

**MARINHA DO BRASIL**  
**SERVIÇO DE SELEÇÃO DO PESSOAL DA MARINHA**

*Concurso Público para ingresso no Quadro Técnico do  
Corpo Auxiliar da Marinha  
CP-T/2022*

**NÃO ESTÁ AUTORIZADA A UTILIZAÇÃO DE  
MATERIAL EXTRA**

**BIBLIOTECONOMIA**

### QUESTÃO 1

Segundo o Dicionário de Biblioteconomia e Arquivologia, assinale a opção INCORRETA sobre as diferentes definições de bibliotecas.

- (A) Biblioteca virtual: acervo informacional eletrônico que pode ser acessado de forma remota.
- (B) Biblioteca eletrônica: armazena documentos e informações em forma digital.
- (C) Biblioteca militar: a que é mantida por unidade militar.
- (D) Biblioteca de mapas: mapoteca.
- (E) Biblioteca de depósito legal: biblioteca nacional.

### QUESTÃO 2

Qual é o termo criado pelo arquiteto da informação Thomas Vander Wal, em 2004, que tem como principal característica a criação de rótulos ou etiquetas (tags), a partir do acervo discursivo da pessoa que sugere ou propõe esses rótulos para identificar algo?

- (A) Web semântica.
- (B) Folksonomia.
- (C) Ontologia.
- (D) Taxonomia.
- (E) Terminologia.

### QUESTÃO 3

Maciel e Mendonça (2006) relacionam algumas possíveis atividades de Organização e Métodos (O&M) em bibliotecas. Assinale a opção que NÃO representa uma das atividades citadas pela autora.

- (A) Promoção de estudos da ambiência da biblioteca.
- (B) Organização ou reorganização estrutural e/ou funcional.
- (C) Remoção de projetos de leiaute da biblioteca.
- (D) Facilitação do processo decisório.
- (E) Desenvolvimento de estudos e projetos especiais envolvendo a biblioteca.

### QUESTÃO 4

Como é denominado o conjunto de termos específicos de uma área, termos definidos rigorosamente para designar noções que são úteis para expressar conceitos, ações ou outras particularidades de áreas específicas?

- (A) Palavras-chave.
- (B) Léxico.
- (C) Vocabulário.
- (D) Terminologia.
- (E) Nomenclatura.

### QUESTÃO 5

Assinale a opção correta que apresenta uma das iniciativas de contribuição para o movimento de acesso aberto ao conhecimento.

- (A) OARE - programa de acesso à pesquisa em Agricultura.
- (B) AGORA - programa de acesso à pesquisa global online em Pecuária.
- (C) HINARI - programa InterRed-Saúde de acesso à pesquisa.
- (D) ARCA - repositório institucional do Instituto Butantã.
- (E) ERIC - programa de informações e recursos de Enfermagem.

### QUESTÃO 6

Com relação ao Formato MARC21, correlacione os agrupamentos abaixo em relação às convenções tipográficas utilizadas e assinale a opção correta.

#### AGRUPAMENTOS

- I- # (hashtag)
- II- / (barra diagonal)
- III- - | (barra vertical)
- IV- \$ (cifrão)

#### CONVENÇÕES TIPOGRÁFICAS

- ( ) Delimitador de código de subcampo.
- ( ) Significa espaço em branco.
- ( ) Indica um caractere cheio.
- ( ) Indica posições específicas de caracteres.
- ( ) Significa campo repetitivo.

- (A) (II) (-) (III) (I) (IV)
- (B) (IV) (II) (I) (III) (-)
- (C) (-) (I) (III) (IV) (II)
- (D) (IV) (I) (III) (II) (-)
- (E) (I) (III) (IV) (-) (II)

### QUESTÃO 7

A respeito da catalogação, conforme o AACR2, assinale a opção INCORRETA.

