

Ang California Nonprofit Performing Arts Grant Program ay pinopondohan ng Estado ng California at pinapangasiwaan ito ng California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA). Nalalapat ang mga pamantayan sa pagiging kwalipikado.



CALIFORNIA Nonprofit Performing Arts Grant Program

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

Gabay sa Programa at Aplikasyon

Binago noong 07.08.22

Ang layunin ng California Nonprofit Performing Arts Grant Program ay ang magbigay ng mga grant sa mga kwalipikadong nonprofit na organisasyon ng performing arts, gaya ng tinutukoy ng Programa, upang manghikayat ng pagpapahusay ng manggagawa.

Igagawad ang mga grant para sa Programang ito nang first-come-first-served na may mga tinukoy na halaga depende sa taunang gross na kita ng aplikante sa taon ng pagpapataw ng buwis noong 2019.

Ang mga grant perang igagawad sa ilalim ng seksyong ito ay gagamitin lang para sa sumusunod:

1. Mga gastusin ng empleyado, kabilang ang mga sahod, benepisyo ng pangangalagang pangkalusugan, may bayad na sick, medical, o family leave, at insurance premium;
2. Mga kontribusyon o pagbabayad sa isang naka-centralize na serbisyo sa payroll;
3. Mga gastusin sa recruitment, pagsasanay, pagpapahusay, at iba pang gastusing nauugnay sa mga human resource; at/o
4. Iba pang gastusin sa pagpapatakbo o kagamitan para sa mga empleyado.

Tumutukoy ang “**Kwalipikadong nonprofit na organisasyon ng performing arts**” sa nakarehistrong 501(c)(3) na nonprofit na entity na nakakatugon sa pamantayan para sa kwalipikadong maliit na negosyo alinsunod sa subdivision (g) ng Seksyon 12100.82 na may hindi lalampas sa dalawang milyong dolyar (\$2,000,000) ang taunang gross na kita. Maaaring nasa isa sa mga sumusunod na code ng North American Industry Classification System ang kwalipikadong nonprofit, gaya ng iniuulat sa tax return ng entity:

- 711110 - Mga Samahan sa Teatro at Dinner Theater.
- 711120 - Mga Samahan sa Pagsayaw.
- 711130 - Mga Grupo sa Musika at Alagad ng Sining.
- 711190 - Iba Pang Samahan sa Performing Arts.

Mga Grantee: Mga Nonprofit na Organisasyon ng Performing Arts

Sa minimum, dapat matugunan ng nonprofit na organisasyon ng performing arts ang sumusunod na pamantayan upang maging kwalipikadong makatanggap ng grant sa pagpapahusay ng manggagawa sa ilalim ng California Nonprofit Performing Arts Grant Program:

1. Natutugunan ng Aplikante ang isa sa mga sumusunod:
 - i. natutugunan ang kahulugan ng “kwalipikadong nonprofit na organisasyon ng performing arts” alinsunod sa mga alituntunin ng Programa na nangangahulugang nakarehistro ang Aplikante bilang 501c(3) na nonprofit na entity na nakakatugon sa pamantayan para sa kwalipikadong maliit na negosyo alinsunod sa subdivision (g) ng Cal. Code ng Pamahalaan na § 12100.82 na hindi lalampas sa dalawang milyong dolyar ($\leq 2,000,000$) ang taunang gross na kita, at nasa isa sa mga sumusunod na code ng North American Industry Classification System, gaya ng iniuulat sa tax return ng entity:

- 711110 - Mga Samahan sa Teatro at Dinner Theater.
 - 711120 - Mga Samahan sa Pagsayaw.
 - 711130 - Mga Grupo sa Musika at Alagad ng Sining.
 - 711190 - Iba Pang Samahan sa Performing Arts; o
 - ii. nagsisilbing fiscal sponsor para sa mga entity na nakakatugon sa mga pangangailangang nakasaad sa subsection 1(i) sa itaas; at

2. Nagsimulang magpatakbo sa estado ang Aplikante, o pagdating sa fiscal sponsor, ang naturang kwalipikadong organisasyon ng Aplikante na sino-sponsor ng piskal bago ang Hunyo 1, 2019, gaya ng pinapatunayan ng opisyal na pag-file ng kwalipikadong nonprofit na organisasyon ng performing arts sa Kalihim ng Estado ng California.

Igagawad ang mga halaga ng mga grant batay sa taunang gross na kita ng kwalipikadong nonprofit na organisasyon ng performing arts, o pagdating sa fiscal sponsor, ng naturang kwalipikadong organisasyon ng grantee na sino-sponsor ng piskal.

Mga Kwalipikadong Grant Award	Taunang Gross na Kita sa Taon ng Pagpapataw ng Buwis Noong 2019
\$25,000	\$1,001 - \$100,000
\$50,000	\$100,001 - \$1,000,000
\$75,000	\$1,000,001 - \$2,000,000

Upang masuri ng Lendistry ang aplikasyon, dapat i-upload ng mga aplikante ang lahat ng sumusunod na kinakailangang dokumentasyon:

1. Certification ng Aplikante ([I-download Dito](#));
2. Pagkakakilanlang Ibinigay ng Pamahalaan;
3. Patunay ng Status na Walang Binabayaranang Buwis (501(c)(3));
4. Patunay ng Organisasyon ng Negosyo (kahit isa sa mga sumusunod):
 - Mga Artikulo Tungkol sa Incorporation;
 - Mga Artikulo Tungkol sa Organisasyon;
 - Lisensya ng Negosyo;
 - Pekeng Pangalan ng Negosyo;
5. Patunay ng Mga Kita (hindi binago at inihaing mga 990 tax return noong 2019); at
6. Kasunduan sa Fiscal Sponsor (kung naaangkop).

Mahahalagang Tala sa Pag-upload ng Mga Dokumento:

1. Hindi kumpleto ang listahang ito. Maaaring makipag-ugnayan sa iyo ang Lendistry sa email, telepono, at/o text (kung pinapahintulutan) upang humiling ng karagdagang dokumentasyon upang patunayan ang impormasyong isinumite mo sa iyong aplikasyon.
2. Dapat isumite ang lahat ng dokumento sa PDF na format.
3. Mas maliit dapat ang file sa 15MB.
4. Hindi maaaring may espesyal na character (!@#\$%^&*()_+) sa pangalan ng file.
5. [Paki-download at i-save](#) ang Certification ng Aplikasyon bago mo ito sagutan.



CALIFORNIA
Nonprofit Performing
Arts Grant Program

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

Mga Tip sa Pag-apply

Tip #1: Suriin ang Iyong Code ng NAICS

Nasa isa sa mga sumusunod na code ng North American Industry Classification System dapat ang mga kwalipikadong aplikante, gaya ng iniuulat sa tax return ng entity:

- **711110 - Mga Samahan sa Teatro at Dinner Theater;**
- **711120 - Mga Samahan sa Pagsayaw;**
- **711130 - Mga Grupo sa Musika at Alagad ng Sining; o**
- **711190 - Iba Pang Samahan sa Performing Arts.**

Upang suriin ang iyong code ng NAICS, pumunta sa:
<https://www.naics.com/search/>.

Maaaring gamitin ng Aplikante, o pagdating sa fiscal sponsor, ng naturang organisasyon ng Aplikante na sino-sponsor ng piskal na kasalukuyang inuuri gamit ang isang code ng National Taxonomy of Exempt Entities (NTEE) ang sumusunod na dokumento upang tukuyin kung aling code ng NAICS ang pinakanaaangkop sa kanyang negosyo: **[MGA PAGTATALAGA NG CODE NG NTEE](#)**

NAICS & SIC Identification Tools

Enter Keyword(s) **NAICS Search**

Enter Keyword(s) **SIC Search**

NAICS CODE DRILL-DOWN **SIC CODE DRILL-DOWN** **COMPANY LOOKUP TOOL**

NAICS LOOKUP HELP

NAICS CODE LIST: Click Any Two Digit NAICS Code to Drill Down Further

Code	Industry Title	Number of Business Establishments
11	Agriculture, Forestry, Fishing and Hunting	369,913
21	Mining	32,295
22	Utilities	48,540
23	Construction	1,515,426
31-33	Manufacturing	649,784
42	Wholesale Trade	697,549
44-45	Retail Trade	1,818,792
48-49	Transportation and Warehousing	634,602
51	Information	371,083
52	Finance and Insurance	779,989

Need Help?
What are you Searching for? *
-Choose One-
Submit

Data Services & Products
[Business Lists](#)
[Data Appends](#)
[Data Append API](#)
[NAICS & SIC Manuals](#)

NAICS & SIC Code Resources
[NAICS & SIC Search](#)
[NAICS & SIC Crosswalk](#)
[History of NAICS & SIC](#)
[NAICS Lookup Help](#)
[Frequently Asked Q's](#)
[2017 NAICS Changes](#)
[NAICS Code List](#)
[SIC Code List](#)
[High Risk NAICS Codes](#)

Additional Resources
[Free Market Profiles](#)
[SBA Size Standards](#)
[Whitepaper Download](#)
[Business Data Blog](#)
[Market Research Tools](#)
[Government Contacts](#)

Tip #2: Gumamit ng Valid na Email Address

Pakitiyak na gumagamit ka ng valid na email address at tama ang pagbaybay dito sa aplikasyon.

- Ipapadala ang mga update at karagdagang gabay sa iyong aplikasyon sa email address na ibibigay mo. Hindi makikilala ang ilang partikular na email address sa system ng Lendistry at maaari itong magresulta sa mga pagkaantala sa komunikasyon kaugnay ng iyong aplikasyon.

Kung gumagamit ka ng mali o invalid na email address sa iyong aplikasyon, makipag-ugnayan sa aming call center sa 866-759-5320 upang i-update ang iyong impormasyon.

HUWAG magsusumite ng bagong aplikasyon. Maaaring matukoy ang pagsusumite ng maraming aplikasyon bilang posibleng panloloko at maantala nito ang proseso para sa iyong aplikasyon.

Mga Invalid na Email Address

Hindi tatanggapin o makikilala sa aming system ang mga sumusunod na email address:

Mga email na *nagsisimula* sa **info@**
Halimbawa: info@mycompany.com

Mga email na *nagtatapos* sa **@contact.com** o **@noreply.com**
Halimbawa: mycompany@contact.com
Halimbawa: mycompany@noreply.com

Tip #3: Ihanda ang Iyong Mga Dokumento sa PDF na Format

Dapat i-upload ang lahat ng kinakailangang dokumento sa Portal sa PDF na format lang. Ang mga dokumento ay dapat na malinaw, straight ang alignment, at walang nakakaantalang background kapag na-upload.

Mahahalagang Tala sa Pag-upload ng Mga Dokumento:

1. Dapat isumite ang lahat ng dokumento sa PDF na format (Maaaring isumite ang ID na ibinigay ng pamahalaan bilang PDF o JPEG).
2. Mas maliit dapat ang file sa 15MB.
3. Hindi maaaring may espesyal na character (!@#\$%^&*()_+) sa pangalan ng file.
4. Kung protektado ng password ang iyong file, kakailanganin mo itong ilagay.

Walang scanner? !

Inirerekomenda naming mag-download at gumamit ng libreng mobile scanning app.

Genius Scan

Apple | [I-click Dito Upang I-download](#)

Android | [I-click Dito Upang I-download](#)

Adobe Scan

Apple | [I-click Dito Upang I-download](#)

Android | [I-click Dito Upang I-download](#)

Sample: Tamang Pag-upload

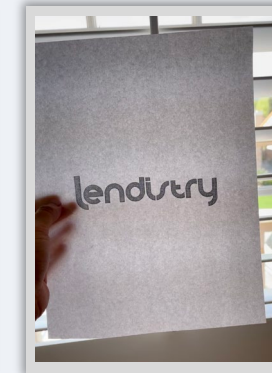


Malinaw ang dokumento at straight ang alignment nito.

Sample: Maling Pag-upload



1



2

1. Hindi straight ang alignment ng dokumento.
2. Nasa tapat ng bintana (magulong background) ang dokumento at may nakikitang kamay sa larawan.

Tip #4: Gamitin ang Google Chrome

Para sa pinakamagandang karanasan ng user, pakigamit ang Google Chrome sa kabuuan ng proseso ng aplikasyon.

Maaaring hindi suportahan ng iba pang web browser ang aming interface at maaari itong magresulta sa mga error sa iyong aplikasyon.

Kung wala kang Google Chrome sa iyong device, maaari mo itong i-download nang libre sa <https://www.google.com/chrome/>.

Bago mo buksan ang aplikasyon, gawin ang sumusunod sa Google Chrome:

- 1. I-clear ang Iyong Cache**
- 2. Gumamit ng Incognito Mode**
- 3. I-disable ang Pop-Up Blocker**

I-clear ang Iyong Cache

Ang naka-cache na data ay impormasyong na-store mula sa nakaraang ginamit na website o application at pangunahin itong ginagamit upang mas pabilisin ang pag-browse sa pamamagitan ng awtomatikong pag-populate ng iyong impormasyon. Gayunpaman, maaaring may lumang impormasyon sa naka-cache na data gaya ng mga lumang password o impormasyong mali mong inilagay noon. Maaari itong magresulta sa mga error sa iyong aplikasyon at maging dahilan na ma-flag dahil sa posibleng panloloko.

Gumamit ng Incognito Mode

Binibigyang-daan ka ng incognito mode na pribadong maglagay ng impormasyon at napipigilan nitong maalala o ma-cache ang iyong data.

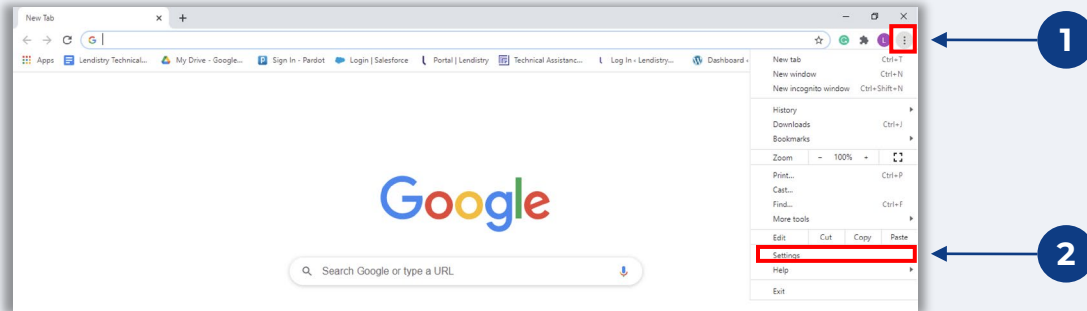
I-disable ang Pop-Up Blocker

Maraming pop-up na mensahe sa aming application na ginagamit upang kumpirmahin ang katumpakan ng impormasyong ibinibigay mo. Dapat mong i-disable ang pop-up block sa Google Chrome upang makita ang mga mensaheng ito.

