

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

Τηλ.: 2661087323, 2661087327 – E-mail: libraryloan@ionio.gr



ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ

Κέρκυρα 2017

Κείμενα - Επιμέλεια: Έλλη Άνθη-Καλοφωλιά

Πίνακας περιεχομένων

| | |
|-----------------------------------|----|
| ΕΙΣΑΓΩΓΗ | 1 |
| Ο ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ | 1 |
| ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΗ ΕΓΓΡΑΦΗ | 2 |
| Α. ΤΟΠΟΘΕΣΙΕΣ ΣΤΗ ΒΙΚΕΠ | 4 |
| ΜΟΡΦΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ | 4 |
| Α. ΑΠΛΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ | 6 |
| 1. ΛΕΞΗ ΚΛΕΙΔΙ | 6 |
| 2. ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ | 8 |
| 3. ΤΙΤΛΟΣ | 10 |
| 4. ΘΕΜΑ | 10 |
| 5. ΕΚΔΟΤΗΣ | 11 |
| Β. ΣΥΝΘΕΤΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ | 12 |
| 1. ΛΟΓΙΚΗ ΒΟΟΛΕ | 13 |
| 2. ΑΠΟΚΟΠΗ | 15 |
| 3. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ | 16 |
| Γ. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ | 17 |
| Δ. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ | 18 |
| 1. ΤΑΞΙΝΟΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ | 19 |
| 2. ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ | 20 |
| ΑΠΛΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ | 21 |
| ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ | 23 |

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα έκδοση αποτελεί έναν οδηγό, που σκοπό έχει να εξοικειώσει τον αναγνώστη με τη δομή και τις δυνατότητες του ηλεκτρονικού καταλόγου (ΟΡΑC) της Βιβλιοθήκης και να τον κατευθύνει σε αποτελεσματικές βιβλιογραφικές αναζητήσεις, αν και η ανάπτυξη όλων των δυνατοτήτων και πτυχών του καταλόγου είναι ακόμη σε εξέλιξη.

Διαβάζοντας ολόκληρο τον οδηγό πιστεύουμε ότι θα αποκτήσετε μια συνολική άποψη για τις δυνατότητες και παροχές του καταλόγου, τις διαφορετικές μορφές αναζήτησης που υποστηρίζονται και τις τεχνικές που μπορείτε να εφαρμόσετε. Η συστηματική χρήση του καταλόγου όμως θα σας βοηθήσει να δημιουργήσετε έναν δικό σας εξατομικευμένο τρόπο προσέγγισής του, ανακαλύπτοντας ακόμη περισσότερα «μυστικά» και υπηρεσίες. Αν πάλι χρειάζεστε άμεσα πληροφορίες μόνο για ένα συγκεκριμένο θέμα, ο πίνακας περιεχομένων θα σας οδηγήσει στο κατάλληλο κεφάλαιο.

Ο ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Η Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης (ΒΙΚΕΠ) του Ιονίου Πανεπιστημίου καταλογογραφεί το σύνολο της έντυπης και μη έντυπης συλλογής, στο πλαίσιο της οργάνωσης και αξιοποίησής της και διαθέτει δημόσια τα δεδομένα αυτά στον ηλεκτρονικό κατάλόγό της. Έτσι, για κάθε τεκμήριο που ανήκει στη συλλογή της δημιουργεί μια βιβλιογραφική εγγραφή, ένα υποκατάστατο δηλ. του τεκμηρίου, παρέχοντας όλες τις απαραίτητες πληροφορίες. Σ' αυτήν καταγράφονται τα «στοιχεία ταυτότητας» του τεκμηρίου, όπως τα ονόματα των συντελεστών που έχουν το σύνολο ή μέρος της πνευματικής ευθύνης για τη δημιουργία του (συγγραφέας, επιμελητής έκδοσης, μεταφραστής, σχολιαστής, εικονογράφος, διασκευαστής, συνθέτης, σκηνοθέτης κλπ.), ο τίτλος, ο εκδότης, η χρονολογία έκδοσης κ.ά. Επιπρόσθετα, κατά τη διαδικασία της ταξινόμησης και της θεματικής ευρετηρίασης, κάθε τεκμήριο ταξινομείται, εντάσσεται δηλ. στη θεματική ενότητα του κυρίου θέματος που πραγματεύεται με κωδικοποιημένο τρόπο (τον ταξινομικό αριθμό), ενώ παράλληλα αποδίδονται λεκτικά τόσο το κύριο, όσο και τα επιμέρους θέματα που πραγματεύεται. Τα δεδομένα αυτά χρησιμοποιούνται ως **σημεία πρόσβασης** για να αναζητήσει και να ταυτίσει κάποιος το τεκμήριο που τον ενδιαφέρει ή να το διαφοροποιήσει από άλλα παρόμοια. Στον κατάλογο, συνεπώς, κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να αναζητήσει και να εντοπίσει με ποικίλους τρόπους τα τεκμήρια που χρειάζεται, εφαρμόζοντας διαφορετικές στρατηγικές αναζήτησης, ανάλογα με τα στοιχεία που γνωρίζει και το αποτέλεσμα που επιθυμεί να έχει. Στη συνέχεια με τα κατάλληλα στοιχεία (βλ. κεφάλαιο Βιβλιογραφική εγγραφή) της βιβλιογραφικής εγγραφής μπορεί να εντοπίσει τα τεκμήρια στα βιβλιοστάσια ή να ζητήσει από το προσωπικό της ΒΙΚΕΠ να του τα φέρουν, εφόσον βρίσκονται σε βιβλιοστάσια κλειστής πρόσβασης.

Ο κατάλογος είναι διαθέσιμος σε κάθε ενδιαφερόμενο, είτε είναι μέλος της ΒΙΚΕΠ είτε όχι, επιλέγοντας **Δημόσιος Κατάλογος** από το μενού πλοήγησης του ιστότοπου της ΒΙΚΕΠ ή κατευθείαν στην ηλεκτρονική διεύθυνση http://opac.seab.gr/search~S9*gre.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΗ ΕΓΓΡΑΦΗ

Όπως αναφέρεται και παραπάνω, ο κατάλογος συνίσταται από βιβλιογραφικές εγγραφές. Κάθε βιβλιογραφική εγγραφή περιγράφει ένα έργο στο σύνολό του. Περιγράφεται δηλ. συνολικά μια εγκυκλοπαίδεια και όχι κάθε μεμονωμένος τόμος της σε χωριστές βιβλιογραφικές εγγραφές. Μια βιβλιογραφική εγγραφή αποτελείται από τα εξής βασικά μέρη:

- i. Τη **βιβλιογραφική περιγραφή**, δηλ. αυτό που αποκαλέσαμε προηγουμένως «στοιχεία ταυτότητας» του τεκμηρίου.
- ii. Τη **θεματική περιγραφή**, δηλ. τη λεκτική απόδοση των θεμάτων που πραγματεύεται το τεκμήριο.
- iii. **Τοπογραφικά στοιχεία**, δηλ. πληροφορίες σχετικά με τα αντίτυπα¹ που περιλαμβάνονται στη συλλογή και καταγράφουν, μεταξύ άλλων, την τοποθεσία στην οποία βρίσκεται το κάθε αντίτυπο, τον ταξιθετικό του αριθμό², τη διαθεσιμότητά του.

Δίπλα σε κάθε βιβλιογραφική εγγραφή, επιπροσθέτως, εμφανίζεται ένα εικονίδιο το οποίο υποδηλώνει τη φύση του τεκμηρίου και ενημερώνει άμεσα το χρήστη γι' αυτήν, π.χ.



Ένα τυπικό παράδειγμα βιβλιογραφικής εγγραφής είναι το εξής:

Εικονίδιο



Share

Μόνιμος Σύνδεσμος

Τοπογραφικά στοιχεία:
2 αντίτυπα (το ένα δανεισμένο, το άλλο όχι)

Συγγραφέας **Γιωτοπούλου-Σισιλιάνου, Έλλη Π., 1919-**

Τίτλος **Αντώνιος ο Έπαρχος : ένας Κερκυραίος ουμανιστής ... / Έλλησ Γιωτοπούλου-Σισιλιάνου.**

Δημοσίευση **Αθήνα : [χ.ό.], 1978.**

Αντίτυπα

| Τοποθεσία | Ταξθετικός αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκώδικας | Δημόσια Σημείωση |
|-------------------------|-----------------------|--------------|--------------|------------------|
| ION-Central-Main Stacks | 889.11 ΠΙΩ | DUE 17-12-15 | 02100002638 | |
| ION-Central-Main Stacks | 889.11 ΠΙΩ ε.2 | Στο Ράφι | 02100002637 | |

Περισσότερα στοιχεία για το τεκμήριο

Περιγραφή 356 σ. ; 24 εκ.

Σημείωση TIS GR-KelUL;006966
TIS GR-KelUL;000427

Θέμα **Έπαρχος, Αντώνιος, 1491-1537**
Ανθρωπισμός -- Ελλάδα -- Κέρκυρα
Χειρόγραφα, Ελληνικά -- Βασικανό
Βυζαντινή φιλολογία

Θεματική περιγραφή



Βιβλιογραφική περιγραφή

Εικόνα 1: Βιβλιογραφική εγγραφή

¹ Στον όρο αντίτυπα περιλαμβάνονται τόσο τα πανομοιότυπα αντίγραφα ενός έργου που υπάρχουν στη συλλογή για να καλύψουν ταυτόχρονα τις ανάγκες περισσότερων χρηστών, όσο και τα μέρη, τόμοι κλπ. πολύτομων εκδόσεων.

² Ταξθετικός αριθμός: Ο κωδικός που βρίσκεται στο επίσημα του τεκμηρίου και περιλαμβάνει τον ταξινομικό αριθμό του τεκμηρίου, τα 3 πρώτα γράμματα του επωνύμου του συγγραφέα ή του τίτλου, τον κωδικό συλλογής στην οποία μπορεί να έχει ενταχθεί το αντίτυπο κ.ά. Ο ταξινομικός αριθμός υποδηλώνει το κύριο θέμα του τεκμηρίου και γι' αυτό ο ίδιος ταξινομικός αριθμός μπορεί να έχει αποδοθεί σε όσα τεκμήρια πραγματεύονται το ίδιο θέμα, προέρχεται δε από το ταξινομικό σύστημα Dewey. Ο ταξθετικός αριθμός δείχνει τη θέση του τεκμηρίου μέσα στη συλλογή.