- (A) Itens com fontes de informação apresentando datas de publicação, distribuição etc. diferentes, a fonte com data mais recente deve ser escolhida como fonte.
- (B) Reticências são usadas para indicar omissão de parte de um elemento, mas não como omissão de elementos ou áreas, como no título ou em outras informações sobre o título muito longos e na indicação de responsabilidade.
- (C) Incorreções ou palavra com grafia errada devem ser transcritas como aparecem no item. Logo depois da palavra incorreta, acrescenta-se [sic] ou abreviatura [i.e.] seguida da correção entre colchetes.
- (D) Acentos e outros sinais diacríticos são acrescentados, quando não aparecem nas informações da fonte principal de informação, de acordo com o uso da língua no texto.
- (E) São estabelecidos quatro níveis de detalhamento da descrição, indicados por um número mínimo de elementos para cada um, ficando a biblioteca ou fonte catalogadora livre para escolher o seu nível.

### QUESTÃO 8

De acordo com Arellano (2004) em seu artigo "Preservação de documentos digitais", qual o modelo de referência para repositórios de metadados de preservação mais usado atualmente?

- (A) Standard General Markup Language (SGML).
- (B) Portable Document Format (PDF).
- (C) Extensible Markup Language (XML).
- (D) Consultive Committee for Space Data Systems (CCSDS).
- (E) Open Archival Information System (OAIS).

### QUESTÃO 9

A divisão do conhecimento em dez classes principais, como consta no esquema de Classificação de Dewey, tem origem no sistema de classificação de:

- (A) W. T. Harris.
- (B) S. R. Ranganathan.
- (C) J. Rowley.
- (D) Paul Otlet.
- (E) Bliss.

### QUESTÃO 10

Em relação à conservação e preservação de acervos impressos e digitais, correlacione os agentes de deterioração às descrições abaixo, conforme a obra de Spinelli (1997), e assinale a opção correta.

#### AGENTES DE DETERIORAÇÃO

- I- Poluição ambiental
- II- Roedores
- III- Iluminação
- IV- Fungos
- V- Insetos

#### DESCRIÇÕES

- ( ) Nem todos que habitam os acervos documentais deterioram a estrutura das obras porque seus metabolismos não dependem da celulose.
- ( ) Instalam-se sobre materiais que lhe possibilitam obter nutrientes numa forma pré-elaborada.
- ( ) Destacam-se a poeira e gases ácidos devido à queima de combustível.
- ( ) É um tipo de radiação eletromagnética capaz de fragilizar os materiais e é constitutiva dos documentos.
- ( ) Fenômenos diretamente relacionados com as variações da temperatura ambiental.
- ( ) Podem atacar o revestimento isolante dos condutores elétricos, favorecendo a instalação de sinistros.

- (A) (V) (IV) (I) (III) (-) (II)
- (B) (II) (V) (III) (-) (I) (IV)
- (C) (IV) (V) (III) (I) (II) (-)
- (D) (IV) (II) (-) (I) (III) (V)
- (E) (-) (II) (IV) (I) (III) (V)

### QUESTÃO 11

Segundo Accart (2012), referente aos aspectos técnicos da implantação de serviço de referência virtual, é correto afirmar que diretório de favoritos é:

- (A) um exemplo de produto que inclui informações validadas por profissionais tendo como alvo os usuários de internet.
- (B) é uma página da Rede, que relaciona as perguntas apresentadas regularmente ao serviço de referência virtual.
- (C) elaborado pelos professores no âmbito dos cursos universitários.
- (D) uma base de dados que permite uma busca final.
- (E) um lugar físico, um espaço onde as pessoas são recebidas e onde lhes são fornecidas informações.

## QUESTÃO 12

A Disseminação Seletiva da Informação (DSI) engloba muitas ações. Assinale a opção que apresenta uma dessas ações.

- (A) Fornecimento de informação pessoal.
- (B) Difusão automática de informação sensível.
- (C) Difusão de todo o acervo incorporado à biblioteca.
- (D) Notificação de criação de boletim informativo.
- (E) Informação relativa a assuntos específicos.

## QUESTÃO 13

Grogan (2001) apresenta oito passos do processo de referência. Correlacione os passos abaixo com suas definições e características, assinalando a seguir a opção que apresenta a sequência correta.

### PASSOS

- I- Problema
- II- A questão inicial
- III- A questão negociada
- IV- A estratégia de busca
- V- A resposta

### DEFINIÇÕES/CARACTERÍSTICAS

- ( ) É o resultado da busca.
- ( ) A exigência de mais esclarecimentos ou ajustes.
- ( ) A pergunta feita em uma forma intelectual mais nítida.
- ( ) A fonte pode ser interna ou externa.
- ( ) A realização de buscas no acervo de informação geralmente compete ao bibliotecário.
- ( ) É o resultado do conhecimento tácito e/ou explícito.