Paano I-clear ang Iyong Cache

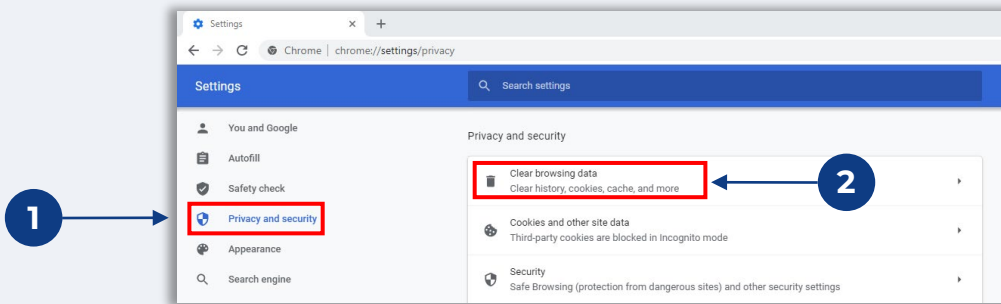
Hakbang 1

Magbukas ng bagong window ng Google Chrome, i-click ang tatlong tuldok sa kanang sulok sa itaas, at pumunta sa “**Mga Setting.**”



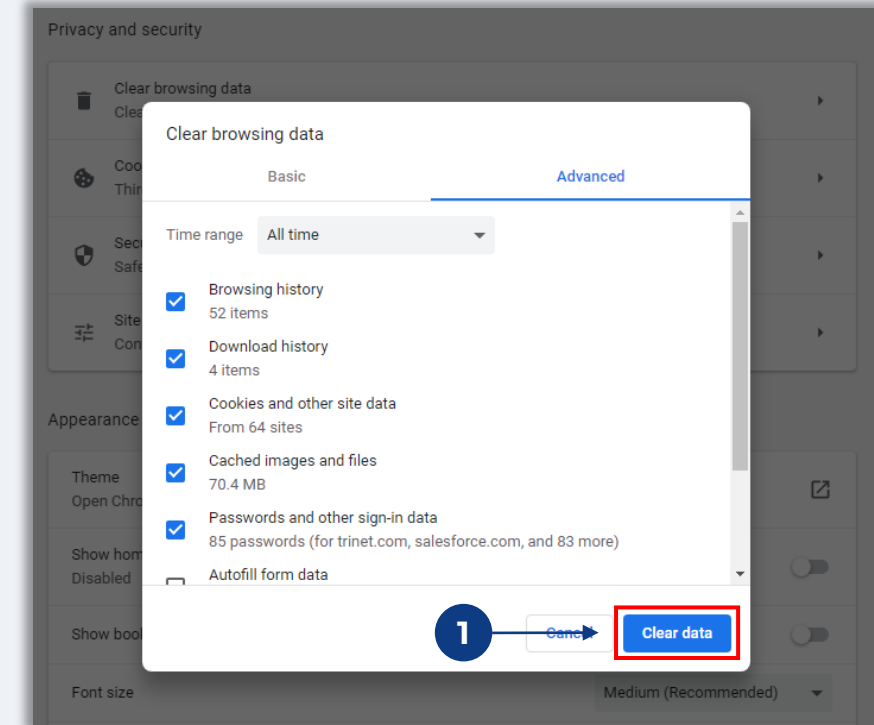
Hakbang 2

Pumunta sa “**Privacy at Seguridad**”, at piliin ang “**I-clear ang Data ng Pag-browse.**”



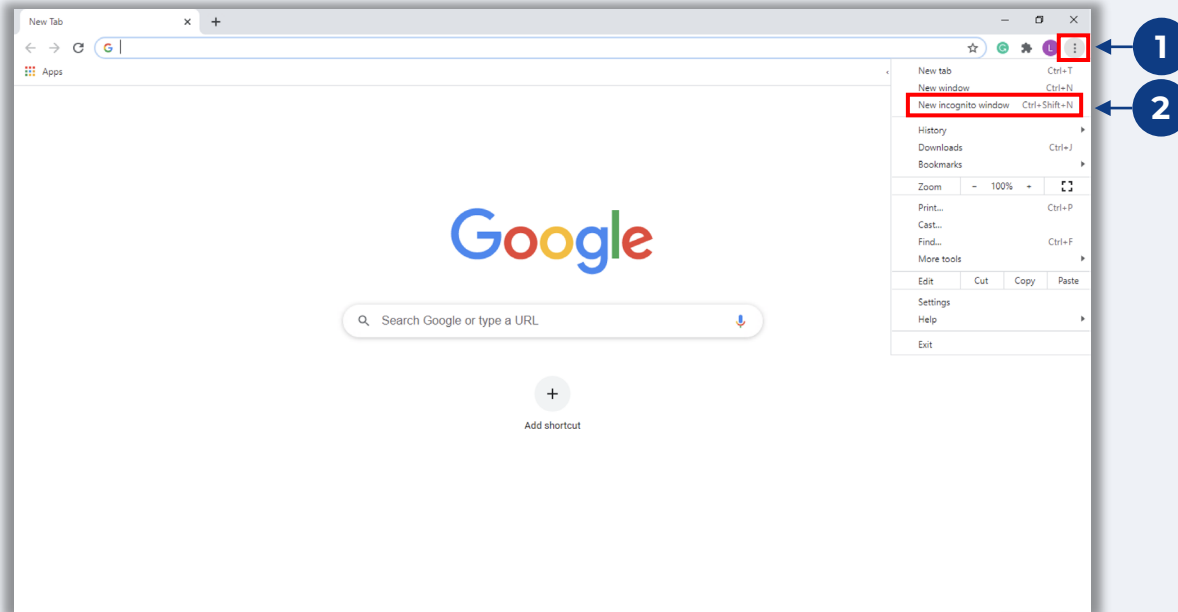
Hakbang 3

Piliin ang “**I-clear ang Data.**”



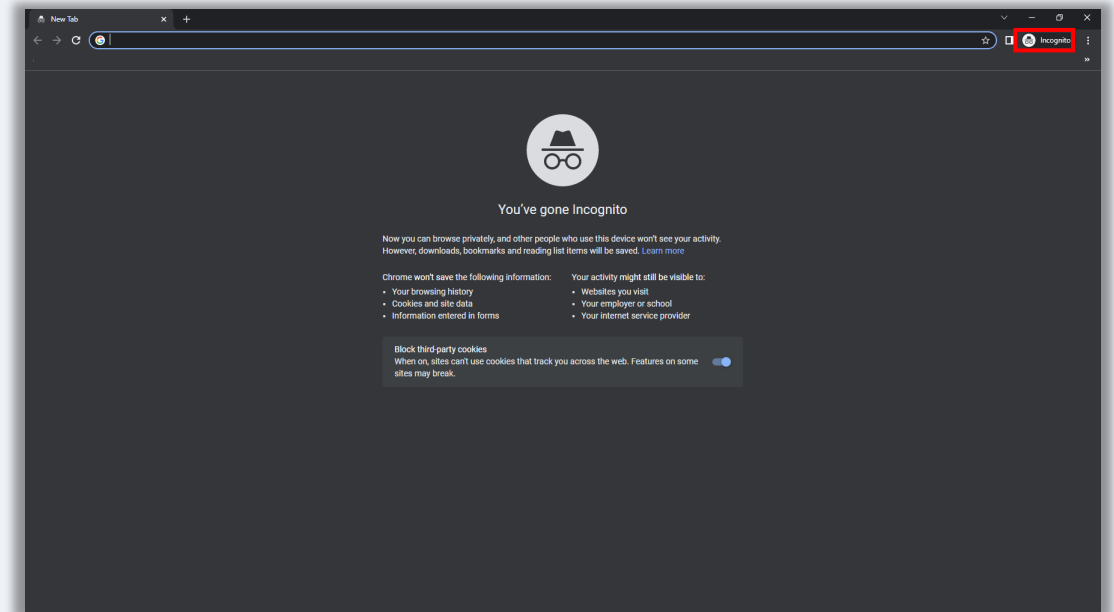
Hakbang 1

I-click ang tatlong tuldok sa kanang sulok sa itaas ng iyong web browser, at piliin ang **“Bagong incognito na window.”**



Hakbang 2

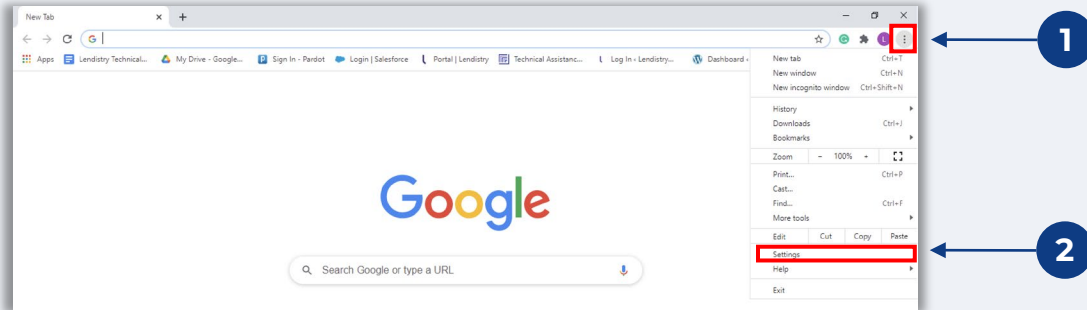
Magbukas ang iyong browser ng bagong window ng Google Chrome. Gumamit ng incognito mode sa kabuuan ng proseso ng aplikasyon.



Paano I-disable ang Pop-Up Blocker

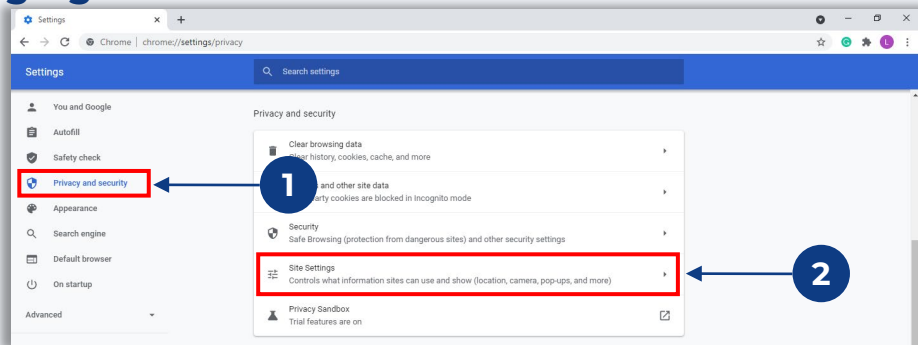
Hakbang 1

Magbukas ng bagong window ng Google Chrome, i-click ang tatlong tuldok sa kanang sulok sa itaas, at pumunta sa “**Mga Setting.**”



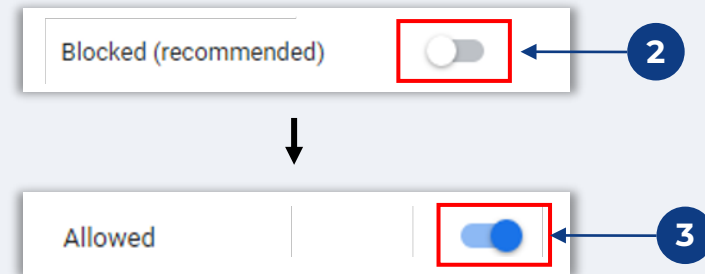
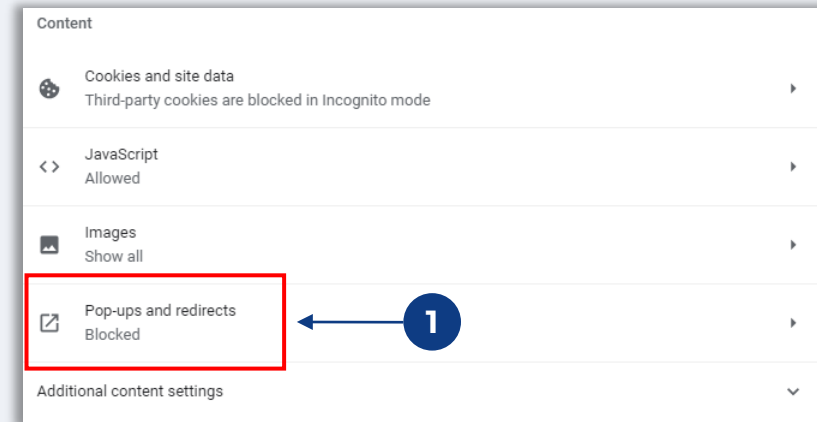
Hakbang 2

Pumunta sa “**Privacy at Seguridad,**” at piliin ang “**Mga Setting ng Site.**”



Hakbang 3

Piliin ang “**Pop-up at Mga Pag-redirect.**” I-click ang button upang maging kulay-asul ito at magiging “**Pinapayagan**” ang status mula sa “**Naka-block.**”





CALIFORNIA
Nonprofit Performing
Arts Grant Program

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

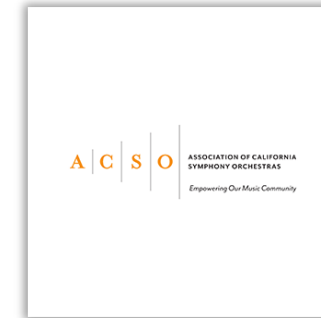
Ang Proseso ng Aplikasyon

Kasama sa mga partner ng Lendistry ang mga lender na nakabatay sa misyon at abiso sa maliit na negosyo at provider ng teknikal na tulong upang tulungan ka at ang iyong negosyo na magtagumpay. Kasama rito ang marami sa mga sentro ng maliit na negosyo na suportado ng Estado ng California na nagbibigay-prioridad sa pagpapalawak ng teknikal na tulong sa mga hindi gaanong napagsisilbihang grupo ng negosyo.

Maaari kang makipag-ugnayan sa isa sa aming mga partner para sa karagdagang tulong kaugnay ng mga alituntunin ng programa, pagsusumite ng aplikasyon, pag-navigate sa Portal ng Lendistry, at marami pa. **Pumili ng isang partner lang upang maiwasan ang mga dobleng aplikasyon.** Maaaring matukoy ang pagsusumite ng maraming aplikasyon bilang posibleng panloloko at maantala nito ang proseso para sa iyong aplikasyon.

Upang matuto pa tungkol sa aming mga partner at kung paano sila makakatulong sa iyo na mag-apply para sa California Nonprofit Performing Arts Grant Program, pumunta sa

<https://canonprofitperformingarts.com/partners/>



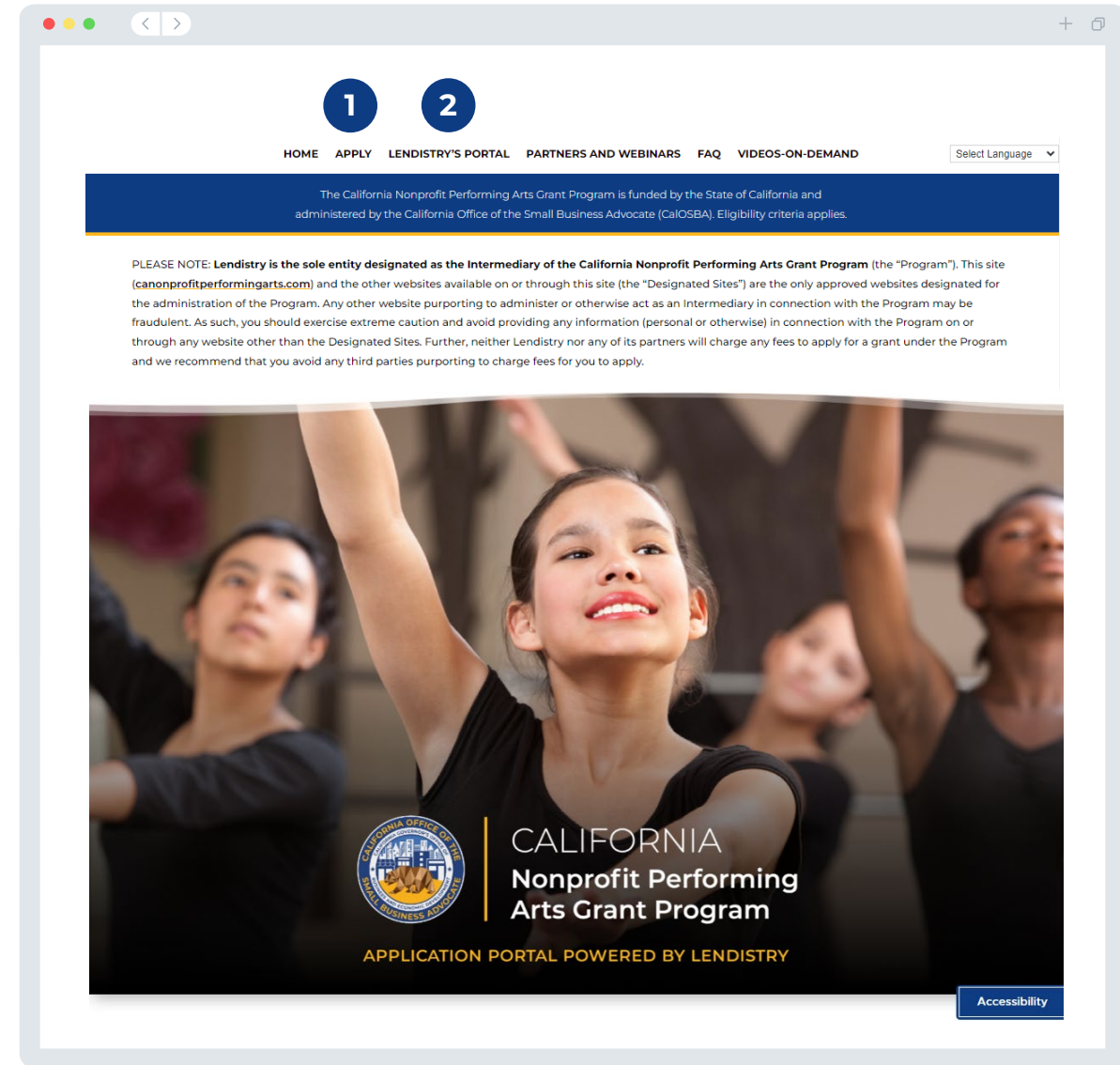
Upang mag-apply para sa grant, puntahan ang website ng Programa sa <https://canonprofitperformingarts.com/>.