Εκτός από τα στοιχεία της βιβλιογραφικής περιγραφής και τα θέματα που χρειάζεστε για να καταλάβετε αν σας ενδιαφέρει και να ταυτίσετε ένα τεκμήριο, αν θέλετε να το εντοπίσετε στο φυσικό του χώρο, στο βιβλιοστάσιο, είναι απαραίτητο να ελέγξετε τα τοπογραφικά στοιχεία και να κρατήσετε σημείωση για ορισμένες χρήσιμες πληροφορίες. Συγκεκριμένα, η **Τοποθεσία** δείχνει αν ένα αντίτυπο βρίσκεται στην Κεντρική Βιβλιοθήκη και σε ποιο χώρο ακριβώς, π.χ. στο αναγνωστήριο, στο κύριο βιβλιοστάσιο, ή αν βρίσκεται σε παράρτημα. Ο **Ταξιθετικός αριθμός** οδηγεί στο συγκεκριμένο σημείο της τοποθεσίας που βρίσκεται το τεκμήριο, π.χ. στα ράφια που περιλαμβάνουν την αριθμητική ακολουθία 889.11. Είναι σημαντικό να διευκρινιστεί ότι ο ίδιος ταξινομικός αριθμός μπορεί να απαντάται σε διαφορετικές συλλογές μέσα στη Βιβλιοθήκη, γι' αυτό πρέπει να λαμβάνεται υπόψη και ο κωδικός συλλογής που μπορεί να προηγείται του ταξινομικού αριθμού. Στην παρακάτω εγγραφή ορισμένα αντίτυπα εντάσσονται στη συλλογή BAN και εκεί πρέπει να αναζητηθούν:

|  Share  Μόνιμος Σύνδεσμος | Συγγραφέας Κιτρομιλίδης, Πασχάλης Μ. Τίτλος Νεοελληνικός Διαφωτισμός : οι πολιτικές και κοινωνικές ιδέες / Πασχάλη Μ. Κιτρομιλίδη ; μετάφραση Στέλλα Νικολοΐδη. Δημοσίευση Αθήνα : ΜΙΕΤ, 1996. | | | |
|---|---|-----------|--------------|------------------|
| | Αντίτυπα | | | |
| Τοποθεσία | Ταξιθετικός αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκώδικας | Δημόσια Σημείωση |
| ION-Central-Main Stacks | 889.16 KIT c.2 | Στο Ράφι | 021000048200 | |
| ION-Central-Main Stacks | 889.16 KIT c.6 | Στο Ράφι | 021000048196 | |
| ION-Central-Main Stacks | 889.16 KIT c.9 | Στο Ράφι | 021000048193 | |
| ION-Central-Main Stacks | 889.16 KIT c.3 | Στο Ράφι | 021000026919 | |
| ION-Central-Main Stacks | 889.16 KIT c.4 | Στο Ράφι | 021000026918 | |
| ION-Central-Main Stacks | 889.16 KIT c.5 | Στο Ράφι | 021000063832 | |
| ION-Central-Reading Room | BAN 889.16 KIT | Στο Ράφι | 021000048198 | |
| ION-Central-Reading Room | BAN 889.16 KIT c.7 | Στο Ράφι | 021000048201 | |
| ION-Central-Reading Room | BAN 889.16 KIT c.8 | Στο Ράφι | 021000048199 | |
| ION-Central-Reading Room | BAN 889.16 KIT c.1 | Στο Ράφι | 021000048197 | |

Εικόνα 2: Αντίτυπα ενταγμένα ή όχι σε ειδική συλλογή

Η **Κατάσταση** ενημερώνει αν το αντίτυπο βρίσκεται διαθέσιμο στη Βιβλιοθήκη, αν είναι δανεισμένο, αν δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί για διάφορους λόγους, π.χ. είναι σε επεξεργασία, για βιβλιοδεσία κ.ά.

Τα στοιχεία μιας βιβλιογραφικής εγγραφής που εμφανίζονται με **μπλε χρώμα** αποτελούν υπερσύνδεσμο και είναι σημεία πρόσβασης. Έτσι, αν κάνετε κλικ σε ένα τέτοιο στοιχείο, π.χ. συγγραφέα ή θέμα, θα οδηγηθείτε σε άλλες βιβλιογραφικές εγγραφές που διαθέτουν το ίδιο στοιχείο, δηλ. όλα τα έργα του ίδιου συγγραφέα ή έργα με το ίδιο θέμα που ανήκουν στη συλλογή της Βιβλιοθήκης.

A. ΤΟΠΟΘΕΣΙΕΣ ΣΤΗ ΒΙΚΕΠ

Ο πίνακας που ακολουθεί καταγράφει όλες τις τοποθεσίες της ΒΙΚΕΠ, τις οποίες μπορεί να συναντήσετε στις βιβλιογραφικές αναγραφές του καταλόγου. Έτσι, θα γνωρίζετε σε ποιο χώρο ή ποιο κτίριο βρίσκεται η κάθε τοποθεσία και συνεπώς πού πρέπει να απευθυνθείτε:

| Αγγλική ονομασία | Ελληνική ονομασία | Κτίριο | Όροφος | Πρόσβαση κοινού |
|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|------------------------|-----------------|
| Central – Main Stacks | Κεντρική – Κύριο Βιβλιοστάσιο | Κεντρική Βιβλιοθήκη | Ισόγειο | Περιορισμένη |
| Central – Reading Room | Κεντρική – Αναγνωστήριο | Κεντρική Βιβλιοθήκη | 1 ^{ος} όροφος | Ελεύθερη |
| Central – Rare Books Collection | Κεντρική – Συλλογή Σπάνιου Υλικού | Κεντρική Βιβλιοθήκη | Ισόγειο | Περιορισμένη |
| Central – B1 Room | Κεντρική – Αίθουσα B1 | Κεντρική Βιβλιοθήκη | 2 ^{ος} όροφος | Περιορισμένη |
| History Dpt | Τμήμα Ιστορίας | ΤΙΣ / TABM | 1 ^{ος} όροφος | Περιορισμένη |
| MS – Old Fortress | ΤΜΣ Παράρτημα – Π. Φρούριο | ΤΜΣ – Π. Φρούριο | 1 ^{ος} όροφος | Ελεύθερη |
| MS – Old Palace | ΤΜΣ Παράρτημα – Π. Ανάκτορα | Π. Ανάκτορα (Παλαιά Τροχαία) | Ισόγειο | Περιορισμένη |
| MSEEM – Old Palace | ΤΜΣ ΕΕΜ – Π. Ανάκτορα | Π. Ανάκτορα (Παλαιά Τροχαία) | Ισόγειο | Περιορισμένη |
| MSEEM – Old Fortress | ΤΜΣ ΕΕΜ – Π. Φρούριο | ΤΜΣ – Π. Φρούριο | 1 ^{ος} όροφος | Περιορισμένη |

Πίνακας 1: Τοποθεσίες

ΜΟΡΦΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ

Στην αρχική σελίδα του καταλόγου υπάρχουν 4 βασικές μορφές αναζήτησης: η **Απλή**, η **Σύνθετη**, η **Αναζήτηση Περιοδικών** και η **Αναζήτηση με Αριθμό**. Κάθε μία από τις βασικές μορφές αυτές διαθέτει άλλες επιμέρους μορφές που μπορείτε να επιλέξετε. Ο τρόπος λειτουργίας τους και οι δυνατότητες κάθε μορφής αναζήτησης αναλύονται στη συνέχεια. Σε κάθε περίπτωση όμως η αναζήτηση δεν επηρεάζεται από το αν η πληκτρολόγηση των δεδομένων γίνεται με πεζούς ή κεφαλαίους χαρακτήρες, τονούμενους ή μη.




Ακολουθεί η αρχική σελίδα του καταλόγου με τις μορφές αναζήτησης που υποστηρίζονται:

The screenshot shows the homepage of the IONIAN UNIVERSITY LIBRARY and Information Center. At the top, there are logos for the university and the HEALINK consortium. The main heading is 'Κατάλογος ΒΙΚΕΠ' (Vikep Catalog). Below it, a navigation bar includes 'Αρχική', 'Οδηγίες Χρήσης', 'Σχετικά', 'Βοήθεια', and 'EL | Eng'. The main content area is titled 'Κατάλογος ΒΙΚΕΠ' and includes the instruction 'Επιλέξτε έναν από τους ακόλουθους τρόπους αναζήτησης και εντοπισμού υλικού της βιβλιοθήκης.' Below this, there are four search method buttons: 'Απλή', 'Σύνθετη', 'Αναζήτηση Περιοδικών', and 'Αναζήτηση με Αριθμό'. The 'Απλή' button is circled in blue. Below these buttons are filters for 'Λέξη κλειδί', 'Συγγραφέας (Α-Ω)', 'Τίτλος (Α-Ω)', 'Θέμα (Α-Ω)', and 'Εκδότης (Α-Ω)'. There are two numbered steps: '1. Πληκτρολογήστε τους όρους αναζήτησής σας' with a text input field, and '2. Μορφή Υλικού (προαιρετικό)' with a dropdown menu set to 'Οποιοδήποτε'. A 'Υποβολή' button is at the bottom. On the right side, there are sections for 'Είσοδος στο Λογαριασμό μου', 'Υπηρεσίες Χρηστών' (with links for registration and borrowing), and 'Άλλοι Κατάλογοι' (listing various catalogs like MITOS, Encore, and National Library of Greece).

Εικόνα 3: Αρχική σελίδα του καταλόγου

Σε κάθε μορφή, όταν εκτελείται μια αναζήτηση, εμφανίζεται πρώτα ο κατάλογος των αποτελεσμάτων με συνοπτική περιγραφή των ανακτηθέντων τεκμηρίων, εκτός αν ανακτηθεί μόνο ένα τεκμήριο. Στη συνέχεια, εφόσον επιλέξετε τον τίτλο ενός τεκμηρίου θα εμφανιστεί η πλήρης βιβλιογραφική του εγγραφή.

Στον πίνακα των αποτελεσμάτων οι βιβλιογραφικές εγγραφές κατατάσσονται από το σύστημα, εκ προοιμίου, ανάλογα με τη **σχετικότητα** τους με τα στοιχεία της αναζήτησης και επισημαίνονται ως εξής:

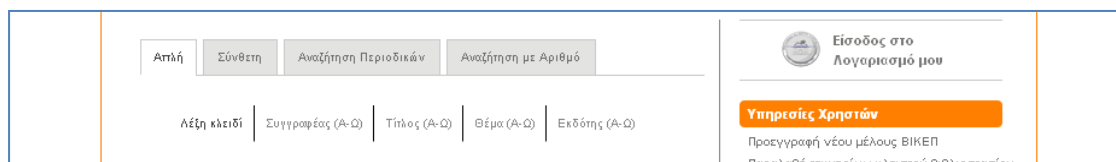
-  Περισσότερο σχετικοί τίτλοι εγγραφές 1-2
-  Ιδιαίτερα σχετικοί τίτλοι εγγραφές 3-4
-  Πολύ σχετικοί τίτλοι εγγραφές 5-26

Αναλόγως με τον τρόπο που επιθυμείτε να διαχειριστείτε τα αποτελέσματα, μπορείτε να επιλέξετε άλλο είδος **ταξινόμησης των αποτελεσμάτων**, όπως π.χ. κατά τίτλο, συγγραφέα κ.ά. Ο τρόπος ταξινόμησης διαφέρει ανάλογα με τη μορφή αναζήτησης που έχετε επιλέξει.

Στη συνέχεια θα αναπτυχθούν οι βασικές αρχές που διέπουν τη λειτουργία των διαφορετικών μορφών αναζήτησης και κατόπιν θα γίνει αναφορά σε τεχνικές και διευκολύνσεις που παρέχει το σύστημα για την επίτευξη αποτελεσματικότερης ανάκτησης τεκμηρίων.

A. ΑΠΛΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

Η **Απλή** αναζήτηση περιλαμβάνει 5 επιμέρους επιλογές, βάσει των οποίων μπορούν να αναζητηθούν τα τεκμήρια στον κατάλογο: **Λέξη κλειδί**, **Συγγραφέας**, **Τίτλος**, **Θέμα** και **Εκδότης**.



Εικόνα 4: Επιλογές αναζήτησης στην Απλή αναζήτηση

Κατά κανόνα, στο τμήμα αυτό του καταλόγου μπορεί να αναζητήσει κανείς τεκμήρια με βάση ένα από τα παραπάνω στοιχεία, σε αλφαβητική σειρά – γι' αυτό στις επιλογές υπάρχει η ένδειξη (Α-Ω) –, εκτός από την επιλογή Λέξη κλειδί. Παρακάτω δίνονται περισσότερες πληροφορίες για κάθε επιλογή.

1. ΛΕΞΗ ΚΛΕΙΔΙ

Στην αναζήτηση με λέξη κλειδί μπορείτε να χρησιμοποιήσετε όρους και ονόματα που βρίσκονται οπουδήποτε μέσα σε μια βιβλιογραφική εγγραφή. Δηλ. μια λέξη κλειδί μπορεί να είναι τμήμα που ανήκει στο όνομα ενός συντελεστή (συγγραφέα, επιμελητή έκδοσης, μεταφραστή, σχολιαστή κλπ.), λέξη ή όνομα που απαντάται στην αρχή ή σε άλλο σημείο ενός τίτλου, ενός θέματος ή ακόμη και μιας σημείωσης μιας βιβλιογραφικής εγγραφής. Για παράδειγμα, αν πληκτρολογήσετε το όνομα *Σισιλιάνος* στο πλαίσιο αναζήτησης, θα ανακτηθούν διάφορα είδη και τίτλοι τεκμηρίων, στα οποία εμφανίζεται το επώνυμο Σισιλιάνος ως συντελεστής (συνθέτης, συγγραφέας κλπ.) ή ως μέρος του τίτλου ή ακόμη σε έργα των οποίων αποτελεί αντικείμενο μελέτης ως θέμα.

Γιώργος Σπιλιάνος : ο συνθέτης στην πρωτοπορία της σύγχρονης μουσικής
Αθήνα : Μουσείο Μπενάκη, c2007.

Αντίτυπα

| Τοποθεσία | Ταξινόμησης αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκωδικός | Δημόσια Σημείωση |
|-------------|-----------------|-----------|--------------|------------------|
| ION-Central | 780.92 ΣΙΣ | Στο Ράφι | 021000067103 | |

Ιδιαίτερα σχετικοί τίτλοι εγγραφές 3-18

Για τη μουσική
Σπιλιάνος, Γιώργος, 1920-2005
Αθήνα : Μουσείο Μπενάκη : Κέντρο Ελληνικής Μουσικής, 2011.

Αντίτυπα

| Τοποθεσία | Ταξινόμησης αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκωδικός | Δημόσια Σημείωση |
|-------------------------|------------------|-----------|--------------|------------------|
| ION-Central-Main Stacks | BAN 780.9495 ΣΙΣ | Στο Ράφι | 021000106741 | |

Μουσική για πιάνο, 1957-1984 Piano music, 1957-1984
Σπιλιάνος, Γιώργος, 1920-2005

Εικόνα 5: Αποτελέσματα αναζήτησης με λέξη κλειδί

Αν στην αναζήτηση με λέξη κλειδί επιθυμείτε να περιορίσετε τα αποτελέσματά σας βάσει μιας συγκεκριμένης μορφής τεκμηρίων, π.χ. αν επιθυμείτε να δείτε μόνο τις ηχογραφήσεις (δηλ. δίσκους μουσικής κάθε είδους), μπορείτε να το επιτύχετε κάνοντας τον κατάλληλο συνδυασμό κατά τη διατύπωση της αναζήτησής σας:

1 Πληκτρολογήστε τους όρους αναζήτησής σας
σπιλιάνος

2 Μορφή Υλικού (προαιρετικό)

Οποιοδήποτε

Οποιοδήποτε ---

Βιβλία

Ηλεκτρονικό υλικό

Ηχογραφήσεις

Μαγνητοσκοπήσεις

Παρτιτούρες

Περιοδικές εκδόσεις

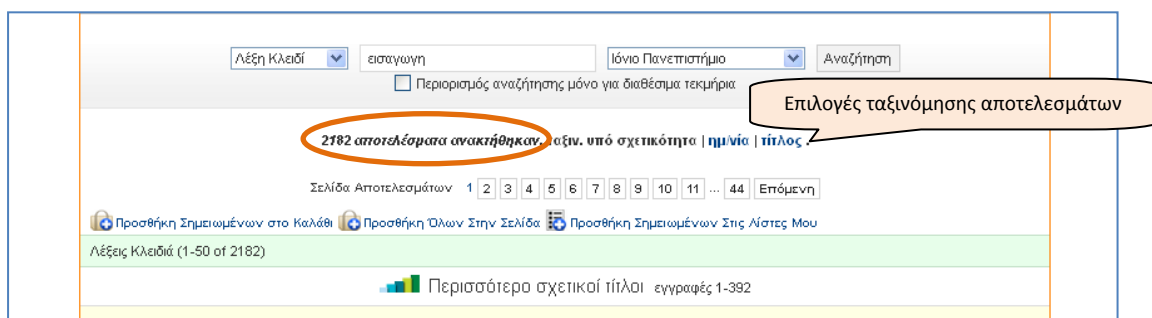
Πληροφοριακό υλικό

Νέα & Άνοκ

Εικόνα 6: Αναζήτηση με επιλογή συγκεκριμένης μορφής τεκμηρίων

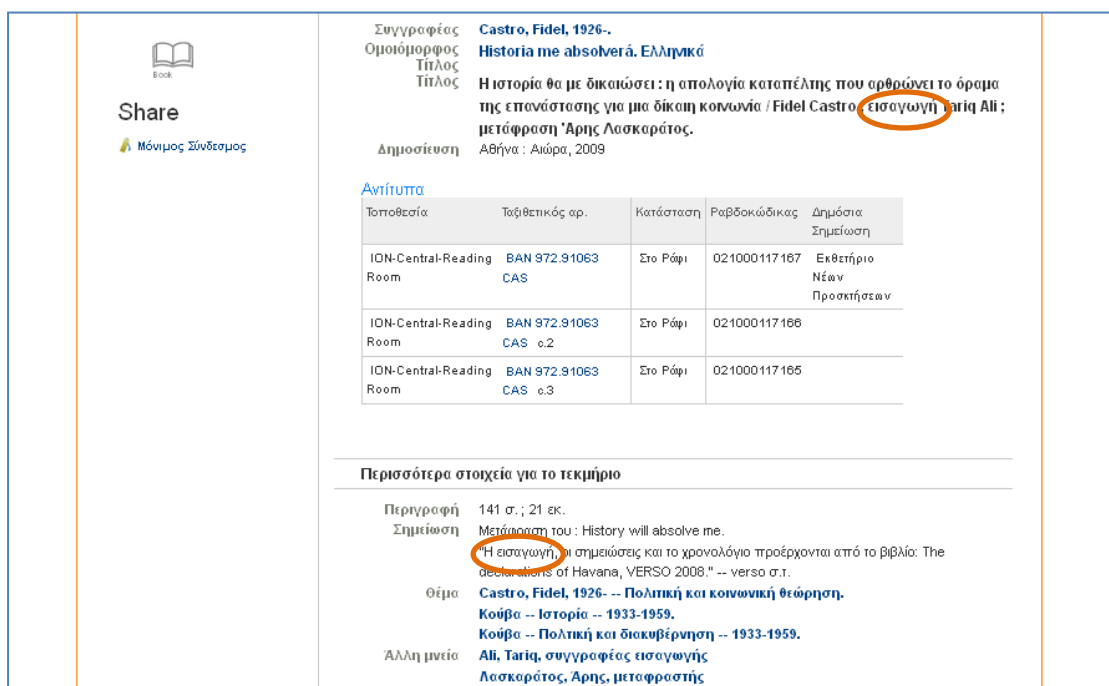
Κατά την αναζήτηση με λέξη κλειδί ελέγχονται όλα τα ευρετήρια τα οποία συναποτελούν τον κατάλογο και έτσι είναι πιθανόν οι βιβλιογραφικές εγγραφές που θα ανακληθούν να είναι πολυάριθμες, συνεπώς μη διαχειρίσιμες και να μη σχετίζονται άμεσα με τις πληροφοριακές σας ανάγκες και το ακριβές αντικείμενο της αναζήτησης. Γι' αυτό είναι πολύ σημαντική η επιλογή του όρου ή των όρων που θα χρησιμοποιήσετε. Προσπαθήστε να επιλέγετε συγκεκριμένους και εξειδικευμένους όρους, αποφεύγοντας λέξεις συνηθισμένες, καθώς και μέρη του λόγου άλλα από ουσιαστικά και επίθετα, όπως π.χ. προθέσεις, άρθρα, συνδέ-

σμούς. Για παράδειγμα, αν θέσετε τη λέξη «εισαγωγή» θα ανακληθούν 2182³ ετερόκλητες βιβλιογραφικές εγγραφές που απλώς περιέχουν κάπου τη λέξη «εισαγωγή», οι 392 εκ των οποίων περιέχουν τη λέξη κλειδί στον τίτλο τους.



Εικόνα 7: Μη διαχειρίσιμα αποτελέσματα αναζήτησης

Οι υπόλοιπες βιβλιογραφικές εγγραφές περιέχουν τη λέξη κλειδί σε άλλα μη ουσιώδη σημεία, όπως η παρακάτω:



Εικόνα 8: Ανάκτηση λέξεων κλειδιών από τη βιβλιογραφική εγγραφή

2. ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ

Αν γνωρίζετε το όνομα του δημιουργού, δηλ. του φυσικού προσώπου ή του συλλογικού οργάνου που έχει την κύρια ή δευτερεύουσα πνευματική υπευθυνότητα για κάποιο έργο που σας ενδιαφέρει, όπως συγγραφέας, επιμελητής έκδοσης, συνθέτης, σκηνοθέτης, σενα-

³ Όλοι οι αριθμοί βιβλιογραφικών εγγραφών που σχετίζονται με τα αποτελέσματα των αναζητήσεων είναι πραγματικοί κατά τη στιγμή συγγραφής του παρόντος οδηγού.

