων ούτε ότι οι ερωτήσεις των συνεντεύξεων και οι γραπτές δοκιμασίες είχαν καθοριστεί πριν από την εξέταση των αιτήσεων.</p>	<p>Η διαφάνεια των διαδικασιών πρόσληψης έχει βελτιωθεί. Με τη διοικητική και οικονομική ανεξαρτησία της EASO, θεσπίστηκαν νέες πρακτικές επιλογής/στελέχωσης. Οι πρακτικές αυτές αναφέρονται επίσης στην πολιτική στελέχωσης της EASO.</p>

Το Ελεγκτικό Συνέδριο επισκέφθηκε επίσης την EASO από τις 21 έως τις 25 Οκτωβρίου 2013 στο πλαίσιο της 1ης αποστολής του ετήσιου ελέγχου για το οικονομικό έτος 2013. Η 2η αποστολή (τελική αποστολή) πραγματοποιήθηκε από τις 12 έως τις 16 Μαΐου 2014 και οι προκαταρκτικές παρατηρήσεις δημοσιοποιήθηκαν τον Ιούνιο του 2014.

Στις προκαταρκτικές παρατηρήσεις του το Ελεγκτικό Συνέδριο φρονεί ότι τα αποδεικτικά στοιχεία ελέγχου που συγκεντρώθηκαν είναι επαρκή και κατάλληλα για τη θεμελίωση της δήλωσης αξιοπιστίας του. Κατά τη γνώμη του, οι ετήσιοι λογαριασμοί της EASO παρέχουν ακριβοδίκαιη εικόνα, από κάθε ουσιώδη πλευρά, της οικονομικής κατάστασης την 31η Δεκεμβρίου 2013, καθώς και των αποτελεσμάτων των πράξεων της και των ταμειακών ροών της για το έτος που έληξε, σύμφωνα με τις διατάξεις του δημοσιονομικού κανονισμού και των λογιστικών κανόνων που έχει θεσπίσει ο υπόλογος της Επιτροπής. Επίσης, σύμφωνα με τις προκαταρκτικές παρατηρήσεις, οι πράξεις στις οποίες βασίζονται οι ετήσιοι λογαριασμοί για το οικονομικό έτος που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2013 είναι, από κάθε ουσιώδη πλευρά, νόμιμες και κανονικές.

1.3. Στοιχείο 3: Συνέχεια σε επιφυλάξεις που διατυπώθηκαν και σχέδια δράσης που εκπονήθηκαν κατόπιν ελέγχων προηγούμενων ετών

Δεν είχαν διατυπωθεί επιφυλάξεις στις ετήσιες εκθέσεις δραστηριοτήτων των προηγούμενων ετών.

1.4. Στοιχείο 4: Δήλωση αξιοπιστίας από άλλους διατάκτες σε περιπτώσεις διασταυρούμενης δευτερεύουσας μεταβίβασης αρμοδιοτήτων

Δεν έχει εφαρμογή.

2. Δήλωση αξιοπιστίας του εκτελεστικού διευθυντή

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος,

εκτελεστικός διευθυντής της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Υποστήριξης για το Άσυλο,

υπό την ιδιότητά μου ως διατάκτη,

και σε ό,τι αφορά τα μέτρα και τις δεσμεύσεις που ανέλαβε η EASO το 2013,

δηλώνω ότι οι πληροφορίες που περιέχονται στην παρούσα έκθεση παρέχουν αληθή και ακριβοδίκαιη εικόνα.

Δηλώνω επίσης ότι αποκόμισα την εύλογη βεβαιότητα ότι οι πόροι που διατέθηκαν για τις δραστηριότητες που περιγράφονται στην παρούσα έκθεση έχουν χρησιμοποιηθεί για τον σκοπό για τον οποίο προορίζονταν σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και ότι οι εφαρμοζόμενες διαδικασίες ελέγχου παρέχουν τις απαιτούμενες εγγυήσεις νομιμότητας και κανονικότητας των πράξεων στις οποίες βασίζονται οι λογαριασμοί.

Την εύλογη αυτή βεβαιότητα την αποκόμισα χρησιμοποιώντας τη διακριτική μου ευχέρεια και τις πληροφορίες που τέθηκαν στη διάθεσή μου, όπως τα αποτελέσματα της αυτοαξιολόγησης, οι εκ των υστέρων έλεγχοι, οι παρατηρήσεις της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου και τα διδάγματα από τις εκθέσεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου για τα έτη προ της παρούσας δήλωσης.

Επιβεβαιώνω ότι δεν έχει περιέλθει εις γνώση μου κανένα περιστατικό που δεν αναφέρεται στην παρούσα έκθεση και το οποίο μπορεί να βλάψει τα συμφέροντα της EASO και των θεσμικών οργάνων εν γένει.

Βαλέτα, 10 Ιουνίου 2014.

ΥΠΟΓΡΑΦΗΚΕ ΣΤΙΣ 10.6.2014

Δρ Robert K. Visser
Εκτελεστικός διευθυντής

3. Οριστικοί λογαριασμοί και εκθέσεις δημοσιονομικής και οικονομικής διαχείρισης για το 2013

3.1. Εισαγωγή

3.1.1. Συνοπτική εισαγωγή

Η Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Υποστήριξης για το Άσυλο (εφεξής «EASO») ιδρύθηκε με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 439/2012 ⁽⁹⁾ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την ίδρυση Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Υποστήριξης για το Άσυλο (στο εξής «ιδρυτικός κανονισμός της EASO»).

Η EASO συμβάλλει στην ανάπτυξη του ενιαίου ευρωπαϊκού συστήματος ασύλου (ΕΕΣΑ). Σκοπός της EASO είναι να διευκολύνει, να συντονίζει και να ενισχύει την πρακτική συνεργασία μεταξύ των κρατών μελών στις πολυάριθμες επιμέρους πτυχές του ασύλου όπως, π.χ., η παροχή πρακτικής και επιχειρησιακής υποστήριξης στα κράτη μέλη· η παροχή επιχειρησιακής υποστήριξης στα κράτη μέλη που υφίστανται ιδιαίτερες πιέσεις στα συστήματα ασύλου τους, συμπεριλαμβανομένου του συντονισμού των ομάδων υποστήριξης για το άσυλο που συγκροτούνται από ειδικούς σε θέματα εθνικού συστήματος ασύλου· και η επιστημονική και τεχνική συνδρομή για τη χάραξη πολιτικής και τη θέσπιση νομοθεσίας σε επίπεδο ΕΕ σε όλους τους τομείς που έχουν άμεσο ή έμμεσο αντίκτυπο σε θέματα ασύλου.

Τα καθήκοντα της EASO είναι τα εξής:

- Συνεχής υποστήριξη: υποστήριξη και ενθάρρυνση της ομοιόμορφης διαδικασίας ασύλου μέσω κοινής κατάρτισης, κοινού εκπαιδευτικού προγράμματος για το άσυλο, κοινών προτύπων ποιότητας και κοινών ΠΧΚ.
- Ειδική υποστήριξη: εξειδικευμένη συνδρομή, ανάπτυξη ικανοτήτων, μετεγκατάσταση, διαδικασίες ειδικής υποστήριξης και ειδικών ελέγχων ποιότητας.
- Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις: οργάνωση δράσεων αλληλεγγύης για κράτη μέλη που αντιμετωπίζουν ιδιαίτερες πιέσεις στο πλαίσιο της παροχής προσωρινής υποστήριξης και συνδρομής για την αποκατάσταση ή την επαναθέσπιση των συστημάτων ασύλου και υποδοχής.
- Υποστήριξη στους τομείς των πληροφοριών και της ανάλυσης: ανταλλαγή και συγκερασμός πληροφοριών και δεδομένων, αναλύσεων και αξιολογήσεων σε επίπεδο ΕΕ, συμπεριλαμβανομένων των αναλύσεων τάσεων και των κοινών αξιολογήσεων.
- Υποστήριξη προς τρίτες χώρες (δηλαδή χώρες που δεν είναι μέλη): υποστήριξη της εξωτερικής διάστασης του ΕΕΣΑ, υποστήριξη της σύναψης εταιρικών σχέσεων με τρίτες χώρες με στόχο την επίτευξη κοινών λύσεων, για παράδειγμα μέσω της ανάπτυξης ικανοτήτων και της κατάρτισης προγραμμάτων περιφερειακής προστασίας, καθώς και συντονισμός των δράσεων των κρατών μελών όσον αφορά την επανεγκατάσταση.

Μετά από αίτημα της κυβέρνησης της Δημοκρατίας της Μάλτας να φιλοξενήσει την έδρα της EASO, στις 25 Φεβρουαρίου 2010, οι εκπρόσωποι των κυβερνήσεων των κρατών μελών της ΕΕ αποφάσισαν την εγκατάσταση της EASO στη Βαλέτα ⁽¹⁰⁾.

Η EASO διαθέτει διοικητικό συμβούλιο και εκτελεστικό διευθυντή τον οποίο συνδράμουν στα καθήκοντά του υπάλληλοι της Υπηρεσίας.

Το διοικητικό συμβούλιο της EASO αποτελείται από ένα μέλος από κάθε κράτος μέλος, εκτός από τη Δανία, δύο μέλη από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και ένα μέλος χωρίς δικαίωμα ψήφου της UNHCR. Η Δανία καλείται να παραστεί ως παρατηρητής σε όλες τις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου και άλλες σχετικές συναντήσεις.

⁽⁹⁾ ΕΕ L 132 της 29.5.2010, σ. 11.

⁽¹⁰⁾ ΕΕ L 324 της 9.12.2010, σ. 47.

Οι βασικές αρμοδιότητες του διοικητικού συμβουλίου, ως διοικητικού και οργανωτικού οργάνου της EASO, περιγράφονται στο άρθρο 29 του ιδρυτικού κανονισμού της EASO και περιλαμβάνουν τον διορισμό του εκτελεστικού διευθυντή και την έγκριση των προγραμμάτων εργασίας, των ετήσιων εκθέσεων και του προϋπολογισμού. Το διοικητικό συμβούλιο έχει επίσης τη συνολική ευθύνη για τη διασφάλιση της αποτελεσματικής εκτέλεσης των καθηκόντων από την EASO.

Ο εκτελεστικός διευθυντής που εκτελεί τα καθήκοντά του με πλήρη ανεξαρτησία είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος της EASO και είναι υπεύθυνος, μεταξύ άλλων, για τη διοίκηση της EASO, την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας και την εφαρμογή των αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου. Ο εκτελεστικός διευθυντής dr Robert K. Visser ανέλαβε τα καθήκοντά του την 1η Φεβρουαρίου 2011. Η θητεία του είναι πενταετής με δυνατότητα εφάπαξ ανανέωσης για διάρκεια 3 ετών.

Ο υπόλογος διορίζεται από το διοικητικό συμβούλιο. Ο κ. Isaac Jiménez Carvajal ανέλαβε καθήκοντα στις 16 Αυγούστου 2012.

Ο εσωτερικός έλεγχος διενεργείται από την Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου (IAS) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Ο εξωτερικός έλεγχος διενεργείται από το Ευρωπαϊκό Ελεγκτικό Συνέδριο.

Αρχή απαλλαγής είναι το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο το οποίο ενεργεί κατόπιν συστάσεως του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Κάθε χρόνο η EASO δημοσιεύει ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων για τις εργασίες της στη διάρκεια του έτους στην οποία περιλαμβάνονται οι οικονομικές καταστάσεις της (ετήσιοι λογαριασμοί και εκτέλεση του προϋπολογισμού).

3.1.2. Νομικό πλαίσιο

Η παρούσα έκθεση συντάχθηκε σύμφωνα με τον δημοσιονομικό κανονισμό της EASO όπως εγκρίθηκε από το διοικητικό της συμβούλιο.

Αφού παρέλαβε τις προκαταρκτικές παρατηρήσεις του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο υπόλογος συνέταξε τους οριστικούς λογαριασμούς.

Οι οριστικοί ετήσιοι λογαριασμοί διαβιβάζονται στο διοικητικό συμβούλιο το οποίο γνωμοδοτεί επ' αυτών.

Οι οριστικοί ετήσιοι λογαριασμοί θα αποσταλούν μαζί με τη γνωμοδότηση του διοικητικού συμβουλίου στον υπόλογο της Επιτροπής, στο Ελεγκτικό Συνέδριο, στο Κοινοβούλιο και στο Συμβούλιο πριν από την 1η Ιουλίου 2014.

Οι οριστικοί ετήσιοι λογαριασμοί θα δημοσιευθούν στον δικτυακό τόπο της EASO (<http://www.easo.europa.eu>) και στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

Οι στόχοι των οικονομικών καταστάσεων είναι να παράσχουν πληροφορίες σχετικά με την οικονομική κατάσταση, τις επιδόσεις και τις ταμειακές ροές της EASO.

Οι οικονομικές καταστάσεις καταρτίστηκαν σύμφωνα με τους λογιστικούς κανόνες που υιοθετεί ο υπόλογος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής βάσει των αρχών της λογιστικής σε δεδουλευμένη βάση όσον αφορά τον λογαριασμό οικονομικού αποτελέσματος και τις ταμειακές ροές.

Οι γενικοί λογαριασμοί είναι λογαριασμοί σε δεδουλευμένη βάση, πράγμα που σημαίνει ότι τα αποτελέσματα των συναλλαγών και άλλων πράξεων καταγράφονται λογιστικώς όταν λαμβάνουν χώρα οι εν λόγω συναλλαγές και πράξεις (και όχι όταν εισπράττονται ή καταβάλλονται μετρητά ή το αντίστοιχό τους). Βασίζονται στα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα του Δημόσιου Τομέα (International Public Sector Accounting Standards — IPSAS). Οι γενικοί λογαριασμοί καθιστούν δυνατή την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, καθώς απεικονίζουν όλα τα

έσοδα και τις δαπάνες για το οικονομικό έτος και είναι έτσι σχεδιασμένοι ώστε να παρουσιάζουν την οικονομική κατάσταση υπό μορφή ισολογισμού στις 31 Δεκεμβρίου.

Η εκτέλεση του προϋπολογισμού καταρτίζεται με βάση την τροποποιημένη ταμειακή λογιστική. Στα συστήματα ταμειακής λογιστικής καταγράφονται οι πληρωμές που καταβάλλονται και τα έσοδα που εισπράττονται. Η τροποποιημένη ταμειακή λογιστική επιτρέπει επίσης την εγγραφή μεταφερόμενων πιστώσεων πληρωμών. Χρησιμοποιούνται για την κατάρτιση του λογαριασμού εκτέλεσης του προϋπολογισμού και των εκθέσεων για την εκτέλεση του προϋπολογισμού.

Οι διατάξεις αυτές οδηγούν σε ασυμφωνίες μεταξύ των γενικών λογαριασμών και των λογαριασμών που σχετίζονται με τον προϋπολογισμό.

Οι πολιτικές λογιστικής εφαρμόστηκαν με συνέπεια σε όλη τη διάρκεια της περιόδου.

3.1.3. Λογιστικές αρχές

Βάσει του δημοσιονομικού κανονισμού της ΕΑΣΟ οι οικονομικές καταστάσεις συντάσσονται σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές λογιστικές αρχές που προσδιορίζονται στους αναλυτικούς κανόνες για την εφαρμογή του γενικού δημοσιονομικού κανονισμού, συγκεκριμένα τις εξής:

α) Αρχή της συνέχειας της δράσης

Η αρχή της συνέχειας σημαίνει ότι, για τους σκοπούς της κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων, θεωρείται ότι η ΕΑΣΟ έχει συσταθεί για αόριστη διάρκεια.

β) Αρχή της σύνεσης

Η αρχή της σύνεσης σημαίνει ότι το ενεργητικό και τα έσοδα δεν έχουν υπερεκτιμηθεί και το παθητικό και τα έξοδα δεν έχουν υποτιμηθεί. Δεν έχουν δημιουργηθεί αφανή αποθεματικά ή προβλέψεις αχρεωστήτως καταβαλλόμενες.

γ) Αρχή της σταθερής εφαρμογής των λογιστικών μεθόδων

Η αρχή της σταθερής εφαρμογής των λογιστικών μεθόδων σημαίνει ότι η δομή των ενοτήτων των οικονομικών καταστάσεων και οι λογιστικές μέθοδοι και κανόνες αποτίμησης δεν αλλάζουν από χρόνο σε χρόνο.

δ) Αρχή της συγκρισιμότητας των πληροφοριών

Η αρχή της συγκρισιμότητας των πληροφοριών σημαίνει ότι για κάθε θέση οι οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν επίσης το αντίστοιχο ποσό της ίδιας θέσης για το προηγούμενο έτος.

Όταν, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, αλλάζει η παρουσίαση ή η ταξινόμηση μίας εκ των ενοτήτων των οικονομικών καταστάσεων, τα αντίστοιχα ποσά για το προηγούμενο έτος καθίστανται συγκρίσιμα και αναταξινομούνται. Όταν η αναταξινόμηση των θέσεων δεν είναι εφικτή, περιλαμβάνεται στο παράρτημα σχετική επεξήγηση.

ε) Αρχή της σχετικής σημασίας

Η αρχή της σχετικής σημασίας σημαίνει ότι όλες οι πράξεις που κρίνονται σημαντικές για τις υπό διερεύνηση πληροφορίες έχουν ληφθεί υπόψη στις οικονομικές καταστάσεις. Η σχετική σημασία αξιολογείται ειδικότερα σε συνάρτηση με τη φύση της συναλλαγής ή το ποσό.

Η ομαδοποίηση συναλλαγών είναι δυνατή όταν:

- οι συναλλαγές είναι πανομοιότυπες ως προς τη φύση τους ακόμη και αν τα ποσά είναι μεγάλα·
- τα ποσά είναι αμελητέα·
- η ομαδοποίηση συμβάλλει στη σαφήνεια των οικονομικών καταστάσεων.

στ) Αρχή του μη συμψηφισμού

Η αρχή του μη συμψηφισμού σημαίνει ότι οι εισπρακτέοι λογαριασμοί και οι οφειλές δεν είναι δυνατό να συμψηφίζονται μεταξύ τους· το ίδιο ισχύει για τα έξοδα και τα έσοδα, εκτός εάν τα έσοδα και έξοδα προέρχονται από την ίδια συναλλαγή, από παρεμφερείς συναλλαγές ή από πράξεις αντιστάθμισης κινδύνου και υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχουν ουσιώδη αντίκτυπο σε μεμονωμένη βάση.

ζ) Αρχή της υπεροχής της πραγματικότητας έναντι των φαινομένων

Η αρχή της υπεροχής της πραγματικότητας έναντι των φαινομένων σημαίνει ότι οι λογιστικές πράξεις που εγγράφονται στις οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται με βάση την οικονομική φύση τους.

η) Αρχή της λογιστικής σε δεδουλευμένη βάση

Η αρχή της λογιστικής σε δεδουλευμένη βάση σημαίνει ότι οι συναλλαγές και οι πράξεις εγγράφονται στους λογαριασμούς όταν πραγματοποιούνται και όχι όταν καταβάλλονται ή εισπράττονται τα αντίστοιχα ποσά. Καχωρίζονται στο οικονομικό έτος με το οποίο σχετίζονται.

θ) Νόμισμα

Οι οικονομικές καταστάσεις της EASO εκφράζονται σε ευρώ.

ι) Συναλλαγές σε ξένα νομίσματα

Οι οικονομικές συναλλαγές σε νομίσματα εκτός του ευρώ έχουν μετατραπεί σε ευρώ βάσει της επίσημης ισοτιμίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Ένας πολύ περιορισμένος αριθμός συναλλαγών στη διάρκεια της περιόδου αναφοράς πραγματοποιήθηκαν σε ξένα νομίσματα.

ια) Οικονομική ανεξαρτησία

Η EASO έγινε οικονομικά ανεξάρτητη στις 20 Σεπτεμβρίου 2012.

Ως εκ τούτου, οι παρούσες οικονομικές καταστάσεις για το 2013 αφορούν το πρώτο πλήρες έτος δραστηριότητας και τα δεδομένα για το 2012 καλύπτουν μόνο την περίοδο από τις 20 Σεπτεμβρίου έως τις 31 Δεκεμβρίου.

3.1.4. Πιστοποιητικό του υπολόγου

Οι παρόντες οριστικοί ετήσιοι λογαριασμοί της EASO για το οικονομικό έτος 2013 καταρτίστηκαν σύμφωνα με τον τίτλο IX του δημοσιονομικού κανονισμού που εφαρμόζεται στον γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τον δημοσιονομικό κανονισμό της EASO και τους λογιστικούς κανόνες που υιοθετεί ο υπόλογος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής όπως εφαρμόζονται από όλα τα θεσμικά όργανα, τους οργανισμούς και τις κοινές επιχειρήσεις.

Αναγνωρίζω την ευθύνη μου για την κατάρτιση και υποβολή των ετήσιων λογαριασμών της EASO σύμφωνα με τον δημοσιονομικό κανονισμό της EASO.

Παρέλαβα από τον διατάκτη που εγγυήθηκε την αξιοπιστία τους όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για την κατάρτιση των λογαριασμών οι οποίοι παρουσιάζουν τα στοιχεία ενεργητικού και παθητικού της EASO, καθώς και την εκτέλεση του προϋπολογισμού.

Διά της παρούσης, πιστοποιώ ότι, με βάση τις πληροφορίες αυτές και τους ελέγχους τους οποίους έκρινα αναγκαίους να διενεργήσω πριν από την υπογραφή των λογαριασμών, διαθέτω εύλογη βεβαιότητα ότι οι λογαριασμοί παρουσιάζουν πιστή εικόνα της οικονομικής κατάστασης, των αποτελεσμάτων των πράξεων και των ταμειακών ρών της EASO όσον αφορά όλα τα ουσιαστικά σημεία.

ΥΠΟΓΡΑΦΗΚΕ ΣΤΙΣ 10.6.2014.