- (A) (II) (I) (-) (V) (III) (IV)
- (B) (V) (III) (II) (I) (IV) (-)
- (C) (IV) (-) (III) (I) (V) (II)
- (D) (III) (IV) (-) (V) (II) (I)
- (E) (I) (V) (IV) (-) (III) (II)

## QUESTÃO 14

Assinale a opção que apresenta uma vantagem da organização de um tesauro em facetas, segundo Austin e Dale (1993).

- (A) A organização por faceta exige menor disciplina mental por parte do compilador do tesauro.
- (B) Um menor nível de concordância entre os diferentes centros de documentação pode ser alcançado.
- (C) A organização por facetas tende a dispersar os conceitos frequentemente associados a uma disciplina.
- (D) A base sobre a qual se organiza o tesauro será geralmente menos evidente tanto para indexadores como para usuários.
- (E) A necessidade de revisões é menor quando um conceito muda o campo ao qual está geralmente associado.

## QUESTÃO 15

“Elementos de descrição/definição/avaliação de recursos informacionais armazenados em sistemas computadorizados, organizado por padrões específicos”, segundo Marcondes et al. (2005), é a definição de:

- (A) multimídias.
- (B) metadados.
- (C) padrões abertos.
- (D) navegadores.
- (E) hiperímias.

## QUESTÃO 16

Qual instituição é apresentada por Mueller (2006) como praticamente a única fonte universalmente “legitimada” pela comunidade científica internacional para estabelecer os dados de citação e indicadores, e também as fórmulas utilizadas para calcular tais indicadores?

- (A) United States National Academy of Science (USNAS).
- (B) Institute for Scientific Information (ISI).
- (C) American Society for Information Science and Technology (ASIST).
- (D) United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (Unesco).
- (E) International Council of Science (ICSU).

## QUESTÃO 17

Os sistemas de gerenciamento de bibliotecas atuam como ferramentas essenciais no suporte a serviços eficazes para os clientes, gestão de acervos e a administração dos serviços prestados por bibliotecas e outras instituições que proveem acesso a coleções de documentos. Rowley (2002) elenca as funções básicas de um sistema de gerenciamento de bibliotecas. Dentre as funções, NÃO faz parte:

- (A) a realização de encomendas e aquisições.
- (B) a seleção de materiais.
- (C) a informação gerencial.
- (D) o empréstimo entre bibliotecas.
- (E) a informação comunitária.

## QUESTÃO 18

Marque a opção correta correspondente à lei que regula o acesso às informações, previsto na Constituição Federal.

- (A) Lei nº 9.610/1998
- (B) Lei nº 12.448/2011
- (C) Lei nº 12.527/2011
- (D) Lei nº 13.709/2018
- (E) Lei nº 14.010/2020

### QUESTÃO 19

Alguns fatores impulsionaram o desenvolvimento prático e teórico da catalogação descritiva, como exemplo as ideias e influências de teóricos. Machado (2020) disserta sobre eles e, quanto à contribuição de um deles, afirmou que o teórico "ênfaticamente enfatizou que os dados deveriam ser registrados conforme apresentados no item; que a página de rosto era a fonte primária de informação; e que o título fosse transcrito exatamente como consta na obra." Assinale a opção que apresenta o teórico responsável.

- (A) Charles Coffin Jewett.
- (B) Antonio Panizzi.
- (C) Charles Ammi Cutter.
- (D) Glenn Patton.
- (E) Seymour Lubetzky.

### QUESTÃO 20

Sobre os sistemas de classificação bibliográfica, coloque V (Verdadeiro) ou F (Falso) nas afirmativas abaixo e assinale a opção correta.

- ( ) A CDU permite uma combinação limitada de atributos de um assunto e as relações entre os assuntos a serem expressas.
- ( ) A CDU é concebida como uma linguagem de indexação sintática inflexível incapaz de suportar vários requisitos na organização da informação e recuperação.
- ( ) Na CDD o terceiro dígito da notação indica a seção.
- ( ) Na CDD as notações da Tabela 1 (T1) *Standard Subdivisions* podem ser acrescentadas a qualquer número da Tabela Principal, a não ser que existam instruções específicas em contrário.
- ( ) Na CDD, as obras adaptadas devem ser classificadas com a mesma notação da obra original.

