

Bristol Myers Squibb 新しい資金提供プロセスのご案内

ユーザー トレーニング



背景

2020年3月2日より、Bristol Myers Squibbは、グローバルに統一された新しい依頼書フォームの使用を開始いたしました。新しいフォームでは、特定の言語を選択して、申請に関する質問をご覧いただくことができます。

このトレーニングの目的

このトレーニングの目的は、「依頼書」を作成して申請を提出するプロセスを理解いただくことです。

内容の概要は次のとおりです。

- プロセスの概要
- BMSの助成金・寄付のウェブサイトの利用方法
- 電子申請ポータル（以下、システム）
- 依頼書 (LOR - Letter of Request)
- 申請のサポート

プロセスの概要

資金提供プロセス

資金提供の申請は全て「**依頼書（LOR）**」をシステムへの提出を通して行われます。

- 不備がある依頼書は、審査されず、却下されることがあります。
- 審査結果、審査に追加情報が必要な場合は、電子メールでご連絡します。

複数の依頼書を提出することができます。

年間を通じて、依頼書を提出することができます。

「提案依頼書（RFP）」または「教育助成依頼書（RFE）」への回答として提出された申請は、RFPまたはRFE仕様に明記された期限までに提出する必要があります。

プロセスの概要

資金提供プロセスのタイプ

システムは、以下の資金援助に利用できます。

- 企業スポンサー支援
- 慈善寄付
- 独立した医学教育
- 医学教育の継続
- 患者教育への支援
- 患者支援団体への支援
- 奨学金
- フェローシップ
- 法人会員