Isaac Jimenez Carvajal

Υπόλογος

3.2. Οικονομικές καταστάσεις 2013

3.2.1. Ισολογισμός

Ισολογισμός — Ενεργητικό	Σημείωση	2013	2012	Μεταβολές
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ				
ΜΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	3.3.1.1			
ΑΪΛΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	3.3.1.1.1	107 353,00	4 800,00	102 553,00
<i>Λογισμικό υπολογιστών</i>		<i>107 353,00</i>	<i>4 800,00</i>	<i>102 553,00</i>
ΕΝΣΩΜΑΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	3.3. 1.1.2	377 053,83	50 523,97	326 529,86
<i>Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός</i>		<i>0 00</i>	<i>2 011,97</i>	<i>- 2 011,97</i>
<i>Υλικό πληροφορικής</i>		<i>294 643,27</i>	<i>5 216,00</i>	<i>289 427,27</i>
<i>Έπιπλα και οχήματα</i>		<i>12 626,56</i>	<i>0,00</i>	<i>12 626,56</i>
<i>Άλλα είδη και εγκαταστάσεις</i>		<i>69 784,00</i>	<i>43 296,00</i>	<i>26 488,00</i>
ΣΥΝΟΛΟ ΜΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		484 406,83	55 323,97	429 082,86
ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	3.3.1.2			
ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΠΡΟΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ	3.3.1.2.1	0,00	324 965,40	- 324 965,40
<i>ΠΧ — Συμβάσεις και επιχορηγήσεις</i>		<i>0,00</i>	<i>324 965,40</i>	<i>- 324 965,40</i>
ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	3.3.1.2.2	288 598,67	16 427,53	272 171,14
<i>Τρέχουσες απαιτήσεις</i>		<i>91 502,10</i>	<i>15 025,40</i>	<i>76 476,70</i>
<i>Τρέχουσες απαιτήσεις σε σχέση με ενοποιημένες οντότητες της ΕΕ</i>		<i>0,00</i>	<i>1 384,94</i>	<i>- 1 384,94</i>
<i>Λοιπές βραχυπρόθεσμες απαιτήσεις</i>		<i>7 803,84</i>	<i>17,19</i>	<i>7 786,65</i>
<i>Έξοδα μελλοντικών χρήσεων</i>		<i>189 292,73</i>		<i>189 292,73</i>
ΤΑΜΕΙΑΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ ΚΑΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ ΤΟΥΣ	3.3.1.2.3	553 156,87	1 754 013,02	- 1 200 856,15
ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		841 755,54	2 095 405,95	- 1 253 650,41
ΣΥΝΟΛΟ		1 326 162,37	2 150 729,92	- 824 567,55

Ισολογισμός — Παθητικό	Σημείωση	2013	2012	μεταβολές
ΠΑΘΗΤΙΚΟ				
ΚΕΦΑΛΑΙΟ				
ΣΩΡΕΥΤΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ		- 778 448,81		- 778 448,81
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΧΡΗΣΗΣ		1 171 666,07	- 778 448,81	1 950 114,88
ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	3.3.1.3			
Βραχυπρόθεσμες προβλέψεις	3.3.1.3.1	65 313,98	66 790,09	- 1 476,11
Πληρωτέοι λογαριασμοί	3.3.1.3.2	867 631,13	2 862 388,64	- 1 994 757,51
<i>Τρέχουσες οφειλές</i>		<i>75 065,40</i>	<i>72 191,44</i>	<i>2 873,96</i>
<i>Λοιποί πληρωτέοι λογαριασμοί σε σχέση με ενοποιημένες οντότητες της ΕΕ</i>		<i>0,00</i>	<i>396 513,90</i>	<i>- 396 513,90</i>
<i>Δεδουλευμένες πληρωτέες υποχρεώσεις</i>		<i>680 635,11</i>	<i>2 220 369,81</i>	<i>- 1 539 734,70</i>
<i>Δεδουλευμένα έξοδα σε σχέση με ενοποιημένες οντότητες της ΕΕ</i>		<i>105 205,46</i>	<i>34 769,71</i>	<i>70 435,75</i>
<i>Προχρηματοδοτήσεις εισπραχθείσες από ενοποιημένες οντότητες της ΕΕ</i>		<i>0,00</i>	<i>138 543,78</i>	<i>- 138 543,78</i>
<i>Λοιποί πληρωτέοι λογαριασμοί</i>		<i>6 725,16</i>		<i>6 725,16</i>
ΣΥΝΟΛΟ ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ		932 945,11	2 929 178,73	- 1 996 233,62
ΣΥΝΟΛΟ		1 326 162,37	2 150 729,92	- 824 567,55

3.2.2. Λογαριασμός οικονομικού αποτελέσματος

	Αρ. σημείωσης	2013	2012	Μεταβολή
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΣΟΔΑ — ΔΙΑΦΟΡΑ		35 361,28	54 832, 47	19 471,19
ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΕΕ (ΕΠΙΤΡΟΠΗ)		9 500 000,00	7 108 936,29	2 391 063,71
ΣΥΝΟΛΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ	3.3.2.1	9 535 361,28	7 163 768,76	2 371 592,52
Διοικητικά έξοδα		6 599 167,88	6 258 542,79	340 625,09
<i>Σύνολο εξόδων προσωπικού</i>		<i>- 4 002 363,18</i>	<i>- 989 514,88</i>	<i>- 3 012 848,30</i>
<i>Έξοδα συνδεδεμένα με πάγια στοιχεία ενεργητικού</i>		<i>- 79 663,19</i>	<i>- 1 662,02</i>	<i>- 78 001,17</i>
<i>Λοιπά διοικητικά έξοδα</i>		<i>- 2 517 141,51</i>	<i>- 5 267 365,89</i>	<i>2 750 224,38</i>
Λειτουργικά έξοδα		1 764 625,05	1 683 506,59	81 118,46
ΣΥΝΟΛΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ	3.3.2.2	- 8 363 792,93	- 7 942 049,38	- 421 743,55
ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ (ΕΛΛΕΙΜΜΑ) ΑΠΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ		1 171 568,35	- 778 280,62	1 949 848,97
Έσοδα από χρηματοοικονομικές πράξεις				
Έξοδα από χρηματοοικονομικές πράξεις		97,72	168,19	65,91
ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ (ΕΛΛΕΙΜΜΑ) ΑΠΟ ΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ		97,72	- 168,19	265,91
ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ (ΕΛΛΕΙΜΜΑ) ΑΠΟ ΣΥΝΗΘΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ		1 171 666,07	- 778 448,81	1 950 114,88
Έκτακτα κέρδη (+)				

	Αρ. σημείωσης	2013	2012	Μεταβολή
Έκτακτες ζημιές (-)				
ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ (ΕΛΛΕΙΜΜΑ) ΑΠΟ ΕΚΤΑΚΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ		0,00	0,00	0,00
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΧΡΗΣΗΣ		1 171 666,07	- 778 448,81	1 950 114,88

3.2.3. Ταμειακές ροές

(Έμμεση μέθοδος)

	2013	2012
Ταμειακές ροές από συνήθεις δραστηριότητες		
Πλεόνασμα (έλλειμμα) από συνήθεις δραστηριότητες	1 171 666,07	- 778 448,81
Λειτουργικές δραστηριότητες		
Προσαρμογές		
Απόσβεση (πάγια άυλα στοιχεία ενεργητικού) +	10 466,20	1 263,75
Απαξίωση (πάγια ενσώματα στοιχεία ενεργητικού) +	70 496,72	14 503,34
(Αύξηση) προβλέψεων για κινδύνους και υποχρεώσεις	1 476,11	66 790,09
(Αύξηση) βραχυπρόθεσμων προχρηματοδοτήσεων	324 965,40	- 324 965,40
(Αύξηση) βραχυπρόθεσμων εισπρακτέων λογαριασμών	273 563,86	- 15 042,59
(Αύξηση) εισπρακτέων λογαριασμών σχετικά με ενοποιημένες οντότητες της ΕΕ	1 392,72	- 1 384,94
Αύξηση πληρωτέων λογαριασμών	- 1 530 135,58	2 327 330,96
Αύξηση υποχρεώσεων σχετικά με ενοποιημένες οντότητες της ΕΕ	- 464 621,93	535 057,68
Καθαρές ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες	- 690 810,37	1 825 104,08
Ταμειακές ροές από επενδυτικές δραστηριότητες		
Αύξηση πάγιων ενσώματων και άυλων στοιχείων ενεργητικού (-)	- 510 045,78	- 71 091,06
Καθαρές ταμειακές ροές από επενδυτικές δραστηριότητες	- 510 045,78	- 71 091,06
Καθαρή αύξηση ταμειακών διαθεσίμων και ισοδυνάμων τους	- 1200 856,15	1 754 013,02
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμά τους στην αρχή του οικονομικού έτους	1 754 013,02	0,00
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμά τους στο τέλος του οικονομικού έτους	553 156,87	1 754 013,02

3.2.4. Κατάσταση μεταβολών του καθαρού ενεργητικού

Καθαρό ενεργητικό	Αποθεματικά		Σωρευτικό πλεόνασμα (+) / έλλειμμα (-)	Οικονομικό αποτέλεσμα χρήσης	Καθαρό ενεργητικό (σύνολο)
	Αποθεματικό εύλογης αξίας	Λοιπά αποθεματικά			
Υπόλοιπο την 31η Δεκεμβρίου 2012	0,00	0,00	0,00	- 778 448,81	- 778 448,81
Μεταβολές στις λογιστικές πολιτικές	0,00	0,00	0,00		0,00
Υπόλοιπο την 1η Ιανουαρίου 2013	0,00	0,00	0,00	- 778 448,81	- 778 448,81
Μεταβολή εύλογης αξίας					0,00
Μεταβολή αποθεματικού του Ταμείου Εγγύησης					0,00
Κατανομή οικονομικού αποτελέσματος του προηγούμενου έτους			778 448,81	778 448,81	0,00
Ποσά που πιστώθηκαν σε κράτη μέλη					0,00
Οικονομικό αποτέλεσμα χρήσης				1 171 666,07	1 171 666,07
Υπόλοιπο την 31η Δεκεμβρίου 2013	0,00	0,00	- 778 448,81	1 171 666,07	393 217,26

3.2.5. Λογαριασμός αποτελέσματος της εκτέλεσης του προϋπολογισμού

		2013	2012
ΕΣΟΔΑ			
Συνεισφορά ΕΕ (επιδότηση Επιτροπής — τίτλοι 1, 2 και 3)	+	9 500 000,00	2 360 169,38
Συνεισφορές τρίτων χωρών	+	0,00	0,00
Λοιπές συνεισφορές	+	0,00	0,00
Διοικητικές πράξεις και διάφορα έσοδα	+	29 493,36	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ (α)		9 529 493,36	2 360 169,38
ΔΑΠΑΝΕΣ			
Τίτλος I: Προσωπικό			
Πληρωμές	-	4 465 418,04	
Μεταφερθείσες πιστώσεις	-	150 053,63	936 239,02
Τίτλος II: Διοικητικές δαπάνες			244 237,16
Πληρωμές	-	1 218 746,33	
Μεταφερθείσες πιστώσεις	-	569 315,11	102 535,21
Τίτλος III: Λειτουργικές δαπάνες			1 376 368,40
Πληρωμές	-	3 469 413,14	
Μεταφερθείσες πιστώσεις	-	0 00	705 178,67
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (β)		9 872 946,25	0,00
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ (α - β)		- 343 452,89	3 364 558,46
Ακύρωση μη χρησιμοποιηθεισών πιστώσεων πληρωμών που μεταφέρθηκαν από το προηγούμενο έτος	+	271 141,14	- 1 004 389,08

		2013	2012
Προσαρμογή για μεταφορά από την προηγούμενη χρήση πιστώσεων που ήταν διαθέσιμες την 31.12 από έσοδα για ειδικό προορισμό	+	0,00	1 142 983,25
Συναλλαγματικές διαφορές κατά τη χρήση (κέρδη +/ ζημιές -)	+/-	81,58	0,00
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΤΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ		- 72 393,33	50,39
Υπόλοιπο έτους $n-1$	+/-	138 543,78	138 543,78
Θετικό υπόλοιπο από το έτος $n-1$ το οποίο επιστράφηκε το έτος n στην Επιτροπή	-	- 138 543,78	
Αποτέλεσμα χρησιμοποιούμενο για τον καθορισμό των ποσών στη γενική λογιστική		- 72 393,33	
Επιδότηση της Επιτροπής — η Υπηρεσία καταχωρίζει δεδουλευμένα έσοδα και η Επιτροπή δουλευμένα έξοδα		9 500 000,00	138 543,78
Προχρηματοδοτήσεις για τις οποίες παραμένει ανοικτό το ενδεχόμενο επιστροφής από την Υπηρεσία στην Επιτροπή το έτος $n+1$,	0,00	

Δεν περιλαμβάνονται στο αποτέλεσμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού:

Τόκοι παραχθέντες έως την 31.12. n επί των κεφαλαίων επιχορήγησης της Επιτροπής για την εξισορρόπηση του προϋπολογισμού οι οποίοι πρέπει να επιστραφούν στην Επιτροπή (υποχρέωση)		6 725,16	
---	--	----------	--

3.2.6. Συμφωνία λογαριασμού οικονομικού αποτελέσματος και λογαριασμού αποτελέσματος εκτέλεσης προϋπολογισμού

	Πρόσημο + / -	Ποσό
Οικονομικό αποτέλεσμα (+ για πλεόνασμα και - για έλλειμμα)	+/-	1 171 666,07
Προσαρμογή για εγγραφές δεδουλευμένων (στοιχείων που δεν περιλαμβάνονται στο αποτέλεσμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού, αλλά περιλαμβάνονται στο οικονομικό αποτέλεσμα)		
Προσαρμογές για διαχωρισμό των χρήσεων (αντιλογισμός 31.12. $n-1$)	-	- 2 642 751,62
Προσαρμογές για διαχωρισμό των χρήσεων (διαχωρισμός 31.12. n)	+	785 840,57
Ποσό από λογαριασμό σύνδεσμο με την Επιτροπή το οποίο καταλογίζεται στον λογαριασμό οικονομικού αποτελέσματος	-	
Μη εξοφληθέντα τιμολόγια στη λήξη της χρήσης τα οποία καταλογίζονται στα έξοδα (ομάδα 6)	+	62 021,70
Απαξίωση άυλων και ενσώματων περιουσιακών στοιχείων	+	79 663,19
Προβλέψεις	-	1 476,11
Μειώσεις αξίας	+	0,00
Εντάλματα είσπραξης που εκδόθηκαν το 2013 στην ομάδα 7 και δεν έχουν εισπραχθεί ακόμη	-	7,78
Προχρηματοδοτήσεις που χορηγήθηκαν κατά την προηγούμενη χρήση και συμψηφίστηκαν εντός της χρήσης	+	324 965,40
Προχρηματοδοτήσεις που εισπράχθηκαν κατά την προηγούμενη χρήση και συμψηφίστηκαν εντός της χρήσης	-	- 138 543,78

	Πρόσημο + / -	Ποσό
Πληρωμές καταβληθείσες από μεταφορά πιστώσεων πληρωμών	+	1 349 464,42
Λοιπά	+/-	
Προσαρμογή για κονδύλια του προϋπολογισμού (κονδύλιο που περιλαμβάνεται στο αποτέλεσμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού, αλλά δεν περιλαμβάνεται στο οικονομικό αποτέλεσμα)		
Αγορές στοιχείων ενεργητικού (εκτός μη καταβληθέντων ποσών)	-	- 510 045,78
Νέα ποσά προχρηματοδότησης που καταβλήθηκαν κατά το έτος 2013 και παραμένουν ανοικτά στις 31 Δεκεμβρίου 2013	-	0,00
Νέα ποσά προχρηματοδότησης που εισπράχθηκαν κατά το έτος 2013 και παραμένουν ανοικτά στις 31 Δεκεμβρίου 2013	+	0,00
Εντάλματα είσπραξης του προϋπολογισμού τα οποία εκδόθηκαν πριν από το 2013 και εισπράχθηκαν στη διάρκεια της χρήσης	+	0,00
Εντάλματα είσπραξης του προϋπολογισμού τα οποία εκδόθηκαν το 2013 σε λογαριασμούς ισολογισμού (όχι λογαριασμούς της ομάδας 7 ή 6) και εισπράχθηκαν	+	1 384,94
Πληρωμές κεφαλαίων για χρηματοδοτικές μισθώσεις (πληρωμές του προϋπολογισμού οι οποίες όμως δεν περιλαμβάνονται στο οικονομικό αποτέλεσμα)	-	0,00
Πιστώσεις πληρωμών μεταφερόμενες στο 2014	-	- 719 368 74
Ακύρωση μη χρησιμοποιηθεισών πιστώσεων πληρωμών που μεταφέρθηκαν από την προηγούμενη χρήση	+	271 141,14
Προσαρμογή για μεταφορά από την προηγούμενη χρήση πιστώσεων που ήταν διαθέσιμες στις 31 Δεκεμβρίου προερχόμενες από έσοδα για ειδικό προορισμό	+	
Πληρωμές για συντάξεις (πρόκειται για πληρωμές του προϋπολογισμού, αλλά καταλογίζονται στις προβλέψεις)	-	
Πληρωμές για άδειες και υπερωρίες (πρόκειται για πληρωμές του προϋπολογισμού, αλλά καταλογίζονται στις προβλέψεις)	-	
Λοιπά	+/-	
Σύνολο		33 969,18
Αποτέλεσμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού (+ για πλεόνασμα)		- 72 393,33
Δεν εξηγείται ο συντελεστής δέλτα		106 444,09

3.3. Παράρτημα των οικονομικών καταστάσεων

3.3.1. Σημειώσεις του ισολογισμού

Μη κυκλοφορούν ενεργητικό

Το ενεργητικό είναι πόροι τους οποίους ελέγχει η EASO ως αποτέλεσμα προγενέστερων πράξεων και από τους οποίους προσδοκούνται μελλοντικά οικονομικά οφέλη ή δυνατότητες παροχής υπηρεσιών για την Υπηρεσία.

Ως πάγιο ενεργητικό ορίζονται τα στοιχεία με τιμή κτήσης άνω των 420 EUR τα οποία αναμένεται να χρησιμοποιηθούν για διάστημα μεγαλύτερο του έτους. Τα στοιχεία ενεργητικού που δεν πληρούν τα παραπάνω κριτήρια καταλογίζονται στα έξοδα και εμφανίζονται στον λογαριασμό οικονομικού αποτελέσματος. Οι επισκευές και η συντήρηση λογίζονται ως τρέχουσες δαπάνες για τη χρήση κατά την οποία πραγματοποιήθηκαν.

Τα στοιχεία ενεργητικού της EASO έχουν ήδη επισημανθεί με αυτοκόλλητες ετικέτες. Διατίθεται πλήρης απογραφή, και στο διάστημα τέλους Δεκεμβρίου 2013 / Ιανουαρίου 2014 διενεργήθηκε πραγματική απογραφή η οποία θα πραγματοποιείται εφεξής τουλάχιστον μία φορά κάθε χρόνο.

Τα στοιχεία ενεργητικού αποτιμήθηκαν στις οικονομικές καταστάσεις στην τιμή αγοράς τους μείον τις αποσβέσεις, έτσι ώστε να αποδίδεται μια λογική αξία στα στοιχεία ενεργητικού της EASO.

Οι αποσβέσεις είναι η συστηματική κατανομή της αποσβεστέας αξίας ενός στοιχείου ενεργητικού στη διάρκεια του ωφέλιμου βίου του. Η μέθοδος απόσβεσης που έχει επιλεγεί είναι η γραμμική απόσβεση. Η απόσβεση των πάγιων στοιχείων της EASO υπολογίζεται σε μηνιαία βάση. Οι συντελεστές απόσβεσης είναι εκείνοι που χρησιμοποιούνται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Οι εφαρμοζόμενοι ετήσιοι ποσοστιαίοι συντελεστές απόσβεσης ανά είδος στοιχείου ενεργητικού έχουν ως εξής:

Πάγια άυλα στοιχεία ενεργητικού	
Λογισμικό υπολογιστών	25,0 %
Πάγια ενσώματα στοιχεία ενεργητικού	
Ειδικός εξοπλισμός	25,0 %
Ηλεκτρονικοί υπολογιστές, εξυπηρετητές (servers), εκτυπωτές κ.λπ.	25,0 %
Τηλεπικοινωνιακός και οπτικοακουστικός εξοπλισμός	25,0 %
Έπιπλα γραφείου	10,0 % και 12, 5 %

Πάγια άυλα στοιχεία ενεργητικού

Τα πάγια άυλα στοιχεία ενεργητικού είναι προσδιορίσιμα μη χρηματικά στοιχεία ενεργητικού χωρίς φυσική υπόσταση.

Στα πάγια άυλα στοιχεία ενεργητικού της EASO κατά την περίοδο υποβολής στοιχείων περιλαμβάνεται λογισμικό υπολογιστών.

2013		Λογισμικό υπολογιστών	Σύνολο
Ακαθάριστη λογιστική αξία 1.1.2013	+	6 063,75	6 063,75
Αγορές	+	113 019,20	113 019,20
Διάθεση στοιχείων	-		0,00
Μεταφορές μεταξύ γραμμών	+/-		0,00
Λοιπές μεταβολές	+/-		0,00
Ακαθάριστη λογιστική αξία 31.12.2013		119 082,95	119 082,95
Σωρευτικές αποσβέσεις και απομείωση αξίας 1.1.2013	-	- 1 263,75	- 1 263,75
Αποσβέσεις	-	- 10 466,20	- 10 466,20
Απάλειψη απόσβεσης	+		0,00
Διάθεση στοιχείων	+		0,00
Απομείωση αξίας	-		0,00
Αντιλογισμός απομείωσης αξίας	+		0,00
Μεταφορές μεταξύ γραμμών	+/-		0,00
Λοιπές μεταβολές	+/-		0,00
Σωρευτικές αποσβέσεις και απομείωση αξίας 31.12.2013		- 11 729,95	- 11 729,95
Καθαρή λογιστική αξία 31.12.2013		107 353,00	107 353,00

Πάγια ενσώματα στοιχεία ενεργητικού

Τα πάγια ενσώματα στοιχεία ενεργητικού είναι στοιχεία ενεργητικού τα οποία κατέχει η EASO για χρήση στην παραγωγή ή την προμήθεια προϊόντων ή υπηρεσιών, για εκμίσθωση σε τρίτους ή για διοικητικούς σκοπούς και αναμένεται να χρησιμοποιηθούν για διάστημα μεγαλύτερο της μίας περιόδου υποβολής στοιχείων.

Στα πάγια ενσώματα στοιχεία ενεργητικού της EASO περιλαμβάνονται έπιπλα γραφείου, φωτοαντιγραφικός εξοπλισμός και εξοπλισμός εκτύπωσης, εξυπηρετητές (servers) και συμπληρώματα (αξεσουάρ) υπολογιστών και λοιπός ηλεκτρονικός εξοπλισμός γραφείου.

2013		Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός	Υλικό πληροφορικής	Έπιπλα και οχήματα	Λοιπά είδη και εγκαταστάσεις	Σύνολο
Ακαθάριστη λογιστική αξία 1.1.2013	+	2 194,86	8 142,21	0,00	54 690,24	65 027,31
Αγορές	+		341 117,29	12 106,71	43 802,58	397 026,58
Διάθεση στοιχείων	-					0,00
Μεταφορές μεταξύ γραμμών	+/-	- 2 194,86		2 194,86		0,00
Λοιπές μεταβολές (1)	+/-					0,00
Ακαθάριστη λογιστική αξία 31.12.2013		0,00	349 259,50	14 301,57	98 492,82	462 053,89
						0,00
Σωρευτικές αποσβέσεις και απομείωση αξίας 1.1.2013	-	- 182,89	- 2 926,21	0,00	- 11 394,24	- 14 503,34
Αποσβέσεις	-		- 51 690,02	- 1 675,01	- 17 314,58	- 70 679,61
Απάλειψη απόσβεσης	+					0,00
Διάθεση στοιχείων	+					0,00
Απομείωση αξίας (1)	-					0,00
Αντιλογισμός απομείωσης αξίας	+					0,00
Μεταφορές μεταξύ γραμμών	+/-	182,89				182,89
Λοιπές μεταβολές (1)	+/-					0,00
Σωρευτικές αποσβέσεις και απομείωση αξίας 31.12.2013		0,00	- 54 616,23	- 1 675,01	- 28 708,82	- 85 000,06
Καθαρή λογιστική αξία 31.12.2013		0,00	294 643,27	12 626,56	69 784,00	377 053,83

Κυκλοφορούν ενεργητικό

Βραχυπρόθεσμες προχρηματοδοτήσεις

Προχρηματοδότηση είναι πληρωμή με σκοπό την παροχή προκαταβολής στον δικαιούχο, δηλαδή χρηματικού αποθέματος.

