



# MANUAL DO PROPONENTE

# PARA A SUA INSCRIÇÃO

O Sistema Desenvolve Cultura foi projetado e otimizado para utilização através do navegador Google Chrome. A utilização de outros navegadores pode acarretar erros ou inconsistências nos dados informados durante o processo de inscrição e acompanhamento dos projetos.

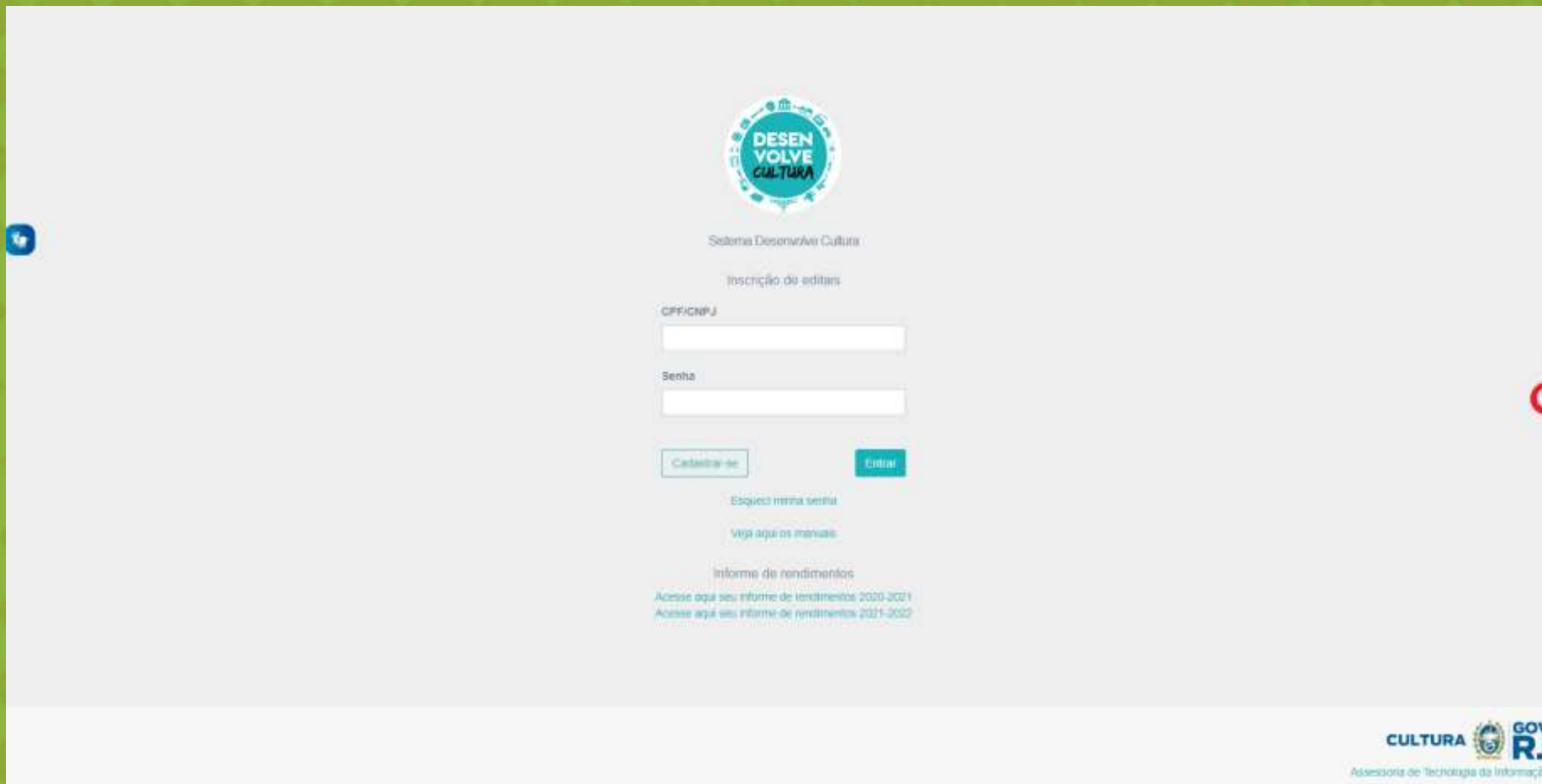
Para otimização do uso do Sistema Desenvolve Cultura, recomendamos ainda a utilização de:

- Sistema operacional Windows versão 7 ou superior;
- Sistema NVDA instalado ou plugin para o Google Chrome chamado "Chromevox" (para proponentes com deficiência visual);
- Acessar o sistema via notebook ou computador desktop (não indicamos o acesso através de celular).

ACESSE: <http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura/inscricao>

# CADASTRO

Tela inicial para cadastro. Se você já possuir login de Pessoa Jurídica, preencha os dados e clique em "Entrar".



DESENVOLVE  
CULTURA

Setora Desenvolve Cultura

Inscrição de editais

CPF/CNPJ

Senha

Cadastro Entrar

[Esqueci minha senha](#)

[Veja aqui os manuais](#)

Informe de rendimentos

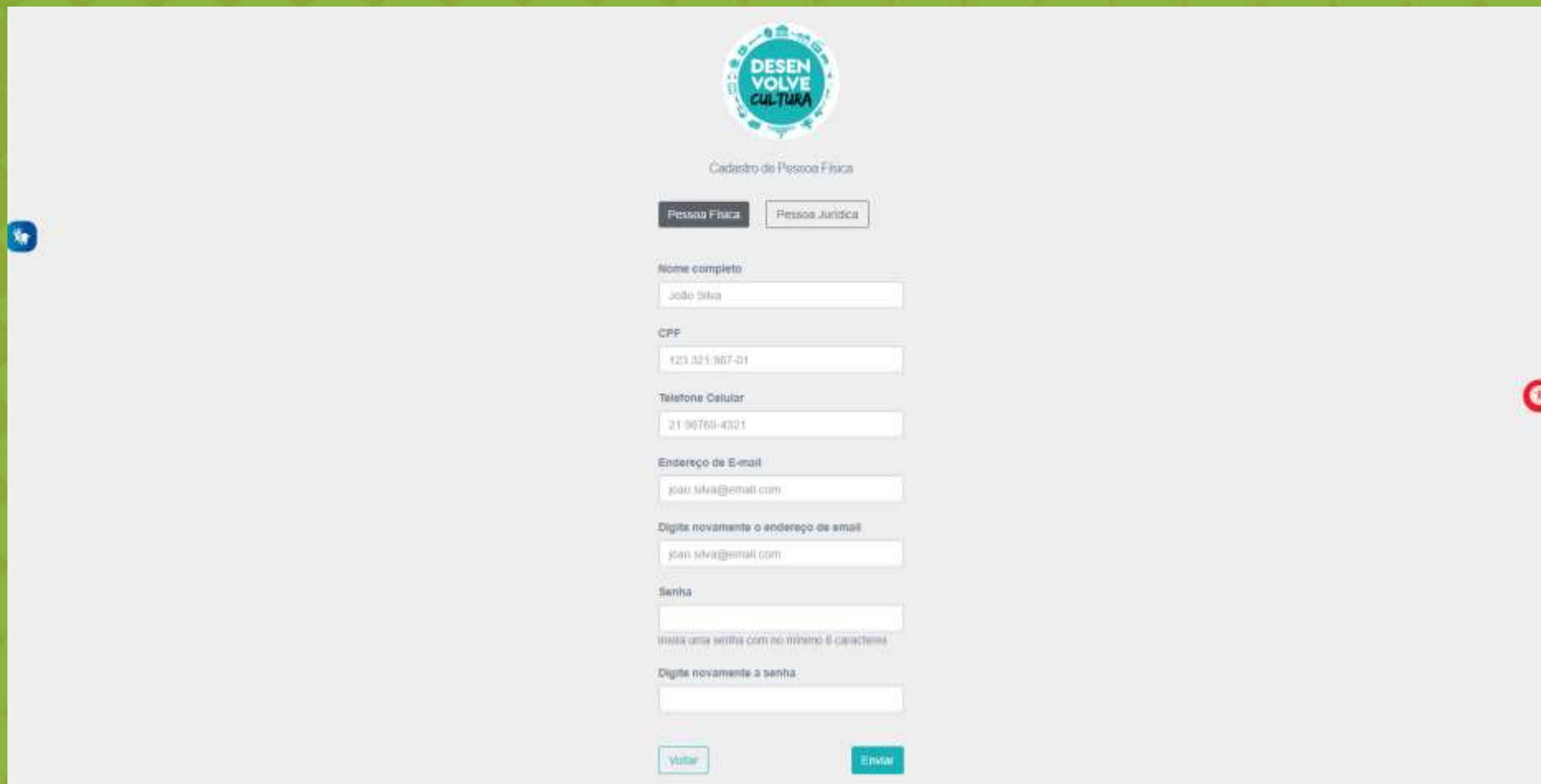
[Acesse aqui seu informe de rendimentos 2020-2021](#)

