



**EDUCACIÓN**

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



# GENERACIÓN AGO-DIC 2023

***PLÁTICA ESTUDIANTES PRÓXIMOS A EGRESAR***



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ





**EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



# *PROCESO PARA GRADUACIÓN*



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ





**INICIO**



**SERVICIOS ESCOLARES**  
*[servicios.escolares@slp.tecnm.mx](mailto:servicios.escolares@slp.tecnm.mx)*



**RECURSOS FINANCIEROS**  
*[recursos.financieros@slp.tecnm.mx](mailto:recursos.financieros@slp.tecnm.mx)*



**CENTRO DE INFORMACIÓN**  
*[centro.informacion@slp.tecnm.mx](mailto:centro.informacion@slp.tecnm.mx)*



**AREAS ACADÉMICAS**

- *[sistemas.computacion@slp.tecnm.mx](mailto:sistemas.computacion@slp.tecnm.mx)*
- *[metal.mecanica@slp.tecnm.mx](mailto:metal.mecanica@slp.tecnm.mx)*
- *[ingenieria.industrial@slp.tecnm.mx](mailto:ingenieria.industrial@slp.tecnm.mx)*
- *[eem@slp.tecnm.mx](mailto:eem@slp.tecnm.mx)*
- *[ciencias.economico\\_administrativas@slp.tecnm.mx](mailto:ciencias.economico_administrativas@slp.tecnm.mx)*



**SERVICIOS ESCOLARES**  
*[servicios.escolares@slp.tecnm.mx](mailto:servicios.escolares@slp.tecnm.mx)*



○ ○ ● ● ○

# SERVICIOS ESCOLARES



*Ing. Mario César Plancarte Rodríguez*  
[servicios.escolares@slp.tecnm.mx](mailto:servicios.escolares@slp.tecnm.mx)

*Ing. Perla Patricia Díaz Tellez*  
**ENCARGADA**



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**





# REQUISITOS PARA CERTIFICADOS

**ESCANÉAME**



- **Descargar formato de solicitud (Certificado de licenciatura)**
- **Realizar pago de egrelibro**
- **Realizar pago de certificado**
- **6 fotografías tamaño credencial**







# ***FORMATO DE SOLICITUD DE CERTIFICADO OFICIAL DE LICENCIATURA***

- **Fecha (debe ser la fecha de envío de la solicitud).**
- **Nombre completo iniciando por tus apellidos.**
- **Número de control. El trámite de certificado puede tardar de 15a 20 días hábiles.**
- **Carrera sin abreviaturas.**
- **Domicilio (calle, número interior y/o exterior - y colonia).**
- **Delegación y/o Municipio.**
- **Ciudad.**
- **Código Postal.**
- **Correo electrónico del interesado.**
- **Teléfono de casa.**
- **Teléfono celular.**
- **En la parte inferior donde dice "acuse de recibido", por favor escribe tus datos en los campos de Nombre, Número de Control y Carrera.**



# EJEMPLO DE FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO OFICIAL DE LICENCIATURA

 **EDUCACIÓN**  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

 **TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**  
Instituto Tecnológico de San Luis Potosí  
Subdirección de Planeación y Vinculación  
Departamento de Servicios Escolares

**SOLICITUD DE CERTIFICADO OFICIAL NIVEL LICENCIATURA**  
(terminación de estudios)

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_ Número de Control: \_\_\_\_\_

Carrera: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

**LIBERACIÓN DE ADEUDOS**

SELO Y FIRMA RECURSOS FINANCIEROS	SELO Y FIRMA CENTRO DE INFORMACIÓN	SELO Y FIRMA DEPARTAMENTO ACADÉMICO
--------------------------------------	---------------------------------------	--

(Exclusivo para ser llenado por el Departamento de Servicios Escolares)