- (A) (V) (V) (F) (F) (F)
- (B) (V) (F) (V) (V) (V)
- (C) (F) (V) (F) (V) (V)
- (D) (F) (V) (V) (F) (V)
- (E) (F) (F) (V) (V) (F)

### QUESTÃO 21

Sistema de indexação pré-coordenado no qual a coordenação dos termos se dá no momento da indexação é denominado:

- (A) cabeçalho de assunto.
- (B) tesouro.
- (C) metadados.
- (D) coeficiente de precisão.
- (E) indexação compulsória.

### QUESTÃO 22

Conceito proposto para reforçar as ações de controle bibliográfico nacional foi disseminado no Congresso de 1977, quando a Unesco recomendou que, para garantir a sustentação das atividades de controle bibliográfico, cada país tivesse:

- (A) sua agência bibliográfica nacional.
- (B) seu International Standard Book Number (ISBN).
- (C) seu depósito bibliográfico.
- (D) sua catalogação na fonte.
- (E) seu sistema de bibliotecas públicas.

### QUESTÃO 23

Na Classificação Decimal de Dewey (CDD), as obras literárias devem ser classificadas sempre se considerando como faceta básica:

- (A) o gênero literário das obras.
- (B) o país de origem dos autores.
- (C) o local de publicação das obras.
- (D) a língua na qual foram originalmente escritas.
- (E) a língua para qual as obras estão traduzidas.

### QUESTÃO 24

No que concerne aos periódicos, o Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT) tem, ao longo dos últimos anos, incentivado, instrumentado e capacitado universidades brasileiras a criar periódicos eletrônicos. Para isso, qual a plataforma adotada?

- (A) Dublin Core, da Irlanda, por meio do DSpace.
- (B) DSpace, dos EUA, por meio do SEER.
- (C) OPAC, da Irlanda, por meio do Dublin Core.
- (D) PKP, do Canadá, por meio do OJS.
- (E) PKP, da Austrália, por meio do OCS.

### QUESTÃO 25

Segundo Arellano (2004), qual a estratégia operacional mais frequentemente usada pelas instituições detentoras de grandes acervos para a preservação digital?

- (A) Emulação.
- (B) Migração periódica.
- (C) Reprografia.
- (D) Microfilmagem.
- (E) Autenticação.

### QUESTÃO 26

Com relação ao MARC21, assinale a opção correta.

- (A) A repetitividade ou não de um campo ou subcampo é apresentada pela sigla Rep (Repetitivo) e NRep (Não Repetitivo).
- (B) O Formato MARC21 apresenta três níveis de catalogação, utilizados nos EUA.
- (C) O estudo do Formato USMARC (Machine Readable Cataloging) foi criado pela Biblioteca do Congresso (LC).
- (D) Um registro MARC é composto por 2 elementos: estrutura e conteúdo propriamente dito.
- (E) A estrutura do registro é uma implementação dos padrões nacionais ANSI Z39.2 e ISO 2709.

### QUESTÃO 27

Assinale a opção que apresenta a referência bibliográfica correta, segundo a NBR 6023/2018.

- (A) ROCKE, Hans; ROSS, Johanna C. Online catalogs for and by librarians. *Technical Services Quarterly*, Greeley, v. 2, n. 3/4, p. 1-9, out/nov, 1985.
- (B) ROCKE, Hans; ROSS, Johanna C. Online catalogs for and by librarians. *Technical Services Quarterly*, Greeley, v. 2, n. 3/4, p. 1-9, Spring, Summer 1985.
- (C) ROCKE, Hans; ROSS, Johanna C. Online catalogs for and by librarians. *Technical Services Quarterly*, Greeley, v. 2, n. 3/4, p. 1-9, Spring/Summer 1985.
- (D) ROCKE, Hans; ROSS, Johanna C. Online catalogs for and by librarians. *Technical Services Quarterly*, Colorado, v. 2, n. 3/4, p. 1-9, Spr./Smr. 1985.
- (E) ROCKE, Hans; ROSS, Johanna C. Online catalogs for and by librarians. *Technical Services Quarterly*, Colorado, v. 2, n. 3/4, p. 1-9, out/nov, 1985.