[Acesse aqui seu informe de rendimentos 2021-2022](#)

CULTURA GOV RJ

Assessoria de Tecnologia da Informação

Caso não possua login, clique em **"Cadastrar-se"**. Na tela que será aberta, clique em **"Pessoa Jurídica"** e preencha os campos solicitados com as informações conforme constam no seu Cartão do CNPJ.



The image shows a web form for registration. At the top center is a circular logo with the text 'DESENVOLVE CULTURA'. Below the logo is the title 'Cadastro de Pessoa Física'. There are two buttons: 'Pessoa Física' (selected) and 'Pessoa Jurídica'. The form fields are: 'Nome completo' (João Silva), 'CPF' (123.321.987-01), 'Telefone Celular' (21 99760-4321), 'Endereço de E-mail' (joao.silva@email.com), 'Digite novamente o endereço de email' (joao.silva@email.com), 'Senha' (empty), and 'Digite novamente a senha' (empty). At the bottom are 'Voltar' and 'Enviar' buttons. A blue cursor icon is on the left, and a red information icon is on the right.

DESENVOLVE CULTURA

Cadastro de Pessoa Física

Nome completo:

CPF:

Telefone Celular:

Endereço de E-mail:

Digite novamente o endereço de email:

Senha:

Insira uma senha com no mínimo 6 caracteres.

Digite novamente a senha:

Você será direcionado para a página de login. Insira os dados cadastrados e clique em **"Entrar"**.

Ao realizar o login na Plataforma Desenvolve Cultura, você visualizará a lista de editais abertos, incluindo o edital **Turmas de Bate-bolas RJ**.

The screenshot displays the 'DESENVOLVE CULTURA' interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Inscrições', 'Inscreva-se', 'Meus Projetos', and 'Meu Cadastro'. The main content area is titled 'Projetos Culturais' and 'Oportunidades'. It is divided into two sections: 'Abertos' (Open) and 'Encerrados' (Closed). The 'Abertos' section contains a table with the following data:

Título	Observações	Abertura	Ações
Fóruns de Bolas RJ	Inscrições abertas	31/10/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
<b>Turmas de Bate-Bolas RJ</b>	Inscrições abertas	31/10/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Bloco nas Ruas RJ	Inscrições abertas	31/10/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Não Dêna o Samba Morrer 2	Inscrições abertas	31/10/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Edital Modelo - Tesle	Inscrições abertas	16/08/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Arará Cultural RJ	Inscrições abertas	19/02/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Lei Incentivo à Cultura - inscrições 2022	Inscrições abertas	03/03/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Cultura Inclusiva nas Redes	Inscrições abertas	03/12/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>

The 'Encerrados' section contains a table with the following data:

Título	Observações	Abertura	Ações
Rio Artes Maracanã 2	Inscrições encerradas	20/04/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Rio Artes Maracanã	Inscrições encerradas	31/03/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
EXPO MSB	Inscrições encerradas	17/12/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>
Municipal em Cena	Inscrições encerradas	10/12/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>
Credenciamento de Parceiros	Inscrições encerradas	23/11/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>
Povos Tradicionais Presentes RJ	Inscrições encerradas	20/11/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>
Retomada Cultural RJ 2	Inscrições encerradas	05/11/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>

Escolha o edital **"Turmas de Bate-Bolas RJ"** e clique em **"Ver detalhes"**.

# INSCRIÇÕES

DESEN VOLVE CULTURA

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA

Turmas de Bate-Bolas RJ

Inscrições

Legislações

Manual do Proponente

Publicações

Perguntas Frequentes

### Inscrições

Edital de credenciamento de Pessoas Jurídicas representantes de Turmas de Bate-bolas para a realização de propostas que apresentem ações de manutenção do grupo, no âmbito cultural do Carnaval, no Estado do Rio de Janeiro. A previsão desta Chamada é credenciar 100 (cem) proponentes com o valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) cada, totalizando um investimento de R\$ 2.500.000,00 (duas milhões e quinhentos mil reais).

Sistema de inscrições

Etapas

Preencher e preencher

Anexos Obrigatórios

Demais Anexos

Observações

Complete seu cadastro para que você possa se inscrever.  
[Clique aqui](#)

CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

Ao chegar nesta página, você será direcionado para a área **"Inscrições"**. Leia atentamente todas as orientações desta página e clique em **"Clique aqui"** para completar o seu cadastro.

Preencha todos os campos com as informações do CNPJ cadastrado e clique em **"Atualizar"**

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA. ▾

Editar dados

Dados do Proponente (Pessoa Jurídica)

Razão Social	Nome Fantasia (caso haja)		
BATE-BOLAS LTDA.	Bate-bolas		
CNPJ	Insc. Estadual (se for isento, escreva ISENTO)	Insc. Municipal (se for isento, escreva ISENTO)	
28.715.036/0001-70	001	002	
E-mail	E-mail alternativo	Telefone	Celular
bate@bolas.com	clovis@pietro.com	(21) 00000-0000	(21) 00000-0000
CEP	Endereço	Número	Complemento
00000-000	Rua Sede do Meu CNPJ	10	Bloco 0
Bairro	Município	UF	
Bairro Sede do Meu CNPJ	Rio de Janeiro	RJ	

Atualizar

1

CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

Clique em **"OK"** na caixa de diálogo que aparecerá e você será direcionado para a tela da lista de editais novamente.

Clique em "Ver detalhes".

The screenshot shows a web application interface for 'DESEN VOLVE CULTURA'. The user is logged in as 'BATE-BOLAS LTDA'. The main content area is titled 'Projetos Culturais' and contains two sections: 'Oportunidades' and 'Encerrados'. Each section has a table with columns for 'Título', 'Observações', 'Abertura', and 'Ações'. A red arrow points to the 'Ver detalhes' link in the 'Ações' column of the 'Bloco nas Ruas RJ' project row.

Título	Observações	Abertura	Ações
Festas de Reis RJ	Inscrições abertas	31/10/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Tomas de Bate-Bolas RJ	Inscrições abertas	31/10/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Bloco nas Ruas RJ	Inscrições abertas	31/10/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Não Deixa o Samba Morrer 2	Inscrições abertas	31/10/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Edital Modelo - Tesão	Inscrições abertas	16/09/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Amã Cultural RJ	Inscrições abertas	19/05/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Lei Incentivo à Cultura - inscrições 2022	Inscrições abertas	05/03/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Cultura Inclusiva nas Redes	Inscrições abertas	03/10/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>

Título	Observações	Abertura	Ações
Rio Artes Manuais 2	Inscrições encerradas	20/04/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
Rio Artes Manuais	Inscrições encerradas	31/03/2022	<a href="#">Ver detalhes</a>
EXPO MIS	Inscrições encerradas	17/12/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>
Municipal em Cena	Inscrições encerradas	10/12/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>
Ordenamento de Parecerias	Inscrições encerradas	22/11/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>
Povos Tradicionais Presentes RJ	Inscrições encerradas	20/11/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>
Retomada Cultural RJ 2	Inscrições encerradas	09/11/2021	<a href="#">Ver detalhes</a>



Você será direcionado novamente para a página com detalhes do edital, onde terá acesso a informações do Sistema de Inscrições, legislações, Manual do Proponente, etapas, passo a passo, lista de documentação obrigatória, modelos de anexos para download, publicações pertinentes e perguntas frequentes (FAQ).