「依頼書(LOR)」は全ての資金提供の申請に利用できます。

助成金・寄付 ウェブサイトのアクセス方法

助成金・寄付・企業スポンサーサポート・ウェブサイト

bms.com/jp からアクセスするには

1

まず「社会貢献活動への取り組み」をクリックします。



2

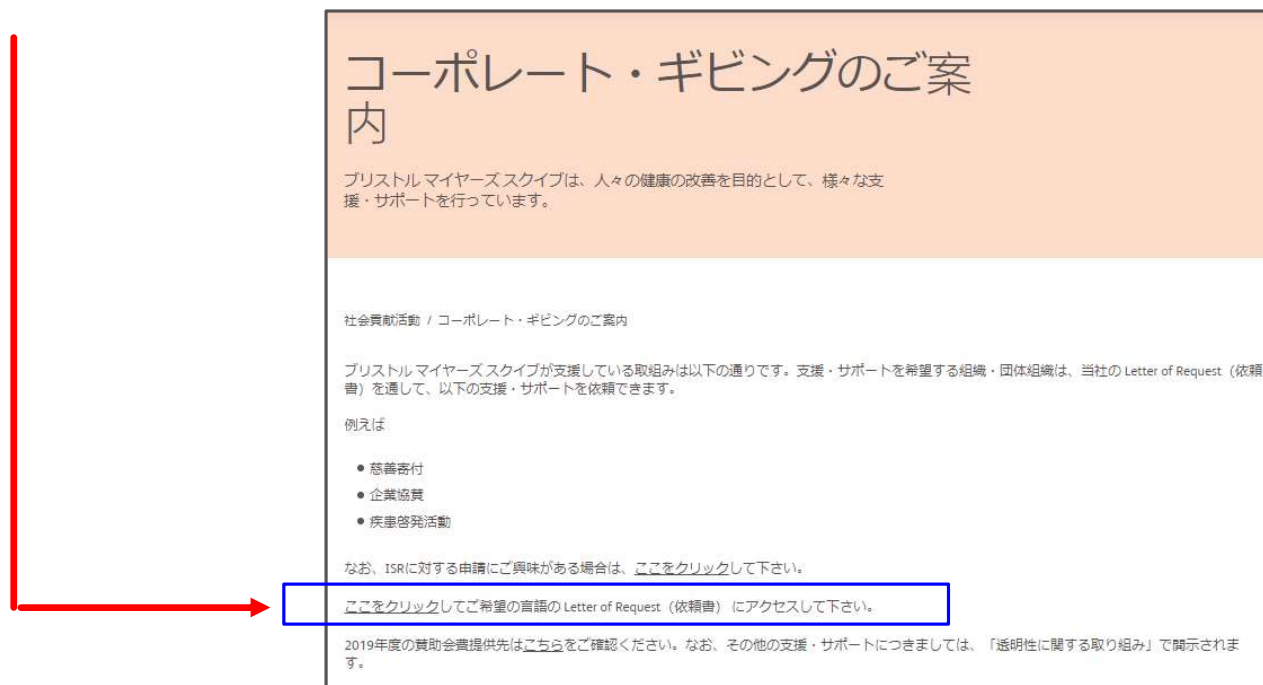
次に「コーポレート・ギビングのご案内」をクリックします。



助成金・寄付 ウェブサイトのアクセス方法

助成金・寄付・企業スポンサーサポート・ウェブサイト（つづき）

ページ下方へスクロールダウンし、「[ここをクリックしてご希望の Letter of Request（依頼書）にアクセスしてください。](#)」をクリックします。



コーポレート・ギビングのご案内

ブリistolマイヤーズスクイブは、人々の健康の改善を目的として、様々な支援・サポートを行っています。

社会貢献活動 / コーポレート・ギビングのご案内

ブリistolマイヤーズスクイブが支援している取組みは以下の通りです。支援・サポートを希望する組織・団体組織は、当社の Letter of Request（依頼書）を通して、以下の支援・サポートを依頼できます。

例えば

- 慈善寄付
- 企業協賛
- 疾患啓発活動

なお、ISRに対する申請にご興味がある場合は、[ここをクリックして下さい。](#)

[ここをクリックしてご希望の言語の Letter of Request（依頼書）にアクセスして下さい。](#)

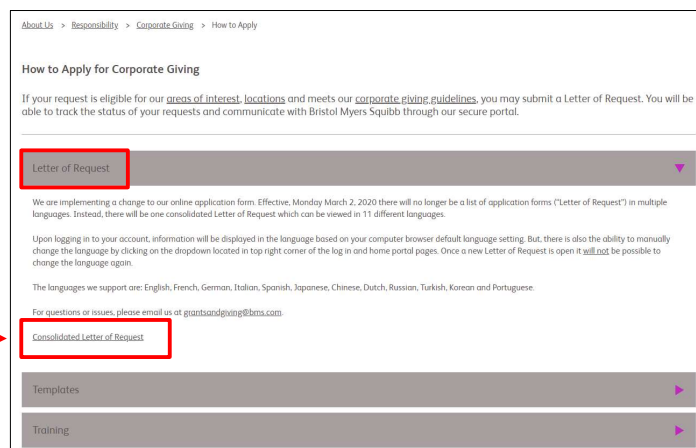
2019年度の賛助会費提供先はこちらをご確認ください。なお、その他の支援・サポートにつきましては、「[透明性に関する取り組み](#)」で開示されます。