Στη διάρκεια του 2013 η EASO προχώρησε σε συμψηφισμό των προχρηματοδοτήσεων που προβλέπονταν για αμφότερες τις δραστηριότητες συμβάσεων και επιχορηγήσεων κατά τα προηγούμενα έτη, αλλά δεν προέβη σε πρόβλεψη για πρόσθετα ποσά.

Βραχυπρόθεσμοι εισπρακτέοι λογαριασμοί

Οι εισπρακτέοι λογαριασμοί καταχωρίζονται στο αρχικό ποσό του τιμολογίου μείον την απομείωση αξίας. Η προσαρμογή για απομείωση αξίας εισπρακτέων λογαριασμών πραγματοποιείται όταν υπάρχουν αντικειμενικές αποδείξεις ότι η EASO δεν θα μπορέσει να εισπράξει όλα τα ποσά που της οφείλονται βάσει των αρχικών όρων συναλλαγής εισπρακτέων.

Στους εισπρακτέους λογαριασμούς της EASO περιλαμβάνεται κυρίως ο ΦΠΑ που πρέπει να επιστραφεί από τις αρχές της Μάλτας για ποσό ύψους 91 502,10 EUR. Σύμφωνα με τη συμφωνία για την έδρα και το πρωτόκολλο

προνομίων και ασυλιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η EASO δικαιούται επιστροφή ΦΠΑ για αγορές αξίας άνω των 240 EUR.

Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμά τους

Η EASO διαθέτει έναν τραπεζικό λογαριασμό στην τράπεζα ING του Βελγίου. Το τραπεζικό υπόλοιπο στο τέλος της περιόδου υποβολής στοιχείων είχε ως εξής:

	31.12.2013	31.12.2012
Λογαριασμός σε EUR	560 234,77 EUR	1 754 013,02 EUR

Μια πληρωμή ύψους 7 077,90 EUR εκκρεμούσε προς εκτέλεση από την τράπεζα στις 31 Δεκεμβρίου 2013.

Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις

Βραχυπρόθεσμες προβλέψεις

Τον Νοέμβριο του 2013 το Δικαστήριο εξέδωσε την απόφασή του σχετικά με τις προτάσεις για αναπροσαρμογή των αμοιβών για το 2011 και 2012. Το αποτέλεσμα είναι ότι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή καλείται να υποβάλει στο Κοινοβούλιο και στο Συμβούλιο νέες προτάσεις οι οποίες λαμβάνουν υπόψη τη σοβαρή και αιφνίδια επιδείνωση της οικονομικής και κοινωνικής κατάστασης όπως προσδιορίστηκε από το Συμβούλιο το 2011. Ως επακόλουθο εκείνης της απόφασης, η Επιτροπή αποφάσισε τον Δεκέμβριο του 2013 να υποβάλει νέες προτάσεις για τις αναπροσαρμογές μισθών του 2011 και του 2012 οι οποίες προβλέπουν αναπροσαρμογές της τάξης του 0,9 % για το 2011 (με έναρξη ισχύος την 1η Ιουλίου 2011) και του 0,9 % για το 2012 (με έναρξη ισχύος την 1η Ιουλίου 2012). Στη βάση αυτής της πρότασης, η πρόβλεψη για την εκκρεμούσα αναπροσαρμογή μισθών σε σχέση με το διάστημα Ιουλίου 2011–Δεκεμβρίου 2013 αναπροσαρμόστηκε στους προσωρινούς λογαριασμούς ώστε να λαμβάνει υπόψη την πρόταση της Επιτροπής.

Τον Απρίλιο του 2014 εγκρίθηκαν ετήσιες αναπροσαρμογές μισθών ύψους 0 % για το 2011 και 0,8 % για το 2012. Με βάση αυτά τα στοιχεία τροποποιήθηκε η πρόβλεψη για την εκκρεμούσα αναπροσαρμογή μισθών στους οριστικούς ετήσιους λογαριασμούς.

Πληρωτέοι λογαριασμοί

Τα πληρωτέα ποσά είναι οφειλές προς πιστωτές συμπεριλαμβανομένων των συναλλαγών για την αγορά προϊόντων και υπηρεσιών.

Στα τρέχοντα πληρωτέα ποσά περιλαμβάνονται ποσά που οφείλει η EASO στο τέλος της περιόδου υποβολής στοιχείων για τιμολόγια, απαιτήσεις και αιτήσεις επιστροφής που έχει λάβει.

	31.12.2013
Πληρωτέα ποσά — προμηθευτές	68 099,00 EUR
Πληρωτέα ποσά — κράτη μέλη	0,00 EUR
Πληρωτέα ποσά — δημόσιοι φορείς	0,00 EUR
Στοιχεία ενεργητικού — παραληφθέντα αγαθά προς εξόφληση	6 966,40 EUR

Τα δεδουλευμένα έξοδα αντιπροσωπεύουν μια εκτίμηση υποχρεώσεων η οποία δεν υποστηρίζεται από συνοπτική υποβολή τιμολογίων ή δηλώσεων δαπανών ή επισκόπηση των εξόδων στο τέλος της περιόδου υποβολής στοιχείων. Τα δεδουλευμένα έξοδα υπολογίζονται με βάση τα λογιστικά στοιχεία που παρέχουν οι διατάκτες. Περιλαμβάνονται οι μη ληφθείσες ετήσιες άδειες οι οποίες παρουσιάζουν τις ημέρες ετήσιας άδειας του προσωπικού της EASO που μεταφέρονται στο επόμενο έτος.

Στους πληρωτέους λογαριασμούς περιλαμβάνονται επίσης οι τόκοι (από τη συνεισφορά της ΕΕ) που πρέπει να επιστραφούν στην Επιτροπή για ποσό ύψους 6 725,16 EUR.

3.3.2. Σημειώσεις του λογαριασμού οικονομικού αποτελέσματος

Λειτουργικά έσοδα

Σύμφωνα με την αρχή της δεδουλευμένης λογιστικής, οι οικονομικές καταστάσεις εμφανίζουν τα έσοδα για το οικονομικό έτος, δηλαδή όταν αναγνωρίζονται ανεξαρτήτως της ημερομηνίας είσπραξής τους.

Τα έσοδα της EASO κατά το έτος 2013 συνίστανται κυρίως στην επιδότηση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (συνεισφορά της ΕΕ για πιστώσεις C1).

Στη διάρκεια του 2013 η EASO υπήρξε αποδέκτης τεσσάρων τραπεζικών μεταφορών που αντιστοιχούσαν στην επιδότηση (προχρηματοδότηση για τη συνεισφορά της ΕΕ) από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για ποσό ύψους 9 500 000 EUR.

Άλλα λειτουργικά έσοδα λαμβάνουν υπόψη την αξία των πάγιων στοιχείων ενεργητικού που μεταφέρεται από την Επιτροπή, τις επιστροφές δαπανών και τα συναλλαγματικά κέρδη, πραγματοποιηθέντα και μη.

Λειτουργικά έξοδα

Σύμφωνα με την αρχή της δεδουλευμένης λογιστικής, οι οικονομικές καταστάσεις εμφανίζουν τα έξοδα για το οικονομικό έτος, δηλαδή όταν αναγνωρίζονται ανεξαρτήτως της ημερομηνίας πληρωμής.

Τα διοικητικά έξοδα σχετίζονται με τις διοικητικές δραστηριότητες της EASO (τίτλοι 1: Δαπάνες προσωπικού και 2: Δαπάνες υποδομών και λειτουργίας).

Στις δαπάνες προσωπικού περιλαμβάνονται τα έξοδα που σχετίζονται με το προσωπικό της EASO (βασικοί μισθοί, επιδόματα, συμβασιούχοι υπάλληλοι, οικογενειακά επιδόματα, ασφάλιση, κοινωνικές εισφορές κ.λπ.) και τα οποία προβλέπονται από τους κανονισμούς υπηρεσιακής κατάστασης και τους όρους απασχόλησης των λουπών υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και τα επιδόματα για τους αποσπασμένους εθνικούς εμπειρογνώμονες.

Οι δαπάνες που αφορούν τα πάγια στοιχεία ενεργητικού αντιστοιχούν στις αποσβέσεις για το έτος 2013.

Στις δαπάνες υποδομής και λειτουργίας περιλαμβάνονται τα διοικητικά έξοδα που απορρέουν από τις καθημερινές δραστηριότητες της EASO όπως οι υπηρεσίες κοινής ωφέλειας, τα είδη γραφείου, τα έξοδα για την οργάνωση συναντήσεων και συνεδριάσεων κ.λπ.

Όπως αναφέρεται στη συμφωνία για την έδρα ανάμεσα στην κυβέρνηση της Μάλτας και την EASO, η κυβέρνηση της Μάλτας καλύπτει το ενοίκιο για τα πρώτα τρία έτη. Η EASO πλήρωσε μόνο το ενοίκιο για το ισόγειο από τον Ιανουάριο έως τον Δεκέμβριο του 2013 (δεν περιλαμβανόταν στην αρχική πρόταση της Μάλτας) και τα τρέχοντα έξοδα (υπηρεσίες κοινής ωφέλειας: ηλεκτρικό ρεύμα, ύδρευση, θέρμανση κ.λπ.).

Οι προβλέψεις για κινδύνους και υποχρεώσεις (ετήσια αναπροσαρμογή μισθών την οποία δεν ενέκρινε το Συμβούλιο) ανέρχονται σε 52 367,47 EUR.

Στα λειτουργικά έξοδα περιλαμβάνονται τα εξής:

- πραγματοποιηθείσες και μη συναλλαγματικές ζημιές για 234,62 EUR·
- άλλα λειτουργικά έξοδα για την κάλυψη των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων της EASO (τίτλος 3 του προϋπολογισμού: Επιχειρησιακές δαπάνες) ύψους 2 045 265,45 EUR.

3.3.3. Ενδεχόμενες υποχρεώσεις

Λειτουργική μίσθωση

Όπως αναφέρεται στη συμφωνία για την έδρα ανάμεσα στην κυβέρνηση της Μάλτας και την EASO, η κυβέρνηση της Μάλτας καλύπτει τα πρώτα τρία έτη των δαπανών μίσθωσης του κτιρίου της EASO στη Βαλέτα (τρεις από τους τέσσερις ορόφους που χρησιμοποιούνταν στις 31 Δεκεμβρίου 2013). Η EASO καλύπτει έναν όροφο έναντι ποσού 149 052,35 EUR το 2013.

Λειτουργική μίσθωση	Συνολικό ποσό (σε EUR)
Οφειλόμενο εντός ενός έτους	381 059,21
Οφειλόμενο σε διάστημα μεταξύ 1 και 5 ετών	2 891 013,50
Οφειλόμενο σε διάστημα άνω των 5 ετών	266 131,65

Δεσμεύσεις για μελλοντικές χρηματοδοτήσεις

Δεν υπήρχαν συμβατικές δεσμεύσεις για τις οποίες δεν είχαν γίνει ακόμη αναλήψεις υποχρεώσεων στις 31 Δεκεμβρίου 2013.

Δικαστικές υποθέσεις

Η EASO δεν είχε ανοικτές δικαστικές υποθέσεις στο τέλος του 2013.

3.3.4. Συναφή ενδιαφερόμενα μέρη

Η EASO διευθύνεται από τον εκτελεστικό διευθυντή ο οποίος εκτελεί επίσης τα καθήκοντα του διατάκτη υπό την εποπτεία του διοικητικού συμβουλίου. Ωστόσο, σύμφωνα με το άρθρο 40 του δημοσιονομικού κανονισμού της EASO, ο εκτελεστικός διευθυντής δύναται να μεταβιβάζει τις αρμοδιότητές του/της για την εκτέλεση του προϋπολογισμού σε υπαλλήλους της EASO που καλύπτονται από τον κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης.

Στις 31 Δεκεμβρίου 2013 η EASO διέθετε συνολικά έναν διατάκτη και τέσσερις διατάκτες βάσει μεταβίβασης αρμοδιοτήτων οι οποίοι είναι προσωρινοί υπάλληλοι με τους εξής βαθμούς:

Βαθμός	Αριθμός ατόμων
AD 14	1
AD 9	4
Σύνολο	5

3.3.5. Άλλες σημαντικές πληροφορίες

Μη ανταλλακτικές συναλλαγές: δωρεάν ενοικίαση των χώρων για διάστημα 3 ετών από την κυβέρνηση της Μάλτας.

Σε μια μη ανταλλακτική συναλλαγή μια οντότητα είτε λαμβάνει αξία από μια άλλη οντότητα χωρίς να καταβάλει άμεσα ως αντάλλαγμα ίση αξία ή δίνει αξία σε μια άλλη οντότητα χωρίς να λαμβάνει άμεσα ως αντάλλαγμα ίση περίπου αξία.

Η δημοσιοποίηση και η αναγνώριση μιας μη ανταλλακτικής συναλλαγής διέπεται από τον λογιστικό κανόνα 7 της ΕΕ ο οποίος βασίζεται στο πρότυπο 23 των IPSAS.

Βάσει των ανωτέρω, η EASO δημοσιοποιεί τις ακόλουθες υπηρεσίες σε είδος.

Όπως αναφέρεται στη συμφωνία για την έδρα ανάμεσα στην κυβέρνηση της Μάλτας και την EASO, η κυβέρνηση της Μάλτας καλύπτει τα πρώτα τρία έτη των δαπανών μίσθωσης του κτιρίου της EASO στη Βαλέτα (τρεις από τους τέσσερις ορόφους που χρησιμοποιούνταν στις 31 Δεκεμβρίου 2013). Επίσης, η κυβέρνηση της Μάλτας επέβλεψε και εν μέρει χρηματοδότησε τις εργασίες κατασκευής και προσαρμογής υποδομών οι οποίες ήταν αναγκαίες για να καταστεί λειτουργικό το κτίριο γραφείων στο λιμάνι της Βαλέτα σύμφωνα με τα σχέδια που υπέβαλε η EASO.

3.3.6. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού

Δεν περιήλθε στην προσοχή του υπολόγου κανένα σημαντικό θέμα που θα απαιτούσε ειδική γνωστοποίηση στο πλαίσιο της παρούσας ενότητας.

3.4. Εκθέσεις σχετικά με την εκτέλεση του προϋπολογισμού του 2013

3.4.1. Αρχές που διέπουν τον προϋπολογισμό

Σύμφωνα με τον τίτλο II του χρηματοοικονομικού κανονισμού της EASO, η κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού της EASO συμμορφώνεται με τις ακόλουθες αρχές.

α) Αρχές της ενότητας και της αυθεντικότητας του προϋπολογισμού

Οι αρχές αυτές σημαίνουν ότι κανένα έσοδο δεν μπορεί να εισπραχθεί και καμία δαπάνη δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί εάν δεν καταλογιστεί σε γραμμή του προϋπολογισμού της EASO.

Καμία πίστωση δεν μπορεί να εγγραφεί στον προϋπολογισμό αν δεν αντιστοιχεί σε δαπάνη που εκτιμάται ως αναγκαία.

Καμία δαπάνη δεν μπορεί να αποτελέσει το αντικείμενο ανάληψης ή εντολής πέραν των εγκεκριμένων από τον προϋπολογισμό πιστώσεων.

β) Αρχή της ετήσιας διάρκειας

Οι πιστώσεις που εγγράφονται στον προϋπολογισμό εγκρίνονται για τη διάρκεια ενός οικονομικού έτους το οποίο αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου.

γ) Αρχή της ισοσκελίσης

Ο προϋπολογισμός πρέπει να είναι ισοσκελισμένος ως προς τα έσοδα και τις πιστώσεις πληρωμών.

δ) Αρχή της ενιαίας νομισματικής μονάδας

Ο προϋπολογισμός καταρτίζεται, εκτελείται και αποτελεί το αντικείμενο απόδοσης των λογαριασμών σε ευρώ.

ε) Αρχή της καθολικότητας

Το σύνολο των εσόδων καλύπτει το σύνολο των πιστώσεων πληρωμών και όλα τα έσοδα και οι δαπάνες εγγράφονται στο ακέραιο χωρίς συμψηφισμό μεταξύ τους.

στ) Αρχή της ειδικότητας

Οι πιστώσεις στο σύνολό τους εξειδικεύονται για συγκεκριμένους σκοπούς κατά τίτλους και κεφάλαια· τα κεφάλαια υποδιαιρούνται περαιτέρω σε άρθρα και θέσεις.

ζ) Αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης

Οι πιστώσεις του προϋπολογισμού χρησιμοποιούνται σύμφωνα με την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, δηλαδή σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.

η) αρχή της διαφάνειας

Ο προϋπολογισμός καταρτίζεται, εκτελείται και αποτελεί το αντικείμενο απόδοσης λογαριασμών σύμφωνα με την αρχή της διαφάνειας —ο προϋπολογισμός και οι διορθωτικοί προϋπολογισμοί δημοσιεύονται στην *Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης*.

3.4.2. Προϋπολογισμός 2013 — Αρχικός, τροποποιήσεις και μεταφορές

Σύμφωνα με το άρθρο 33 του κανονισμού της EASO, τα έσοδα και οι πόροι της EASO συνίστανται ειδικότερα στα εξής:

- συνεισφορά της Ένωσης η οποία εγγράφεται στον γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης·
- μη υποχρεωτικές συνεισφορές από τα κράτη μέλη·
- έσοδα από δημοσιεύσεις και τυχόν υπηρεσίες που παρέχονται από την EASO·
- συνεισφορά από τις συνδεδεμένες χώρες.

Στη διάρκεια του 2013 η EASO έλαβε μόνον επιδότηση (για την κάλυψη πιστώσεων C1) από την Επιτροπή.

Οι δαπάνες της EASO καλύπτουν τις αμοιβές του προσωπικού, τις δαπάνες υποδομών και τις διοικητικές και επιχειρησιακές δαπάνες και υποδιαιρείται σε τρεις τίτλους, ως εξής:

- τίτλος 1 — Δαπάνες προσωπικού·
- τίτλος 2 — Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας·
- τίτλος 3 — Επιχειρησιακές δαπάνες.

Τον Απρίλιο του 2013 υποβλήθηκε διορθωτικός προϋπολογισμός για την προσαρμογή του προϋπολογισμού στις πραγματικές δαπάνες της EASO στη διάρκεια του πρώτου πλήρους έτους λειτουργίας της μετά την απόκτηση οικονομικής αυτονομίας. Ο διορθωτικός προϋπολογισμός 1/2013 εγκρίθηκε από το διοικητικό συμβούλιο στις 12 Απριλίου 2013.

Εκτός από αυτό τον διορθωτικό προϋπολογισμό, ο διατάκτης ή οι διατάκτες βάσει μεταβίβασης αρμοδιοτήτων ενέκριναν συνολικά 21 μεταφορές πιστώσεων του προϋπολογισμού κατά τη διάρκεια του έτους.

Οι κατωτέρω πίνακες παρουσιάζουν τον προϋπολογισμό του 2013 βάσει των πιστώσεων ανάληψης υποχρεώσεων για έσοδα και των πιστώσεων πληρωμών.

Η κατανομή των πιστώσεων μεταξύ των τίτλων και των άρθρων του προϋπολογισμού του 2013 έχει ως εξής.