DESEN VOLVE CULTURA

Inscrições

Meu Cadastro

Turmas de Bate-Bolas RJ

Inscrições

Edital de credenciamento de Pessoas Jurídicas representantes de Turmas de Bate-bolas para a realização de propostas que apresentem ações de manutenção do grupo, no âmbito cultural do Carnaval, no Estado do Rio de Janeiro. A previsão desta Chamada é credenciar 100 (cem) proponentes com o valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) cada, totalizando um investimento de R\$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil reais).

Sistema de inscrições

Etapas

Passo a passo

Anexos Obrigatórios

Demais Anexos

Observações

Iniciar processo de inscrição

CULTURA GOV RJ

Assessoria de Tecnologia da Informação

Após a leitura atenta das informações e download dos anexos, clique em **"Iniciar processo de inscrição"** e confirme a operação clicando em **"OK"**.

# CADASTRO DA PROPOSTA

Neste momento, você iniciará o processo de inscrição da Proposta. Como na tela abaixo, preencha o **Título da Proposta**. Alguns campos já estarão preenchidos: Razão Social do Proponente, CNPJ e e-mail.

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA

### Cadastro da Proposta

Editais Turmas de Bate-Bolas RJ

Preencha os campos de inscrição atentamente. Após submetida a inscrição da PROPOSTA, não serão aceitas modificações ou substituições de dados e de anexos.

**Título da Proposta:** TITULO DA MINHA PROPOSTA

**Razão Social do proponente:** BATE-BOLAS LTDA

**CNPJ:** 25.715.036/0001-70

**E-mail do Proponente:** bato@bolas.com

**Termo de Compromisso\***

Peço presente termo, como representante legal da empresa PROPONENTE, declaro que assumo o compromisso de estar adimplente junto aos órgãos e entidades integrantes da Administração Pública Estadual no ato da contratação.

Por ser verdadeiro, firmo o presente Termo, obrigando-me e por meus sucessores a qualquer título.

**Declaração de Aceitação dos Termos do Edital\***

Peço presente declaração, como representante legal da empresa PROPONENTE, aceito que a inscrição pressupõe a prévia e integral aceitação das normas do regulamento do Edital de Chamada Emergencial de Prestação Nº 03/2022 "Turmas de Bate-Bolas RJ" e de seus respectivos anexos. Além disso, assumo a responsabilidade pelo acompanhamento das publicações no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro (DOERJ) e no site da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa (SECDEC).

Por ser verdadeiro, firmo o presente Termo, obrigando-me e por meus sucessores a qualquer título.

**Cadastrar**

CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

Após o preenchimento, você deverá ler e clicar para concordância do **Termo de Compromisso de Adimplência** e a **Declaração de Aceitação dos Termos do Edital**. Clique em **"Cadastrar"**.

# PROPONENTE

Na aba "**Proponente**", confira e complete as informações que já estarão, em parte, preenchidas automaticamente e clique em "**Gravar**".

DESENVOLVA SEU PROJETO CULTURAL

DESENVOLVA SEU PROJETO CULTURAL

Inscrições

Meu Cadastro

Proponente

Informações Socio-econômicas

Responsável Pela Execução

Dados da Turma e da Proposta

Equipe

Planilha Orçamentária

Cronograma de Execução

Anexos

Revisar e Enviar

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA

Inscrição do Projeto Cultural - Turmas de Bate-Bolas RJ

Dados do Proponente:

Código da Proposta: 02800

Nome da Proposta: TITULO DA MINHA PROPOSTA

Razão Social\*: BATE-BOLAS LTDA

Nome Fantasia da Empresa: Bate-bolas

CNPJ: 20.715.036/0001-70

Inscrição Estadual\*: 001

Inscrição Municipal\*: 002

E-mail\*: bate@bolas.com

E-mail alternativo\*: clovis@pietro.com

Telefone\*: (21) 00000-0000

Celular\*: (21) 00000-0000

CEP\*: CEP

Endereço\*: Digite seu endereço

Número\*: Número

Complemento: Digite seu complemento

Bairro\*: Bairro

Município\*: Digite seu município

UF\*: UF

Gravar

CULTURA GOV RJ

Assessoria de Tecnologia da Informação

**Importante:** o "**Código da Proposta**" será gerado automaticamente e não poderá ser alterado durante a inscrição da Proposta.

# SÓCIOS

Na aba "**Sócios**", insira os dados dos sócios que fazem parte do CNPJ proponente, conforme Contrato Social, Estatuto ou Ata de Eleição. Os sócios devem ser cadastrados um a um, sendo inseridos seus dados individualmente. Caso o CNPJ inscrito seja MEI, insira os dados do empresário conforme comprovante.

DESENVOLVE CULTURA

Inscrições

Meu Cadastro

Você entra como: BATE-BOLAS LTDA

Inscrição da Proposta Cultural - Turmas de Bate-Bolas RJ

Proprietário | **Sócios** | Informações Sócio-econômicas | Responsável Pela Execução | Dados da Turma e da Proposta | Equipe | Planilha Orçamentária | Cronograma de Execução | Anexos | Revisar e Enviar

Sócios da Empresa

Nome completo:

CPF:

Ocupante de cargo político:

[Adicionar](#)

Nome	CPF	Cargo	Ações
------	-----	-------	-------

CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

Clique em "**Adicionar**" para incluir cada cadastro e "**Excluir**", caso queira apagar algum dos cadastros.

# INFORMAÇÕES SOCIOECONÔMICAS

Na aba “**Informações Socioeconômicas**”, preencha todos os campos. Em caso de dúvidas, passe o mouse nos textos de apoio constantes nas exclamações amarelas. Para finalizar esta etapa, clique em “**Gravar**” ao final da página.

**DESEN VOLVE CULTURA**

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA

Inscrição do Projeto Cultural - Turmas de Bate-Bolas RJ

Proprietário | **Informações Socioeconômicas** | Responsável Pela Execução | Dados da Turma e da Proposta | Equipe | Planilha Orçamentária | Cronograma de Execução | Anexos | Revisar e Enviar

**Informações Socioeconômicas**

Os dados abaixo serão utilizados apenas para o levantamento de indicadores e mapeamento socioeconômicos das empresas participantes do Edital. As informações estruturadas abaixo não serão utilizadas em nenhum tipo de avaliação ou habilitação do projeto durante seu processo de participação no Edital.

Há quantos anos seu CNPJ existe? ⓘ

02 - 05 anos  
 06 - 10 anos  
 10 - 15 anos  
 15 - 20 anos  
 Mais de 20 anos

Em qual tipo de Pessoa Jurídica seu CNPJ se enquadra? ⓘ

MEI - Microempreendedor Individual  
 EI - Empresário Individual  
 EIRELI - Empresa Individual de Responsabilidade Limitada  
 Ltda - Sociedade Empresária Limitada  
 SLL - Sociedade Limitada Unipessoal  
 SS - Sociedade Simples  
 SA - Sociedade Anônima

Quantos funcionários seu CNPJ emprega em média mensalmente? ⓘ

01 a 04 pessoas  
 05 a 19 pessoas  
 20 a 99 pessoas  
 100 a 499 pessoas  
 500 ou mais pessoas  
 Prefiro não responder

Qual são os tipos de contratação dos funcionários de sua empresa?

CLT  
 Contrato PJ (Freelancer)  
 Contratação Temporária  
 Trabalho Parcial  
 Estágio  
 Jovem Aprendiz  
 Temporização

Qual é o salário médio mensal dos funcionários de sua empresa?

R\$ 1.100,00 a R\$2.200,00 (1 a 2 salários mínimos)  
 R\$ 2.200,00 a R\$4.400,00 (2 a 4 salários mínimos)  
 R\$ R\$4.400,00 a R\$11.000,00 (4 a 10 salários mínimos)  
 R\$ 11.000,00 a R\$22.000,00 (10 a 20 salários mínimos)  
 Acima de R\$22.000,00 (acima de 20 salários mínimos)  
 Prefiro não responder

Nível de escolaridade da média de seus funcionários? ⓘ

Sem instrução  
 Ensino fundamental incompleto  
 Ensino fundamental completo  
 Ensino médio incompleto  
 Ensino médio completo  
 Ensino superior incompleto  
 Ensino superior completo

Qual é a faixa etária média dos seus funcionários?