助成金・寄付ウェブサイトのアクセス方法

依頼書（日本語）へのアクセス

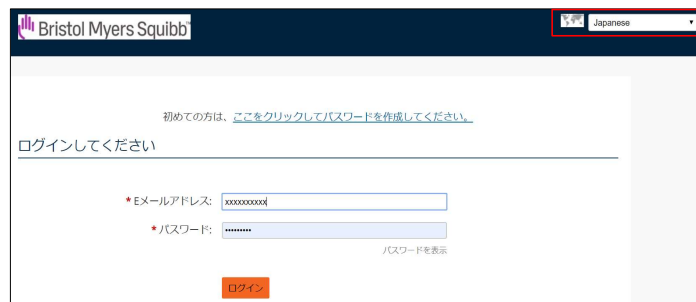
米国BMSサイトへ移動します。

“Letter of Request” 下方の
“Consolidated Letter of Request” をクリックしてください。



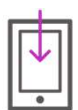
ログインページへ移動します。

ページ上部右コーナーにある
ドロップダウンリストより
Japanese を選択してください。



日本語の選択

電子申請ポータル（以下、システム）



申請者によるログイン



新規ユーザー登録



新規の団体（組織）情報の追加



アカウントポータル・ウェルカムページ「ようこそ」



プロフィールの編集

申請者のログイン

このページでは、以下の操作を行うことができます。

- ① 登録してパスワードを作成する（初回ユーザーのみ）
- ② 電子メールアドレスとパスワードを入力し、ログインする
- ③ パスワードをリセットする

The screenshot shows the login page for Bristol Myers Squibb. At the top, there is a dark blue header with the company logo and a language selector set to 'Japanese'. Below the header, there is a link that says '初めての方は、ここをクリックしてパスワードを作成してください。' (For first-time users, click here to create a password). Below this is the login form with fields for 'Eメールアドレス:' (Email address) and '*パスワード:' (Password). There is a 'パスワードを表示' (Show password) link next to the password field. Below the form is a 'ログイン' (Login) button and a link for 'パスワードをお忘れの方' (Forgot your password?). At the bottom, there is a note: 'ログインするには、お使いのブラウザのCookieおよびJavaScriptを有効にする必要があることにご注意ください。' (Please note that you need to enable cookies and JavaScript in your browser to log in).

1 初回ユーザー
アカウントがない場合は、こちらをクリックします。

2 アカウントがある場合
こちらから、パスワードを入力してログインします。

3 パスワードを忘れた場合
こちらをクリックします。

新規ユーザーの登録

ご注意! システムを初めて利用される際、新しい団体（組織）情報を作成する前に、貴団体（貴組織）が弊社データベースにすでに存在するか、ご確認ください。」団体（組織）名または米国納税者IDで検索できます。

登録ページ

* 必須項目であることを示しています。

* 組織の所在地を選択してください:

1 貴団体の所在地を選択します。

Bristol Myers Squibb

登録ページ

* 必須項目であることを示しています。

ブリistol・マイヤーズ・スクイブ社 (245 Park Avenue 10150 NY, New York, USA) はあなたと同様、組織が他の情報を処理するために個人情報を収集する必要があります。収集された情報は、当社のベンダーであるCyberSourceが運営する安全なデータベースに格納され、他の承認を目的として、当社のブリistol・マイヤーズ・スクイブ製薬会社と共有されることとなります。CyberSourceはブリistol・マイヤーズ・スクイブ社に代わって、適切な各個人の同意を管理し、同意の管理が完了するまで通知の送信を停止して、あなたの個人情報が十分かつ適切な保護を行います。あなたは、当社の同意管理において当社が保有するあなたの個人情報の削除の権利を行使し、不正な情報の修正または更新、この登録フォームに記載された目的に関連する個人情報の修正、削除を行使することができます。

個人情報の処理についてご質問がある場合はsupport_guest@bristolmyers.comまで電子メールでお問い合わせください。

ここで提供した個人情報の収集を希望しない場合は、「キャンセル」をクリックしてください。その場合、申請書を完了することはできません。

上記の通り、自分の個人情報が収集されることを理解し、それに同意した上で、このページの下部にある「同意」ボタンをクリックしてください。

* 名:

* 姓:

* 電話番号:

* Eメールアドレス: Eメールアドレスを入力してください。例: yourname@yourdomain.com ログインするには、Eメールアドレスが必要となります。

* パスワード: 文字、数字、またはシンボル（@!#%&）を組み合わせて合計が8文字から16文字間で構成する必要があります。小文字英数字使用のみ有効です。パスワードに「password」は含められません。

* パスワードを確認:

2 登録フィールドに入力します。

この電子申請ポータル（システム）のアカウントは、団体（組織）単位ではなく、個人単位になっています。従って、1人のユーザーが、複数の団体（組織）と関連して申請することができます。

新規ユーザーの登録（つづき）

「New Registration」（新規登録）ページで、**個人情報保護法**をお読みいただくよう、表示されます。登録へ進むことにより、個人情報の収集に同意したことになります。個人データの収集を希望されない場合は、「CANCEL」（キャンセル）をクリックください。その場合、申請をすることはできません。