Έσοδα

	Περιγραφή	Ψηφισθείς προϋπολογισμός 2013	Τροποποιητικός προϋπολογισμός 1/2013	Νέες πιστώσεις 2013
Γραμμή προϋπολογισμού	Έσοδα του προϋπολογισμού	9 000 000,00	1 500 000,00	10 500 000,00
2000	Συνεισφορά ΕΕ (επιδότηση Επιτροπής — τίτλοι 1, 2 και 3)	9 000 000,00	5	5
3000	Συνεισφορές τρίτων χωρών			
4000	Λοιπές συνεισφορές			
5000	Διοικητικές πράξεις και διάφορα έσοδα			

Δαπάνες

	Προϋπολογισμός	Εγκεκριμένος προϋπολογισμός 2013 της EASO		Προϋπολογισμός 2013 της EASO μετά τις μεταφορές και τον διορθωτικό προϋπολογισμό 1/2013	
		Ανάληψη υποχρέωσης	Πληρωμή	Ανάληψη υποχρέωσης	Πληρωμή
1	Δαπάνες προσωπικού	5 044 000,00	5 044 000,00	5 044 000,00	5 044 000,00
11	Μισθοί και επιδόματα	4 087 542,00	4 087 542,00	3 982 000,00	3 982 000,00
1101	Βασικοί μισθοί	2 253 780,00	2 253 780,00	2 063 450,00	2 063 450,00
1102	Οικογενειακό επίδομα	157 094,00	157 094,00	325 000,00	325 000,00
1103	Επιδόματα αποδημίας και εκπατρισμού	540 521,00	540 521,00	375 000,00	375 000,00
1104	Επιδόματα γραμματειακής υποστήριξης				
1105	Συμβασιούχοι υπάλληλοι	260 329,00	260 329,00	466 300,00	466 300,00
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες	638 000,00	638 000,00	525 000,00	525 000,00
1107	Ασκούμενοι				
1108	Ασφάλιση ασθένειας	96 130,00	96 130,00	86 000,00	86 000,00

	Προϋπολογισμός	Εγκεκριμένος προϋπολογισμός 2013 της EASO		Προϋπολογισμός 2013 της EASO μετά τις μεταφορές και τον διορθωτικό προϋπολογισμό 1/2013	
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου	14 487,00	14 487,00	15 000,00	15 000,00
1110	Ασφάλιση ανεργίας	36 201,00	36 201,00	35 000,00	35 000,00
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων				
1112	Επιδόματα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την ετήσια άδεια	90 000,00	90 000,00	90 250,00	90 250,00
1114	Πάγια αποζημίωση για έξοδα ψυχαγωγίας				
1115	Λοιπά επιδόματα				
1116	Βαρύτητες				
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού	194 000,00	194 000,00	370 000,00	370 000,00
1201	Έξοδα πρόσληψης	45 000,00	45 000,00	150 000,00	150 000,00
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης	149 000,00	149 000,00	220 000,00	220 000,00
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής				
13	Έξοδα αποστολών	473 375,00	473 375,00	310 509,00	310 509,00
1301	Έξοδα αποστολών	473 375,00	473 375,00	310 509,00	310 509,00
14	Κοινωνικές / ιατρικές υποδομές	69 000,00	69 000,00	35 000,00	35 000,00
1401	Εστιατόρια και κυλικεία				
1402	Ιατρική υπηρεσία	6 000,00	6 000,00	30 000,00	30 000,00
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού	14 000,00	14 000,00	5 000,00	5 000,00
1404	Βρεφονηπιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης	49 000,00	49 000,00		
1405	Ειδικά επιδόματα αναπηρίας				
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό	70 000,00	70 000,00	100 000,00	100 000,00
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό	70 000,00	70 000,00	100 000,00	100 000,00
16	Εξωτερικές υπηρεσίες	145 083,00	145 083,00	241 491,00	241 491,00
1601	Προσωρινές υπηρεσίες	145 083,00	145 083,00	241 491,00	241 491,00
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες				
17	Δεξιώσεις και εκδηλώσεις	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	1 956 000,00	1 956 000,00	1 956 000,00	1 956 000,00

	Προϋπολογισμός	Εγκεκριμένος προϋπολογισμός 2013 της EASO		Προϋπολογισμός 2013 της EASO μετά τις μεταφορές και τον διορθωτικό προϋπολογισμό 1/2013	
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	380 000,00	380 000,00	398 100,00	398 100,00
2001	Δαπάνες μίσθωσης	200 000,00	200 000,00	150 000,00	150 000,00
2002	Ασφάλιση	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2003	Καθαρισμός και συντήρηση	40 000,00	40 000,00	29 100,00	29 100,00
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου	50 000,00	50 000,00	106 000,00	106 000,00
2005	Διαρρύθμιση των χώρων	—	—	23 000,00	23 000,00
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών	—	—	—	—
2007	Υδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση	85 000,00	85 000,00	85 000,00	85 000,00
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών	680 000,00	680 000,00	684 400,00	684 400,00
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ	320 500,00	320 500,00	458 000,00	458 000,00
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ	65 000,00	65 000,00	48 400,00	48 400,00
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ	294 500,00	294 500,00	178 000,00	178 000,00
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα	150 000,00	150 000,00	79 500,00	79 500,00
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσθωση, συντήρηση)	50 000,00	50 000,00	—	—
2202	Εξοπλισμός γραφείου	—	—	15 000,00	15 000,00
2203	Έπιπλα	75 000,00	75 000,00	64 500,00	64 500,00
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης	25 000,00	25 000,00	—	—
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	656 000,00	656 000,00	720 000,00	720 000,00
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου	25 000,00	25 000,00	38 000,00	38 000,00
2302	Αναλώσιμα γραφείου	35 000,00	35 000,00	14 000,00	14 000,00
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
2304	Νομικά έξοδα	5 000,00	5 000,00	14 000,00	14 000,00
2305	Διάφορες ασφάλειες	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων	280 000,00	280 000,00	175 000,00	175 000,00
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων	—	—	41 000,00	41 000,00
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας	185 000,00	185 000,00	252 000,00	252 000,00
2310	Εκδόσεις	85 000,00	85 000,00	46 800,00	46 800,00
2311	Κοινοποιήσεις	30 000,00	30 000,00	44 200,00	44 200,00

	Προϋπολογισμός	Εγκεκριμένος προϋπολογισμός 2013 της EASO		Προϋπολογισμός 2013 της EASO μετά τις μεταφορές και τον διορθωτικό προϋπολογισμό 1/2013	
2312	Διαχείριση	—	—	—	—
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ	—	—	84 000,00	84 000,00
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες	90 000,00	90 000,00	74 000,00	74 000,00
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής	5 000,00	5 000,00	1 000,00	1 000,00
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός	3 500,00	3 500,00	—	—
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών	81 500,00	81 500,00	73 000,00	73 000,00
3	Επιχειρησιακές δαπάνες	5 000 000,00	2 000 000,00	5 000 000,00	3 500 000,00
31	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	800 000,00	100 000,00	720 000,00	612 221,89
3101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	100 000,00	—	20 000,00	—
3102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο	300 000,00	65 000,00	203 000,00	258 000,00
3103	Έγκαιρη προειδοποίηση και ανάλυση δεδομένων	400 000,00	35 000,00	497 000,00	354 221,89
32	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	2 800 000,00	1 305 000,00	2 699 736,50	2 113 673,59
3201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	100 000,00	100 000,00	100 000,00	28 278,11
3202	Κατάρτιση της EASO	1 200 000,00	600 000,00	1 175 000,00	1 147 110,40
3203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας	450 000,00	300 000,00	425 000,00	317 069,32
3204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	900 000,00	250 000,00	900 000,00	549 320,28
3205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση	150 000,00	55 000,00	99 736,50	71 895,48
33	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	1 250 000,00	549 000,00	1 430 263,50	745 165,03
3301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	50 000,00	—	50 265,03	38 919,73
3302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	1 200 000,00	549 000,00	1 379 998,47	706 245,30
34	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	150 000,00	46 000,00	150 000,00	28 939,49
3401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	150 000,00	46 000,00	150 000,00	28 939,49
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	12 000 000,00	9 000 000,00	12 000 000,00	10 500 000,00

3.4.3. Προϋπολογισμός 2013 — Εκτέλεση

Η παρούσα έκθεση εκτέλεσης του προϋπολογισμού καλύπτει την περίοδο από την 1η Ιανουαρίου έως τις 31 Δεκεμβρίου 2013.

Περιλαμβάνονται πιστώσεις C1 (πιστώσεις για το τρέχον έτος), πιστώσεις C8 (πιστώσεις και αναλήψεις υποχρεώσεων μεταφερθείσες από προηγούμενες χρήσεις) και πιστώσεις C4 (εσωτερικά μεταφερόμενες πιστώσεις και αναλήψεις υποχρεώσεων).

Οι αναλήψεις υποχρεώσεων εγγράφονται στους λογαριασμούς στη βάση των νομικών δεσμεύσεων που είχαν αναληφθεί έως την 31η Δεκεμβρίου και οι πληρωμές στη βάση των πληρωμών που εκτελέστηκαν από τον υπόλογο έως την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους το αργότερο.

Η EASO εμφανίζει μη διαχωριζόμενες πιστώσεις για τους τίτλους 1 και 2 (οι αναλήψεις υποχρεώσεων και οι πιστώσεις είναι ισόποσες) και διαχωριζόμενες πιστώσεις για τον τίτλο 3.

Εκτέλεση του προϋπολογισμού όσον αφορά τις πιστώσεις C1 (προϋπολογισμός 2013) — Έσοδα

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Εισπραχθέντα έσοδα	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
	Έσοδα του προϋπολογισμού	10 500 000,00	9 500 000,00	1 000 000,00	90,48 %
2000	Συνεισφορά ΕΕ (επιδότηση Επιτροπής — τίτλοι 1, 2 και 3)	10 500 000,00	9 500 000,00	1 000 000,00	90,48 %
3000	Συνεισφορές τρίτων χωρών				
4000	Λοιπές συνεισφορές				
5000	Διοικητικές πράξεις και διάφορα έσοδα				

Εκτέλεση του προϋπολογισμού όσον αφορά τις πιστώσεις C4 (εσωτερικά μεταφερόμενα έσοδα) — Έσοδα

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Εισπραχθέντα έσοδα	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
	Έσοδα του προϋπολογισμού	—	29 485,58	- 29 485,58	
2000	Συνεισφορά ΕΕ (επιδότηση Επιτροπής — τίτλοι 1, 2 και 3)			—	
3000	Συνεισφορές τρίτων χωρών			—	
4000	Λοιπές συνεισφορές			—	
5000	Διοικητικές πράξεις και διάφορα έσοδα	—	29 485,58	- 29 485,58	

Εκτέλεση του προϋπολογισμού όσον αφορά τις πιστώσεις C1 (προϋπολογισμός 2013) — Αναλήψεις υποχρεώσεων

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
1	Δαπάνες προσωπικού	5 044 000,00	4 615 024,22	428 975,78	91,50 %
11	Μισθοί και επιδόματα	3 982 000,00	3 714 830,61	267 169,39	93,29 %
1101	Βασικοί μισθοί	2 063 450,00	1 923 403,85	140 046,15	93,21 %
1102	Οικογενειακό επίδομα	325 000,00	272 628,14	52 371,86	83,89 %
1103	Επιδόματα αποδημίας και εκπατρισμού	375 000,00	365 874,97	9 125,03	97,57 %
1104	Επιδόματα γραμματειακής υποστήριξης	—	—	—	—
1105	Συμβασιούχοι υπάλληλοι	466 300,00	466 123,81	176,19	99,96 %
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες	525 000,00	471 337,04	53 662,96	89,78 %
1107	Ασκούμενοι	—	—	—	—
1108	Ασφάλιση ασθένειας	86 000,00	82 445,92	3 554,08	95,87 %
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου	15 000,00	12 188,24	2 811,76	81,25 %
1110	Ασφάλιση ανεργίας	35 000,00	30 212,57	4 787,43	86,32 %
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων	—	—	—	—
1112	Επιδόματα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου	1 000,00	396,62	603,38	39,66 %
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την ετήσια άδεια	90 250,00	90 219,45	30,55	99,97 %
1114	Πάγια αποζημίωση για έξοδα ψυχαγωγίας	—	—	—	—
1115	Λοιπά επιδόματα	—	—	—	—
1116	Σταθμίσεις	—	—	—	—
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού	370 000,00	328 203,06	41 796,94	88,70 %
1201	Έξοδα πρόσληψης	150 000,00	118 181,79	31 818,21	78,79 %
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης	220 000,00	210 021,27	9 978,73	95,46 %
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής	—	—	—	—
13	Έξοδα αποστολών	310 509,00	310 509,00	—	100,00 %
1301	Έξοδα αποστολών	310 509,00	310 509,00	—	100,00 %
14	Κοινωνικές / ιατρικές υποδομές	35 000,00	14 680,46	20 319,54	41,94 %
1401	Εστιατόρια και κυλικεία	—	—	—	—
1402	Ιατρική υπηρεσία	30 000,00	10 680,46	19 319,54	35,60 %
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού	5 000,00	4 000,00	1 000,00	80,00 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
1404	Βρεφονηπιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης	—	—	—	—
1405	Ειδικά επιδόματα αναπηρίας	—	—	—	—
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό	100 000,00	64 652,84	35 347,16	64,65 %
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό	100 000,00	64 652,84	35 347,16	64,65 %
16	Εξωτερικές υπηρεσίες	241 491,00	180 955,98	60 535,02	74,93 %
1601	Προσωρινές υπηρεσίες	241 491,00	180 955,98	60 535,02	74,93 %
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες	—	—	—	—
17	Δεξιώσεις και εκδηλώσεις	5 000,00	1 192,27	3 807,73	23,85 %
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης	5 000,00	1 192,27	3 807,73	23,85 %
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	1 956 000,00	1 759 015,53	196 984,47	89,93 %
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	398 100,00	385 617,68	12 482,32	96,86%
2001	Δαπάνες μίσθωσης	150 000,00	149 904,00	96,00	99,94 %
2002	Ασφάλιση	5 000,00	3 745,50	1 254,50	74,91 %
2003	Καθαρισμός και συντήρηση	29 100,00	26 304,40	2 795,60	90,39 %
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου	106 000,00	100 749,34	5 250,66	95,05 %
2005	Διαρρύθμιση των χώρων	23 000,00	19 914,44	3 085,56	86,58 %
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών	—	—	—	—
2007	Ύδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση	85 000,00	85 000,00	—	100,00 %
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών	684 400,00	631 302,36	53 097,64	92,24 %
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ	458 000,00	454 964,63	3 035,37	99,34 %
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ	48 400,00	11 206,00	37 194,00	23,15 %
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ	178 000,00	165 131,73	12 868,27	92,77 %
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα	79 500,00	65 329,10	14 170,90	82,17 %
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσθωση, συντήρηση)	—	—	—	—
2202	Εξοπλισμός γραφείου	15 000,00	12 865,05	2 134,95	85,77 %
2203	Έπιπλα	64 500,00	52 464,05	12 035,95	81,34 %
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης	—	—	—	—
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	720 000,00	608 379,14	111 620,86	84,50 %
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου	38 000,00	20 885,00	17 115,00	54,96 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
2302	Αναλώσιμα γραφείου	14 000,00	10 822,68	3 177,32	77,30 %
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα	1 000,00	1 000,00	—	100,00 %
2304	Νομικά έξοδα	14 000,00	—	14 000,00	0,00 %
2305	Διάφορες ασφάλειες	5 000,00	—	5 000,00	0,00 %
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων	175 000,00	134 318,01	40 681,99	76,75 %
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης	5 000,00	4 000,00	1 000,00	80,00 %
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων	41 000,00	38 715,00	2 285,00	94,43 %
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας	252 000,00	239 000,00	13 000,00	94,84 %
2310	Εκδόσεις	46 800,00	35 572,10	11 227,90	76,01 %
2311	Κοινοποιήσεις	44 200,00	43 082,89	1 117,11	97,47 %
2312	Διαχείριση	—	—	—	—
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ	84 000,00	80 983,46	3 016,54	96,41 %
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες	74 000,00	68 387,25	5 612,75	92,42 %
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής	1 000,00	1 000,00	—	100,00 %
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός	—	—	—	—
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών	73 000,00	67 387,25	5 612,75	92,31 %
3	Επιχειρησιακές δαπάνες	5 000 000,00	4 106 445,80	893 554,20	82,13 %
31	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	720 000,00	593 316,70	126 683,30	82,41 %
3101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	20 000,00	—	20 000,00	0,00 %
3102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο	203 000,00	122 602,57	80 397,43	60,40 %
3103	Έγκαιρη προειδοποίηση και ανάλυση δεδομένων	497 000,00	470 714,13	26 285,87	94,71 %
32	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	2 699 736,50	2 110 041,70	589 694,80	78,16 %
3201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	100 000,00	68 851,45	31 148,55	68,85 %
3202	Κατάρτιση της EASO	1 175 000,00	1 031 715,45	143 284,55	87,81 %
3203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας	425 000,00	337 781,90	87 218,10	79,48 %
3204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	900 000,00	603 447,40	296 552,60	67,05 %
3205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση	99 736,50	68 245,50	31 491,00	68,43 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
33	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	1 430 263,50	1 357 761,24	72 502,26	94,93 %
3301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	50 265,03	47 419,73	2 845,30	94,34 %
3302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	1 379 998,47	1 310 341,51	69 656,96	94,95 %
34	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	150 000,00	45 326,16	104 673,84	30,22 %
3401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	150 000,00	45 326,16	104 673,84	30,22 %
	Σύνολο δαπανών	12 000 000,00	10 480 485,55	1 519 514,45	87,34 %

Εκτέλεση του προϋπολογισμού όσον αφορά τις πιστώσεις C1 (προϋπολογισμός 2013) — Πληρωμές

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
1	Δαπάνες προσωπικού	5 044 000,00	4 465 418,04	578 581,96	88,53 %
11	Μισθοί και επιδόματα	3 982 000,00	3 714 830,61	267 169,39	93,29%
1101	Βασικοί μισθοί	2 063 450,00	1 923 403,85	140 046,15	93,21 %
1102	Οικογενειακό επίδομα	325 000,00	272 628,14	52 371,86	83,89 %
1103	Επιδόματα αποδημίας και εκπατρισμού	375 000,00	365 874,97	9 125,03	97,57 %
1104	Επιδόματα γραμματειακής υποστήριξης	—	—	—	—
1105	Συμβασιούχοι υπάλληλοι	466 300,00	466 123,81	176,19	99,96 %
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες	525 000,00	471 337,04	53 662,96	89,78 %
1107	Ασκούμενοι				
1108	Ασφάλιση ασθένειας	86 000,00	82 445,92	3 554,08	95,87 %
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου	15 000,00	12 188,24	2 811,76	81,25 %
1110	Ασφάλιση ανεργίας	35 000,00	30 212,57	4 787,43	86,32 %
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων				
1112	Επιδόματα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου	1 000,00	396,62	603,38	39,66 %
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την ετήσια άδεια	90 250,00	90 219,45	30,55	99,97 %
1114	Πάγια αποζημίωση για έξοδα ψυχαγωγίας				
1115	Λοιπά επιδόματα				
1116	Σταθμίσεις				

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού	370 000,00	313 203,06	56 796,94	84,65 %
1201	Έξοδα πρόσληψης	150 000,00	103 181,79	46 818,21	68,79 %
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης	220 000,00	210 021,27	9 978,73	95,46 %
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής	—	—	—	—
13	Έξοδα αποστολών	310 509,00	275 423,18	35 085,82	88,70 %
1301	Έξοδα αποστολών	310 509,00	275 423,18	35 085,82	88,70 %
14	Κοινωνικές / ιατρικές υποδομές	35 000,00	3 680,46	31 319,54	10,52 %
1401	Εστιατόρια και κυλικεία	—	—	—	—
1402	Ιατρική υπηρεσία	30 000,00	3 680,46	26 319,54	12,27 %
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού	5 000,00	—	5 000,00	0,00 %
1404	Βρεφονηπιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης	—	—	—	—
1405	Ειδικά επιδόματα αναπηρίας	—	—	—	—
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό	100 000,00	37 225,01	62 774,99	37,23 %
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό	100 000,00	37 225,01	62 774,99	37,23 %
16	Εξωτερικές υπηρεσίες	241 491,00	119 863,45	121 627,55	49,63 %
1601	Προσωρινές υπηρεσίες	241 491,00	119 863,45	121 627,55	49,63 %
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες	—	—	—	—
17	Δεξιώσεις και εκδηλώσεις	5 000,00	1 192,27	3 807,73	23,85 %
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης	5 000,00	1 192,27	3 807,73	23,85 %
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	1 956 000,00	1 218 746,33	737 253,67	62,31 %
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	398 100,00	322 723,66	75 376,34	81,07 %
2001	Δαπάνες μίσθωσης	150 000,00	142 807,14	7 192,86	95,20 %
2002	Ασφάλιση	5 000,00	3 745,50	1 254,50	74,91 %
2003	Καθαρισμός και συντήρηση	29 100,00	23 704,40	5 395,60	81,46 %
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου	106 000,00	66 310,53	39 689,47	62,56 %
2005	Διαρρύθμιση των χώρων	23 000,00	19 914,44	3 085,56	86,58 %
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών	—	—	—	—
2007	Ύδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση	85 000,00	66 241,65	18 758,35	77,93 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών	684 400,00	342 872,86	341 527,14	50,10 %
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ	458 000,00	262 024,47	195 975,53	57,21 %
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ	48 400,00	10 116,66	38 283,34	20,90 %
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ	178 000,00	70 731,73	107 268,27	39,74 %
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα	79 500,00	61 873,35	17 626,65	77,83 %
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσθωση, συντήρηση)	—	—	—	—
2202	Εξοπλισμός γραφείου	15 000,00	12 865,05	2 134,95	85,77 %
2203	Έπιπλα	64 500,00	49 008,30	15 491,70	75,98 %
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης	—	—	—	—
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	720 000,00	450 830,63	269 169,37	62,62 %
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου	38 000,00	14 521,83	23 478,17	38,22 %
2302	Αναλώσιμα γραφείου	14 000,00	10 522,68	3 477,32	75,16 %
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα	1 000,00	—	1 000,00	0,00 %
2304	Νομικά έξοδα	14 000,00	—	14 000,00	0,00 %
2305	Διάφορες ασφάλειες	5 000,00	—	5 000,00	0,00 %
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων	175 000,00	113 543,56	61 456,44	64,88 %
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης	5 000,00	2 447,54	2 552,46	48,95 %
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων	41 000,00	—	41 000,00	0,00 %
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας	252 000,00	232 856,85	19 143,15	92,40 %
2310	Εκδόσεις	46 800,00	16 061,71	30 738,29	34,32 %
2311	Κοινοποιήσεις	44 200,00	9 789,89	34 410,11	22,15 %
2312	Διαχείριση	—	—	—	—
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ	84 000,00	51 086,57	32 913,43	60,82 %
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες	74 000,00	40 445,83	33 554,17	54,66 %
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής	1 000,00	163,89	836,11	16,39 %
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός	—	—	—	—
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών	73 000,00	40 281,94	32 718,06	55,18 %
3	Επιχειρησιακές δαπάνες	3 500 000,00	3 469 413,14	30 586,86	99,13 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
31	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	612 221,89	611 307,12	914,77	99,85 %
3101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	—	—	—	—
3102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο	258 000,00	257 085,23	914,77	99,65 %
3103	Έγκαιρη προειδοποίηση και ανάλυση δεδομένων	354 221,89	354 221,89	—	100,00 %
32	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	2 113 673,59	2 084 010,77	29 662,82	98,60 %
3201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	28 278,11	25 351,45	2 926,66	89,65 %
3202	Κατάρτιση της EASO	1 147 110,40	1 129 506,29	17 604,11	98,47 %
3203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας	317 069,32	308 494,32	8 575,00	97,30 %
3204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	549 320,28	549 320,28	—	100,00 %
3205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση	71 895,48	71 338,43	557,05	99,23 %
33	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	745 165,03	745 155,76	9,27	100,00 %
3301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	38 919,73	38 919,73	—	100,00 %
3302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	706 245,30	706 236,03	9,27	100,00 %
34	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	28 939,49	28 939,49	—	100,00 %
3401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	28 939,49	28 939,49	—	100,00 %
	Σύνολο δαπανών	10 500 000,00	9 153 577,51	1 346 422,49	87,18 %

Εκτέλεση του προϋπολογισμού όσον αφορά τις πιστώσεις C8 (προηγούμενες χρήσεις, μεταφερθείσες στο έτος 2013) — Αναλήψεις υποχρεώσεων