ριογράφος, εκτελεστής μουσικού έργου ή κινηματογραφικής ταινίας, σχολιαστής, μεταφραστής, διασκευαστής, εικονογράφος κλπ. μπορείτε να επιλέξετε αυτή τη μορφή αναζήτησης. Επειδή η αναζήτηση είναι αλφαβητική, πρέπει να χρησιμοποιήσετε το επώνυμο του δημιουργού. Σε περίπτωση σύνθετου επωνύμου, ως όρο αναζήτησης το πρώτο επώνυμο του δημιουργού. Π.χ. αν θέλετε να βρείτε ποια έργα της Μαρίνας Λαμπράκη-Πλάκα διαθέτει η Βιβλιοθήκη, πρέπει να εισαγάγετε *Λαμπράκη* ή *Λαμπράκη-Πλάκα* και όχι *Πλάκα*. Αν το όνομα που πληκτρολογήσατε είναι μοναδικό στον κατάλογο, μετά την υποβολή θα ακολουθήσει κατάλογος των τεκμηρίων που έχουν ως συντελεστή καθ' οιονδήποτε τρόπο το όνομα αυτό. Σε διαφορετική περίπτωση, θα εμφανιστεί αλφαβητικός κατάλογος των ονομάτων που ανακτήθηκαν με τον αντίστοιχο αριθμό βιβλιογραφικών εγγραφών:

| Num | Mark | Συγγραφείς (1-3 of 3) | Έτος | Εγγραφές |
|-----|--------------------------|-------------------------------|------|------------|
| | | | | 24 Βρέθηκε |
| 1 | <input type="checkbox"/> | Λαμπράκη - Παγαού, Αλεξάνδρα | | |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Λαμπράκη-Πλάκα, Μαρίνα, 1939- | | 21 |
| 3 | <input type="checkbox"/> | Λαμπράκης, Χάρης | 2005 | 1 |

Εικόνα 9: Κατάλογος αποτελεσμάτων

Αφού επιλέξετε το όνομα που σας ενδιαφέρει, θα ακολουθήσει κατάλογος των βιβλιογραφικών εγγραφών. Η σειρά εμφάνισής τους μπορεί να αλλάξει σύμφωνα με την επιθυμία σας, επιλέγοντας από το κυλιόμενο μενού την επιθυμητή μορφή και πατώντας **Ταξινόμηση**.

System Sorted

- Τίτλος
- Συγγραφέας
- Έτος
- Έτος Αναστροφής
- Ταξ. Αριθμός
- Είδος Υλικού
- System Sorted

Λαμπράκη-Πλάκα, Μαρίνα, 1939-

Goya : χαρακτήρας της Εθνικής Πινακοθήκης: ο ύπνος της λογικής γεννά τέρατα

Αθήνα: Εθνική Πινακοθήκη - Μουσείο Αλεξάνδρου Σούτζου, c2008

Αντίτυπα

| Τοποθεσία | Ταξινόμησης αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκώδικας | Δημόσια Σημείωση |
|-------------------------|-----------------|-----------|--------------|------------------|
| ION-Central-Main Stacks | ΔAK 769.92 GOY | Στο Ράφι | 021000031937 | |

Henry Moore : αναδρομική, 26/7-31/10/2004 = a retrospective, 26/7-31/10/2004

Εικόνα 10: Επιλογή ταξινόμησης των αποτελεσμάτων της αναζήτησης

Επιλέγοντας έναν συγκεκριμένο τίτλο εμφανίζεται η πλήρης βιβλιογραφική εγγραφή του.

3. ΤΙΤΛΟΣ

Αναζήτηση με τον τίτλο κάνετε όταν γνωρίζετε τον τίτλο ενός τεκμηρίου ή τουλάχιστον τις πρώτες λέξεις του. Αν δεν είστε σίγουροι για την ακρίβεια των στοιχείων, π.χ. τη σωστή σειρά των λέξεων, τη γραμματική, χρήση ή μη ενδιάμεσων άρθρων κ.ο.κ., μη χρησιμοποιήσετε αυτή την επιλογή. Την αναζήτηση δεν επηρεάζει η εισαγωγή ή όχι του αρχικού άρθρου του τίτλου.

Αφού επιλέξετε την αναζήτηση κατά τίτλο, πληκτρολογείτε τον τίτλο που επιθυμείτε να αναζητήσετε και πατάτε «Υποβολή»:

The screenshot shows a search interface with four tabs: 'Απλή', 'Σύνθετη', 'Αναζήτηση Περιοδικών', and 'Αναζήτηση με Αριθμό'. Below the tabs are five search criteria: 'Λέξη κλειδί', 'Συγγραφέας (Α-Ω)', 'Τίτλος (Α-Ω)', 'Θέμα (Α-Ω)', and 'Εκδότης (Α-Ω)'. The 'Τίτλος (Α-Ω)' option is circled in red. Below this, a step indicator '1' is followed by the instruction 'Πληκτρολογήστε Τίτλο' and an input field containing the text 'Η διεθνής νομισματική τάξις'. At the bottom, there is an orange 'Υποβολή' button.

Εικόνα 11: Αλφαβητική αναζήτηση τίτλου

Επιλέγετε τη βιβλιογραφική εγγραφή που σας ενδιαφέρει από τον κατάλογο των αποτελεσμάτων για να ενημερωθείτε για τα πλήρη στοιχεία του. Αν ο τίτλος είναι μοναδικός θα εμφανιστεί κατευθείαν η πλήρης βιβλιογραφική εγγραφή.

4. ΘΕΜΑ

Αναζήτηση με θέμα κάνετε όταν επιθυμείτε να βρείτε τεκμήρια με συγκεκριμένο θεματικό περιεχόμενο, π.χ. βιβλία που εξετάζουν τις **ανασκαφές στη Βεργίνα**. Οι όροι που εισάγετε πρέπει να ταυτίζονται με τα θέματα (θεματικές επικεφαλίδες) που έχουν αποδοθεί στα τεκμήρια κατά τη θεματική καταλογογράφησης τους, δηλ. για το προηγούμενο θέμα: **Ανασκαφές -- Ελλάδα -- Βεργίνα**. Έτσι, για μια τέτοιου είδους αναζήτηση είναι σημαντικό να είστε εξοικειωμένοι με την ορολογία και τη μορφή σύνταξης των θεματικών επικεφαλίδων που χρησιμοποιεί η Βιβλιοθήκη.

Για το βιβλίο που ακολουθεί η αναζήτηση θα μπορούσε να γίνει με τις θεματικές επικεφαλίδες: **Διεθνές Νομισματικό Ταμείο** ή **Διεθνής οικονομία**.

| Συγγραφέας | Ζολώτας, Ξενοφών Ε., 1904- | | | |
|---|---|-----------|--------------|------------------|
| Τίτλος | Η διεθνής νομισματική τάξις : προβλήματα και πολιτική / υπό Ξενοφ. Ε. Ζολώτα. | | | |
| Δημοσίευση | Αθήναι : Τράπεζα της Ελλάδος, 1962. | | | |
| Αντίτυπα | | | | |
| Τοποθεσία | Τοξίθετικός αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκώδικας | Δημόσια Σημείωση |
| ION-Central-Main Stacks | 332.45 ΖΟΛ | Στο Ράφι | 021000027837 | |
| Περισσότερα στοιχεία για το τεκμήριο | | | | |
| Περιγραφή | 30 εκ. ; 24 εκ. | | | |
| Σειρά | Αρχείον Μελετών και Ομιλιών ; 12 | | | |
| Σημείωση | ΤΙΣ GR-KelUL;001820 | | | |
| Θέμα | Διεθνές Νομισματικό Ταμείο Διεθνής οικονομία | | | |

Εικόνα 12: Θεματικές επικεφαλίδες

Στον πίνακα των αποτελεσμάτων θα εμφανιστούν αλφαβητικά οι θεματικές επικεφαλίδες που αρχίζουν από τις λέξεις που έχετε εισαγάγει στο πεδίο αναζήτησης:

| | | | |
|--------------------------|---|------|---|
| <input type="checkbox"/> | Διεθνές Νομισματικό Σύστημα GrAIEKP GR-KelUL / udc : Blanc, Jacques | 1979 | 1 |
| <input type="checkbox"/> | Διεθνές Νομισματικό Ταμείο | | 9 |
| <input type="checkbox"/> | Διεθνές Νομισματικό Ταμείο -- Ελλάδα : Μιχοπούλου, Στέλλα | 2012 | 1 |
| <input type="checkbox"/> | Διεθνές οικονομικό δίκαιο GrAIEKP GR-KelUL / udc : Blanc, Jacques | 1979 | 1 |
| <input type="checkbox"/> | Διεθνές ποινικό δίκαιο | | 2 |

Εικόνα 13: Αλφαβητικός πίνακας θεματικών επικεφαλίδων

5. ΕΚΔΟΤΗΣ

Αν ενδιαφέρεστε να βρείτε που τεκμήρια που έχουν εκδοθεί από έναν εκδοτικό οίκο και βρίσκονται στη συλλογή της Βιβλιοθήκης, μπορείτε να επιλέξετε την αναζήτηση με εκδότη. Στο πεδίο αναζήτησης απλά εισάγετε το όνομα του εκδοτικού οίκου και θα εμφανιστεί ο κατάλογος των εκδοτικών οίκων που αρχίζουν με τους όρους αναζήτησης που έχετε θέσει, π.χ. Routledge. Αν υπάρχει μόνο ένας εκδοτικός οίκος, θα εμφανιστούν τα τεκμήρια που έχει εκδώσει και υπάρχουν στη συλλογή της Βιβλιοθήκης.

| Num | Mark | Εκδότης (1-10 of 10) | Έτος | Εγγραφές 573 Βρέθηκε |
|-----|--------------------------|--|------|-------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | Routledge, | | 520 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Routledge & Kegan, / London: 1976 : KETTRIDGE, Julius Otto | 1976 | 1 |
| 3 | <input type="checkbox"/> | Routledge & Kegan Paul, | | 42 |
| 4 | <input type="checkbox"/> | Routledge Falmer, | | 3 |
| 5 | <input type="checkbox"/> | Routledge Falmer: The Open University, | | 2 |

Εικόνα 14: Αλφαβητικός κατάλογος εκδοτικών οίκων

B. ΣΥΝΘΕΤΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

Η **Σύνθετη** αναζήτηση προορίζεται για περισσότερο εξοικειωμένους με τις βιβλιογραφικές αναζητήσεις χρήστες. Με αυτήν τη μορφή έχετε τη δυνατότητα να κάνετε περίπλοκες αναζητήσεις, συνδυάζοντας όρους και θέτοντας τους περιορισμούς που πιστεύετε ότι θα βελτιώσουν το αποτέλεσμα της αναζήτησής σας. Σε αντίθεση με την επιλογή **Λέξη-κλειδί της Απλής αναζήτησης**, εδώ έχετε τη δυνατότητα να προσδιορίσετε το συγκεκριμένο ρόλο που επιθυμείτε να έχει ο όρος ή οι όροι που θα αναζητηθούν, να βρίσκεται δηλ. στον τίτλο, στο θέμα κλπ.

The screenshot displays the 'Σύνθετη' (Advanced) search interface. At the top, there are tabs for 'Απλή', 'Σύνθετη', 'Αναζήτηση Περιοδικών', and 'Αναζήτηση με Αριθμό'. Below the tabs, the main heading is 'Πληκτρολογήστε τους όρους αναζήτησης'. There are several input fields with dropdown menus for selecting the role of the search term: 'Οποιοδήποτε:', 'Συγγραφέας:', 'Τίτλος:', 'Θέμα:', 'Σειρά:', and 'Εκδότης:'. Each field has a 'Και' (And) dropdown to the right. Below these, there are sections for 'Επιλέξτε Μορφή Υλικού:', 'Επιλέξτε Γλώσσα:', 'Εκδότης:', 'Έτος:' (with 'Από' and 'και έως' fields), and 'Ταξινόμηση ανά:' (with a 'Σχετικότητα' dropdown). On the right side, there is a section titled 'Έτοιμοι να υποβάλετε;' with a checkbox 'Περιορίστε τα αποτελέσματα στα διαθέσιμα' and buttons for 'Υποβολή' and 'Καθαρισμός Φόρμας'. Below that is a 'Συμβουλές Αναζήτησης' section with a 'Σύμβολα Ηπάλαντιρ' section explaining the use of symbols like '*' and '?'.