確認

* は必須項目であることを示しています。

私は、申請団体・組織及びパートナー団体・組織の代理として、この依頼申請を行う権限を正式に与えられており、この依頼申請に対し提供する全ての回答及び情報が真実、正確かつ完全であることを確認します。

私は、BMSからの助成金がいかなる場合においても、BMSが製造または販売する製品の処方、購入、推薦に関連したり、条件づけられてはならないことを確認します。

私は、BMSの慈善寄付または教育助成金の申請依頼書を提出することは、BMSが申請に対し助成金を交付することを意味するのではなく、BMS助成金審査委員会のみが助成金の申請を承認できることを確認します。

私は、BMSが特定期間内に申請依頼書を処理することが不可能で、確約することができないことを理解しています。また、BMSが助成金の交付を決定した際、助成金が分割で交付されること、及び（または）、申請よりも少ない金額が交付される場合があることを理解しています。

プリストル・マイヤーズスクイブ社（345 Park Avenue, New York, NY 10150, USA）は貴団体・組織からの申請依頼書を処理するために個人情報を収集する必要があります。収集された情報は、弊社のベンダーである CyberGrantsが米国で管理する安全なデータベースに取り込まれ、申請依頼を承認する目的として、貴国のプリストル・マイヤーズスクイブ関連会社と共有されます。CyberGrants及びプリストル・マイヤーズスクイブ社の両社とも、欧州委員会が採用した標準契約条項の実行、欧州および各国の個人情報保護法に準じて、お客様の個人情報を適切に保護します。お客様は、弊社の助成金管理システムに保管されている個人情報の詳細の確認を要請し、誤った情報を変更または更新することができます。また、この申請依頼書のために、個人情報が処理されることに異議を表明することができます。

個人情報の処理についてご質問がある場合はsupport_grantsandgiving@bms.comまで電子メールでお問い合わせください。

**あなたの依頼申請を提出する条件として、上記記述を読み、これを確認したことが必要です。「確認します」にチェックを入れてください。

ご注意ください!

これらの個人情報保護法は日本からの申請者にも適用されます。

新規組織情報の追加

アカウントに新しい団体（組織）情報を追加する場合は、ページ上方の「**複数の団体と連携している場合には、ここをクリックし、ご自分のアカウントに団体を追加してください。**」をクリックします。

Banas Mariko 様、ようこそ。

現在あなたと関連している団体はBristol Myers Squibb (DO NOT CHANGE ORG)です。

複数の団体と連携している場合には、ここをクリックし、ご自分のアカウントに新しい団体を追加してください。

セルジーン株式会社は、プリストル・マイヤーズ株式会社 (BMS) の一部となり、深刻な病気を抱える患者様のニーズに応える一環のイニシアチブとして今後も運営してまいります。助成金の申請は、通ってご案内するまでBMSコーポレートキングのサイトより申請いただけます。

移行期間中は、助成金交付の重複を避けるため、二社はひとつのチームとなって全ての申請を共同で審査いたします。

ご質問は、grantsandgiving@bms.com までお寄せください。

オンライン申請書は以下の項目から成ります。すべての項目に必要な事項を記入してください。入力欄があると申請は受理されません。

1. 連絡先情報
2. 団体・組織情報
3. 申請書
4. 添付書類
5. 確認

入力完了すると、すぐに作成された申請書はすべてプリストル・マイヤーズスクイブへ送信されます。

各ページで下記のようなタイムラインが表示され、申請の進捗状況を確認することができます。線とテキストで申請プロセスにおける現在の進捗状況がわかります。この申請に関する技術的な質問は各ページの下部にあるリンクを使用し、サポートチームへお問い合わせください。