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
1	Δαπάνες προσωπικού	244 237,16	169 120,32	75 116,84	69 %
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού	13 667,17	13 667,17	—	100 %
1201	Έξοδα πρόσληψης	13 667,17	13 667,17	—	100 %
13	Έξοδα αποστολών	143 540,30	72 308,36	71 231,94	50 %
1301	Έξοδα αποστολών	143 540,30	72 308,36	71 231,94	50 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
14	Κοινωνικές / ιατρικές υποδομές	2 620,00	2 620,00	—	100 %
1402	Ιατρική υπηρεσία	1 000,00	1 000,00	—	100 %
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού	1 620,00	1 620,00	—	100 %
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό	13 989,35	13 989,35	—	100 %
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό	13 989,35	13 989,35	—	100 %
16	Εξωτερικές υπηρεσίες	65 959,60	65 899,46	60,14	100 %
1601	Προσωρινές υπηρεσίες	65 959,60	65 899,46	60,14	100 %
17	Δεξιώσεις και εκδηλώσεις	4 460,74	635,98	3 824,76	14 %
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης	4 460,74	635,98	3 824,76	14 %
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	1 376 368,40	1 180 344,10	196 024,30	86 %
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	865 758,39	816 100,93	49 657,46	94 %
2001	Δαπάνες μίσθωσης	21 850,00	12 490,42	9 359,58	57 %
2003	Καθαρισμός και συντήρηση	14 156,00	4 805,00	9 351,00	34 %
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου	41 608,94	14 653,78	26 955,16	35 %
2005	Διαρρύθμιση των χώρων	761 838,00	761 838,00	—	100 %
2007	Υδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση	26 305,45	22 313,73	3 991,72	85 %
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών	147 620,30	126 843,26	20 777,04	86 %
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ	107 595,06	104 936,41	2 658,65	98 %
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ	40 025,24	21 906,85	18 118,39	55 %
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα	39 380,79	423,68	38 957,11	1 %
2203	Έπιπλα	39 380,79	423,68	38 957,11	1 %
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	323 608,92	236 976,23	86 632,69	73 %
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου	9 893,71	940,36	8 953,35	10 %
2302	Αναλώσιμα γραφείου	4 868,00	4 868,00	—	100 %
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα	100,00	47,19	52,81	47 %
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων	145 147,93	83 529,71	61 618,22	58 %
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας	120 000,00	117 237,75	2 762,25	98 %
2310	Εκδόσεις	38 789,41	26 490,77	12 298,64	68 %
2311	Κοινοποιήσεις	4 032,87	3 862,45	170,42	0 %
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ	777,00	—	777,00	0 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
3	Επιχειρησιακές δαπάνες	1 827 624,52	1 285 506,87	542 117,65	70 %
31	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	199 489,02	199 489,02	—	0 %
3102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο	199 489,02	199 489,02	—	
32	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	1 315 629,98	914 194,55	401 435,43	69 %
3201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	14 270,02	—	14 270,02	0 %
3202	Κατάρτιση της EASO	583 600,52	387 984,76	195 615,76	66 %
3203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας	222 215,80	114 687,87	107 527,93	52 %
3204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	441 069,16	381 908,99	59 160,17	87 %
3205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση	54 474,48	29 612,93	24 861,55	54 %
33	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	266 581,67	146 879,65	119 702,02	55 %
3302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	266 581,67	146 879,65	119 702,02	55 %
34	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	45 923,85	24 943,65	20 980,20	54 %
3401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	45 923,85	24 943,65	20 980,20	54 %
	Σύνολο δαπανών	3 448 230,08	2 634 971,29	813 258,79	76 %

Εκτέλεση του προϋπολογισμού όσον αφορά τις πιστώσεις C8 (προηγούμενες χρήσεις, μεταφερθείσες στο έτος 2013) — Πληρωμές

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
1	Δαπάνες προσωπικού	244 237,16	169 120,32	75 116,84	69 %
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού	13 667,17	13 667,17	—	100 %
1201	Έξοδα πρόσληψης	13 667,17	13 667,17	—	100 %
13	Έξοδα αποστολών	143 540,30	72 308,36	71 231,94	50 %
1301	Έξοδα αποστολών	143 540,30	72 308,36	71 231,94	50 %
14	Κοινωνικές / ιατρικές υποδομές	2 620,00	2 620,00	—	200 %
1402	Ιατρική υπηρεσία	1 000,00	1 000,00	—	100 %
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού	1 620,00	1 620,00	—	100 %
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό	13 989,35	13 989,35	—	100 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό	13 989,35	13 989,35	—	100 %
16	Εξωτερικές υπηρεσίες	65 959,60	65 899,46	60,14	100 %
1601	Προσωρινές υπηρεσίες	65 959,60	65 899,46	60,14	100 %
17	Δεξιώσεις και εκδηλώσεις	4 460,74	635,98	3 824,76	14 %
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης	4 460,74	635,98	3 824,76	14 %
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	1 376 368,40	1 180 344,10	196 024,30	86 %
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	865 758,39	816 100,93	49 657,46	94 %
2001	Δαπάνες μίσθωσης	21 850,00	12 490,42	9 359,58	57 %
2003	Καθαρισμός και συντήρηση	14 156,00	4 805,00	9 351,00	34 %
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου	41 608,94	14 653,78	26 955,16	35 %
2005	Διαρρύθμιση των χώρων	761 838,00	761 838,00	—	100 %
2007	Ύδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση	26 305,45	22 313,73	3 991,72	85 %
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών	147 620,30	126 843,26	20 777,04	86 %
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ	107 595,06	104 936,41	2 658,65	98 %
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ	40 025,24	21 906,85	18 118,39	55 %
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα	39 380,79	423,68	38 957,11	1 %
2203	Έπιπλα	39 380,79	423,68	38 957,11	1 %
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	323 608,92	236 976,23	86 632,69	73 %
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου	9 893,71	940,36	8 953,35	10 %
2302	Αναλώσιμα γραφείου	4 868,00	4 868,00	—	100 %
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα	100,00	47,19	52,81	47 %
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων	145 147,93	83 529,71	61 618,22	58 %
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας	120 000,00	117 237,75	2 762,25	98 %
2310	Εκδόσεις	38 789,41	26 490,77	12 298,64	68 %
2311	Κοινοποιήσεις	4 032,87	3 862,45	170,42	96 %
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ	777,00	—	777,00	0 %
	Σύνολο δαπανών	1 620 605,56	1 349 464,42	271 141,14	83 %

Εκτέλεση του προϋπολογισμού όσον αφορά τις πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων C4 (εσωτερικά μεταφερόμενες) — Αναλήψεις υποχρεώσεων

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
1	Δαπάνες προσωπικού	447,45	—	447,45	0 %
13	Έξοδα αποστολών	447,45	—	447,45	0 %
1301	Έξοδα αποστολών	447,45	—	447,45	0 %
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	29 045,91	—	29 045,91	0 %
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	29 045,91	—	29 045,91	0 %
2001	Δαπάνες μίσθωσης	29 045,91	—	29 045,91	0 %
	Σύνολο δαπανών	29 493,36	—	29 493,36	0 %

Εκτέλεση του προϋπολογισμού όσον αφορά τις πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων C4 (εσωτερικά μεταφερόμενες) — Πληρωμές

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Τρέχων προϋπολογισμός	Τρέχουσα εκτέλεση	Υπόλοιπο	Ποσοστό (%)
1	Δαπάνες προσωπικού	447,45	—	447,45	0 %
13	Έξοδα αποστολών	447,45	—	447,45	0 %
1301	Έξοδα αποστολών	447,45	—	447,45	0 %
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	29 045,91	—	29 045,91	0 %
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	29 045,91	—	29 045,91	0 %
2001	Δαπάνες μίσθωσης	29 045,91	—	29 045,91	0 %
	Σύνολο δαπανών	29 493,36	—	29 493,36	0 %

3.4.4. Εκτέλεση του προϋπολογισμού — Μεταφορές από το 2013 στο 2014

Σκοπός των μεταφορών είναι να καλύψουν τις εκκρεμείς δαπάνες στο τέλος της χρήσης (εκκρεμούσε η εξόφληση αρκετών τιμολογίων και χρεωστικών σημειωμάτων από εργολάβους και θεσμικά όργανα και οργανισμούς της ΕΕ).

Οι μεταφορές πιστώσεων αφορούν τα εξής:

- τίτλος 1 — δαπάνες προσωπικού, π.χ. αποστολές, ιατρικές εξετάσεις (υπόλοιπο προς εκκαθάριση με την Ιατρική Υπηρεσία της Επιτροπής), κατάρτιση (εξωτερικοί εργολάβοι και υπόλοιπο προς εκκαθάριση με την Επιτροπή) και διάφορα έξοδα παράστασης·
- τίτλος 2 — δαπάνες υποδομών και λειτουργίας (εγκαταστάσεις, υπηρεσίες κοινής ωφελείας, υλικό πληροφορικής, λογισμικό και σχετικές υπηρεσίες κ.λπ.), διοικητική συνδρομή από άλλα θεσμικά όργανα (π.χ. υπόλοιπα προς εκκαθάριση με την Υπηρεσία διαχείρισης και εκκαθάρισης ατομικών δικαιωμάτων της ΓΔ Προϋπολογισμού), μεταφράσεις και δημοσιεύσεις και έξοδα οργάνωσης των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου·
- τίτλος 3 — επιχειρησιακές δαπάνες, π.χ. μεταφράσεις και δημοσιεύσεις, διοργάνωση εκδηλώσεων, αποζημίωση συμμετεχόντων εμπειρογνομώνων για συναντήσεις που οργάνωσε η EASO κ.λπ.

Μη διαχωριζόμενες πιστώσεις C1 μεταφερόμενες από το 2013 στο 2014

Οι μη διαχωριζόμενες πιστώσεις C1 (τίτλος 1 και τίτλος 2) που αντιστοιχούν σε υποχρεώσεις που είχαν συναφθεί δεόντως στο τέλος του οικονομικού έτους μεταφέρονται αυτομάτως στο επόμενο οικονομικό έτος μόνο μαζί με τις πιστώσεις πληρωμών.

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Εκτέλεση αναλήψεων υποχρεώσεων 2013	Εκτέλεση πληρωμών 2013	Υπόλοιπο προς εκκαθάριση (πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και πληρωμών μεταφερόμενες στο 2014)	Αναλογία μεταφοράς πιστώσεων / αναλήψεις υποχρεώσεων
1	Δαπάνες προσωπικού	4 615 024,22	4 465 418,04	149 606,18	3,24 %
11	Μισθοί και επιδόματα	3 714 830,61	3 714 830,61	—	0,00 %
1101	Βασικοί μισθοί	1 923 403,85	1 923 403,85	—	0,00 %
1102	Οικογενειακό επίδομα	272 628,14	272 628,14	—	0,00 %
1103	Επιδόματα αποδημίας και εκπατρισμού	365 874,97	365 874,97	—	0,00 %
1104	Επιδόματα γραμματειακής υποστήριξης	—	—	—	0,00 %
1105	Συμβασιούχοι υπάλληλοι	466 123,81	466 123,81	—	0,00 %
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες	471 337,04	471 337,04	—	0,00 %
1107	Ασκούμενοι	—	—	—	0,00 %
1108	Ασφάλιση ασθένειας	82 445,92	82 445,92	—	0,00 %
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου	12 188,24	12 188,24	—	0,00 %
1110	Ασφάλιση ανεργίας	30 212,57	30 212,57	—	0,00 %
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων	—	—	—	0,00 %
1112	Επιδόματα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου	396,62	396,62	—	0,00 %
1113	Έξοδα ταξιδίου κατά την ετήσια άδεια	90 219,45	90 219,45	—	0,00 %
1114	Πάγια αποζημίωση για έξοδα ψυχαγωγίας	—	—	—	0,00 %
1115	Λοιπά επιδόματα	—	—	—	0,00 %
1116	Σταθμίσεις	—	—	—	0,00 %
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού	328 203,06	313 203,06	15 000,00	4,57 %
1201	Έξοδα πρόσληψης	118 181,79	103 181,79	15 000,00	12,69 %
1202	Έξοδα ταξιδίου, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης	210 021,27	210 021,27	—	0,00 %
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής	—	—	—	0,00 %
13	Έξοδα αποστολών	310 509,00	275 423,18	35 085,82	11,30 %
1301	Έξοδα αποστολών	310 509,00	275 423,18	35 085,82	11,30 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Εκτέλεση αναλήψεων υποχρεώσεων 2013	Εκτέλεση πληρωμών 2013	Υπόλοιπο προς εκκαθάριση (πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και πληρωμών μεταφερόμενες στο 2014)	Αναλογία μεταφοράς πιστώσεων / αναλήψεις υποχρεώσεων
14	Κοινωνικές / ιατρικές υποδομές	14 680,46	3 680,46	11 000,00	74,93 %
1401	Εστιατόρια και κυλικεία	—	—	—	0,00 %
1402	Ιατρική υπηρεσία	10 680,46	3 680,46	7 000,00	65,54 %
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού	4 000,00	—	4 000,00	100,00 %
1404	Βρεφονηπιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης	—	—	—	0,00 %
1405	Ειδικά επιδόματα αναπηρίας	—	—	—	0,00 %
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό	64 652,84	37 225,01	27 427,83	42,42 %
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό	64 652,84	37 225,01	27 427,83	42,42 %
16	Εξωτερικές υπηρεσίες	180 955,98	119 863,45	61 092,53	33,76 %
1601	Προσωρινές υπηρεσίες	180 955,98	119 863,45	61 092,53	33,76 %
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες	—	—	—	0,00 %
17	Δεξιώσεις και εκδηλώσεις	1 192,27	1 192,27	—	0,00 %
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης	1 192,27	1 192,27	—	0,00 %
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	1 759 015,53	1 218 746,33	540 269,20	30,71 %
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	385 617,68	322 723,66	62 894,02	16,31 %
2001	Δαπάνες μίσθωσης	149 904,00	142 807,14	7 096,86	4,73 %
2002	Ασφάλιση	3 745,50	3 745,50	—	0,00 %
2003	Καθαρισμός και συντήρηση	26 304,40	23 704,40	2 600,00	9,88 %
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου	100 749,34	66 310,53	34 438,81	34,18 %
2005	Διαρρύθμιση των χώρων	19 914,44	19 914,44	—	0,00 %
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών	—	—	—	0,00 %
2007	Υδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση	85 000,00	66 241,65	18 758,35	22,07 %
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών	631 302,36	342 872,86	288 429,50	45,69 %
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ	454 964,63	262 024,47	192 940,16	42,41 %
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ	11 206,00	10 116,66	1 089,34	9,72 %
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ	165 131,73	70 731,73	94 400,00	57,17 %
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα	65 329,10	61 873,35	3 455,75	5,29 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Εκτέλεση αναλήψεων υποχρεώσεων 2013	Εκτέλεση πληρωμών 2013	Υπόλοιπο προς εκκαθάριση (πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και πληρωμών μεταφερόμενες στο 2014)	Αναλογία μεταφοράς πιστώσεων / αναλήψεις υποχρεώσεων
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσθωση, συντήρηση)	—	—	—	0,00 %
2202	Εξοπλισμός γραφείου	12 865,05	12 865,05	—	0,00 %
2203	Έπιπλα	52 464,05	49 008,30	3 455,75	6,59 %
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης	—	—	—	0,00 %
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	608 379,14	450 830,63	157 548,51	25,90 %
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου	20 885,00	14 521,83	6 363,17	30,47 %
2302	Αναλώσιμα γραφείου	10 822,68	10 522,68	300,00	2,77 %
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα	1 000,00	—	1 000,00	100,00 %
2304	Νομικά έξοδα	—	—	—	0,00 %
2305	Διάφορες ασφάλειες	—	—	—	0,00 %
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων	134 318,01	113 543,56	20 774,45	15,47 %
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης	4 000,00	2 447,54	1 552,46	38,81 %
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων	38 715,00	—	38 715,00	100,00 %
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας	239 000,00	232 856,85	6 143,15	2,57 %
2310	Εκδόσεις	35 572,10	16 061,71	19 510,39	54,85 %
2311	Κοινοποιήσεις	43 082,89	9 789,89	33 293,00	77,28 %
2312	Διαχείριση	—	—	—	0,00 %
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ	80 983,46	51 086,57	29 896,89	36,92 %
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες	68 387,25	40 445,83	27 941,42	40,86 %
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής	1 000,00	163,89	836,11	83,61 %
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός	—	—	—	0,00 %
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών	67 387,25	40 281,94	27 105,31	40,22 %

Μη διαχωριζόμενες πιστώσεις C4 μεταφερόμενες από το 2013 στο 2014

Οι μη διαχωριζόμενες πιστώσεις C4 (εσωτερικά μεταφερόμενα κεφάλαια) μεταφέρονται αυτομάτως στο επόμενο οικονομικό έτος μαζί με τις πιστώσεις πληρωμών.

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Εκτέλεση αναλήψεων υποχρεώσεων 2013	Εκτέλεση πληρωμών 2013	Υπόλοιπο προς εκκαθάριση (πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων και πληρωμών μεταφερόμενες στο 2014)	Αναλογία μεταφοράς πιστώσεων / αναλήψεις υποχρεώσεων
1	Δαπάνες προσωπικού	447,45	—	447,45	100 %
13	Έξοδα αποστολών	447,45	—	447,45	100 %
1301	Έξοδα αποστολών	447,45	—	447,45	100 %
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	29 045,91	—	29 045,91	100 %
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	29 045,91	—	29 045,91	100 %
2001	Δαπάνες μίσθωσης	29 045,91	—	29 045,91	100 %
Σύνολο δαπανών		29 493,36	—	29 493,36	100 %

Διαχωριζόμενες πιστώσεις μεταφερόμενες από το 2013 στο 2014

Οι διαχωριζόμενες πιστώσεις C1 (τίτλος 3) που αντιστοιχούν σε υποχρεώσεις που είχαν συναφθεί δεόντως στο τέλος του οικονομικού έτους μεταφέρονται αυτομάτως στο επόμενο οικονομικό έτος και υπάγονται στις πιστώσεις C8 χωρίς τις πιστώσεις πληρωμών.

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Εκτέλεση αναλήψεων υποχρεώσεων	Εκτέλεση πληρωμών (αποκλειστικά C1)	Υπόλοιπο προς εκκαθάριση (μεταφερόμενες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων)	Αναλογία μεταφοράς πιστώσεων / αναλήψεις υποχρεώσεων
3	Επιχειρησιακές δαπάνες	4 106 445,80	2 264 647,27	1 841 798,53	44,85 %
31	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	593 316,70	446 532,46	146 784,24	24,74 %
3101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	—	—	—	0,00 %
3102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο	122 602,57	92 310,57	30 292,00	24,71 %
3103	Έγκαιρη προειδοποίηση και ανάλυση δεδομένων	470 714,13	354 221,89	116 492,24	24,75 %
32	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	2 110 041,70	1 215 842,86	894 198,84	42,38 %
3201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	68 851,45	25 351,45	43 500,00	63,18 %
3202	Κατάρτιση της EASO	1 031 715,45	759 096,36	272 619,09	26,42 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Εκτέλεση αναλήψεων υποχρεώσεων	Εκτέλεση πληρωμών (αποκλειστικά C1)	Υπόλοιπο προς εκκαθάριση (μεταφερόμενες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων)	Αναλογία μεταφοράς πιστώσεων / αναλήψεις υποχρεώσεων
3203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας	337 781,90	196 356,45	141 425,45	41,87 %
3204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	603 447,40	193 313,10	410 134,30	67,97 %
3205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση	68 245,50	41 725,50	26 520,00	38,86 %
33	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	1 357 761,24	598 276,11	759 485,13	55,94 %
3301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	47 419,73	38 919,73	8 500,00	17,93 %
3302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	1 310 341,51	559 356,38	750 985,13	57,31 %
34	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	45 326,16	3 995,84	41 330,32	91,18 %
3401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	45 326,16	3 995,84	41 330,32	91,18 %

Οι διαφοροποιημένες πιστώσεις C8 (τίτλος 3) από προηγούμενα έτη μεταφέρονται αυτομάτως στο επόμενο οικονομικό έτος και υπάγονται στις πιστώσεις C8 χωρίς τις πιστώσεις πληρωμών.

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Εκτέλεση αναλήψεων υποχρεώσεων	Εκτέλεση πληρωμών (πιστώσεις C1)	Υπόλοιπο προς εκκαθάριση (μεταφερόμενες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων)	Αναλογία μεταφοράς πιστώσεων / αναλήψεις υποχρεώσεων
3	Επιχειρησιακές δαπάνες	1 285 506,87	1 204 765,87	80 741,00	6,28 %
31	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	199 489,02	164 774,66	34 714,36	17,40 %
3101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	—	—	—	0,00 %
3102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο	199 489,02	164 774,66	34 714,36	17,40 %
3103	Έγκαιρη προειδοποίηση και ανάλυση δεδομένων	—	—	—	0,00 %
32	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	914 194,55	868 167,91	46 026,64	5,03 %
3201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	—	—	—	0,00 %
3202	Κατάρτιση της EASO	387 984,76	370 409,93	17 574,83	4,53 %
3203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας	114 687,87	112 137,87	2 550,00	2,22 %
3204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	381 908,99	356 007,18	25 901,81	6,78 %

Γραμμή προϋπολογισμού	Περιγραφή	Εκτέλεση αναλήψεων υποχρεώσεων	Εκτέλεση πληρωμών (πιστώσεις C1)	Υπόλοιπο προς εκκαθάριση (μεταφερόμενες πιστώσεις ανάληψης υποχρεώσεων)	Αναλογία μεταφοράς πιστώσεων / αναλήψεις υποχρεώσεων
3205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση	29 612,93	29 612,93	—	0,00 %
33	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	146 879,65	146 879,65	—	0,00 %
3301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	—	—	—	0,00 %
3302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	146 879,65	146 879,65	—	0,00 %
34	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	24 943,65	24 943,65	—	0,00 %
3401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	24 943,65	24 943,65	—	0,00 %

3.5. Έκθεση για τη δημοσιονομική και χρηματοοικονομική διαχείριση του 2013

3.5.1. Νομικό πλαίσιο

Ο δημοσιονομικός κανονισμός της EASO προβλέπει στο άρθρο 93 ότι η EASO υποχρεούται να συντάσσει έκθεση σχετικά με τη δημοσιονομική και οικονομική διαχείριση για το οικονομικό έτος. Ο εκτελεστικός διευθυντής αποστέλλει την έκθεση στο Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο, την Επιτροπή και το Ελεγκτικό Συνέδριο έως τις 31 Μαρτίου του επόμενου οικονομικού έτους.

Η έκθεση αποτυπώνει, τόσο σε απόλυτες τιμές όσο και ως ποσοστό, τον βαθμό εκτέλεσης των πιστώσεων παραθέτοντας επίσης συνοπτικά στοιχεία για τις μεταφορές πιστώσεων μεταξύ των διαφόρων θέσεων του προϋπολογισμού.

Η έκθεση περιλαμβάνεται στην ενοποιημένη ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων όπως ορίζεται στο άρθρο 47 του δημοσιονομικού κανονισμού της EASO και περιλαμβάνει δύο παραρτήματα σχετικά με τη δραστηριότητα στον τομέα των προμηθειών και συμβάσεων και σχετικά με την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού.

3.5.2. Εκτέλεση του προϋπολογισμού του 2013

Η εκτέλεση του προϋπολογισμού παρουσιάζεται στην ενότητα 3.4.3.

3.5.3. Μεταφορές εγκριθείσες από τον διατάκτη

Οι πίνακες στις ακόλουθες σελίδες παρουσιάζουν τις μεταφορές πιστώσεων του προϋπολογισμού οι οποίες εγκρίθηκαν από τον διατάκτη ή τους διατάκτες βάσει μεταβίβασης αρμοδιοτήτων για αναλήψεις υποχρεώσεων και πληρωμές (άρθρο 2 παράγραφος 4 του δημοσιονομικού κανονισμού της EASO).