- 1 Upang magsimula ng bagong aplikasyon, piliin ang “**Mag-apply**” mula sa menu. Mare-redirect ka sa Portal ng Aplikasyon ng Lendistry (tingnan ang page 22 para sa reference).
- 2 Maa-access at mapapamahalaan mo ang iyong aplikasyon anumang oras sa pamamagitan ng pag-click sa “**Portal ng Lendistry.**”

Naglalaman din ang website ng California Nonprofit Performing Arts Grant Program ng iba't ibang resource upang makatulong na gabayan ka sa buong proseso ng aplikasyon.

Kasama sa mga resource ang:

- Mga Alituntunin para sa Programa
- Gabay sa Programa at Aplikasyon
- I-download ang Certification ng Aplikante
- Listahan ng Mga Partner at Webinar
- Mga Numero at Oras ng Call Center
- Mga Video on Demand
- FAQ



Bago ka makapagsimula ng bagong aplikasyon, kakailanganin mong gumawa ng account para sa Portal ng Lendistry.

Paano Gumawa ng Account sa Portal ng Lendistry

Hakbang 1

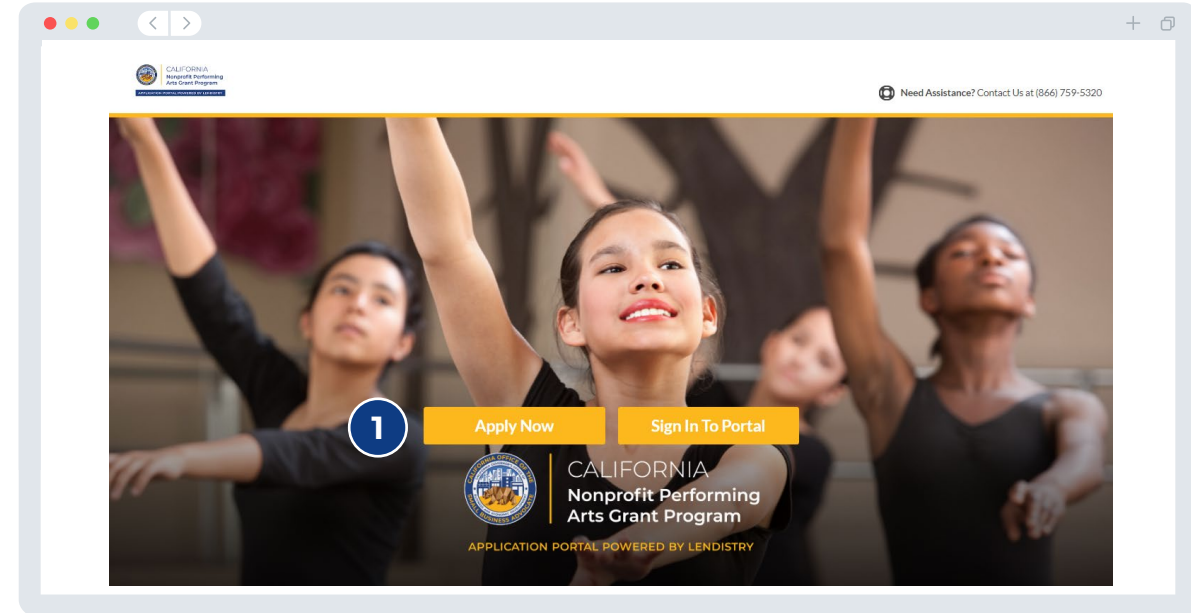
I-click ang “**Mag-apply Ngayon**” upang gumawa ng account.

Hakbang 2

Irehistro ang iyong email address at numero ng telepono. **Ang email at password na irerehistro mo dito ang magiging mga kredensyal ng iyong pag-log in para sa Portal**, kaya napakahalagang tandaan ang mga ito. **Kakailanganin mo ring maglagay ng tunay at aktibong numero ng mobile sa seksyong ito.**

Hakbang 3

May ipapadalang **confirmation code** sa iyo sa pamamagitan ng SMS/Text na kailangan mo upang makumpleto ang pagpaparehistro ng iyong account. Upang maprotektahan ang iyong privacy at impormasyong ibibigay mo, kakailanganin mo rin ng confirmation code sa tuwing magla-log in ka sa Portal. May mga malalapat na rate ng data at pagmemensahe.



2

Irehistro ang iyong email at numero ng telepono.

3

Ilagay ang confirmation code.

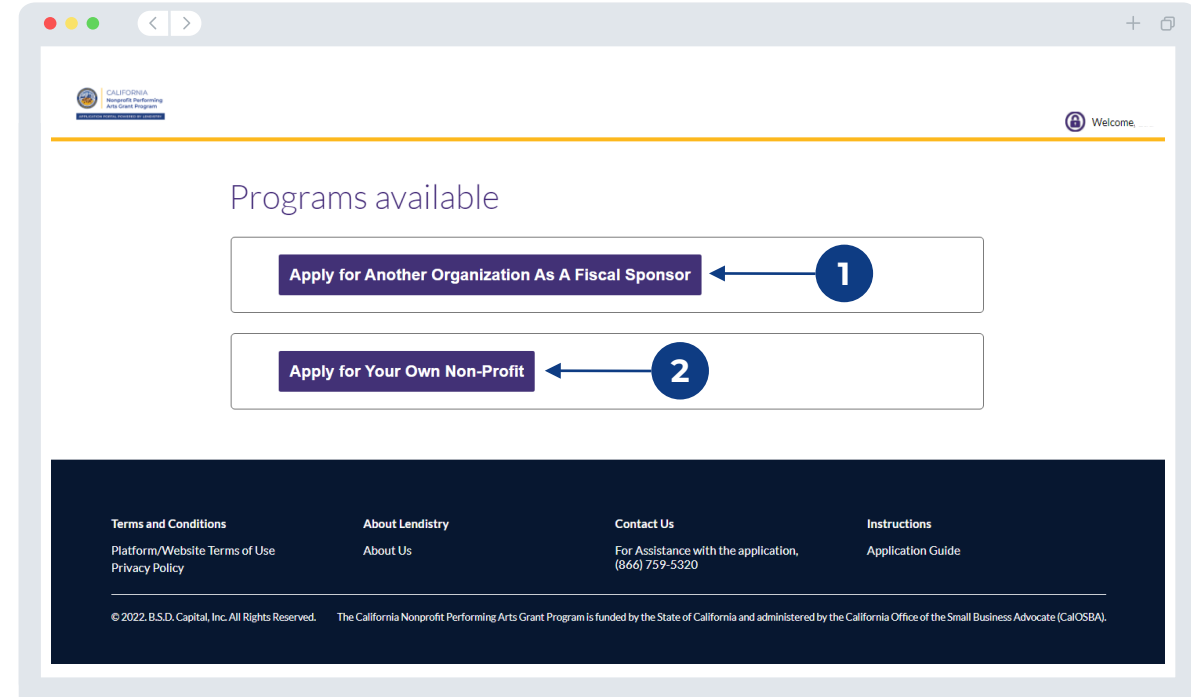
Pagkatapos mong gumawa ng account para sa Portal ng Lendistry, mare-redirect ka sa Dashboard sa Portal upang pumili ng aplikasyon.

Maaaring magsumite ng aplikasyon ang mga kwalipikadong nonprofit na organisasyon ng performing arts (tingnan ang Mga Kahulugan sa page 3) para sa California Nonprofit Performing Arts Grant Program nang kusa o sa pamamagitan ng fiscal sponsor.

- 1 Kung fiscal sponsor ka na nag-a-apply para sa grant award sa ngalan ng kwalipikadong organisasyong sino-sponsor ng piskal, gamitin ang aplikasyong tinatawag na **“Mag-apply para sa Ibang Nonprofit na Organisasyon bilang Fiscal Sponsor.”**
- 2 Kung isa kang kwalipikadong organisasyon o fiscal sponsor na nag-a-apply para sa sarili mong organisasyon, gamitin ang aplikasyong tinatawag na **“Mag-apply para sa Iyong Sariling Nonprofit.”**

Mahalagang Tala:

- Maaaring magsumite ng maraming aplikasyon ang fiscal sponsor; gayunpaman, isang aplikasyon lang ang pinapayagan kada organisasyong sino-sponsor ng piskal. Maaaring matukoy ang pagsusumite ng maraming aplikasyon para sa isang organisasyong sino-sponsor ng piskal bilang posibleng panloloko at maantala nito ang proseso ng pagsusuri para sa iyong aplikasyon.





CALIFORNIA
Nonprofit Performing
Arts Grant Program

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

Mag-apply bilang Fiscal Sponsor

Impormasyon ng Opisyal ng Kumpanya ng Fiscal Sponsor

- Pangalan ng Opisyal
- Apelyido ng Opisyal
- Email (Pakigamit ang email na inirehistro mo para sa Portal ng Lendistry.)
- Linya ng Address ng Tirahan 1 (hindi tinatanggap ang P.O. Box)
- Linya ng Address ng Tirahan 2 (hindi tinatanggap ang P.O. Box)
- Lungsod Kung Saan Nakatira
- Estado Kung Saan Nakatira
- Zip Code Kung Saan Nakatira
- Petsa ng Kapanganakan ng Opisyal
- Social Security o ITIN Number (SSN o ITIN) ng Opisyal¹
- Trabaho/Posisyon
- Referral na Partner²
- Lahi ng Aplikante³
- Kasarian³
- Etnisidad ng Aplikante³
- Gustong Numero ng Telepono ng Opisyal (Pakigamit ang numero ng telepono na inirehistro mo para sa Portal ng Lendistry.)
- Pahintulot sa Mga Auto-Dialed na Tawag o Text Message⁴

¹Kinakailangan upang matiyak na wala sa listahan ng OFAC ang aplikante.

²Hindi maapektuhan ng referral na partner na pipiliin mo ang proseso ng pagsusuri para sa iyong aplikasyon.

³Hindi maapektuhan ng iyong sagot ang proseso ng pagsusuri para sa iyong aplikasyon.

⁴Lagyan ng check ang kahon kung gusto mong makatanggap ng mga update sa iyong aplikasyon sa proseso ng pagsusuri sa pamamagitan ng SMS/Text.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Fiscal Sponsor Corporate Officer Information' form. The form is titled 'Fiscal Sponsor Corporate Officer Information' and includes a sub-header 'We want to get to know you. Please fill out the information below.' The form fields are organized into two columns. The left column includes: Officer First Name, Email, Residential Address Line 2 (P.O. Box not acceptable), Residential State, Officer Date of Birth (with dropdowns for Month, Day, and Year), Title/Position, Applicant Race, and Applicant Ethnicity. The right column includes: Officer Last Name, Residential Address Line 1 (P.O. Box not acceptable), Residential City, Residential Zip Code, Officer Social Security or ITIN Number (SSN or ITIN), Referral Partner (with a link to find the Referral Partner here), Gender, and Officer Preferred Phone Number. At the bottom of the form, there is a checkbox for 'I consent to auto-dialed calls or text messages.' Below the form are two buttons: 'Save and Continue Later' and 'Submit Ownership and Continue'. The footer of the page contains links for 'Terms and Conditions', 'About Lendistry', 'Contact Us', and 'Instructions', along with copyright information for 2022 B.S.D. Capital, Inc. and the California Nonprofit Performing Arts Grant Program.

Magbahagi sa Amin Tungkol sa Iyong Organisasyon ng Fiscal Sponsor

- Legal na Pangalan ng Negosyo ng Fiscal Sponsor
- Nagnenegosyo Bilang (Doing Business As)/“DBA” (kung naaangkop)
- May EIN ba ang iyong negosyo?
 - Kung mayroon, ilagay ang iyong EIN.
- Linya ng Address ng Negosyo 1 (Pakilagay ang aktwal na address ng negosyo)
- Linya ng Address ng Negosyo 2 (Pakilagay ang aktwal na address ng negosyo)
- Lungsod Kung Nasaan Ang Negosyo
- Estado Kung Nasaan Ang Negosyo
- Zip Code Kung Nasaan ang Negosyo
- Numero ng Telepono ng Negosyo
- Isa kang nonprofit o for-profit na negosyo?
- Uri ng Entity ng Negosyo
- Estado Kung Saan Binuo
- Petsa kung kailan Nabuo ang iyong Organisasyon ng Fiscal Sponsor
- Website ng Negosyo (kung naaangkop)

The screenshot displays a web application interface for providing information about a fiscal sponsor organization. The page title is "Tell Us About Your Fiscal Sponsor Organization". Below the title, there is a prompt: "Please enter information about your Fiscal Sponsor Organization below". The form consists of several fields and dropdown menus:

- Legal Business Name of Fiscal Sponsor *
- Doing Business As (DBA) - (Please type N/A if not applicable) *
- Does your business have an EIN? * (Dropdown menu with "Select an option")
- Business Address Line 1 (Please enter physical address of business) *
- Business Address Line 2 (Please enter physical address of business)
- Business City *
- Business State *
- Business Zip Code *
- Business Phone Number * (+1-_-_-_-_-)
- Are you a non-profit or for-profit business? * (Dropdown menu with "Select an option")
- Business Entity Type * (Dropdown menu with "Select an option")
- State of Formation * (Dropdown menu with "Select an option")
- Date that your Fiscal Sponsor Organization was Established * (Month, Day, Year)
- Business Website URL - (Please type N/A if not applicable) *

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

The footer of the page contains the following information:

- Terms and Conditions: Platform/Website Terms of Use, Privacy Policy
- About Lendistry: About Us
- Contact Us: For Assistance with the application, (866) 759-5320
- Instructions: Application Guide
- © 2022. B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA).

