

Google Workspace for Education

Elenco di controllo per la gestione dei dati sensibili e la prevenzione di fughe di dati

Le versioni a pagamento di Google Workspace for Education ([Education Standard](#), [Teaching and Learning Upgrade](#) ed [Education Plus](#)) ti consentono di creare un ambiente di apprendimento innovativo facendo affidamento su strumenti di livello aziendale appositamente personalizzati per la didattica. Di seguito trovi alcune indicazioni sulle azioni che puoi intraprendere per gestire con più efficacia i dati sensibili e prevenire possibili fughe di dati.

Hai appena iniziato a esplorare Google Workspace for Education?

Contatta un esperto e scopri di più [qui](#).

Per la gestione dei dati sensibili, consigliamo agli amministratori di Google Workspace di eseguire alcune procedure di base, tra cui:

- Abilitare la funzionalità Prevenzione della perdita di dati (DLP) per [Gmail](#) e [Drive](#). DLP ti consente di controllare le tipologie di contenuti che gli utenti possono condividere e impedisce l'esposizione involontaria di informazioni sensibili, ad esempio numeri di carte di credito o codici fiscali.
- Esaminare [queste best practice](#) per migliorare la sicurezza degli account amministratore e attenersi a [questo elenco di controllo di sicurezza](#) al momento di applicare le impostazioni su tutte le app di Workspace. È anche possibile utilizzare [Stato della sicurezza](#) per tenere sotto controllo la configurazione delle impostazioni di sicurezza e ricevere consigli basati sulle best practice.
- Impostare i [privilegi amministrativi per proteggere la privacy degli utenti](#).
- [Preservare la sicurezza dei dati](#) quando un utente lascia l'istituto.
- [Configurare delle regole](#) per ricevere notifiche su attività specifiche che si verificano nel dominio.