18 a 24 anos  
 25 a 39 anos  
 40 a 60 anos  
 Mais de 60 anos  
 Prefiro não responder

Sua empresa possui funcionários de quais raças? ⓘ

Branca  
 Preta  
 Amarela  
 Parda  
 Indígena  
 Outra  
 Prefiro não responder

Existem pessoas com deficiência contratadas na sua empresa?

Nenhuma  
 Deficiência Física  
 Deficiência Auditiva  
 Deficiência Visual  
 Deficiência Intelectual/Cognitiva  
 Deficiência Motora  
 Deficiência Múltipla

# RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

Na aba “**Responsável pela Execução**”, insira os dados do representante legal do CNPJ. Ele deve estar apto a prestar informações, responder pelo projeto e supervisionar sua execução.

DESENVOLVE CULTURA

inscrições

Meu Cadastro

inscrição do Projeto Cultural - Turnas de Bola-Bolas RJ

Proprietário | Sócios | Informações Sócio-econômicas | **Responsável Pela Execução** | Atas da Turma e da Proposta | Equipe | Planilha Organizatória | Cronograma de Execução | Anexos | Revisar e Enviar

**Responsável pelas informações da proposta junto à SECEC:**

O responsável pela execução deve ser o representante legal do CNPJ, conforme estabelecido em sua constituição jurídica, e deve estar apto a prestar informações precisas, esclarecer o conteúdo da proposta e supervisionar sua execução, uma vez que todas as comunicações da SECEC serão dirigidas a ele. Caso o responsável pela execução da proposta não conste no contrato social ou ata de constituição da Pessoa Jurídica, o proponente poderá lhe delegar poderes através de Procuração particular com firma reconhecida em cartório (enviar o documento na aba "Anexos").

Nome do Responsável pela Execução

CPF do Responsável pela Execução

RG do Responsável pela Execução

Orgão Expedidor do RG do Responsável pela Execução

E-mail do Responsável pela Execução

Telefone do Responsável pela Execução

Celular do Responsável pela Execução

CEP do Responsável pela Execução

Endereço do Responsável pela Execução

Número

Complemento

Bairro do Responsável pela Execução

Município do Responsável pela Execução

UF do Responsável pela Execução

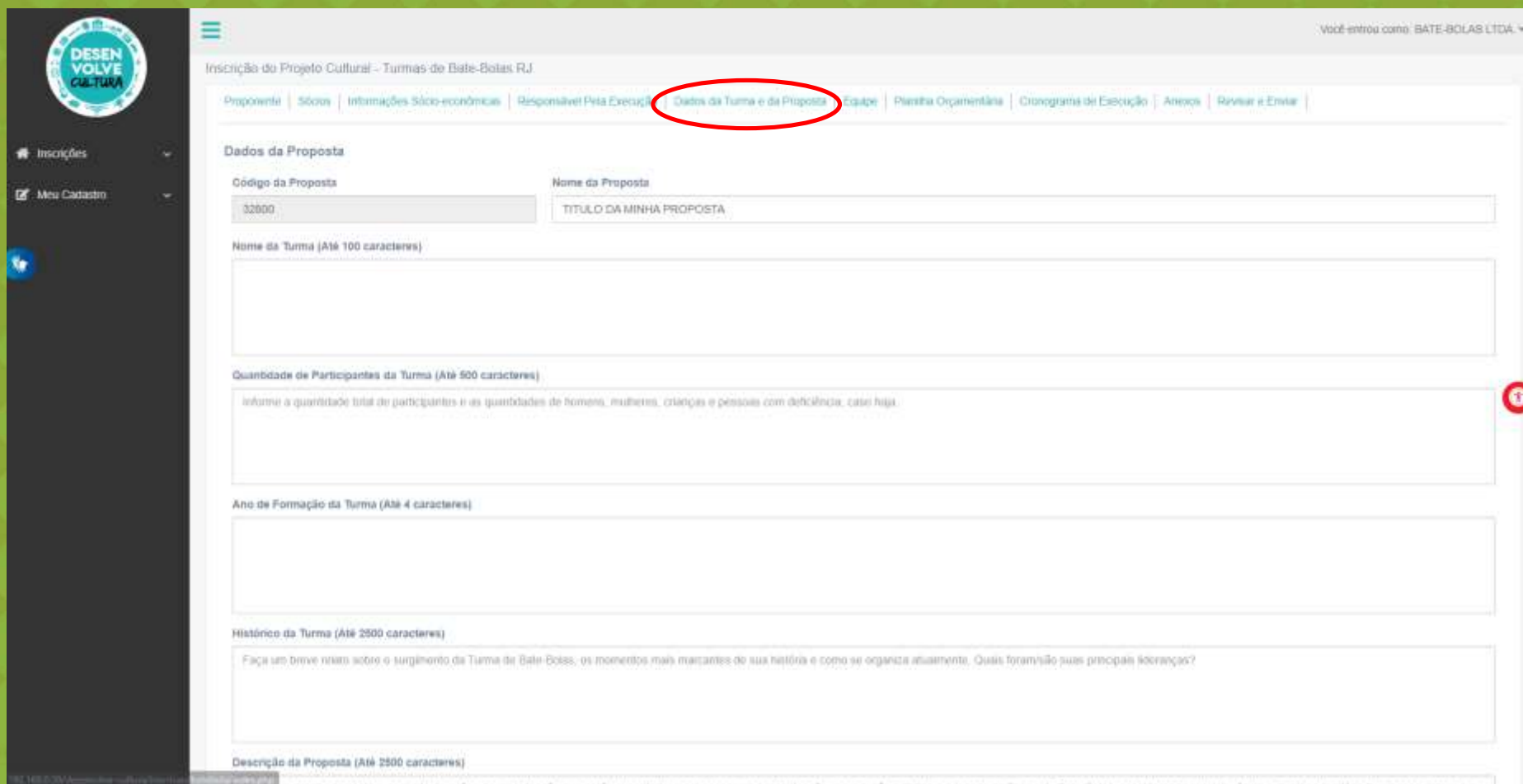
Gravar

CULTURA GOV RJ

Assessoria de Tecnologia da Informação

Caso o responsável pela execução da proposta não conste no contrato social ou ata de constituição da Pessoa Jurídica, o proponente poderá lhe delegar poderes através de Procuração particular com firma reconhecida em cartório (enviar o documento na aba “Anexos”). Para finalizar esta etapa, clique em “**Gravar**” ao final da página.

# DADOS DA TURMA E DA PROPOSTA



The screenshot shows a web interface for a cultural project registration system. The header includes the logo for 'DESENVOLVE CULTURA' and the user's name 'Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA.'. The main navigation bar contains several tabs: 'Proposta', 'Dados', 'Informações Sócio-econômicas', 'Responsável Pela Execução', 'Dados da Turma e da Proposta' (highlighted with a red circle), 'Equipe', 'Planilha Orçamentária', 'Cronograma de Execução', 'Anexos', and 'Revisar e Enviar'. The 'Dados da Proposta' section contains several input fields: 'Código da Proposta' (with the value '32800'), 'Nome da Proposta' (with the value 'TITULO DA MINHA PROPOSTA'), 'Nome da Turma (Até 100 caracteres)', 'Quantidade de Participantes da Turma (Até 500 caracteres)' (with a sub-note: 'Informe a quantidade total de participantes e as quantidades de homens, mulheres, crianças e pessoas com deficiência, caso haja.'), 'Ano de Formação da Turma (Até 4 caracteres)', 'Histórico da Turma (Até 2500 caracteres)' (with a sub-note: 'Faça um breve relato sobre o surgimento da Turma de Bate-Bolas, os momentos mais marcantes de sua história e como se organiza atualmente. Quais foram/são suas principais realizações?'), and 'Descrição da Proposta (Até 2500 caracteres)'. A red circular icon with a white 'i' is visible on the right side of the form.