Nonprofit na Organisasyong Sino-sponsor ng Piskal (na tinutukoy bilang "Sponsee")

- Legal na Pangalan ng Organisasyon ng Sponsee
- EIN ng Sponsee
- Petsa kung kailan nabuo ang Organisasyon ng Sponsee
- Pangunahing Gamit ng Pondo para sa Sponsee
- Halagang Hiniling ng Sponsee
- Taunang Mga Gross na Kita ng Sponsee noong 2019 (tumugma dapat ito sa tax return ng sponsee)
- Taunang Mga Gross na Kita ng Sponsee noong 2020 (tumugma dapat ito sa tax return ng sponsee)
- Gagawa ba ng mga bagong trabaho ang grant na ito para sa Sponsee?
- # ng Mga Full-time na Empleyado ng Organisasyon ng Sponsee noong 2020
- # ng Mga Part-time na Empleyado ng Organisasyon ng Sponsee noong 2020
- # ng Mga Full-time na Trabahong Nagawa ng Organisasyon ng Sponsee noong 2020
- # ng Mga Trabahong Napanatili sa Organisasyon ng Sponsee noong 2020

The screenshot shows a web application interface for a "Fiscally-Sponsored Nonprofit Organization (referred to as 'Sponsee')". The page is titled "Fiscally-Sponsored Nonprofit Organization (referred to as 'Sponsee')". Below the title, it says "Please enter information about your Sponsee below." and "Please enter the following information for the Sponsee organization". The form contains several fields:

- Legal Name of Sponsee Organization *
- EIN of Sponsee *
- Date that the Sponsee's Organization was established * (Month, Day, Year)
- Primary Use of Funds for Sponsee *
- Amount Requested by Sponsee *
- Sponsee's Annual Gross Receipts for 2019 (this should match sponsee's tax return) *
- Will this grant create new jobs for Sponsee? *
- Sponsee's Annual Gross Receipts for 2020 (this should match sponsee's tax return) *
- # of Full-time Employees Sponsee Organization had in 2020 *
- # of Part-time Employees Sponsee Organization had in 2020 *
- # of Full-Time Jobs Created for Sponsee Organization had in 2020 *
- # of Jobs Retained in Sponsee Organization in 2020 *

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

At the bottom of the page, there is a footer with the following links: "Terms and Conditions", "About Lendistry", "Contact Us", and "Instructions". Below these links, there is a copyright notice: "© 2022. B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA)."

Magbahagi Pa Sa Amin Tungkol Sa Iyong Sponsee

- Sino ang customer base ng Sponsee?
- Code ng NAICS ng Sponsee
- Pagmamay-ari ba ng Mga Babae ang Organisasyon ng Sponsee?
- Pagmamay-ari ba ng Beterano ang Organisasyon ng Sponsee?
- Pagmamay-ari ba ng May-Kapansanan ang Organisasyon ng Sponsee?
- Franchise ba ang Organisasyon ng Sponsee?
- Nasa probinsya ba ang Organisasyon ng Sponsee?

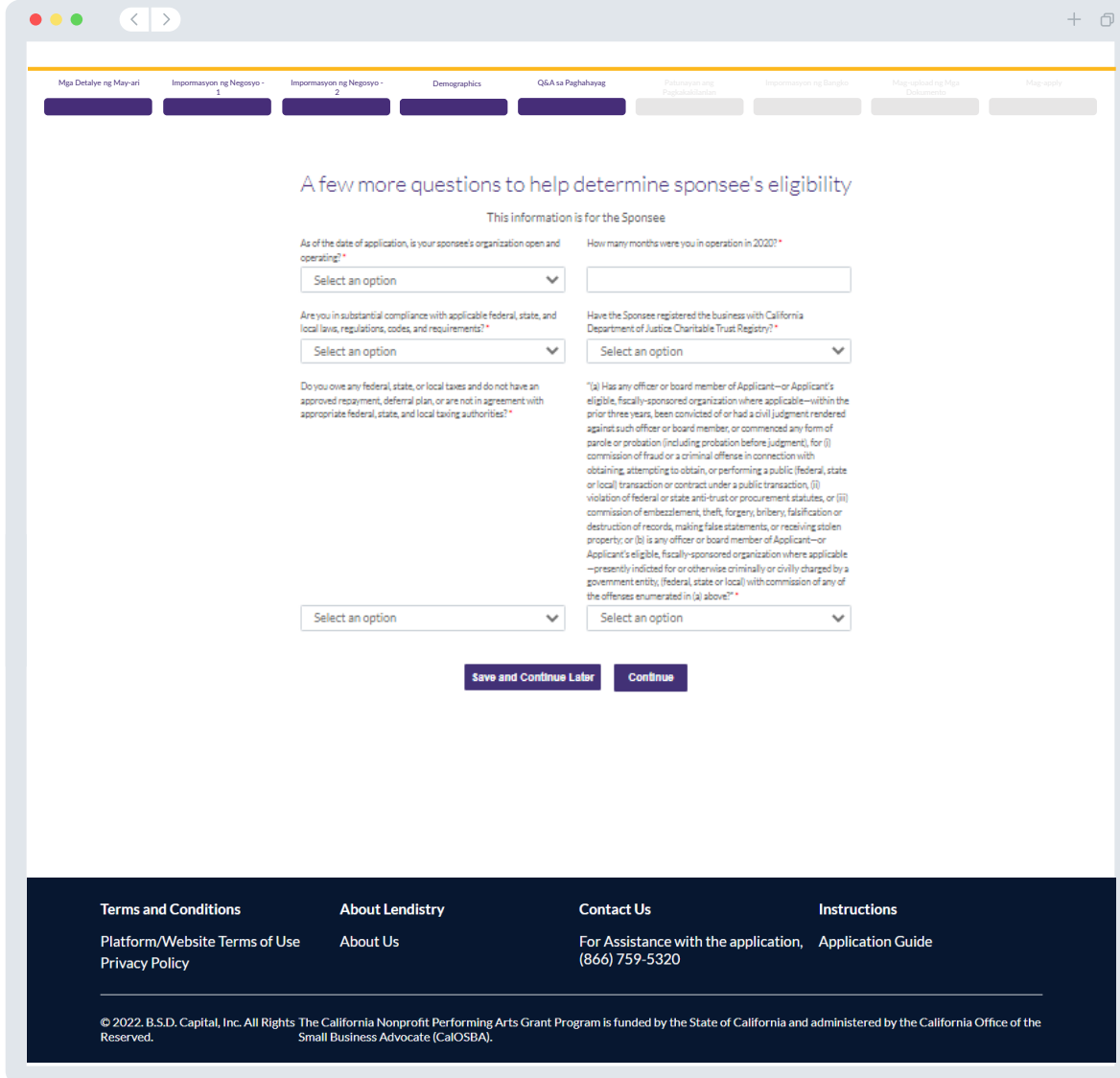
The screenshot displays a web application interface for the California Nonprofit Performing Arts Grant Program. The 'Demographics' section is active, showing a form titled 'Tell us more about your Sponsee'. The form asks for demographic data for the Sponsee Organization, including:

- Who is the Sponsee's customer base? (Select an option)
- NAICS code of Sponsee (Click [here](#) to review your NAICS code) (Select an option)
- Is the Sponsee Organization Women-Owned? (Select an option)
- Is the Sponsee Organization Veteran-Owned? (Select an option)
- Is the Sponsee Organization Disabled-Owned? (Select an option)
- Is the Sponsee Organization a franchise? (Select an option)
- Is the Sponsee Organization located in a rural area? (Select an option)

Buttons for 'Save and Continue Later' and 'Continue' are visible at the bottom of the form. The footer contains links for 'Terms and Conditions', 'About Lendistry', 'Contact Us', and 'Instructions', along with a copyright notice for 2022 B.S.D. Capital, Inc. and the California Nonprofit Performing Arts Grant Program.

Ilan Pang Tanong Upang Matulongan Kang Matukoy ang Pagiging Kwalipikado ng Sponsee (Para sa Sponsee ang impormasyong ito.)

- Sa petsa ng aplikasyon, bukas at tumatakbo ba ang organisasyon ng iyong Sponsee?
- Ilang buwang tumatakbo ang Sponsee noong 2020?
- Lubos bang nakakasunod ang Sponsee sa mga naaangkop na pederal, pang-estado, at lokal na batas, regulasyon, code, at pangangailangan?
- Inirehistro ba ng Sponsee ang negosyo sa Department of Justice Charitable Trust Registry ng California?
- Mayroon bang hindi pa nababayaran ang Sponsee na anumang pederal, pang-estado, o lokal na buwis at mayroon ba itong hindi aprubadong repayment, deferral plan, o wala ba itong kasunduan sa mga naaangkop na pederal, pang-estado, at lokal na awtoridad sa pagpapataw ng buwis?
- Mayroon bang opisyal o miyembro ng lupon ng Aplikante—o kwalipikadong organisasyon ng Aplikante na sino-sponsor ng piskal kung saan naaangkop—sa loob ng naunang tatlong taon na nahatulan o nagsagawa ng hatol-sibil laban sa naturang opisyal o miyembro ng lupon, o nagsagawa ng anumang anyo ng paglaya o pagsusuri (kabilang ang pagsusuri bago ang paghatol), para sa (i) panloloko o paggawa ng krimen kaugnay ng pagkakaroon, pagsubok na magkaroon, o pagsasagawa ng pampubliko (pederal, pang-estado, o lokal) na transaksyon o kontrata sa ilalim ng pampublikong transaksyon, (ii) paglabag sa mga pederal o pang-estadong batas sa anti-trust o procurement, o (iii) pagdispalko, pagnanakaw, pamemeke, panunuhol, o pagsira ng mga tala, paggawa ng mga maling pahayag, o pagtanggap ng nakaw na pag-aari; o (b) may opisyal o miyembro ng lupon ng Aplikante ba—o kwalipikadong organisasyon ng Aplikante na sino-sponsor ng piskal kung saan naaangkop—na kasalukuyang nasasakdal para sa o kung hindi man ay nademanda o sibil na hinatulan ng entity ng pamahalaan (pederal, pang-estado, o lokal) ng paggawa ng alinman sa mga paglabag na nakalista sa (a) itaas?



The screenshot shows a web application interface for the California Nonprofit Performing Arts Grant Program. The top navigation bar includes tabs for 'Mga Detalye ng May-ari', 'Impormasyon ng Negosyo - 1', 'Impormasyon ng Negosyo - 2', 'Demographics', 'Q&A sa Paghahayag', 'Pagpapataw ng Pampublikong', 'Impormasyon ng Sponsee', 'Mga Tanong ng Mga', and 'Pag-aari'. The main content area is titled 'A few more questions to help determine sponsee's eligibility' and 'This information is for the Sponsee'. It contains several questions with dropdown menus for answers:

- Question 1: 'As of the date of application, is your sponsee's organization open and operating?' with a dropdown menu labeled 'Select an option'.
- Question 2: 'How many months were you in operation in 2020?' with a text input field.
- Question 3: 'Are you in substantial compliance with applicable federal, state, and local laws, regulations, codes, and requirements?' with a dropdown menu labeled 'Select an option'.
- Question 4: 'Have the Sponsee registered the business with California Department of Justice Charitable Trust Registry?' with a dropdown menu labeled 'Select an option'.
- Question 5: 'Do you owe any federal, state, or local taxes and do not have an approved repayment, deferral plan, or are not in agreement with appropriate federal, state, and local taxing authorities?' with a dropdown menu labeled 'Select an option'.
- Question 6: '(a) Has any officer or board member of Applicant—or Applicant's eligible, fiscally-sponsored organization where applicable—within the prior three years, been convicted of or had a civil judgment rendered against such officer or board member, or commenced any form of parole or probation (including probation before judgment), for (i) commission of fraud or a criminal offense in connection with obtaining, attempting to obtain, or performing a public (federal, state or local) transaction or contract under a public transaction, (ii) violation of federal or state anti-trust or procurement statutes, or (iii) commission of embezzlement, theft, forgery, bribery, falsification or destruction of records, making false statements, or receiving stolen property; or (b) is any officer or board member of Applicant—or Applicant's eligible, fiscally-sponsored organization where applicable—presently indicted for or otherwise criminally or civilly charged by a government entity (federal, state or local) with commission of any of the offenses enumerated in (a) above?' with a dropdown menu labeled 'Select an option'.

At the bottom of the form are two buttons: 'Save and Continue Later' and 'Continue'.

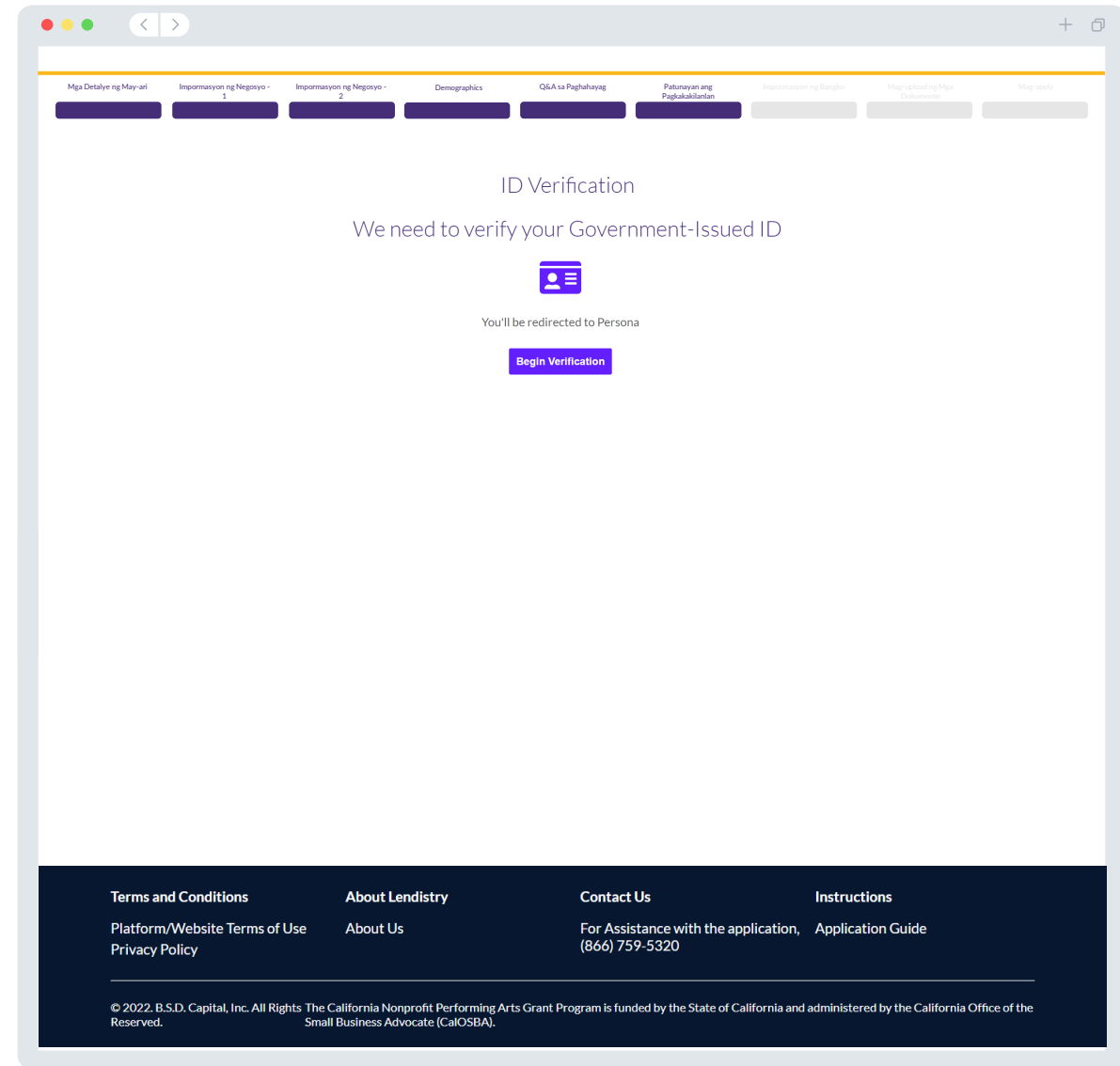
The footer contains links for 'Terms and Conditions', 'About Lendistry', 'Contact Us', and 'Instructions'. Below these are links for 'Platform/Website Terms of Use', 'Privacy Policy', 'About Us', 'For Assistance with the application, (866) 759-5320', and 'Application Guide'. The copyright notice reads: '© 2022. B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA).'