当社は、提出された情報が完全でない場合、依頼を却下する権利を有します。



Organization Information

* 必須項目であることを示しています。

* 組織の所在地を選択してください: Other

保存 入力済 キャンセル

組織情報

* 必須項目であることを示しています。

* 組織/学校の名称: 申請を行う組織の正式名称を入力してください。

郵便番号: _____

* 組織/学校の所在地: _____

IRS情報および/またはNCEIS情報

納税者ID/慈善団体ID (非営利の場合): 申請を行う、501(c)(3)認定非営利組織の米国税務ID (99) を入力してください。組織の納税者IDが不明の場合は、組織の事務局にお問い合わせになるが、米内閣連立の「フリーグイブ」(4187年6月30日) までお問い合わせください。組織が米国内に存在する場合、または米国税務IDを保持していない場合は、空欄のままにしてください。

学校の学区ID (米国のK-12立学校および米国の公立学校の場合、全国教育統計センター (NCEIS) の12桁の学区IDのうち、最初6桁が学区IDのみ) _____

学区ID (米国のK-12立学校および米国の公立学校の場合、全国教育統計センター (NCEIS) の12桁の学区IDのうち、最後の9桁が学区IDとなります。私立学校の場合、8桁のNCEIS学区IDが学区IDとなります。最初のNCEIS情報がない場合は、NCEISのウェブサイトをご覧ください。

保存

あなたのアカウントがすでに複数の団体（組織）情報を入力されている場合、ログイン直後に組織選択ページが表示され、申請する組織を選択ください。

新規組織情報の追加（つづき）

正常にログインすると、この「ようこそページ」が表示されます。

このページでは、下記の操作ができます。

1 アカウントに登録している団体（組織）を確認する。

2 アカウントに新規の団体（組織）情報を追加する。

3 プロフィールを編集する。

Bristol Myers Squibb

プロフィールを編集 ログアウト

Banas Mariko 様、ようこそ。

現在あなたと関連のある団体は Bristol Myers Squibb (DO NOT CHANGE ORG) です。

複数の団体と連携している場合には、ここをクリックし、ご自分のアカウントに新しい団体を追加してください。

セルジーン株式会社は、ブリストル・マイヤーズ株式会社（BMS）の一部となり、深刻な病気を抱える患者の皆様のニーズに応える一流のバイオファーマ企業として今後も進進してまいります。助成金の申請は、遠くまで案内するまでBMSコーポレートギビングのサイトより申請いただけます。

移行期間中は、助成金交付の重複を避けるため、二社はひとつのチームとなって全ての申請を共同で審査いたします。
ご質問は、 grantgiving@bms.com までお寄せください。

オンライン申請書は以下の項目から成ります。すべての項目に必要な事項を記入してください。入力漏れがあると申請は受理されません。

1. 連絡先情報
2. 団体・組織情報
3. 申請書
4. 添付書類
5. 確認

入力が完了すると、すぐに作成された申請書はすべてブリストル・マイヤーズスクイブへ送信されます。

各ページで下記のようなタイムラインが表示され、申請の進捗状況を確認することができます。線とテキストで申請プロセスにおける現在の進捗状況がわかります。この申請に関する技術的な質問は各ページの下部にあるリンクを使用し、サポートチームへお問い合わせください。

当社は、提出された情報が完全でない場合、依頼を却下する権利を有します。

アカウント・ポータル「ウェルカムページ」

「ようこそページ」は、ログイン直後に表示されるホームページです。

新しい申請を開始する前にご自分のアカウントに関連する団体（組織）情報が正確かどうか、ご確認ください。

このページでは以下の操作ができます。

- 1 **新規依頼書へのアクセス** --- 「[*新しい申請書の作成開始*](#)」をクリックする。
- 2 **「インパクト・レポート」*へのアクセス** --- 終了後の「完了報告（Close Out Report）」はここよりアクセス可能。
- 3 **作成中の申請へのアクセス** --- メニュー「選択」下方の「[続けて入力する](#)」をクリックする。
- 4 **提出済みの申請へのアクセス** --- メニュー「選択」下方の「[参照する](#)」をクリックする。
- 5 **承認後の変更通知フォームへのリンク** ---- ページ中央の「[「スコープの変更：COVIDキャンセル又は延期フォーム」](#)」をクリックする。

*「インパクト・レポート」は、申請に関して追加情報を収集するため、システム経由で自動送信されるフォローアップレポートです。申請の承認前もしくは承認後に送信されます。