Na aba “**Dados da Turma e da Proposta**”, você deverá fornecer informações sobre a Turma de Bate-Bolas, como o número de participantes, ano de formação, um breve relato sobre o histórico, os momentos mais marcantes na trajetória e como a Turma se organiza atualmente. Nesta mesma aba, de forma objetiva, você também deverá descrever a sua proposta, considerando o preenchimento dos campos com descrição e objetivos da proposta. Deverá informar também qual será a sua contrapartida.

# EQUIPE

Na aba "**Equipe**", insira os dados dos profissionais envolvidos na proposta que exercerão as principais funções nas ações de manutenção. Não inserir aqui os integrantes da Turma de Bate-Bolas. Somente inserir os profissionais/técnicos diretamente envolvidos nas ações de manutenção.

The screenshot shows a web application interface for managing cultural projects. The top navigation bar includes tabs for 'PropONENTE', 'SÓCIOS', 'INFORMAÇÕES SÓCIO-ECONÔMICAS', 'RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO', 'DADOS DA TURMA E DA PROPOSTA', 'Equipe', 'PLANO ORÇAMENTÁRIO', 'CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO', 'ANEXOS', and 'REVISAR E ENVIAR'. The 'Equipe' tab is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, the 'Equipe' section contains a form with three input fields: 'Nome' (with placeholder 'Preencher com nome completo do membro'), 'CPF' (with placeholder 'Preencher com o CPF do membro'), and 'Função' (with placeholder 'Preencher com a função do membro'). Below these fields is a large text area for 'Mini-Currículo (até 1000 caracteres)'. At the bottom of the form is a green button labeled 'Adicionar membro', which is pointed to by a red arrow. The page footer includes the 'CULTURA GOV RJ' logo and the text 'Assessoria de Tecnologia da Informação'.

Os profissionais/técnicos devem ser inseridos um a um, sendo adicionados seus dados individualmente. Clique em "**Adicionar membro**" para incluir cada cadastro e "**Excluir**", caso queira apagar algum dos cadastros.



# PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Na aba “**Planilha Orçamentária**”, insira os valores relacionados aos custos da proposta, seguindo as porcentagens permitidas pelo Edital, de acordo com o Item Orçamentário referido. A planilha orçamentária deverá contemplar o valor total e exato do prêmio.

Inscreva-se como: BATE-BOLAS LTDA

Inscrição do Projeto Cultural - Turmas de Bate-Bolas RJ

Proposta | Bócos | Informações Sócio-econômicas | Responsável Pela Execução | Dados da Turma e da Proposta | Etapas | **Planilha Orçamentária** | Cronograma de Execução | Anexos | Revisar e Enviar

### Planilha orçamentária

A planilha orçamentária deverá contemplar o valor total e exato do prêmio disponibilizado para a PROPOSTA, ou seja, R\$ 25.000,00.

Devem ser respeitadas as porcentagens de:

- Máximo de 15% do valor total do aporte recebido para rubricas referentes a custos administrativos. Tais rubricas devem ser destinadas exclusivamente para a realização da PROPOSTA, respeitando seu CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO, e especificadas como tal no preenchimento da PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.
- O valor pago a cada profissional contratado individualmente não poderá ultrapassar o limite máximo de 20% do valor total da PROPOSTA, independentemente da quantidade de rubricas nas quais o mesmo profissional esteja relacionado, caso exerça mais de uma função.

#	Item orçamentário
1	Pessoal - Profissionais da Área da Cultura
2	Pessoal - Demais Prestadores de Serviços
3	Equipamentos / Materiais / Estrutura
4	Logística
5	Divulgação, Mídia e Comunicação
6	Custos Administrativos
7	Taxas e Seguros

### Subitens orçamentários

Selecione a etapa: Escolha

Subitem: Informe o subitem orçamentário

Unidade: Escolha

Qtde.	Valor unitário	Qtde. de Unidade	Sub-total
1	R\$ 0,00	1	R\$ 0,00

Adicionar

Descrição	Qtde	Unidade	Qtde. de Unidade	Valor	Subtotal	Ações
1 - Pessoal - Profissionais da Área da Cultura						

Subitens orçamentários

Seleção a etapa: Escolha

Subitem: Informe o subitem orçamentário

Unidade: Escolha

Qtde.: 1 | Valor unitário: R\$ 0,00 | Qtde. de Unidade: 1 | Sub-total: R\$ 0,00

Adicionar

Descrição	Qtde	Unidade	Qtde. de Unidade	Valor	Subtotal	Ações
1 - Pessoal - Profissionais da Área da Cultura						
Nenhum item cadastrado						
2 - Pessoal - Demais Prestadores de Serviços						
Nenhum item cadastrado						
3 - Equipamentos / Material / Estrutura						
Nenhum item cadastrado						
4 - Logística						
Nenhum item cadastrado						
5 - Divulgação, Mídia e Comunicação						
Nenhum item cadastrado						
6 - Custos Administrativos						
Nenhum item cadastrado						
7 - Taxas e Seguros						
Nenhum item cadastrado						
Total					R\$ 0,00	

CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

Os itens devem ser inseridos um a um, preenchendo seus detalhes e clicando em **"Adicionar"**. Lembre-se que deverão ser respeitadas as seguintes porcentagens:

1. Máximo de 15% do valor total do aporte recebido para rubricas referentes a Custos Administrativos.
2. O valor pago a cada profissional contratado individualmente não poderá ultrapassar o limite máximo de 20% do valor total da proposta.

# CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Na aba "**Cronograma de Execução**", o proponente deverá preencher cada atividade prevista (como compras e contratações, por exemplo), apresentando os meses nos quais irá ocorrer. Os itens devem ser inseridos um a um, preenchendo seus detalhes, selecionados os meses de seu período de realização e clicando em "**Adicionar**".

DESENVOLVE CULTURA

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA

Inscrição do Projeto Cultural - Turmas de Bate-Bolas RJ

PropONENTE | SÓCIOS | INFORMAÇÕES SOCIO-ECONÔMICAS | RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO | DADOS DA TURMA E DA PROPOSTA | EQUIPE | PLANO ORÇAMENTÁRIO | **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** | CÓDIGO | REVISAR E ENVIAR

### Cronograma

A proposta, se contemplada, deverá ser realizada dentro do prazo de 120 (cento e vinte) dias, a partir da publicação do extrato do Termo de Compromisso em DCERJ.

O proponente deverá preencher cada atividade prevista, apresentando os meses nos quais irá ocorrer.

Exemplos:  
Atividade: "Aquisição de tênis" - Mês 1  
Atividade: "Aluguel de equipamento de tênis" - Meses 2 e 3

Atividade:

Selecione os meses de execução

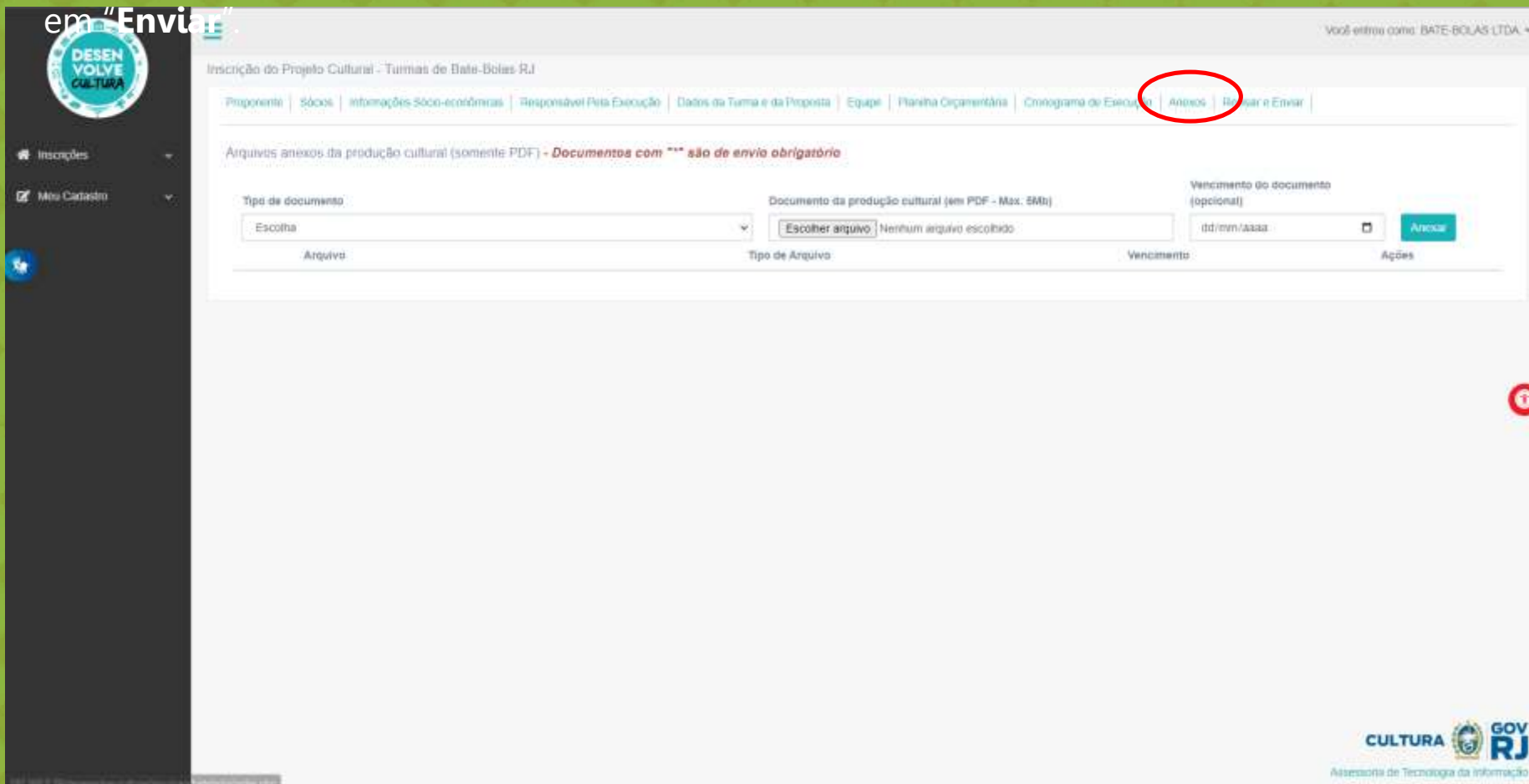
Mês 1  Mês 2  Mês 3  Mês 4  Mês 5

Nenhum item cadastrado

CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

## ANEXOS

Na aba “**Anexos**”, selecione o tipo de documento na lista suspensa com os documentos obrigatórios para a inscrição da proposta. Ao lado, escolha o arquivo a ser anexado, em PDF com no máximo 5MB e, depois, a data de vencimento do documento (opcional). Clique em “**Enviar**”.



The screenshot shows the 'Anexos' (Attachments) tab of a web application. The page title is 'Inscrição do Projeto Cultural - Turmas de Bate-Bolas RJ'. The navigation menu includes: PropONENTE, SÓCIO, Informações Sócio-econômicas, Responsável Pela Execução, Dados da Turma e da Proposta, Equipe, Planilha Orçamentária, Cronograma de Execução, **Anexos**, and Enviar e Enviar. Below the navigation, a warning message states: 'Arquivos anexos da produção cultural (somente PDF) - Documentos com \*\*\* são de envio obrigatório'. The main form area contains three sections: 1. 'Tipo de documento' with a dropdown menu currently set to 'Escolha'. 2. 'Documento da produção cultural (em PDF - Max. 5Mb)' with a file selection button 'Escolher arquivo' and the text 'Nenhum arquivo escolhido'. 3. 'Vencimento do documento (opcional)' with a date input field containing 'dd/mm/aaaa' and a calendar icon. A blue 'Anexar' button is located to the right of the date field. At the bottom right of the page, there is a logo for 'CULTURA GOV RJ' and the text 'Assessoria de Tecnologia da Informação'.

**ATENÇÃO:** verifique na listagem que será criada com os arquivos inseridos se todos os arquivos que deseja enviar foram mesmo anexados. Lembre-se que arquivos que possuam tamanho maior que 5MB não serão aceitos pelo Sistema.

Inscrição do Projeto Cultural - Turmas de Bate-Bolas RJ

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA

Proprietário | Sócios | Informações Sócio-econômicas | Responsável Pela Execução | Dados da Turma e Ita Proposta | Equipe | Planilha Orçamentária | Cronograma de Execução | Anexos | Revisar e Enviar

Arquivos anexos da produção cultural (somente PDF) - Documentos com \*\*\* são de envio obrigatório

Tipo de documento: Escózia

Documento da produção cultural (em PDF - Máx. 5Mb): Escolher arquivo | Nenhum arquivo escolhido

Vencimento do documento (opcional): dd/mm/aaaa

Anexar

Vencimento: Ações

Escózia

- CADASTRAMENTO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA, FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS (ou Cartão de Inscrição Estadual) ou COMPROVANTE DE MEI \*
- COMPROVAÇÃO DE ATUAÇÃO CULTURAL \*
- CÓPIA SIMPLES DA ATA DE ELEIÇÃO ou ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL (exceto para MEI)
- CÓPIA SIMPLES DA IDENTIDADE \*
- CÓPIA SIMPLES DO CONTRATO ou ESTATUTO SOCIAL (exceto para MEI)
- CÓPIA SIMPLES DO CPF \*
- DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA CONTRAPARTIDA \*
- DECLARAÇÃO DE USO DE NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO \*
- DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DA TURMA DE BATE-BOLAS \*

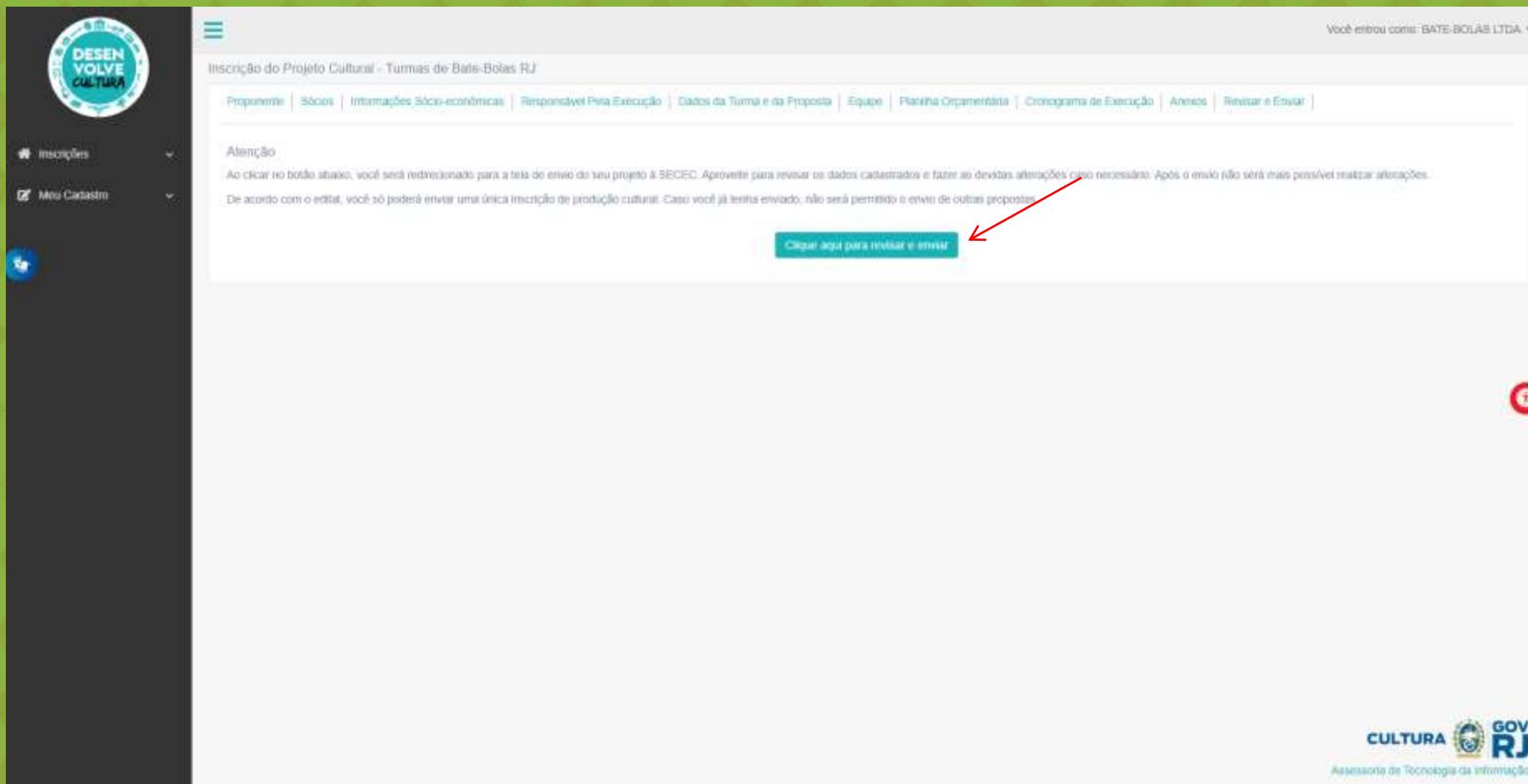
CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

