



MATRÍCULA CURSO 2024/25

INSTRUCCIONES ALUMNADO NUEVO | 1º y 2º CURSO

MODALIDAD PRESENCIAL Y SEMIPRESENCIAL

¡Enhorabuena! Si estás leyendo este documento es porque has obtenido una plaza en nuestro centro.

Para formalizar tu matrícula, debes **descargar el PDF Matrícula** y seguir las **instrucciones** que aparecen detalladas en este documento. A continuación, deberás acudir a la **sala multiusos** de nuestro centro en la **fecha y hora** especificada en el **calendario** según tu ciclo y modalidad, **en caso contrario, se considerará que renuncias a tu plaza.** Recuerda que si no tienes disponibilidad, también tienes opción de realizar la [matrícula de forma telemática](#).

MODALIDAD PRESENCIAL			
CICLO FORMATIVO GRADO MEDIO	PDF MATRÍCULA	DÍA MATRÍCULA	HORA
SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES	PINCHA AQUÍ	24 JULIO	11:30
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	PINCHA AQUÍ	25 JULIO	10:15
CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA	PINCHA AQUÍ	25 JULIO	11:30
ACTIVIDADES COMERCIALES	PINCHA AQUÍ	26 JULIO	12:15
CICLO FORMATIVO GRADO SUPERIOR	PDF MATRÍCULA	DÍA MATRÍCULA	HORA
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PINCHA AQUÍ	29 JULIO	09:00
COMERCIO INTERNACIONAL	PINCHA AQUÍ	29 JULIO	09:45
MARKETING Y PUBLICIDAD	PINCHA AQUÍ	25 JULIO	09:45
AGENCIAS DE VIAJES Y GESTIÓN DE EVENTOS	PINCHA AQUÍ	26 JULIO	13:00
GUÍA, INFORMACIÓN Y ASISTENCIA TURÍSTICA	PINCHA AQUÍ	24 JULIO	13:00
GESTIÓN DE ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS	PINCHA AQUÍ	25 JULIO	13:00
ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	PINCHA AQUÍ	26 JULIO	11:30
DESARROLLO DE APLICACIONES WEB	PINCHA AQUÍ	24 JULIO	12:15
ÓPTICA DE ANTEOJERÍA	PINCHA AQUÍ	24 JULIO	09:00
LABORATORIO DIAG. CLÍNICO Y BIOMÉDICO	PINCHA AQUÍ	24 JULIO	09:45



MODALIDAD SEMIPRESENCIAL			
CICLO FORMATIVO GRADO MEDIO	PDF MATRÍCULA	DÍA MATRÍCULA	HORA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	PINCHA AQUÍ	29 JULIO	11:30
SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS Y REDES	PINCHA AQUÍ	26 JULIO	09:45
CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA	PINCHA AQUÍ	26 JULIO	10:15
CICLO FORMATIVO GRADO SUPERIOR	PDF MATRÍCULA	DÍA MATRÍCULA	HORA
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	PINCHA AQUÍ	25 JULIO	09:00
MARKETING Y PUBLICIDAD	PINCHA AQUÍ	29 JULIO	10:15
GESTIÓN DE ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS	PINCHA AQUÍ	29 JULIO	12:15
DESARROLLO DE APLICACIONES WEB- MULTIPLATAFORMA	PINCHA AQUÍ	26 JULIO	09:00

¿Cómo debes formalizar tu matrícula?

Lo primero que debes hacer, es descargarte los documentos del **PDF MATRÍCULA** de tu ciclo que encontrarás en la tabla anterior.

Para realizar el trámite, deberás cumplimentar correctamente todos los documentos facilitados y aportar la documentación solicitada.

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A APORTAR EN SALA MULTIUSOS EN EL DÍA Y HORA INDICADOS

- 1) **NIF, NIE, PASAPORTE:** ORIGINAL Y FOTOCOPIA
- 2) **REQUISITO ACADÉMICO CON EL QUE SE ACCEDI AL CICLO:** CERTIFICADO ACADÉMICO OFICIAL CON NOTA MEDIA (ORIGINAL Y FOTOCOPIA)
- 3) **TARJETA SIP:** ORIGINAL Y FOTOCOPIA
- 4) **JUSTIFICANTE** pago por transferencia de 5,00€. Este importe incluye seguro escolar, tasa tarjeta de identidad GVA y carnet de estudiante.

IBAN: ES76 3058 2015 8927 2030 2910 ENTIDAD BANCARIA: CAJAMAR

TITULAR: CIPFP MISLATA

IMPORTE: 5,00€

CONCEPTO: NOMBRE Y APELLIDOS ALUMNO/A SEGUIDO DE "MATRÍCULA CURSO 24/25"



- 5) DOCUMENTO **WEB FAMILIA** (Lo encontrarás en el PDF de matrícula, debes imprimir y rellenar correctamente) **SÓLO PARA MENORES DE EDAD.**
- 6) DOCUMENTO “**Comunicado al Alumnado**” (Lo encontrarás en el PDF de matrícula, deberás imprimir y rellenar correctamente)
- 7) DOCUMENTO “**Modelo de solicitud de consentimiento para la recogida de datos**” debidamente firmado (Lo encontrarás en el PDF de matrícula, debes imprimir y rellenar correctamente)

PARTICULARIDADES (SOLO EN LOS CASOS QUE LO REQUIERAN)

- 8) Documentación alegada en la admisión (SOLO si procede) **(documento aportado por el alumnado)**
 - Justificación en acogimiento familiar
 - Justificación víctima violencia de género
 - Justificación acogimiento residencial
 - Justificación diversidad funcional
 - Justificación deportista de élite
 - Informe preceptivo en relación con la diversidad funcional
 - Acreditación de trabajador ocupado
- 9) En el caso de **Enseñanza Semipresencial**, se entregará el documento “Solicitud de módulos Semipresencial” del ciclo en el que se matricule. **(Lo encontrarás en el PDF de matrícula, debes imprimir y rellenar correctamente)**
- 10) En el caso de los **ciclos presenciales** de “Cuidados Auxiliares de Enfermería” y “Laboratorio de Diagnóstico Clínico y Biomédico”, se entregará el documento de “Solicitud de turno”. **(Lo encontrarás en el PDF de matrícula, debes imprimir y rellenar correctamente)**
- 11) En el caso de haber superado en PRUEBAS LIBRES módulos del ciclo en el que se matricula, adjuntar certificado académico oficial. (ORIGINAL Y COPIA) **(documento aportado por el alumnado)**
- 12) En el caso de matrícula para 2º curso por haber cursado 1º en otro centro, certificado académico oficial con las calificaciones de 1º. (ORIGINAL Y COPIA) **(documento aportado por el alumnado)**
- 13) **En el caso de haber superado en OTRA COMUNIDAD AUTÓNOMA** módulos del ciclo en el que se matricula, adjuntar certificado académico oficial. (ORIGINAL Y COPIA) **(documento aportado por el alumnado)**



¡¡ IMPORTANTE!!

- ✓ Si no te matriculas en los días y horarios establecidos en el calendario oficial, **perderás tu plaza**. Así que asegúrate de agendarte la fecha. ¡No queremos que te quedes sin tu plaza!
Recuerda que tienes la opción de hacer la [matrícula de forma telemática](#) del 23 al 29 de julio de 2024.
- ✓ Si quieres convalidar algún módulo, las solicitudes de **convalidación** se presentarán del 20 al 30 de septiembre. **No se admitirá documentación de convalidaciones antes de ese plazo**. Ver instrucciones en la página web [Menú Secretaría/Trámites/Convalidaciones](#)