**Documentos recibidos para el trámite de Certificado Oficial**

Pago de certificado: \_\_\_\_\_ Fotos: \_\_\_\_\_

Fecha de Recepción: \_\_\_\_\_ Nombre de quien recibe: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**ACUSE DE RECIBIDO PARA TRÁMITE DE CERTIFICADO OFICIAL DE NIVEL LICENCIATURA**  
(dejar en blanco fecha de recepción y nombre de quien recibe)

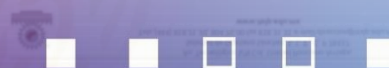
Nombre: \_\_\_\_\_

Número de Control: \_\_\_\_\_ Carrera: \_\_\_\_\_

Fecha de Recepción: \_\_\_\_\_ Nombre de quien recibe: \_\_\_\_\_

Av. Tecnológico S/N Cal. Unidad Potosino Arriaga,  
Colonia de Guadalupe Sánchez, S. L. P. - C. P. 78117  
Tels. (844) 818.21.36, 804.76.00 fax 818.31.31 e-mail: direccion@itp.edu.mx  
www.itp.edu.mx



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**



# ***FOTOGRAFÍAS PARA TRÁMITE DE CERTIFICADO DE LICENCIATURA***

- **6 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO CREDENCIAL.  
(OVALADAS, BLANCO Y NEGRO, IMPRESAS EN PAPEL MATE)**

## **Especificaciones:**

***Hombres:*** Camisa blanca, saco negro liso, corbata negra lisa, sin barba, sin lentes, bigote bien recortado, frente y orejas despejadas.

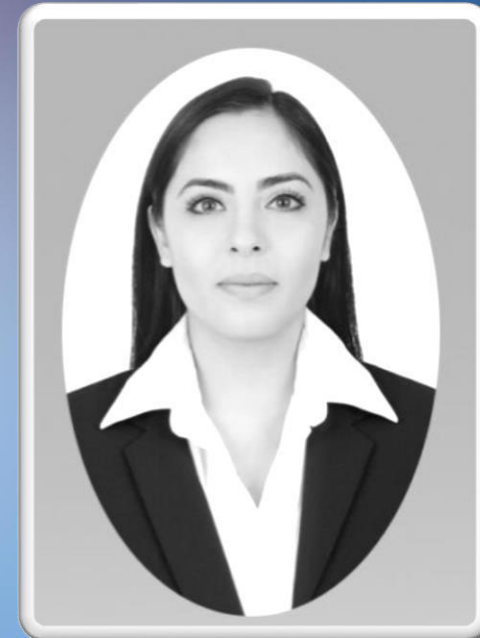
***Mujeres:*** Blusa blanca de cuello sport, saco negro, cabello recogido, sin fleco, frente y orejas despejadas, aretes pequeños (pegados al lóbulo de la oreja), maquillaje tenue sin delineador, sin brillo labial y sin lentes.







# *EJEMPLOS DE FOTOGRAFÍAS*





# ***FECHAS DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS EN SERVICIOS ESCOLARES:***

**29 ENERO AL 23 FEBRERO DE 2024**



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**



## ***PREGUNTAS FRECUENTES***

- Fecha de entrega de documentos de terminación de residencia a su coordinador de carrera: ***20 DE FEBRERO 2024***
- Término de residencia posterior a esa fecha no podrá participar en la ceremonia de graduación.
- Certificado de Materias puede ser tramitado en el momento en que lo decidas posterior a la ceremonia de graduación. Si decides hacer el trámite de certificado no podrás participar en la siguiente graduación.
- Puedes participar en la siguiente graduación, si así lo deseas. Siempre y cuando no realices el trámite de certificado.