Εικόνα 15: Επιλογές σύνθετης αναζήτησης

Για να κάνετε μια αναζήτηση πληκτρολογείτε τον επιθυμητό όρο ή όνομα και προσδιορίζετε το ρόλο του μέσα στις βιβλιογραφικές εγγραφές από τις οποίες θα ανακτηθεί. Δηλ. αν θέσετε ένα όνομα και επιλέξετε από το κυλιόμενο μενού **«Συγγραφέας»**, πατώντας «Υποβολή» θα ανακτηθούν οι βιβλιογραφικές εγγραφές των τεκμηρίων στα οποία το όνομα έχει ρόλο δημιουργού, αποκλείοντας τις βιβλιογραφικές εγγραφές στις οποίες το όνομα εμφανίζεται π.χ. στον τίτλο ή στο θέμα. Αν επιλέξετε **«Οπουδήποτε»** θα ανακτηθούν όλες οι βιβλιογραφικές εγγραφές στις οποίες εμφανίζεται το όνομα, ανεξάρτητα από το ρόλο του. Οι όροι που θέτετε θα αναζητηθούν σε όποιο σημείο του αντίστοιχου πεδίου και αν βρίσκονται και όχι μόνο στην αρχή. Π.χ. αν κάνετε αναζήτηση του όρου «νομισματική» στον τίτλο, ανάμεσα σε άλλες θα ανακτηθεί και η βιβλιογραφική εγγραφή με τίτλο *Η διεθνής νομισματική τάξις : προβλήματα και πολιτική*.

1. ΛΟΓΙΚΗ BOOLE


Αξιοποιώντας περισσότερο τη σύνθετη αναζήτηση, έχετε τη δυνατότητα να συνδυάσετε μεταξύ τους όρους και/ή ονόματα με τη βοήθεια των **τελεστών Boole** που βρίσκονται δεξιά του πεδίου αναζήτησης. Οι τελεστές Boole (ή Boolean operators) είναι:

- Τελεστής **Και (And)**: Ο τελεστής ΚΑΙ περιορίζει τα αποτελέσματα μιας αναζήτησης στις βιβλιογραφικές εγγραφές που **περιλαμβάνουν ταυτόχρονα τους υπό αναζήτηση όρους**. Έτσι, αν αναζητήσετε στο ευρετήριο των συγγραφέων (δημιουργών) το όνομα *Θεοδωράκης Μίκης*, θα ανακτηθούν 69 βιβλιογραφικές εγγραφές. Για να περιορίσετε και να εξειδικεύσετε τα αποτελέσματα, μπορείτε να εισαγάγετε στο δεύτερο πεδίο αναζήτησης κάποιο στοιχείο που σας ενδιαφέρει ιδιαίτερα, το οποίο να περιέχεται σε τίτλο, εκδότη κλπ. έχοντας επιλέξει τον τελεστή ΚΑΙ. Π.χ.

Εικόνα 16: Χρήση τελεστή ΚΑΙ


Αυτή η αναζήτηση θα φέρει 2 μόνο βιβλιογραφικές εγγραφές:

Λέξεις Κλειδιά (1-2 of 2)

1  **Κατά Σαδδουκαίων καντάτα**
 Θεοδωράκης, Μίκης, 1925-
 Αθήνα: ΕΡΤ, p1999

Αντίτυπα

| Τοποθεσία | Ταξινόμησης αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκώδικας | Δημόσια Σημείωση |
|---------------------|-----------------|-----------|--------------|------------------|
| ION-MS-Old Fortress | 782.48 ΘΕΟ MS | Στο Ράφι | 021000051944 | |

2  **Κατά Σαδδουκαίων πάθη: καντάτα**
 Θεοδωράκης, Μίκης, 1925-
 [χ.τ.: Μέγαρο Μουσικής Αθηνών], 1991

Αντίτυπα

| Τοποθεσία | Ταξινόμησης αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκώδικας | Δημόσια Σημείωση |
|-------------------------|-----------------|-----------|--------------|------------------|
| ION-Central-Main Stacks | 780.7849512 ΘΕΟ | Στο Ράφι | 021000019238 | |

Εικόνα 17: Αποτελέσματα αναζήτησης με εφαρμογή τελεστή ΚΑΙ

Αν θέλετε, εφόσον οι όροι που θα χρησιμοποιήσετε έχουν τον ίδιο ρόλο, π.χ. θέμα, μπορείτε να πληκτρολογήσετε όλους τους όρους σε ένα πεδίο συνδεδεμένους με τον **τελεστή στα αγγλικά (and)**, συμπληρώνοντας όποιο άλλο στοιχείο χρειάζεστε, όπως στο παρακάτω παράδειγμα:

Θέμα: Και

Όποιοδήποτε: Και

Όποιοδήποτε: Και

Όποιοδήποτε:

Περιορίστε τα αποτελέσματα στα διαθέσιμα τεκμήρια

Εικόνα 18: Αναζήτηση ΚΑΙ με διαφορετικούς όρους σε ένα πεδίο

Στην παραπάνω αναζήτηση θα ανακτηθούν τα βιβλία που περιέχουν τις θεματικές τους επικεφαλίδες ταυτόχρονα τους όρους **ποίηση** και **πεζογραφία** έχουν δε εκδοθεί από τον εκδοτικό οίκο **Κέδρος**.

Συγγραφέας **Σινόπουλος, Τάκης, 1917-1981**
 Τίτλος **Το χρονικό Τάκης Σινόπουλος**
 Δημοσίευση Αθήνα: Κέδρος, 1990

Αντίτυπα

| Τοποθεσία | Ταξιδιωτικός αρ. | Κατάσταση | Ραβδοκώδικας | Δημόσια Σημείωση |
|-------------------------|------------------|-----------|--------------|------------------|
| IDN-Central-Main Stacks | 889.21 ΣΙΝ | Στο Ράφι | 021000040169 | |

Περισσότερα στοιχεία για το τεκμήριο

Έκδοση 4η έκδ.
 Περιγραφή 87 σ. ; 22 εκ.
 Σημείωση ΤΕΓ GR-KelUL;014580 GR-KelUL

Θέμα **Ελληνική πεζογραφία, Σύγχρονη GR-KelUL**
Ελληνική ποίηση GR-KelUL
Ελληνική λογοτεχνία, Σύγχρονη GR-KelUL
Greek poetry (Modern) GR-ChTUC

Άλλη μνεία **Κέδρος GR-ChTUC**

Εικόνα 19: Παράδειγμα αποτελέσματος

- Τελεστής **Και όχι (And not)**: Με τον τελεστή ΚΑΙ ΟΧΙ μπορείτε να αποκλείσετε μέρος των βιβλιογραφικών εγγραφών από τον πίνακα αποτελεσμάτων. Αν, για παράδειγμα, αναζητάτε τεκμήρια που στον τίτλο τους περιέχουν τον όρο *computer*, αλλά θέλετε να αποκλείσετε όσα περιέχουν και τον όρο *music*, εφαρμόζετε αυτόν τον τελεστή. Από τις 361 βιβλιογραφικές εγγραφές που θα εμφανίζονταν με τον πρώτο όρο μόνο, τα αποτελέσματα θα περιοριστούν σε 249 βιβλιογραφικές εγγραφές:

Τίτλος: Και όχι

Τίτλος: Και

Όποιοδήποτε: Και

Όποιοδήποτε:

Συμβουλές Αναζήτησης

Εικόνα 20: Χρήση τελεστή ΚΑΙ ΟΧΙ

- Τελεστής **Ή (Or)**: Ο τελεστής Ή διευρύνει μια αναζήτηση, δίνοντας τη δυνατότητα να περιληφθούν όροι και/ή ονόματα που **εναλλακτικά** θέλετε να αναζητηθούν. Με τον τρόπο αυτό μπορείτε σε μια αναζήτηση να συμπεριλάβετε: συνώνυμους όρους, όπως αιτιοκρατία και ντετερμινισμός, συναφείς όρους ή ονόματα, όπως π.χ. Ευρωπαϊκή Οικονομική Κοινότητα, Ευρωπαϊκή Ένωση, Ευρωπαϊκή Κοινότητα Άνθρακα και Χάλυβα ή όρους που αποτελούν κλάδους ενός ευρύτερου γνωστικού πεδίου, όπως βιβλιογραφικός έλεγχος, καταλογογράφηση ή ταξινόμηση βιβλίων, επίσης όρους ή ονόματα που σχετίζονται με κάποιο τρόπο, αλλά δεν έχουν τον ίδιο ρόλο

στις βιβλιογραφικές εγγραφές, όπως Θέμα= Επτανησιακή σχολή Ή Συγγραφέας= ονόματα εκπροσώπων όπως Κάλβος, Σολωμός, Μαβίλης, Βαλαωρίτης κ.ά. τοποθετημένα σε χωριστά πεδία.

Εικόνα 21: Χρήση τελεστή Ή

Αν επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε όρους περισσότερους από τα προβλεπόμενα πεδία, μπορείτε να πληκτρολογήσετε σε ένα πεδίο τους όρους ή ονόματα που σας ενδιαφέρει να αναζητηθούν και έχουν τον ίδιο ρόλο, π.χ. συγγραφέας ή θέμα ή τίτλος, συνδεδεμένα μεταξύ τους με τον **τελεστή στα αγγλικά (or)**. Σε περίπτωση που κάποιος όρος αποτελείται από 2 ή περισσότερες λέξεις τον περικλείετε σε παρένθεση. Στην παρακάτω αναζήτηση η στρατηγική έχει ως εξής: **Θέμα= Επτανησιακή σχολή Ή Συγγραφέας= (Σολωμός Διονύσιος) or Κάλβος or Μαρκοράς or Μαβίλης** (σε ένα πεδίο):

Εικόνα 22: Αναζήτηση Ή με διαφορετικούς όρους σε ένα πεδίο

Ανάλογα με τη στρατηγική που επιθυμείτε να ακολουθήσετε και το αποτέλεσμα που επιδιώκετε, μπορείτε να κάνετε συνδυασμούς με τους τελεστές. Έτσι, σε μια αναζήτηση μπορείτε να χρησιμοποιήσετε παραπάνω από έναν τελεστές. Π.χ. αν επιθυμείτε να βρείτε τεκμήρια τα οποία να πραγματοποιούνται ταυτόχρονα θέματα καταλογογράφησης και ταξινόμησης, αποκλείοντας όμως βιβλία συγκεκριμένης συγγραφείας που έχετε ήδη μελετήσει, μπορείτε να ακολουθήσετε την παρακάτω στρατηγική:

Εικόνα 23: Αναζήτηση με δύο τελεστές

2. ΑΠΟΚΟΠΗ

Η τεχνική της αποκοπής χρησιμοποιείται όταν επιθυμείτε να διευρύνετε το πεδίο της αναζήτησής σας, περιλαμβάνοντας όλους τους τύπους στους οποίους συναντάται μια λέξη, όπως διαφορετική κατάληξη λόγω αριθμού, πτώσης, γένους, έγκλισης κλπ., καθώς και σύνθετες μορφές της. Η αποκοπή μπορεί να εφαρμοστεί για να παραλείψετε έναν ή περισσότε-

τερους χαρακτήρες από το εσωτερικό ή την κατάληξη μιας λέξης. Ανάλογα με τον αριθμό των χαρακτήρων που επιθυμείτε να παραλείψετε, χρησιμοποιείτε και το κατάλληλο **σύμβολο αποκοπής**. Η εφαρμογή της αποκοπής όμως πρέπει να γίνεται στο κατάλληλο σημείο και πάντα με προσοχή, ώστε να εξασφαλίζετε την απαιτούμενη ευελιξία στην αναζήτησή σας, χωρίς να ανακτώνται βιβλιογραφικές εγγραφές που δεν ανταποκρίνονται στην αρχική σας πρόθεση.