Τίτλος Κεφάλαιο Γραμμή	Περιγραφή προϋπολογισμού	Εγκριθείς προϋπολογισμός 2013 της ΕΑΣΟ		Μεταφορά της 20.2.2013 ASO.140		Μεταφορά της 22.2.2013 ASO.142	
		ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ
1	Δαπάνες προσωπικού	5 044 000,00	5 044 000,00				
11	Μισθοί και επιδόματα	4 087 542,00	4 087 542,00			- 50 000,00	- 50 000,00
1101	Βασικοί μισθοί	2 253 780,00	2 253 780,00			- 50 000,00	- 50 000,00
1102	Οικογενειακό επίδομα	157 094,00	157 094,00				
1103	Επιδόματα αποδημίας και εκπαιδευτικού	540 521,00	540 521,00				
1104	Επιδόματα γραμματειακής υποστήριξης						
1105	Συμβασιοίχοι υπάλληλοι	260 329,00	260 329,00				
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες	638 000,00	638 000,00				
1107	Ασκούμενοι						
1108	Ασφάλιση ασθένειας	96 130,00	96 130,00				
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου	14 487,00	14 487,00				
1110	Ασφάλιση ανεργίας	36 201,00	36 201,00				
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξοδοτικών δικαιωμάτων						
1112	Επιδόματα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου	1 000,00	1 000,00				
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την ετήσια άδεια	90 000,00	90 000,00				
1114	Πάγια αποζημίωση για έξοδα ψυχιατρικής						
1115	Λοιπά επιδόματα						
1116	Σταθμίσεις						
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού	194 000,00	194 000,00			50 000,00	50 000,00
1201	Έξοδα πρόσληψης	45 000,00	45 000,00			50 000,00	50 000,00
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης	149 000,00	149 000,00				
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής						
13	Έξοδα αποστολών	473 375,00	473 375,00				
1301	Έξοδα αποστολών	473 375,00	473 375,00				
14	Κοινωνικές / Ιατρικές υπηρεσίες	69 000,00	69 000,00				
1401	Εστιάτριά και κηδεύτρια						
1402	Ιατρική υπηρεσία	6 000,00	6 000,00				
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού	14 000,00	14 000,00				
1404	Βρεφονηπιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης	49 000,00	49 000,00				
1405	Ειδικά επιδόματα αναπηρίας						
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό	70 000,00	70 000,00				
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό	70 000,00	70 000,00				
16	Εξωτερικές υπηρεσίες	145 083,00	145 083,00				
1601	Προσωρινές υπηρεσίες	145 083,00	145 083,00				
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες						
17	Δεξιότητες και εκδηλώσεις	5 000,00	5 000,00				
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης	5 000,00	5 000,00				
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας	1 956 000,00	1 956 000,00				
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	380 000,00	380 000,00				
2001	Δαπάνες μίσθωσης	200 000,00	200 000,00				
2002	Ασφάλιση	5 000,00	5 000,00				
2003	Καθαρισμός και συντήρηση	40 000,00	40 000,00				
2004	Ασφάλεια και επιβίωση του κτιρίου	50 000,00	50 000,00				
2005	Διαρρύθμιση των χώρων						
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών						
2007	Υδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση	85 000,00	85 000,00				
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών	680 000,00	680 000,00				
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ	320 500,00	320 500,00				
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ	65 000,00	65 000,00				
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ	294 500,00	294 500,00				
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα	150 000,00	150 000,00				
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσθωση)	50 000,00	50 000,00				
2202	Εξοπλισμός γραφείου						
2203	Επιπλα	75 000,00	75 000,00				
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης	25 000,00	25 000,00				
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	656 000,00	656 000,00				
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου	25 000,00	25 000,00				
2302	Αναλώσιμα γραφείου	35 000,00	35 000,00				
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα	1 000,00	1 000,00				
2304	Νομικά έξοδα	5 000,00	5 000,00				
2305	Διάφορες ασφάλειες	5 000,00	5 000,00				
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων	280 000,00	280 000,00				
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης	5 000,00	5 000,00				
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων						
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας	185 000,00	185 000,00				
2310	Εκδόσεις	85 000,00	85 000,00				
2311	Κοινοποιήσεις	30 000,00	30 000,00				
2312	Διαχείριση						
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ						
24	Τηλεπικοινωνιακά τέλη / Τηλεπικοινωνίες	90 000,00	90 000,00				
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής	5 000,00	5 000,00				
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός	3 500,00	3 500,00				
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών	81 500,00	81 500,00				
8	Επιχειρησιακές δαπάνες	5 000 000,00	2 000 000,00				
81	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	800 000,00	100 000,00			115 000,00	
8101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ	100 000,00					
8102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο	300 000,00	65 000,00			115 000,00	
8103	Εγκαιρή προεידόηση και ανάλυση δεδομένων	400 000,00	35 000,00				
82	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	2 800 000,00	1 305 000,00				
8201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	100 000,00	100 000,00				
8202	Κατάρτιση της ΕΑΣΟ	1 200 000,00	600 000,00				
8203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας	450 000,00	300 000,00				
8204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	900 000,00	250 000,00				
8205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση	150 000,00	55 000,00				
83	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	1 250 000,00	549 000,00			- 115 000,00	
8301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	50 000,00					
8302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	1 200 000,00	549 000,00			- 115 000,00	
84	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	150 000,00	46 000,00				
8401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη	150 000,00	46 000,00				
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ		12 000 000,00	9 000 000,00				

Τίτλος Κεφάλαιο Γραμμή	Περιγραφή προϋπολογισμού	Μεταφορά της 26.2.2013 ASO.145		Τροποποίηση 1/2013 12.4.2013		Μεταφορά της 15.4.2013 ASO.147	
		ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ
1	Δαπάνες προσωπικού						
11	Μισθοί και επιδόματα						
1101	Βασικοί μισθοί						
1102	Οικογενειακό επίδομα						
1103	Επδόματα αποζημίας και εκπαιρισμού						
1104	Επδόματα γραμματειακής υποστήριξης						
1105	Συμβασιούχοι υπάλληλοι						
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες						
1107	Ασκούμενοι						
1108	Ασφάλιση ασθένειας						
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου						
1110	Ασφάλιση ανεργίας						
1111	Σύσταση και διατήρηση συντάξιοδοτικών δικαιωμάτων						
1112	Επδόματα και αποζημιώσεις τόκετου και λόγω θανάτου						
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την επίσημη άδεια						
1114	Πάνια αποζημίωση για έξοδα ψυχαγωγίας						
1115	Λοιπά επιδόματα						
1116	Σταθμιστές						
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού						
1201	Έξοδα πρόσληψης						
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης						
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής						
13	Έξοδα αποστολών						
1301	Έξοδα αποστολών						
14	Κοινωνικές / Ιατρικές υποδομές						
1401	Εστιάτορια και κυλικεία						
1402	Ιατρική υπηρεσία						
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού						
1404	Βρεφονηπιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης						
1405	Ειδικά επιδόματα αναπηρίας						
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό						
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό						
16	Εξωτερικές υπηρεσίες						
1601	Προσωρινές υπηρεσίες						
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες						
17	Δεξιότητες και εκδηλώσεις						
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης						
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας						
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	50 000,00	50 000,00				
2001	Δαπάνες μίσθωσης						
2002	Ασφάλιση						
2003	Καθαρισμός και συντήρηση						
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου	50 000,00	50 000,00				
2005	Διαρρύθμιση των χώρων						
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών						
2007	Υδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση						
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών					- 45 000,00	- 45 000,00
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ					- 25 000,00	- 25 000,00
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ					- 5 000,00	- 5 000,00
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ					- 15 000,00	- 15 000,00
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα	- 50 000,00	- 50 000,00			- 10 000,00	- 10 000,00
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσθωση)	50 000,00	- 50 000,00				
2202	Εξοπλισμός γραφείου						
2203	Επιπλα						
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης					- 10 000,00	- 10 000,00
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες					55 000,00	55 000,00
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου						
2302	Αναλώσιμα γραφείου						
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα						
2304	Νομικά έξοδα						
2305	Διάφορες ασφάλειες						
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων					- 26 000,00	- 26 000,00
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης						
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων						
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας						
2310	Εκδόσεις						
2311	Κοινοποιήσεις						
2312	Διαχείριση						
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ					81 000,00	81 000,00
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες						
2401	Γραμματосήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής						
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός						
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών						
8	Επιχειρησιακές δαπάνες					1 500 000,00	
81	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ					358 000,00	
8101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						
8102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο					163 000,00	
8103	Εγκαιρή προειδοποίηση και ανάλυση δεδομένων					195 000,00	
82	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη					694 000,00	
8201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη					55 000,00	
8202	Κατάρτιση της ΕΑΣΟ					300 000,00	
8203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας					125 000,00	
8204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής					135 000,00	
8205	Μετεγκατάσταση, επανενγκατάσταση και εξωτερική διάσταση					79 000,00	
83	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δεχονται ιδιαίτερες πιέσεις					427 000,00	
8301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δεχονται ιδιαίτερες πιέσεις					20 000,00	
8302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις					407 000,00	
84	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη					21 000,00	
8401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη					21 000,00	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ						1 500 000,00	

Τίτλος Κεφάλαιο Γραμμή	Περιγραφή προϋπολογισμού	Μεταφορά της 19.4.2013 ASO.149		Μεταφορά της 28.5.2013 ASO.154		Μεταφορά της 6.6.2013 ASO.156	
		ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ
1	Δαπάνες προσωπικού						
11	Μισθοί και επίδομα					- 60 000,00	- 60 000,00
1101	Βασικοί μισθοί					- 23 328,43	- 23 328,43
1102	Οικογενειακό επίδομα					105 828,43	105 828,43
1103	Επίδομα αποδομίας και εκπατισμού					- 105 000,00	- 105 000,00
1104	Επίδομα γραμματειακής υποστήριξης						
1105	Συμβασιούχοι υπάλληλοι					80 000,00	80 000,00
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες					- 100 000,00	- 100 000,00
1107	Ασκούμενοι						
1108	Ασφάλιση ασθενείας					- 15 000,00	- 15 000,00
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου					- 2 500,00	- 2 500,00
1110	Ασφάλιση ανεργίας						
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων						
1112	Επίδομα και αποζημίωση τοκετού και λόγω θανάτου						
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την επίσημη άδεια						
1114	Πάνια αποζημίωση για έξοδα ψυχωνογίας						
1115	Λοιπά επίδομα						
1116	Σταθμισές						
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού					60 000,00	60 000,00
1201	Έξοδα πρόσληψης						
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης					60 000,00	60 000,00
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής						
13	Έξοδα αποστολών	- 9 000,00	- 9 000,00				
1301	Έξοδα αποστολών	- 9 000,00	- 9 000,00				
14	Κοινωνικές / Ιατρικές υποδομές	9 000,00	9 000,00				
1401	Εστιατόρια και κυλικεία						
1402	Ιατρική υπηρεσία	24 000,00	24 000,00				
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού	- 5 000,00	- 5 000,00				
1404	Βρεφονηπιακό σταθμό και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης	- 10 000,00	- 10 000,00				
1405	Ειδικά επίδομα αναπηρίας						
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό						
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό						
16	Εξωτερικές υπηρεσίες						
1601	Προσωρινές υπηρεσίες						
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες						
17	Δελιώσεις και εκδηλώσεις						
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης						
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας						
20	Μίσωση κτιρίων και συναφή έξοδα						
2001	Δαπάνες μίσωσης	- 38 000,00	- 38 000,00				
2002	Ασφάλιση						
2003	Καθαρισμός και συντήρηση						
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου						
2005	Διαρρύθμιση των χώρων	38 000,00	38 000,00				
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών						
2007	Υδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση						
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών						
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ						
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ						
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ						
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα						
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσωση)						
2202	Εξοπλισμός γραφείου						
2203	Επιπλα						
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης						
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες						
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου						
2302	Αναλώσιμα γραφείου						
2303	Τραπέζικα και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα						
2304	Νομικά έξοδα						
2305	Διάφορες ασφάλειες						
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων						
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης						
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων						
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας						
2310	Εκδόσεις						
2311	Κοινοποιήσεις						
2312	Διαχείριση						
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ						
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες						
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής						
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός						
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών						
3	Επιχειρησιακές δαπάνες						
31	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						
3101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						
3102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο						
3103	Εγκαιρή προεidoποίηση και ανάλυση δεδομένων						
32	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη						
3201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη						
3202	Κατάρτιση της ΕΑΣΟ						
3203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας						
3204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής						
3205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσπαση						
33	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις						
3301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις					29 976,15	
3302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις					- 29 976,15	
34	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						
3401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						

ΕΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Τίτλος Κεφάλαιο Γραμμή	Περιγραφή προϋπολογισμού	Μεταφορά της 9.7.2013 ASO.160		Μεταφορά της 16.7.2013 ASO.158		Μεταφορές πιστώσεων μετά την ΑΠΜΕ 2013 T1 – 19.7.2013 ASO.162 T2 – 25.7.2013 ASO.163 T3 – 26.7.2013 ASO.166	
		ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ
1	Δαπάνες προσωπικού					- 0,00	- 0,00
11	Μισθοί και επιδόματα					4 458,00	4 458,00
1101	Βασικοί μισθοί					- 110 451,57	- 110 451,57
1102	Οικογενειακό επίδομα					62 077,57	62 077,57
1103	Επίδομα αποδομίας και εκπατριισμού					- 60 521,00	- 60 521,00
1104	Επίδομα γραμματειακής υποστήριξης						
1105	Συμβασίουχοι υπάλληλοι					119 671,00	119 671,00
1106	Αποασταμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες					- 13 000,00	- 13 000,00
1107	Ασκούμενοι						
1108	Ασφάλιση ασθένειας					4 870,00	4 870,00
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου					3 013,00	3 013,00
1110	Ασφάλιση ανεργίας					- 1 201,00	- 1 201,00
1111	Εύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων						
1112	Επίδομα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου						
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την ετήσια άδεια						
1114	Πλάνα αποζημίωση για έξοδα ψυχαγωγίας						
1115	Λοιπά επιδόματα						
1116	Σταθμισίες						
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού					66 000,00	66 000,00
1201	Έξοδα πρόσληψης					55 000,00	55 000,00
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμησης					11 000,00	11 000,00
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής						
13	Έξοδα αποστολών	- 96 408,35	- 96 408,35			- 57 457,65	- 57 457,65
1301	Έξοδα αποστολών	- 96 408,35	- 96 408,35			- 57 457,65	- 57 457,65
14	Κοινωνικές / ιατρικές υποδομές					- 43 000,00	- 43 000,00
1401	Εστιατόρια και κυλικεία						
1402	Ιατρική υπηρεσία						
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού					- 4 000,00	- 4 000,00
1404	Ερευνηθιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης					- 39 000,00	- 39 000,00
1405	Ειδικά επιδόματα αναπηρίας						
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό					30 000,00	30 000,00
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό					30 000,00	30 000,00
16	Εξωτερικές υπηρεσίες	96 408,35	96 408,35			- 0,35	- 0,35
1601	Προσωπικές υπηρεσίες	96 408,35	96 408,35			- 0,35	- 0,35
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες						
17	Αδειώσεις και εκδίδσεις						
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης						
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας						
20	Μισθωσιών κτιρίων και συναφή έξοδα					- 35 900,00	- 35 900,00
2001	Δαπάνες μίσθωσης					- 12 000,00	- 12 000,00
2002	Ασφάλιση						
2003	Καθαρισμός και συντήρηση					- 10 900,00	- 10 900,00
2004	Ασφάλεια και επιβλεψη του κτιρίου						
2005	Λιανή υπηρεσίες των χώρων						
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών						
2007	Υδρευση, παραγωγή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση					- 13 000,00	- 13 000,00
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών					62 400,00	62 400,00
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ					100 500,00	100 500,00
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ					1 400,00	1 400,00
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ					- 39 500,00	- 39 500,00
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα					- 10 500,00	- 10 500,00
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσθωση,						
2202	Εξοπλισμός γραφείου					15 000,00	15 000,00
2203	Επιπλα					- 10 500,00	- 10 500,00
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης					- 15 000,00	- 15 000,00
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες					- 13 000,00	- 13 000,00
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου					13 000,00	13 000,00
2302	Αναλώσιμα γραφείου					- 21 000,00	- 21 000,00
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα						
2304	Νομικά έξοδα					15 000,00	15 000,00
2305	Διάφορες ασφάλειες						
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων					- 79 000,00	- 79 000,00
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμησης						
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων						
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας					35 000,00	35 000,00
2310	Εκδόσεις					17 000,00	17 000,00
2311	Κοινοποιήσεις					4 000,00	4 000,00
2312	Διαχείριση						
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ					3 000,00	3 000,00
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες					- 3 000,00	- 3 000,00
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής					- 4 000,00	- 4 000,00
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός					9 500,00	9 500,00
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών					- 8 500,00	- 8 500,00
8	Επιχειρησιακές δαπάνες						
81	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ			- 52 000,00		- 80 000,00	- 14 000,00
8101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						50 000,00
8102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο					- 80 000,00	- 24 000,00
8103	Εγκαιρή προσβολή και ανάλυση δεδομένων	- 52 000,00					- 40 000,00
82	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη					3 000,00	2 500,00
8201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη						664,00
8202	Κατάρτιση της ΕΑΣΟ	- 80 664,00					- 79 000,00
8203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας						- 174 000,00
8204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής			132 664,00			206 836,00
8205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση					3 000,00	48 000,00
83	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις					77 000,00	13 500,00
8301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις						- 11 321,45
8302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις					77 000,00	24 821,45
84	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						- 2 000,00
8401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						- 2 000,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ					- 0,00	- 0,00

Τίτλος Κεφάλαιο Γραμμή	Περιγραφή προϋπολογισμού	Μεταφορά της 6.9.2013 ASO.168 17.9.2013 ASO.170 (πρόσθετη)		Μεταφορά της 2.10.2013 ASO.172		Μεταφορά της 21.10.2013 ASO.174	
		ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ
1	Δαπάνες προσωπικού						
11	Μισθοί και επιδόματα						
1101	Βασικοί μισθοί						
1102	Οικογενειακό επίδομα						
1103	Επίδομα αποδομίας και εκπατρισμού						
1104	Επίδομα γραμματειακής υποστήριξης						
1105	Συμβασιούχοι υπάλληλοι						
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες						
1107	Ακαούμενοι						
1108	Ασφάλιση ασθένειας						
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου						
1110	Ασφάλιση ανεργίας						
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων						
1112	Επίδομα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου						
1113	Εξόδα ταξιδιού κατά την ετήσια άδεια						
1114	Πάγια αποζημίωση για εξόδα ψυχιατρικής						
1115	Λοιπά επίδομα						
1116	Στοβίσιες						
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού						
1201	Εξόδα παράκλησης						
1202	Εξόδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης						
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής						
13	Εξόδα αποστολών						
1301	Εξόδα αποστολών						
14	Κοινωνικές / Ιατρικές υποδομές						
1401	Εστιατόρια και κυλικεία						
1402	Ιατρική υπηρεσία						
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού						
1404	Βρεφονηπιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης						
1405	Ειδικά επίδομα αναπηρίας						
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό						
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό						
16	Εξωτερικές υπηρεσίες						
1601	Προσωρινές υπηρεσίες						
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες						
17	Δελιώσεις και εκδηλώσεις						
1701	Εξόδα υποδοχής και παράστασης						
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας						
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα						
2001	Δαπάνες μίσθωσης						
2002	Ασφάλιση						
2003	Καθαρισμός και συντήρηση						
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου						
2005	Διαρρύθμιση των χώρων						
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών						
2007	Υδρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση						
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών						
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ					80 000,00	80 000,00
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ						
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ					- 80 000,00	- 80 000,00
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα						
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (ανορά, αντικατάσταση, μίσθωση)						
2202	Εξοπλισμός γραφείου						
2203	Επιπλα						
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης						
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες						
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου						
2302	Αναλώσιμα γραφείου						
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα						
2304	Νομικά έξοδα						
2305	Διάφορες ασφάλειες						
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων						
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης						
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων						
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας			32 000,00		32 000,00	
2310	Εκδόσεις			- 40 000,00		- 40 000,00	
2311	Κοινοποιήσεις			8 000,00		8 000,00	
2312	Διαχείριση						
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ						
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες						
2401	Γραμματειακή αλληλογραφία και τέλη αποστολής						
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός						
2403	Εξόδα τηλεπικοινωνιών						
8	Επιχειρησιακές δαπάνες						
81	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						
8101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						
8102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο						
8103	Έγκαιρη προεידοποίηση και ανάλυση δεδομένων						
82	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη	- 265,03	- 265,03				
8201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη						
8202	Κατάρτιση της ΕΑΣΟ						
8203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας						
8204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής						
8205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση	- 265,03	- 265,03				
83	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	265,03	265,03				
8301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις	265,03	265,03				
8302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις						
84	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						
8401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Τίτλος Κεφάλαιο Γραμμή	Περιγραφή προϋπολογισμού	Μεταφορά της 19.11.2013 ASO.176		Μεταφορά της 20.11.2013 ASO.178		Μεταφορά της 20.11.2013 ASO.180	
		ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ
1	Δαπάνες προσωπικού						
11	Μισθοί και επιδόματα						
1101	Βασικοί μισθοί						
1102	Οικογενειακό επίδομα						
1103	Επίδομα αποδομίας και εκπαιδισμού						
1104	Επίδομα γραμματειακής υποστήριξης						
1105	Συμβασιούχοι υπάλληλοι						
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες						
1107	Ασκουμένοι						
1108	Ασφάλιση ασθενείας						
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου						
1110	Ασφάλιση ανεργίας						
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων						
1112	Επίδομα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου						
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την ετήσια άδεια						
1114	Πάνια αποζημίωση για έξοδα ψυχανωγίας						
1115	Λοιπά επίδοματα						
1116	Σταθμισεις						
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού						
1201	Έξοδα πρόσληψης						
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακίνησης						
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής						
13	Έξοδα αποστολών						
1301	Έξοδα αποστολών						
14	Κοινωνικές / Ιατρικές υποδομές						
1401	Εστιατόρια και κυλικεία						
1402	Ιατρική υπηρεσία						
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού						
1404	Βρεφονηπιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης						
1405	Ειδικά επίδομα αναπηρίας						
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό						
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό						
16	Εξωτερικές υπηρεσίες						
1601	Προσωπικές υπηρεσίες						
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες						
17	Διεξιώσεις και εκδηλώσεις						
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης						
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας						
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	- 15 000,00	- 15 000,00	13 000,00	13 000,00		
2001	Δαπάνες μίσθωσης						
2002	Ασφάλιση						
2003	Καθαρισμός και συντήρηση						
2004	Ασφάλεια και επίβλεψη του κτιρίου						
2005	Διαρρύθμιση των χώρων	- 15 000,00	- 15 000,00				
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών						
2007	Υδροση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση			13 000,00	13 000,00		
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών	- 13 000,00	- 13 000,00				
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ						
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ	- 13 000,00	- 13 000,00				
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ						
22	Κινητά περιουσιακά στοιχεία και συναφή έξοδα						
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (αγορά, αντικατάσταση, μίσθωση)						
2202	Εξοπλισμός γραφείου						
2203	Επιπλα						
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης						
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	41 000,00	41 000,00	- 13 000,00	- 13 000,00		
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου						
2302	Αναλώσιμα γραφείου						
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοπιστωτικά έξοδα						
2304	Νομικά έξοδα						
2305	Διάφορες ασφάλειες						
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων						
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης						
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων	41 000,00	41 000,00				
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας						
2310	Εκδόσεις			- 15 200,00	- 15 200,00		
2311	Κοινοποιήσεις			2 200,00	2 200,00		
2312	Διαχείριση						
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ						
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες	- 13 000,00	- 13 000,00				
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής						
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός	- 13 000,00	- 13 000,00				
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών						
8	Επιχειρησιακές δαπάνες						
81	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						191 000,00
8101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ					- 80 000,00	- 30 000,00
8102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο					- 17 000,00	- 66 000,00
8103	Εγκαιρή προεידοποίηση και ανάλυση δεδομένων					97 000,00	287 000,00
82	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη						- 191 000,00
8201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη						- 41 000,00
8202	Κατάρτιση της ΕΑΣΟ						
8203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας						
8204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής						- 150 000,00
8205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση						
83	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις						
8301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις						
8302	Υποστήριξη σε επίκαιρες καταστάσεις						
84	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						
8401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ							