## ***FIRMA DE CERTIFICADOS***

- **ORIGINAL Y COPIA** de Certificado de terminación de Licenciatura firmar sobre la línea que dice:  
**FIRMA INTERESADO.**
- **08 de marzo de 9:00 a 18:00 horas**  
**EN EL DEPARTAMENTO DE**  
**SERVICIOS ESCOLARES.**





# ***CENTRO DE INFORMACIÓN***



**Dra. Ana Leticia Martínez Mata**  
**JEFATURA**  
[centro.informacion@slp.tecnm.mx](mailto:centro.informacion@slp.tecnm.mx)



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**



# ***EGRELIBRO***

**Es una contribución que los estudiantes próximos a egresar realizan a la Comunidad Tecnológica, con la finalidad de enriquecer el acervo bibliográfico.**





# ***LIBERACIÓN DE ADEUDOS***

***La oficina de Servicios a Usuarios verificará el estatus de los estudiantes en el sistema interno del Centro de Información y procederá a enviar la liberación a Servicios Escolares.***

***En caso de que exista un adeudo, la oficina de Servicios a Usuarios notificará al interesado a través del correo institucional, la situación y procedimiento para ser liberado.***





# RECURSOS FINANCIEROS



Lic. Gabriela del Carmen Mancilla Lona  
JEFATURA

[recursos.financieros@slp.tecnm.mx](mailto:recursos.financieros@slp.tecnm.mx)



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ



○ ○ ● ● ○

# **REALIZAR DOS PAGOS** **(CERTIFICADO OFICIAL Y EGRELIBRO)**

Fechas de pago: **01 al 23 de febrero 2024**

Banco: BANAMEX  
No. de cuenta: **870 564933**

## **PAGO 1**

Referencia: Certificado y tu número de control. Monto: **\$ 700.00**

## **PAGO 2**

Referencia: Egrelibro y tu número de control. Monto: **\$ 500.00**

Envía una foto legible de tus recibos de pago en el banco con tu nombre completo, número de control, carrera al correo [tesoreria@slp.tecnm.mx](mailto:tesoreria@slp.tecnm.mx)

En asunto deberás poner **Certificado Oficial Licenciatura**



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ



# ***IMPORTANTE***

- 1.- El banco te entregará 2 fichas de depósito.
- 2.- Si juntas varios pagos en un solo comprobante, este **NO** se te hará válido.
- 3.- Es de suma importancia que el pago lo realices en la **ventanilla del banco** y **NO** en la “practicaja” (cajero).

**NO EN CLIK Y PAGA**



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ

# COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN



Lic. Irany Fuentes García  
JEFATURA

[comunicacion.difusion@slp.tecnm.mx](mailto:comunicacion.difusion@slp.tecnm.mx)



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ



# ***ENTREGA DE INVITACIONES DIGITALES***



## **FECHA**

- *A partir del 08 de marzo del 2024*

## **MEDIO**

- *Correo Institucional*





# ***CEREMONIA DE GRADUACIÓN***



**FECHA:**

Viernes de 22 marzo del 2024

**LUGAR:**

Gimnasio Auditorio del ITSLP

**HORA:**

09:00 horas



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**



# **LOGÍSTICA:**

- **Se permitirá el acceso al Graduado con 3 acompañantes.**
- **El acomodo dentro del recinto se organizó de tal modo que haya una sana distancia, con el objetivo de cumplir con el protocolo de salud.**
- **Los graduados estarán en el centro del Auditorio**
- **Los acompañantes se ubicarán en gradas.**





# ***ENTREGA DE CERTIFICADOS***

- **Respetar las áreas designadas y las distancias establecidas.**
- **Si toses o estornudas cúbrete con el codo.**
- **Respetar los tiempos que se establezcan.**
- **Respetar y seguir las indicaciones que se te darán el día del evento.**
- **Si presentas algún síntoma, amablemente te pedimos no acudir y resguardarte en tu hogar.**





# ***ENTREGA DE CERTIFICADOS***

## **CÓDIGO DE VESTIMENTA:**

***Damas:***

**Traje sastre ya sea de falda o pantalón,  
maquillaje y accesorios discretos.**



***Caballeros:***

**Traje oscuro, cabello corto, sin barba.**





# ***DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES***



**Ing. Diana Raquel Patiño**

[division.estudios\\_profesionales@slp.tecnm.mx](mailto:division.estudios_profesionales@slp.tecnm.mx)