プロフィールの編集

Banas Mariko 様、ようこそ。

プロフィールを編集 ログアウト

現在あなたと関連のある団体はBristol Myers Squibb (DO NOT CHANGE ORG)です。

[複数の団体と連携している場合には、ここをクリックし、ご自分のアカウントに新しい団体を追加してください。](#)

セルジーン株式会社は、プリストル・マイヤーズ株式会社 (BMS) の一部となり、深刻な病気を抱える患者皆様のニーズに応える一流のバイオファーマ企業として今後も邁進してまいります。助成金の申請は、追ってご案内するまでBMSコーポレートギビングのサイトより申請いただけます。

移行期間中は、助成金交付の重複を避けるため、二社はひとつのチームとなって全ての申請を共同で審査いたします。

ご質問は、grantsandgiving@bms.comまでお寄せください。

オンライン申請書は以下の項目から成ります。すべての項目に必要な事項を記入してください。入力漏れがあると申請は受理されません。

1. 連絡先情報
2. 団体・組織情報
3. 申請書
4. 添付書類
5. 確認

入力が完了すると、すぐに作成された申請書はすべてプリストル・マイヤーズスクイブへ送信されます。

あなたのプロフィール

*は必須項目であることを示しています。

* 名:

* 姓:

* 電話番号:

* Eメールアドレス: marikobanas@gmail.com
[Eメールを変更](#)

パスワード: [パスワードを変更](#)

- 1 プロフィールを変更するには、「プロフィールを編集」をクリックします。
- 2 こちらで、必要とする適切な編集がすべてできます。
- 3 入力後、画面の下方にある「保存」をクリックします。
- 4 申請を進めるには「マイページに戻ってください」をクリックします。

申請依頼書



ウェルカムページ「ようこそ」



連絡先情報



団体・組織情報



依頼書（申請書）



添付資料



規約と条件への同意と確認



申請内容の再確認と提出

ウェルカムページ

新規の依頼書を作成するには、マイページ内の「**新しい申請書の作成の開始**」をクリックします。



コーポレート・ギビング や IME（独立した医学教育）の申請依頼は、年間を通していつでも提出できます。ただし、提出期限のある特定の提案依頼書または教育助成依頼書に対する回答として提出される申請書を除きます。

連絡先情報

このセクションでは、この申請に関する連絡の受信を希望する、すべての個人を選択できます。

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing tabs: マイページ, 連絡先情報, 組織情報, 依頼書, 添付資料, and 確認. Below the navigation bar is a red button labeled 「新しい申請書の作成開始」. A green box highlights a checkbox with the text: 「一致: ボックスにチェックマークを入れ、この申請書にこの個人を関連付けます。」. To the right of this box are input fields for 「名称: (不明)」, 「電話番号:」, and 「Eメールアドレス:」. At the bottom, there are two buttons: 「保存して次へ進む」 and 「新規作成」. A blue link 「サポートが必要な場合」 is located below the buttons. Three numbered callouts (1, 2, 3) point to specific elements: 1 points to the navigation bar, 2 points to the contact details input fields, and 3 points to the 「新規作成」 button.