### QUESTÃO 28

Segundo a NBR 6028/2021, as resenhas e as resenhas devem:

- (A) ser elaboradas por outrem que não o autor do documento ou o objeto.
- (B) ser sucedidas pela referência quando publicadas separadas do documento.
- (C) ser compostas por uma sequência de frases difusas enumeradas em tópicos.
- (D) ter no máximo 500 palavras.
- (E) conter símbolos, contrações, reduções não usuais.

### QUESTÃO 29

Segundo Machado (2020), qual o nome dado ao novo padrão de catalogação?

- (A) Resource, Description and Access.
- (B) International Standard Bibliographic Description.
- (C) Functional Requirements for Access.
- (D) Rules for a Description and Access.
- (E) Cataloguing rules: author and titles entries.

### QUESTÃO 30

Em seu artigo "Desvendando os oito passos de Grogan em um processo de referência", Balbinotti (2020) recomenda que todas as bibliotecas sigam as orientações da norma:

- (A) ISO 9000
- (B) ISO 9050
- (C) ISO/TR 11219
- (D) ISO/TR 12000
- (E) ISO 14001

### QUESTÃO 31

Para Sayão (2007), um identificador persistente é um nome para um recurso digital que permanece o mesmo para sempre, independentemente da localização do recurso. Seu uso assegura que, mesmo quando um documento é movido, ou sua propriedade é transferida, os links para ele permaneçam efetivamente acionáveis. Assim, assinale a opção que apresenta um identificador persistente.

- (A) RSS
- (B) RDF
- (C) Dspace
- (D) URN
- (E) PHL

### QUESTÃO 32

Segundo Vergueiro (1989), a maior diferença no desenvolvimento de coleções de bibliotecas especializadas é a presença, com muito maior frequência, de:

- (A) uma coleção em crescimento.
- (B) parâmetros gerais de seleção.
- (C) demanda de usuários.
- (D) materiais não convencionais.
- (E) grande gama de materiais.

### QUESTÃO 33

No livro "Desafios do impresso ao digital: questões contemporâneas de informação e conhecimento", Tefko Saracevic considera que a relevância em Ciência da Informação tem uma série de dimensões ou atributos. Assinale a opção correta que apresenta um desses atributos ou dimensões.

- (A) Relação - a relevância surge ao expressar uma relação ao longo de certas propriedades.
- (B) Pretensão - a relevância pode envolver a eliminação de fontes.
- (C) Segregação - a relevância é um processo dinâmico independente do contexto.
- (D) Mensuração - a relevância não envolve uma avaliação graduada da eficácia.
- (E) Contexto - a relevância pode ser considerada sem um contexto.

### QUESTÃO 34

Qual foi o instituto pioneiro na automação das informações bibliográficas no Brasil com a automação das bibliografias especializadas e do Catálogo Coletivo de Periódicos?

- (A) IBBD.
- (B) Biblioteca Nacional.
- (C) Fundação Getúlio Vargas.
- (D) DASP.
- (E) CNPq.

### QUESTÃO 35

Vergueiro (1989) diz que desenvolvimento de coleções é um trabalho de planejamento. Por ser um trabalho de planejamento, é correto afirmar que exige comprometimento com:

- (A) procedimentos.
- (B) metodologias.
- (C) usuários.
- (D) processos.
- (E) acervos.

### QUESTÃO 36

De acordo com Almeida (2005), o Plano é o produto do Planejamento e também um instrumento de trabalho, um meio para alcançar fins e objetivos determinados, uma forma de assegurar a execução. Em um serviço de informação, o Plano anual de serviço define:

- (A) objetivos, políticas institucionais, normas técnicas e diretrizes do trabalho.
- (B) prioridades, objetivos, políticas específicas, custos e normas.
- (C) objetivos gerais e específicos, metas, diretrizes, políticas públicas e normas técnicas.
- (D) prioridades, objetivos, metas e recursos previstos para o período de tempo especificado.
- (E) diretrizes, regras, normas e prioridades de acordo com o tempo necessário.

