



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE - MMA
INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE
PROJETOS ESPECIAIS-PNUD
EQSW 103/104 1º Subsolo, Complexo Administrativo, Setor Sudoeste, CEP: 70.650-350
Telefones: (61) 3341-9448/3341-9208 FAX.: (61) 3341-9499

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO REFERENTE À PUBLICAÇÃO DO EDITAL

Nº 003\2011 DE 25/11/2011

**Projeto Gestão das Reservas Extrativistas Federais na Amazônia Brasileira
PROJETO PNUD BRA/08/002**

ATENÇÃO

FAVOR ENCAMINHAR O CURRÍCULO, COM BASE NO MODELO CONSTANTE DESTES EDITAIS, POR CARTA REGISTRADA, ATÉ O DIA **05 DE DEZEMBRO DE 2011**, JUNTAMENTE COM A DOCUMENTAÇÃO DA EXPERIÊNCIA SOLICITADA NOS TERMOS DE REFERÊNCIA, PARA O SEGUINTE ENDEREÇO:

**PROJETO PNUD BRA/08/002 - PROJETOS ESPECIAIS
INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE – ICMBIO
EQSW 103/104 – COMPLEXO ADMINISTRATIVO, BLOCO “B”, TÉRREO – SETOR SUDOESTE
CAIXA POSTAL Nº 7993
70673-970 – BRASÍLIA – DF**

Somente serão considerados no processo seletivo, os currículos, cuja identificação do **EDITAL E CÓDIGO DA VAGA** desejada estejam descritos na parte externa do envelope. O candidato que desejar concorrer a mais de uma vaga deverá encaminhar um currículo para cada código em envelopes diferentes.

Ressalta-se que: Nos termos do Artigo 7º, do Decreto 5.151 de 22/07/04 “É Vedada a contratação, a qualquer título, de Servidores Ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como de empregados de suas subsidiárias e controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional”.

ESTE EDITAL TEM VALIDADE DE UM ANO

TERMO DE REFERÊNCIA**1. CONSULTOR TÉCNICO (01 VAGA) – CODIGO BRA/08/002 – VAGA 06****2- Setor Responsável: CGFUN 3 – Diretoria: DIUSP-ICMBIO****4. Função do profissional a ser contratado: Técnico Especializado**

5. Contexto: A Lei nº 9.985, de 18 de julho de 2000, regulamentou o art. 225 da Constituição Federal Brasileira, dispondo sobre as regras para criação e implantação das UC's, determinando, inclusive, que algumas UC's devem ser obrigatoriamente de posse e domínio público, o que requer a regularização fundiária. A simples criação de uma unidade de conservação não caracteriza transferência de domínio, exigindo que se proceda a regularização da sua situação fundiária, que compreende a identificação e transferência de domínio ou posse de todos os imóveis contidos no seu interior para o ICMBio. No caso de terras privada e posses de boa fé, é necessário que se proceda a indenização destes bens, esta ação passou a ser dinamizada a partir da publicação da Instrução Normativa nº 02/2009, que institui os procedimentos a serem adotados pelos proprietários, posseiros e pelo ICMBio para viabilizar a regularização fundiária.

Uma iniciativa importante para a regularização fundiária de UCs é o Projeto BRA/08/002 - **Gestão das Reservas Extrativistas Federais na Amazônia Brasileira** que tem como objetivo principal contribuir para o planejamento e regularização fundiária na Amazônia e promover a gestão participativa e fortalecimento institucional das organizações locais para o manejo e produção das unidades de conservação de uso sustentável. As Unidades apoiadas pelo projeto são apresentadas na Tabela 1.

Tabela 1. RESEX apoiadas pelo projeto BRA/08/002

#	RESEX	UF	ÁREA (ha)	População estimada (indivíduos)	Ano de Criação
1	Chico Mendes	AC	970.570,0000	7.500	1990
2	Alto Juruá	AC	506.186,0000	3.600	1990
3	Rio Ouro Preto	RO	204.583,0000	700	1990
4	Lago do Cuniã	RO	55.850,0000	290	1999
5	Rio Cajari	AP	481.650,0000	3.800	1990
6	Médio Juruá	AM	253.226,5000	700	1997
7	Tapajós-Arapiuns	PA	647.610,7400	6.000	1998
8	Mãe Grande de Curuçá	PA	37.062,0900	6.000	2002
9	Chocoaré - Mato Grosso	PA	2.785,7200	600	2002
10	São João da Ponta	PA	3.203,2400	600	2002
11	Soure	PA	27.463,5800	1.300	2001
12	Araí-Peroba	PA	11.479,9530	1.300	2005
13	Caeté-Taperaçu	PA	42.068,8600	6.000	2005
14	Gurupi-Piriá	PA	74.081,8100	6.000	2005
15	Tracuateua	PA	27.153,6700	1500 famílias	2005
16	Gurupá-Melgaço	PA	145.297,5400	sem estimativa	2006
17	Mata Grande	MA	10.450,0000	500	1992
18	Ciriáco	MA	7.050,0000	1.150	1992
19	Quilombo do Frechal	MA	9.542,0000	900	1992
20	Cururupu	MA	185.046,5920	5.165	2004
21	Chapada Limpa	MA	11.971,2400	sem estimativa	2007
22	Extremo Norte do Tocantins	TO	9.280,0000	800	1992