1 この申請に関する連絡を受け取る個人を複数選択できます。

2 連絡先を追加するには、「新規作成」をクリックします。

3 連絡先が追加されると、このセクション内に保存され、表示欄に残ります。

連絡先を削除するには、該当の名前をクリックし、内容が表示されたら、「連絡先を削除」をクリックします。

団体・組織情報

このセクションでは、団体・組織情報についてお聞きします。

ログアウト

マイページ 連絡先情報 **組織情報** 依頼書 添付資料 確認

組織情報

* は必須項目であることを示しています。

* 正式名称 団体・組織の正式名称を記入してください。

* 国

* 番地 団体・組織の正式名称を記入してください。

* 市

郵便番号

* 取締役員、代表、主な役員の一覧 貴団体・組織の現在の取締役の氏名を記入してください。各取締役の氏名と併せて、その方が勤務する会社の会社名を記入してください。

* ウェブサイトのアドレス

このセクションでは申請を希望する団体（組織）に関する情報をお聞きします。

申請書の質問に従って、情報を入力してください。

ご注意：申請する団体（組織）は、助成金を受け取る団体（組織）である必要があります。

依頼書

このセクションでは、助成金申請内容の詳細をお聞きします。

ログアウト

マイページ 連絡先情報 組織情報 **依頼書** 添付資料 確認

依頼書

当社は、提出された情報が完全でない場合、依頼を却下する権利を有します。 *は必須項目であることを示しています。

* 支援内容タイトル

* 支援・サポート希望開始日 MM/DD/20YY

* 支援・サポート終了予定日 MM/DD/20YY

* 依頼する資金の通貨の種類:

* 申請する助成金の合計金額: この依頼で希望するBMSからの資金金額

* 慈善事業? 依頼する資金を慈善事業への寄付であると考えてはできますか?

* 活動の予算総額: 助成金を使用される活動の予算総額 (BMSの助成金を含む) 資金の使用目的となる活動の予算総額 (BMSから提供される資金を含む)

* 資金提供場所 国/地域を記載してください。Liveプログラムについては、必要に応じて場所を記載してください。

(2000文字まで)

* 治療領域 (?) この申請に当てはまる疾患領域を全て選択ください。
\$ 心血管管学 (一般教育・抗凝血)
\$ 心血管管学 (脳卒中予防・心房細動)
\$ 心血管管学 (VTE治療および予防)

質問項目に沿って、各項目へ入力してください。

不備がある依頼書は、審査されずに拒否されることがあります。

添付資料

提出書類は全て、PDFファイルでアップロードしてください。

[ログアウト](#)

マイページ連絡先情報組織情報依頼書添付資料確認

添付資料

* は必須項目であることを示しています。

申請書に書類を添付することで、BMSが貴団体の情報を入力し、助成金申請依頼を速やかに決裁することができます。また、助成金申請依頼が承認され、合意書に署名されるまでは案内書やその他の媒体にBMSのロゴを使用することはできないのでご注意ください。

予算収支書	ご依頼の助成金がどのように使用されるかBMSにわかりやすいように予算収支の詳細を説明してください。BMS予算テンプレート（雛形）にアクセスするには、 ここ をクリックしてください。予算テンプレートを完成させるために支援が必要な場合には、 ここ をクリックして手順を確認してください。
	ファイルをアップロード
アジェンダ	講演会（公開講座もしくはオンライン）のプログラムに関しては詳しいアジェンダを提出してください。PDFフォーマットである必要があります。
	ファイルをアップロード
スポンサーバケット	貴団体の依頼に関するスポンサーシップの案内書を提出してください。PDFフォーマットである必要があります。
	ファイルをアップロード
趣意書	助成金に関する提案の詳細を提出してください。PDFフォーマットである必要があります。
	ファイルをアップロード
その他の添付書類	貴団体の依頼申請を精査する上で必要と思われる書類はすべて提出してください。PDFフォーマットである必要があります。
	ファイルをアップロード
	保存して次へ進む