Ao clicar em “**Tipo de documento**”, você poderá visualizar todos os documentos que poderão e deverão ser anexados à sua proposta. Lembre-se que alguns documentos são obrigatórios. Não se esqueça de verificar as obrigatoriedades mencionadas no Edital.

**IMPORTANTE:** você só poderá submeter a proposta após o envio de todos os documentos que forem obrigatórios.

## REVISAR E ENVIAR

Após o preenchimento dos campos de todas as abas e inserção dos anexos obrigatórios, você poderá revisar e submeter sua inscrição. Clique em **“Clique aqui para revisar e enviar”**.



The screenshot displays the user interface for the 'DESENVOLVE CULTURA' portal. On the left, a dark sidebar contains the logo and navigation links for 'Inscrições' and 'Meu Cadastro'. The main content area is titled 'Inscrição do Projeto Cultural - Turmas de Bate-Bolas RJ' and features a breadcrumb trail with the following steps: 'Proprietário', 'Sócios', 'Informações Sócio-econômicas', 'Responsável Pela Execução', 'Dados da Turma e da Proposta', 'Equipe', 'Planilha Orçamentária', 'Cronograma de Execução', 'Anexos', and 'Revisar e Enviar'. A 'Atenção' section contains two paragraphs of text: 'Ao clicar no botão abaixo, você será redirecionado para a tela de envio do seu projeto à SECEC. Aproveite para revisar os dados cadastrados e fazer as devidas alterações caso necessário. Após o envio não será mais possível realizar alterações.' and 'De acordo com o edital, você só poderá enviar uma única inscrição de produção cultural. Caso você já tenha enviado, não será permitido o envio de outras propostas.' Below this text is a prominent teal button labeled 'Clique aqui para revisar e enviar', which is highlighted by a red arrow. The bottom right corner of the page features the logos for 'CULTURA GOV RJ' and 'Assessoria de Tecnologia da Informação'.

Na página de revisão, você poderá visualizar todo o seu projeto e verificar o que ainda falta para finalizar sua inscrição.

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA

Inscrição da Proposta para o edital Turmas de Bate-Bolas RJ

**Dados do Proponente**

Código do Projeto	Título do Projeto
32803	TITULO DA MINHA PROPOSTA

Razão social	BATE-BOLAS LTDA	E-mail alternativo	Não informado/Opcional
Nome Fantasia	Não informado/Opcional	CEP	Não preenchido
CNPJ	26.715.036/0001-70	Endereço	Não preenchido
Insc. Estadual	Não preenchido	Número	Não preenchido
Insc. Municipal	Não preenchido	Complemento	Não informado/Opcional
Telefone	Não preenchido	Bairro	Não preenchido
Celular	Não preenchido	Município	Não preenchido
E-mail	Não preenchido	UF	Não preenchido

**Sócios**

#	Nome	CPF	Cargo
	Não preenchido	Não preenchido	Não preenchido

**Informações Sócio-econômicas**

Revise com atenção todas as informações que preencheu em sua proposta e verifique se há algum item ou arquivo anexo obrigatório a ser ainda preenchido ou enviado.

Você somente poderá submeter sua inscrição após preencher todas as informações e enviar todos os anexos obrigatórios. Caso ainda haja algum item faltando, o Sistema impedirá a finalização e submissão da sua inscrição, sinalizando as pendências existentes.

Nenhum item cadastrado

Total	R\$ 0,00
-------	----------

Cronograma

Nenhum item cadastrado

Anexos

Tipo de Arquivo	Arquivo
	Nenhum arquivo enviado

- O orçamento geral não possui o valor maior de R\$ 20.000,00
- Nenhum dado referente ao cronograma foi informado
- Faltam enviar dos seguintes arquivos obrigatórios:
  - CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA, FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS ou Cartão de Inscrição Estadual ou COMPROVANTE DE MEI
  - CÓPIA SIMPLES DA IDENTIDADE
  - CÓPIA SIMPLES DO CPF
  - DECLARAÇÃO DE USO DE NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO
  - DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DA TURMA DE BATE-BOLAS
  - COMPROVAÇÃO DE ATUAÇÃO CULTURAL
  - DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA CONTRATATA
- Verifique todas as pendências para continuar

Projeto não pode ser enviado pois existem pendências

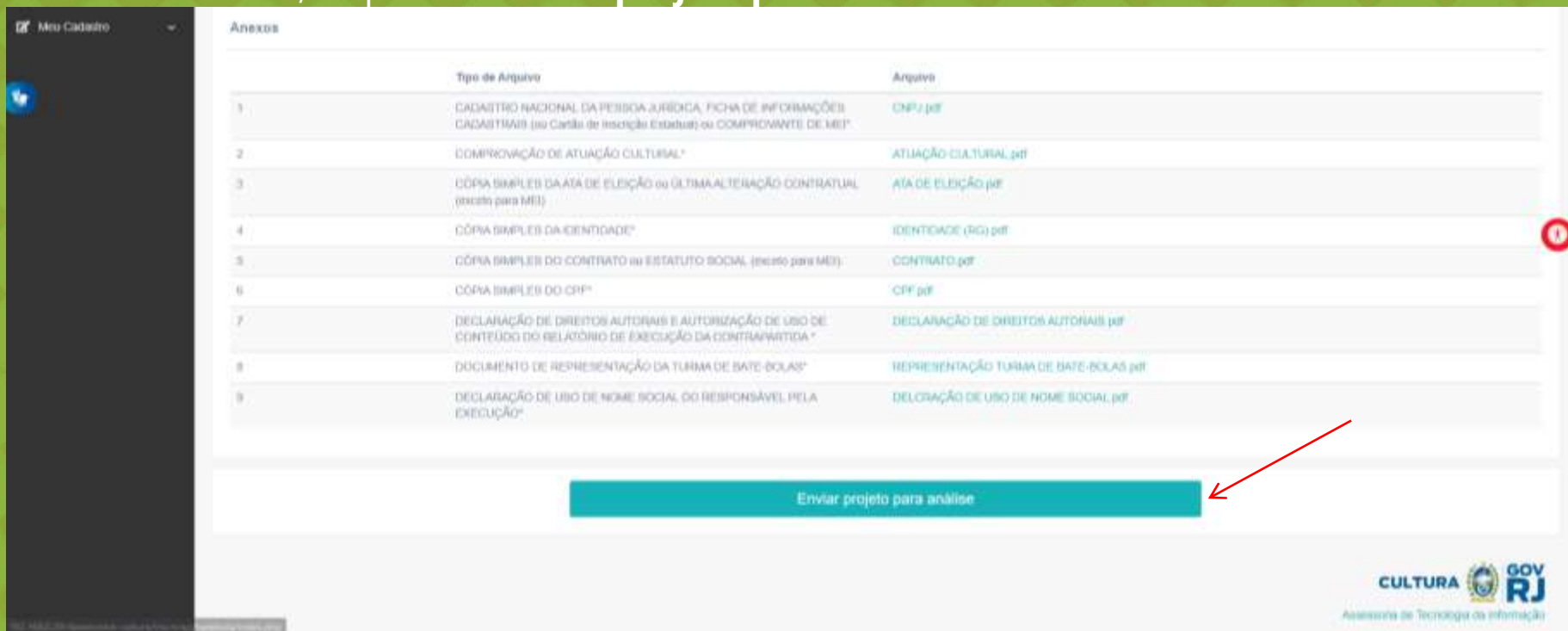
[Editar projeto](#)

CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

Clique em “**Editar projeto**” e você retornará às abas de inscrição, para completar sua proposta.