Essa contratação está prevista no bojo do Resultado 1. Consolidação Territorial de Reservas Extrativistas na Amazônia Brasileira, Produto 1.5. Regularização fundiária de RESEX. As atividades previstas são voltadas para a instrução de processos de concessão das terras e de desapropriações e indenizações, a mobilização das famílias beneficiárias para celebração dos Contratos de Concessão de Direito Real de Uso e a capacitação dos servidores do ICMBio para atuar nestes processos. Além da instrução de processos é preciso estabelecer procedimentos de desoneração de reserva legal em Unidades de Conservação junto aos órgãos ambientais responsáveis nos estados.

As atividades descritas são complexas e multidisciplinares, e uma das maiores dificuldades para o ICMBio é a ausência de advogados especializados em seu quadro para proceder as análises técnicas em processos administrativos de regularização fundiária. Este fato é um entrave a regularização fundiária das unidades de conservação.

6. Justificativa: Para a celebração dos Contratos de Concessão de Direito Real de Uso um dos pré-requisitos é a regularização fundiária em Resex. Para tal, é necessária a identificação da dominialidade das terras inseridas nessas unidades de conservação. O projeto BRA 08/002 prevê a contratação de técnico para desenvolver análises das cadeias dominiais das áreas dessas Resex e fazer instrução processual para que os processos administrativos dos imóveis e/ou das posses estejam conclusos para análise jurídica da Procuradoria Federal Especializada/ICMBio.

7. Objeto da contratação: Analisar os processos de regularização fundiária das 22 Resex do Projeto e adequá-los às determinações da IN 02/2009 do ICMBio, indicando os procedimentos corretos para instrução deste tipo de processo.

8. Descrição das atividades:

A consultoria deverá realizar análise de processos administrativos referentes à regularização fundiária, instruir processos administrativos e emitir recomendação e orientação técnica sobre os mesmos, para que estes estejam aptos para análise jurídica da Procuradoria Federal Especializada – ICMBio.

A instrução dos processos administrativos de desapropriação e/ou indenização de benfeitorias consistirá em elaborar ou analisar a cadeia dominial dos imóveis, verificar se foram apresentados nos autos os dados relativos a domínio, dados pessoais dos interessados de seus representantes legais, comprovantes de localização dos imóveis, laudo de avaliação, manifestação de concordância com os valores de indenização e sobre existência de ônus sobre os imóveis, ou seja, se foram cumpridos os requisitos da IN/ICMBio/nº 02/2009 necessários à conclusão do processo indenizatório.

8.1 Detalhamento:

8.1.1. Elaborar plano de trabalho contendo cronograma e as atividades a serem realizadas, que deve ser entregue em até 15 dias após a assinatura do contrato, o qual será discutido em reunião de planejamento com a Coordenação de Regularização Fundiária em Brasília. Este produto não é remunerado.

8.1.2. Realizar a instrução dos 50 processos administrativos de desapropriação de imóveis ou de indenização de benfeitorias das Reservas Extrativistas:

- a) Ciriáco/MA;
- b) Extremo Norte do Tocantins/TO.

8.1.3. Realizar a instrução de 60 processos administrativos de regularização fundiária em andamento de outras Resex do Projeto.

- Deve ser realizado um levantamento destes processos por meio de: (a) busca de existência de registro em sistema de banco de dados do ICMBio; (b) levantar junto aos gestores das UC's informações fundiárias dos proprietários e/ou posseiros; (c) busca no IBAMA/Brasília; e (d) busca na Sede do ICMBio. Ao final será realizada uma compilação das informações levantadas.
- Com base nas informações compiladas a consultoria deverá analisar, organizar e instruir os processos de acordo com as determinações da IN 02/2009 do ICMBio.

8.1.4. Elaborar relatório final com uma avaliação das atividades realizadas, contemplando dificuldades encontradas e recomendações para melhoria e aperfeiçoamento dos procedimentos para instrução dos processos de consolidação territorial.

8.2. Forma de apresentação:

- Os produtos a serem gerados pela consultoria devem ser entregues com nível e linguagem compatível com a sua destinação.
- A forma de apresentação dos relatórios seguirá os padrões estabelecidos pela ABNT.
- Os produtos serão entregues de forma preliminar para análise e aceite do ICMBio. O consultor adequará ou corrigirá os produtos conforme necessidade, e entregará a versão final.
- Os produtos finais serão elaborados em documento formato .doc ou .xls compatível com *Microsoft Word* ou *Excel*, a ser entregue em duas vias impressas encadernadas e um via digital em CD-ROM.

9. Direitos autorais e de propriedade intelectual		
<ul style="list-style-type: none"> Todas as informações e materiais produzidos a partir dos trabalhos objeto deste contrato terão os direitos autorais revertidos para o ICMBio e sua reprodução total ou parcial requer expressa autorização do mesmo, inclusive em período posterior ao encerramento do contrato, respeitando-se e reconhecendo-se a propriedade intelectual. Para a publicação e produção de materiais bibliográficos na forma de artigos, trabalhos acadêmicos, para congressos e eventos científicos, entre outros, produzidos a partir de informações objeto da contratação pela consultoria, deverá ser solicitada previamente autorização do ICMBio. Fotografias e filmagens respeitarão as normas referentes ao uso de imagem de unidades de conservação e dos comunitários. 		
10. Prazos:		
<p>Sempre que produtos preliminares forem submetidos à apreciação da Coordenação de Regularização Fundiária, esta terá um prazo de 15 dias úteis para se manifestar. Para a apresentação da versão final, se for o caso, o contratado atenderá às recomendações que venham a ser feitas para o aprimoramento e a melhoria dos seus produtos, devendo este ser entregue num prazo máximo de 15 dias após aprovação da versão preliminar feita pela Coordenação de Regularização Fundiária.</p> <p>Os produtos serão entregues obedecendo ao cronograma abaixo:</p>		
11. PRODUTOS	VALOR	DATA PREVISTA
Produto 1: 25 Processos administrativos de regularização fundiária das propriedades da Resex Ciriáco/MA instruídos. (Item 8.1.2 – “a”)	15%	Até 45 dias após a contratação
Produto 2: 25 Processos administrativos de regularização fundiária das propriedades da Resex Extremo Norte do Tocantins/TO instruídos. (Item 8.1.2 – “b”)	20%	Até 100 dias após a contratação
Produto 3: 10 Processos administrativos de regularização fundiária organizados e instruídos (Item 8.1.3)	10%	Até 145 dias após a contratação
Produto 4: 20 Processos administrativos de regularização fundiária organizados e instruídos (item 8.1.3)	15%	Até 210 dias após a contratação
Produto 5 – 20 Processos administrativos de regularização fundiária organizados e instruídos (item 8.1.3)	15%	Até 265 dias após a contratação
Produto 6 – 10 Processos administrativos de regularização fundiária organizados e instruídos (Item 8.1.3) e Relatório Final com avaliação das atividades (Item 8.1.4)	25%	Até 300 dias após a contratação
<p>OBIS: Estão inclusos no custo do contrato e correrão por conta do contratado a remuneração de todos os serviços prestados nesta consultoria, bem como todos os encargos sociais estipulados na legislação fiscal e trabalhista.</p> <p>O número de processos analisados e instruídos será no âmbito das Unidades de Conservação do projeto. Pode haver diversos processos para uma Resex, bem como Unidades que não apresentem nenhum processo. Os produtos serão pagos pela quantidade de processos.</p>		
PERFIL DO PROFISSIONAL		
12. Modalidade a ser Contratado:	(X) Produto	
13. Período da Contratação	10 Meses	
14. Valor do Contrato:	Total: R\$	
15. Nº de Vaga(s):	01	
16. Nível de Escolaridade Desejado:	(X)Nível Superior	
17. Formação(ões) Acadêmica(s) (Obrigatória): Bacharel em Direito com inscrição na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB).		
18. Especializações/Cursos: Especialização e/ou cursos na área de direito agrário/fundiário/imobiliário/cartorial.		
19. Experiência Profissional: O(a) profissional deve:		
19.1. Possuir pelo menos 2 (dois) trabalhos como advogado em questões fundiárias de imóveis rurais, preferencialmente em órgãos públicos;		
19.2. Ter participado de pelo menos 1 (um) trabalho de levantamento fundiário, análise de cadeias dominiais e		

outras ações correlatas;
A experiência acima deverá ser comprovada por meio de (1) contratos de trabalho com atestado de conclusão junto a instituições públicas ou privadas, ou (2) atestado de realização do serviço de instituição pública ou privada.
20. Tempo de Experiência Profissional: 2 anos
21. Localidade de Realização do Trabalho: Brasília-DF
22. Conhecimentos em Informática: Sim
23. Conhecimento da legislação ambiental pertinente: Sim
24. Capacidade de redação clara e concisa em português. Sim
25. Insumos Previstos: Processos das Resex.
26. Critérios de avaliação: Na análise dos currículos dos candidatos será verificado o atendimento dos critérios mínimos exigidos, cujo não cumprimento implicará na eliminação do candidato. As informações prestadas no currículo serão de inteira responsabilidade do candidato e a direção do Projeto pode solicitar documentos comprobatórios. São critérios de caráter eliminatório: <ul style="list-style-type: none">• Formação superior conforme item 17;• Possuir inscrição na OAB; Para fins de classificação, a pontuação dos candidatos será progressiva considerando: 1) Número de trabalhos do item 19.1 (máximo de 6 pontos); 2) Número de trabalhos do item 19.2 (máximo de 3 pontos); O sistema de avaliação será: 1) Quanto ao número de trabalhos do item 19.1, os valores serão: 2 trabalhos = 3 pontos; será concedido 1 ponto por trabalho extra até o máximo de 6 pontos. 2) Quanto ao número de trabalhos do item 19.2, os valores serão: 1 trabalho = 1 ponto; será concedido 1 ponto por trabalho extra até o máximo de 3 pontos. A partir do resultado da seleção dos currículos (dado pela soma do valor dos critérios), os três primeiros candidatos classificados serão convocados para realização de entrevista por sistema telefônico em data previamente agendada pela equipe do ICMBio. Na entrevista será avaliada a habilidade de comunicação clara e objetiva, o domínio do tema do edital a partir da experiência profissional e a disponibilidade de dedicação ao trabalho no período determinado.

MODELO DE CURRICULO

CÓDIGO DA VAGA PRETENDIDA:

INFORMAÇÕES PESSOAIS							
Nome completo:							
E-mail:							
Nº do RG: Órgão Expedidor: Data de Expedição:							
Data de nascimento: (dd/mm/aaaa) *Local de nascimento: Sexo: Nome do Pai: Nome da Mãe;							
Estado civil: Língua Pátria:*							
Nacionalidade de origem: Nacionalidade atual:							
HISTÓRICO PESSOAL							
Você é ou já foi Funcionário Público Permanente a serviço do Governo?							
Cite publicações significativas que você tenha escrito (não anexar):							
ENDEREÇOS							
Tipo Endereço CEP	Estado	País	Endereço	Cidade	Estado	País	CEP
Comercial							
Residencial							
TELEFONES							
Tipo	DDI	DDD	Telefone	Ramal			
ESCOLARIDADE							
Escola; Cidade; País	Curso	Início	Término	Certificado	Nível		
CURSOS DE CURTA DURAÇÃO NA ÁREA DE ATUAÇÃO (40 A 359 HORAS), INCLUINDO CURSOS DE IDIOMAS 359 HORAS							
Nome do Curso	Local do Curso	Carga Horária					

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

A partir da data:	Até (data):	Tempo de Experiência:
Cargo:	Empregador:	
Supervisor		
Cidade/Estado:		
Atividades:		
Número e tipo de empregados supervisionados		

Para cada experiência profissional em ordem cronológica, acrescentar um quadro acima.

LÍNGUAS ESTRANGEIRAS

Língua	Leitura (Com facilidade ou com dificuldade)	Escrita (Com facilidade ou com dificuldade)	Conversação (Com facilidade ou com dificuldade)	Compreensão (Com facilidade ou com dificuldade)

ESPECIALIDADES

No quadro abaixo você deverá listar um máximo de duas especialidades, de preferência as que estejam diretamente relacionadas com o objeto de contratação do seu código.

ESPECIALIDADE	TEMPO DE EXPERIÊNCIA (ANOS)

FAMILIARES EM ORG. INTERNACIONAIS

Nome	Org. Internacional	Parentesco

RESUMO DO CURRÍCULO: (De acordo com o perfil descrito no código a que está concorrendo, fazer um resumo da experiência profissional e respectivo período):

DATA ____/____/____ ASSINATURA