***Ing. Mario César Plancarte Rodríguez***  
**ENCARGADO**

**M.M. Juana Laura Grimaldo Balderas**  
**Coordinadora de Apoyo a Titulación**

[coord.apoyo\\_titulacion@slp.tecnm.mx](mailto:coord.apoyo_titulacion@slp.tecnm.mx)



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**



Para comenzar el proceso de TITULACIÓN deberás acudir a la División de Estudios Profesionales, en la COORDINACIÓN DE APOYO A TITULACIÓN

- 1.-Constancia de terminación de estudios
- 2.-Constancia de liberación de servicio social
- 3.-Solicitud (descargable)
- 4.-Certificación de segundo idioma
- 5.- Formato de Registro de Proyecto firmado por asesor interno (descargable)
- 6.- Informe de Residencia Profesional en PDF



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ



# CALENDARIO TITULATEC

## Entrega de documentos

- **Etapa 1:**  
**29 enero al 13 febrero 2024**

[coord.apoyo\\_titulacion@slp.tecnm.mx](mailto:coord.apoyo_titulacion@slp.tecnm.mx)

- **Revisión Académica:**  
**al recibir documentación.**

## Entrega de requisitos a Servicios Escolares

- **Etapa 2:**  
**Desde la liberación hasta el 04 de marzo 2024**

[se.titulacion@slp.tecnm.mx](mailto:se.titulacion@slp.tecnm.mx)



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ



# ***APOYO A TITULACIÓN***

***coord.apoyo titulacion@slp.tecnm.mx***

El estudiante deberá enviar esta documentación a la **Oficina de Apoyo a Titulación** vía correo electrónico, en archivos individuales y formato PDF. Con ello, se podrá dar inicio, con la apertura del expediente del estudiante.

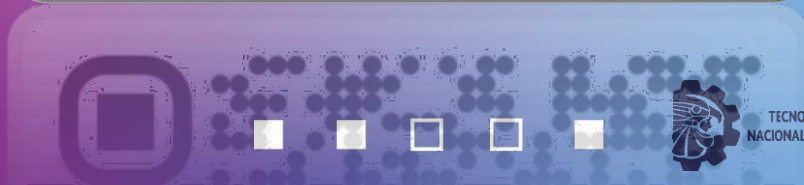
**MIM. Juana Laura Grimaldo Balderas**  
**Coordinadora de Apoyo a Titulación**



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**



# ***PLAN DE ESTUDIOS 2009-2020***



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ



# GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN



**MCE. Jashven de San Juan Escobedo Castro**  
**Jefatura**

[gestion.tecnológica\\_vinculacion@slp.tecnm.mx](mailto:gestion.tecnológica_vinculacion@slp.tecnm.mx)

**Lic. Aidé Berenice de la Rosa Montejano**  
[seguimiento.movilidad.innovacion@slp.tecnm.mx](mailto:seguimiento.movilidad.innovacion@slp.tecnm.mx)



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**





# ***SEGUIMIENTO DE EGRESADOS***

- **Recopilar datos sobre la situación laboral**
- **Pertinencia de los programas educativos**
- **Servicios proporcionados por al ITSLP**
- **Desempeño de los egresados en el mercado laboral**





# ***TU COLABORACIÓN ES IMPORTANTE***

- **Actualizar o adecuar planes y programas del proceso educativo**
- **Acreditación de Planes y programas de estudio**
- **Durante los próximos 5 años necesitamos de tu apoyo**



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**





# ¿CÓMO VAS A PARTICIPAR?

- Respondiendo la encuesta de inicio que ya se encuentra publicada en la página del ITSLP en el menú egresados.
- Se aplicará encuesta por carrera
- Si no respondes tu encuesta contará como adeudo para graduación.