### QUESTÃO 37

Quando trata do "Estudo da comunidade", Vergueiro (1989) afirma que apenas aqueles dados impossíveis de serem obtidos em fontes preexistentes é que serão objeto de levantamento pessoal, por meio de:

- (A) pesquisa-ação.
- (B) estudo de usuários.
- (C) estudo da sociedade.
- (D) pesquisa de dados.
- (E) pesquisa de campo.

### QUESTÃO 38

O MARC é um formato padrão de comunicações adequado ao intercâmbio de dados bibliográficos. Sua estrutura compreende diversos campos e subcampos, dentre os quais os campos de Título e Título Relacionado (20X-24X). Quando há a tradução do título propriamente dito, pela agência catalogadora, quando não existe um título paralelo no documento, o campo utilizado é o:

- (A) 210
- (B) 240
- (C) 242
- (D) 245
- (E) 246

### QUESTÃO 39

Em relação à catalogação, no Formato MARC21, o campo 505 corresponde à:

- (A) nota de bibliografia.
- (B) nota de citação.
- (C) nota de conteúdo.
- (D) nota de rodapé.
- (E) nota para material gráfico.

#### QUESTÃO 40

Segundo Almeida (2005), o Relatório como instrumento de planejamento e avaliação de serviços de bibliotecas tem como finalidades a reflexão, o marketing e o aprimoramento dos serviços da biblioteca. Assim, assinale a opção que apresenta a definição de relatório.

- (A) Conjunto de informações sobre acervo, serviços prestados, usuários e recursos humanos, físicos, materiais e financeiros ordenados de modo a mostrar a situação da biblioteca em dado período de tempo.
- (B) Processo sistematizado, com tempo e espaço definidos, de avaliação de serviços em organizações, que se constitui numa intervenção na rotina da organização.
- (C) Unidade elementar do processo de planejamento, que se constitui em um conjunto de ações e recursos para a consecução de objetivos concretos, perfeitamente especificados e destinados a gerar benefícios.
- (D) Instrumento que fornecerá as informações básicas necessárias ao desenvolvimento dos estudos preliminares, trazendo elementos que possibilitem o conhecimento da natureza e dos objetivos da biblioteca.
- (E) Técnica de pesquisa qualitativa, não diretiva, desenvolvida para coletar dados e informações que reflitam opiniões, conhecimentos, percepções e preocupações de pequenos grupos sobre determinado assunto.

#### QUESTÃO 41

Assinale a opção que apresenta um exemplo de impacto causado pela Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) no trabalho dos bibliotecários, segundo Lemos e Passos (2020).

- (A) A classificação bibliográfica.
- (B) A coleta de dados bibliográficos.
- (C) O desenvolvimento de coleções.
- (D) As listas de sugestões de aquisição.
- (E) A coleta de dados pessoais.

#### QUESTÃO 42

Conforme Maciel e Mendonça (2006), para que uma unidade de informação, no caso uma biblioteca, apresente como característica a simplicidade e flexibilidade exigidas às organizações modernas, ela deve apresentar uma descentralização administrativa. Qual sistema de informações a biblioteca deverá ter?

- (A) Sistema de informações administrativas.
- (B) Sistema de informações gerenciais.
- (C) Sistema de informações bibliográficas.
- (D) Sistema de informações organizacionais.
- (E) Sistema de informações eficientes.

#### QUESTÃO 43

De acordo com a obra "Direitos autorais em reforma" (2011), a Lei de Direitos Autorais (LDA) prevê exceções e limitações aos direitos autorais em seu capítulo IV, artigos 46, 47 e 48. Assim, assinale a opção abaixo que NÃO constitui ofensa aos direitos autorais.

- (A) As obras audiovisuais, sonoras ou não, inclusive as cinematográficas.
- (B) Os textos de obras literárias, artísticas ou científicas.
- (C) As conferências, alocações, sermões e outras obras da mesma natureza.
- (D) As ilustrações, cartas geográficas e outras obras da mesma natureza.
- (E) A utilização de obras como prova judiciária ou administrativa.

#### QUESTÃO 44

A partir da primeira edição da Colon Classification, em 1933, Ranganathan apresenta um esquema que garante lugar para novos assuntos. Segundo Campos (2001), os princípios que passam a reger a elaboração de tais classificações estão contidos na teoria que Ranganathan apresenta como:

- (A) Teoria Matemática da Informação.
- (B) Teoria da Faceta.
- (C) Teoria Dinâmica do Conhecimento.
- (D) As 5 Leis da Biblioteconomia.
- (E) Teoria do Conceito.

