



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE - MMA  
INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE  
PROJETOS ESPECIAIS-PNUD  
EQSW 103/104 - Complexo Administrativo – Bloco “B”, Térreo, Setor Sudoeste – 70670-350 – Brasília - DF  
Caixa Postal 7993  
Telefones: (61) 2028-9121 / 9122 / 9126 / 9207 / 9208 / 9448

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO REFERENTE À PUBLICAÇÃO DO EDITAL  
Nº 017\2018 DE 25/05/2018**

**Projeto Para Conservação da Biodiversidade e Promoção do Desenvolvimento Sócio Ambiental  
PROJETO PNUD BRA/08/023**

**ATENÇÃO**

FAVOR ENCAMINHAR O CURRÍCULUM, COM BASE NO MODELO CONSTANTE DESTES EDITAIS, PARA O ENDEREÇO ELETRÔNICO: [bra08023.edital@icmbio.gov.br](mailto:bra08023.edital@icmbio.gov.br), **ATÉ O DIA 15 DE JUNHO DE 2018** INDICANDO NO CAMPO ASSUNTO DO EMAIL O NÚMERO DO PROJETO, O NÚMERO DO EDITAL E DA VAGA PRETENDIDA. **NÃO SERÃO ACEITOS CURRÍCULOS ENVIADOS FORA DO PERÍODO INDICADO.**

**OBS:** APÓS A SELEÇÃO CURRICULAR DOS CANDIDATOS O ICMBIO ENTRARÁ EM CONTATO PARA MARCAR ENTREVISTA E SOLICITAR PROPOSTA FINANCEIRA PARA AVALIAÇÃO. **O NOME DO(A) CANDIDATO(A), SELECIONADO(A) SERÁ PUBLICADO NO SITE DO ICMBIO.**

<p>PROJETO PNUD BRA/08/023 INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE – ICMBIO</p>
---

**Somente serão considerados no processo seletivo, os currículos, cuja identificação do PROJETO, DO EDITAL E DO NÚMERO DA VAGA desejada estejam descritos no Campo Assunto do E-mail.**

*Ressalta-se que: Nos termos do Artigo 7º, do Decreto 5.151 de 22/07/04 “É Vedada a contratação, a qualquer título, de Servidores Ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como de empregados de suas subsidiárias e controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional”.*

**ESTE EDITAL TEM VALIDADE ATÉ 31/12/2018**

## TERMO DE REFERÊNCIA

**1. CONSULTOR TÉCNICO EDITAL 017/2018 (01 VAGA) – BRA/08/023 – REPUBLICAÇÃO DA VAGA Nº 143 DO EDITAL 010/2018**

**2. Setor Responsável:** COMOB      **3. Diretoria:** DIBIO/ICMBio

**4. Função do Profissional a ser Contratado(a):** Técnico Especializado

**5. Contexto:** O Programa Nacional de Monitoramento da Biodiversidade - Programa Monitora, a cargo desta COMOB - Coordenação de Monitoramento da Biodiversidade, tem como objetivos subsidiar a avaliação da efetividade das Unidades de Conservação - UCs federais para a conservação, como demandado pelos grandes projetos de financiamento bem como pelo Tribunal de Contas da União - TCU em 2013, e fornecer subsídios para as ações de manejo, de uso dos recursos e medidas de adaptação às mudanças climáticas e de uso da terra nos territórios em que as UCs se inserem.

As atividades desenvolvidas pela COMOB estão previstas no Decreto nº 8.974, de 24 de janeiro de 2017, que aprova a Estrutura Regimental do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade, que estabelece em seu art. 2º, inciso XXVII, entre as atribuições do instituto: “desenvolver programa de monitoramento da biodiversidade para subsidiar a definição e a implementação de ações de adaptação às mudanças climáticas nas unidades de conservação federais e a análise da sua efetividade”.

Em implantação em campo desde 2014, após muitos anos de construção, o Programa Monitora, que tem como princípio o fortalecimento da participação social, já está em implantação em mais de 30 UCs nos biomas Mata Atlântica, Cerrado e Amazônia, além de 5 marinhas com recifes de coral. O ICMBio tem o compromisso de implementar o Programa Monitora no conjunto de UCs amazônicas, entre federais e estaduais, integrantes do Programa Áreas Protegidas da Amazônia (ARPA), além de 11 inseridas no Projeto Estratégias de Conservação, Restauração e Manejo para a Biodiversidade da Caatinga, Pampa e Pantanal – GEF-Terrestre, três UCs com manguezal, além do monitoramento da biodiversidade aquática, o que envolve pesca em grande número de UCs, parte dos compromissos no Projeto Áreas Marinhas e Costeiras Protegidas – GEF Mar. Além da coleta de dados, há ações de capacitação, de gestão de dados, articulação com especialistas para análise de dados e elaboração de relatórios e compartilhamento de resultados.

Apesar da complexidade desse desafio, a equipe da COMOB conta apenas com 5 servidores (incluindo a coordenadora) e 2 bolsistas para garantir seu bom funcionamento. Essas pessoas são responsáveis por coordenar a execução técnica dos recursos alocados para o Programa Monitora nos grandes projetos, dar suporte técnico e administrativo a esse imenso rol de UCs e articular com os centros de pesquisa do ICMBio. Além dessas atividades, muitas outras vêm sendo incorporadas à COMOB diante da necessidade de ganho de escala do Programa Monitora.

Diante do aumento dessa demanda, que cresce de forma inversamente proporcional ao número de servidores lotados na COMOB, entendemos ser necessário capacitar o maior número de servidores e pontos focais nas UCs de modo a garantir a integração e a qualidade entre as diversas ações de monitoramento da biodiversidade atualmente em execução e possibilitar a viabilização de sua continuidade no longo prazo, mesmo após o término de projetos de apoio atualmente vigentes, visando a assimilação ou absorção institucional do monitoramento da biodiversidade.

### **Público Alvo:**

O curso terá como público alvo os denominados "pontos focais" do monitoramento, sendo estes, conforme definido na "Estrutura Pedagógica do Ciclo de Capacitação do Monitoramento da Biodiversidade", o servidor do ICMBio responsável pela gestão da UC e/ou pela coordenação local do monitoramento, como também servidores externos a UC e colaboradores que atuarão como instrutores do Programa Monitora.

Esses pontos focais são disseminadores do conhecimento, sendo que após a realização do curso, deverão estar aptos a transmitir as informações para o público que integra todo o processo de monitoramento, desde integrantes das comunidades locais até pesquisadores acadêmicos.

Atualmente, os perfis de sujeitos que receberão as informações do Ciclo de Capacitação em Monitoramento da Biodiversidade são os seguintes:

**Público A:**

- Coordenador do monitoramento da biodiversidade na UC (ponto focal/disseminador de informações);
- Assessor de implantação;
- Equipe das coordenações do ICMBIO sede e dos Centros de Pesquisa e Conservação do ICMBio;
- Gestor/servidor da Coordenação Regional;
- Educador/Instrutor;
- Pesquisador interno e externo;
- Profissional de tecnologia da informação

**Público B:**

- Líder comunitário e/ou representante local no conselho das UCs;
- Monitor/Instrutor local;
- Pesquisador/especialista local não acadêmico.

**Conteúdo Programático:**

O Ciclo de Capacitação em monitoramento da Biodiversidade é dividido em 5 processos formativos, que, por sua vez, são divididos em módulos e disciplinas. Esse conteúdo foi concebido considerando-se as interações entre os processos formativos, bem como os saberes locais e os sujeitos envolvidos no processo de monitoramento. A estrutura dos processos formativos (matriz pedagógica) está presente na publicação "Monitoramento da Biodiversidade: Estrutura Pedagógica do Ciclo de Capacitação".

**O presente Termo de Referência refere-se à elaboração de conteúdo para o Processo Formativo 5, "Articulação intra e interinstitucional", estando seus módulos e disciplinas descritos abaixo:**

O Processo Formativo 5, "Articulação intra e interinstitucional" possui somente um módulo, conforme descrição abaixo:

**MÓDULO I****Articulação intra e interinstitucional**

**Objetivo:** *Conhecer e utilizar estratégias e instrumentos favoráveis à articulação intra e interinstitucional para implantação do Programa de Monitoramento da Biodiversidade.*

**Disciplina I: Elaboração e gestão de projetos e/ou programas**

Ementa: Identificar fontes de financiamento; ferramentas de administração de recursos; gestão financeira e alocação de recursos; gestão de pessoas; ferramentas mais usuais na elaboração de projetos; análise de experiências exitosas; redação de projetos; conhecimento de políticas públicas.

Este conteúdo deverá ser desenvolvido em linguagem compatível com o público A.

**Disciplina II: Elaboração de termos de parcerias e afins**

Ementa: Fundamentos jurídicos e legais para ações interinstitucionais; diferentes tipos formalização de parcerias.

Este conteúdo deverá ser desenvolvido em linguagem compatível com o público A.

### **Disciplina III: Estratégias de negociação**

Ementa: Técnicas de negociação; técnicas de facilitação durante a execução do projeto e gestão de conflitos.

Este conteúdo deverá ser desenvolvido em linguagem compatível com o público A.

### **Disciplina IV: Marketing e comunicação da UC**

Ementa: Noções de ferramentas de marketing; método de elaboração de relatório interno; ferramenta de comunicação; ética, comunicação e marketing.

Este conteúdo deverá ser desenvolvido em linguagem compatível com o público A.

### **Disciplina V: Coordenação e articulação intra e interinstitucional**

Ementa: Gestão de pessoas; benefícios do monitoramento para a instituição; capacidade gerencial, estratégias para articulação intra e interinstitucional.

Este conteúdo deverá ser desenvolvido em linguagem compatível com o público A.

É importante salientar que o conteúdo a ser desenvolvido deve contemplar os três ambientes que fazem parte do Programa de Monitoramento da Biodiversidade, conforme definido pela IN ICMBio nº 03/17, sendo estes: terrestre, aquático continental e marinho e costeiro, ou seja, conteúdo, exemplos e exercícios devem ser elaborados de forma a abranger todos os componentes do Programa de Monitoramento.

**6. Justificativa:** A existência de um curso em EAD terá um papel fundamental no processo de estruturação da COMOB e institucionalização do Programa Nacional de Monitoramento (IN nº 03/17) no sentido em que possibilitará o desenvolvimento de conteúdos e ferramentas para a aplicação integral do Ciclo de Capacitação em Monitoramento da Biodiversidade, publicado em 2015. Por outro lado, um curso em EAD possibilitará o nivelamento de informações por meio de aulas à distância, que serão pré-requisitos para os momentos presenciais do Ciclo de Capacitação.

**7. Propósito da contratação:** Elaboração de conteúdo do Curso "Articulação intra e interinstitucional" para modalidade de ensino à distância.

### **8. Descrição das atividades e produtos:**

#### **8.1 Detalhamento:**

**Atividade preparatória:** Pactuar e entregar Plano de Trabalho, no prazo máximo em até 5 dias após a assinatura de contrato, contendo as atividades, cronograma e metodologia a serem adotadas pela consultoria. Este plano de trabalho deve ser discutido e aprovado em reunião de planejamento a ser realizada com a equipe da COMOB e CGGP.

#### **8.2 Produtos Esperados/Atividades:**

**Produto 1 – Documento contendo Plano de Curso Preliminar para o Curso "Articulação intra e interinstitucional" para modalidade de ensino à distância, elaborado e aprovado.**

Atividades necessárias para alcance do Produto 1:

- Realizar reunião presencial com a equipe do ICMBio para apresentação do Programa Nacional de Monitoramento e as expectativas sobre o curso;
- Elaborar plano de curso contendo: apresentação das características essenciais do curso, justificativa, componentes curriculares, programação e planos de aulas;
- Entregar plano de curso para análise e aprovação da equipe técnica do ICMBio;

**Produto 2 – Documento contendo versão preliminar do conteúdo total do Curso "Articulação intra e interinstitucional" para modalidade de ensino à distância, elaborado e aprovado.**

Atividades necessárias para alcance do Produto 2:

- Realizar contato com a equipe da COMOB (com realização de reuniões presenciais, se pertinente) e outras Coordenações do ICMBio que forem pertinentes, para conhecimento do conteúdo já ministrado nos cursos presenciais e alinhamento do que deverá ser transmitido por meio de EAD e presencialmente;
- Entregar versão preliminar do conteúdo total para validação da equipe técnica do ICMBio;

**Produto 3 – Documento contendo versão final do conteúdo total do Curso "Articulação intra e interinstitucional" para modalidade de ensino à distância contemplando os ambientes terrestre, aquático continental, marinho e costeiro, elaborado e aprovado.**

Atividades necessárias para alcance do Produto 3:

- Apresentar/Entregar versão final do conteúdo com melhorias e revisões para validação da equipe técnica do ICMBio e equipe CGGP, nesta versão já deverá constar todos exercícios/avaliações, etc; *(Observação: existem vários modelos de exercícios e avaliações, assim o conteudista deverá elaborar – exercícios de fixação para cada módulo e os devidos feedbacks; avaliação final do curso; exercícios práticos, caso necessário; avaliação de reação/satisfação)*

**Produto 4 – Documento contendo versão final do "Plano de Curso" e "Planos de Aula" do Curso "Articulação intra e interinstitucional" para modalidade de ensino à distância, elaborado e aprovado.**

Atividades necessárias para alcance do Produto 4:

- Fazer últimas modificações e entregar última versão do conteúdo e do plano de curso e planos de aula no formato exigido.

### **8.1 Forma de apresentação:**

- Os produtos a serem gerados pela consultoria devem ser entregues com nível e linguagem compatível com o público alvo do curso;
- As validações das entregas dos conteúdos se basearão nos seguintes critérios: qualidade de conteúdo, qualidade de linguagem e qualidade de estética;
- Os conteúdos deverão ser elaborados em documento formato .doc compatível com *Microsoft Word*, a ser entregue em duas vias impressas encadernadas e uma via digital a ser encaminhada para o e-mail: [tatiana.rosa@icmbio.gov.br](mailto:tatiana.rosa@icmbio.gov.br), com cópia para [ava@icmbio.gov.br](mailto:ava@icmbio.gov.br); caso existam tabelas encaminhá-las

em documento separado no formato .xls compatível com *Excel*, e no caso de imagens e vídeos informar fontes e questões de direitos autorais;

- A forma de apresentação dos módulos do curso seguirá os padrões estabelecidos pela ABNT, como também o manual e a apostila apresentada pelo ICMBio;
- O conteúdo final será entregue de forma preliminar para análise e aceite do ICMBio e o consultor adequará ou corrigirá os produtos conforme a necessidade, entregando a versão final de acordo com as especificações a seguir;
- Os produtos finais serão elaborados em documento formato .doc ou .xls compatível com *Microsoft Word* ou *Excel*, a ser entregue em duas vias impressas encadernadas, uma em pen drive com os formatos abertos (imagens, tabelas, vídeos e textos) e uma via digital a ser encaminhada para o e-mail: [tatiana.rosa@icmbio.gov.br](mailto:tatiana.rosa@icmbio.gov.br) com cópia para [ava@icmbio.gov.br](mailto:ava@icmbio.gov.br)

#### 9. Direitos autorais e de propriedade intelectual

- A titularidade dos direitos materiais e imateriais, de propriedade industrial, de software, de direitos autorais, inclusive patrimoniais e conexos, e quaisquer outros direitos, de qualquer natureza, sobre os materiais e produtos produzidos no âmbito deste contrato serão do CONTRATANTE. O CONTRATADO se obriga a firmar documento contrato ou declaração adicional ou praticar qualquer outro ato para assegurar que os direitos mencionados sejam reconhecidos e livremente gozados pelo CONTRATANTE.
- Para a publicação e produção de materiais bibliográficos na forma de artigos, trabalhos acadêmicos, para congressos e eventos científicos, entre outros, produzidos a partir de informações objeto da contratação pela consultoria, deverá ser solicitada previamente autorização do ICMBio.
- Fotografias e filmagens respeitarão as normas referentes ao uso de imagem de unidades de conservação e dos comunitários.

**10. Prazos:** Sempre que produtos preliminares forem submetidos à apreciação da equipe da COMOB, esta terá um prazo de 15 dias para se manifestar. Para apresentação das versões preliminares e final, o contratado atenderá às recomendações que venham a ser feitas para o aprimoramento e a melhoria dos seus produtos, devendo este ser entregue num prazo máximo de 05 dias após aprovação das versões feita pela equipe da CGGP.

Os produtos serão entregues obedecendo ao cronograma abaixo:

1. PRODUTOS	VALOR	DATA PREVISTA
Produto 1 – Plano de Curso Preliminar, elaborado e aprovado	Produto 1 (10%)	Até 05 dias após o recebimento do Cronograma de Execução dos Trabalhos validado pela equipe do ICMBio
Produto 2 – Versão 1 do Conteúdo, elaborada e aprovada	Produto 2 (15%)	Até 25 dias após o recebimento do plano de curso preliminar validado pela equipe do ICMBio
Produto 3 – Conteúdo Final, elaborado e aprovado	Produto 3 (60%)	Até 10 dias após o recebimento da revisão/validação da versão preliminar do conteúdo total efetuada pela equipe do ICMBio;
Produto 4 – Planos de Curso e de Aulas Final, elaborados e aprovados	Produto 4 (15%)	Até 05 dias após o recebimento das validações e revisões do conteúdo final pela equipe do ICMBio.

OBS: Estão inclusos no custo do contrato e correrão por conta do contratado a remuneração de todos os serviços prestados nesta consultoria, bem como todos os encargos sociais estipulados na legislação fiscal e trabalhista.

**PERFIL DO PROFISSIONAL**

<b>12. Modalidade a ser Contratado:</b>		( X ) Produto	
<b>13. Período da Contratação :</b> 5 meses			
<b>14. Valor do Contrato:</b> De acordo com a portaria nº 162 de 12/05/2011-MMA, os custos com hospedagem, alimentação e passagem são por conta do consultor.		Total Geral R\$:	
<b>15. Nº de Vaga(s):</b>	01		
<b>16. Nível de Escolaridade Desejado:</b>	(X) Nível Superior	( ) Mestrado	( ) Doutorado
<b>17. Formação(ões) Acadêmica(s) (Obrigatória):</b> Graduação em Comunicação Social, Gestão Pública ou áreas correlatas ao Processo Formativo 5 (OBTENÇÃO DO DIPLOMA ATÉ O ANO DE 2007)			
<b>18. Experiência Profissional:</b> Atuação profissional que demonstre conhecimento nos conteúdos do Processo Formativo 5 - "Articulação intra e interinstitucional"			
<b>19. Tempo de Experiência Profissional no Processo Formativo 5:</b> 10 (dez) anos após a graduação			
<b>20. Localidade de Realização do Trabalho:</b> Brasília/DF			
<b>21. Disponibilidade para Viagens:</b>	(X) Sim	( ) Não	
<b>22. Conhecimentos em Elaboração e Gestão de Projetos:</b>	(X) Sim	( ) Não	
<b>23. Conhecimento da legislação ambiental pertinente:</b>	(X) Sim	( ) Não	
<b>24. Conhecimento em língua inglesa:</b>	( ) Sim	( X ) Não	
<b>25. Capacidade de redação clara e concisa em português.</b>	( X ) Sim	( ) Não	

**- MODALIDADE PRODUTO –**

**Processo Formativo 5 - Articulação intra e interinstitucional**

Etapa 1: Formação acadêmica e experiência profissional;

Etapa 2: Entrevista;

Etapa 3: Proposta técnico-financeira

Apenas serão chamados para entrevista os proponentes que pontuarem acima de 50% na etapa 1.

Apenas os 5 melhores pontuados serão chamados para a Entrevista na Etapa 2.

Após a entrevista, será solicitado a cada candidato, a proposta técnico-financeira para realização da consultoria, sendo a avaliação dividida em: técnica – 70% e financeira – 30%.

O candidato que alcançar a maior pontuação na soma das etapas será o selecionado.

Pontuação máxima final na etapa 1 = 15 pontos

Pontuação máxima final na etapa 2 = 10 pontos

Pontuação máxima final na etapa 3 = 25 pontos

**Etapa 1:**

**Pontuação máxima final da etapa 15 pontos**

<b>FORMAÇÃO ACADÊMICA</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
Graduação em Administração, Comunicação, Biologia e áreas relacionadas ao Processo Formativo 5	Eliminatório
Especialização em assuntos relacionados ao Processo Formativo 5	1
Mestrado em assuntos relacionados ao Processo Formativo 5	2
Doutorado em assuntos relacionados ao Processo Formativo 5	3
<b>Pontuação máxima</b>	<b>6</b>



<b>EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
Publicação de material didático, livros, capítulo de livro, guias e apostilas relacionados ao Processo Formativo 5	0,25 por trabalho (máximo 1 ponto)
Experiência na formulação/elaboração/coordenação e articulação de programas e projetos de conservação da biodiversidade	0,5 por ano (máximo 3 pontos)
Moderação/facilitação de processos de grupo	0,2 por curso (máximo 2 pontos)
Participação em cursos relacionados ao processo formativo 5	0,1 por curso (máximo 1 ponto)
Desenvolvimento/organização/execução de atividades envolvendo articulação inter e intrainstitucional, gestão de conflitos, comunicação e marketing em Unidades de Conservação <b>ou</b> técnica de facilitação e mediação em áreas de conflitos.	0,2 por atividade (máximo 2 pontos)
<b>Pontuação máxima</b>	<b>9</b>

**Etapa 2:**

**Pontuação máxima final da etapa 10 pontos**

<b>ENTREVISTA</b>	
<b>CARACTERIZAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
Habilidade de comunicação e expressão	2
Disponibilidade para viagens para Brasília (custeadas pelo CONTRATADO) ou disponibilidade mínima de 20 horas semanais	eliminatório
Demonstração de domínio sobre o tema da consultoria	4
Disposição e interesse para realizar trabalhos sobre o tema	2
Demonstração de experiência em metodologias de aprendizagem na área do objeto de contratação nas modalidades presencial e/ou a distância, exemplificando problemas e alternativas	2
Quantas consultorias o candidato está realizando?  OBS: Será eliminado o candidato que possuir contrato vigente no âmbito do Programa das Nações Unidas.	Com uma consultoria simultânea o candidato perderá 2 pontos; com duas ou mais consultorias será eliminado.
<b>Pontuação máxima</b>	<b>10</b>

Anexo: **Modelo de Currículo**

NÚMERO DA VAGA PRETENDIDA: Projeto PNUD BRA/08/023 – VAGA Nº 143 REPUBLICADA DO EDITAL 010/2018

INFORMAÇÕES PESSOAIS					
<b>Nome completo:</b>					
<b>E-mail:</b>					
<b>Nº do RG:</b> Órgão Expedidor: Data de Expedição:					
<b>Data de nascimento: (dd/mm/aaaa)</b> *Local de nascimento: Sexo: Nome do Pai: Nome da Mãe:					
<b>Estado civil:</b> Língua Pátria:*					
<b>Nacionalidade de origem:</b> Nacionalidade atual:					
HISTÓRICO PESSOAL					
<b>Você é ou já foi Funcionário Público Permanente a serviço do Governo?</b>					
<b>Cite publicações significativas que você tenha escrito (não anexar):</b>					
ENDEREÇOS					
Tipo	Endereço	Cidade	Estado	País	CEP
Comercial					
Residencial					
TELEFONES					

<b>Tipo</b>	<b>DDI</b>	<b>DDD</b>	<b>Telefone</b>	<b>Ramal</b>	
<b>Comercial</b>					
<b>Residencial</b>					
<b>ESCOLARIDADE</b>					
<b>Escola; Cidade; País</b>	<b>Curso</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>	<b>Certificado</b>	<b>Nível</b>
<b>CURSOS DE CURTA DURAÇÃO NA ÁREA DE ATUAÇÃO (40 A 359 HORAS), INCLUINDO CURSOS DE IDIOMAS 359 HORAS</b>					
<b>Nome do Curso, Local do Curso, Carga Horária</b>			<b>Descreva correlação com o tema deste edital</b>		
<b>EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL</b>					
<b>A partir da data:</b>	<b>Até (data):</b>		<b>Tempo de Experiência:</b>		
<b>Cargo:</b>	<b>Empregador:</b>				
<b>Supervisor</b>					
<b>Cidade/Estado:</b>					
<b>Atividades:</b>					
<b>Descrever e correlacionar com o item 19. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO deste edital</b>					
Para cada experiência profissional em ordem cronológica, acrescentar um quadro acima.					