Seksyon 6: Patunayan ang Pagkakakilanlan

Sa seksyong ito, kakailanganin mong patunayan ang iyong pagkakakilanlan gamit ang Persona sa pamamagitan ng pag-upload ng larawan ng iyong valid na ID na ibinigay ng pamahalaan. Kakailanganin mong mag-selfie gamit ang device na may nakaharap na camera.

Ano ang Persona?

Ang Persona ay third-party na platform na ginagamit ng Lendistry sa proseso nito ng pag-iwas at pagpigil sa panloloko. Binibigyang-daan ng platform ng Persona ang Lendistry na patunayan ang pagkakakilanlan ng isang indibidwal at magprotekta labas sa panggagaya ng pagkakakilanlan sa pamamagitan ng awtomatikong pagkumpara sa selfie ng indibidwal at ID portrait na may 3-point composite at biometric liveness check.

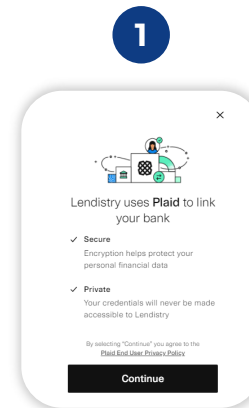
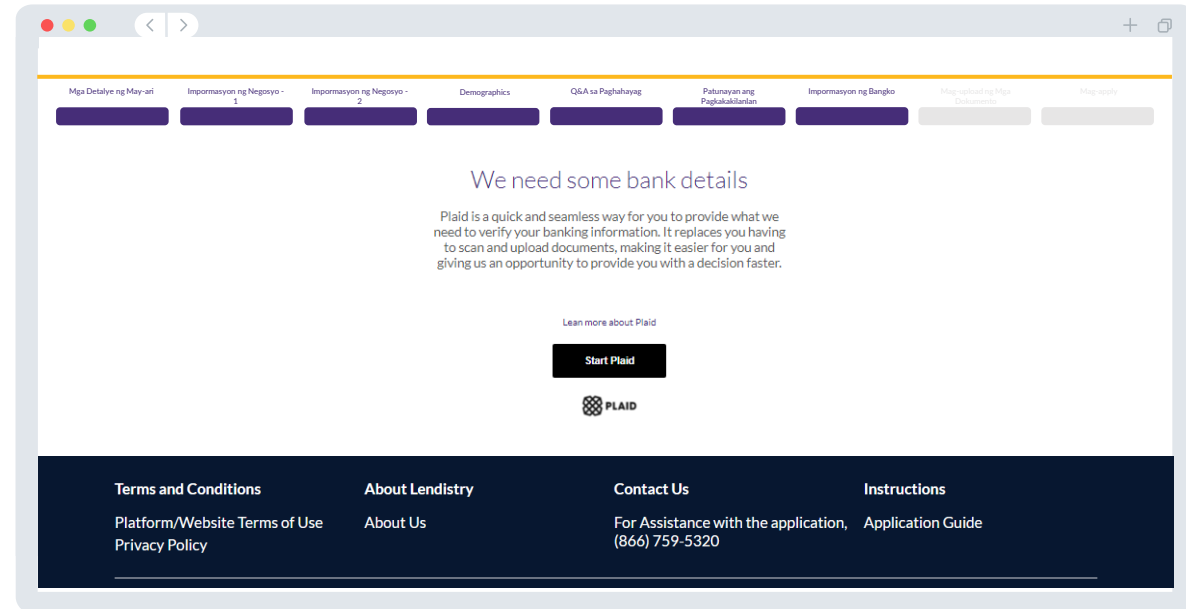


Seksyon 7: Impormasyon ng Bangko ng Fiscal Sponsor

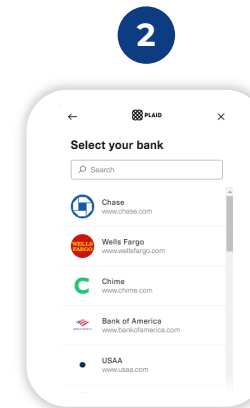
Bakit kailangan ang impormasyon ng iyong pagbabangko?

Gumagamit ang Lendistry ng third-party na teknolohiya (Plaid) upang mag-set up ng mga ACH na paglilipat sa pamamagitan ng pagkonekta ng mga account mula sa anumang bangko o credit union sa U.S. papunta sa isang app tulad ng Portal ng Lendistry. Hindi ibinabahagi ng third-party ang iyong personal na impormasyon nang wala ang iyong pahintulot at hindi nito ito ibinebenta o pinaparentahan sa mga external na kumpanya. Ginagamit lang ng Lendistry ang teknolohiyang ito upang patunayan ang iyong mga bank statement.

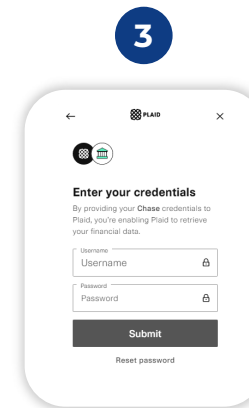
Mas pipiliin ang paraan ng pag-verify sa bangko na ito ngunit hindi ito palaging gagana kung hindi available ang iyong institusyon ng pagbabangko sa pamamagitan ng provider. Sa ganitong sitwasyon, mave-verify mo ang iyong bank account sa pamamagitan ng pakikipag-ugnayan sa Lendistry sa 866-759-5320.



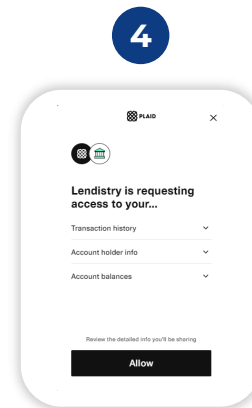
Magpatuloy sa Plaid.



Hanapin ang iyong institusyon ng pagbabangko.




Mag-sign in sa iyong online na banking account.



Kumpirmahin ang pahintulot.

Seksyon 8: Mag-upload ng Mga Dokumento

Hakbang 1

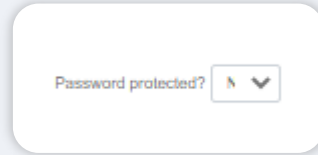
Piliin ang icon na mag-upload  upang hanapin ang file ng dokumento sa iyong device.

Hakbang 2

Kung protektado ng password ang iyong file, piliin ang OO mula sa dropdown menu na “**Protektado ng Password?**” at ilagay ang password ng file. Kung hindi protektado ng password ang file, piliin ang HINDI.





Piliin ang **OO** kung protektado ng password ang file.



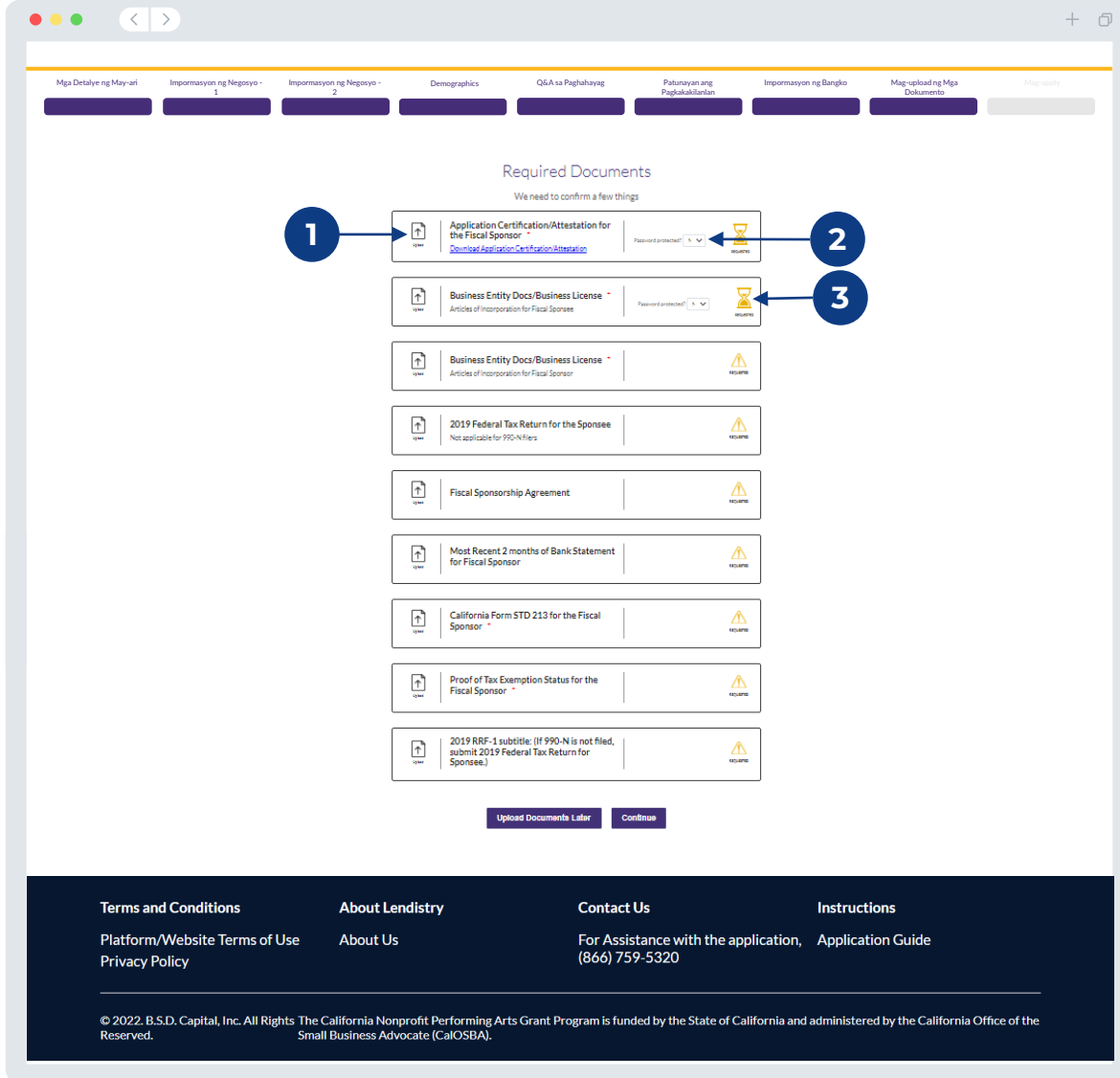
Piliin ang **HINDI** kung walang password ang file.

Hakbang 3

Dapat maging  “Hiniling” ang status mula sa  “Isinumite.”

Hakbang 4

Ulitin ang mga hakbang sa itaas hanggang sa ma-upload ang lahat ng dokumento.



The screenshot shows the 'Required Documents' section of the application portal. The page title is 'Required Documents' with a subtitle 'We need to confirm a few things'. Below this, there is a list of documents with their respective upload icons and status indicators. Three blue circles with numbers 1, 2, and 3 are overlaid on the page, pointing to the first, second, and third document entries respectively. The first document is 'Application Certification/Attestation for the Fiscal Sponsor' with a status of 'Required'. The second document is 'Business Entity Docs/Business License' with a status of 'Required'. The third document is 'Business Entity Docs/Business License' with a status of 'Required'. Other documents in the list include '2019 Federal Tax Return for the Sponsee', 'Fiscal Sponsorship Agreement', 'Most Recent 2 months of Bank Statement for Fiscal Sponsor', 'California Form STD 213 for the Fiscal Sponsor', 'Proof of Tax Exemption Status for the Fiscal Sponsor', and '2019 RRF-1 subtitle: (If 990-N is not filed, submit 2019 Federal Tax Return for Sponsee.)'. At the bottom of the page, there are two buttons: 'Upload Documents Later' and 'Continue'. The footer contains links for 'Terms and Conditions', 'About Lendistry', 'Contact Us', and 'Instructions', along with copyright information for 2022 B.S.D. Capital, Inc.

Seksyon 9: Pagsusuri sa Aplikasyon Bago Isumite

Bago isumite ang iyong aplikasyon, masusuri mo ang iyong mga sagot. Dapat mong kumpletuhin ang **lahat ng seksyon** ng aplikasyon upang maisumite ito. Kasama rito ang:

- Pagsagot sa lahat ng field sa form ng aplikasyon;
- Pag-upload sa lahat ng kinakailangang dokumento;
- Pag-verify sa iyong bank account; at
- Pagpapatunay sa iyong pagkakakilanlan.

Pagsusuri sa Iyong Aplikasyon

1. Kung kailangan mong i-edit ang iyong aplikasyon, mag-click sa "**May ilan akong ie-edit**" at ayusin ang anumang mali.
2. Basahin ang Mga Tuntunin at Kundisyon at lagyan ng check ang kahon upang sumang-ayon.
3. Kung gusto mong suriin at isumite ang iyong aplikasyon sa ibang pagkakataon, mag-click sa "**I-save at Bumalik sa Ibang Pagkakataon.**" Maaari kang mag-sign in sa Portal anumang oras upang pamahalaan ang iyong aplikasyon. Sa Portal, matatapos at makukumpleto mo ang iyong aplikasyon, makakapag-upload ka ng mga dokumento, mali-link mo ang impormasyon ng iyong bangko, at matitingnan mo kung may mga update sa status.
4. Pagkatapos mong suriin ang iyong aplikasyon at kumpirmahing tumpak ang lahat ng impormasyong ibinigay mo, mag-click sa "**Isumite**" upang isumite ang iyong aplikasyon. Kapag naisumite mo na ang iyong aplikasyon, HINDI mo na mae-edit ang iyong mga sagot.

Look it over
Do you need to change anything?

Business Owner - Luu Luu

Officer First Name Luu	Officer Last Name Luu
Email campptact07@yopmail.com	Officer Address Line 1 (PO Box not acceptable) 330 E Lambert Rd
Officer Address Line 2 (PO Box not acceptable)	Officer City Brea
Officer State CA	Officer Zip Code 92821
Officer Date of Birth 01-30-1991	Officer Social Security or ITIN Number (SSN or ITIN) 123-45-6789
Title/Position Chief Executive Officer/Director	Referral Partner Actors Equity
Applicant Race Asian	Gender Female
Applicant Ethnicity Not Hispanic or Latino	Officer Preferred Phone Number +1-555-730-7300

I consent to auto-dialed calls or text messages.
Yes

[I have some edits](#)

I understand that by checking the box immediately following this notice, I am providing "written instructions" to B.S.D. Capital, Inc. (the "Lendistry") under the Fair Credit Reporting Act authorizing Lendistry to obtain information from my personal credit profile or other information from a credit bureau and/or their authorized reseller, authorize Lendistry to obtain such information solely to prequalify me for credit online. Credit information accessed for my prequalification request may be different than the credit information accessed by a credit grantor on a date after the date of my original prequalification request to make the credit decision.

I acknowledge that after checking the box immediately following this notice, I may be subject to further additional verification, including without limitation identification and banking verification through one or more third-party services and may be requested to provide additional information in connection with such verification process. The provision of such additional information will be subject to Lendistry's privacy policy and/or the privacy policy of such third-party services, as applicable.