Αν θέλετε να παραλείψετε ένα τμήμα που βρίσκεται είτε **στο εσωτερικό** είτε **στην κατάληξη μιας λέξης** και αποτελείται από έναν ή περισσότερους χαρακτήρες, χρησιμοποιήστε ως σύμβολο αποκοπής τον **αστερίσκο (*)**. Π.χ. αν γράψετε στο κατάλληλο πεδίο αναζήτησης **μαθηματικ*** θα ανακληθούν τεκμήρια που περιέχουν στο αντίστοιχο πεδίο τους όρους **μαθηματικά, μαθηματικοί, μαθηματικών, μαθηματικοποιημένος** κ.ά. Όσο περιορίζετε το τμήμα της λέξης που έχετε θέσει για αναζήτηση, τόσο διευρύνεται ο κατάλογος των αποτελεσμάτων. Στην προηγούμενη περίπτωση το τμήμα **μαθη*** θα ανακαλέσει, εκτός των παραπάνω και όρους όπως **μάθημα, μαθημένος, μάθηση, μαθητής, μαθησιακός** κ.ά. Επίσης, αν γράψετε **γραφ***, θα ανακληθούν εγγραφές που θα περιέχουν λέξεις, όπως **γραφή, γραφείο, γραφειοκρατία, γραφέας, γραφίδα** κ.ά. φέρνοντας έτσι ετερόκλητα αποτελέσματα. Αντίθετα, αν αναζητήσετε, περισσότερο στοχευμένα, τον όρο **γραφειοκρατ***, θα ανακληθούν βιβλιογραφικές εγγραφές που θα περιέχουν όρους, όπως **γραφειοκρατία, γραφειοκράτης, γραφειοκρατικός** κ.ά.

Για την περίπτωση που είτε δεν είστε σίγουροι για την ορθογραφία μιας λέξης είτε έχει διαφορετικούς τρόπους γραφής, π.χ. **κτίριο** ή **κτήριο, computerise** ή **computerize**, ή ακόμη αν θέλετε να παραλείψετε έναν μόνο χαρακτήρα από το τέλος της λέξης, υπάρχει η δυνατότητα χρήσης του **λατινικού ερωτηματικού (?)** ως συμβόλου αντικατάστασης ενός χαρακτήρα.

Ανάλογα με την αναζήτηση που θέλετε να κάνετε, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ταυτόχρονα και τα δύο σύμβολα. Π.χ. εισάγετε τον όρο **κτ?ρι*** προκειμένου να εντοπίσετε τις λέξεις και τα παράγωγά τους **κτίριο** και **κτήριο** σε όλες τις πτώσεις και αριθμούς, όπως **κτιρίου, κτηρίων, κτιριολογικός, κτήρια** κλπ.

3. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Στη σύνθετη αναζήτηση, αφού συμπληρώσετε τους προς αναζήτηση όρους ή ονόματα, μπορείτε να εφαρμόσετε διάφορα κριτήρια με τα οποία θα κάνετε πιο συγκεκριμένα και εξειδικευμένα τα αποτελέσματά σας.

Εικόνα 24: Περιορισμοί στην αναζήτηση

Τα κριτήρια αυτά δεν είναι υποχρεωτικά, μπορείτε όμως, αν το κρίνετε σκόπιμο, να εφαρμόσετε ένα ή περισσότερα από τα εξής:

- **Μορφή υλικού:** Εφαρμόζετε το κριτήριο αυτό για να περιορίσετε τα αποτελέσματα σε ένα είδος τεκμηρίου, ανάλογα με τη μορφή του, π.χ. μόνο βιβλία. Μπορείτε, αν θέλετε, να πραγματοποιήσετε την αναζήτηση σε περισσότερα είδη τεκμηρίων. Αυτό γίνεται αν, αφού επιλέξετε μία από τις προβλεπόμενες μορφές, πατήσετε **Περισσότερα από ένα;** και στη συνέχεια επιλέξετε τις μορφές που σας ενδιαφέρουν έχοντας πατημένο το πλήκτρο Ctrl.
- **Γλώσσα:** Αν σας ενδιαφέρει τα τεκμήρια που θα ανακληθούν να είναι σε συγκεκριμένη γλώσσα, μπορείτε να επιλέξετε την κατάλληλη από το κυλιόμενο μενού.
- **Εκδότης:** Μπορείτε να περιορίσετε τα αποτελέσματα με εκδόσεις μόνο ενός εκδοτικού οίκου, πληκτρολογώντας την επωνυμία εκείνου που σας ενδιαφέρει.
- **Έτος:** Αν θέλετε να περιορίσετε τα αποτελέσματά σας σε εκδόσεις που έχουν γίνει σε συγκεκριμένο έτος ή εύρος ετών, χρησιμοποιείτε αυτή την επιλογή. Στο πρώτο πεδίο πληκτρολογείτε το πρώτο έτος έκδοσης και στο δεύτερο το τελευταίο έτος έκδοσης της περιόδου. Αν σας ενδιαφέρει ένα μόνο έτος, μπορείτε να πληκτρολογήσετε και στα δύο πεδία το ίδιο έτος.

Γ. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ

Η **Αναζήτηση περιοδικών** δεν έχει ακόμη ενεργοποιηθεί ως ειδική μορφή αναζήτησης. Μπορείτε όμως να αναζητήσετε τίτλους περιοδικών από την **Απλή** ή τη **Σύνθετη Αναζήτηση** με επιλογή **Τίτλος** ή **Λέξη κλειδί**. Π.χ. στην παρακάτω αναζήτηση:

Εικόνα 25: Αναζήτηση περιοδικού

θα εμφανιστεί κατάλογος των περιοδικών που ο τίτλος τους αρχίζει από τους όρους αναζήτησης:

| Num | Mark | Τίτλοι (1-3 of 3) | Έτος | Εγγραφές 3 Βρέθηκε |
|-----|--------------------------|---|------|--------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | European journal of cultural studies | 1998 | 1 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | European journal of information systems | 2009 | 1 |
| 3 | <input type="checkbox"/> | European journal of international relations | 1995 | 1 |

Εικόνα 26: Κατάλογος αποτελεσμάτων

Αν αναζητήσετε έναν τίτλο περιοδικού με **Λέξη κλειδί**, η αναζητήσή σας θα φέρει εγκυρότερα αποτελέσματα αν διαλέξετε **Περιοδικές εκδόσεις** από το πεδίο **Μορφή Υλικού**.

Δ. ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ

Στην Αναζήτηση με Αριθμό μπορείτε να εντοπίσετε τεκμήρια των οποίων γνωρίζετε είτε τον ταξινομικό αριθμό είτε το διεθνή πρότυπο αριθμό, δηλ. το ISBN, το ISSN ή το ISMN.

Εικόνα 27: Αναζήτηση με αριθμό

Για να πραγματοποιήσετε μια αναζήτηση, πληκτρολογείτε τον αριθμό της επιλογής σας και επιλέγετε την αντίστοιχη κατηγορία. Στον κατάλογο των αποτελεσμάτων εμφανίζονται οι

βιβλιογραφικές εγγραφές που περιέχουν τον αριθμό που πληκτρολογήσατε, καθώς και την ακολουθία αριθμών που αρχίζουν με το τμήμα αυτό.

1. ΤΑΞΙΝΟΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ

Η αναζήτηση με **ταξινομικό αριθμό** περιλαμβάνει τόσο τον **ταξινομικό αριθμό** καθ' εαυτόν, όσο και ολόκληρο τον **ταξιδετικό αριθμό**⁴. Η μορφή αυτή αναζήτησης είναι αρκετά εξειδικευμένη και προϋπόθεση για τη χρήση της είναι ότι γνωρίζετε τη σημασία του ταξινομικού αριθμού, δηλ. ποιο θέμα αναπαριστά ο ταξινομικός αριθμός, π.χ. 341.2422. Αν επιθυμείτε να βρείτε τεκμήρια που ο ταξινομικός τους αριθμός αρχίζει, π.χ. από **004.5**, στον πίνακα αποτελεσμάτων⁵ θα εμφανιστούν οι βιβλιογραφικές εγγραφές με ταξινομικό αριθμό από **004.5...**, παρόλο που ο ταξινομικός αριθμός 004.5 αυτούσιος δεν έχει αποδοθεί σε κάποιο τεκμήριο:

| Num | Mark | DDC Ταξιν. Αριθμοί (1-2 of 2) | Media | Έτος |
|-----|--------------------------|---|---|------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | 004.56 COR : Corbet, Jonathan Linux device drivers/ Jonathan Cordet, Alessandro Rubini, Greg Kroah-Hartman | IOH-Central-Main Stacks:Στρο Ρόφι Book | 2005 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | 004.565 HAS Content production technologies/ edited by Fumio Hasegawa, Harui Hiki | IOH-Central-Main Stacks:Στρο Ρόφι Book | 2004 |

Εικόνα 28: Αποτελέσματα αναζήτηση με ταξινομικό αριθμό






Επιλέγοντας τον ταξινομικό αριθμό που σας ενδιαφέρει, θα εμφανιστεί η βιβλιογραφική εγγραφή ή οι βιβλιογραφικές εγγραφές των αντίστοιχων τεκμηρίων, σε όποια συλλογή της Βιβλιοθήκης κι αν ανήκουν.

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει γενικότερη, αν π.χ. πληκτρολογήσετε τον αριθμό **004**, οπότε θα ανακληθούν όσα τεκμήρια έχουν ταξινομικό αριθμό που αρχίζει από 004, με όλες τις υποδιαίρέσεις που μπορεί να έχει, όπως 004.019, 004.56, 004.6 κλπ. Αν θέλετε να βρείτε τα τεκμήρια που περιέχουν υποδιαίρέσεις του ταξινομικού αριθμού, αποκλείοντας όσα διαθέτουν μόνο το βασικό ταξινομικό αριθμό 004, μπορείτε να πληκτρολογήσετε **004.** (μαζί με τη δεκαδική τελεία).