LICENCIATURA EN TURISMO  
AD2023



LIC. EN ADMINISTRACIÓN  
AD2023





# INGENIERÍA MECATRÓNICA AD2023



# INGENIERÍA INDUSTRIAL AD2023





ING. EN GESTIÓN EMPRESARIAL  
AD2023



INGENIERIA INFORMÁTICA  
AD2023





## INGENIERÍA MECÁNICA AD2023



## INGENIERÍA ELÉCTRICA AD2023





INGENIERÍA ELECTRÓNICA  
AD2023



INGENIERÍA EN SISTEMAS  
COMPUTACIONALES AD2023





# CENTRO DE LENGUAS EXTRANJERAS (CLE)

*El CLE del ITSLP te invita a terminar de prepararte y titularte certificado.*

## **PROGRAMA:**

- Una hora diaria de lunes a viernes. Se avanza un nivel por semestre. (75 horas)
- Sabatino: De 8:00 a 13:00. Se avanza un nivel por semestre.
- El Programa de Inglés está comprendido por 5 niveles COMPLETOS. Respaldados por la metodología Cambridge. Se avanza un nivel por semestre. 70 a 75 horas Por semestre.



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ



## ***HORARIOS:***

- **Desde las 07:00 hasta las 19:00 horas de Lunes a Viernes**
- ✓ **Una hora diaria de lunes a viernes**
- ✓ **Sabatino: De 8:00 a 13:00**
- **COSTO DEL CURSO: \$1500**
- **MATERIAL DIDÁCTICO: ENGLISH AWARE. COSTO: \$480**
- **AL TÉRMINO DE LOS CINCO NIVELES EL ASPIRANTE PODRÁ CERTIFICARSE**
- **ALCANZANDO UN NIVEL B1 SEGÚN MCE MÍNIMO REQUERIDO PARA PROCESO DE TITULACIÓN.**







# *¡SOMOS CASA CERTIFICADORA* **TOEIC!**

- ***PARA TU TITULACIÓN DE CARRERA***
- ***PARA EFECTOS DE TITULACIÓN ES INDISPENSABLE AVALAR EL IDIOMA INGLÉS***



**INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**



## ***El certificado o constancia***

- Debe validar la capacidad de entender, elaborar y comunicar de manera oral y escrita nociones estándar en el ámbito personal, así como profesional, de acuerdo al Nivel B1 Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para el caso del Idioma Inglés.

## ***Se entiende como Institución Nacional o Internacional con validez oficial:***

- Cualquier Instrumento de Evaluación que se presente ante el SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL CENNI, que avale que se tiene un nivel B1 en dos o 4 habilidades. Siendo el anterior CERTIFICACIÓN. (no placement test) Puedes consultar las fichas técnicas de las certificaciones [www.cenni.sep.gob.mx](http://www.cenni.sep.gob.mx)





- **CERTIFICACIONES QUE NO NECESITAN SER AVALADAS POR EL SISTEMA EDUCATIVO:**
- **TOEFL IBT MÍNIMO 70 PUNTOS PRESENTADO ANTE INSTITUCIÓN RECONOCIDA. (NO HOME EDITION).**
- **TOEFL ITP 460 PUNTOS MÍNIMO. VIGENCIA 2 AÑOS.**
- **TOEIC 550 PUNTOS MÍNIMO. VIGENCIA 2 AÑOS.**
- **NOTA: LAS ANTERIORES CERTIFICACIONES DEBERÁN SER VIGENTES.**





# CONTÁCTANOS



- [auxiliar.cle@slp.tecnm.mx](mailto:auxiliar.cle@slp.tecnm.mx)
- [centro.lenguas\\_extranjeras@slp.tecnm.mx](mailto:centro.lenguas_extranjeras@slp.tecnm.mx)

## Facebook

- *Centro de Lenguas Extranjeras  
ITSLP*

## Teléfono Directo

- **(444) 8047642**



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
DE SAN LUIS POTOSÍ



***¡GRACIAS!***