Τίτλος Κεφάλαιο Γραμμή	Περιγραφή προϋπολογισμού	Μεταφορά της 6.12.2013 ASO.183		Μεταφορά της 6.12.2013 ASO.187		Μεταφορά της 17.12.2013 ASO.189	
		ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ	ΠΑΥ	ΠΠ
1	Δαπάνες προσωπικού						
11	Μισθοί και επιδόματα						
1101	Βασικοί μισθοί			- 6 550,00	- 6 550,00		
1102	Οικογενειακό επίδομα						
1103	Επίδομα αποδομίας και εκπαιδισμού						
1104	Επίδομα γραμματειακής υποστήριξης						
1105	Συμβασίохοι υπάλληλοι			6 300,00	6 300,00		
1106	Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες						
1107	Ασκούμενοι						
1108	Ασφάλιση ασθενείας						
1109	Ασφάλιση ατυχημάτων και επαγγελματικής νόσου						
1110	Ασφάλιση ανεργίας						
1111	Σύσταση και διατήρηση συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων						
1112	Επίδομα και αποζημιώσεις τοκετού και λόγω θανάτου						
1113	Έξοδα ταξιδιού κατά την ετήσια άδεια			250,00	250,00		
1114	Πάνια αποζημίωση για έξοδα ψυχολογίας						
1115	Λοιπά επίδοματα						
1116	Έταθμισεις						
12	Δαπάνες που σχετίζονται με τη στελέχωση προσωπικού						
1201	Έξοδα πρόσληψης						
1202	Έξοδα ταξιδιού, έξοδα πρώτης εγκατάστασης, ημερήσιες αποζημιώσεις, έξοδα μετακόμισης						
1203	Υπηρεσίες υποστήριξης διαδικασιών επιλογής						
13	Έξοδα αποστολών						
1301	Έξοδα αποστολών						
14	Κοινωνικές / Ιατρικές υποδομές						
1401	Εστιατόρια και κυλικεία						
1402	Ιατρική υπηρεσία						
1403	Κοινωνικές επαφές μεταξύ του προσωπικού						
1404	Ψηφιακοί σταθμοί και κέντρα προσχολικής εκπαίδευσης						
1405	Ειδικά επίδοματα αναπηρίας						
15	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα για το προσωπικό						
1501	Προγράμματα κατάρτισης και μαθήματα γλωσσών για το προσωπικό						
16	Εξωτερικές υπηρεσίες						
1601	Προσωρινές υπηρεσίες						
1602	Λοιπές εξωτερικές υπηρεσίες						
17	Δελιώσεις και εκδηλώσεις						
1701	Έξοδα υποδοχής και παράστασης						
2	Δαπάνες υποδομής και λειτουργίας						
20	Μίσθωση κτιρίων και συναφή έξοδα	6 000,00	6 000,00				
2001	Δαπάνες μίσθωσης						
2002	Ασφάλιση						
2003	Καθαρισμός και συντήρηση						
2004	Ασφάλεια και επιβλεψη του κτιρίου	6 000,00	6 000,00				
2005	Διαρρύθμιση των χώρων						
2006	Εργασίες κατασκευής και υποδομών						
2007	Υθρευση, παροχή φυσικού αερίου, ηλεκτροδότηση, θέρμανση						
21	Τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών						
2101	Εξοπλισμός ΤΠΕ					- 18 000,00	- 18 000,00
2102	Συντήρηση εξοπλισμού ΤΠΕ						
2103	Υπηρεσίες υποστήριξης ΤΠΕ					18 000,00	18 000,00
22	Κινητά περιφερειακά στοιχεία και συναφή έξοδα						
2201	Τεχνικός εξοπλισμός και εγκαταστάσεις (ανορά, αντικατάσταση, μίσθωση)						
2202	Εξοπλισμός γραφείου						
2203	Επιπλα						
2204	Δαπάνες τεκμηρίωσης και βιβλιοθήκης						
23	Τρέχουσες διοικητικές δαπάνες	- 6 000,00	- 6 000,00				
2301	Γραφική ύλη και είδη γραφείου						
2302	Αναλώσιμα γραφείου						
2303	Τραπεζικά και λοιπά χρηματοοικονομικά έξοδα						
2304	Νομικά έξοδα	- 6 000,00	- 6 000,00				
2305	Διάφορες ασφάλειες						
2306	Διοικητικές δαπάνες εσωτερικών και εξωτερικών συνεδριάσεων						
2307	Υπηρεσίες μεταφορών και μετακόμισης						
2308	Υπηρεσίες συμβούλων επιχειρήσεων						
2309	Διοικητικές δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας						
2310	Εκδόσεις						
2311	Κοινοποιήσεις						
2312	Διαχείριση						
2313	Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης από όργανα και οργανισμούς της ΕΕ						
24	Ταχυδρομικά τέλη / Τηλεπικοινωνίες						
2401	Γραμματοσήμανση αλληλογραφίας και τέλη αποστολής						
2402	Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός						
2403	Έξοδα τηλεπικοινωνιών						
8	Επιχειρησιακές δαπάνες						
81	Υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						
8101	Οριζόντια υποστήριξη για την εφαρμογή του ΕΕΣΑ						
8102	Ετήσια έκθεση για το άσυλο						
8103	Έγκαιρη προειδοποίηση και ανάλυση δεδομένων						
82	Υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη						
8201	Οριζόντια υποστήριξη για την πρακτική συνεργασία με τα κράτη μέλη						
8202	Κατάρτιση της ΕΑΣΟ						
8203	Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας						
8204	Πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής						
8205	Μετεγκατάσταση, επανεγκατάσταση και εξωτερική διάσταση						
83	Υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις						
8301	Οριζόντια υποστήριξη για κράτη μέλη που δέχονται ιδιαίτερες πιέσεις						
8302	Υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις						
84	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						
8401	Συνεργασία με εταίρους και ενδιαφερόμενα μέρη						

ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

3.5.4. Οικονομική διαχείριση

Το 2013 τα σημαντικότερα βήματα προόδου σε επίπεδο οικονομικής διαχείρισης ήταν τα εξής:

- βελτιωμένα ποσοστά εκτέλεσης του προϋπολογισμού·
- εξορθολογισμός των χρηματοδοτικών διαύλων·
- διαρκής καθοδήγηση των εμπλεκόμενων με τους χρηματοδοτικούς διαύλους·
- εφαρμογή συστήματος αναφόρτωσης για ομαδικές πληρωμές με στόχο τη βελτίωση των επιδόσεων όσον αφορά την καθυστέρηση των πληρωμών.

3.5.5. Παραρτήματα

Παράρτημα Ι — Δραστηριότητα στον τομέα των προμηθειών και συμβάσεων.

- Ο ακόλουθος πίνακας αποτυπώνει τη δραστηριότητα της EASO στον τομέα των προμηθειών και συμβάσεων για το 2013.

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Απευθείας ανάθεση υπηρεσίας Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 60 000 €	Φιλοξενία πύλης ΕΕΠΑ	EASO/2012/26	Ingenious Solutions Ltd	19.2.2013	41 337,28
Απευθείας ανάθεση υπηρεσίας Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 60 000 €	Υπηρεσίες προσωρινής απασχόλησης	EASO/2012/68	HR Outsourcing and Temping c/o Misco	23.1.2013	52 595,76
Απευθείας ανάθεση υπηρεσίας Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 60 000 €	Υπηρεσίες καθαρισμού	EASO/2013/98	Clentec Limited	1.7.2013	15 600,00
Απευθείας ανάθεση υπηρεσίας Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 60 000 €	Υπηρεσίες ασφάλειας	EASO/2013/80	JF Security and Consultancy Services	1.3.2013	20 100,00
Απευθείας ανάθεση υπηρεσίας Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 25 000 €	Υπηρεσίες καθαρισμού	EASO/2012/70	GAFA SAVEWAY LTD	17.2.2013	7 776,00
Απευθείας ανάθεση υπηρεσίας Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 60 000 €	Ασφάλιση του κτιρίου της EASO	EASO/2013/118	Gasamamo Insurance Ltd	23.10.2013	14 982,00
Απευθείας προμήθεια Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 60 000 €	Εξοπλισμός — εξυπηρετητές (servers)	EASO/2012/69	FGL Information Technology LTD	27.2.2013	38 070,34
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας σε εφαρμογή σύμβασης-πλασιού DI/07190	Εξοπλισμός πληροφορικής	0149/2013	Bechtel	17.9.2013	50 510,20
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07190	Εξοπλισμός πληροφορικής	0191/2013	Bechtel	19.9.2013	13 600,02
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07190	Εξοπλισμός πληροφορικής	0192/2013	Bechtel	19.9.2013	28 777,28
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07210-00	Εξοπλισμός πληροφορικής	0013/2013	Bechtel	18.10.2013	77 556,90

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07210-00	Εξοπλισμός πληροφορικής	0048/2013	Bechtle	18.10.2013	61 247,15
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07210-00	Εξοπλισμός πληροφορικής	0049/2013	Bechtle	18.10.2013	16 594,26
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07190	Εξοπλισμός πληροφορικής	0276/2013	Bechtle	24.10.2013	15 066,60
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07210-00	Εξοπλισμός πληροφορικής	0149/2013	Bechtle	11.11.2013	47 135,04
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07190	Εξοπλισμός πληροφορικής	0266/2013	Bechtle	29.11.2013	9 878,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/101	Συντήρηση	01/2013	Billbomatica SA	4.10.2013	180 000,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	02/2013	Comparex Nederland	13.6.2013	34 792,36
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	03/2013	Comparex Nederland	13.6.2013	49 577,11
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	06/2013	Comparex Nederland	2.8.2013	183,29
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	07/2013	Comparex Nederland	1.10.2013	195 264,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	05/2013	Comparex Nederland	2.10.2013	124 502,95
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	10/2013	Comparex Nederland	5.11.2013	23 659,14
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	9/2013	Comparex Nederland	21.11.2013	50 112,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	11/2013	Comparex Nederland	21.11.2013	16 454,94
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	12/2013	Comparex Nederland	9.12.2013	8 865,70
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	14/2013	Comparex Nederland	18.12.2013	16 279,48
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06820	Λογισμικό	13/2013	Comparex Nederland	18.12.2013	813,60
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ BUDG11/PO/005	Εκπαίδευση στο λογιστικό σύστημα ABAC	EASO/2013/01	Deloitte Consulting	7.3.2013	8 780,00

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ BUDG11/PO/005	Εκπαίδευση στο λογιστικό σύστημα ABAC	EASO/2013/SC02	Deloitte Consulting	3.7.2013	6 145,54
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ BUDG11/PO/005	Εκπαίδευση στο λογιστικό σύστημα ABAC	EASO/2013/SC03	Deloitte Consulting	23.9.2013	6 145,54
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ BUDG11/PO/005	Εκπαίδευση στο λογιστικό σύστημα ABAC	EASO/2013/SC04	Deloitte Consulting	7.11.2013	8 115,32
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ OIB10/PR/2007/014/054/co/Lot 1	Έπιπλα	EASO/2013/01	DROMEAs ABEEA	30.4.2013	18 285,39
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/127	Προϊόντα ανανέωσης χώρου	01/2013	GDL Trading and Services Ltd	29.10.2013	343,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06940	Εξοπλισμός ΤΠ — φυσίγγια μελάνης (τόνερ)	0742	GetSys Luxembourg	15.4.2013	1 323,93
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06940	Εξοπλισμός ΤΠ — μελανοταινίες	0846	GetSys Luxembourg	13.6.2013	703,20
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06940	Εξοπλισμός ΤΠ — εκτυπωτές	895	GetSys Luxembourg	26.7.2013	9 083,84
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06940	Εξοπλισμός ΤΠ — φυσίγγια μελάνης (τόνερ)	1112	GetSys Luxembourg	23.10.2013	5 803,42
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06940	Εξοπλισμός ΤΠ — εκτυπωτές	1102	GetSys Luxembourg	23.10.2013	5 382,17
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/116	Συμβουλευτικό φόρουμ 2013	02/2013	Grand Hotel Excelsior	27.11.2013	1 918,80
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/121	Συμβουλευτικό φόρουμ 2013	01/2013	Grand Hotel Excelsior	27.11.2013	7 058,36
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/116	13 συνεδριάσεις ΔΣ της EASO	01/2013	Grand Hotel Excelsior	28.11.2013	6 345,60
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/07020	Άδειες χρήσης Microsoft	2012-MP-0075	Hewlett Packard Belgium	15.2.2013	38 108,07
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/29	Υπηρεσίες προσωρινής απασχόλησης	SC 1/2013 FWC EASO/2013/29	HR Outsourcing and Temping Solution	11.7.2013	52 266,15
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/29	Υπηρεσίες προσωρινής απασχόλησης	SC 2/2013 FWC EASO/2013/29	HR Outsourcing and Temping Solution	9.9.2013	13 332,60
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/29	Υπηρεσίες προσωρινής απασχόλησης	SC 3/2013 FWC EASO/2013/29	HR Outsourcing and Temping Solution	24.9.2013	13 801,20
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/29	Υπηρεσίες προσωρινής απασχόλησης	SC 4/2013 FWC EASO/2013/29	HR Outsourcing and Temping Solution	10.10.2013	5 526,53

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/29	Υπηρεσίες προσωρινής απασχόλησης	SC 5/2013 FWC EASO/2013/29	HR Outsourcing and Temping Solution	22.10.2013	1 935,53
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/29	Υπηρεσίες προσωρινής απασχόλησης	SC 6/2013 FWC EASO/2013/29	HR Outsourcing and Temping Solution	4.12.2013	2 416,73
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Υπηρεσίες εστίασης ΔΣ της EASO — 4-5 Φεβρουαρίου 2013	01/2013	Island Catering Ltd	1.2.2013	3 830,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Υπηρεσίες εστίασης — 7-8 Φεβρουαρίου 2013	02/2013	Island Catering Ltd	7.2.2013	1 134,40
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνάντηση με θέμα τον εντοπισμό οικογενειών — 11-12 Μαρτίου 2013	09/2013	Island Catering Ltd	7.2.2013	1 680,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Υπηρεσίες εστίασης για το εργαστήριο με αντικείμενο τη Συρία — 18-19 Μαρτίου 2013	05/2013	Island Catering Ltd	28.2.2013	1 680,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Υπηρεσίες εστίασης για το εργαστήριο με αντικείμενο τα Δυτικά Βαλκάνια — 21-22 Μαρτίου 2013	06/2013	Island Catering Ltd	28.2.2013	1 175,25
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Επαγγελματικό πρόγραμμα για δικαστικούς — 7-8 Μαρτίου 2013	08/2013	Island Catering Ltd	28.2.2013	365,40
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Ανάπτυξη θεματικής ενότητας ΕΕΠΑ — υπηρεσίες εστίασης 4-6 Μαρτίου 2013	04/2013	Island Catering Ltd	4.3.2013	270,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Κατάρτιση ΠΧΚ — 11 Απριλίου 2013	07/2013	Island Catering Ltd	4.3.2013	924,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Ανάπτυξη θεματικής ενότητας ΕΕΠΑ — υπηρεσίες εστίασης 27 Φεβρουαρίου-1 Μαρτίου 2013	03/2013	Island Catering Ltd	6.3.2013	270,00

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνάντηση για ΕΕΠΑ και διασφάλιση ποιότητας — 25-28 Μαρτίου 2013	10/2013	Island Catering Ltd	18.3.2013	2 998,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνάντηση ΟΠΠΣ — 9-10 Απριλίου 2013	11/2013	Island Catering Ltd	4.4.2013	1 340,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνεδρίες κατάρτισης ΕΕΠΑ — 16-19 Απριλίου 2013	13/2013	Island Catering Ltd	13.4.2013	1 609,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Επικαιροποιήσεις θεματικών ενοτήτων — ΛΣΕΠ και ΛΣΠ — 22-23 Απριλίου 2013	12/2013	Island Catering Ltd	16.4.2013	295,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Ανάπτυξη θεματικής ενότητας ΕΕΣΑ — 24-26 Απριλίου 2013	14/2013	Island Catering Ltd	16.4.2013	340,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνάντηση στρατηγικού δικτύου ΠΧΚ — 22-23 Απριλίου 2013	15/2013	Island Catering Ltd	16.4.2013	1 855,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνάντηση KEY — 14 Μαΐου 2013	18/2013	Island Catering Ltd	2.5.2013	352,30
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Ανάπτυξη θεματικής ενότητας ΕΕΠΑ — 6-8 Μαΐου 2013	16/2013	Island Catering Ltd	3.5.2013	291,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνάντηση ΕΣΕ της ΔΕΑ — 4 Ιουνίου 2013	21/2013	Island Catering Ltd	7.5.2013	1 576,10
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνάντηση κατάρτισης ΕΣΕ	17/2013	Island Catering Ltd	8.5.2013	1 290,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Επαγγελματικό πρόγραμμα για δικαστικούς λειτουργούς — 16-17 Μαΐου 2013	19/2013	Island Catering Ltd	8.5.2013	399,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Συνεδρίες κατάρτισης ΕΕΠΑ — 21-24 Μαΐου 2013	20/2013	Island Catering Ltd	8.5.2013	1 197,60
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/79	Επικαιροποίηση θεματικής ενότητας «Υπαγωγή» και συνάντηση για το εγχειρίδιο ΕΕΠΑ	22/2013	Island Catering Ltd	23/5/2013	334,20

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	ΔΣ της EASO — Υπηρεσίες εστίασης — 3 και 4 Ιουνίου 2013	01/2013	Island Catering Ltd	3/6/2013	2 764,40
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συνάντηση KEY — 5 και 6 Ιουνίου 2013	02/2013	Island Catering Ltd	5/6/2013	2 160,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση ΚΚΠΕ — 10 και 11 Ιουνίου 2013	04/2013	Island Catering Ltd	10/6/2013	368,60
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συνεδρίες κατάρτισης ΕΕΠΑ — 11-14 Ιουνίου 2013	03/2013	Island Catering Ltd	11/6/2013	1 607,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση ΚΚΠΕ — 17- 21 Ιουνίου 2013	08/2013	Island Catering Ltd	17/6/2013	3 820,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συνάντηση ΚΚΠΕ — 17-19 Ιουνίου 2013	05/2013	Island Catering Ltd	17/6/2013	620,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση KEY — 18 και 19 Ιουνίου 2013	06/2013	Island Catering Ltd	18/6/2013	1 047,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	2η επέτειος της EASO	09/2013	Island Catering Ltd	19/6/2013	2 045,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση ΚΠΤΑ — 27 και 28 Ιουνίου 2013	07/2013	Island Catering Ltd	27/6/2013	2 281,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εργαστήριο ΚΠΤΑ — 17 και 18 Ιουλίου 2013	10/2013	Island Catering Ltd	17/7/2013	1 433,25
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συνάντηση δικτύου εμπειρογνομόνων ΠΧΚ — Σομαλία	11/2013	Island Catering Ltd	5/9/2013	2 281,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συνάντηση αξιολόγησης της EASO για την υποστήριξη σε επείγουσες καταστάσεις	13/2013	Island Catering Ltd	9/9/2013	1 125,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας σε εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συνάντηση με δικαστικούς λειτουργούς	14/2013	Island Catering Ltd	9/9/2013	288,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	12η συνεδρίαση ΔΣ της EASO	16/2013	Island Catering Ltd	16.9.2013	2 730,40
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συναντήσεις ανάπτυξης θεματικών ενοτήτων	15/2013	Island Catering Ltd	17.9.2013	618,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση ΚΚΠΕ — 24 και 25 Σεπτεμβρίου 2013	17/2013	Island Catering Ltd	24.9.2013	2 070,00

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συναντήσεις ανάπτυξης θεματικών ενότητων	12/2013	Island Catering Ltd	26.9.2013	2 281,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση ΠΧΚ — 30 Σεπτεμβρίου-1η Οκτωβρίου 2013	18/2013	Island Catering Ltd	30.9.2013	2 114,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση ΚΚΠΕ — 3 και 4 Οκτωβρίου 2013	19/2013	Island Catering Ltd	3.10.2013	2 070,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση ΚΚΠΕ — 8-11 Οκτωβρίου 2013	20/2013	Island Catering Ltd	8.10.2013	1 530,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συναντήσεις με Frontex και με θέμα την αξιοπιστία και εκτίμηση αποδεικτικών στοιχείων	22/2013	Island Catering Ltd	16.10.2013	1 537,80
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εκδήλωση ΚΚΠΕ — 22-25 Οκτωβρίου 2013	21/2013	Island Catering Ltd	22.10.2013	2 974,35
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Εργαστήριο ΕΧΟ — 25 Οκτωβρίου 2013	23/2013	Island Catering Ltd	25.10.2013	904,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Γεύμα του ΕΔ για την επιτροπή LIBE — 29 και 30 Οκτωβρίου 2013	05/2013	Island Catering Ltd	29.10.2013	2 202,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Θεματική ενότητα «Προϊστάμενοι μονάδας» — 29 και 30 Οκτωβρίου 2013	06/2013	Island Catering Ltd	29.10.2013	436,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Κατάρτιση, ανάπτυξη θεματικής ενότητας ΟΔΑ	08/2013	Island Catering Ltd	5.11.2013	1 848,40
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Συνάντηση για «Διασφάλιση ποιότητας» και «Αποκλεισμό»	12/2013	Island Catering Ltd	11.11.2013	1 216,80
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Συναντήσεις με θέμα την επανεγκατάσταση/μετεγκατάσταση	10/2013	Island Catering Ltd	12.11.2013	1 485,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Συνάντηση για δικαστικούς λειτουργούς	11/2013	Island Catering Ltd	13.11.2013	360,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Συνάντηση δικτύου εμπειρογνομόνων ΠΧΚ	01/2013	Island Catering Ltd	14.11.2013	1.425,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Συνάντηση ΕΔΚΠ	02/2013	Island Catering Ltd	19.11.2013	702,00

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/94	Συνάντηση με θέμα τον εντοπισμό οικογενειών	24/2013	Island Catering Ltd	21.11.2013	796,40
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Συνάντηση ΟΠΣΣ	03/2013	Island Catering Ltd	25.11.2013	1.960,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Σεμινάριο ΠΧΚ για ιταλούς δικαστικούς	9/2013	Island Catering Ltd	25.11.2013	131,40
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	Προεκδήλωση για το συμβουλευτικό φόρουμ	13/2013	Island Catering Ltd	27.11.2013	275,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/134	13η συνεδρίαση ΔΣ της EASO	04/2013	Island Catering Ltd	29.11.2013	2.027,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/113	Συναντήσεις ΕΣΕ και ΔΕΑ	1/2013	Island Catering Ltd	2.12.2013	2.505,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/113	Συνάντηση για δικαστικούς λειτουργούς	2/2013	Island Catering Ltd	5.12.2013	1.905,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/113	Τεχνικές λήψης συνέντευξης για ιταλούς δικαστές	3/2013	Island Catering Ltd	9.12.2013	1.297,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/113	Συνάντηση για τη «Διασφάλιση ποιότητας» και τους ασυνόδευτους ανηλίκους	4/2013	Island Catering Ltd	9.12.2013	3.578,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/113	Συναντήσεις κατάρτισης και θεματικών ενοτήτων της EASO	5/2013	Island Catering Ltd	16.12.2013	1.934,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/80	Πρόσθετες υπηρεσίες φρούρησης	01/2013	J.F. Security & Consultancy Services Limited	31.5.2013	1.400,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/106	Πρόσθετες υπηρεσίες φρούρησης	01/2013	J.F. Security & Consultancy Services Limited	29.11.2013	77,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/106	Υπηρεσίες ασφάλειας	01/2013	JF Security and Consultancy Services	1.9.2013	25 329,20
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/104	Διερμηνεία ΔΣ της EASO — 3 και 4 Ιουνίου 2013	01/2013	Malta Online Dictionary Ltd	3.6.2013	5 440,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ DI/06900	Παροχή συμβουλών από Microsoft	01/2013	Microsoft	19.12.2013	94 400,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/140	Κάρτες Χριστουγέννων και επαγγελματικές κάρτες	01/2013	Outlook Ltd	4.12.2013	1 005,00

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/99	Γραμμές σταθερής τηλεφωνίας	01/2013	Ozone Ltd	10.9.2013	2 887,25
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/99	Γραμμές σταθερής τηλεφωνίας	01/2014	Ozone Ltd	19.12.2013	6 344,27
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/96	Μεταφορά ΔΣ της MB — 3 και 4 Ιουνίου 2013	01/2013	Peppin Garage Ltd	31.5.2013	2 935,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/96	Μεταφορά ΔΣ της EASO — 13-19 Σεπτεμβρίου 2013	02/2013	Peppin Garage Ltd	11.9.2013	3 106,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/96	Μεταφορά αντιπροσωπείας της επιτροπής LIBE κατά την επίσκεψη στην EASO — 29 και 30 Οκτωβρίου 2013	03/2013	Peppin Garage Ltd	28.10.2013	586,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/96	Συμβουλευτικό φόρουμ 2013	05/2013	Peppin Garage Ltd	28.11.2013	556,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/96	13η συνεδρίαση ΔΣ της EASO	04/2013	Peppin Garage Ltd	29.11.2013	2 878,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2013/89	Υλικό προώθησης της EASO	01/2013	Print Options Co Limited	28.10.2013	30 088,50
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2012/66	Αλλαγές στην υποδοχή (Home) και στην όψη και αίσθηση (Look and feel) (πύλη ΠΧΚ)	01/2013	Unisys Belgium S.A.	28.5.2013	12 159,23
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2012/66	Αλλαγές στην υποδοχή (Home) και στην όψη και αίσθηση (Look and feel) (πύλη ΠΧΚ)	02/2013	Unisys Belgium S.A.	4.10.2013	1 566,57
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ ADMIN/D1/PR/2009/036	Ασφαλιστήρια συμβόλαια ατυχημάτων και αποζημίωσης σε περίπτωση θανάτου	EASO/2013/01	VANBREDA	15.10.2013	2 000,00
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ ADMIN/D1/PR/2009/036	Ασφαλιστήρια συμβόλαια ατυχημάτων και αποζημίωσης σε περίπτωση θανάτου	EASO/2013/01 - ADMIN/D1/PR/2009/036	Vanbreda International N.V.	18.12.2013	Κάλυψη 0,23 ευρώ ημερησίως ανά έτος
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2011/ICT 002/Lot2	Κινητή τηλεφωνία	01/2013	Vodafone Malta Ltd	24.1.2013	1 802,54

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2011/ICT 002/Lot2	Κινητά τηλέφωνα	02/2013	Vodafone Malta Ltd	24.6.2013	8 421,22
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2011/ICT 002/Lot2	Κινητή τηλεφωνία	03/2013	Vodafone Malta Ltd	15.11.2013	800,85
Ειδική σύμβαση ή δελτίο παραγγελίας κατ' εφαρμογή ΣΠ EASO/2011/ICT 002/Lot2	Κινητή τηλεφωνία	04/2013	Vodafone Malta Ltd	13.12.2013	40 000,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 5 000 €	Συσκευές ελέγχου ασφαλείας (πρώην ολυμπιακό μοντέλο)	EASO/2012/12	J. GRIMA & CO Ltd	11.1.2013	24 900,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Υπηρεσίες διερμηνείας για συνεδρίαση ΔΣ — 2/2013	EASO/2013/85	Malta Online Dictionary	2.1.2013	3 614,29
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 5 000 €	Σχεδιασμός μελλοντικής υποδομής Microsoft της EASO	EASO/2013/91	Chorus Ltd	12.4.2013	12 400,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Δείπνο με μπουφέ για συνεδρίαση ΔΣ — 2/2013	EASO/2013/86	Food Inspirations Ltd	2.1.2013	2 125,40
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 5 000 €	Βιομηχανικός καθαρισμός των χώρων της EASO	EASO/2012/81	CLENTEC Limited	18.1.2013	1 932,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 25 000 €	Καταλύματα για συνεδρίαση ΔΣ — 02/2013	EASO/2013/82	Grand Hotel Excelsior	24.1.2013	10 760,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Επιγραφή εξωτερικού χώρου της EASO	EASO/2013/83	Sign It Holdings Ltd	25.1.2013	570,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Ηλεκτρικός εξοπλισμός ΤΠ	EASO/2013/97	FGL Information Technology - Forestals	24.4.2013	14 995,75
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < € 15 000	Αρχιτέκτονας για τις τεχνικές προδιαγραφές των εσωτερικών σκιάστρων της EASO	EASO/2013/87	Martin Farrugua	30.4.2013	1 800,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 25 000 €	Επείγουσα προμήθεια επίπλων γραφείου	EASO/2013/64	Oxford House Limited	31.1.2013	17 883,38
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < € 15 000	Υπηρεσίες μεταφοράς για συνεδρίαση ΔΣ της EASO — 02/2013	EASO/2013/84	Peppin Garage Ltd	1.2.2013	2 843,80
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 25 000 €	Ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης κλειδιών	EASO/2013/65	J. GRIMA & CO Ltd	12.2.2013	7 744,00

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Οθόνες	EASO/2013/88	Astral Enterprises LTD	22.3.2013	8 638,68
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 5 000 €	Εξοπλισμός κουζίνας	EASO/2012/OFR/CT/0033	Inspirations Limited	30.8.2013	2 262,72
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Υπηρεσίες ιδιωτικού οδηγού (σοφέρ)	EASO/2013/92	Percius car hire Limited	30.4.2013	3 525,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	5 προσωρινοί διοικητικοί βοηθοί	EASO/2013/95	HR Outsourcing and Temping Services	21.5.2013	14 590,13
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Υπηρεσίες διερμηνείας για συνεδρίαση ΔΣ	EASO/2013/108	Astral Enterprises LTD	30.5.2013	4 876,20
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Ενοίκιαση καθισμάτων	EASO/2013/107	Nexos & CO Limited	31.5.2013	4 950,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Υπηρεσίες κατάλυσης/εστίασης	EASO/2013/102	Grand Hotel Excelsior	2.6.2013	11 072,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 5 000 €	Ράφια	EASO/2013/90	Storage Systems Ltd	6.6.2013	1 359,36
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Είδη πρώτων βοηθειών	EASO/2013/105	Europharma Ltd	6.7.2013	7 242,64
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Είδη γραφείου	EASO/2013/111	Barbantini Ltd	11.7.2013	12 386,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Φυτά	EASO/2013/109	Piscopo Gardens	15.7.2013	1 716,09
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Εξοπλισμός γραφείου	EASO/2013/115	Barbantini Ltd	26.7.2013	12 865,05
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Έπιπλα γραφείου	EASO/2013/119	Vivendo Project Ltd (DEX)	13.8.2013	11 079,76
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Καταλύματα για ΔΣ Σεπτεμβρίου	EASO/2013/120	Grand Hotel Excelsior	14.8.2013	8 439,35
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Γραμμές σταθερής τηλεφωνίας	EASO/2013/110	Go Group	10.6.2013	4 541,61
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Δείπνο ΔΣ	EASO/2013/128	Barracuda Ltd	12.9.2013	2 803,50
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Υπηρεσίες πληροφορικής για θεματικές ενότητες ΕΕΠΑ	EASO/2013/125	PSG MALTA ltd.	10.9.2013	15 000,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Δείπνο KEY	EASO/2013/137	Fine Style Catering Co Ltd	23.10.2013	750,00

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΟΝΟΜΑ/ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΕ EUR)
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Εξοπλισμός ταξιδιού KEY	EASO/2013/133	Airmode Limited	11.11.2013	15 000,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Δείπνο 13ου ΔΣ	EASO/2013/141	Xara Palace	29.11.2013	2 879,10
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Υπηρεσίες διερμηνείας για 13η συνεδρίαση του ΔΣ	EASO/2013/142	Malta Online Dictionary	29.11.2013	4 760,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Έλεγχος πυροσβεστήρων	EASO/2013/136	Alberta	2.12.2013	486,25
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Είδη γραφείου KEY	EASO/2013/144	MB Distribution Ltd	9.12.2013	9 435,08
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Μονοθέσιοι καναπέδες	EASO/2013/131	Ideacasa Co Ltd	10.12.2013	1 101,72
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Σφραγίδες	EASO/2013/147	Barbantini Ltd	17.12.2013	3 500,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 001 €	Γιορτή Χριστουγέννων της EASO	EASO/2013/152	Lava Lounge	17.12.2013	3 000,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Πίνακες πυροπροστασίας	EASO/2013/149	Alberta	20.12.2013	9 108,00
Εντολή αγοράς Διαδικασία με διαπραγμάτευση < 15 000 €	Ενοικίαση συνεδριακών καθισμάτων	EASO/2013/107	Nexos & CO Limited	31.5.2013	4 950,00

Παράρτημα II — Προσωπικό 2013

Ομάδα και βαθμός θέσης	2013			
	Εγκριθείσες βάσει του προϋπολογισμού της ΕΕ		Πληρωθείσες έως τις 31.12.2013	
	Μόνιμες θέσεις	Προσωρινές θέσεις	Μόνιμες θέσεις	Προσωρινές θέσεις
AD	0	0	0	0
AD	0	0	0	0
AD 4	0	1	0	1
AD 3	0	0	0	0
AD 2	0	0	0	0
AD	0	0	0	0
AD 0	0	2	0	2
AD	0	6	0	6
AD	0	5	0	5
AD	0	9	0	8
AD	0	2	0	2

Ομάδα και βαθμός θέσης	2013			
	Εγκριθείσες βάσει του προϋπολογισμού της ΕΕ		Πληρωθείσες έως τις 31.12.2013	
	Μόνιμες θέσεις	Προσωρινές θέσεις	Μόνιμες θέσεις	Προσωρινές θέσεις
AD	0	7	0	7
Σύνολο θέσεων AD	0	32	0	31
AST	0	0	0	0
AST 0	0	0	0	0
AST	0	0	0	0
AST	0	0	0	0
AST	0	0	0	0
AST	0	0	0	0
AST	0	0	0	0
AST	0	1	0	1
AST	0	6	0	6
AST	0	1	0	1
AST	0	5	0	5
Σύνολο θέσεων AST	0	13	0	13
ΣΥΝΟΛΟ	0	45	0	44 ⁽¹¹⁾
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	45		44	

Συμβασιούχοι υπάλληλοι	Εγκεκριμένοι για το 2013	Προσληφθέντες στις 31.12.2013
Ομάδα θέσης IV	6	5
Ομάδα θέσης III	8	7
Ομάδα θέσης II	1	1
Ομάδα θέσης I	2	2
Σύνολο	17	15 ⁽¹²⁾

Αποσπασμένοι εθνικοί εμπειρογνώμονες (ΑΕΕ)	Εγκεκριμένοι για το 2013	Προσληφθέντες στις 31.12.2013
Σύνολο	15	12 ⁽¹³⁾

4. Έκθεση της ΕΑΣΟ σχετικά με την πρόσβαση στα έγγραφα για το 2013

Στη σημερινή κοινωνία της πληροφορίας και της γνώσης οι πληροφορίες του δημόσιου τομέα είναι δυνατό να αποτελέσουν σημαντικό οικονομικό, πολιτικό και κοινωνικό πόρο προσδίδοντας αξία στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων και διευκολύνοντας την ανάπτυξη οργανισμών, ατόμων και της κοινωνίας εν γένει.

Η διαφάνεια και η διαθεσιμότητα των πληροφοριών της ΕΕ παρέχουν στους πολίτες τη δυνατότητα να συμμετέχουν πιο στενά στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στους κόλπους της ΕΕ. Στο πλαίσιο μιας πολιτικής διαφάνειας, τα θεσμικά όργανα και οι οργανισμοί της ΕΕ λειτουργούν πιο αποτελεσματικά και λογοδοτούν

⁽¹¹⁾ Συμπεριλαμβανομένων των επιστολών προσφοράς.

⁽¹²⁾ Συμπεριλαμβανομένων των επιστολών προσφοράς.

⁽¹³⁾ Συμπεριλαμβανομένων των επιστολών προσφοράς.

περισσότερο στον πολίτη. Η διαφάνεια συμβάλλει επίσης στην ενδυνάμωση των αρχών της δημοκρατίας και του σεβασμού των θεμελιωδών δικαιωμάτων.

Σ' αυτό το πλαίσιο, η πρόσβαση στα έγγραφα αποτελεί δικαίωμα που αναγνωρίζεται στο άρθρο 15 παράγραφος 4 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Με στόχο την παροχή του δικαιώματος πρόσβασης στα έγγραφα και την προώθηση της ορθής διακυβέρνησης, η EASO επιτελεί το έργο της με τη μεγαλύτερη δυνατή διαφάνεια.

Το άρθρο 17 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1049/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 30ής Μαΐου 2001, για την πρόσβαση του κοινού στα έγγραφα του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, του Συμβουλίου και της Επιτροπής προβλέπει ότι κάθε θεσμικό όργανο δημοσιεύει ετησίως έκθεση για το προηγούμενο έτος, η οποία περιλαμβάνει τον αριθμό των περιπτώσεων στις οποίες το θεσμικό όργανο αρνήθηκε την πρόσβαση σε έγγραφα.

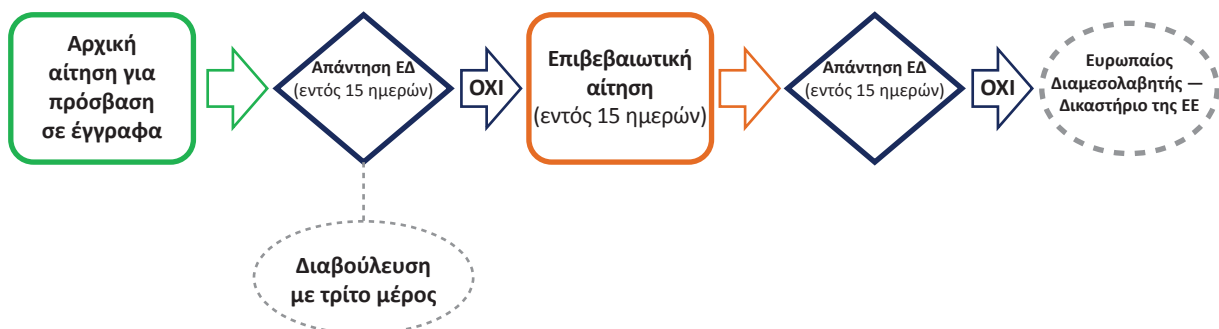
Ο ανωτέρω κανονισμός εφαρμόζεται στην EASO σύμφωνα με το άρθρο 42 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 439/2010 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 19ης Μαΐου 2010, για την ίδρυση Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Υποστήριξης για το Άσυλο.

Περαιτέρω, με την απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της EASO αριθ. 6 της 20ής Σεπτεμβρίου 2011, ρυθμίζονται οι πρακτικές λεπτομέρειες της πρόσβασης του κοινού στα έγγραφα της EASO και προβλέπεται ότι η EASO θα προσαρτά την έκθεση σχετικά με την πρόσβαση στα έγγραφα στην ετήσια έκθεσή της (άρθρο 17).

4.1. Η διαδικασία της EASO για την πρόσβαση στα έγγραφα

Όλοι ανεξαιρέτως μπορούν να ασκήσουν το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα που έχει στην κατοχή της η EASO με την υποβολή έγγραφου αιτήματος. Αν το έγγραφο προέρχεται από τρίτο μέρος ή έχει συνταχθεί σε συνεργασία με τρίτο μέρος, η EASO συμβουλευτεί αυτό το τρίτο μέρος. Ο εκτελεστικός διευθυντής της EASO απαντά στις αρχικές αιτήσεις εντός 15 εργάσιμων ημερών. Η άρνηση πρόσβασης στα αιτούμενα έγγραφα μπορεί να θεμελιωθεί μόνο στη βάση συγκεκριμένων εξαιρέσεων. Σε περίπτωση άρνησης της πρόσβασης στο έγγραφο, ο αιτών δύναται να υποβάλει επιβεβαιωτική αίτηση εντός 15 εργάσιμων ημερών. Ο εκτελεστικός διευθυντής της EASO απαντά στις επιβεβαιωτικές αιτήσεις εντός 15 εργάσιμων ημερών. Σε περίπτωση άρνησης της πρόσβασης μετά από επιβεβαιωτική αίτηση, ο αιτών δύναται να προσφύγει στο Δικαστήριο των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή να υποβάλει καταγγελία στον Ευρωπαϊκό Διαμεσολαβητή.

Το ακόλουθο σχεδιάγραμμα περιγράφει τις διαδικασίες της EASO σε σχέση με την πρόσβαση στα έγγραφα.



4.2. Κυριότερες εξελίξεις σε σχέση με την πρόσβαση στα έγγραφα το 2013

Το 2013 η EASO συνέχισε την εφαρμογή της επικοινωνιακής στρατηγικής της ⁽¹⁴⁾, επαναβεβαιώνοντας την προσήλωσή της στην προαγωγή του ανοικτού χαρακτήρα και της διαφάνειας και στη δημοσιοποίηση των δραστηριοτήτων της με συνεχή ροή πληροφοριών.

Επίσης, η EASO εμπλούτισε περαιτέρω τον δικτυακό τόπο της (<http://www.easo.europa.eu>) ο οποίος λειτουργεί ως πλατφόρμα για διευκόλυνση της πρόσβασης στα έγγραφα της EASO.

Στη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, η EASO έλαβε τις εξής αποφάσεις σε σχέση με αρχικές και επιβεβαιωτικές αιτήσεις.

4.2.1. Αρχικές αιτήσεις για πρόσβαση σε έγγραφα το 2013

Στη διάρκεια του 2013 η EASO παρέλαβε οκτώ αρχικές αιτήσεις για πρόσβαση σε 12 έγγραφα.

Δεν δόθηκε άδεια για πρόσβαση σε δύο έγγραφα μετά από διαβούλευση με κράτος μέλος που ήταν ένας από τους συντάκτες του εγγράφου και στο πλαίσιο της προστασίας της διαδικασίας λήψης αποφάσεων της EASO [άρθρο 4 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1049/2001 και άρθρο 3 της απόφασης του διοικητικού συμβουλίου αριθ. 6].

4.2.2. Επιβεβαιωτικές αιτήσεις για πρόσβαση σε έγγραφα το 2013

Το 2013 δεν υποβλήθηκαν στην EASO επιβεβαιωτικές αιτήσεις.

4.2.3. Καταγγελίες που υποβλήθηκαν στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή ή διαδικασίες που κινήθηκαν ενώπιον του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Το 2013 δεν κινήθηκαν διαδικασίες ενώπιον του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και δεν υποβλήθηκαν καταγγελίες στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή σχετικά με αποφάσεις της EASO για πρόσβαση σε έγγραφα.

5. Δημοσιεύσεις της EASO το 2013

Δημοσίευση	Αριθμός γλωσσών
Εννέα εκδόσεις του ενημερωτικού δελτίου της EASO	1
Πρόγραμμα εργασίας της EASO 2014	24
Ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων της EASO για το 2012	24
Ετήσια έκθεση για την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ για το 2012	5
Συγκριτική ανάλυση με αντικείμενο τα Δυτικά Βαλκάνια	5
Η πρακτική για τον υπολογισμό της ηλικίας στην Ευρώπη	5
Εγχειρίδιο της EASO	1
Τέσσερις τριμηνιαίες εκθέσεις για το άσυλο	1

⁽¹⁴⁾ Διατίθεται στη διεύθυνση: <http://easo.europa.eu/wp-content/uploads/communication%20strategy%20final.pdf>

ΠΩΣ ΘΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΙΤΕ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΕ

Δωρεάν εκδόσεις:

- ένα αντίτυπο:
από το EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).
- περισσότερα από ένα αντίτυπα ή αφίσες/χάρτες:
από τις αντιπροσωπείες της Ευρωπαϊκής Ένωσης (http://ec.europa.eu/represent_el.htm),
από τα γραφεία εκπροσώπησης στις εκτός ΕΕ χώρες
(http://eeas.europa.eu/delegations/index_el.htm),
επικοινωνώντας με την υπηρεσία Άμεση Ευρώπη
(http://europa.eu/eurodirect/index_el.htm) ή
καλώντας τον αριθμό 00 800 6 7 8 9 10 11 (δωρεάν τηλεφωνικός αριθμός από όλη την
Ένωση) (*).

(*) Οι πληροφορίες παρέχονται δωρεάν, και οι κλήσεις είναι γενικώς δωρεάν (ενδέχεται όμως κάποιες κλήσεις που πραγματοποιούνται μέσω ορισμένων τηλεπικοινωνιακών φορέων ή από τηλεφωνικούς θαλάμους ή ξενοδοχεία να χρεώνονται).

Εκδόσεις επί πληρωμή:

- από το EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).

Συνδρομές επί πληρωμή:

- μέσω των εμπορικών αντιπροσώπων της Υπηρεσίας Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης
(http://publications.europa.eu/others/agents/index_el.htm).

BZ-AD-14-001-EL-N



Υπηρεσία Εκδόσεων

ISBN: 978-92-9243-240-9
doi:10.2847/29273