#### QUESTÃO 45

Segundo Araújo (2009), Shannon e Weaver reconhecem as questões relativas à comunicação que envolvem três níveis de problemas. São eles:

- (A) problemas teóricos, problemas semânticos e problemas pragmáticos.
- (B) problemas matemáticos, problemas físicos e problemas semânticos.
- (C) problemas filosóficos, problemas pragmáticos e problemas matemáticos.
- (D) problemas conceituais, problemas matemáticos e problemas estruturais.
- (E) problemas teóricos, problemas sintáticos e problemas físicos.

#### QUESTÃO 46

Em 2016 foi publicada uma nova edição dos *International Cataloguing Principles* com a inclusão de novos princípios, agregados com a finalidade de atender novas demandas de tecnologias e usuários. Assinale a opção que menciona somente os novos princípios internacionais de catalogação, segundo Machado (2020).

- (A) Uso comum, Ergonomia, Integração e Interoperabilidade.
- (B) Racionalidade, Abertura, Interoperabilidade e Acessibilidade.
- (C) Representação, Exatidão, Abertura e Acessibilidade.
- (D) Conveniência do usuário, Significância, Suficiência e Interoperabilidade.
- (E) Economia, Necessidade, Acessibilidade e Exatidão.

#### QUESTÃO 47

O protocolo z39.50 é uma norma relativa à recuperação da informação. Sobre esse protocolo, também é correto afirmar que:

- (A) abrange a classificação por ordem de relevância.
- (B) a implementação da norma z39.50 dificulta o intercâmbio de dados.
- (C) é utilizado em poucos sistemas de gerenciamento de bibliotecas.
- (D) impossibilita o uso de uma interface local de busca.
- (E) funciona em ambiente cliente-servidor.

#### QUESTÃO 48

Em relação aos sistemas de classificação bibliográfica, um símbolo ou um sistema de símbolos usados para representar as classes e suas subdivisões é a definição de:

- (A) classificação.
- (B) notação.
- (C) número de chamada.
- (D) Cutter.
- (E) tabela auxiliar.

#### QUESTÃO 49

De acordo com a obra de Accart (2012), em relação ao serviço de referência e informação, coloque Verdadeiro (V) ou Falso (F) nas afirmativas abaixo e assinale a opção correta.

- ( ) A coleção de referência constitui um real valor do serviço de referência.
- ( ) A organização do trabalho de referência não cabe ao seu responsável, nem por delegação a certos membros da equipe.
- ( ) Uma sólida cultura geral não é uma competência de sociabilidade exigida da equipe de atendimento.
- ( ) Tradicionalmente as bibliotecas davam mais atenção à utilização de suas coleções do que à gestão dessas.
- ( ) A seção Reference and Information Services (RISS) da Federação Internacional de Associações de Bibliotecários e Bibliotecas (IFLA) estuda o impacto e as repercussões do contexto digital nos serviços de referência.

- (A) (V) (F) (F) (F) (V)
- (B) (F) (F) (V) (V) (F)
- (C) (V) (V) (V) (F) (V)
- (D) (V) (V) (F) (F) (V)
- (E) (F) (V) (V) (V) (F)

#### QUESTÃO 50

Segundo a norma NBR 6034/2004, em relação à apresentação dos índices, a remissiva "ver" deve ser elaborada para:

- (A) nome completo da entidade para sigla. Exemplo: Organização das Nações Unidas ver ONU.
- (B) termo científico para termo popular. Exemplo: Escabiose ver Sarna.
- (C) termo de uso atual para termo antiquado. Exemplo: Objeto voador não identificado ver Disco voador.
- (D) termo sinônimo para termo escolhido. Exemplo: Aviação ver Aeronáutica.
- (E) nome estrangeiro para nome brasileiro. Exemplo: E-mail ver Correio eletrônico.