By checking this box, you agree to these [terms and conditions](#)

[Save and Come Back Later](#) [Submit](#)

Terms and Conditions
Platform/Website Terms of Use
Privacy Policy

About Lendistry
About Us

Contact Us
For Assistance with the application,
(866) 759-5320

Instructions
Application Guide

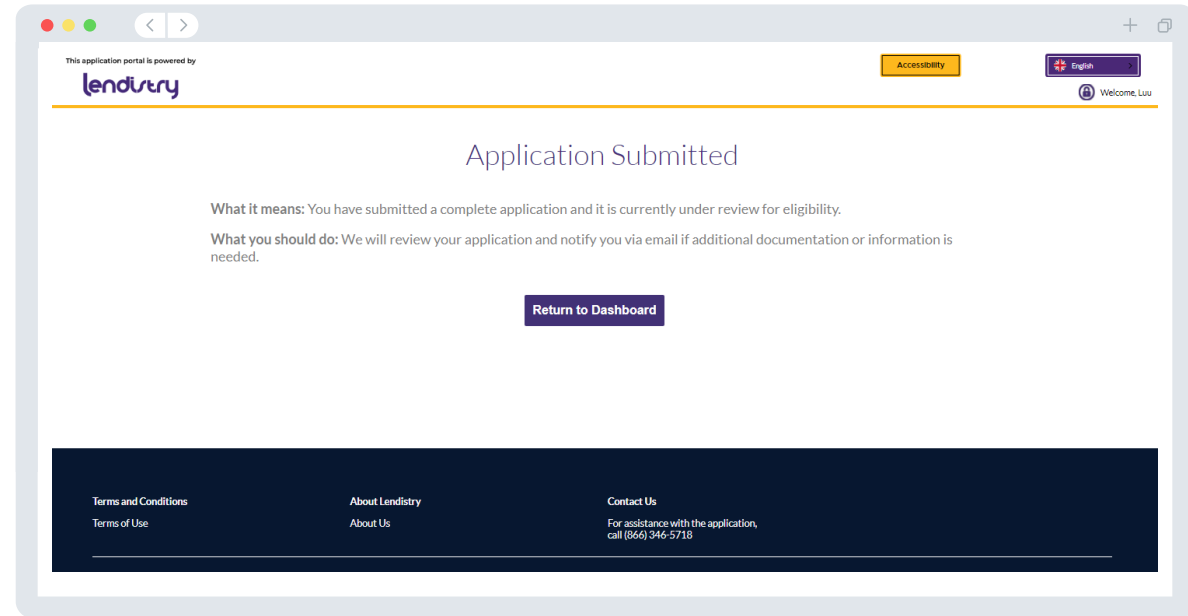
© 2022, B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA).

Pagsusumite ng Aplikasyon

Makakatanggap ka ng kumpirmasyon sa email mula sa noreply@lendistry.com upang kumpirmahing natanggap ang iyong aplikasyon. Kung kailangan pa ng impormasyon o mga dokumento, maaaring makipag-ugnayan sa iyo ang Lendistry sa email, telepono, at/o text (kung pinapahintulutan) upang patunayan ang impormasyong isinumite mo. Matutulungan ka ng Lendistry na maunawaan kung anong impormasyon ng negosyo ang kailangan at kung paano mag-upload ng mga dokumento.

Magmumula ang mga kumpirmasyon sa email sa Lendistry sa noreply@lendistry.com. Kung hindi ka nakatanggap ng kumpirmasyon sa email pagkatapos isumite ang iyong aplikasyon, pakitingnan ang iyong folder ng spam para sa mga email mula sa noreply@lendistry.com at idagdag ang email address sa listahan ng ligtas na sender sa iyong email account.

TIP: Ilagay ang "Lendistry" sa iyong search bar.





CALIFORNIA
Nonprofit Performing
Arts Grant Program

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

**Mag-apply para sa Iyong
Sariling Nonprofit**

Impormasyon ng Opisyal ng Kumpanya

- Pangalan ng Opisyal
- Apelyido ng Opisyal
- Email (Pakigamit ang email na inirehistro mo para sa Portal ng Lendistry.)
- Linya ng Address ng Tirahan 1 (hindi tinatanggap ang P.O. Box)
- Linya ng Address ng Tirahan 2 (hindi tinatanggap ang P.O. Box)
- Lungsod Kung Saan Nakatira
- Estado Kung Saan Nakatira
- Zip Code Kung Saan Nakatira
- Petsa ng Kapanganakan ng Opisyal
- Social Security o ITIN Number (SSN o ITIN) ng Opisyal¹
- Trabaho/Posisyon
- Referral na Partner²
- Lahi ng Aplikante³
- Kasarian³
- Etnisidad ng Aplikante³
- Gustong Numero ng Telepono ng Opisyal (Pakigamit ang numero ng telepono na inirehistro mo para sa Portal ng Lendistry.)
- Pahintulot sa Mga Auto-Dialed na Tawag o Text Message⁴

¹Kinakailangan upang matiyak na wala sa listahan ng OFAC ang aplikante.

²Hindi maapektuhan ng referral na partner na pipiliin mo ang proseso ng pagsusuri para sa iyong aplikasyon.

³Hindi maapektuhan ng iyong sagot ang proseso ng pagsusuri para sa iyong aplikasyon.

⁴Lagyan ng check ang kahon kung gusto mong makatanggap ng mga update sa iyong aplikasyon sa proseso ng pagsusuri sa pamamagitan ng SMS/Text.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Corporate Officer Information' form. The form is titled 'Corporate Officer Information' and includes the instruction: 'We want to get to know you. Please fill out the information below.' The form fields are arranged in two columns:

- Officer First Name *
- Officer Last Name *
- Email *
- Officer Address Line 1 (P.O. Box not acceptable) *
- Officer Address Line 2 (P.O. Box not acceptable)
- Officer City *
- Officer State *
- Officer Zip Code *
- Officer Date of Birth * (Month, Day, Year)
- Officer Social Security or ITIN Number (SSN or ITIN) * (xxx-xx-xxxx)
- Title/Position * (Select an option)
- Referral Partner * (Select an option)
- Applicant Race * (Select an option)
- Gender * (Select an option)
- Applicant Ethnicity * (Select an option)
- Officer Preferred Phone Number * (+1-__-__-__)

At the bottom of the form, there is a checkbox for 'I consent to auto-dialed calls or text messages.' Below the form are two buttons: 'Save and Continue Later' and 'Submit Ownership and Continue'.

The footer of the page contains the following information:

- Terms and Conditions: Platform/Website Terms of Use, Privacy Policy
- About Lendistry: About Us
- Contact Us: For Assistance with the application, (866) 759-5320
- Instructions: Application Guide
- © 2022. B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA).

Magbahagi sa Amin Tungkol sa Iyong Organisasyon

- Legal na Pangalan ng Negosyo
- Nagnenegosyo Bilang (Doing Business As)/“DBA” (kung naaangkop)
- May EIN ba ang iyong negosyo?
 - Kung mayroon, ilagay ang iyong EIN.
- Linya ng Address ng Negosyo 1 (Pakilagay ang aktwal na address ng negosyo)
- Linya ng Address ng Negosyo 2 (Pakilagay ang aktwal na address ng negosyo)
- Lungsod Kung Nasaan Ang Negosyo
- Estado Kung Nasaan Ang Negosyo
- Zip Code Kung Nasaan ang Negosyo
- Numero ng Telepono ng Negosyo
- Isa kang nonprofit o for-profit na negosyo?
- Uri ng Entity ng Negosyo
- Estado Kung Saan Binuo
- Petsa kung kailan Nabuo ang iyong Organisasyon ng Fiscal Sponsor
- Website ng Negosyo (kung naaangkop)

The screenshot displays a web application interface for the California Nonprofit Performing Arts Grant Program. The page is titled "Tell Us About Your Organization" and prompts the user to "Please enter your information below." The form contains several fields and dropdown menus:

- Legal Business Name *
- Doing Business As (DBA) - (Please type N/A if not applicable) *
- Does your business have an EIN? * (Dropdown menu: Select an option)
- Business Address Line 1 (Please enter physical address of business) *
- Business Address Line 2 (Please enter physical address of business)
- Business City *
- Business State *
- Business Zip Code *
- Business Phone Number * (+1-__-__-__)
- Are you a non-profit or for-profit business? * (Dropdown menu: Select an option)
- Business Entity Type * (Dropdown menu: Select an option)
- State of Formation * (Dropdown menu: Select an option)
- Date Business Established * (Month, Day, Year)
- Business Website URL - (Please type N/A if not applicable) *

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

The footer of the page includes links for "Terms and Conditions", "About Lendistry", "Contact Us", and "Instructions". The "Contact Us" link provides assistance with the application at (866) 759-5320. The footer also contains copyright information: © 2022, B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA).

Paano Ka Namin Matutulungan?

- Pangunahing Gamit ng Grant
- Halagang Hiniling
- Taunang Mga Gross na Kita noong 2019 (tumugma dapat ito sa iyong tax return)
- Taunang Mga Gross na Kita noong 2020 (tumugma dapat ito sa iyong tax return)
- Gagawa ba ng mga bagong trabaho ang grant na ito?
- # ng Mga Full-time na Empleyado ng iyong negosyo noong 2020
- # ng Mga Part-time na Empleyado ng iyong negosyo noong 2020
- # ng mga trabahong nagawa para sa iyong negosyo noong 2020
- # ng mga trabahong napanatili para sa iyong negosyo noong 2020

The screenshot displays a web application interface for the California Nonprofit Performing Arts Grant Program. The page is titled "How can we help you?" and contains several form fields for data entry. The fields are arranged in two columns:

- Primary Use of Grant ***: A dropdown menu with "Select an option" as the placeholder.
- Amount Requested ***: A dropdown menu with "Select an option" as the placeholder.
- Annual Gross Receipts for 2019 (this should match your tax return) ***: A text input field.
- Annual Gross Receipts for 2020 (this should match your tax return) ***: A text input field.
- Will this grant create new jobs? ***: A dropdown menu with "Select an option" as the placeholder.
- # of Full-time Employees your business had in 2020 ***: A text input field.
- # of Part-time Employees your business had in 2020 ***: A text input field.
- # of Jobs Created for your business in 2020 ***: A text input field.
- # of Jobs that were Retained for your business in 2020 ***: A text input field.

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

The footer of the page contains the following information:

- Terms and Conditions**: Platform/Website Terms of Use, Privacy Policy
- About Lendistry**: About Us
- Contact Us**: For Assistance with the application, (866) 759-5320
- Instructions**: Application Guide

© 2022. B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA).

Magbahagi sa Amin Tungkol sa Iyong Kumpanya

- Sino ang iyong customer base?
- Code ng NAICS
- Pagmamay-ari ng Mga Babae?
- Pagmamay-ari ng Beterano?
- Pagmamay-ari ng May-kapansanan?
- Franchise?
- Nasa probinsya?

The screenshot shows a web form titled "Tell us about your company" within a browser window. The form is part of a multi-step process, with "Demographics" being the current step. The form contains several dropdown menus for selection:

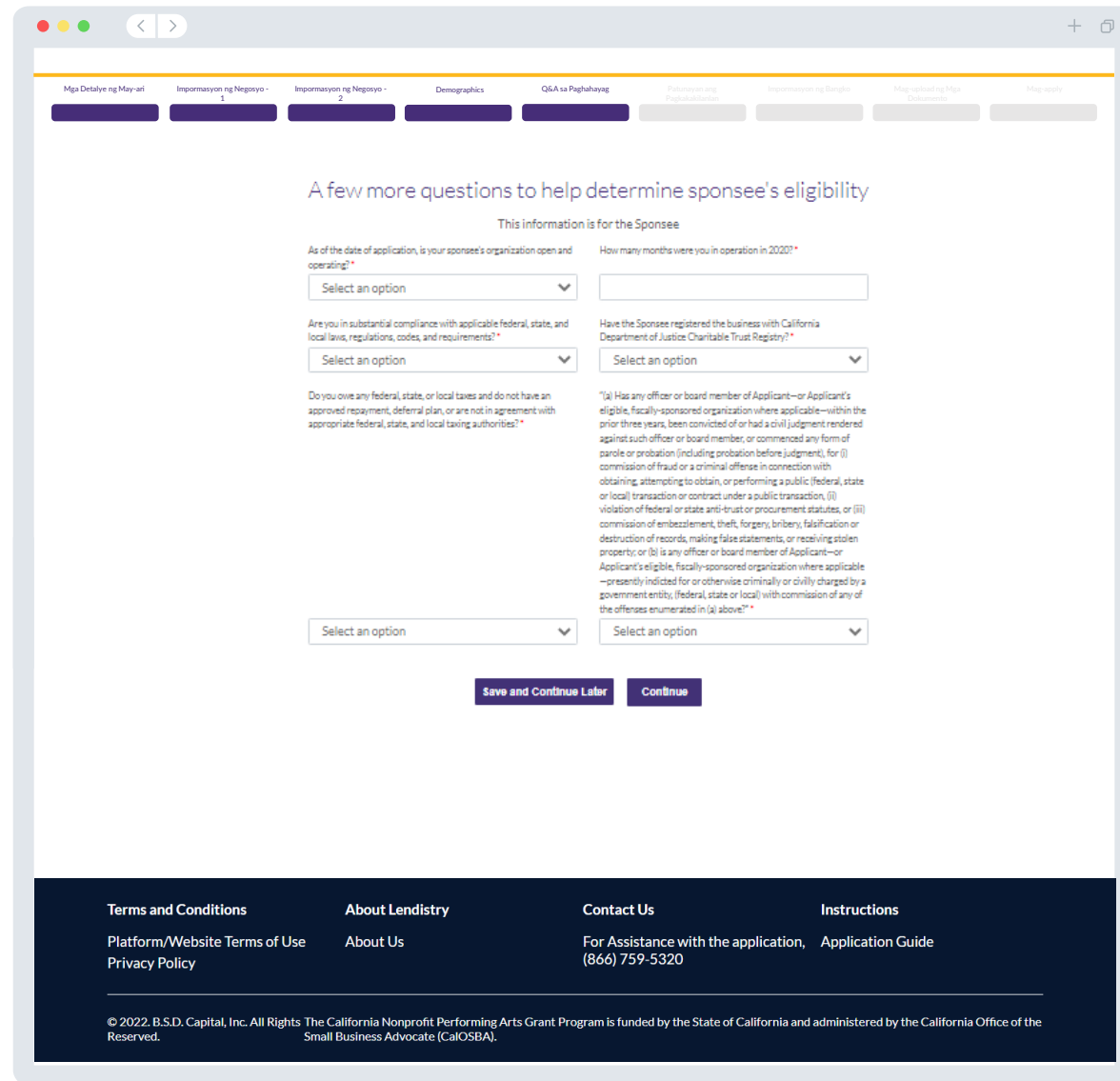
- Who is your customer base? *
- NAICS code (Click [here](#) to review your NAICS code)
- Women-Owned *
- Veteran-Owned *
- Disabled-Owned *
- Franchise *
- Rural *

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

The footer of the page includes links for "Terms and Conditions", "About Lendistry", "Contact Us", and "Instructions". The "Contact Us" link provides the phone number (866) 759-5320 for assistance. The footer also contains a copyright notice: "© 2022. B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA)."