確認

このセクションでは、下記の記述を読み、その内容に同意いただくことが求められます。

マイページ	連絡先情報	組織情報	依頼書	添付資料	確認
確認					
<small>*は必須項目であることを示しています。</small>					
<p>私は、申請団体・組織及びパートナー団体・組織の代理として、この依頼申請を行う権限を正式に与えられており、この依頼申請に対し提供する全ての回答及び情報が真実、正確かつ完全であることを確認します。</p> <p>私は、BMSからの助成金がいかなる場合においても、BMSが製造または販売する製品の処方、購入、推薦に関連したり、条件づけられてはならないことを確認します。</p> <p>私は、BMSの慈善寄付または教育助成金の申請依頼書を提出することは、BMSが申請に対し助成金を交付することを意味するのではなく、BMS助成金審査委員会のみが助成金の申請を承認できることを確認します。</p> <p>私は、BMSが特定期間内に申請依頼書を処理することが不可能で、確約することができないことを理解しています。また、BMSが助成金の交付を決定した際、助成金が分割で交付されること、及び（または）、申請よりも少ない金額が交付される場合があることを理解しています。</p> <p>プリストル・マイヤーズスクイブ社（345 Park Avenue, New York, NY 10150, USA）は貴団体・組織からの申請依頼書を処理するために個人情報を収集する必要があります。収集された情報は、弊社のベンダーである CyberGrantsが米国で管理する安全なデータベースに取り込まれ、申請依頼を承認する目的として、貴国のプリストル・マイヤーズスクイブ関連会社と共有されます。CyberGrants及びプリストル・マイヤーズスクイブ社の両社とも、欧州委員会が採用した標準契約条項の履行、欧州および各国の個人情報保護法に準じて、お客様の個人情報を適切に保護します。お客様は、弊社の助成金管理システムに保管されている個人情報の詳細の確認を要請し、誤った情報を変更または更新することができます。また、この申請依頼書のために、個人情報が処理されることに異議を表明することができます。</p> <p>個人情報の処理についてご質問がある場合はsupport_grantsandgiving@bms.comまで電子メールでお問い合わせください。</p> <p><input type="checkbox"/> 確認します * *あなたの依頼申請を提出する条件として、上記記述を読み、これを確認したことが必要です。「確認します」にチェックを入れてください。</p> <p>保存して次へ進む</p> <p>サポートが必要な場合</p>					

1

このページの記述、および「規約と条件」に同意される場合は、「**確認します**」にチェックを入れ、「**保存して次へ進む**」をクリックしてください。

2

ご注意ください！
個人情報保護法は、日本からの申請者にも適用されます。

申請内容の再確認と提出

ログアウト

マイページ 連絡先情報 組織情報 依頼書 添付資料 確認

未完成の申請書

* は必須項目であることを示しています。

以下の必須項目が空欄になっています。セクション名をクリックして、そのセクションに戻り、以下の質問に対する有効な回答を入力してください。申請書を送信するには、すべての欄に記入する必要があります

連絡先情報

- 1名以上の個人をこの申請書に関連付ける必要があります。

組織情報

- 番地
- 市
- State

未完成の申請書

- 1 ページ上方に、どのセクションに未記入の必須フィールドがあるか、赤字にて表示されます。
- 2 各セクションに戻り、未記入だった情報を入力し、記入を完成してください。
- 3 記入された情報がすべて正確かどうか、再確認ください。
- 4 再確認後、申請を提出します。

申請のサポート

申請のサポートが必要な場合は、下の手順に従ってください。

- 1 依頼書ページ下方にある「サポートが必要な場合」をクリックしてください。
- 2 申請に関する「よくある質問」が表示されます。他にご不明な点がある場合、「ご不明点のある方」をクリックします。
- 3 サポートリクエスト・フォームに入力および質問を記入して、送信ください。
- 4 サポートチームから回答があるまで、24~48営業時間お待ちください。

サポートが必要な場合

ファイルをアップロードするには、どうすればいいですか？
申請書が受理されたことはどのようにして分かりますか？
最下位レベルを選択しなければならないとは、どういうことですか？
回答に「最大文字数」がある場合には、何が文字制限の対象となりますか？
[トップに戻る](#)

＊ご不明点のある方

サポートリクエスト

＊は必須項目であることを示しています。

＊名:

＊姓:

＊電話番号:

＊メールアドレス: Eメールアドレスを入力してください。例: yourname@yourdomain.com
me@domain@gmail.com

＊メールアドレスを確認: Eメールアドレスを入力してください。例: yourname@yourdomain.com

＊組織/学校の名称: 組織の正式名称を入力してください。
(First Name Square (DO NOT CHANGE ORG))

＊組織/学校の住所:

＊組織/学校の所在都市:

＊組織/学校の所在州/地方:

＊組織/学校の郵便番号: 組織が存在する州または地方と郵便番号を入力してください。(米国内にある組織の場合のみ必須です)。

＊組織/学校の所在国: United States

納税者ID/識別番号ID (お持ちの場合):

さらに、ご質問がある場合は、
grantsandgiving@bms.com まで日本語で
お問い合わせください。