Quando todos os campos obrigatórios estiverem devidamente preenchidos e os documentos obrigatórios estiverem anexados, você poderá submeter sua inscrição na aba **“Revisar e Enviar”**. O botão **“Enviar projeto para análise”** será liberado pelo Sistema. Para isso, revise uma última vez todas as informações de sua inscrição e, após você ter certeza de que todas as informações corretas foram preenchidas e todos os anexos necessários foram enviados, clique em **“Enviar projeto para análise”**.



	Tipo de Arquivo	Arquivo
1	CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA, FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS (ou Cartão de Inscrição Estadual) ou COMPROVANTE DE MEI*	CNPJ.pdf
2	COMPROVAÇÃO DE ATUAÇÃO CULTURAL*	ATUAÇÃO CULTURAL.pdf
3	CÓPIA SIMPLES DA ATA DE ELEIÇÃO ou ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL (exceto para MEI)	ATA DE ELEIÇÃO.pdf
4	CÓPIA SIMPLES DA IDENTIDADE*	IDENTIDADE (RG).pdf
5	CÓPIA SIMPLES DO CONTRATO ou ESTATUTO SOCIAL (exceto para MEI)	CONTRATO.pdf
6	CÓPIA SIMPLES DO CPF*	CPF.pdf
7	DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA CONTRAPARTIDA *	DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS.pdf
8	DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DA TURMA DE BATE-BOLAS*	REPRESENTAÇÃO TURMA DE BATE-BOLAS.pdf
9	DECLARAÇÃO DE USO DE NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO*	DECLARAÇÃO DE USO DE NOME SOCIAL.pdf

[Enviar projeto para análise](#)

**CULTURA**   
Assessoria de Tecnologia da Informação

**IMPORTANTE:** Lembre-se que você não poderá fazer nenhuma alteração em sua inscrição após o envio para análise. Assim, revise com atenção todas as informações preenchidas e os documentos enviados antes de sua submissão.

Após clicar em “**Enviar projeto para análise**”, a submissão da proposta só será efetuada após esta confirmação de “**OK**”, na caixa suspensa que aparecerá.

The screenshot displays the 'DESEN VOLVE CULTURA' interface. A modal dialog box is centered, showing the amount '192.168,039,00', the text 'Confirma o envio deste projeto?', and two buttons: 'OK' and 'Cancelar'. A red arrow points to the 'OK' button. Below the dialog, a table lists the required attachments:

	Tipo de Arquivo	Arquivo
1	CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA, FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS (ou Cartão de Inscrição Estadual) ou COMPROVANTE DE MEI*	CNPJ.pdf
2	COMPROVAÇÃO DE ATUAÇÃO CULTURAL*	ATUAÇÃO CULTURAL.pdf
3	CÓPIA SIMPLES DA ATA DE ELEIÇÃO ou ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL (ou Cód. para MEI)	ATA DE ELEIÇÃO.pdf
4	CÓPIA SIMPLES DA IDENTIDADE*	IDENTIDADE (RG).pdf
5	CÓPIA SIMPLES DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (ou Cód. para MEI)	CÓPIA CONTRATO.pdf
6	CÓPIA SIMPLES DO CPF*	CPF.pdf
7	DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS E AUTORIZAÇÃO DE USO DE CONTEÚDO DO RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA CONTRAPARTIDA*	DECLARAÇÃO DE DIREITOS AUTORAIS.pdf
8	DOCUMENTO DE REPRESENTAÇÃO DA TURMA DE BATE-BOLAS*	REPRESENTAÇÃO TURMA DE BATE-BOLAS.pdf
9	DECLARAÇÃO DE USO DE NOME SOCIAL DO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO*	DECLARAÇÃO DE USO DE NOME SOCIAL.pdf

At the bottom of the page, there is a large teal button labeled 'Enviar projeto para análise'. The footer includes the logos for 'CULTURA GOV RJ' and 'Assessoria de Tecnologia da Informação'.

**ATENÇÃO: SOMENTE APÓS CLICAR EM “OK” SUA INSCRIÇÃO SERÁ EFETIVAMENTE SUBMETIDA E FINALIZADA NO SISTEMA.** Após a proposta submetida, não serão permitidas alterações, o envio de documentos e a inscrição de uma nova proposta. Cada CNPJ só poderá efetuar a inscrição de 01 (uma) proposta no Edital.



Caso deseje concluir o preenchimento da proposta em outro momento, você a encontrará salva na aba **"Meus Projetos"**.

Ao acessar o menu lateral esquerdo, clique em **"Inscrições"** e depois em **"Meus Projetos"** para visualizar todos os projetos em seu cadastro.

DESEN VOLVE CULTURA

Você entrou como: BATE-BOLAS LTDA

Projetos inscritos por Pessoa Jurídica

Esses são todos os seus projetos de projeto

Inscrições Abertas Submetidos Não Submetidos

Código	Projeto	Oportunidade	Inscrita	Ações	Enviar para SECEC
32800	TITULO DA MINHA PROPOSTA	Terminis de Bate-Bolas RJ	Não	<a href="#">Editar</a>   <a href="#">Excluir projeto</a>	<a href="#">Finalizar inscrição</a>

CULTURA GOV RJ Assessoria de Tecnologia da Informação

Caso ainda não tenha submetido sua proposta, localize-a pelo Código do Projeto e clique em **Finalizar inscrição**. Esta será a sua última chance para revisar e editar a sua proposta antes de submetê-la a este Edital.

DESENVOLVE CULTURA

Você está em: BATE-BOLAS LTDA

Projetos inscritos por Pessoa Jurídica

Esses são todas as suas propostas de projetos

Inscrições Abertas Submetidas Não Submetidas

Código	Projeto	Oportunidade	Inscrição	Ações	Enviar para SECEC
32803	TITULO DA MINHA PROPOSTA	Turmas de Bate-Bolas RJ	Sim	<a href="#">Acompanhe seu projeto</a>	Enviado

CULTURA GOV RJ  
Assessoria de Tecnologia da Informação

Caso já tenha finalizado sua inscrição, sua proposta aparecerá com a opção **“Acompanhe seu projeto”**. Você poderá visualizar sua proposta, porém não poderá mais alterá-la.

## PRONTO!

Não se esqueça de acompanhar as etapas do Processo Seletivo no DOERJ e nos canais oficiais de comunicação da SECEC-RJ.

Todas as fases do edital **TURMAS DE BATE-BOLAS RJ** serão realizadas através da Plataforma Desenvolve Cultura, utilizando-se o mesmo login e senha cadastrados na inscrição da Proposta.

Caso o proponente tenha algum problema com seu login e senha, ou qualquer outro problema referente à navegação no Sistema Desenvolve Cultura, deverá encaminhar e-mail para [suportedesenvolvecultura@cultura.rj.gov.br](mailto:suportedesenvolvecultura@cultura.rj.gov.br).

Em caso de dúvidas, verifique o FAQ na página da SECEC ([cultura.rj.gov.br](http://cultura.rj.gov.br)). Caso a dúvida persista, entre em contato através do endereço de e-mail: [turmasdebatebolasrj@cultura.rj.gov.br](mailto:turmasdebatebolasrj@cultura.rj.gov.br).

Secretaria de  
**Cultura e Economia Criativa**



GOVERNO DO ESTADO  
**RIO DE JANEIRO**