Ilan Pang Tanong Upang Makatulong na Matukoy ang Iyong Pagiging Kwalipikado

- Sa petsa ng aplikasyon, bukas at tumatakbo ba ang iyong negosyo?
- Ilang buwan kang nagpatakbo noong 2020?
- Lubos ka bang nakakasunod sa mga naaangkop na pederal, pang-estado, at lokal na batas, regulasyon, code, at pangangailangan?
- Inirehistro mo ba ang negosyo sa Department of Justice Charitable Trust Registry ng California?
- Mayroon ka bang hindi pa nababayaran na anumang pederal, pang-estado, o lokal na buwis at mayroon ka bang hindi aprubadong repayment, deferral plan, o wala ka bang kasunduan sa mga naaangkop na pederal, pang-estado, at lokal na awtoridad sa pagpapataw ng buwis?
- "(a) Mayroon bang opisyal o miyembro ng lupon ng Aplikante—o kwalipikadong organisasyon ng Aplikante na sino-sponsor ng piskal kung saan naaangkop—sa loob ng naunang tatlong taon, na nahatulan ng o nagsagawa ng hatol-sibil laban sa naturang opisyal o miyembro ng lupon, o nagsagawa ng anumang anyo ng paglaya o pagsusuri (kabilang ang pagsusuri bago paghatol), para sa (i) panloloko o paggawa ng krimen kaugnay ng pagkakaroon, pagsubok na magkaroon, o pagsasagawa ng pampubliko (pederal, pang-estado, o lokal) na transaksyon o kontrata sa ilalim ng pampublikong transaksyon, (ii) paglabag sa mga pederal o pang-estadong batas sa anti-trust o procurement, o (iii) pagdispalko, pagnanaw, pamemeke, panunuhol, o pagsira ng mga tala, paggawa ng mga maling pahayag, o pagtanggap ng nakaw na pag-aari; o (b) may opisyal o miyembro ng lupon ng Aplikante—o kwalipikadong organisasyon ng Aplikante na sino-sponsor ng piskal kung saan naaangkop—na kasalukuyang nasasakdal para sa o kung hindi man ay nademanda o sibil na hinatulan ng entity ng pamahalaan, (pederal, pang-estado, o lokal) na may kasamang paggawa ng alinman sa mga paglabag na nakalista sa (a) sa itaas?"



The screenshot shows a web application interface for the California Nonprofit Performing Arts Grant Program. The page is titled "Q&A sa Paghahayag" and is part of a multi-step process. The current step is "Q&A sa Paghahayag", with other steps like "Mga Detalye ng May-ari", "Impormasyon ng Negosyo - 1", and "Demographics" visible in the navigation bar. The main content area is titled "A few more questions to help determine sponsee's eligibility" and contains several questions with dropdown menus for answers. The questions are:

- As of the date of application, is your sponsee's organization open and operating? *
- How many months were you in operation in 2020? *
- Are you in substantial compliance with applicable federal, state, and local laws, regulations, codes, and requirements? *
- Have the Sponsee registered the business with California Department of Justice Charitable Trust Registry? *
- Do you owe any federal, state, or local taxes and do not have an approved repayment, deferral plan, or are not in agreement with appropriate federal, state, and local taxing authorities? *
- (a) Has any officer or board member of Applicant—or Applicant's eligible, fiscally-sponsored organization where applicable—within the prior three years, been convicted of or had a civil judgment rendered against such officer or board member, or commenced any form of parole or probation (including probation before judgment), for (i) commission of fraud or a criminal offense in connection with obtaining, attempting to obtain, or performing a public (federal, state or local) transaction or contract under a public transaction, (ii) violation of federal or state anti-trust or procurement statutes, or (iii) commission of embezzlement, theft, forgery, bribery, falsification or destruction of records, making false statements, or receiving stolen property; or (b) is any officer or board member of Applicant—or Applicant's eligible, fiscally-sponsored organization where applicable—presently indicted for or otherwise criminally or civilly charged by a government entity, (federal, state or local) with commission of any of the offenses enumerated in (a) above? *

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

Below the form, there is a footer section with links for "Terms and Conditions", "About Lendistry", "Contact Us", and "Instructions".

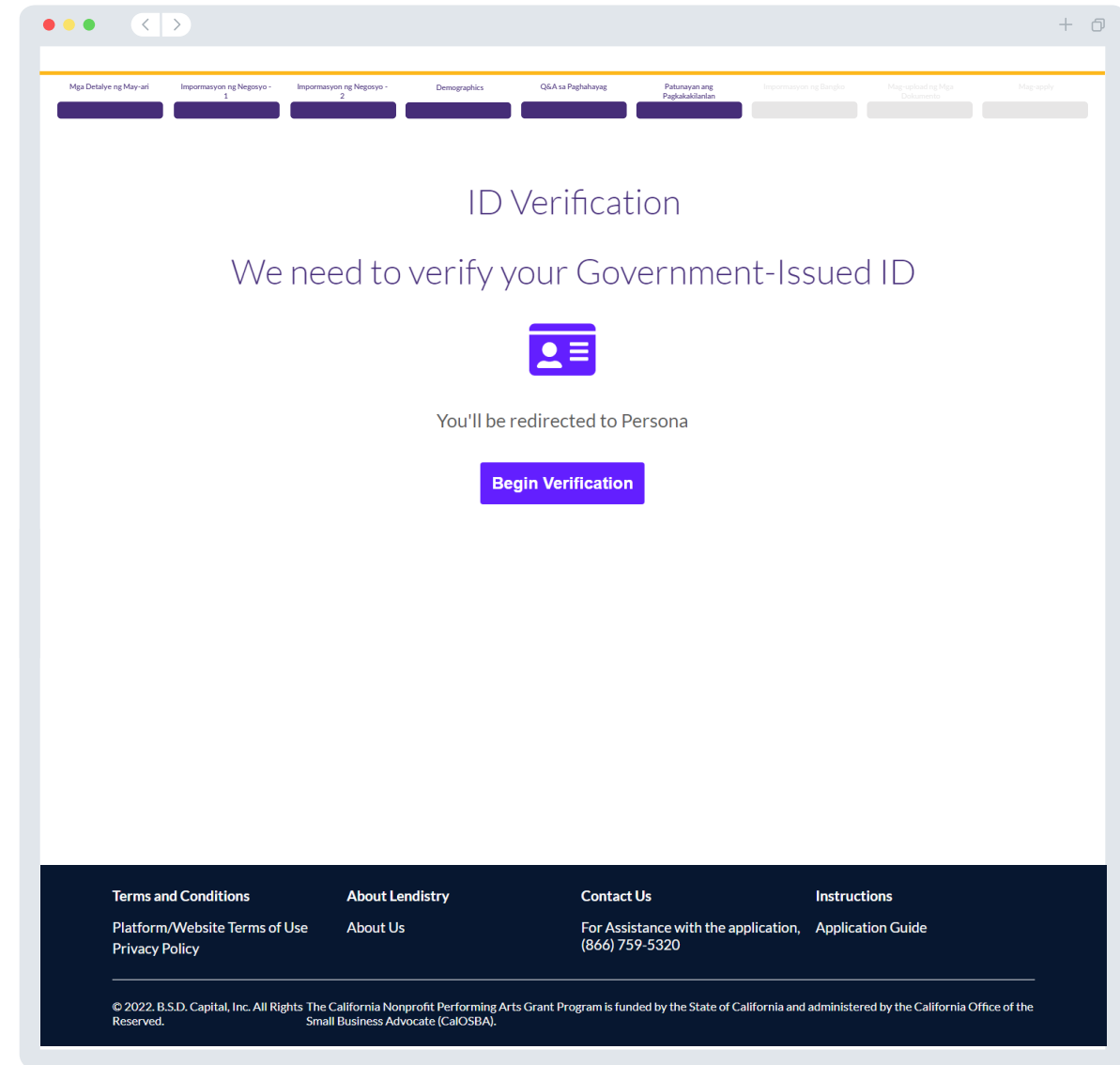
© 2022. B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA).

Seksyon 6: Patunayan ang Pagkakakilanlan

Sa seksyong ito, kakailanganin mong patunayan ang iyong pagkakakilanlan gamit ang Persona sa pamamagitan ng pag-upload ng larawan ng iyong valid na ID na ibinigay ng pamahalaan. Kakailanganin mong mag-selfie gamit ang device na may nakaharap na camera.

Ano ang Persona?

Ang Persona ay third-party na platform na ginagamit ng Lendistry sa proseso nito ng pag-iwas at pagpigil sa panloloko. Binibigyang-daan ng platform ng Persona ang Lendistry na patunayan ang pagkakakilanlan ng isang indibidwal at magprotekta labas sa panggagaya ng pagkakakilanlan sa pamamagitan ng awtomatikong pagkumpara sa selfie ng indibidwal at ID portrait na may 3-point composite at biometric liveness check.

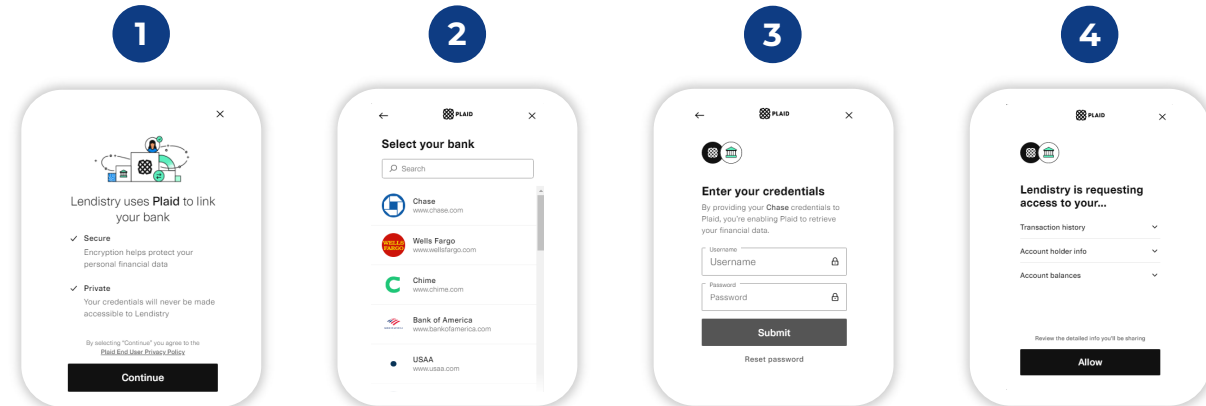
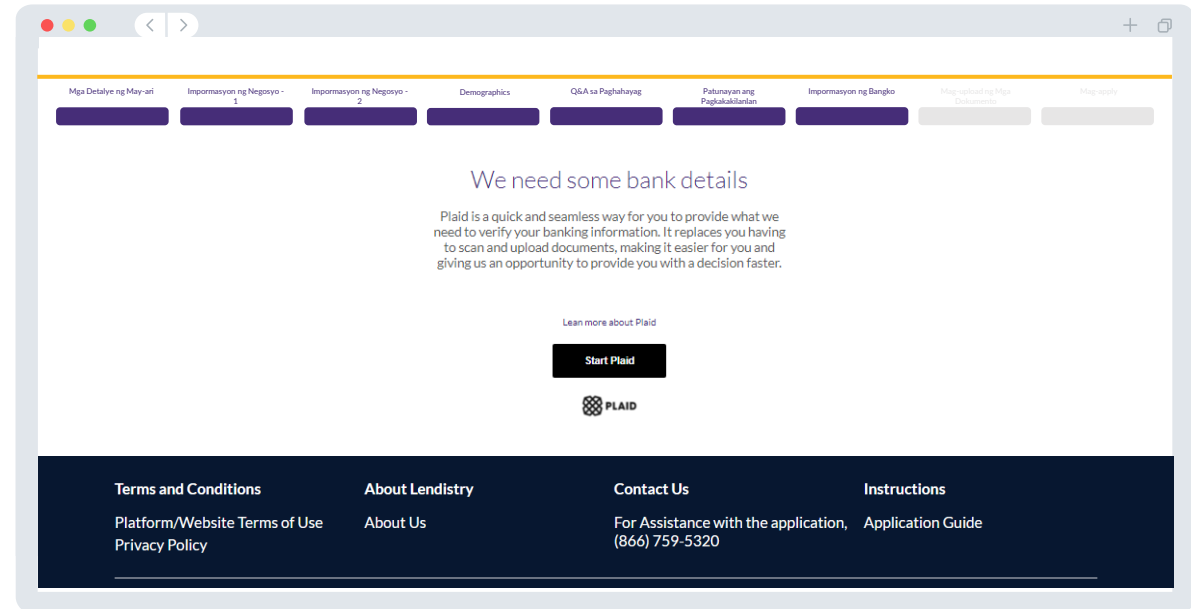


Seksyon 7: Impormasyon ng Bangko

Bakit Kailangan ang Impormasyon ng Iyong Pagbabangko?

Gumagamit ang Lendistry ng third-party na teknolohiya (Plaid) upang mag-set up ng mga ACH na paglilipat sa pamamagitan ng pagkonekta ng mga account mula sa anumang bangko o credit union sa U.S. papunta sa isang app tulad ng Portal ng Lendistry. Hindi ibinabahagi ng third-party ang iyong personal na impormasyon nang wala ang iyong pahintulot at hindi nito ito ibinebenta o pinaparentahan sa mga external na kumpanya. Ginagamit lang ng Lendistry ang teknolohiyang ito upang patunayan ang iyong mga bank statement.

Mas pipiliin ang paraan ng pag-verify sa bangko na ito ngunit hindi ito palaging gagana kung hindi available ang iyong institusyon ng pagbabangko sa pamamagitan ng provider. Sa ganitong sitwasyon, mave-verify mo ang iyong bank account sa pamamagitan ng pakikipag-ugnayan sa Lendistry sa 866-759-5320.



1
Magpatuloy sa Plaid.

2
Hanapin ang iyong institusyon ng pagbabangko.

3
Mag-sign in sa iyong online na banking account.

4
Kumpirmahin ang pahintulot.

Seksyon 8: Mag-upload ng Mga Dokumento

Hakbang 1

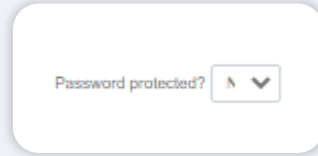
Piliin ang icon na mag-upload  upang hanapin ang file ng dokumento sa iyong device.

Hakbang 2

Kung protektado ng password ang iyong file, piliin ang OO mula sa dropdown menu na “**Protektado ng Password?**” at ilagay ang password ng file. Kung hindi protektado ng password ang file, piliin ang HINDI.





Piliin ang **OO** kung protektado ng password ang file.



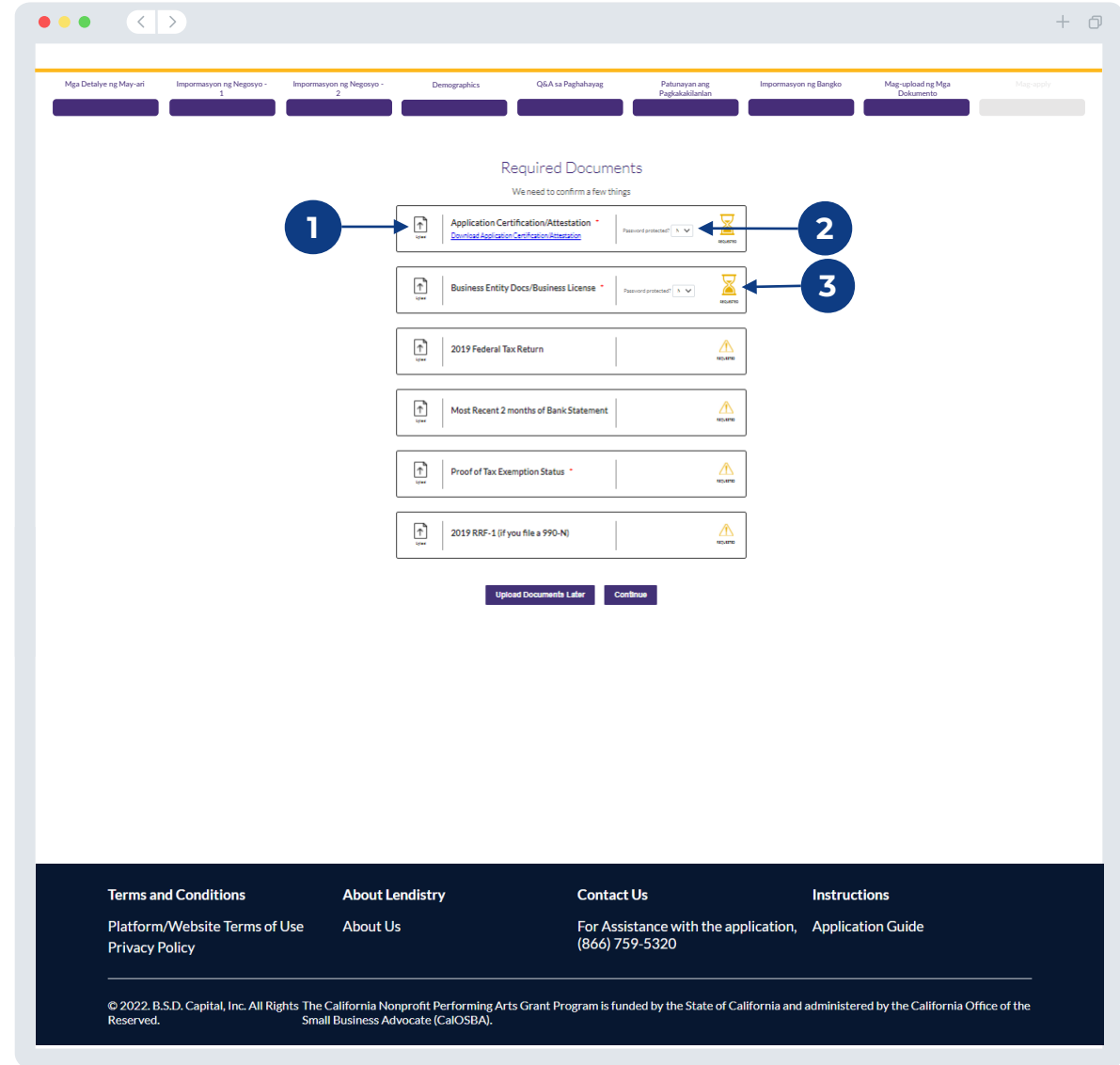
Piliin ang **HINDI** kung walang password ang file.