Αν επιθυμείτε να περιορίσετε την αναζήτησή σας σε μια ειδική συλλογή της Βιβλιοθήκης, μπορείτε να πληκτρολογήσετε το τμήμα του ταξιδετικού αριθμού που σας ενδιαφέρει, το οποίο θα περιλαμβάνει και τον κωδικό της αντίστοιχης συλλογής. Έτσι, πληκτρολογώντας **βαν 938**, θα ανακτηθούν όλα τα τεκμήρια που ανήκουν στη συλλογή BAN και ο ταξινομικός τους αριθμός αρχίζει από 938:

⁴ Βλ. κεφάλαιο **Βιβλιογραφική εγγραφή** για τη διάκριση μεταξύ ταξινομικού και ταξιδετικού αριθμού.

⁵ Ο πίνακας αποτελεσμάτων αυτής της μορφής αναζήτησης εμφανίζει αντίτυπα. Έτσι, αν εμφανίζονται περισσότερα αποτελέσματα με τα ίδια ακριβώς βιβλιογραφικά στοιχεία, μπορεί να ανήκουν σε διαφορετικά αντίτυπα της ίδιας βιβλιογραφικής εγγραφής.






| Num | Mark | DDC Ταξιν. Αριθμοί (1-50 of 96) | Media | Έτος |
|-----|--------------------------|---|--|------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | BAN 938 ΒΑΚ : Βακαλόπουλος, Απόστολος Ε., Νέα ελληνική ιστορία (1204-1985)/ Απόστολου Ε. Βακαλόπουλου IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι, IOH-Central-Reading Room:Στο Ράφι |  Book | 2001 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | BAN 938 ΚΟΚ Η μέριμνα για τις αρχαότητες στην Ελλάδα και τα πρώτα μουσεία / Αγγελική Κόκκου. IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι, IOH-Central-Reading Room:Στο Ράφι, IOH-Central-Reading Room:ΔUE 24-03-17 |  Book | 2009 |
| | | Η μέριμνα για τις αρχαότητες στην Ελλάδα και τα πρώτα μουσεία / Αγγελική Κόκκου. IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι, IOH-Central-Reading Room:Στο Ράφι, IOH-Central-Reading Room:ΔUE 24-03-17 |  Book | 2009 |
| 3 | <input type="checkbox"/> | BAN 938.08 OGD : OGDEN, Daniel Polygamy, prostitutes and death: the hellenistic dynasties/ Daniel Ogden IOH-Central-Reading Room:Στο Ράφι |  Book | 1999 |
| 4 | <input type="checkbox"/> | BAN 938.1 ΚΥΡ Η ελληνική αρχαιότητα: πόλεμος, πολιτική, πολιτισμός/ Δημήτρης Ι. Κυρτάς & Σπύρος Ι. Ράγκος IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι, IOH-Central-Reading Room:Στο Ράφι |  Book | 2010 |

Εικόνα 29: Αποτελέσματα αναζήτησης με ταξιθετικό αριθμό

2. ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ

Πρότυπος αριθμός είναι ένας διεθνής μοναδικός αριθμός που χορηγείται από ειδικές υπηρεσίες, όπως οι εθνικές βιβλιοθήκες, σε κάθε συγκεκριμένη έκδοση ενός έργου. Αναλόγως του είδους του τεκμηρίου χορηγούνται διαφορετικού τύπου πρότυποι αριθμοί, δηλ. το ISBN (International Standard Book Number) για βιβλία έντυπα ή ηλεκτρονικά, το ISSN (International Standard Serials Number) για περιοδικές εκδόσεις έντυπες ή ηλεκτρονικές και το ISMN (International Standard Music Number) για μουσικές εκδόσεις όπως παρτιτούρες.

Η αναζήτηση στον κατάλογο με **πρότυπο αριθμό** είναι ενιαία ανεξάρτητα από το είδος του. Μπορείτε να πληκτρολογήσετε τον πρότυπο αριθμό που επιθυμείτε ή μερικά από τα πρώτα ψηφία, με ή χωρίς τις διαχωριστικές παύλες, επιλέγοντας την κατηγορία Πρότυπος αριθμός και θα εμφανιστούν τα τεκμήρια που τον περιέχουν. Π.χ. αν πληκτρολογήσετε **960-04**, θα ανακτηθούν τα ακόλουθα τεκμήρια:

| Num | Mark | Πρότυποι αριθμοί (1-50 of 203) | Media | Έτος |
|-----|--------------------------|--|--|------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | 9600400040 : Shakespeare, William, "Άμλετ, πρίγκιπας της Δανίας": δράμα σε πέντε πράξεις και είκοσι σκηνές/ Ουίλλιαμ Σαίξπηρ ; μετάφραση Γιώργος Χειμωνάς IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι |  Book | 1988 |
| 2 | <input type="checkbox"/> | 9600400059 : Σωτηρίου, Διδώ, Εντολή/ Διδώ Σωτηρίου M ΣΩΤ GRThAnMak GR-KoDPT ; IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι |  Book | 2001 |
| 3 | <input type="checkbox"/> | 9600400067 : Σωτηρίου, Διδώ, Κατεδαφίζομεθα/ Διδώ Σωτηρίου 889.21 GR-KellUL ; IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι |  Book | 1982 |
| 4 | <input type="checkbox"/> | 9600400075 : Ζέη, Άλκη, Το καπλάνι της βπρίνας IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι |  Book | 1987 |
| 5 | <input type="checkbox"/> | 9600400105 : Νικολαΐδης, Αριστοτέλης Ο Ιερός μαστός: μυθιστόρημα/ Αριστοτέλης Νικολαΐδης IOH-Central-Main Stacks:Στο Ράφι |  Book | 1987 |

Εικόνα 30: Αποτελέσματα αναζήτησης με πρότυπο αριθμό

ΑΠΛΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ

Όταν καταστρώνετε μια στρατηγική αναζήτησης προσπαθήστε να είστε όσο συγκεκριμένοι χρειάζεται. Αποφύγετε πολύ γενικές αναφορές, π.χ. αναζήτηση του θέματος **Ιστορία**, καθώς θα ανακτηθούν χιλιάδες σχετικά και άσχετα τεκμήρια που θα περιέχουν τον όρο αυτόν.

Για να αποφύγετε την ανάκληση τεκμηρίων που δεν σχετίζονται με τις προσδοκίες σας, προσπαθήστε να χρησιμοποιείτε ειδικούς και μονοσήμαντους όρους. Αν αυτό δεν είναι δυνατόν, προσθέστε έναν ακόμη όρο, με τον οποίο θα προσδιορίζεται καλύτερα ο αρχικός. Π.χ. αν αρχικά κάνετε αναζήτηση με **Θέμα= Προγραμματισμός**, θα διαπιστώσετε ότι θα ανακληθούν τεκμήρια που περιλαμβάνουν θεματικές επικεφαλίδες: **Περιφερειακός προγραμματισμός, Ηλεκτρονικοί υπολογιστές -- Προγραμματισμός, Εκπαιδευτικός προγραμματισμός, Γλωσσικός προγραμματισμός, Προγραμματισμός προϋπολογισμού, Αντικειμενοστρεφής προγραμματισμός (Επιστήμη υπολογιστών), Γραμμικός προγραμματισμός, Οικονομικός προγραμματισμός** κ.ά.

Μη ξεχνάτε να προσδιορίζετε το ρόλο που θέλετε να έχει ο όρος ή το όνομα αναζήτησης, δηλ. θέμα, συγγραφέας κλπ., ώστε τα αποτελέσματα να είναι πλησιέστερα στα επιθυμητά.

Θυμηθείτε να χρησιμοποιείτε την πρωτότυπη μορφή των ονομάτων των δημιουργών, ανεξάρτητα από το αν το τεκμήριο που ζητάτε είναι η πρωτότυπη έκδοση ή μετάφραση. Έτσι, θα βρείτε συγκεντρωμένες όλες τις εκδόσεις υπό το συγκεκριμένο όνομα. Γι' αυτό, πληκτρολογήστε, π.χ. **Twain Mark**, ακόμη κι αν το βιβλίο που αναζητάτε αναγράφει το όνομα του συγγραφέα σε μεταγραφή με ελληνικούς χαρακτήρες, όπως **Τουαίην, Τουέιν, Τουαίν, Τουέν, Τουέην**.

Μη συγχέετε τον τρόπο αναζήτησης που ακολουθείτε στις μηχανές αναζήτησης του Διαδικτύου με αυτόν σε μια βάση δεδομένων, όπως ο κατάλογος της Βιβλιοθήκης. Γι' αυτό, μη χρησιμοποιείτε ολόκληρες φράσεις, λέξεις σε διάφορες πτώσεις αν δεν είστε σίγουροι ότι είναι καταγεγραμμένες με τον τρόπο αυτό. Προτιμήστε να εφαρμόσετε τις τακτικές που αναφέρονται παραπάνω, όπως π.χ. την αποκοπή.

Αποφύγετε να πληκτρολογείτε ολόκληρο έναν μεγάλο τίτλο. Να έχετε υπόψη ότι όσες περισσότερες λέξεις χρησιμοποιείτε, τόσο αυξάνεται η πιθανότητα λάθους. Άλλωστε, μέρη του λόγου, όπως κάποια άρθρα, σύνδεσμοι, προθέσεις κ.ά. δεν λαμβάνονται υπόψη στην αναζήτηση, επιβαρύνουν όμως το αποτέλεσμα σε περίπτωση λάθους. Αντ' αυτού, προτιμήστε να εισάγετε στο πεδίο αναζήτησης μία ή περισσότερες χαρακτηριστικές λέξεις.


Σε περίπτωση που τα αποτελέσματα της αναζήτησής σας είναι ελάχιστα ή μηδενικά, μην απογοητευθείτε. Μπορείτε να τα βελτιώσετε με χρήση της **Σύνθετης αναζήτησης**, αφού επανασχεδιάσετε τη στρατηγική σας. Εφαρμόζοντας τακτικές όπως οι παρακάτω μπορείτε να βρείτε, αν όχι ολόκληρα βιβλία επί του θέματος που σας ενδιαφέρει, τουλάχιστον κάποια σχετικά κεφάλαια:

- Επιλέξτε ένα **γενικότερο, ευρύτερο ιεραρχικά, θέμα** από την αρχική σας επιλογή. Π.χ. Αν η αρχική σας αναζήτηση **Θέμα= Δομημένος προγραμματισμός** δεν είχε ικα-

νοποιητικά αποτελέσματα, προσπαθήστε με **Θέμα= Ηλεκτρονικοί υπολογιστές -- Προγραμματισμός**.

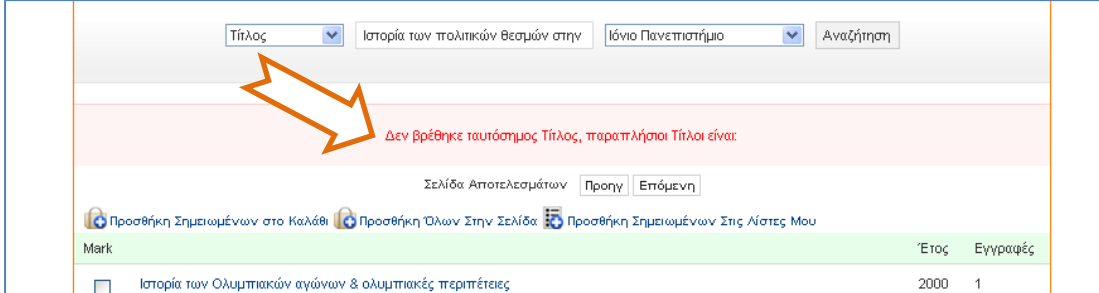
- Εφαρμόστε τον **τελεστή Boole Ή (OR)**, διατυπώνοντας διαφορετικά την ορολογία ή χρησιμοποιώντας όρους που περιέχονται στον όρο που αρχικά αναζητήσατε. Π.χ. Αν δεν απέδωσε η αναζήτησή σας με **Θέμα= Βιβλιογραφικός έλεγχος**, μπορείτε να την τροποποιήσετε χρησιμοποιώντας όρους που εμπεριέχονται στην έννοια Βιβλιογραφικός έλεγχος, ως εξής: **Θέμα= Καταλογογράφηση OR Θέμα= Ταξινόμηση -- Βιβλία**.
- Χρησιμοποιήστε την τεχνική της **αποκοπής**. Πιθανόν ο όρος που αναζητάτε να βρίσκεται σε διαφορετική μορφή. Π.χ. αν δεν σας ικανοποιούν τα αποτελέσματα από την αναζήτηση **Θέμα= κινηματογράφος**, μπορείτε να την τροποποιήσετε σε σύνθετη αναζήτηση με **Θέμα= κινηματογραφ***. Έτσι, θα ανακτηθούν επίσης τεκμήρια που διαθέτουν θεματικές επικεφαλίδες, όπως **Βωβός κινηματογράφος, Γυναίκες στον κινηματογράφο, Μεταγλώττιση κινηματογραφικών ταινιών, Κινηματογραφικές ταινίες -- Ηχητικά εφέ, Μύθος στις κινηματογραφικές ταινίες, Κινούμενα σχέδια (Κινηματογραφία), Κινηματογραφία, Κινηματογραφικά σενάρια** κ.ά.

Ελέγχετε τα μηνύματα που εμφανίζονται στην οθόνη μετά από κάθε αναζήτηση. Μην τα προσπερνάτε, γιατί συχνά έχουν χρήσιμες πληροφορίες. Π.χ.



The screenshot shows a search interface with a message: "Το ερώτημα της αναζήτησής σας έχει αλλάξει... Tried: (Ιστορία and των and πολιτικών and θεσμών and στην and αρχαιότητα) δεν βρέθηκαν έγγραφας... Tried: (Ιστορία or των or πολιτικών or θεσμών or στην or αρχαιότητα) 21536 αποτελέσματα ανακτήθηκαν. ταξιν. υπό σχετικότητα .". Below the message is a pagination bar and a list of results starting with "Λέξεις Κλειδιά (1-50 of 21536)".

Επίσης:



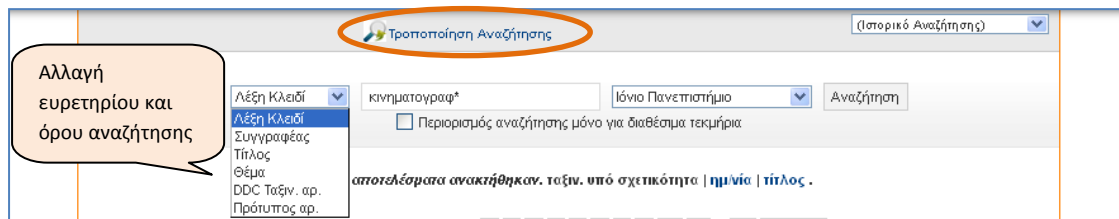
The screenshot shows a search interface with a message: "Δεν βρέθηκε ταυτόσημος Τίτλος, παραπλήσιοι Τίτλοι είναι:". Below the message is a pagination bar and a table of results with columns "Mark", "Έτος", and "Εγγραφές".

| Mark | Έτος | Εγγραφές |
|---|------|----------|
| <input type="checkbox"/> Ιστορία των Ολυμπιακών αγώνων & ολυμπιακές περιπέτειες | 2000 | 1 |

Εικόνα 31: Χρήσιμα μηνύματα

Αν έχετε ήδη κάνει μια αναζήτηση και θέλετε να συνεχίσετε σε μια νέα αναζήτηση μπορείτε από τη σελίδα που βρίσκεστε να πληκτρολογήσετε τους νέους όρους, χωρίς να επιστρέψετε στην αρχική σελίδα. Αν θέλετε να τροποποιήσετε με οποιονδήποτε τρόπο την αρχική σας

αναζήτηση, μπορείτε να επιλέξετε **Τροποποίηση Αναζήτησης** και θα μεταφερθείτε στη σελίδα της Σύνθετης αναζήτησης για να εισαγάγετε τις τροποποιήσεις που επιθυμείτε:

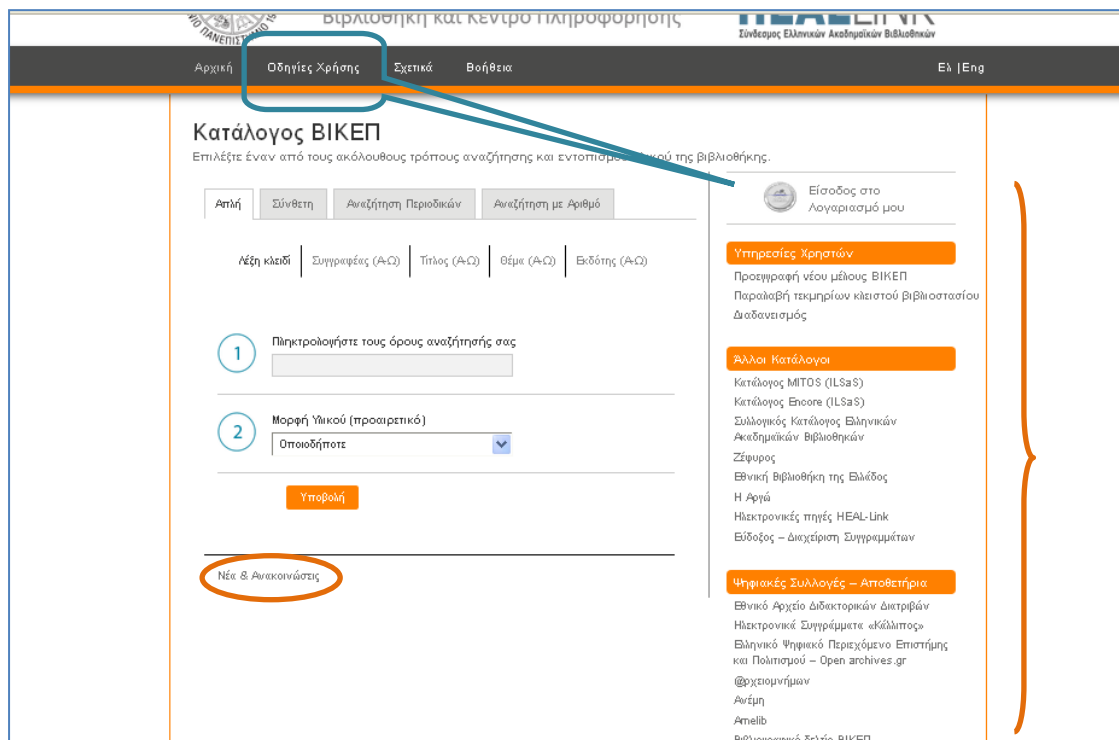


Εικόνα 32: Νέα αναζήτηση χωρίς επιστροφή στην αρχική σελίδα

Αν θέλετε να διαχειριστείτε περαιτέρω τα αποτελέσματα των αναζητήσεών σας, π.χ. να δημιουργήσετε και διατηρήσετε βιβλιογραφικές λίστες, να τα χρησιμοποιήσετε ως βιβλιογραφικές αναφορές στις εργασίες σας, να τα αποστείλετε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κλπ. μπορείτε να μελετήσετε τις παρεχόμενες υπηρεσίες του **Λογαριασμού Χρήστη** (βλ. παρακάτω Άλλες Επιλογές).

ΆΛΛΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ

Στην αρχική σελίδα του καταλόγου της Βιβλιοθήκης υπάρχουν επιπλέον επιλογές μέσω των οποίων σας παρέχεται πρόσβαση σε πληροφορίες, καταλόγους, ψηφιακές συλλογές και αποθετήρια. Έτσι, στη δεξιά πλευρά της αρχικής σελίδας υπάρχουν 4 τμήματα: **Είσοδος στο Λογαριασμό μου**, **Υπηρεσίες Χρηστών**, **Άλλοι Κατάλογοι** και **Ψηφιακές Συλλογές – Αποθετήρια**:



Εικόνα 33: Επιπλέον επιλογές

Πληροφορίες και οδηγίες χρήσης για την υπηρεσία **Λογαριασμός Χρήστη** μπορείτε να βρείτε στις **Οδηγίες Χρήσης**, στο μενού του καταλόγου. Με το Λογαριασμό Χρήστη προσφέρονται εξατομικευμένες υπηρεσίες προς τα μέλη της ΒΙΚΕΠ, όπως διαχείριση του δανεισμένου υλικού τους, κρατήσεις υλικού, κ.ά.

Το τμήμα **Υπηρεσίες Χρηστών** περιλαμβάνει ηλεκτρονικές πληροφορίες για προσφερόμενες υπηρεσίες. Εδώ μπορείτε να συμπληρώσετε **αίτηση προεγγραφής**, αν δεν έχετε γίνει ακόμη μέλος της ΒΙΚΕΠ. Επίσης, θα βρείτε οδηγίες για τη μέθοδο που πρέπει να ακολουθήσετε αν θέλετε να ζητήσετε **τεκμήρια από το κλειστό βιβλιοστάσιο**.

Στο τμήμα **Άλλοι Κατάλογοι** μπορείτε να συνδεθείτε με επιλεγμένους καταλόγους άλλων βιβλιοθηκών, συλλογικούς καταλόγους, κ.ά.

Το τμήμα **Ψηφιακές Συλλογές – Αποθετήρια** περιέχει επιλεγμένους ιστοτόπους και αποθετήρια με ψηφιακό υλικό.

Επιπρόσθετα, μπορείτε να συνδεθείτε με τη σελίδα των ανακοινώσεων της Βιβλιοθήκης, επιλέγοντας το σύνδεσμο **Νέα & Ανακοινώσεις**.

Πληροφορίες επικοινωνίας με τη Βιβλιοθήκη, καθώς και το σύνδεσμο της υπηρεσίας **Ρωτήστε μας** μπορείτε να βρείτε στο κάτω μέρος της σελίδας:

| | | |
|-------------|---|--------------------|
| Επικοινωνία | ✉ Δανεισμός – Ανανέωση: 26610 87323, 26610 87327 – e-mail: ibraryloan@ionio.gr | Σχετικά με το ΣΕΑΒ |
| | ✉ Διαδανεισμός: 26610 87339 – e-mail: il-library@ionio.gr | Ρωτήστε μας |
| | 📍 Ιστότοπος Βιβλιοθήκης | |