# RASCUNHO PARA REDAÇÃO

TÍTULO:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26
- 27
- 28
- 29
- 30

**INSTRUÇÕES GERAIS AO CANDIDATO**

- 1 - Verifique se a prova recebida e a folha de respostas são da mesma cor (consta no rodapé de cada folha a cor correspondente) e se não faltam questões ou páginas. Escreva e assine corretamente seu nome, coloque seu número de inscrição e o dígito verificador (DV) apenas nos locais indicados;
- 2 - O tempo para a realização da prova será de **4 (quatro) horas**, incluindo o tempo necessário à redação e à marcação das respostas na folha de respostas, e não será prorrogado;
- 3 - Só inicie a prova após ser autorizado pelo Fiscal, interrompendo sua execução quando determinado;
- 4 - A redação deverá ser uma dissertação com ideias coerentes, claras e objetivas, escritas em língua portuguesa. Deverá ter, no mínimo, 20 linhas contínuas, considerando o recuo dos parágrafos, e no máximo 30 linhas;
- 5 - Iniciada a prova, não haverá mais esclarecimentos. O candidato somente poderá deixar seu lugar, devidamente autorizado pelo Supervisor/Fiscal, para se retirar definitivamente do recinto de prova ou, nos casos abaixo especificados, devidamente acompanhado por militar designado para esse fim:
  - atendimento médico por pessoal designado pela MB;
  - fazer uso de banheiro; e
  - casos de força maior, comprovados pela supervisão do certame, sem que aconteça saída da área circunscrita para a realização da prova.
 Em nenhum dos casos haverá prorrogação do tempo destinado à realização da prova; em caso de retirada definitiva do recinto de prova, esta será corrigida até onde foi solucionada;
- 6 - Use caneta esferográfica preta ou azul para preencher a folha de respostas;
- 7 - Confira nas folhas de questões as respostas que você assinalou como corretas antes de marcá-las na folha de respostas. Cuidado para não marcar duas opções para uma mesma questão na folha de respostas (a questão será perdida);
- 8 - Para rascunho, use os espaços disponíveis nas folhas de questões, mas só serão corrigidas as respostas marcadas na folha de respostas;
- 9 - O tempo mínimo de permanência dos candidatos no recinto de aplicação de provas é de **2 (duas) horas**.
- 10 - Será eliminado sumariamente do processo seletivo/concurso e suas provas não serão levadas em consideração o candidato que:
  - a) der ou receber auxílio para a execução da Prova escrita objetiva de conhecimentos profissionais e da Redação;
  - b) utilizar-se de qualquer material não autorizado;
  - c) desrespeitar qualquer prescrição relativa à execução da Prova e da Redação;
  - d) escrever o nome ou introduzir marcas identificadoras noutro lugar que não o determinado para esse fim;
  - e) cometer ato grave de indisciplina; e
  - f) comparecer ao local de realização da Prova escrita objetiva de conhecimentos profissionais e da Redação após o horário previsto para o fechamento dos portões.
- 11 - Instruções para o preenchimento da folha de respostas:
  - a) use caneta esferográfica azul ou preta;
  - b) escreva seu nome em letra de forma no local indicado;
  - c) assine seu nome no local indicado;
  - d) no campo inscrição DV, escreva seu número de inscrição nos retângulos, da esquerda para a direita, um dígito em cada retângulo. Escreva o dígito correspondente ao DV no último retângulo. Após, cubra todo o círculo correspondente a cada número. Não amasse, dobre ou rasgue a folha de respostas, sob pena de ser rejeitada pelo equipamento de leitura ótica que a corrigirá; e
  - e) só será permitida a troca de folha de respostas até o início da prova, por motivo de erro no preenchimento nos campos nome, assinatura e número de inscrição, sendo de inteira responsabilidade do candidato qualquer erro ou rasura na referida folha de respostas, após o início da prova.
- 12 - Procure preencher a folha com atenção de acordo com o exemplo abaixo:

**Nome:** ROBERTO SILVA  
**Assinatura:** Roberto Silva

**INSCRIÇÃO:** 5 7 0 2 0 7  
**DV:** 0

**P:** 2 **Q:** 4

**T A R J A**

- 13 - Não será permitido levar a prova após sua realização. O candidato está autorizado a transcrever suas respostas, dentro do horário destinado à solução da prova, utilizando o modelo impresso no fim destas instruções, para posterior conferência com o gabarito que será divulgado. É proibida a utilização de qualquer outro tipo de papel para anotação do gabarito.

ANOTE SEU GABARITO										PROVA DE COR _____														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50