Hakbang 3

Dapat maging  “Hiniling” ang status mula sa  “Isinumite.”

Hakbang 4

Ulitin ang mga hakbang sa itaas hanggang sa ma-upload ang lahat ng dokumento.

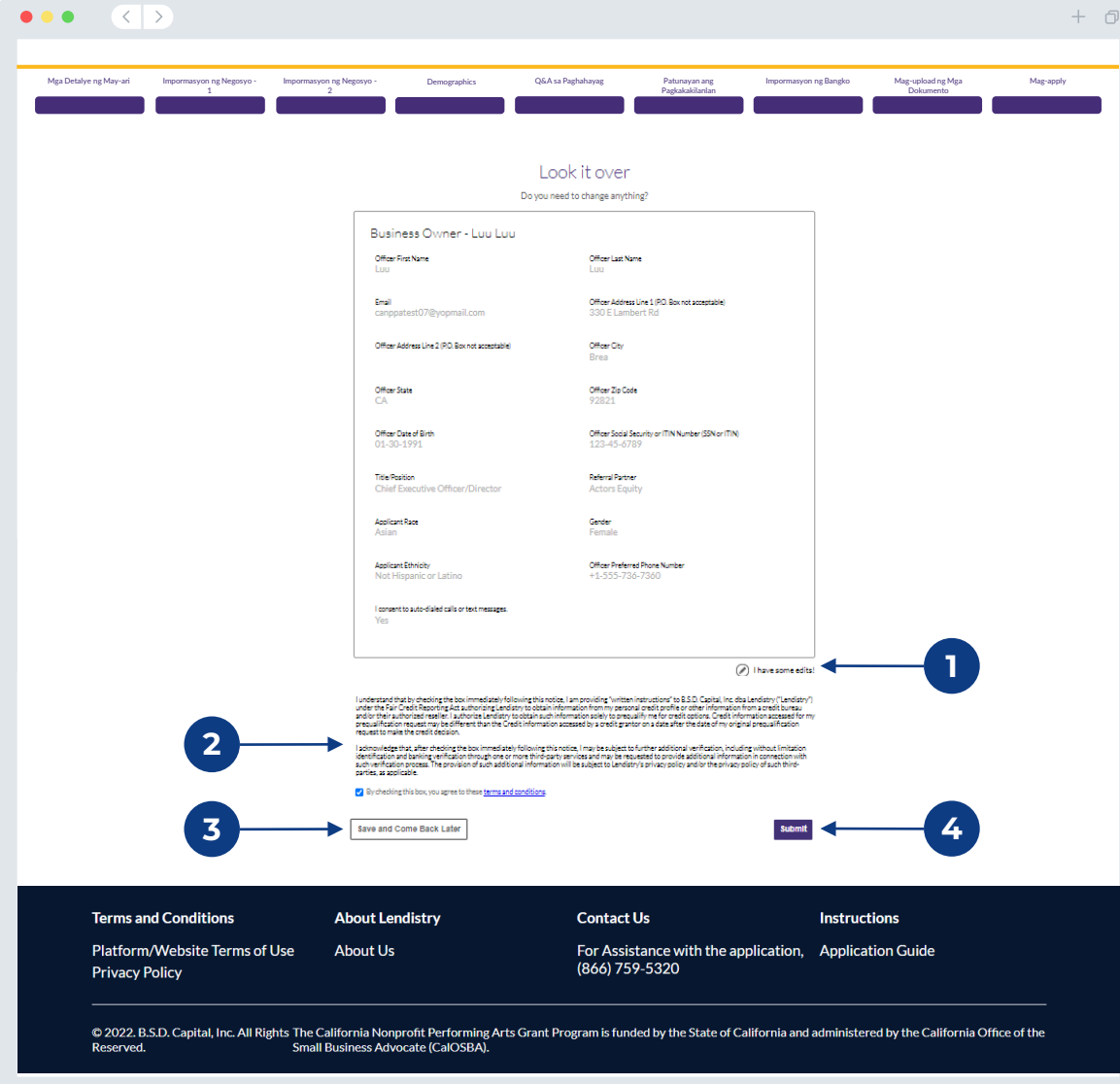


Bago isumite ang iyong aplikasyon, masusuri mo ang iyong mga sagot. Dapat mong kumpletuhin ang **lahat ng seksyon** ng aplikasyon upang maisumite ito. Kasama rito ang:

- Pagsagot sa lahat ng field sa form ng aplikasyon;
- Pag-upload sa lahat ng kinakailangang dokumento;
- Pag-verify sa iyong bank account; at
- Pagpapatunay sa iyong pagkakakilanlan.

Pagsusuri sa Iyong Aplikasyon

1. Kung kailangan mong i-edit ang iyong aplikasyon, mag-click sa **"May ilan akong ie-edit"** at ayusin ang anumang mali.
2. Basahin ang Mga Tuntunin at Kundisyon at lagyan ng check ang kahon upang sumang-ayon.
3. Kung gusto mong suriin at isumite ang iyong aplikasyon sa ibang pagkakataon, mag-click sa **"I-save at Bumalik sa Ibang Pagkakataon."** Maaari kang mag-sign in sa Portal anumang oras upang pamahalaan ang iyong aplikasyon. Sa Portal, matatapos at makukumpleto mo ang iyong aplikasyon, makakapag-upload ka ng mga dokumento, mali-link mo ang impormasyon ng iyong bangko, at matitingnan mo kung may mga update sa status.
4. Pagkatapos mong suriin ang iyong aplikasyon at kumpirmahing tumpak ang lahat ng impormasyong ibinigay mo, mag-click sa **"Isumite"** upang isumite ang iyong aplikasyon. Kapag naisumite mo na ang iyong aplikasyon, HINDI mo na mae-edit ang iyong mga sagot.



Look it over
Do you need to change anything?

Business Owner - Luu Luu

Officer First Name Luu	Officer Last Name Luu
Email campptact07@yopmail.com	Officer Address Line 1 (PO Box not acceptable) 330 E Lambert Rd
Officer Address Line 2 (PO Box not acceptable)	Officer City Brea
Officer State CA	Officer Zip Code 92821
Officer Date of Birth 01-30-1991	Officer Social Security or ITIN Number (SSN or ITIN) 123-45-6789
Title Position Chief Executive Officer/Director	Referral Partner Actors Equity
Applicant Race Asian	Gender Female
Applicant Ethnicity Not Hispanic or Latino	Officer Preferred Phone Number +1-555-730-7300

I consent to auto-dialed calls or text messages.
Yes

[I have some edits](#)

I understand that by checking the box immediately following this notice, I am providing "written instructions" to B.S.D. Capital, Inc. (the "Lendistry") under the Fair Credit Reporting Act authorizing Lendistry to obtain information from my personal credit profile or other information from a credit bureau and/or their authorized reseller, authorize Lendistry to obtain such information solely to prequalify me for credit online. Credit information accessed for my prequalification request may be different than the credit information accessed by a credit grantor on a date after the date of my original prequalification request to make the credit decision.

I acknowledge that after checking the box immediately following this notice, I may be subject to further additional verification, including without limitation identification and banking verification through one or more third-party services and may be requested to provide additional information in connection with such verification process. The provision of such additional information will be subject to Lendistry's privacy policy and/or the privacy policy of such third-party services, as applicable.

By checking this box, you agree to these [terms and conditions](#).

[Save and Come Back Later](#) [Submit](#)

Terms and Conditions
Platform/Website Terms of Use
Privacy Policy

About Lendistry
About Us

Contact Us
For Assistance with the application,
(866) 759-5320

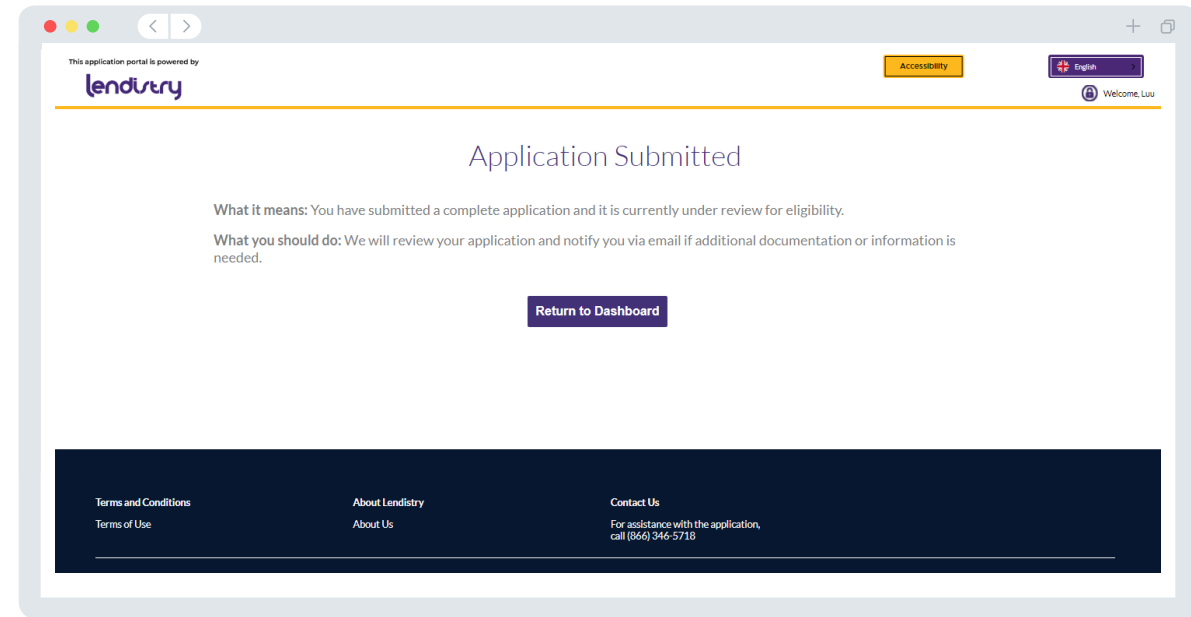
Instructions
Application Guide

© 2022, B.S.D. Capital, Inc. All Rights Reserved. The California Nonprofit Performing Arts Grant Program is funded by the State of California and administered by the California Office of the Small Business Advocate (CalOSBA).

Makakatanggap ka ng kumpirmasyon sa email mula sa noreply@lendistry.com upang kumpirmahing natanggap ang iyong aplikasyon. Kung kailangan pa ng impormasyon o mga dokumento, maaaring makipag-ugnayan sa iyo ang Lendistry sa email, telepono, at/o text (kung pinapahintulutan) upang patunayan ang impormasyong isinumite mo. Matutulungan ka ng Lendistry na maunawaan kung anong impormasyon ng negosyo ang kailangan at kung paano mag-upload ng mga dokumento.

Magmumula ang mga kumpirmasyon sa email sa Lendistry sa noreply@lendistry.com. Kung hindi ka nakatanggap ng kumpirmasyon sa email pagkatapos isumite ang iyong aplikasyon, pakitingnan ang iyong folder ng spam para sa mga email mula sa noreply@lendistry.com at idagdag ang email address sa listahan ng ligtas na sender sa iyong email account.

TIP: Ilagay ang "Lendistry" sa iyong search bar.





CALIFORNIA
Nonprofit Performing
Arts Grant Program

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

Ang Proseso ng Pagsusuri

Paano ko malalaman kung nabigyan ako ng grant?

Maraming yugto ng pag-validate ang proseso ng aplikasyon para sa programang ito. Dapat mo munang matugunan ang mga minimum na pangangailangan sa pagiging kwalipikado ng programa upang isaalang-alang para sa grant. **Mahalagang Tala: Hindi ginagarantiya ang grant award kapag natugunan ang mga minimum na pangangailangan sa pagiging kwalipikado.**

Kapag natukoy na kwalipikado ka para sa programang ito, sasailalim ang iyong aplikasyon sa huling pag-validate upang tukuyin kung aprubado o tinanggihan ka para sa pondo. Bilang bahagi ng proseso ng pag-validate na ito, **kakailanganin mong kumpirmahin ang ilang partikular na impormasyon nang live sa telepono.** May miyembro ng team ng Lendistry na makikipag-ugnayan sa iyo nang direkta upang makumpleto ang prosesong ito.

Kapag ganap nang na-validate ang iyong aplikasyon, makakatanggap ka ng email mula sa Lendistry upang abisuhan ka kung naaprubahan o tinanggihan ka para sa grant na pondo.

Paano ko matitingnan ang status ng aking aplikasyon?

Matitingnan mo ang status ng iyong aplikasyon anumang oras sa pamamagitan ng pag-sign in sa Portal ng Lendistry gamit ang username, password, at numero ng mobile na inirehistro. Kapag naka-sign in na, makikita ang status sa dashboard.

Mag-sign in sa Portal ng Lendistry dito:

canppa.mylendistry.com/landing

Ganap na napatunayan ang mga dokumento at impormasyon ng bangko ko at naaprubahan ako para sa pagpopondo. Kailangan ko matatanggap ang pondo?

Kapag ganap nang na-validate at naaprubahan ang iyong aplikasyon para sa grant na pondo, makikita mo ang iyong kasunduan sa grantee at W-9 form bilang **DocuSign na dokumento** sa Portal ng Lendistry. Mag-sign in at sundin ang mga tagubilin mula sa DocuSign upang simulan, lagdaan, at lagyan ng petsa ang parehong dokumento.

Mag-sign in sa Portal ng Lendistry

dito: canppa.mylendistry.com/landing

Mahalagang Tala: Hindi ibibigay ang iyong pondo hanggang sa makumpleto ito.



Call Center

866-759-5320

Lunes-Biyernes
7:00 a.m. – 7:00 p.m. PST

Mga Quick Link:
[Pangkalahatang-Ideya ng Programa](#)
[Mga Pangangailangan sa Pagiging Kwalipikado](#)
[Mga Grant Award: Mga Halaga](#)
[Kinakailangang Dokumentasyon](#)
[Ang Proseso ng Aplikasyon](#)
[Mag-apply bilang Fiscal Sponsor](#)
[Mag-apply para sa Iyong Sariling Nonprofit](#)
[Ang Proseso ng Pagsusuri](#)



CALIFORNIA
Nonprofit Performing
Arts Grant Program

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY